

**TERMO DE CONTRATO Nº 69/2021**

**PROCESSO: 6017.2021/0036075-9**

**OBJETO: Contratação de instituição/empresa especializada em treinamento e capacitação de pessoas para ministrar o Curso de Comunicação Organizacional com Visão Sistêmica (EAD) para 02 (DOIS) servidores da Secretaria Municipal da Fazenda.**

**CONTRATANTE: Secretaria Municipal da Fazenda, CNPJ nº 46.392.130/0001-18**

**CONTRATADA: ASD TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL LTDA - CNPJ 10.619.017/0001-85**

**VALOR DO CONTRATO: 3.600,00 (três mil e seiscentos reais)**

**NOTA DE EMPENHO: 89.870/2021**

**DOTAÇÃO A SER ONERADA: 17.10.04.129.3011.3001.4.4.90.39.00.01.**

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**, por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA**, inscrita no CNPJ nº 46.392.130/0001-18, com sede na Rua Libero Badaro, nº 190 - 17º andar, Centro, São Paulo - SP, CEP 01008-000, neste ato representada pela Coordenadora de Administração Substituta, Senhora **Erika de Cassia Roberto Marcelino**, conforme delegação de competência da Portaria SF nº 311, de 05/11/2021, adiante denominada simplesmente **SF, PMSP ou Contratante**.

**CONTRATADA: ASD TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL LTDA**, com sede na Rua Alexandre Herculano, nº 120, Sala 34, Edif JK Medical Center, Bairro: Vila Monteiro, CEP: 13418-445, Cidade: Piracicaba, Estado: São Paulo – Tel.: (19) 3432-1360, inscrita no **CNPJ nº 10.619.017/0001-85** neste ato representada por seu representante legal, conforme seus estatutos. As partes acima qualificadas têm entre si justas e acordadas o presente contrato visando o ministrar o Curso de Comunicação Organizacional com Visão Sistêmica (EAD) para 02 (DOIS) servidores da Secretaria Municipal da Fazenda, nos termos da autorização contida no despacho SEI 054689363, publicado no D.O.C. SP 12/11/2021, do processo citado na epígrafe, na conformidade das condições e cláusulas seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO CONTRATO**

**1.1** Este instrumento tem como objeto a contratação de instituição/empresa especializada em treinamento e capacitação de pessoas para ministrar o **Curso de Comunicação Organizacional com Visão Sistêmica (EAD) para 02 (DOIS) servidores** da Secretaria Municipal da Fazenda

**1.2.** O conteúdo do curso deverá atender ao detalhamento mínimo estabelecido no Termo de

Referência e terá carga horária de 20 horas.

1.3. O curso deverá abordar os temas contidos no Termo de Referência de forma a exemplificar ao aluno as aplicabilidades de cada um, utilizar métodos dinâmicos e com exercícios de prática.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO LOCAL DE REALIZAÇÃO DO CURSO**

2.1. O curso ocorrerá Ambiente virtual on-line, ao vivo, com acesso a plataforma de Ensino a Distância, com carga horária de 20 horas, conforme proposta anexada sob SEI nº 052491314.

2.2. As aulas deverão ficar gravadas com disponibilidade de acesso de no mínimo o prazo de vigência desta contratação.

2.3. O curso deverá ser de segunda a sexta-feira, meio período, considerando das 08h às 13h.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO CONTRATUAL E PERFIL DO INSTRUTOR**

3.1. O prazo de vigência deste contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura.

3.2. A Contratada deverá apresentar o perfil do Instrutor que ministrará o curso conforme itens 11 e 15 do Termo de Referência, em 05 (cinco) dias úteis após o recebimento da Ordem de Serviço que será encaminhado à Unidade Requisitante para aprovar ou solicitar adequações.

3.2.1. Caso seja rejeitado o primeiro instrutor, enviar em 05 (cinco) dias úteis após a comunicação da reprovação, o perfil de outro instrutor substituto.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO, DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

4.1. O valor total da presente contratação é de **R\$ 3.600,00 (três mil e seiscentos)**.

4.2. Todos os custos e despesas necessários à correta execução do ajuste estão inclusos no preço, inclusive os referentes às despesas trabalhistas, previdenciárias, impostos, taxas, emolumentos, constituindo a única remuneração devida pela CONTRATANTE à CONTRATADA

4.3. Para fazer frente às despesas do Contrato, foi emitida a **nota de empenho nº 89.870/2021, no valor de R\$ 3.600,00 (três mil e seiscentos) onerando a dotação orçamentária nº 17.10.04.129.3011.3001.4.4.90.39.00.01, do orçamento vigente**, respeitado o princípio da anualidade orçamentária, devendo as despesas do exercício subsequente onerar as dotações do orçamento próprio.

4.4. Não haverá reajuste de preços.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA e DA CONTRATANTE**

5.1. São obrigações da **CONTRATADA**:

a) Iniciar o curso em até 30 (trinta) dias corridos do recebimento da ordem de serviço. Devolver a Ordem de Serviço devidamente assinada e carimbada em até 05 (cinco) dias úteis contados a partir do dia do recebimento da mesma;

b) Ministrar o treinamento de acordo com as especificações contidas no Termo de Referência (SEI 049868796).

c) Fornecer material didático de apoio referente ao curso, observando-se rigorosamente as características indicadas no conteúdo programático, sendo legíveis e de boa qualidade em complemento ao material didático disponível online e impresso;

d) Deverá fornecer, após 05 (cinco) dias úteis do recebimento da Ordem de Serviço, a definição didática, o planejamento/ conteúdo programático a ser ministrado. Em caso da reprovação, a contratada terá 03 (três) dias úteis para a reapresentação adequada;

d.1) O material a ser apresentado e entregue no curso, deverá ser encaminhado para aprovação da

contratante, em até 05 (cinco) dias úteis, após a aprovação da didática e do planejamento/ conteúdo programático a ser ministrado, respeitando o conteúdo detalhado no Anexo I deste Termo de Referência. Em caso da reprovação do material, a contratada terá 03 (três) dias úteis para a reapresentação adequada;

e) Aplicar a avaliação do curso, quando houver;

f) Enviar à Contratante o relatório contendo frequência dos alunos-servidores e notas de participação, atividades ou avaliações quando elas ocorrerem, ao término do curso;

g) Emitir certificados de conclusão no final do curso, para cada servidor participante em até 05 (cinco) dias úteis, contados do término do curso;

h) Designar um profissional que será responsável pela coordenação do serviço;

**h.1)** Entenda-se “responsável pela Coordenação e Execução do serviço” como ser responsável pelo controle de presença, tendo que enviá-lo em lista para a Contratante, além de acompanhar o preenchimento das Avaliações de Reação que a Contratada requerer e auxiliar o Instrutor em toda e qualquer demanda durante a execução do contrato;

i) Realizar a reposição das aulas não ministradas em decorrência de algum tipo de imprevisto ou por falta exclusiva do instrutor;

**i.1)** A reposição deverá ser realizada em até 5 (cinco) dias corridos após o ocorrido para aulas presenciais e telepresenciais, e em caso de aulas gravadas, em até 24 (vinte e quatro) horas após a data programada para a realização das aulas;

j) Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato. Disponibilizar telefone e e-mail a fim de facilitar a comunicação do Fiscal do contrato com a empresa;

k) A CONTRATADA responderá por todo e qualquer dano que venha a ser causado à Administração ou a terceiros que eventualmente venha a ocorrer no cumprimento do contrato, podendo o valor referente ao prejuízo apurado ser descontado do pagamento de que for credor;

l) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

m) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

n) A Contratada não poderá subcontratar, ceder ou transferir o objeto do Contrato, no todo ou em parte, a terceiros, sob pena de rescisão

## **5.2 São obrigações da CONTRATANTE:**

a) Cumprir e exigir o cumprimento das obrigações deste Contrato e das disposições legais que a regem;

b) Realizar o acompanhamento do presente contrato, comunicando à CONTRATADA as ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas;

c) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, podendo solicitar o seu encaminhamento por escrito;

d) Efetuar os pagamentos devidos, de acordo com o estabelecido no presente contrato;

e) Aplicar as penalidades previstas neste contrato, em caso de descumprimento pela CONTRATADA de quaisquer cláusulas estabelecidas;

f) Exigir da Contratada, a qualquer tempo, a comprovação das condições requeridas para a contratação;

g) A CONTRATANTE deverá fornecer lista dos alunos em até 2 (dois) dias úteis antes do início dos cursos;

- h) Conferir as listas de presença;
- i) Designar um responsável para ser o interlocutor com o coordenador do serviço da Contratada;
- j) A fiscalização pelo Contratante não exime, nem diminui a completa responsabilidade da Contratada, por qualquer inobservância ou omissão às cláusulas contratuais.

## **CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO**

**6.1.** O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias, contados da data da entrega da Nota Fiscal ou Nota Fiscal Fatura, nos moldes da Portaria SF 170/2020.

**6.1.1.** Serão aceitas como prova de regularidade, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

**6.1.2.** Serão aceitas como prova de regularidade, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

**6.1.2.1.** A não apresentação de certidões negativas de débito, ou na forma prevista no subitem **6.1.2**, não impede o pagamento, porém será objeto de aplicação de penalidade ou rescisão contratual, conforme o caso.

**6.1.3.** Caso venha ocorrer a necessidade de providências complementares por parte da contratada, a fluência do prazo será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

**6.1.4.** Caso venha a ocorrer atraso no pagamento dos valores devidos, por culpa exclusiva da Administração, a Contratada terá direito à aplicação de compensação financeira, nos termos da Portaria SF nº 05, de 05/01/2012.

**6.1.4.1.** Para fins de cálculo da compensação financeira de que trata o subitem **6.1.4**, o valor do principal devido será reajustado utilizando-se o índice oficial de remuneração básica da caderneta de poupança e de juros simples no mesmo percentual de juros incidentes sobre a caderneta de poupança para fins de compensação da mora (TR + 0,5% "pro-rata tempore"), observando-se, para tanto, o período correspondente à data prevista para o pagamento e aquela data em que o pagamento efetivamente ocorreu.

**6.1.4.2.** O pagamento da compensação financeira dependerá de requerimento a ser formalizado pela Contratada.

**6.1.5.** Antes do pagamento a contratante efetuará consulta ao Cadastro Informativo Municipal – CADIN MUNICIPAL, por força da Lei Municipal nº 14.094/2005 e Decreto nº 47.096/2006, do qual não poderá constar qualquer pendência.

**6.2.** Os pagamentos serão efetuados em conformidade com a execução dos serviços, mediante apresentação da(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is) ou nota(s) fiscal(is)/fatura, bem como de cópia reprográfica da nota de empenho, acompanhada, quando for o caso, do recolhimento do ISSQN – Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza do mês de competência, descontados os eventuais débitos da Contratada, inclusive os decorrentes de multas.

**6.2.1.** No caso de prestadores de serviço com sede ou domicílio fora do Município de São Paulo, deverá ser apresentada prova de inscrição no CPOM – Cadastro de Empresas Fora do Município, da Secretaria Municipal da Fazenda, nos termos dos artigos 9º-A E 9º-B da Lei Municipal nº 13.701/2003, com redação da Lei Municipal nº 14.042/05 e artigo 68 do Regulamento do Imposto

Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS, aprovado pelo Decreto Municipal nº 50.896/09.

**6.2.2.** Não sendo apresentado o cadastro mencionado no subitem anterior, o valor do ISSQN – Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, incidente sobre a prestação de serviços objeto do presente, será retido na fonte por ocasião de cada pagamento, consoante determina o artigo 9º A e seus parágrafos 1º e 2º, da Lei Municipal nº 13.701/2003, acrescentados pela Lei Municipal nº 14.042/05, e na conformidade do Regulamento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS, aprovado pelo Decreto Municipal nº 50.896/09 e da Portaria SF nº 101/05, com as alterações da Portaria SF nº 118/05.

**6.3.** Na hipótese de existir nota de retificação e/ou nota suplementar de empenho, cópia(s) da(s) mesma(s) deverá(ão) acompanhar os demais documentos.

**6.4.** A Contratada deverá apresentar, a cada pedido de pagamento, os documentos elencados na Portaria SF 170/2020.

**6.5.** Por ocasião de cada pagamento, serão feitas as retenções eventualmente devidas em função da legislação tributária.

**6.6.** O pagamento será efetuado por crédito em conta corrente, no **BANCO DO BRASIL S/A**, conforme estabelecido no Decreto nº 51.197/2010, publicado no DOC do dia 22 de janeiro de 2010.

**6.7.** Fica ressalvada qualquer alteração por parte da Secretaria Municipal da Fazenda, quanto às normas referentes ao pagamento de fornecedores.

## **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES**

**7.1.** Com fundamento nos artigos 86 e 87, incisos I a IV, da Lei nº 8.666, de 1993; e no art. 7º da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, nos casos de retardamento, de falha na execução do contrato ou de inexecução total do objeto, observando-se os procedimentos contidos no Capítulo X do Decreto Municipal nº 44.279/03, a contratada poderá ser apenada, isoladamente, ou juntamente com as multas definidas no subitem **7.2 e 7.2.1**, com as seguintes penalidades:

**a)** advertência por escrito;

**b)** suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal, por prazo não superior a dois anos;

**c)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior; ou

**d)** impedimento de licitar e contratar com a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios e descredenciamento nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até cinco anos.

**7.2.** A CONTRATADA estará sujeita às seguintes penalidades pecuniárias:

**a)** Multa de **0,5% (meio por cento), sobre o valor do contrato, por dia de atraso**, por descumprimento dos itens 3.2, 3.2.1 e 5.1 - “a” deste instrumento. Após 10 dias de atraso será configurado inexecução parcial do ajuste. Após 20 dias de atraso será configurado inexecução total

do ajuste;

**b) Multa de 1% (um por cento), sobre o valor do contrato, por dia de atraso**, por descumprimento dos subitens 5.1 “d” e “d.1” deste instrumento;

**c) Multa de 1% (um por cento), sobre o valor do contrato, por dia de atraso**, por descumprimento do item 5.1 - “g” e “i.1” deste instrumento;

**d) Multa de 10% (dez por cento), sobre o valor do contrato**, por descumprimento de qualquer obrigação da CONTRATADA para a qual não haja penalidade específica, por ocorrência e, na reincidência será aplicado o dobro;

**e) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato**, por inexecução parcial do objeto;

**f) Multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor total do contrato**, no caso de rescisão do acordo, por culpa da CONTRATADA, inclusive por inexecução total do contrato – devida e previamente demonstrada a falta cometida à Contratada;

**g) Multa de 30% (trinta por cento), sobre o valor total do contrato**, por deixar de comunicar à Secretaria a ocorrência de incidente de segurança; deixar de cumprir determinação da Secretaria para corrigir deficiências nos processos de tratamento; realizar transferência de dados da Secretaria a terceiros sem expressa autorização e deixar de cumprir determinação da Secretaria para o exercício de direito de titular de dados;

**7.2.1.** Ocorrendo recusa da adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, em assinar o contrato, no prazo estabelecido neste contrato, sem justificativa aceita pela Administração, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, serão aplicadas:

**a) Multa no valor de 20% (vinte por cento) do valor do ajuste se firmado fosse.**

**7.3.** Caso a CONTRATANTE releve justificadamente a aplicação da multa ou de qualquer outra penalidade, essa tolerância não poderá ser considerada como modificadora de qualquer condição contratual, permanecendo em pleno vigor todas as condições deste contrato.

**7.4.** As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras, quando cabíveis.

**7.5.** O valor da multa poderá ser descontado das faturas devidas à CONTRATADA, conforme dispõe o parágrafo único do artigo 55 do Decreto Municipal nº 44.279/2003.

**7.6.** Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela CONTRATADA à CONTRATANTE, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.

**7.7.** Das decisões de aplicação de penalidade caberá recurso conforme disposto no artigo 109 da Lei Federal nº 8.666/93, observados os prazos nele fixados, que deverá ser dirigida a Coordenadora da Coordenadoria de Administração nos termos do artigo 4º da Portaria SF nº 78/2019, e protocolizado nos dias úteis, das 09h00 às 16h00, Praça do Patriarca, nº 59 – Protocolo Geral – Centro, São Paulo- SP, CEP 01008-000, entregar aos cuidados da SF/COADM/DICOM – 17º andar.

**7.8.** Não serão conhecidos recursos enviados pelo correio, telex, correio eletrônico ou qualquer outro meio de comunicação, se, dentro do prazo previsto em lei, a peça inicial original não tiver sido protocolizada.

**7.9.** O prazo para pagamento da multa será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da

empresa apenada. A critério da Administração e em sendo possível o valor devido será descontado da importância que a mesma tenha a receber. Não havendo pagamento pela empresa, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando-se ao processo executivo.

## **CLÁUSULA OITAVA - DO SIGILO DAS INFORMAÇÕES E DO TRATAMENTO DE DADOS**

**8.1.** As informações que a CONTRATANTE fornecer, a seu exclusivo critério, para fins de execução do objeto contratual, serão mantidas em sigilo pela CONTRATADA e seus prepostos, comprometendo a CONTRATADA a:

- a) Usar as informações para o único propósito de executar os serviços contratados;
- b) Revelar as informações apenas para os membros de sua organização, necessários à condução do serviço contratado e requerer a eles que também mantenham o caráter confidencial dessas informações;
- c) Obrigar-se a tratar como “segredos comerciais e confidenciais”, e não fazer uso comercial de quaisquer informações e dados fiscais e tributários relativos aos serviços ora contratados, utilizando-os apenas para as finalidades previstas, não podendo revelá-los ou facilitar a sua revelação a terceiros, assim como não manter cópias ou arquivos após o término do serviço (dados protegidos pelo sigilo fiscal, conforme art. 198 da Lei Federal n.º 5.172, de 25 de outubro de 1966 – Código Tributário Nacional).

**8.2.** As obrigações de confidencialidade previstas no item 8.1 estendem-se aos funcionários, servidores, prestadores de serviços, prepostos e/ou representantes da CONTRATADA.

**8.3.** A obrigação de confidencialidade permanecerá após o término da vigência deste Contrato e sua violação ensejará a aplicação à parte infratora da multa contratual prevista na Cláusula Sétima, item 7.2, alínea “g” deste instrumento, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal.

**8.4.** Quaisquer tratamentos de dados pessoais realizados no bojo do presente CONTRATO, ou em razão dele, deverão observar as disposições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, e de normas complementares expedidas pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados e pela CONTRATANTE.

**8.5.** Havendo necessidade de compartilhamento de dados pessoais no âmbito deste CONTRATO, serão transferidos apenas os dados estritamente necessários para a perfeita execução do objeto contratual, os quais deverão ser utilizadas apenas para tal fim.

**8.5.1.** O compartilhamento de dados, quando necessário, dar-se-á sempre em caráter sigiloso, sendo vedado à CONTRATADA transferir ou de qualquer forma disponibilizar as informações e os dados recebidos da CONTRATANTE a terceiros sem expressa autorização da CONTRATANTE.

**8.5.2.** No caso de transferência de dados a terceiros, previamente autorizada pela CONTRATANTE, a CONTRATADA deverá submeter o terceiro às mesmas exigências estipuladas neste instrumento no que se refere à segurança e privacidade de dados.

**8.6.** A CONTRATADA deverá eliminar quaisquer dados pessoais recebidos em decorrência deste CONTRATO sempre que determinado pela CONTRATANTE e, com expressa anuência da CONTRATANTE, nas seguintes hipóteses:

- a) os dados se tornarem desnecessários;

- b) término de procedimento de tratamento específico para o qual os dados se faziam necessários;
- c) fim da vigência contratual.

**8.7.** A CONTRATADA deverá adotar e manter mecanismos de segurança e prevenção, técnicos e administrativos aptos a proteger os dados pessoais compartilhados de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, obrigando-se a proceder às adequações demandadas pela CONTRATANTE com o fim de resguardar a segurança e o sigilo dos dados.

**8.8.** A CONTRATADA e a CONTRATANTE deverão registrar todas as atividades de tratamento de dados pessoais realizadas em razão deste CONTRATO.

**8.9.** A CONTRATADA deverá comunicar a CONTRATANTE, por meio do fiscal do contrato e no prazo máximo de 24 horas da ciência do fato, a ocorrência de qualquer situação que possa acarretar potencial ou efetivo risco ou dano aos titulares dos dados pessoais, e/ou que não esteja de acordo com os protocolos e normas de proteção de dados pessoais.

**8.10.** A CONTRATADA deverá colocar à disposição da CONTRATANTE todas as informações e documentos necessários para demonstrar o cumprimento das obrigações estabelecidas nesta SEÇÃO, permitindo e contribuindo, conforme conveniência e oportunidade da CONTRATANTE, para eventuais auditorias conduzidas pela CONTRATANTE ou por quem por esta autorizado

#### **CLÁUSULA NONA - DISPOSIÇÕES FINAIS**

**9.1.** Não será aceita, sob nenhum pretexto, a transferência, pela Contratada, da responsabilidade pela execução do objeto do Contrato.

**9.2** Nenhuma tolerância das partes quanto à falta de cumprimento de qualquer das cláusulas deste contrato poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente.

**9.3.** Todas as comunicações, avisos ou pedidos, sempre por escrito, concernentes ao cumprimento do presente contrato, serão dirigidos aos seguintes endereços:

**CONTRATANTE:** Praça do Patriarca, 59 – Edifício Othon - PROTOCOLO – bairro: Centro – cidade: São Paulo- SP, CEP 01008-000 endereçado aos cuidados da SF/COADM/DICOM – 17º Andar – Tel.: (11) 2873-7581 – e-mail: [dicomequipe@prefeitura.sp.gov.br](mailto:dicomequipe@prefeitura.sp.gov.br).

**CONTRATADA:** Rua Alexandre Herculano, nº 120, Sala 34, Edif JK Medical Center - Bairro: Vila Monteiro – Cidade: Piracicaba/SP - CEP: 13418-445– Tel.: (19) 3432-1360 – e-mail: [arthurduarte@asdtreinamentos.com.br](mailto:arthurduarte@asdtreinamentos.com.br) e [leandrobarbosa@asdtreinamentos.com.br](mailto:leandrobarbosa@asdtreinamentos.com.br)

**9.4.** Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições contratuais em face da superveniência de normas federais e/ou municipais que as autorizem.

**9.5.** Fica a CONTRATADA ciente de que a assinatura deste termo de contrato indica que tem pleno conhecimento dos elementos nele constantes, bem como de todas as condições gerais e peculiares de seu objeto, não podendo invocar qualquer desconhecimento quanto aos mesmos, como elemento impeditivo do perfeito cumprimento de seu objeto.

**9.6.** A Administração reserva-se o direito de executar através de outras contratadas, nos mesmos locais, serviços distintos dos abrangidos na presente contratação.

**9.7.** A Contratada deverá comunicar a Contratante toda e qualquer alteração nos dados cadastrais, para atualização, sendo sua obrigação manter, durante a vigência do Contrato, em compatibilidade



com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**9.8.** Ficam fazendo parte integrante deste instrumento, para todos os efeitos legais, o Termo de Referência (**SEI 049868796**) e a proposta da contratada (**SEI 052273726**) todos do processo administrativo SEI nº **6017.2021/0036075-9**.

**9.9.** O presente ajuste, o recebimento de seu objeto, suas alterações e rescisão obedecerão a Lei Municipal nº 13.278/2002, Lei Federal nº 8.666/93 e demais normas pertinentes, aplicáveis à execução dos serviços e especialmente aos casos omissos.

**9.10.** Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA DO FORO**

**10.1.** Fica eleito o foro desta Comarca para todo e qualquer procedimento judicial oriundo deste Contrato, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja ou venha a ser.

E para firmeza e validade de tudo quanto ficou estabelecido, lavrou-se **o presente termo de contrato, o qual depois de lido e achado conforme, vai assinado digitalmente através de certificação digital pelas partes contratantes e duas testemunhas.**

\_\_\_\_\_  
**Erika de Cassia Roberto Marcelino**  
Coordenadora de Administração Substituta  
Secretaria Municipal da Fazenda  
(Contratante)

\_\_\_\_\_  
**ASD TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL LTDA**  
(Contratada)

**TESTEMUNHA**

\_\_\_\_\_  
**NOME e CPF**

\_\_\_\_\_  
**NOME e CPF**