

**PLANO DE TRABALHO – TERMO DE COLABORAÇÃO – PROJETO**

**QUADRO 01 Identificação do proponente**

Nome da OSC: IBRASCE- INSTITUTO BRASILEIRO SOCIAL,CULTURAL E ESPORTIVO		
CNPJ:26.382.662/0001-67	Endereço: Rua das Nhandirobas, 353	
Complemento:	Bairro: Jardim Oriental	CEP: 04349-030
Telefone: (11) 2364-4832	Telefone: (11) 98172-0043	Telefone: (11) 2364-4832
E-mail: <a href="mailto:annasoares@paletacultural.com">annasoares@paletacultural.com</a>	Site: <a href="http://institutoibrasce.wrixisite.com/ibrasce">http://institutoibrasce.wrixisite.com/ibrasce</a>	
Dirigente da OSC: Ana Lucia Soares		
CPF: 113.880.358-80	RG:21620124x	Órgão Expedidor: SSP
Endereço do Dirigente: Rua Taciba, nº 237 – PARQUE JABAQUARA- SÃO PAULO/SP		

**Dados do projeto**

Nome do projeto: OFICINAS CULTURAIS IBRASCE		
Local de realização: Parque do Chuvisco Rua Ipiranga, nº 792-Jardim Aeroporto-SP- CEP 04576-010	Período de realização: 10/12/2018 A 30/04/2019	Horários de realização: Manhã e tarde
Nome do responsável técnico do projeto: LUCAS SANCHO BELMINO	Nº do registro profissional:	DRT 472
Valor total do projeto: R\$ (SMC + Contrapartidas) : R\$ 330.200,00		

*gusi*

**QUADRO 2 Histórico do proponente, (Apontar de Forma Sucinta e Objetiva as atividades e eventos já realizados pela entidade/proponente, informando ou nome do projeto/evento, ano e local de realização).**

- 1 - Oficina de Cultura Letras - 2016 Local:
- 2 - Cinema na Comunidade – 2016 Local:
- 3 - Confraternização de Natal (Macarronada na Comunidade) – 2016 Local:
- 4 - Recreação de Férias – Janeiro 2017 Local:
- 5 - Contação de Histórias (Centro Cultural Jabaquara) – 2017 Local:
- 6 - Feira e Oficinas de Sustentabilidade no Jabaquara – 2017 Local:
- 7 – Macarronada de Natal – 2017 Local: Comunidade Alba e Unidos da Ponte
- 8 – Desfile de carnaval da Comunidade – 2018 Local:
- 9 – Realização do Espetáculo Infantil “Snark em Busca do Invisível”– 2018 Local:
- 10 – Oficinas Ambientais – 2028 Local:
- 11 – Festa das Crianças – 2028 Local:

**Quadro 03 – Histórico na Área Cultural. Apontar de Forma Sucinta e Objetiva as atividades e eventos já realizados pela entidade/proponente, informando ou nome do projeto/evento, ano e local de realização**

Conforme descrito no quadro 2, os itens 1, 2,5, 8, 9 são atividades culturais realizadas pelo instituto.

**Quadro 04 –Histórico da proponente em atividades desenvolvidas com o poder público (municipal, estadual ou federal). Apontar de Forma Sucinta e Objetiva as atividades e eventos já realizados pela entidade/proponente, informando ou nome do projeto/evento, ano e local de realização**

Não se aplica. Está é a primeira parceria realizada com o poder público, todos eventos anteriores foram patrocinados pela iniciativa privada.

**Quadro 05 – Nome do Projeto a ser Realizado na Parceria.**

OFICINAS CULTURAIS IBRASCE

guei

**Quadro 06 - Identificação do objeto principal a ser executado.**

Oficinas culturais.

**Quadro 07 – Descrição do Projeto. Descrever exatamente em que consiste o Projeto, de forma objetiva e conclusiva. Seria como o “Resumo do Projeto”.**

O projeto consiste em oferecer gratuitamente oficinas culturais para as comunidades da região do Jabaquara. Serão oferecidas oficinas de Teatro, Dança, Circo e Artes Visuais.

Cada oficina terá duração de 3 meses, com carga horária semanal de 2 encontros com 3 horas de duração cada. As oficinas serão oferecidas nos períodos manhã e tarde, com o intuito de atender as crianças no contraturno escolar. Desta forma, serão oferecidas ao todo 8 oficinas.

**Quadro 08 – Justificativa do Projeto. Descrição da realidade que envolve o objeto da parceria, devendo ser demonstrado o nexos e o alinhamento entre essa realidade e as metas e objetivos a serem atingidos. Explicar o porque é importante a realização da Parceria com a SMC.**

O projeto beneficiará uma região carente da cidade, que possui poucos espaços culturais e opções de lazer. A região é composta por mais de quarenta comunidades, entre elas: Alba, Unidos da Ponte, Vietnã, Beira Rio, Rocinha Paulistana, Souza Dantas, Favelinha, que juntas possuem uma população de mais de 220 mil pessoas. Desta forma o projeto atenderá crianças e jovens em situação de vulnerabilidade social, valorizando e trabalhando em prol de uma formação cidadã.

*guel*

**Quadro 09 – Objetivos e Metas – Explicar o que se pretende atingir e conquistar com o projeto a ser desenvolvido.**

Objetivo: ampliar a bagagem cultural e contribuir com a formação dos participantes.

Meta: Beneficiar diretamente 240 crianças e jovens; e aproximadamente duzentas famílias.

**Quadro 10 – Plano de Trabalho – Descrever as etapas presentes no projeto a ser desenvolvido, incluindo de forma escrita todos os passos envolvidos na execução do projeto.**

Fase: 1. Pré- Produção (Dezembro/2018)

- Pesquisa e avaliação dos orçamento dos prestadores de serviço;
- Seleção e contratação da equipe técnica do projeto;
- Contato com escolas ;
- Formalização da parceria com o espaço aonde serão realizadas as oficinas;

Fase: 2. Produção/Divulgação (Janeiro a Março/2019)

- Desenvolvimento do plano de comunicação;
- Desenvolvimento de projeto gráfico;
- Produção do material de divulgação para divulgação das oficinas;
- Abertura das inscrições para os interessados;
- Divulgação dos inscritos e lista de espera (se houver)
- Realização das oficinas
- Pagamentos e conferência de notas fiscais apresentadas pelos prestadores de serviço e fornecedores.

*quei*

**Quadro 11 - Metodologia - Descrição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas. (Detalhar como se pretende atingir as metas e como esse resultado será apresentado. Forma de Execução.**

Fase: 3. Encerramento/ Pós-produção (Abril/2019)

Parâmetros de aferição - Quantitativos

- Lista de inscritos (avaliar o alcance)
- Lista de presença (avaliar a permanência)

Parâmetros de aferição - Qualitativos

- Relatório dos oficinairos
- Relatório dos participantes
- Depoimento de familiares (através de reunião com os responsáveis dos participantes)

**QUADRO 12 - Informar Locais e datas previstas para realização do projeto**

Local: : Parque do Chuvisco - Rua Ipiranga, nº 792-Jardim Aeroporto-SP- CEP 04576-010

Início das oficinas: 10/12/2018

Término das oficinas: 30/04/2019

**QUADRO 13 - Número previsto de participantes ou público total (se realizado em etapas discriminar por atividade)**

- Oficina Teatro 1 = 30 participantes
- Oficina Teatro 2 = 30 participantes
- Oficina Dança 1 = 30 participantes
- Oficina Dança 2 = 30 participantes
- Oficina Circo 1 = 30 participantes
- Oficina Circo 2 = 30 participantes
- Oficina Artes visuais 1 = 30 participantes

**QUADRO 14 Público Alvo**

Crianças e jovens, entre 04 e 18 anos.

**QUADRO 15 Apoios e patrocínios (além da Secretária Municipal de Cultura**

Não se aplica.

1. Pré- Produção (Dezembro/2018)
2. Produção/Divulgação (Janeiro a Março/2019)
3. Pós-produção (Abril/2019)

**QUADRO 17 - Plano de divulgação/comunicação.** (Detalhar quais serão as formas, canais e veículos a serem utilizados para comunicar e divulgar o evento )

que

Divulgação das inscrições

- Distribuição de panfletos e filipeta na comunidade e nas escolas locais

Divulgação do projeto

- Redes sociais

**QUADRO 18 Orçamento Geral – Valor Geral sem Contrapartida.**

R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais)

**QUADRO 19 - Contrapartida da Entidade Proponente – Valor e Descrição.**

Contrapartida Econômica

Estrutura Administrativa pelo período de 5 meses - Valor global R\$ 32.200,00 (trinta e dois mil e duzentos)

- Secretária/ Atendimento ao público
- Telefone
- Internet
- Computadores para tarefas administrativas do projeto
- Luz
- Água



**Quadro 20 – Cronograma de realização do Projeto – Para cada Atividade/Meta. Conforme Exemplo.**

<b>Cronograma de realização do projeto</b> (forma de execução do projeto e de cumprimento de metas a ela atreladas)						
<b>Metas/Etapas</b>	<b>Especificação</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor R\$</b>	<b>Data início</b>	<b>Data término</b>
<b>Meta 1</b>	<b>Fase</b>					
Etapa 1	Pré Produção	verba	<b>1</b>	<b>39.700,00</b>	<b>10/12/2018</b>	<b>09/01/2019</b>
Etapa 2	Produção/Divulgação	verba	<b>1</b>	<b>224.000,00</b>	<b>10/01/2019</b>	<b>10/04/2019</b>
Etapa 3	Pós-produção	verba	<b>1</b>	<b>36.300,00</b>	<b>21/03/2019</b>	<b>20/04/2019</b>

*quei*

**Quadro 21 – Cronograma de Receitas e Despesas– Para cada Atividade/Meta. Conforme Exemplo.**

<b>Cronograma de receitas e despesas</b>				
<b>Periodicidade (semana, mês, ano...)</b>	<b>Receitas (descrição)</b>	<b>Valor (R\$)</b>	<b>Despesas (descrição)</b>	<b>Valor (R\$)</b>
Única	Parceria SMC	<b>300.000,00</b>	Pré Produção	39.700,00
			Produção/Divulgação	224.000,00
			Pós-produção	36.300,00
		<b>Total: 300.000,00</b>	<b>Total:</b>	<b>300.000,00</b>

*guel*

**Quadro 22 – Orçamento de Despesas de Contrapartida**

CONTRAPARTIDA (apenas se houver)					
Especificação	Descrição detalhada de cada item	Unidade de medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
MATERIAL	Computador	unid	3	2.800,00	R\$8.400,00
	<b>Sub total de materiais</b>				
SERVIÇOS	Secretária/ Atendimento ao público	mês	4	3.000,00	R\$12.000,00
	Telefone	mês	5	300,00	R\$1.500,00
	Internet	mês	5	120,00	R\$600,00
	Água	mês	5	280,00	R\$1.400,00
	Luz	mês	5	340,00	R\$1.700,00
	Registro fotográfico	mês	2	2.300,00	R\$4.600,00
	<b>Sub total de serviços</b>				
<b>Total geral</b>				<b>R\$30.200,00</b>	

*quei*

**Quadro 23 – Orçamento de Despesas Gerais**

Especificação	Justificativa da necessidade do item a ser contratado	Descrição Detalhada de Cada Item	Quantidade e da Especificação	Unidade Medida	Quantidade da medida	Valor Unitário	Custo Total
Serviços							
Transporte (Ajuda de custo)	Custear deslocamento das crianças que necessitem	Ajuda de custo para uma média de 18 crianças que necessitem, ao longo de todo o projeto. Valor diário R\$ 8,00 para transporte público, duas vezes por semana, durante três meses.	1	mês	3	R\$1.120,00	R\$3.360,00
Assessoria Mídias Sociais	Divulgar as inscrições e o desenvolvimento do projeto para a comunidade	- Facebook; - Whatsapp; - Instagram	1	mês	4	R\$800,00	R\$3.200,00

*que*

Designer Gráfico	Desenvolver a arte do material de divulgação	- panfletos; peças digitais	1	mês	2	R\$1.200,00	R\$2.400,00
Assessoria Contábil (Contador)	Manter atualizada as documentações	- certidões	1	mês	4	R\$2.000,00	R\$8.000,00
Assessoria Jurídica	Regularidade contratual	- contratos dos profissionais; - questões jurídicas que possam aparecer no decorrer do projeto	1	mês	2	R\$2.000,00	R\$4.000,00
Elaboração de Prestação de Contas	Pós produção	Relatório de atividades e contas.	1	mês	1	R\$4.000,00	R\$4.000,00
SUBTOTAL SERVIÇOS							<b>R\$24.960,00</b>
Materiais							
Aluguel de espaço	Espaço para desenvolvimento das atividades.	- Atividades administrativas - oficina de Artes Visuais	1	mês	4	R\$6.000,00	R\$24.000,00
Material de escritório	Para atividades administrativas e inscrições das oficinas.	- canetas, papel, impressões,	1	mês	5	R\$240,00	R\$1.200,00
Material para Oficina de Dança	Roupa e sapatilha apropriada	- sapatilhas - roupa de ballet	1	verba	1	R\$3.500,00	R\$3.500,00

Material para Oficina de Teatro	Material didático solicitado pelo instrutor	- textos teatrais - material cênico	1	verba	1	R\$3.500,00	R\$3.500,00
Material para Oficina de Artes Visuais	Material didático solicitado pelo instrutor	- lápis preto; lápis de cor; quadrinho; acrílica sobre tela; aquarela; guache; nanquim; grafite; lambe-lambe; stencil; colagem; serigrafia; xilogravura; zine; argila e cerâmica.	1	verba	1	R\$4.500,00	R\$4.500,00
Material para Oficina de Circo	Equipamentos de circo	- malabares; tecido; monociclo, outros	1	verba	1	R\$1.500,00	R\$1.500,00
Kit Lanches	Para oferecer aos participantes no intervalo	- Sucos, frutas, sanduíche, cereais	240	mês	3	R\$12,00	R\$8.640,00
Verba para Montagem Teatro	Ao termino da oficina será realizada uma apresentação aberta ao público.	- figurino - objetos de cena - programa	1	verba	1	R\$8.000,00	R\$8.000,00
Verba para Montagem Dança	Ao termino da oficina será realizada uma apresentação aberta ao público.	- figurino - objetos de cena - programa	1	verba	1	R\$8.000,00	R\$8.000,00
Verba para Montagem Circo	Ao termino da oficina será realizada uma apresentação aberta ao público.	- figurino - objetos de cena	1	verba	1	R\$8.000,00	R\$8.000,00

		- programa					
Verba para Exposição Artes Visuais	Ao termino da oficina será realizada uma pequena exposição dos trabalhos aberta ao público.	- equipe de montagem - suportes para expor os trabalhos	1	verba	1	R\$8.000,00	R\$8.000,00
Material Gráfico	Divulgação das oficinas	2 banners; 3000 filipetas; 500 convites.	1	verba	1	R\$2.400,00	R\$2.400,00
Locação equipamento de som	Para sonorizar as oficinas	4- Caixas de Som Modelo CSR 2500 A 4- Karsect KRU 301 1- Mesa de som MX58SA 1- Mesa NANOMIX NS402R 6- Kersect KRU210 2 – Yoga EM6 3-DVD Player Karaokê Phlico PH170 C/ entrada USB 1- Fone Razer Kraken 7.1 Chroma	1	mês	3	R\$1.500,00	R\$4.500,00
Locação equipamento de vídeo/projeção	Para registrar as oficinas	- Câmera, ilha de edição	1	mês	3	R\$1.800,00	R\$5.400,00

SUBTOTAL MATERIAIS							R\$91.140,00
Recursos Humanos							
Diretor Geral	Responsável pelo planejamento estratégico		1	Mês	4	5.000,00	R\$20.000,00
Coordenador de Produção	Responsável pelo planejamento tático		1	Mês	4	4.000,00	R\$16.000,00
Produtor	Responsável pela área operacional		1	Mês	4	3.500,00	R\$14.000,00
Assistente de produção	Presta assistência geral ao projeto		1	Mês	4	2.000,00	R\$8.000,00
Oficineiro de Dança 1	Ministrará a oficina		1	Mês	3	3.000,00	R\$9.000,00
Oficineiro de Dança 2	Ministrará a oficina		1	Mês	3	3.000,00	R\$9.000,00
Oficineiro de Teatro 1	Ministrará a oficina		1	Mês	3	3.000,00	R\$9.000,00
Oficineiro de Teatro 2	Ministrará a oficina		1	Mês	3	3.000,00	R\$9.000,00
Oficineiro de Artes Visuais 1	Ministrará a oficina		1	Mês	3	3.000,00	R\$9.000,00
Oficineiro de Artes Visuais 2	Ministrará a oficina		1	Mês	3	3.000,00	R\$9.000,00
Oficineiro de Circo 1	Ministrará a oficina		1	Mês	3	4.000,00	R\$12.000,00
Oficineiro de Circo 2	Ministrará a oficina		1	Mês	3	4.000,00	R\$12.000,00

*quei*



Monitores	Presta assistência ao oficineiro		8	Mês	3	1.000,00	R\$24.000,00
Faxineira	Manutenção e limpeza dos espaços.		1	Mês	3	1.200,00	R\$3.600,00
Coordenador Financeiro Administrativo	Realiza pagamentos; controle de despesas; Conferência de notas.		1	Mês	4	5.000,00	R\$20.000,00
SUBTOTAL RECURSOS HUMANOS							R\$183.600,00
Despesas Administrativas							
Tarifa Bancária			1	Verba	1	300,00	R\$300,00
SUBTOTAL DESPESAS ADM							R\$300,00
VALOR TOTAL GERAL							R\$300.000,00

OBS : Para contratações de Natureza Artística através de Representação por Pessoa Jurídica, é necessário uma Declaração/Carta de Exclusividade da Empresa Representando com os Artistas Envolvidos. (Assinadas por Tais artistas). - Apresentar na Fase de Prestação de Contas.

OBS 2 – O projeto deve ser apresentado com papel timbrado e/ou carimbo CNPJ da entidade. Devidamente rubricado em todas as páginas e assinado pelo representante legal da entidade.









