

MODELO PLANO DE TRABALHO – TERMO DE FOMENTO – PROJETO



QUADRO 01 Identificação do proponente

Nome da OSC: INSTITUTO SINCRONICIDADE PARA INTERAÇÃO SOCIAL		
CNPJ: 04.845.365/0001-78	Endereço: Rua Scipião 506	
ÍNDIGO-LAB	Bairro: Vila romana	CEP: 05047-060
Telefone: (DDD) 11 99197-4404 Talita	Telefone: (DDD) 1197991-1313 Thays Borges	Telefone: (DDD)
E-mail: torres.contab@gmail.com	Site: www.ispis.org.br	
Dirigente da OSC: TALITA MONTIEL D OLIVEIRA CASTRO		
CPF: 227.978.418-16	RG: 33.995.005-5	Órgão Expedidor: SSP
Endereço do Dirigente: RUA TRIPOLI 198, APTO 113, VILA LEOPOLDINA CEP 05303.020 SÃO PAULO SP		

Dados do projeto

Nome do projeto indigoLAB - Maratona de Oficinas de Cultura e Economia Criativa		
Local de realização: Casa de Cultura Ipiranga Chico Science	Período de realização: 06/12/2019 - 21/12/2019	Horários de realização: 09h às 20h
Nome do responsável técnico do projeto: Thays Borges Felix de Araujo	Nº do registro profissional: N/A	
Valor total do projeto: R\$ 70.000,00 (SMC)		

QUADRO 2 Histórico do proponente, (Apontar de Forma Sucinta e Objetiva as atividades e eventos já realizados pela entidade/proponente, informando ou nome do projeto/evento, ano e local de realização).

2015

Pimp my Carroça

Apoio ao desenvolvimento do Pimp my Carroça - projeto de valorização dos catadores de materiais recicláveis. O objetivo é trazer a fala de impacto social e conscientizar a população sobre a importância dos catadores para o ecossistema. Projeto realizado em São Paulo, SP.

2014

Pesquisa Juventude e Território

Pesquisa Juventude e Território - consiste na elaboração de uma pesquisa para compreender como o jovem participa da governança da cidade de São Paulo, afim de entender como sua participação no tema pode ser mais colaborativa. Local: São Paulo, SP

2013

Rodas de Leitura



Apoio ao desenvolvimento do Coletivo Rodas de Leitura - estímulo à mediação de leitura, utilizando o espaço público e a bicicleta como meio de transporte.

Local: São Paulo, SP

2012

Apoio ao desenvolvimento do casas.org.br - rede de experiências residenciais de sustentabilidade e colaborativismo na comunidade.

Projeto finalizado em 2012

Local: São Paulo, SP

2012

Programas Famílias Educadoras

Co-Realização do Programa Famílias Educadoras - o programa prevê que "casas anfitriãs" sejam transformadas em locais de aprendizagem preparados e coordenados pelos próprios pais.

PROJETO FINALIZADO EM 2012

Local: São Paulo, SP

2008

Fundação Alphaville

Programa de Educação Sanitária e Ambiental em Comunidades Realocadas

O objetivo era conscientizar a população sobre saneamento básico.

Sanitary and Environmental Education Program in reallocated Communities.

Projeto finalizado em 2008

Local: São Paulo, SP

Quadro 03 – Histórico na Área Cultural. Apontar de Forma Sucinta e Objetiva as atividades e eventos já realizados pela entidade/proponente, informando ou nome do projeto/evento, ano e local de realização

O Instituto Sincronicidade foi criado em 2001, pelo desejo de mobilização de um grupo de jovens que, desde 1998, desenvolvia o Projeto Organismo, uma iniciativa de intervenção socioambiental artística e pesquisa em sustentabilidade. O grupo era composto por cerca de 35



jovens e adolescentes, de diversas escolas, que se uniram em um esforço de sensibilização ambiental e desenvolveram oficinas de educação para a sustentabilidade em diversas escolas, creches, centros sociais, espaços públicos.

Ainda imersos na vida escolar, os jovens participantes do Projeto Organismo, viam nos modelos educacionais o ponto crítico da construção de sociedades mais sustentáveis. No intuito de potencializar suas ações, aprofundar os conceitos e metodologias, e de expandir à outros jovens a oportunidade de participar e concretizar seus projetos, alguns jovens participantes do Projeto Organismo criaram o Instituto Sincronicidade, tendo como missão a educação para a sustentabilidade e a promoção da participação social e cidadania de jovens, assim como as relações intergeracionais presentes

Quadro 04 –Histórico da proponente em atividades desenvolvidas com o poder público (municipal, estadual ou federal). Apontar de Forma Sucinta e Objetiva as atividades e eventos já realizados pela entidade/proponente, informando ou nome do projeto/evento, ano e local de realização

2015

Pimp my Carroça

Apoio ao desenvolvimento do Pimp my Carroça - projeto de valorização dos catadores de materiais recicláveis. Acreditamos que o projeto tem a ver com o poder público pois contribui para um ecossistema mais equilibrado e consciente. Projeto realizado em São Paulo, SP. Finalizado em 2015.

2012

Casas.Org.br

Apoio ao desenvolvimento do casas.org.br - rede de experiências residenciais de sustentabilidade e colaborativismo na comunidade.





O objetivo era trazer a proximidade do plantio para aquele local que necessita desse tipo de conscientização sobre saneamentos básicos e sustentabilidade.
Finalizado em 2015

Projeto finalizado em 2012
Local: São Paulo, SP

2012

Programas Familias Educadoras

Co-Realização do Programa Familias Educadoras - o programa prevê que "casas anfitriãs" sejam transformadas em locais de aprendizagem preparados e coordenados pelos próprios pais. O objetivo era trazer bem estar para a família e conscientizar sobre a importância de um lar tranquilo e harmonizado para construir um futuro melhor dessas crianças na sociedade.

Local: São Paulo, SP

PROJETO FINALIZADO EM 2012

Quadro 05 – Nome do Projeto a ser Realizado na Parceria.

ÍNDIGOLAB - MARATONA CULTURAL DE ECONOMIA CRIATIVA

Quadro 06 - Identificação do objeto principal a ser executado.

12 oficinas em formato de workshop de Gestão cultural básica, Economia Criativa e Empreendedorismo na Cultura

Quadro 07 – Descrição do Projeto. Descrever exatamente em que consiste o Projeto, de forma objetiva e conclusiva. Seria como o "Resumo do Projeto".



A Maratona é uma série de 12 workshops/oficinas culturais promovidas na cidade de São Paulo com uma base metodológica de empreendedorismo criativo e como manter seus negócios culturais em sustentabilidade financeira e social. A oficina é direcionada para artistas e empreendedores das áreas das: artes visuais, música, dança, teatro, moda, estética, sarau, audiovisual, etc e tem como objetivo de compartilhar ferramentas (instrumentalização) para artistas, além do fomento da economia criativa e do empreendedorismo cultural.

As oficinas têm o objetivo de ajudar artistas que possuem negócios e produtos culturais e compartilhar alternativas para estimular a geração de renda, criar empregos, produzir receita na indústria da cultura, enquanto se promove a diversidade cultural e o desenvolvimento humano dos jovens participantes.

O projeto tem duração de 5 meses, sendo 3 meses de planejamento e comunicação, 1 mês de formação (dezembro) e 1 mês para evento final e prestação de contas (dezembro), que ocorre até o dia 17/12/2019.

Quadro 08 – Justificativa do Projeto. Descrição da realidade que envolve o objeto da parceria, devendo ser demonstrado o nexos e o alinhamento entre essa realidade e as metas e objetivos a serem atingidos. Explicar o porquê é importante a realização da Parceria com a SMC.

Hoje a Secretaria Municipal de Cultura tem o papel crucial de fomentar a cultura periférica na cidade, tendo em vista a grande concentração de produtos e serviços culturais que encontramos no centro da cidade de São Paulo. Por isso acreditamos que essa parceria entre duas potências pode construir uma nova narrativa na educação e no empreendedorismo na cidade.

O projeto é para criar uma rede colaborativa, ser a ponte entre o centro e a quebrada, levando tecnologia de gestão cultural inovadora, sendo um catalisador de inovação cultural e melhorando a capilaridade nas casas de cultura.

Quadro 09 – Objetivos e Metas – Explicar o que se pretende atingir e conquistar com o projeto a ser desenvolvido.

O intuito é capacitar mais de 300 jovens periféricos e melhorar a gestão cultural de seus negócios do ramo, compartilhar ferramentas de educação financeira e de empreendedorismo criativo na periferia, com uma metodologia facilitada e dinâmica, que é focada na gestão de negócios culturais, sustentabilidade financeira, além dos conhecimentos gerais de gestão de projetos culturais, design thinking, desenvolvimento pessoal e de projetos da cultura.

Conectar o centro e as margens! Fomentar a economia colaborativa na cidade, co-criando tecnologias inovadoras.
Fomentar a organização de coletivos negros, indígenas, afroindígenas, periféricos e inclusivos na cidade.
Conectar a cultura, inovação, educação e o trabalho como pilares para a Inovação Social

Quadro 10 – Plano de Trabalho – Descrever as etapas presentes no projeto a ser desenvolvido, incluindo de forma escrita todos os passos envolvidos na execução do projeto.

Pré produção: Organização (dez19)

- Burocracias & Plano de Trabalho
- Formação de Equipe
- Agendamentos
- Plano de Comunicação
- Criação de Cartilha e Certificado da Oficina

Aporte e Ativação (dez19)

- Produção de material de comunicação
- Assinatura de Cartas de Cessão

Facilitação (dez19)

- 12 oficinas/workshops de gestão cultural básica e economia criativa para artistas e empreendedores

Evento de encerramento para celebração dos participantes (TEDx de Economia Criativa - dez19)

- Coquetel para os participantes das oficinas, familiares e convidados da rede
- Apresentação de cases de sucesso da cultura
- Tendências do Mercado Cultural

Mentoria continuada em coletivo (dez-19)



Encontro em 11/12/19 com os participantes para criação de mapa mensal para 2020

Quadro 11 - Metodologia - Descrição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas. (Detalhar como se pretende atingir as metas e como esse resultado será apresentado. Forma de Execução.

1ª Fase (09h - 12h)

1. Externalizar: Como colocar nossas emoções e dificuldade pra fora?
2. Olhar para dentro: buscar no seu interior quais são suas dificuldades - necessidades
3. Autocuidado: prática coletiva de autocuidado com cristais e ervas: manjerição, arruda e alecrim
4. Mapeando as habilidades: mapa
5. O que eu sou? - Identificar qual área de atuação no ramo cultural da economia criativa

2ª Fase (12h - 15h30)

1. Expansão Criativa: como potencializar meu negócio cultural
2. Entenda seu processo criativo: ferramentas
3. O que eu sei fazer: colocando as habilidades nas áreas do seu seu negócio
4. Como eu faço: encontrar um fit entre ferramentas x habilidades
5. Rede: Quem eu conheço

3ª Fase: Co-criação (15h30 - 18h)

1. Prototipação do projeto: apresentação do produto ou serviço cultural
2. Criar soluções inovadoras: como entrego meu produto ou serviço
3. Qual o impacto?
4. Métricas, captação e Investimento

**4ª Validação do Processo - Kit de cumprimento de cada oficina: Anexados em Drive e arquivo físico.
Lista de presença**



Comprovante vale transporte
Termo de Imagem
Foto e Vídeo coletivo de cada Oficina
Notas fiscais de itens de consumo de recursos utilizados

QUADRO 12 - Informar Locais e datas previstas para realização do projeto

Casas	Data	Horário
Casa de Cultura Ipiranga	06/12	Das 09h às 18h
Centro Cultural Grajaú	09/12	Das 09h às 18h
Casa de Cultura Itaim Paulista	07/12	Das 09h às 18h
Centro Cultural São Paulo	12/12	Das 09h às 18h
Casa de Cultura Tremembé	13/12	Das 09h às 18h
Tendal da Lapa	14/12	Das 09h às 18h





**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
CULTURA

Casa de Cultura Hip Hop Sul	16/12	Das 09h às 18h
Casa de Cultura do Ipiranga	17/12	Das 09h às 18h
Fábrica de Cultura Jardim São Luís	18/12	Das 09h às 18h
Casa de Cultura Freguesia do Ó	19/12	Das 09h às 18h
Casa de Cultura Brasilândia	20/12	Das 09h às 18h
Casa de Cultura Ipiranga	22/12	Das 09h às 18h

QUADRO 13 - Número previsto de participantes ou público total (se realizado em etapas discriminar por atividade)

METAS: 360 JOVENS IMPACTADOS DIRETAMENTE

ALCANÇAR 800 JOVENS

ALCANCE DE 40.000 NAS REDES SOCIAIS

FOMENTO DE +200 PROJETOS CULTURAIS NA CIDADE

CRIAÇÃO DE FUNDO DE INVESTIMENTO CULTURAL

QUADRO 14 Público Alvo

Jovens negros, lgbtq+, indígenas e periféricos.

De 16 à 45 anos

Zona Norte

Zona Sul

Zona Leste

Zona Oeste

QUADRO 15 Apoios e patrocínios (além da Secretária Municipal de Cultura)

N/A

QUADRO 16 Cronograma de realização do projeto Descrição por datas de realização de cada atividade.

Casas	Atividade	Duração	Data	Horário
Casa de Cultura Ipiranga	IndigoLAB - Oficina de Gestão Cultural básica e Economia Criativa	9 horas	06/12	Das 09h às 18h
Centro Cultural Grajaú	IndigoLAB - Oficina de Gestão Cultural básica e Economia Criativa	9 horas	09/12	Das 09h às 18h
Casa de Cultura Itaim Paulista	IndigoLAB - Oficina de Gestão Cultural básica e	9 horas	07/12	Das 09h às 18h





**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
CULTURA

Centro Cultural São Paulo	Economia Criativa indigoLAB - Oficina de Gestão Cultural básica e Economia Criativa	9 horas	12/12	Das 09h às 18h
Casa de Cultura Tremembé	indigoLAB - Oficina de Gestão Cultural básica e Economia Criativa	9 horas	13/12	Das 09h às 18h
Tendal da Lapa	indigoLAB - Oficina de Gestão Cultural básica e Economia Criativa	9 horas	14/12	Das 09h às 18h
Casa de Cultura Hip Hop Sul	indigoLAB - Oficina de Gestão Cultural básica e Economia Criativa	9 horas	16/12	Das 09h às 18h
Casa de Cultura Ipiranga	indigoLAB - Oficina de Gestão Cultural básica e Economia Criativa	9 horas	17/12	Das 09h às 18h
Fábrica de Cultura Jardim São Luís	indigoLAB - Oficina de Gestão Cultural básica e Economia Criativa	9 horas	18/12	Das 09h às 18h
Casa de Cultura Freguesia do Ó	indigoLAB - Oficina de Gestão Cultural básica e Economia Criativa	9 horas	19/12	Das 09h às 18h
Casa de Cultura Brasilândia	indigoLAB - Oficina de Gestão Cultural básica e Economia Criativa	9 horas	20/12	Das 09h às 18h
Casa de Cultura Ipiranga	indigoLAB - Oficina de Gestão Cultural básica e Economia Criativa	9 horas	22/12	Das 09h às 18h

QUADRO 17 - Plano de divulgação/comunicação. (Detalhar quais serão as formas, canais e veículos a serem utilizados para comunicar e divulgar o evento)

Plano de Comunicação:

1º MOMENTO (dezembro 2019)

Desenvolvimento de peça de comunicação para Instagram e Facebook, captação de Empreendedores por região.

2º MOMENTO (dezembro 2019)

Distribuição do formulário online para cadastro e mapeamento de público/necessidades.

[//bit.ly/2pC2ETD](https://bit.ly/2pC2ETD)

3º MOMENTO (dezembro 2019)

Divulgação da ação nas plataformas de divulgação: Instagram, Facebook Whats App.

<https://www.instagram.com/abebe.co/?hl=pt-br>

<https://www.facebook.com/coletivoabebe7/>

QUADRO 18 Orçamento Geral – Valor Geral sem Contrapartida.

R\$ 70.000,00 (Setenta Mil reais)

QUADRO 19 - Contrapartida da Entidade Proponente – Valor e Descrição.

Impressão de Termo de realização de oficina/ atividade aos participantes

Divulgação da programação das casas de cultura da cidade de SP

Consultoria digital continuada aos artistas e empreendedores formados sendo elas realizadas do dia 06/12/2019 ao dia 21/12/2019



Quadro 20 – Cronograma de realização do Projeto – Para cada Atividade/Meta. Conforme Exemplo.

1º Ciclo - Pré-produção

Horas- Quant.	Item	Responsável	Valor - Item	Total
25	Curadoria e Pré-Planejamento	Fundador Felipe Rodrigues	R\$ 80,00	R\$ 2.000,00
24	Design: Material de Apoio - Cartilhas	DALE	R\$ 150,00	R\$ 3.600,00
20	Camisetas equipe	Prints.Loja7	R\$35,00	R\$ 700,00
1	Representação Jurídica 7%	Sincronicidade	R\$ 4.900,00	R\$4.900,00
420	Impressão Cartilhas	Prints.Loja7	R\$ 7,00	R\$ 3.500,00

R\$ 14.700,00

60 Horas

Data de início e término: 06/12/2019 - 21/12/2019

Metas;

Apresentação do esqueleto do projeto

Criação de Cartilhas Formativas

Impressão de cartilhas

Criação de peças de comunicação durante a Maratona



2º Ciclo - Oficinas e Certificações

Horas - Quant	Item	Responsável	Valor - Item	Total
9*12=108	Facilitação dos Workshops - Oficineira	Thays Borges	R\$ 80,00	R\$ 8.640,00
9*12=108	Facilitação dos Workshops - Oficineira	Amanda Paixão	R\$ 80,00	R\$ 8.640,00
4*12=48	Palestrante especialista convidada	Regional	R\$ 100,00	R\$ 4.800,00
4*12=48	Designer: Peças de Comunicação	Aren	R\$ 75,00	R\$ 3.600,00
4*12=48	Gestão de Rede	Sara Sousa	R\$60,00	R\$ 2.880,00
6*12=48	Produtora do Evento	Juliana Balduino	R\$60,00	R\$ 2.880,00
4*12=48	Produtora de Audiovisual	AND	R\$ 100,00	R\$ 5.200,00
35*12=420	DENDÊNGO Responsáveis: Carla Francine Patrícia Maria Catering: Alimentação Café da Manhã -pão frances, margarina, presunto e queijo, bolo de banana, suco de laranja, café / leite ALMOÇO: frango com polento, escondidinho de legumes, arroz branco, feijão, salada de grãos e suco de laranja CAFÉ DA TARDE: cuscuz paulista, bolo de milho, frutas da	Regional	R\$ 15,00	R\$ 6.200,00



estação, café e chá.

ESTRUTURA: serviço de buffet self service,
louças, talheres, pratos, copos
descartáveis

25*12=300	<p>Transporte para participantes 300 participantes R\$ 10,00 por participante Média</p>	SPTRANS	R\$ 10,00	R\$ 3.000,00
12	<p>Materiais Gerais: papel sulfite A3, canetinha colorida, flip chart, caneta, lápiz, post it, cristal rolado e ervas de poder: alecrim, manjerição, arruda e espada de são jorge.</p>	Workshop	R\$ 109	R\$ 1.300,00

R\$ 47.140,00

190 Horas

Data de início e término: 06/12/2019 - 21/12/2019

Metas:

Pré Produção padronizada

Facilitação com máximo aproveitamento

Comparecimento de 30 participantes por workshop

Captação audiovisual para documentário

Bem estar e alegria

Gestão de Projetos e Banco de Dados.



3º Ciclo - Evento de Encerramento - 13/12/2019 - Confraternização - Encerramento

Quantidade	Item	Responsável	Valor - Item	Total
3 Horas	Mestre de Cerimônia	Lucimeire Juventino	R\$ 166,00	R\$ 500,00
3 Horas	Discotecagem	Batekoo, MOOC e JAHISPORA	R\$ 1.000,00	R\$ 3.000,00
3 Horas	Confraternização com Rede Empreendedora de Artistas	Confraternização	R\$ 800,00	R\$ 2.400,00

R\$ 5.900,00

20 Horas

Data de início e término: 06/12/2019 - 21/12/2019

Metas:

Entrega de kit de Economia Criativa - ecobag |

Entrega de reconhecimentos

Apresentação do documentário sobre Economia Criativa | Encerramento do Ciclo Formativo

4º Ciclo - Encontrão com todas as turmas para tirar dúvidas gerais e criação de mapa mental 2019-2020

Horas	Item	Responsável	Valor - Item	Total
9	Mentoria direcionada	Thays Borges	R\$ 80	R\$ 960,00
9	Mentoria direcionada	Amanda Paixão	R\$ 80	R\$ 960,00

R\$ 1.920,00

11 Horas

Data de início e término: 06/12/2019 -

Metas;

Atendimentos pontuais dos negócios impactados

Rodas de conversa e encontros sobre o tema



Quadro 21 – Cronograma de Receitas e Despesas– Para cada Atividade/Meta. Conforme Exemplo.

Cronograma de receitas e despesas				
Periodicidade (semana, mês, ano...)	Receitas (descrição)	Valor (R\$)	Despesas (descrição)	Valor (R\$)
Dezembro	1º Ciclo	R\$ 35.000,00	R\$ 35.000,00	
Dezembro	2º Ciclo	R\$ 35.000,00	R\$ 35.000,00	
		Total: R\$ 70K		Total:

Quadro 22 – Orçamento de Despesas de Contrapartida

N/A



Quadro 23 – Orçamento de Despesas Gerais

Especificação	Justificativa da necessidade do item a ser contratado	Descrição Detalhada de Cada Item	Quantidade	Unidade Medida	Orçamentos para Base de Valor Unitário (Informar preço e fonte de base)			Média de Valores. (Valor Unitário)	Descontos Impostos
					Orçament o 01	Orçament o 02	Orçament o 03		
Facilitação Workshops	Compartilhamento de metodologia	Pagamento de remuneração da Thays Borges	1	\$8,640.00	N/A	N/A	N/A	\$8,640.00	
Facilitação Workshops	Compartilhamento de metodologia	Pagamento de remuneração da Amanda Paixão	1	\$8,640.00	N/A	N/A	N/A	\$8,640.00	
	Fundador do ABEBÉ, Felipe é consultor de projetos culturais.				N/A	N/A	N/A		
Curadoria - Pré-planejamento	Curador fundamental para a criação do projeto.	Especialista fundador do ABEBÉ - Felipe Rodrigues	1	\$2,000.00				\$2,000.00	
Palestrante / Convidado especialista	Em toda oficina, será convidado um palestrante especialista que atua na região onde		1	\$4,800.00	N/A	N/A	N/A	\$4,800.00	





PREFEITURA DE
SÃO PAULO
CULTURA

	a oficina irá acontecer								
	Todos os participantes irão receber R\$ 10 de ajuda de custo de transporte público para não ter onus na execução da atividade				N/A	N/A	N/A		
Transporte participantes		SPTRANS	1	\$3,000.00					\$3,000.00
Encontrão para tirar dúvidas e realização de mapa mental de 2019 - 2020	Roda de conversa; Bate papo sobre os projetos; Consultoria online	Pagamento de remuneração da Thays Borges e Amanda Paixão			N/A	N/A	N/A		
			1	\$1,920.00					\$1,920.00
		Aren			\$5,500.00	\$5,000.00	\$4,900.00		
		R\$80,00 por peça de comunicação							
		3 peças por 12 equipamentos = 36 peças, mais alterações + 4 flyers de encerramento + 5 com o time/equipe do projeto. Totalizando 45 peças de comunicação.							
Criação de Peças de Comunicação Designer	Criação de peças de divulgação, flyers digitais	R\$ 80*45 = R\$3.600,00.	1	\$3,600.00					\$4,950.00
	Criação de Cartilhas, que servirá como material de	Dale	1	\$3,600.00	\$3,500.00	\$3,400.00	\$3,100.00		\$3,450.00
		Desenho, construção,							

	apoio aos artistas e empreendedores	encadernação						
	Após a criação das cartilhas, será necessário a impressão de 420 para servir como diário de bordo para os participantes				\$4,500.00	\$4,100.00	\$3,800.00	
Impressão de cartilhas		Print7	420	\$3,500.00				\$3,950.00
	Organização da sala, mesa, cadeiras, apostilas, certificados, controle de transporte (condução)				\$2,100.00	\$2,000.00	\$1,900.00	
Produção Executiva	Empreendedora responsável por convidar e confirmar a presença de 30 participantes por oficina. Contato via redes sociais, whatsapp e pessoalmente, além de fomentar o território	Recurso humano: Lúcia	1	\$2,880.00				\$2,050.00
	trabalhado				\$2,100.00	\$2,000.00	\$1,900.00	
Gestão de REDE		Suelen Cruz	1	\$2,880.00				\$2,050.00
Produção Audiovisual	Em todas as oficinas, iremos captar o andamento das	Anderson Pereira	1	\$5,200.00	\$7,000.00	\$6,500.00	\$5,500.00	\$6,000.00



PREFEITURA DE
SÃO PAULO
CULTURA

	atividades, onde utilizaremos para a criação de um conteúdo digital								
	Celebração no Centro de Referência de Economia Criativa, com painel sobre arte, cultura e economia criativa, com Mestre de Cerimônia, discotecagem, bebida sem álcool e comida simples para os convidados	Confraternização de encerramento para celebração do ciclo formativo			\$9,000.00	\$8,000.00	\$7,500.00		
Evento de encerramento	DENDÊNGO Coletivo da ZS, informações das responsáveis no quadro	Alimentação para participantes e equipe para Café, almoço e café da tarde R\$ 12,37 ticket médio por pessoa	1	\$7,000.00				\$7,750.00	
Catering: Alimentação	20		420	\$6,200.00				\$6,200.00	
SUBTOTAL SERVIÇOS				\$65,060.00				\$65,060.00	
 Materiais									
Camisetas da Equipe	Camiseta será utilizada pela equipe e será um		20	\$700.00	\$1,100.00	\$1,000.00	\$900.00	\$950.00	



PREFEITURA DE
SÃO PAULO
CULTURA

	contas
VALOR TOTAL GERAL	\$70,000.00

[Handwritten signature]