



## PLANO DE TRABALHO-TERMO DE COLABORAÇÃO – PROJETO

### QUADRO 01 Identificação do proponente

|  |  |                      |
|--|--|----------------------|
| Nome da OSC: Associação Cultural reggae                              |  |                      |
| CNPJ: 03.457.948/0001-59   | Endereço: Rua Valdemar Paiva de Almeida 87 |                      |
| Complemento:   | Bairro: São Miguel                         | CEP: 08042360        |
| Telefone: (DDD) 11 967674110   | Telefone: (DDD)                            | Telefone: (DDD)      |
| E-mail: <a href="mailto:filobri@gmail.com">filobri@gmail.com</a>     | Site:                                      |                      |
| Dirigente da OSC: Carlos Alfredo Almeida da Silva                    |  |                      |
| CPF: 012651228-06  | RG: : 12279045-5                           | Órgão Expedidor: SSP |
| Endereço do Dirigente: Rua Helena do Sacramento, 818 – CEP 02433-020 |  |                      |

### Dados do projeto

|   |   |  |
|---|---|--|
| Nome do projeto <b>PROJETO CULTURAL GOLDENBERG</b>                      |   |  |
| Locais de realização: Praça Rua Benjamim Mota em frente ao numero 86    | Período de realização:<br>19 de outubro de 2019 | Horários de realização: Início 10hs<br>termino 20 hs |
| Nome do responsável técnico do projeto: Carlos Alfredo Almeida da Silva | Nº do registro profissional:                    |  |
| Valor total do projeto: R\$ 60.000,00 (Sessenta Mil Reais )             |   |  |

*Carlos Alfredo Almeida da Silva*



**QUADRO 2 Histórico do proponente, (Apontar de Forma Sucinta e Objetiva as atividades e eventos já realizados pela entidade/proponente, informando ou nome do projeto/evento, ano e local de realização).**

A Associação Cultural Reggae foi fundada em 30 de março de 1999. É a primeira entidade de Reggae no Brasil, sem fins lucrativos, que desenvolveu um programa de realização de eventos gratuitos ligados ao Reggae, para a comunidade carente.

Sua principal preocupação é difundir a cultura que envolve o reggae para as crianças e adolescentes de todas as classes sociais, apresentando novos talentos dessa tendência musical, bem como proporcionar ao poder público, essa vertente de música como cultura. Priorizando o atendimento as crianças, adolescentes e idosos, tendo como finalidade assisti-los socialmente, no lazer, na educação ambiental e cultural. Opta por investir no trabalho comunitário que se fundamenta na busca da melhoria da qualidade de vida para o correto desenvolvimento e equilíbrio psíquico social, aspectos na maioria das vezes, menosprezados no âmbito familiar por razões socioeconômicas, vigentes nas camadas mais desassistidas da população.

Por se tratar da única Associação Cultural Reggae no Brasil, procura mostrar aos jovens e adolescentes, através do gênero musical Reggae de Bob Marley, atitudes que falam de amor, paz e igualdade sem perder de vista, em nenhum momento, a justiça social.

O cantor Bob Marley, nos anos 70, tinha a preocupação de semear a paz, a igualdade entre os homens, respeito a suas raízes e a união dos povos e de todas as raças, conscientizando a necessidade de existir um mundo mais fraterno e humano, defendendo o sistema ambiental para as futuras gerações.

**Quadro 03 – Histórico na Área Social e Cultural. Apontar de Forma Sucinta e Objetiva as atividades e eventos já realizados pela entidade/proponente, informando ou nome do projeto/evento, ano e local de realização**



A Associação Cultural do Reggae desenvolve a 20 anos o evento Grito Cultural Reggae que faz parte do Calendário oficial da Cidade de São Paulo. LEI Nº 15.338 de 29 de novembro de 2010.

O Grito Cultural Reggae foi aprovado em 2011 pelo Ministério da Cultura – Projeto 1011885 (publicado no D.O.U. de 27/04/2011 - página 79). Enquadrado no artigo 26 da Lei Rouanet.

#### EVENTOS REALIZADOS

- 1º Edição Grito Cultural Reggae 1997
- 2º Edição Grito Cultural Reggae 1999
- 3º Edição Grito Cultural Reggae 2000
- 4º Edição Grito Cultural Reggae 2002
- 5º Edição Grito Cultural Reggae 2003
- 6º Edição Grito Cultural Reggae 2004
- 7º Edição Grito Cultural Reggae 2005
- 8ª Edição Grito Cultural Reggae 2007
- 9º Edição Grito Cultural Reggae 2009
- 10º Edição Grito Cultural Reggae 2010
- 11º Edição Grito Cultural Reggae 2012
- 12º Edição Grito Cultural Reggae 2013
- 13º Edição Grito Cultural Reggae 2015
- 14º Edição Grito Cultural Reggae 2017
- Musica Reggae e Cultura – 2018
- SP ROCK SHOW – 1ª Edição 201

**Quadro 04 –Histórico da proponente em atividades desenvolvidas com o poder público (municipal, estadual ou federal). Apontar de Forma Sucinta e Objetiva as atividades e eventos já realizados pela entidade/proponente, informando ou nome do projeto/evento, ano e local de realização**



Associação Cultural Reggae, desenvolve um intenso trabalho social há mais de 12 anos em áreas carentes da Zona Leste da cidade de São Paulo, utilizando como principal instrumento, a música, levando a cultura Reggae aos corações paulistanos.

Projetos Sociais: No ano de 2000 a Associação Cultural Reggae, começou as primeiras aulas, por conta própria, com professores voluntários. Iniciativa que trouxe muita experiência e o contato com os jovens da periferia, falando a sua linguagem no que realmente gostariam de aprender. Aula de Balet, Percussão, Capoeira, Teatro de Boneco são marcas registradas na Associação. Também está no programa de alimentação e nutrição “VIVA LEITE” da Secretaria de Agricultura e Abastecimento e Coordenadoria de Desenvolvimento dos Agronegócios, onde presta atendimento a 100 famílias carentes com crianças com 6 meses a 6 anos de idade, distribuindo gratuitamente 15 mil litros de leite mensalmente. E, aos jovens, se leva informações gerais, palestras, acervos de vídeos e livros para pesquisa. Cursos de inglês básico para hotéis e restaurantes, com duração de (70) horas durante o período de 12/02 a 06/03/2000. Pelo Instituto Paulista de Ensino e Cultura – IPEC. Em parceria com a Secretaria de Participação e Parceria – Prefeitura de São Paulo. O Programa Ofício Social, tem como finalidade fomentar a diversidade de atividades, além de suprir necessidades dos usuários das organizações sociais com vistas a melhoria na qualidade de vida das comunidades, a promoção de conhecimentos diversificados e a ampliação do Universo sociocultural dos usuários dos diversos territórios do município de São Paulo, com cursos de violão, cavaquinho e canto, tendo duração de 8 meses de aula, no ano de 2008/2009/2010 e 2011 este ano com aula de vilão .Aula de violão e esporte para criança de 9 a 14 ano.

A Associação Cultural Reggae em vista de seus ideais, visa ampliar seu trabalho como rede social para locais que estão com alto índice de vulnerabilidade social, no qual assume a responsabilidade e o compromisso de trabalhar para que todos tenham acesso aos seus direitos e deveres. Disponibiliza de seu espaço democraticamente para realização de ações e manifestações sociais, tais como: subprojetos direcionados a formação e difusão cultural, ao esporte e lazer, a assistência social, a habitação, a capacitação e qualificação profissional, a inclusão digital e tecnologias e a saúde. Criando condições para que a comunidade local junto com as comunidades vizinhas tenha o acesso à cultura.

Eventos realizados em parceria com a Prefeitura da Cidade de São Paulo.

Ano de 2002 Prefeitura da Cidade de São Paulo 2° Semana Jovem “ São Paulo pela Paz” Parada Reggae.

Ano de 2003 3° Semana Jovem “Música Cultura Reggae Prefeitura da Cidade de São Paulo”.

Ano de 2003 Prefeitura da Cidade de São Paulo 449 anos Aniversário de São Paulo “ Sampa a Raiz do Reggae.

Ano de 2005 Secretaria de Participação e Parceria – CONI Etnicidades a Cultura negra em vários tons Reggae.

Ano de 2005 Virada Cultural Reggae – Prefeitura da Cidade de São Paulo São Paulo

Ano de 2010 - 2017– Aniversario de São Miguel Paulista – Prefeitura Regional de São Miguel Paulista 1 mês de eventos todos os finais de semana com montagem de infraestrutura e shows.

Ano de 2013 Corrida contra o preconceito – Secretaria de Esporte, Laser e Juventude do Estado de São Paulo

Ano de 2017 - Dia da Saudade 21 de Agosto, Um Grande homenagem a Raul Seixas – 28º edição

Movimento Cultural e Musical da ZN – CCJ

Ano de 2018

Primeiro Festival Solidário de Capoeira da Cidade de São Paulo – Secretaria Municipal de Cultura

Dia da Saudade 21 de Agosto, Um Grande homenagem a Raul Seixas – 29º edição

Projeto Literatura Marginal – Projeto Musica Reggae e Cutura – 2018 – SP ROCK Show – 1ª edição – Forum do Reggae



**Quadro 05 – Nome do Projeto a ser Realizado na Parceria.**

**PROJETO CULTURAL GOLDEMBERG**

**Quadro 06 - Identificação do objeto principal a ser executado.**

O Projeto Cultural Goldemberg em parceria com Grupo Transcendental Dr. Goldemberg propõe um dia de oficinas de dança e apresentações de dança durante o dia 19 de outubro de 2019, as apresentações se darão através de 05 grupos locais de dança cigana, dança do ventre, danças folclóricas percorrendo a imigração no Brasil e trazendo a diversificação da cultura brasileira.

. Buscamos um aspecto de teatro de Arte de Rua, apresentando cada artista em palco de pequeno porte , desta forma a primeira edição será composta com apresentações de danças e feira gastronômica .

Objetivos específicos

- Ocupação de rua e praças com o propósito de entretenimento e cultura, mas que em geral que oferecem a possibilidade da intervenção.
- Assim oferecer arte de qualidade ao público em geral, em especial ao moradores, freqüentadores e circulantes no espaço publico e que tem pouco acesso a bens culturais
- Contribuir com a estética contemporânea da Região em sua tradição de fomentar novas tendências culturais e novas modalidades artísticas.
- Oportunizar reconhecimento aos artistas envolvidos, fomentando a arte Dramaturgia junto a população local em especial aos jovens como arte e cultura.
- Oportunizar e disponibilizar a técnica da dança a jovens participantes das oficinas e eventos que buscam envolver todas as culturas dos moradores do bairro e particularmente uma nova leitura de cultura é todos os sons, imagens e ações voltada para o crescimento e a qualidade de vida para as comunidades da região, público alvo deste projeto, por meio das ações através de oficinas pontuais buscando assim a valorização de artistas que contribui para a história e a manutenção da cultura na região, efetivando um espaço na agenda cultural paulistana, e ainda elevar a qualidade de vida do ser humano.



**Quadro 07 – Descrição do Projeto. Descrever exatamente em que consiste o Projeto, de forma objetiva e conclusiva. Seria como o “Resumo do Projeto”.**

A fim de integrar todas a cultura de diversos artistas através da arte, lazer e entretenimento a todas as idades, será dividido nas seguintes ações:

O projeto consiste em 03 oficinas de danças folclóricas e ciganas utilizando-se de espaços públicos e de acesso público, criando apresentações com profissionais da dança e participantes das oficinas, com olhar especial a dança como arte de se fazer na rua no dia 19 de outubro a dezembro de 2019 . Após as oficinas que ocorrerão durante o período das 10hs as 15 hs serão apresentadas os grupos de dança em palco com musicas .

**Quadro 08 – Justificativa do Projeto. Descrição da realidade que envolve o objeto da parceria, devendo ser demonstrado o nexos e o alinhamento entre essa realidade e as metas e objetivos a serem atingidos. Explicar o porque é importante a realização da Parceria.**

Danças folclóricas são formas tradicionais de danças recreativas do povo. As danças sempre foram um importante componente cultural da humanidade e tem origens anônimas, passadas de geração para geração durante um longo período de tempo.

O folclore brasileiro é rico em danças que representam as tradições e a cultura de uma determinada região. Estão ligadas aos aspectos religiosos, festas, lendas, fatos históricos, acontecimentos do cotidiano e brincadeiras. As danças folclóricas brasileiras caracterizam-se pelas músicas animadas (com letras simples e populares) e figurinos e cenários representativos. Estas danças são realizadas, geralmente, em espaços públicos como praças, ruas e largos.

DANÇA CIGANA - Movimentos ímpares e carregados de emoção fazem bem para o corpo e pra mente. Estudos relatam a origem da dança cigana na Índia. Por serem nômades, os ciganos foram incorporando à dança, ao longo do tempo, elementos e influências de vários lugares. "No século XV chegaram à Andaluzia trazendo batidas de pé e palmas.

A partir da Primeira Guerra Mundial, 1914 a 1918, houve um grande número de famílias ciganas que imigraram para o Brasil, oriundos principalmente, de países do Leste Europeu. Ao chegar, eles se dedicaram ao comércio de burros, cavalos, ao artesanato de cobre, às atividades circenses e a dança.

DANÇA DO VENTRE - Uma das hipóteses mais aceitas é que ela tenha se originado no Antigo Egito vinda de rituais ligados à fertilidade da terra e da mulher. Originalmente o nome da Dança do Ventre é Racks el Sharqi, cujo significado do árabe é Dança do Leste.



A dança oriental egípcia - a dança do ventre, como conhecemos no Brasil - é uma técnica de expressão corporal e artística, que permaneceu através dos tempos, encantando pelo seu exotismo e beleza, mas também pelos benefícios trazidos as suas praticantes. Por ser uma dança extremamente feminina e pela sua origem ritualística, trabalha aspectos profundos da psique, resgatando o feminino primitivo, fundamental para a mulher contemporânea. A diversidade que acontece no Brasil certamente influencia a nossa arte!

#### **Quadro 09 – Objetivos e Metas – Explicar o que se pretende atingir e conquistar com o projeto a ser desenvolvido.**

Dentro deste contexto a cultura tem papel fundamental de unir as diversas culturas, enfim, a intenção central do projeto é diminuir o abismo social existente entre as classes sociais, e a arte exerce influência direta no bem-estar das pessoas com pouco espaço acessível para os que não têm recursos para tal.

##### Objetivos específicos:

- Proporcionar discussões sobre o resgate da cultura e sua repercussão para as novas gerações;
- Criar uma agenda pautada neste projeto cultural;
- Aproximar a comunidade, das apresentações culturais;
- Mobilizar a comunidade para a vivência e conhecimento das questões ambientais;
- Cumprir a função sociocultural dos envolvidos;
- Ampliar o acesso à cultura , divulgação da dança, através de ações expositivas e acervo ao ar livre nas regiões indicadas ;
- Proporcionar a inclusão social de crianças e jovens, através da cultura e arte da dança;
- Harmonizar a produção cultural realizada por artistas e grupos, de sorte a encurtar distâncias sociais, econômicas e culturais, estimulando o intercâmbio entre estes as demais vertentes da cultura;
- Gerar empregos nas áreas de entretenimento, cidadania e prestação de serviços.
- Para a aferição das metas teremos as listas de presença e inscrições, e registros fotográficos oficina e apresentações artísticas
- As inscrições se dará pelo formulário com 15 minutos de antecedência do início de cada oficina



- **Quadro 10 – Plano de Trabalho – Descrever as etapas presentes no projeto a ser desenvolvido, incluindo de forma escrita todos os passos envolvidos na execução do projeto.**

Etapas de Trabalho:

Concepção do briefing do evento

Estudo das necessidades para produção dos eventos

Estudos de pesquisas e formação da equipe

Estudos iniciais das necessidades dos espaços

Estudos iniciais das necessidades de serviços

Estudos iniciais dos recursos financeiros disponíveis

Concepção do projeto com todos os itens descritos acima

Definição da programação das oficinas (data, horário, etc.)

Seleção e contratação da equipe/apoio (Instrutores, Monitores , etc.)

Definição das estratégias de divulgação das oficinas

Avaliação e possíveis ajustes no projeto

Reunião geral com todos os fornecedores e pessoal de apoio

Coordenação e supervisão dos fornecedores e pessoal de apoio

Ações finais para divulgação do evento

Supervisão geral de montagem (locais, equipamentos, etc.)

Supervisão da finalização e desmontagem dos eventos

Fechamento de contas e acertos finais com os fornecedores





**Quadro 11 - Metodologia - Descrição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas. (Detalhar como se pretende atingir as metas e como esse resultado será apresentado. Forma de Execução.**

Destacamos abaixo os principais parâmetros para cumprimento das metas e envolvimento da comunidade nos Eventos. O Projeto terá como foco propagar através da Cultura a dança cigana e do ventre em especial tendo também apresentações de danças folclóricas visando a ocupação das ruas e praças, Preservação do Meio Ambiente e a mobilizar Ações, instigando os vínculos entre diversidades culturais, ascendendo a visão crítica e social na comunidade. O Projeto terá suas ações no dia 19 de outubro de 2019. Os eventos ocorrerão contando com a representatividade do artístico e outro, e das Arte Urbanas, simultaneamente ocorrerá a democratização de acesso à cultura com a realização de oficinas bem como apresentações artísticas. A idéia central é manter o Bairro como polo cultural de expressão popular em suas diversas linguagens artísticas para o desenvolvimento do intelecto humano e social. Estima se que o Projeto atingirá em média 40 alunos por oficina, nas três oficinas teremos em media 100 alunos no total. Assumimos a tarefa de estimular, fomentar, e conscientizar a comunidade a transformação do ambiente a qual pertence por iniciativa própria.



**QUADRO 12 – Informar: Local e data prevista para realização do projeto**

**LOCAIS DE ATUAÇÃO :**

**Rua Benjamim Mota altura do numero 56 Praça Publica**

**QUADRO 13 - Número previsto de participantes ou público total (se realizado em etapas discriminar por atividade)**

O público total estimado direta e indiretamente é de 500 (Quinhentas) pessoas sendo.

**QUADRO 14 Público Alvo**

Os Eventos estão direcionados a todas pessoas mulheres, homens, jovens e crianças

**QUADRO 15 Apoios e patrocínios (além da Secretária Municipal de Cultura)**

**Não ocorrerá**



**QUADRO 16 Cronograma de realização do projeto Descrição por datas de realização de cada atividade.**

A programação será 19/10/2019.

- Pesquisa e Elaboração - Aprovação do projeto
- Pré-produção (pesquisa, curadoria e casting)
- Divulgação
- Produção/execução (contratação dos artistas instrutores participantes, coordenadores monitores e equipe de suporte e técnica; logística de materiais )
  
- Finalização dos pagamentos e Elaboração da Prestação de Contas

**QUADRO 17 - Plano de divulgação/comunicação.** (Detalhar quais serão as formas, canais e veículos a serem utilizados para comunicar e divulgar o evento)

A Campanha

Nesta proposta, buscamos atingir todos os públicos da comunidade com divulgação específica para cada evento e divulgação com a programação geral do Projeto.

Flyers 10 x 15cm em papel couchê 115gr

Distribuição folders será feita no comércio local, nos pontos culturais da comunidade e em eventos semelhantes e ambientes que concentram assíduos frequentadores de programas culturais.

Será utilizado para as fotos e filmagens de divulgação nas redes sociais e comunicação visual nos Eventos.

Faixas (1 metro de largura por 8 metros de comprimento)

Faixas fixadas em locais estratégicos na comunidade e de passagem de frequentadores de programas culturais.

Estratégia de Mídia para a divulgação do evento.



Efetuaremos a veiculação de anúncios em jornal de circulação gratuita e que podemos realizar a distribuição em rotas especiais demarcando escolas, faculdades, locais de cultura, etc.

Agregamos também como estratégia, a distribuição de flyers virtuais e em diversos grupos de mídias sociais

Para tanto utilizaremos os recursos abaixo:

- Reforçamos com ação de horizontalidade na Internet em especial no Site da Casa de Cultura Itaim Paulista
- Facebook.com/
- Instagram.com/

Será mencionado a Secretaria Municipal das Subprefeituras, a Casa de Cultura do Itaim paulista e a Prefeitura do Município de São Paulo, nos créditos, e em todo material de divulgação (impresso, virtual e audiovisual), e locução durante os eventos.



## QUADRO 18- Orçamento Geral

| Especificação   | Descrição Detalhada de Cada   | Quantid | Unidade                   | Orçamentos para     |
|---|---|---------|---------------------------|---------------------|
|   |   |         |                           | <b>Orçamento 01</b> |
| <b>Serviços</b>   |   |         |                           |                     |
| <b>PARTICIPANTES</b>  |   |         |                           |                     |
| GRUPO DE DANÇA CIGANA   | APRESENTAÇÃO ARTISTICA  | 1       | Serviço                   | 5.000,00            |
| GRUPO DE DANÇA DO VENTRE  | Apresentação Artística  | 1       | Serviço                   | 5.000,00            |
| GRUPO DE DANÇA FOLCLORICA   | Apresentação Artística  | 1       | Serviço                   | 5.000,00            |
|   |   |         |                           | <b>15.000,00</b>    |
| Coordenação de produção   | Contratação serviços técnicos para evento   | 1       | Mão de Obra               | 3.500,00            |
| Som Iluminação  | Contratação serviços técnicos para evento ( equipamento de som composto de mesa de canais, microfones, amplificador , caixa de som e apoio do tecnico de som ).   | 1       | Mão de Obra               | 6.000,00            |
| Cenografia ( Estrutura em madeira preta formato caixa com iluminação interna. 3,8 x 6 M .Cenário ( flores, frutas, tecido, imagens)Letring, legendas, banners de sinalização ; moveis cadeira plastica e mesa | Locação de cadeiras, mesas estrutura de madeira com iluminação para as imagens que compoem o cenario das apresentações teatrais, Compra de materiais para a construção de cenario Tecidos, flores, frutas, letring, legendas, banners de sinalização. | 1       | Mão de obra e equipamento | 11.375,00           |
| Transporte e mão de obra para montagem e desmontagem  | Locação   | 2       | Mão de Obra               | 2.000,00            |
| filmagem  | Locação   | 1       | Mão de Obra               | 800,00              |
| Fotografia  | locação   | 1       | Mão de Obra               | 800,00              |
| banheiro químico  | locação   | 11      | equipamento               | 1.375,00            |
| banheiro químico PNE  | Locação   | 2       | equipamento               | 300,00              |
| Gerador   | Locação   | 1       | equipamento               | 2.000,00            |
| bombeiros   | contratação de Prestadores de serviços  | 5       | Mão de obra               | 1.250,00            |
| extintores  | locação   | 5       | equipamento               | 500,00              |
| ambulancia uti  | contratação de Prestadores de serviços  | 1       | Mão de obra e equipamento | 1.100,00            |
| tendas  | locação tendas 5 x 5 PARA CAMARIM E FEIRA GASTRONOMICA  | 10      | equipamento               | 3.500,00            |
| eletricista   | contratação de Prestadores de serviços  | 2       | Mão de Obra               | 400,00              |
| segurança   | Contratação Prestadores de Serviços   | 10      | Mão de Obra               | 3.400,00            |
| <b>SUBTOTAL MÃO DE OBRA</b>   |   |         |                           | <b>38.300,00</b>    |
| kit alimentacao para equipe   | compra de materiais (composto de lanche, suco e fruta)  | 100     | materiais                 | 1.000,00            |
| alimentacao camarim   | compra de materiais (agua, frutas, suco, refrigerante e salgados diversos)  | 1       | materiais                 | 2.000,00            |
| banner de divulgação  | compra de materiais   | 2       | materiais                 | 400,00              |
| projeto grafico   | Contratação de Prestador de Serviços  | 1       | Serviços                  | 2.200,00            |
| midia internet  | Serviços de impulsionamento e rede sociais  | 1       | Serviços                  | 500,00              |
| Faixas  | compra de materiais   | 4       | materiais                 | 600,00              |
| <b>SUBTOTAL PRODUTO</b>   |   |         |                           | <b>6.700,00</b>     |
| <b>TOTAL</b>  |   |         |                           | <b>60.000,00</b>    |





| Especificação   | Descrição Detalhada de Cada   | Quantid | Unidade                   | Orçamentos para  |                   |                  | Média de Valores.<br>(Valor Unitário) | Descontos<br>Impostos | Custo Total      |                  |
|---|---|---------|---------------------------|------------------|-------------------|------------------|---------------------------------------|-----------------------|------------------|------------------|
|   |   |         |                           | Orçament o 01    | Orçamento 02      | Orçamento o 03   |                                       |                       |                  |                  |
| Serviços  |   |         |                           |                  |                   |                  |                                       |                       |                  |                  |
| PARTICIPANTES   |   |         |                           |                  |                   |                  |                                       |                       |                  |                  |
| GRUPO DE DANÇA CIGANA   | APRESENTAÇÃO ARTISTICA  | 1       | Serviço                   | 5.000,00         | 5.000,00          | 5.000,00         | 15000,00                              | 5.000,00              | -                | 5.000,00         |
| GRUPO DE DANÇA DO VENTRE  | Apresentação Artística  | 1       | Serviço                   | 5.000,00         | 5.000,00          | 5.000,00         | 15000,00                              | 5.000,00              | -                | 5.000,00         |
| GRUPO DE DANÇA FOLCLORICA   | Apresentação Artística  | 1       | Serviço                   | 5.000,00         | 5.000,00          | 5.000,00         | 15000,00                              | 5.000,00              | -                | 5.000,00         |
|   |   |         |                           | <b>15.000,00</b> | <b>15.000,00</b>  | <b>15.000,00</b> | <b>45.000,00</b>                      | <b>15.000,00</b>      | <b>-</b>         | <b>15.000,00</b> |
| Coordenação de produção   | Contratação serviços técnicos para evento   | 1       | Mao de Obra               | 3.500,00         | 5.500,00          | 5.200,00         | 14200,00                              | 4.733,33              | 1.233,33         | 3.500,00         |
| Som Iluminação  | Contratação serviços técnicos para evento ( equipamento de som composto de mesa de canais, microfones, amplificador , caixa de som e apoio do tecnico de som ).   | 1       | Mao de Obra               | 6.000,00         | 10.000,00         | 8.900,00         | 24900,00                              | 8.300,00              | 2.300,00         | 6.000,00         |
| Cenografia ( Estrutura em madeira preta formato caixa com iluminação interna. 3,8 x 6 M .Cenário ( flores, frutas, tecido, imagens)Letring, legendas, banners de sinalização ; moveis cadeira plastica e mesa | Locação de cadeiras, mesas estrutura de madeira com iluminação para as imagens que compoem o cenário das apresentações teatrais, Compra de materiais para a construção de cenário Tecidos, flores, frutas, letring, legendas, banners de sinalização. | 1       | Mão de obra e equipamento | 11.375,00        | 25.000,00         | 18.000,00        | 54375,00                              | 18.125,00             | 6.750,00         | 11.375,00        |
| Transporte e mão de obra para montagem e desmontagem  | Locação   | 2       | Mão de Obra               | 2.000,00         | 2.600,00          | 2.500,00         | 7100,00                               | 2.366,67              | 366,67           | 2.000,00         |
| filmagem  | Locação   | 1       | Mao de Obra               | 800,00           | 7.000,00          | 10.600,00        | 18400,00                              | 6.133,33              | 5.333,33         | 800,00           |
| Fotografia  | locação   | 1       | Mão de Obra               | 800,00           | 2.800,00          | 2.950,00         | 6550,00                               | 2.183,33              | 1.383,33         | 800,00           |
| banheiro químico  | locação   | 11      | equipamento               | 1.375,00         | 1.980,00          | 2.310,00         | 5665,00                               | 1.888,33              | -                | 1.375,00         |
| banheiro químico PNE  | Locação   | 2       | equipamento               | 300,00           | 960,00            | 1.030,00         | 2290,00                               | 763,33                | 1,00             | 300,00           |
| Gerador   | Locação   | 1       | equipamento               | 2.000,00         | 4.500,00          | 4.900,00         | 11400,00                              | 3.800,00              | 1.800,00         | 2.000,00         |
| bombeiros   | contratação de Prestadores de serviços  | 5       | Mão de obra               | 1.250,00         | 3.575,00          | 2.750,00         | 7575,00                               | 2.525,00              | 1.275,00         | 1.250,00         |
| extintores  | locação   | 5       | equipamento               | 500,00           | 550,00            | 980,00           | 2030,00                               | 676,67                | 176,67           | 500,00           |
| ambulancia uti  | contratação de Prestadores de serviços  | 1       | Mão de obra e equipamento | 1.100,00         | 2.200,00          | 2.400,00         | 5700,00                               | 1.900,00              | 800,00           | 1.100,00         |
| tendas  | locação tendas 5 x 5 PARA CAMARIM E FEIRA GASTRONOMICA  | 10      | equipamento               | 3.500,00         | 3.800,00          | 3.250,00         | 10550,00                              | 3.516,67              | 16,67            | 3.500,00         |
| eletricista   | contratação de Prestadores de serviços  | 2       | Mão de Obra               | 400,00           | 500,00            | 450,00           | 1350,00                               | 450,00                | 50,00            | 400,00           |
| segurança   | Contratação Prestadores de Serviços   | 10      | Mão de Obra               | 3.400,00         | 3.900,00          | 4.200,00         | 11500,00                              | 3.833,33              | 433,33           | 3.400,00         |
| <b>SUBTOTAL MÃO DE OBRA</b>   |   |         |                           | <b>38.300,00</b> | <b>74.865,00</b>  | <b>70.420,00</b> | <b>183.585,00</b>                     | <b>61.195,00</b>      | <b>21.919,33</b> | <b>38.300,00</b> |
| kit alimentacao para equipe   | compra de materiais (composto de lanche, suco e fruta)  | 100     | materiais                 | 1.000,00         | 2.000,00          | 1.850,00         | 4850,00                               | 1.616,67              | 616,67           | 1.000,00         |
| alimentacao camarim   | compra de materiais (agua, frutas, suco, refrigerante e salgados diversos)  | 1       | materiais                 | 2.000,00         | 4.200,00          | 3.600,00         | 9800,00                               | 3.266,67              | 1.266,67         | 2.000,00         |
| banner de divulgação  | compra de materiais   | 2       | materiais                 | 400,00           | 450,00            | 500,00           | 1350,00                               | 450,00                | 50,00            | 400,00           |
| projeto grafico   | Contratação de Prestador de Serviços  | 1       | Serviços                  | 2.200,00         | 2.800,00          | 3.500,00         | 8500,00                               | 2.833,33              | 633,33           | 2.200,00         |
| midia internet  | Serviços de impulsionamento e rede sociais  | 1       | Serviços                  | 500,00           | 800,00            | 1.000,00         | 2300,00                               | 766,67                | 266,67           | 500,00           |
| Faixas  | compra de materiais   | 4       | materiais                 | 600,00           | 1.400,00          | 1.240,00         | 3240,00                               | 1.080,00              | 480,00           | 600,00           |
| <b>SUBTOTAL PRODUTO</b>   |   |         |                           | <b>6.700,00</b>  | <b>11.650,00</b>  | <b>11.690,00</b> | <b>30.040,00</b>                      | <b>10.013,33</b>      | <b>3.313,33</b>  | <b>6.700,00</b>  |
| <b>TOTAL</b>  |   |         |                           | <b>60.000,00</b> | <b>101.515,00</b> | <b>97.110,00</b> | <b>258.625,00</b>                     | <b>86.208,33</b>      | <b>25.232,67</b> | <b>60.000,00</b> |



**QUADRO 19- Contrapartida da Entidade Proponente – Valor e Descrição.**

| <b>Cronograma de realização do projeto</b> (forma de execução do projeto e de cumprimento de metas a ela atreladas) |   |                |                   |                                  |
|---|---|----------------|-------------------|----------------------------------|
| <b>Metas/Etapas</b>   | <b>Especificação</b>  | <b>Unidade</b> | <b>Quantidade</b> | <b>Valor R\$ - Contrapartida</b> |
| Pré-produção  | Concepção do briefing do evento   |                | 1                 | 312,50                           |
| Pré-produção  | Estudo das necessidades para produção do evento                             |                | 1                 | 312,50                           |
| Pré-produção  | Estudos de pesquisas e formação da equipe gerencial                         |                | 1                 | 312,50                           |
| Pré-produção  | Estudos iniciais das necessidades do espaço                                 |                | 1                 | 312,50                           |
| Pré-produção  | Estudos iniciais das necessidades de serviços                               |                | 1                 | 312,50                           |
| Pré-produção  | Estudos iniciais dos recursos financeiros disponíveis                       |                | 1                 | 312,50                           |
| Pré-produção  | Concepção do projeto com todos os itens descritos acima                     |                | 1                 | 312,50                           |
| Planejamento executivo  | Autorizações do espaço para realização do evento                            |                | 1                 | 281,25                           |
| Planejamento executivo  | Contratação dos serviços terceirizados para o evento                        |                | 1                 | 281,25                           |
| Planejamento executivo  | Locação de equipamentos de som,   |                | 1                 | 281,25                           |
| Planejamento executivo  | Contratação dos serviços em geral   |                | 1                 | 281,25                           |
| Planejamento executivo  | Execução da programação visual do evento                                    |                | 1                 | 281,25                           |
| Planejamento executivo  | Seleção e contratação da equipe/apoio (coordenadores, recepcionistas, etc.) |                | 1                 | 281,25                           |
| Planejamento executivo  | Definição das estratégias de divulgação do evento                           |                | 1                 | 281,25                           |
| Planejamento executivo  | Avaliação e possíveis ajustes no projeto                                    |                | 1                 | 281,25                           |
| Planejamento executivo  | Definição da programação do evento (data, horário, etc.)                    |                | 1                 | 281,25                           |
| Planejamento executivo  | Cronograma geral e financeiro do evento                                     |                | 1                 | 281,25                           |
| Organização e produção  | Reunião geral com todos os fornecedores e pessoal de apoio                  |                | 2                 | 833,33                           |
| Organização e produção  | Coordenação e supervisão dos fornecedores e pessoal de apoio                |                | 2                 | 833,33                           |
| Organização e produção  | Ações finais para divulgação do evento                                      |                | 2                 | 833,33                           |
| Execução  | Supervisão geral da montagem (local, equipamentos, etc.)                    |                | 2                 | 500,00                           |
| Execução  | Supervisão dos serviços terceirizados                                       |                | 2                 | 500,00                           |
| Execução  | Supervisão da finalização e desmontagem do evento                           |                | 2                 | 500,00                           |
| Execução  | Fechamento de contas e acertos finais com os fornecedores                   |                | 2                 | 1.000,00                         |





**Quadro 20 – Cronograma de realização do Projeto – Para cada Atividade/Meta. Conforme Exemplo.**



| <b>Cronograma de realização do projeto</b> (forma de execução do projeto e de cumprimento de metas a ela atreladas) |   |                    |                     |
|---|---|--------------------|---------------------|
| <b>Metas/Etapas</b>   | <b>Especificação</b>  | <b>Data início</b> | <b>Data término</b> |
| Pré-produção  | Concepção do briefing do evento   | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Pré-produção  | Estudo das necessidades para produção do evento                             | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Pré-produção  | Estudos de pesquisas e formação da equipe gerencial                         | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Pré-produção  | Estudos iniciais das necessidades do espaço                                 | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Pré-produção  | Estudos iniciais das necessidades de serviços                               | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Pré-produção  | Estudos iniciais dos recursos financeiros disponíveis                       | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Pré-produção  | Concepção do projeto com todos os itens descritos acima                     | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Planejamento executivo  | Autorizações do espaço para realização do evento                            | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Planejamento executivo  | Contratação dos serviços terceirizados para o evento                        | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Planejamento executivo  | Locação de equipamentos de som,   | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Planejamento executivo  | Contratação dos serviços em geral   | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Planejamento executivo  | Execução da programação visual do evento                                    | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Planejamento executivo  | Seleção e contratação da equipe/apoio (coordenadores, recepcionistas, etc.) | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Planejamento executivo  | Definição das estratégias de divulgação do evento                           | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Planejamento executivo  | Avaliação e possíveis ajustes no projeto                                    | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Planejamento executivo  | Definição da programação do evento (data, horário, etc.)                    | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Planejamento executivo  | Cronograma geral e financeiro do evento                                     | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Organização e produção  | Reunião geral com todos os fornecedores e pessoal de apoio                  | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Organização e produção  | Coordenação e supervisão dos fornecedores e pessoal de apoio                | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Organização e produção  | Ações finais para divulgação do evento                                      | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Execução  | Supervisão geral da montagem (local, equipamentos, etc.)                    | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Execução  | Supervisão dos serviços terceirizados                                       | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Execução  | Supervisão da finalização e desmontagem do evento                           | 19/10/2019         | 19/10/2019          |
| Execução  | Fechamento de contas e acertos finais com os fornecedores                   | 19/10/2019         | 19/10/2019          |



**Quadro 21 – Cronograma de Receitas e Despesas– Para cada Atividade/Meta. Conforme Exemplo.**

| Cronograma de receitas e despesas   |                              |                  |   |                  |
|-------------------------------------|------------------------------|------------------|---|------------------|
| Periodicidade (semana, mês, ano...) | Receitas (descrição)         | Valor (R\$)      | Despesas (descrição)  | Valor (R\$)      |
| Semana                              | Fomento Termo de Colaboração | 60.000,00        | GRUPO DE DANÇA CIGANA   | 5.000,00         |
|                                     |                              |                  | GRUPO DE DANÇA DO VENTRE  | 5.000,00         |
|                                     |                              |                  | GRUPO DE DANÇA FOLCLORICA   | 5.000,00         |
|                                     |                              |                  | Coordenação de produção   | 3.500,00         |
|                                     |                              |                  | Som Iluminação  | 6.000,00         |
|                                     |                              |                  | Cenografia ( Estrutura em madeira preta formato caixa com iluminação interna. 3,8 x 6 M .Cenário ( flores, frutas, tecido, imagens)Letring, legendas, banners de sinalização ; moveis cadeira plastica e mesa | 11.375,00        |
|                                     |                              |                  | Transporte e mão de obra para montagem e desmontagem  | 2.000,00         |
|                                     |                              |                  | filmagem  | 800,00           |
|                                     |                              |                  | Fotografia  | 800,00           |
|                                     |                              |                  | banheiro químico  | 1.375,00         |
|                                     |                              |                  | banheiro químico PNE  | 300,00           |
|                                     |                              |                  | Gerador   | 2.000,00         |
|                                     |                              |                  | bombeiros   | 1.250,00         |
|                                     |                              |                  | extintores  | 500,00           |
|                                     |                              |                  | ambulancia uti  | 1.100,00         |
|                                     |                              |                  | tendas  | 3.500,00         |
|                                     |                              |                  | eletricista   | 400,00           |
|                                     |                              |                  | segurança   | 3.400,00         |
|                                     |                              |                  | kit alimentacao para equipe   | 1.000,00         |
|                                     |                              |                  | alimentacao camarim   | 2.000,00         |
|                                     |                              |                  | banner de divulgação  | 400,00           |
|                                     |                              |                  | projeto grafico   | 2.200,00         |
|                                     |                              |                  | midia internet  | 500,00           |
|                                     |                              |                  | Faixas  | 600,00           |
| <b>Total:</b>                       |                              | <b>60.000,00</b> | <b>Total:</b>   | <b>60.000,00</b> |



**Quadro 22 – Orçamento de Despesas de Contrapartida**

| <b>CONTRAPARTIDA (apenas se houver)</b> |   |                          |                   |                               |                      |
|---|---|--------------------------|-------------------|-------------------------------|----------------------|
| <b>Especificação</b>                    | <b>Descrição detalhada de cada item</b> | <b>Unidade de medida</b> | <b>Quantidade</b> | <b>Valor Unitário</b>         | <b>Valor Total</b>   |
| <b>MATERIAL</b>                         |   |                          |                   |                               |                      |
|   |   |                          |                   |                               |                      |
|   |   |                          |                   | <b>Sub total de Materiais</b> |                      |
| <b>SERVIÇOS</b>                         | <b>Pré-produção</b>                     |                          | <b>1</b>          | <b>R\$ 3.200,00</b>           | <b>R\$ 3.200,00</b>  |
|   | <b>Planejamento executivo</b>           |                          | <b>1</b>          | <b>R\$ 3.600,00</b>           | <b>R\$ 3.600,00</b>  |
|   | <b>Organização e produção</b>           |                          | <b>1</b>          | <b>R\$ 1.200,00</b>           | <b>R\$ 1.200,00</b>  |
|   | <b>Execução</b>                         |                          | <b>1</b>          | <b>R\$ 2.000,00</b>           | <b>R\$ 2.000,00</b>  |
|   |   |                          |                   | <b>Sub total de Serviços</b>  |                      |
|   |   |                          |                   | <b>Total geral</b>            | <b>R\$ 10.000,00</b> |