

05º ADITAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 01/FTMSP/2017

PROCESSO ADMINISTRATIVO - SEI nº 8510.2017/0000121-8

ADITAMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM A FUNDAÇÃO
THEATRO MUNICIPAL DE SÃO PAULO E O INSTITUTO ODEON,
ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

Pelo presente instrumento, de um lado a **Fundação Theatro Municipal de São Paulo**, inscrita no CNPJ/MF 15.913.253/0001-23, com sede nesta cidade na Praça Ramos de Azevedo s/nº, Centro, neste ato representada por sua Diretora Geral, Senhora Maria Emilia Nascimento Santos, portadora da Cédula de Identidade RG nº. 3.527.636, inscrita no CPF/MF nº 557.970.595-68, doravante denominada **FTMSP** e de outro lado à entidade Instituto Odeon, com matriz na Rua dos Inconfidentes, nº 867, 2º Andar, bairro Savassi, Belo Horizonte / MG, CEP 30.140-128 e filiais na Praça Ramos de Azevedo, s/n, bairro Centro, São Paulo / SP, CEP 01.037-010, CNPJ nº 02.612.590/0004-81 e na Praça Mauá, nºs 05 e 10, Rio de Janeiro / RJ, CEP 21.081-240, CNPJ nº 02.612.590/0002-10, neste ato representado pelo seu Dirigente, Senhor Carlos Antônio da Silva Gradim RG nº 2.720.977, CPF nº 523.901.446-91, doravante denominada **PROPONENTE**, com fundamento no artigo 2º, inciso VII da Lei Federal nº 13.019/2014, Lei Municipal nº 15.380 de 27 de maio de 2011 e no Decreto Municipal nº 57.575/2016, em face do despacho exarado às fls. SEI nº 021262806 do processo administrativo nº 8510.2017/0000121-8, publicado no DOC de 21/09/2019, celebram o presente aditamento, nos termos e cláusulas que seguem.

CONSIDERANDO a necessária aprovação do Plano de Trabalhos e Metas para a execução do objeto do Termo de Colaboração nº 01/FTMSP/2017 para o período de 01 de agosto a 31 de dezembro de 2019.

RESOLVEM celebrar o **QUINTO ADITAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO nº 01/FTMSP/2017**, mediante as seguintes cláusulas e condições:



05º ADITAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 01/FTMSP/2017

PROCESSO ADMINISTRATIVO - SEI nº 8510.2017/0000121-8

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1 – Fica aprovado o plano de trabalho e metas para o período de 01 de agosto a 31 de dezembro de 2019, conforme disposição constante no item 2.2 do 04º Aditamento ao Termo de Colaboração nº 01/FTMSP/2017, publicado no Diário Oficial da Cidade de 07.05.2019, página 131.

1.2 – A integra do plano de trabalho e metas para o período de 01 de agosto a 31 de dezembro de 2019, constitui o anexo único a este termo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

2.1 – O montante previsto para o segundo semestre, comportando os meses de agosto a dezembro de 2019, conforme o cronograma de desembolso constante no item 1.1 do 04º aditamento ao termo de colaboração nº 01/FTMSP/2017 é de R\$ 15.064.269,00 (quinze milhões e sessenta e quatro mil, duzentos e sessenta e nove reais), conforme disponibilidade orçamentária.

2.2 – A FTMSP condicionará o repasse de verbas referente ao período de 01 de agosto a 31 de dezembro de 2019 ao estrito cumprimento do Plano de Trabalho e Metas aprovado. Caso a FTMSP e seus setores técnicos se manifestem solicitando esclarecimentos ou ajustes no plano já aprovado, a PROPONENTE deverá sanar os itens apontados em até 5 (cinco) dias corridos após ciência do quanto solicitado, solicitando nova análise e aprovação.



05º ADITAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 01/FTMSP/2017

PROCESSO ADMINISTRATIVO - SEI nº 8510.2017/0000121-8

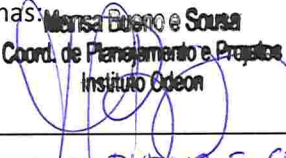
CLÁUSULA TERCEIRA - DISPOSIÇÕES FINAIS

3.1 – Os demais termos e condições do Termo de Colaboração nº 01/FTMSP/2017 que não foram expressamente alterados pelo presente aditivo permanecem em vigor sendo ratificados pelas partes.

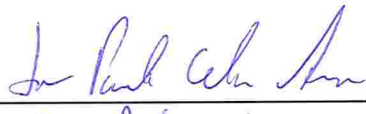
São Paulo, 26 de setembro de 2019.


MARIA EMILIA NASCIMENTO SANTOS
FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL DE SÃO PAULO


CARLOS ANTÔNIO DA SILVA GRADIM
INSTITUTO ODEON

Testemunhas:

Marisa Bueno e Souza
Coord. de Planejamento e Projetos
Instituto Odeon

Nome: MARISA BUENO E SOUZA
RG 29.597.268-3


Nome: JOSÉ ROBERTO ALVES JOVANI
RG 89.909.289-X

ANEXO - PLANO DE TRABALHO - 2019 (AGOSTO A DEZEMBRO)

Área Temática	Indicadores	Meta AGO-DEZ	Fórmula de cálculo	Fontes de verificação
Teatro Municipal de São Paulo	1.1 Quantidade de apresentações no Theatro Municipal	28	Total de apresentações realizadas nos espaços do Theatro Municipal	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Relatórios de bilheteria. Borderô. Fotos e /ou material de divulgação
	1.2 Percentual de ingressos gratuitos	15%	Total de ingressos gratuitos / Capacidade do espaço * 100	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Borderô. Relatórios de distribuição das gratuidades e/ou recibos de distribuição. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
	1.3 Percentual de ocupação do público na sala	70%	Total de público presente / Capacidade do Espaço * 100	Numérica: número de ingressos pagantes dividido pelo número total de cadeiras disponíveis. Considera-se cadeiras disponíveis o número total de 1.440. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
	1.4 Nota Net Promote Score (NPS) de satisfação	70	% clientes promotores – % clientes detratores = %NPS (média geral)	% clientes promotores - % clientes detratores = % NPS (média geral)
	1.5 Índice de comodidade e acolhimento proporcionados pela estrutura física e corpo de funcionários (uma pesquisa ao ano)	80%	Índice de satisfação apresentado em pesquisa realizada	Resultados das pesquisas no Relatório Anual. Questionários respondidos e/ou pesquisa tabulada e/ou relatório de software de pesquisa. A contratante poderá solicitar todos os questionários respondidos para verificação da base.
	1.6 Pesquisa de perfil de público (uma pesquisa por ano)	1	Total de pesquisas apresentadas	Resultados das pesquisas no Relatório Anual. Questionários respondidos e/ou pesquisa tabulada e/ou relatório de software de pesquisa. A contratante poderá solicitar todos os questionários respondidos para verificação da base.
	1.7 Número de pessoas que responderam às pesquisas realizadas	502	Número de respondentes às pesquisas realizadas	Resultados das pesquisas no Relatório Anual. Questionários respondidos e/ou pesquisa tabulada e/ou relatório de software de pesquisa. A contratante poderá solicitar todos os questionários respondidos para verificação da base.
Óperas	2.1 Quantidade de óperas (apresentações)	12	Total de Óperas com estreias no período	Dados constantes no Relatório Anual. Questionários respondidos e/ou pesquisa tabulada e/ou relatório de software de pesquisa. A contratante poderá solicitar todos os questionários respondidos para verificação da base.
	2.3 Percentual de ingressos gratuitos	15%	Total de ingressos gratuitos / Capacidade do espaço * 100	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Borderô. Relatórios de distribuição das gratuidades e/ou recibos de distribuição. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
	2.4 Percentual de ocupação do público na sala	75%	Total de público presente / Capacidade do Espaço * 100	Numérica: número de presentes dividido pelo número total de cadeiras disponíveis. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
	2.5 Nota Net Promote Score (NPS) de satisfação	70	% clientes promotores – % clientes detratores = %NPS (média geral)	% clientes promotores - % clientes detratores = % NPS (média geral)
	3.1 Quantidade de apresentações da Orquestra Sinfônica Municipal no Complexo Theatro Municipal	23	Total de apresentações da OSM no Complexo Theatro Municipal	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Relatórios de bilheteria. Borderô. Fotos e /ou material de divulgação
	3.2 Quantidade de apresentações da Orquestra Sinfônica Municipal fora do Complexo Theatro Municipal	0	Total de apresentações da OSM fora do Complexo Theatro Municipal	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Relatórios de bilheteria. Borderô. Fotos e /ou material de divulgação
	3.3 Percentual de ingressos gratuitos	15%	Total de ingressos gratuitos / Capacidade do espaço * 100	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Borderô. Relatórios de distribuição das gratuidades e/ou recibos de distribuição. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.

ANEXO - PLANO DE TRABALHO - 2019 (AGOSTO A DEZEMBRO)

Área Temática	Indicadores	Meta AGO-DEZ	Fórmula de cálculo	Fontes de verificação
Orquestra Sinfônica Municipal	3.4 Percentual de ocupação do público nas apresentações	70%	Total de público presente / Capacidade do Espaço * 100	Númerica: número de presentes dividido pelo número total de cadeiras disponíveis. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
	3.5 Nota Net Promote Score (NPS)	70	% clientes promotores – % clientes detratores = %NPS (média geral)	% clientes promotores - % clientes detratores = % NPS (média geral)
	3.6 Avaliação de qualidade profissional – realizar avaliação anual dos músicos, podendo ser públicas ou privadas, de forma a verificar a manutenção do alto nível de qualidade profissional (um relatório de avaliação ao ano)	1	Quantidade de pesquisas aplicadas	A contratada deve entregar relatório qualitativo descrevendo método e critérios utilizados para aferição da qualidade profissional. A contratada pode utilizar declaração do Titular do Corpo Artístico (isoladamente ou somadas à equipe técnica: gerente, inspetor, chefe de naipe, etc) sobre o desempenho profissional nas ações realizadas durante o ano; dar informações sobre as audições realizadas, entre outros. Verificação de dois quesitos: comportamental (frequência, pontualidade e postura profissional) e técnico-artístico (técnica instrumental/vocal; afinação, leitura, prática de conjunto, execução. Devem ser avaliados enquanto grupo e não músicos individualmente.
	4.1 Quantidade de apresentações do Balé da Cidade de São Paulo no Complexo Theatro Municipal	5	Total de apresentações do BCSP no Complexo Theatro Municipal	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Relatórios de bilheteria. Borderôs. Fotos e /ou material de divulgação
Balé da Cidade de São Paulo	4.2 Quantidade de apresentações do Balé da Cidade de São Paulo fora do Complexo Theatro Municipal	4	Total de apresentações do BCSP fora do Complexo Theatro Municipal	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Relatórios de bilheteria. Borderôs. Fotos e /ou material de divulgação
	4.3 Percentual de ingressos gratuitos para formação de público	15%	Total de ingressos gratuitos / Capacidade do espaço * 100	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Borderôs. Relatórios de distribuição das gratuidades e/ou recibos de distribuição. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
	4.4 Percentual de ocupação do público nas apresentações	70%	Total de público presente / Capacidade do Espaço * 100	Númerica: número de presentes dividido pelo número total de cadeiras disponíveis. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
	4.5 Nota Net Promote Score (NPS)	70	% clientes promotores – % clientes detratores = %NPS (média geral)	% clientes promotores - % clientes detratores = % NPS (média geral)
	4.6 Avaliação de qualidade profissional – realizar avaliação anual dos músicos, podendo ser públicas ou privadas, de forma a verificar a manutenção do alto nível de qualidade profissional (um relatório de avaliação ao ano)	1	Quantidade de pesquisas aplicadas	A contratada deve entregar relatório qualitativo descrevendo método e critérios utilizados para aferição da qualidade profissional. A contratada pode utilizar declaração do Titular do Corpo Artístico (isoladamente ou somadas à equipe técnica: gerente, inspetor, chefe de naipe, etc) sobre o desempenho profissional nas ações realizadas durante o ano; dar informações sobre as audições realizadas, entre outros. Verificação de dois quesitos: comportamental (frequência, pontualidade e postura profissional) e técnico-artístico (técnica instrumental/vocal; afinação, leitura, prática de conjunto, execução. Devem ser avaliados enquanto grupo e não músicos individualmente.
	5.1 Quantidade de apresentações do Coro Lírico Municipal de São Paulo no Complexo Theatro Municipal	5	Total de apresentações do Coro Lírico no Complexo Theatro Municipal	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Relatórios de bilheteria. Borderôs. Fotos e /ou material de divulgação
	5.2 Quantidade de apresentações do Coro Lírico Municipal de São Paulo fora do Complexo Theatro Municipal	0	Total de apresentações do Coro Lírico fora do Complexo Theatro Municipal	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Relatórios de bilheteria. Borderôs. Fotos e /ou material de divulgação

ANEXO - PLANO DE TRABALHO - 2019 (AGOSTO A DEZEMBRO)

Área Temática	Indicadores	Meta AGO-DEZ	Fórmula de cálculo	Fontes de verificação
Coro Lírico Municipal de São Paulo	5.3 Percentual de ingressos gratuitos para formação de público	15%	Total de ingressos gratuitos / Capacidade do espaço * 100	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Borderô. Relatórios de distribuição das gratuidades e/ou recibos de distribuição. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
	5.4 Percentual de ocupação do público nas apresentações	60%	Total de público presente / Capacidade do Espaço * 100	Númérica: número de presentes dividido pelo número total de cadeiras disponíveis. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
	5.5 Nota Net Promote Score (NPS)	70	% clientes promotores – % clientes detratores = %NPS (média geral)	% clientes promotores - % clientes detratores = % NPS (média geral)
	5.6 Avaliação de qualidade profissional – realizar avaliação anual dos músicos, podendo ser públicas ou privadas, de forma a verificar a manutenção do alto nível de qualidade profissional (um relatório de avaliação ao ano)	1	Quantidade de pesquisas aplicadas	A contratada deve entregar relatório qualitativo descrevendo método e critérios utilizados para aferição da qualidade profissional. A contratada pode utilizar declaração do Titular do Corpo Artístico (isoladamente ou somadas à equipe técnica: gerente, inspetor, chefe de naipe, etc) sobre o desempenho profissional nas ações realizadas durante o ano; dar informações sobre as audições realizadas, entre outros. Verificação de dois quesitos: comportamental (frequência, pontualidade e postura profissional) e técnico-artístico (técnica instrumental/vocal; afinação, leitura, prática de conjunto, execução. Devem ser avaliados enquanto grupo e não músicos individualmente.
	6.1 Quantidade de apresentações do Coral Paulistano no Complexo Theatro Municipal	12	Total de apresentações do Coral Paulistano no Complexo Theatro Municipal	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Relatórios de bilheteria. Borderôs. Fotos e /ou material de divulgação
Coral Paulistano	6.2 Quantidade de apresentações do Coral Paulistano fora do Complexo Theatro Municipal	0	Total de apresentações do Coral Paulistano fora do Complexo Theatro Municipal	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Relatórios de bilheteria. Borderôs. Fotos e /ou material de divulgação
	6.3 Percentual de ingressos gratuitos para formação de público	15%	Total de ingressos gratuitos / Capacidade do espaço * 100	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Borderôs. Relatórios de distribuição das gratuidades e/ou recibos de distribuição. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
	6.4 Percentual de ocupação do público nas apresentações	60%	Total de público presente / Capacidade do Espaço * 100	Númérica: número de presentes dividido pelo número total de cadeiras disponíveis. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
	6.5 Nota Net Promote Score (NPS)	70	% clientes promotores – % clientes detratores = %NPS (média geral)	% clientes promotores - % clientes detratores = % NPS (média geral)
	6.6 Avaliação de qualidade profissional – realizar avaliação anual dos músicos, podendo ser públicas ou privadas, de forma a verificar a manutenção do alto nível de qualidade profissional (um relatório de avaliação ao ano)	1	Quantidade de pesquisas aplicadas	A contratada deve entregar relatório qualitativo descrevendo método e critérios utilizados para aferição da qualidade profissional. A contratada pode utilizar declaração do Titular do Corpo Artístico (isoladamente ou somadas à equipe técnica: gerente, inspetor, chefe de naipe, etc) sobre o desempenho profissional nas ações realizadas durante o ano; dar informações sobre as audições realizadas, entre outros. Verificação de dois quesitos: comportamental (frequência, pontualidade e postura profissional) e técnico-artístico (técnica instrumental/vocal; afinação, leitura, prática de conjunto, execução. Devem ser avaliados enquanto grupo e não músicos individualmente.
7.1	Quantidade de apresentações do Quarteto de Cordas da Cidade de São Paulo	8	Total de apresentações do Quarteto de Cordas	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Relatórios de bilheteria. Borderôs. Fotos e /ou material de divulgação

ANEXO - PLANO DE TRABALHO - 2019 (AGOSTO A DEZEMBRO)

Área Temática	Indicadores	Meta AGO-DEZ	Fórmula de cálculo	Fontes de verificação
Quarteto de Cordas da Cidade de São Paulo	7.2 Percentual de ingressos gratuitos para formação de público	15%	Total de ingressos gratuitos / Capacidade do espaço * 100	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Borderô. Relatórios de distribuição das gratuidades e/ou recibos de distribuição. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
	7.3 Percentual de ocupação do público nas apresentações	70%	Total de público presente / Capacidade do Espaço * 100	Númerica: número de presentes dividido pelo número total de cadeiras disponíveis. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
	7.4 Nota Net Promote Score (NPS)	70	% clientes promotores – % clientes detratores = %NPS (média geral)	% clientes promotores - % clientes detratores = % NPS (média geral)
	7.5 Avaliação de qualidade profissional – realizar avaliação anual dos músicos, podendo ser públicas ou privadas, de forma a verificar a manutenção do alto nível de qualidade profissional (um relatório de avaliação ao ano)	1	Quantidade de pesquisas aplicadas	A contratada deve entregar relatório qualitativo descrevendo método e critérios utilizados para aferição da qualidade profissional. A contratada pode utilizar declaração do Titular do Corpo Artístico (isoladamente ou somadas à equipe técnica: gerente, inspetor, chefe de naipe, etc) sobre o desempenho profissional nas ações realizadas durante o ano; dar informações sobre as audições realizadas, entre outros. Verificação de dois quesitos: comportamental (frequência, pontualidade e postura profissional) e técnico -artístico (técnica instrumental/vocal; afinação, leitura, prática de conjunto, execução. Devem ser avaliados enquanto grupo e não músicos individualmente.
	8.1 Quantidade de apresentações da Orquestra Experimental de Repertório no Complexo Theatro Municipal	4	Total de apresentações da OER no Complexo Theatro Municipal	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Relatórios de bilheteria. Borderôs. Fotos e /ou material de divulgação
Orquestra Experimental de Repertório	8.2 Quantidade de apresentações da Orquestra Experimental de Repertório fora do Complexo Theatro Municipal	0	Total de apresentações da OER fora do Complexo Theatro Municipal	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Relatórios de bilheteria. Borderôs. Fotos e /ou material de divulgação
	8.3 Percentual de ingressos gratuitos para formação de público	15%	Total de ingressos gratuitos / Capacidade do espaço * 100	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Borderôs. Relatórios de distribuição das gratuidades e/ou recibos de distribuição. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
	8.4 Percentual de ocupação do público nas apresentações	60%	Total de público presente / Capacidade do Espaço * 100	Númerica: número de presentes dividido pelo número total de cadeiras disponíveis. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
Praça das Artes	8.5 Nota Net Promote Score (NPS)	70	% clientes promotores – % clientes detratores = %NPS (média geral)	% clientes promotores - % clientes detratores = % NPS (média geral)
	9.1 Quantidade de apresentações nos espaços da Praça das Artes	14	Total de apresentações realizadas na Praça das Artes e seus espaços	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Relatórios de bilheteria. Borderôs. Fotos e /ou material de divulgação
	9.2 Percentual de ingressos gratuitos nas apresentações, nos espaços fechados da Praça das Artes	15%	Total de ingressos gratuitos / Capacidade do espaço * 100	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Borderôs. Relatórios de distribuição das gratuidades e/ou recibos de distribuição. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
	9.3 Percentual de ocupação do público nas apresentações, nos espaços fechados da Praça das Artes	60%	Total de público presente / Capacidade do Espaço * 100	Númerica: número de presentes dividido pelo número total de cadeiras disponíveis. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
	9.4 Monitoramento da ocupação do público em espaços abertos da Praça das Artes	70%	Total de análises de público entregues em relação ao total de apresentações em espaços externos na Praça das Artes	Registro fotográfico das apresentações acompanhado de memória de cálculo. Em caso de chuva comprovada por boletim meteorológico, evento será expurgado do cálculo.

ANEXO - PLANO DE TRABALHO - 2019 (AGOSTO A DEZEMBRO)

Área Temática	Indicadores	Meta AGO-DEZ	Fórmula de cálculo	Fontes de verificação
	9.5 Nota Net Promote Score (NPS)	70	% clientes promotores – % clientes detratores = %NPS (média geral)	% clientes promotores - % clientes detratores = % NPS (média geral)
	9.6 Pesquisa de perfil de público (uma pesquisa por ano)	1	Total de pesquisas apresentadas	Resultados das pesquisas no Relatório Anual. Questionários respondidos e/ou pesquisa tabulada e/ou relatório de software de pesquisa. A contratante poderá solicitar todos os questionários respondidos para verificação da base.
Projetos Continuidade e Especiais	10.1 Quantidade de apresentações em projetos continuados e/ou especiais	0	Total de apresentações de projetos continuados e/ou especiais realizadas	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Relatórios de bilheteria. Borderôs. Fotos e /ou material de divulgação
	10.2 Percentual de ocupação do público nas apresentações	50%	Total de público presente / Capacidade do Espaço * 100	Númérica: número de presentes dividido pelo número total de cadeiras disponíveis. A contratada deve evidenciar a memória de cálculo.
	10.3 Número de visitas educativas realizadas	670	Número de visitas guiadas ao Complexo Theatro Municipal realizadas	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Relatórios de bilheteria. Borderôs. Fotos e /ou material de divulgação. Listas de Presença.
	10.4 Quantidade de público nas visitas educativas	15,750	Número de pessoas atendidas nas visitas guiadas ao Complexo Theatro Municipal	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Relatórios de bilheteria. Borderôs. Fotos e /ou material de divulgação. Listas de Presença.
Comunicação e Imprensa	11.1 Número acumulado de inserções sobre o Complexo Artístico do Theatro Municipal em veículos de comunicação, públicos e privados, e por meio de mídia espontânea.	1,500	Número de matérias publicadas em veículos de comunicação, acumulado no período	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Clipping Eletrônico. Cópias impressas de matérias publicadas na mídia.
	11.2 Número de seguidores nas mídias sociais	300,000	Número acumulado de pessoas que seguem as páginas do Theatro nas mídias sociais	Relatório emitido pelo administrador das redes sociais.
Captação de Recursos	12.1 % de captação (receitas operacionais, outras receitas não incentivadas e recursos incentivados) / total do instrumento de parceria.	3.5%	(total da receita operacional / total de repasse do Termo no período) * 100	Monitoramento por meio de relatórios de acompanhamento. Relatório contábil. Contratos de Locações de Espaço/Cessão Onerosa. Recibos de Patrocínio. Contratos de Permutas.