

ATA DA 26ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos vinte e oito dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e um, por meio do aplicativo *Microsoft Teams*, realizou-se por videoconferência a 26ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB. **01)** O Senhor Presidente Suplente, Sr. José Armênio, declarou aberta a sessão às 14h11min na presença dos representantes que compõem a mesa do Poder Público e da Sociedade Civil, a saber: **PODER PÚBLICO:** Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento – **SMUL**, José Armênio de Brito Cruz (SUPLENTE); Secretaria Municipal de Justiça – **SMJ**, Maria Lucia Palma Latorre (SUPLENTE); Secretaria Municipal da Fazenda – **SF**, Luis Felipe Vidal Arellano (SUPLENTE); Secretaria do Governo Municipal – **SGM**, Flavio Barbarulo Borgheresi (SUPLENTE); **SOCIEDADE CIVIL:** Conselho Municipal de Habitação – **CMH**, Antonia Lindinalva Ferreira do Nascimento (TITULAR); Conselho Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável – **CADES**, Alessandro Luiz Oliveira Azzoni (TITULAR); Conselho Municipal de Transporte e Trânsito – **CMTT**, Luciana Trindade de Macedo (TITULAR) e Paulo Marcelo M. Reis (SUPLENTE); Conselho Municipal de Política Urbana – **CMPU**, Eduardo Della Manna (SUPLENTE 1) e Edilson Henrique Mineiro (TITULAR 2); Secretária Executiva do Conselho Gestor do FUNDURB, Talita V. C. Fonseca. **02)** A Secretária Executiva descreveu os ritos a serem seguidos perante a reunião estar ocorrendo virtualmente, além de informar que a reunião estava sendo gravada e transmitida ao vivo no *Youtube* através do canal da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento – SMUL, e que as votações serão realizadas individualmente por vídeo e registradas no chat. **03)** Em relação ao primeiro item de pauta, foi dada posse aos representantes do CMTT no Conselho Gestor do FUNDURB, como titular, a Sra. Luciana Trindade de Macedo, e como suplente, o Sr. Paulo Marcelo M. Reis, nomeados pela Portaria SGM 155/2021, publicada no D.O.C. de 14/05/2021; em seguida, foi dada ciência da ata da 27ª Reunião Extraordinária, do Ofício SSG 22236/2021, encaminhado pelo Tribunal de Contas do Município de São Paulo – TCM-SP, referente ao Acórdão sobre o questionamento sobre a utilização de recursos do FUNDURB para a construção da Ponte Pirituba-Lapa, e do Ofício SSG 13833/2021, também encaminhado pelo TCM-SP, referente à Auditoria do exercício de 2019 do

FUNDURB. 04) Em seguida, em atendimento a demanda apresentada na 23ª Reunião Ordinária pelo Conselheiro Suplente do CMPU, Sr. Eduardo Della Manna, a palavra foi passada para o Secretário Adjunto da Secretaria Municipal da Fazenda - SF, Sr. Luis Felipe Vidal Arellano, que realizou a apresentação comparando as receitas do FUNDURB com as do município. Após a apresentação, o Sr. Eduardo Della Manna agradeceu ao Conselheiro, e perguntou se as informações ficariam disponíveis aos conselheiros. Em resposta, a Secretária Executiva afirmou positivamente, que ficarão disponíveis no site do FUNDURB. 05) Em continuidade ao primeiro item de pauta, a Secretária Executiva apresentou os valores arrecadados mensalmente de Outorga Onerosa do Direito de Construir – OODC de janeiro a abril de 2021, totalizando em R\$ 238.149.037,44. 06) Em relação ao segundo item de pauta, a Secretária Executiva dividiu a apresentação da Prestação de Contas do exercício 2020 da seguinte forma: a) receitas: histórico mensal de arrecadação de OODC, totalizando em R\$ 542.877.159,42; outras receitas que compõem os recursos do FUNDURB, compostas por Remuneração de Depósitos Bancários, cuja arrecadação totalizou em R\$ 1.275.581,04, Rendimento financeiro, em R\$ 26.740.782,46, de Desistência de desapropriação, em R\$ 5.598.271,61, e Cota de Solidariedade, em R\$ 13.605.000,93, totalizando em R\$ 47.219.636,04 como outras receitas; e, somando a arrecadação total de OODC e outras receitas, se obteve o valor total arrecadado no exercício de 2020 de R\$ 590.096.795,46 (Tabela 1);

Tabela 1. Receitas FUNDURB arrecadadas em 2020.

Receita	Valor (R\$)
OODC	542.877.159,42
Cota de Solidariedade	13.605.000,93
Desistência de desapropriação	5.598.271,61
Rendimento financeiro	26.740.782,46
Remuneração de depósitos	1.275.581,04
Total	590.096.795,46

b) valor desvinculado das receitas correntes: de acordo com o Decreto Municipal nº 57.380/2016, foi desvinculado R\$ 8.022.234,73, reduzindo o valor total disponível em 2020 para R\$ 582.074.560,73; c) cálculo do valor mínimo de 30% (art. 340 da Lei

Municipal nº 16.050/2014, Plano Diretor Estratégico – PDE): para o cálculo, foram desconsideradas **i)** as receitas oriundas da Cota de Solidariedade, em razão de sua destinação ser definida pelo art. 112 do PDE, e **ii)** as oriundas de Desistência de desapropriação, por terem sido objeto de cálculo originalmente no ano de sua destinação, de modo que, caso fossem considerados novamente, seria contado de forma duplicada; restando R\$ 570.893.522,92, para fins do referido cálculo ;a partir desse montante que alcançou o valor mínimo de 30% de R\$ 171.268.056,88, a ser destinado para os incisos I e II do art. 340 do PDE durante o exercício de 2020 (**Tabela 2**);

Tabela 2. Cálculo do valor mínimo para cada inciso do art. 340 do PDE em 2020.

Categorias	Valor (R\$)
(a) Total arrecadado	590.096.795,46
(b) Cota de Solidariedade	13.605.000,93
(c) Desistência de desapropriação	5.598.271,61
(d) = (a)-(b)-(c) Disponível para cálculo 30%	570.893.522,92
(e) = (d) * 30%	171.268.056,88

d) execução de recursos remanescentes (art. 340 do PDE): para expor os valores que estavam aprovados, a Secretária Executiva retomou a deliberação da 24ª Reunião Extraordinária, quando foi aprovada a destinação dos recursos que estavam inscritos em “restos a pagar” de 2019, mas que foram cancelados, e tiveram sua destinação exclusivamente em relação aos recursos anteriores a 2020, de acordo com o ano de origem da destinação (2018 e 2019) e conforme o Art. 340 do PDE (inciso I e II), divididos entre as secretarias por ano da origem do recurso e por inciso do art. 340; a Secretária Executiva relembrou que o uso desse recurso decorreu do fato de não ser um valor que fora considerado no cálculo do superávit do FUNDURB, que fora congelado, inclusive os valores que estavam inscritos como remanescentes de exercícios anteriores nos termos do Art. 340 do PDE, para eventual uso decorrente dos custos para combate a pandemia, como informado na 22ª Reunião Extraordinária, de acordo com a Lei nº 17.335/2020,

regulamentada pelo Decreto nº 59.373/2020; em seguida, a Secretária Executiva apresentou a execução dos valores remanescentes de 2018 e 2019, como também a execução de 2020, nos termos do art. 340 do PDE, dividido por ano e secretaria, expondo os valores originalmente aprovados, destes, quanto foi pago, e destacou que a Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras – SIURB executou todo o valor destinado à secretaria do ano de 2019; e) apresentação da proposta de duas alterações, Secretaria Municipal de Habitação – SEHAB: a primeira delas relacionada ao não pagamento da desapropriação do imóvel “Abraão Calux”, pago no ano de 2015, e, com esse recurso, foi aprovado na 25ª Reunião Extraordinária, o uso para a execução dos objetos “Fernão Dias” e “Chafariz de Pedra”, aprovados no Plano Anual de Aplicação de 2020 da SEHAB, no entanto, pelo fato do PDE vincular os objetos à origem do recurso, se fez necessário alterar a classificação desses objetos, passando de 2020 para 2015; Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes – SMT: houve a devolução a SMT de recursos referentes a objetos do ano de 2019, e, com esses recursos, foi realizado o pagamento de objetos do Plano Anual de Aplicação de 2020 da Secretaria, novamente, como é necessário vincular o recurso a sua origem, foi proposto que parte dos objetos pagos fossem transferidos ao Plano Anual de Aplicação 2019, e fosse considerado como recurso remanescente contido no Plano Anual de Aplicação 2019, ano originário dos recursos; f) valores remanescentes divididos por ano e Secretaria: a Secretária Executiva ressaltou que os valores aprovados referentes ao art. 340 do PDE de 2018 e 2019 já estavam consolidados e não foram alterados, e apresentou os valores pagos, sendo da SMSUB, R\$ 44.769.730,08 referente à 2018 e R\$ 8.104.525,21 de 2019; da SMT, R\$ 8.952.843,52 de 2019; e de SIURB, R\$ 73.239.820,96 de 2019 (**Tabela 3**); g) recursos destinados pelo inciso I do Art. 340 do PDE no ano de 2020: no caso da SEHAB, o valor aprovado era de R\$ 129.498.852,73, e como o valor mínimo a ser destinado referente ao art. 340 do PDE era de R\$ 171.268.056,88, existe a diferença de R\$ 38.097.965,88 classificados como valores a destinar, e o valor a pagar de R\$ 38.040.403,24, totalizando em R\$ 79.809.607,39 como remanescentes, ficando reservados por dois anos (**Tabela 3**); h) recursos destinados pelo inciso II do Art. 340 do PDE: foi apresentado o valor total pago de R\$ 149.647.740,06, e o valor remanescente de R\$ 21.620.316,82; a Secretária Executiva explicou que o art. 340 do PDE determina que é mínimo o valor de 30%, de modo que, durante o exercício de 2020, foi aprovado mais que o percentual mínimo, o que tornou o valor “a pagar” maior

que o valor “a destinar”, sendo o valor a pagar de SMSUB de R\$ 54.900.642,99, o de SMT de R\$ 56.536.627,81, e o de SIURB de R\$ 38.321.130,48; ainda ressaltou que a discussão de remanescentes e possivelmente de destinação do *superávit* será abordada na próxima reunião (Tabela 3);

Tabela 3. Execução de recursos do Art. 340 do PDE em 2020.

Secretaria	Aprovado (R\$)	Pago (R\$)	A pagar (R\$)
SMSUB 2018	61.577.971,40	44.769.730,08	16.808.241,32
SMSUB 2019	13.422.028,60	8.104.525,21	5.317.503,39
SMSUB 2020	65.828.197,15	54.900.642,99	10.927.554,16
SMT 2019	17.963.000,00	8.952.843,52	9.010.156,48
SMT 2020	82.939.555,84	56.536.627,81	26.402.928,03
SIURB 2019	73.239.820,96	73.239.820,96	0,00
SIURB 2020	45.985.520,22	38.210.469,26	7.775.050,96
SEHAB 2020	129.498.852,73	91.458.449,49	38.040.403,24

i) execução orçamentária global de 2020: apresentou a Tabela 4 dividida por ano e por Secretaria, apresentando o valor total aprovado de R\$ 619.038.220,40, e pago de R\$ 488.162.059,58 (Tabela 4).

Tabela 4. Execução orçamentária do FUNDURB em 2020.

Secretaria	Aprovado (R\$)	Pago (R\$)
SMSUB 2018	61.577.971,40	44.769.730,08
SMSUB 2019	13.422.028,60	8.104.525,21
SMSUB 2020	75.197.509,88	63.495.549,93

SEHAB 2015	13.182.493,28	13.182.493,28
SEHAB 2020	179.034.703,97	147.912.227,06
SMT 2019	17.963.000,00	8.952.843,52
SMT 2020	82.939.555,84	56.536.627,81
SIURB 2019	73.239.820,96	73.239.820,96
SIURB 2020	81.372.647,56	54.367.323,34
SMC	3.180.000,00	2.860.761,29
SMUL	17.928.488,91	14.740.157,10
Total	619.038.220,40	488.162.059,58

07) Após a exposição geral da execução orçamentária, foi sucedida a apresentação individual de cada Secretaria, iniciando pela SMSUB, conduzida pela representante técnica, Sra. Fabiane Della Flora Olguin, que apresentou a Prestação de Contas de 2020 da Pasta; apresentou um quadro com o resumo da execução do exercício, contendo os valores remanescentes de 2018, sendo o valor aprovado de R\$ 61.577.971,40, e pago de R\$ 44.769.730,08, valores remanescentes de 2019, com o valor aprovado de R\$ 13.422.028,60, e pago de R\$ 8.104.525,21, ambos referentes à “Calçadas”, e os recursos de 2020, sendo divididos entre “Calçadas”, “Melhorias de Bairro”, “Implantação e Construção de Ecopontos” e “Pavimentação e Recapeamento”, totalizando em R\$ 75.197.509,88 aprovado e R\$ 63.495.549,93 pago, em seguida, foi realizada a exposição individual da situação de cada intervenção, contendo valores aprovados e pagos, imagens e em qual subprefeitura se localizava a intervenção. 08) Em seguida, a palavra foi passada ao Secretário Adjunto da SEHAB, Sr. Alcides Fagotti Júnior, que indicou que a representante técnica da Pasta, Sr. Paula Carneiro Tsai, iria apresentar a Prestação de Contas de 2020; com a palavra, a representante técnica iniciou a apresentação expondo um quadro com os valores aprovado de R\$ 192.217.197, empenhado e liquidado de R\$ 161.692.598, e pago de R\$ 161.094.720, divididos entre “Obras”, “Serviços Técnicos” e “Aquisição de Imóveis”, foi destacado pela representante técnica da Pasta que a diferença entre o valor liquidado e pago se refere ao objeto “Paraisópolis”, relativo ao pagamento da última medição da obra, e está pendente devido à cláusulas contratuais e

apresentação de documentação, previsto para ocorrer até o final do mês de julho; também foi destacado que consta no item de “Aquisição de Imóveis” o pagamento dos itens “Fernão Dias” e “Chafariz de Pedra”, provenientes da desistência do “Abraão Calux” em 2015; na sequência, foi realizada a apresentação detalhada de cada intervenção, com fotos, valor pago e situação. **09)** A respeito da exposição da SEHAB, a Secretária Executiva explicou à Conselheira Titular do CMTT, Sra. Luciana Trindade, que a referida apresentação também considera o pagamento dos itens “Fernão Dias” e “Chafariz de Pedra” com recursos do ano de 2015, sendo que não existe diferença do valor pago total, e o que houve foi a reclassificação do ano dos objetos, que se tratam de recursos remanescentes de 2015, para que o pagamento seja considerado no mesmo ano, de acordo com a vinculação da origem do recurso definida pelo PDE. **10)** Em seguida, a palavra foi passada para o representante técnico da SMT, Sr. Diego Xavier Leite, que realizou a exposição da Prestação de Contas de 2020 da Pasta, apresentando um quadro com o valor total aprovado de R\$ 100.902.555,84, empenhado de R\$ 91.091.503,78, e pago de R\$ 65.489.471,33; em sequência, apresentou os valores aprovados e pagos divididos anualmente, sendo, em 2020, o valor aprovado de R\$ 82.939.555,84 e pago de R\$ 56.636.009,15, e de 2019, aprovado de R\$ 17.963.000,00 e pago de R\$ 8.853.462,18, sucedidos pela apresentação individual dos itens contendo valor pago e imagens, e destacou o valor dos retornos dos valores pagos após as medições referentes aos objetos do ano de 2019 e do item de “Ensaio”, objeto necessário para a realização das obras de “Requalificação de local de parada de ônibus”. **11)** Em relação à exposição da SMT, a Secretária Executiva retomou a dúvida da Conselheira Titular do CMTT, Sra. Luciana Trindade, sobre a extensão de ciclofaixas pagas pelo FUNDURB. Em resposta, o Sr. Diego Xavier Leite informou que não possuía na hora os dados separados apenas pelos pagamentos realizados através do FUNDURB, mas que poderia apresentar esses dados posteriormente. Em complemento, a Secretária Executiva informou que as apresentações da SMT de inclusão de objetos no Plano Anual de Aplicação, como o caso das ciclofaixas, são solicitadas com mapa do trajeto previsto, e que o foco da atual reunião, por se tratar de prestação de contas, é a apresentação dos valores pagos e a exposição da sua realização. **12)** Na sequência, a palavra foi passada ao representante técnico da SIURB, Sr. Clayton Carmo, que apresentou a Prestação de Contas de 2020 da Pasta, contendo um quadro com a execução orçamentária do exercício, apresentando os

valores aprovados em 2019 e 2020 e valores pagos divididos por objeto, sendo o valor total aprovado referente à 2019 de R\$ 73.239.820,96, o aprovado de 2020 de R\$ 81.372.647,56, e o valor total pago de R\$ 127.607.144,30, sucedidos pela apresentação individual dos itens contendo valores aprovados, pagos, situação e imagens. **13)** A respeito da apresentação da SIURB, a Secretária Executiva abordou o questionamento do Conselheiro Suplente do CMTT, Sr. Paulo Marcelo M. Reis, se as obras do gradil do Minhocão estavam relacionadas com o projeto do Parque Minhocão. Em resposta, o representante técnico da SIURB, Sr. Clayton Carmo, explicou que essa contratação se tratou apenas da troca do gradil por uma questão de segurança, não se relacionando com o Parque Minhocão. Em complemento, o Presidente Suplente explicou que essa intervenção foi o resultado de um acordo com o Ministério Público relacionado à questão de segurança. **14)** Ainda sobre a exposição da SIURB, a Secretária Executiva trouxe o questionamento da Conselheira Titular do CMTT, Sra. Luciana Trindade, que indagou se as obras do Hospital Brasilândia faziam parte do projeto financiado pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID e o motivo da utilização de recursos do FUNDURB. Em resposta, representante técnico da SIURB, Sr. Clayton Carmo, explicou que grande parte do financiamento da construção do hospital foi através de recursos do BID, mas como existe a questão da contrapartida, independentemente da forma de financiamento, foram utilizados os recursos para esse fim, e explicou que a contrapartida é uma obrigação do município para obter os recursos do BID, e ressaltou que o valor do FUNDURB para a obra representa um pequeno valor comparado ao seu valor total. **15)** Na sequência, a palavra foi passada para a representante técnica da SMC, Sra. Aryane Serpa, que apresentou a Prestação de Contas de 2020 da Pasta; expôs um quadro contendo a execução orçamentária dividida pelos objetos, sendo o valor total aprovado de R\$ 3.180.000,00, pago de R\$ 2.860.761,20, e justificou que não houve pagamento referente à Biblioteca Nuto Sant'anna por ter ocorrido uma revisão de projeto, fazendo com que não ocorresse o processo licitatório; na sequência, foram apresentadas imagens dos objetos pagos pela SMC. **16)** Em seguida, a Secretária Executiva realizou a apresentação da Prestação de Contas de 2020 da SMUL; expôs um quadro contendo os valores aprovado de R\$ 17.928.488,91, empenhado e pago de R\$ 14.740.157,10, divididos por objeto; em seguida, apresentou individualmente os objetos, contendo a situação, imagens e valores aprovados e pagos. **17)** Após a exposição do quadro geral da

Prestação de Contas de 2020, a Secretária Executiva iniciou a leitura das propostas de Resolução SMUL.ATECC.FUNDURB/003/2021, que aprova a Prestação de Contas Anual referente ao exercício de 2020 do FUNDURB, a alteração do Quadro II, do Anexo I, da Resolução SMDU.AOC.FUNDURB/011/2020, a alteração do Quadro III, do Anexo II da Resolução SMDU.AOC.FUNDURB/010/2020, a alteração do Quadro III, do Anexo III da Resolução SMDU.AOC.FUNDURB/010/2020 e o Plano Anual dos Recursos Remanescentes da SEHAB de 2015; colocada em deliberação, a Conselheira Titular do CMTT, Sra. Luciana Trindade, explicou que não se sentiu confortável em votar a favor devido aos ofícios do TCM em relação aos recursos remanescentes. Em resposta, a Secretária Executiva explicou que os ofícios que foram dados ciência na reunião são referentes a Prestações de Contas de anos anteriores, que não possuem relação com a Prestação de Contas do exercício de 2020 realizada na reunião. Em tréplica, a Conselheira do CMTT explicou que, para ela, não houve o esclarecimento de pontos que o TCM indicou. Com a palavra, o Secretário Adjunto da SF, Sr. Luis Felipe Vidal Arellano, ressaltou que a opção é da Conselheira, e indicou que existe a possibilidade de se abster, em vez de votar contrário, caso não se sinta confortável em aprovar. Após os debates, a proposta foi aprovada por **04** votos favoráveis dos representantes de **SMUL** (Suplente), **SMJ** (Suplente), **SF** (Suplente) e **CMPU2** (Titular) e **01** abstenção da representante do **CMTT** (Titular). **18)** Em relação ao terceiro item de pauta, a Secretária Executiva apresentou o quadro geral referente à Prestação de Contas Parciais de 2021, dividido por secretaria, e expôs o valor aprovado total de R\$ 469.634.608,00, e o valor pago de R\$ 14.563.157,96. **19)** Na sequência, a palavra foi passada para o representante técnico da SMSUB, Sr. Fernando Elias Alves de Mello, que informou que, referente ao exercício de 2021, não houve execução orçamentária da Pasta até o momento, devido à uma atualização da tabela de registro de preços da SIURB, o que tornou necessário o encaminhamento dos processos de “Melhoria de Bairro” para as Subprefeituras atualizarem os valores. Em complemento, o Secretário Executivo Adjunto da SMSUB, Sr. Márcio Rodrigo Monteiro, explicou que as obras de “Melhoria de Bairro” estavam passando por ajustes nos valores para a complementação de recursos. **20)** Em seguida, a Secretária Executiva passou a palavra para a representante técnica da SVMA, Sra. Tamires Carla de Oliveira, que, por se tratar de um caso similar ao da SMSUB, também não teve execução, e informou que o valor aprovado para o exercício de 2021 era de R\$

5.601.000,00, referente a implantação de dois parques, sendo que o Parque Linear Aristocrata estava em fase final de licitação, e o Parque Linear Córrego do Bispo, a previsão de início das obras era no segundo semestre de 2021. **21)** Na sequência, a palavra foi passada à representante técnica da SEHAB, Sra. Paula Carneiro Tsai, que apresentou a Prestação de Contas Parciais de 2021 da Pasta, referente aos valores de janeiro a maio de 2021; expôs o quadro inicial com as Resoluções aprovadas pelo Conselho Gestor do FUNDURB, divididas entre os tipos de despesas – “Obras”, “Serviços Técnicos” e “Aquisição de Imóveis”, seguido da leitura do valor total aprovado de R\$ 180.984.223,00, empenhado de R\$ 40.990.342, liquidado de R\$ 13.992.743, e pago de R\$ 9.580.844; a apresentação foi sucedida pela exposição individual das intervenções com a situação, valores pagos e imagens. **22)** Em seguida, a palavra foi passada para o representante técnico da SMT, Sr. Diego Xavier Leite, que realizou a exposição da Prestação de Contas Parciais de 2021 da Pasta; expôs o quadro contendo o valor total aprovado de R\$ 60.000.000,00, empenhado de R\$ 750.000,00, e pago de R\$ 689.245,96, sucedido pela apresentação individual dos itens contendo valor pago e imagens. **23)** Na sequência, a palavra foi passada para o representante técnico da SIURB, Sr. Clayton Carmo, que apresentou a Prestação de Contas Parciais de 2021 da Pasta, contendo um quadro com a execução orçamentária de 2021 até o mês de maio, dividido pelas intervenções, e expôs o valor total aprovado de R\$ 135.055.385,00, empenhado de R\$ 46.653.834,92, liquidado de R\$ 1.525.856,30, e pago de R\$ 1.218.480,06, sucedido pela apresentação de um quadro com a lista dos objetos classificados como “Inspeções Especiais em Obras de Arte Especiais – OAE’s” contendo valores empenhados, liquidados e pagos. **24)** Em seguida, a palavra foi passada para a representante técnica da SMC, Sra. Monica Obara, que apresentou a Prestação de Contas Parciais de 2021 da Pasta; expôs um quadro com a execução orçamentária e expôs os valores individuais por objeto, totalizando o valor aprovado de R\$ 20.997.000,00, empenhado de R\$ 1.229.076,06, liquidado de R\$ 151.160,39, e pago de R\$ 19,718,10, sucedidos pela apresentação de imagens dos objetos. **25)** Na sequência, a Secretária Executiva apresentou a Prestação de Contas Parciais de 2021 da SMUL, com um quadro contendo a lista dos itens com o valor total aprovado de R\$ 16.998.000,00, empenhado de R\$ 2.196.875,71, e pago de R\$ 921.054,46, seguido pelas imagens referentes aos objetos. **26)** Após as apresentações, a Secretária Executiva explicou que as Prestações de Contas Parciais de 2021 não

necessitam de aprovação, se tratando de um acompanhamento para os conselheiros. A palavra foi passada para o Conselheiro Titular do CMPU, Sr. Edilson Henrique Mineiro, que apresentou problemas técnicos e disse que encaminharia a demanda por escrito. **27)** Em relação ao quarto item de pauta, a Secretária Executiva informou que houve dois pedidos de alteração do Plano Anual de Aplicação de 2021, iniciando pela SIURB, conduzida pelo representante técnico da Pasta, Sr. Clayton Carmo, que apresentou a proposta de alteração do Plano Anual de Aplicação de 2021 da SIURB, contendo o remanejamento interno e a inclusão do objeto “Ligações elétricas e remoção de interferências no Vale do Anhangabaú”, sem alteração do limite aprovado, seguido da apresentação individual de imagens do novo objeto. **28)** Na sequência, a palavra foi passada para a representante técnica da SMC, Sra. Monica Obara, que apresentou a solicitação de alteração do Plano Anual de Aplicação de 2021 da Pasta, composto pelo remanejamento interno dos recursos entre os objetos aprovados. **29)** Encerradas as apresentações, a Secretária Executiva apresentou o quadro com os valores aprovados por secretaria, sem alterar o limite total do fundo de R\$ 469.634.608,00; em regime de deliberação, iniciou a leitura da Minuta da Resolução SMULATECC.FUNDURB/004/2021, contendo a proposta de alteração do Plano Anual de Aplicação de 2021 da SIURB e SMC, sem alteração do limite do FUNDURB. Proposta aprovada por **04** votos favoráveis dos representantes de **SMUL** (Suplente), **SMJ** (Suplente), **SF** (Suplente) e **CMPU2** (Titular) e **01** abstenção da representante do **CMTT** (Titular). **30)** Por fim, a Secretária Executiva expôs o calendário com as próximas reuniões previstas do Conselho Gestor. **Encerramento:** Não havendo nada mais a ser tratado, a reunião foi encerrada às 17h20min.

Obs: após leitura das informações, a Secretaria Executiva atentou a algumas correções a serem apresentadas na próxima reunião do Conselho Gestor.

CONSELHEIROS PRESENTES

PRESIDÊNCIA

JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ
PRESIDENTE SUPLENTE

APOIO

TALITA V. C. FONSECA
SECRETÁRIA EXECUTIVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA

MARIA LUCIA PALMA LATORRE
SUPLENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

LUIS FELIPE VIDAL ARELLANO
SUPLENTE

SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL

FLAVIO BARBARULO BORGHERESI
SUPLENTE

SOCIEDADE CIVIL
CONSELHO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

ANTONIA LINDINALVA FERREIRA DO NASCIMENTO
TITULAR

CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL

ALESSANDRO LUIZ OLIVEIRA AZZONI
TITULAR

CONSELHO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO

LUCIANA TRINDADE DE MACEDO
TITULAR

PAULO MARCELO M. REIS
SUPLENTE

CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA URBANA

EDUARDO DELLA MANNA
SUPLENTE 1

EDILSON HENRIQUE MINEIRO
TITULAR 2