

Você está no auditório virtual,
aguarde a abertura oficial
começaremos em instantes!

Etiqueta social para reuniões virtuais



Mantenha as câmeras e microfones desligados!



Registre sua presença no chat:

- Entidade que representa
- Nome
- Titular/Suplente



Solicite a fala pelo chat!
A coordenação monitora todos os pedidos e em breve você será chamado



Para sair da reunião, basta clicar no ícone de 'telefone' para desconectar

27ª Reunião Extraordinária FUNDURB

Conselho Gestor do FUNDURB
26 de abril de 2021



CIDADE DE
SÃO PAULO
URBANISMO E
LICENCIAMENTO

Pauta

1. Comunicações Gerais
2. Demandas e Solicitações ao Conselho Gestor



**CIDADE DE
SÃO PAULO**
URBANISMO E
LICENCIAMENTO

ATA DA 25ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos vinte e seis dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e um, por meio do aplicativo Microsoft Teams, realizou-se por videoconferência a 25ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB. **01**) O Senhor Presidente suplente, Sr. Jose Armênio de Brito Cruz, declarou aberta a sessão às 14h21min na presença dos representantes que compõem a mesa do Poder Público e da Sociedade Civil, a saber: **PODER PÚBLICO:** Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento — **SMUL**, José Armênio de Brito Cruz (SUPLENTE); Secretaria Municipal de Justiça — **SMJ**, Maria Lucia Palma Latorre (SUPLENTE); Secretaria Municipal da Fazenda — **SF**, Luis Felipe Vidal Arellano (SUPLENTE); **SOCIEDADE CIVIL:** Conselho Municipal de Habitação — **CMH**, Antonia Lindinalva Ferreira do Nascimento (TITULAR); Conselho Municipal de Política Urbana — **CMPU**, Eduardo Della Manna (SUPLENTE 1); Edilson Henrique Mineiro (TITULAR 2); Secretária Executiva do Conselho Gestor do FUNDURB, Talita V. C. Fonseca. **02**) A Secretária Executiva descreveu os ritos a serem seguidos perante a reunião estar ocorrendo virtualmente, além de informar que a reunião estava sendo gravada e transmitida ao vivo no Youtube através do canal da SMUL, e que o registro das votações será feito por vídeo e pelo chat. **03**) Em relação ao primeiro item de pauta, a Secretária Executiva informou sobre as alterações dos Conselheiros da SMUL, com a nomeação do Secretário Cesar Angel Boffa de Azevedo (Título de Nomeação nº 31 D.O.C. 20/02/2019), Secretário Adjunto José Armênio de Brito Cruz (Título de Nomeação nº 109 - D.O.C. 10/02/2021) e Chefe de Gabinete Roberto Augusto Baviera (Título de Nomeação nº 101 - D.O.C. 09/02/2021), da SF, o Secretário Guilherme Bueno de Camargo (Título de Nomeação nº 824 - D.O.C. 01/01/2021), e da SMJ, a Secretária Eunice Aparecida de Jesus Prudente (Título de Nomeação nº 825 - D.O.C 01/01/2021); em seguida, informou sobre as alterações das secretarias que não detém cadeira no Conselho Gestor, mas são presentes como Secretarias executoras de recursos do FUNDURB, com a nomeação da Secretária Adjunta Ana Carolina Nunes Lafemina e da

1. Comunicações Gerais

Ciência da Ata da 25ª Reunião Ordinária

Ofício SSG 13469/2021

Processo Eletrônico TC/014208/2019

Assunto Auditoria – Fundo - FUNDURB - Fundo de Desenvolvimento Urbano (Exercício 2018).

Proc. Externo s/n

Referência s/n

Conselheiro Domingos Dissei

Instância 1ª Instância

Observações *Pede-se o uso das referências relevantes acima.*

São Paulo, 22 de abril de 2021.

Prezado(a) Senhor(a),

Encaminho o Acórdão prolatado na Sessão Ordinária nº 3.102 em 05/08/2020, cuja ata foi publicada no DOC de 17/12/2020, pág(s). 127-128, por meio do qual o Tribunal apreciou o processo de Auditoria acima indicado.

O recebimento desta comunicação configura ciência das determinações/recomendações contidas na deliberação e dos respectivos prazos para cumprimento.

Por fim, solicito especial atenção para as informações complementares que acompanham este documento.

Atenciosamente.

Roseli de Moraes Chaves
Subsecretária-Geral

(Subdelegação de competência: art. 7º, par. único, II, do Regulamento Interno da Secretaria Geral)

Ao(À) senhor(a)

Coordenador

Pedro Luiz Ferreira da Fonseca

Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento

Assessoria Técnica de Colegiados e Comissões

Conselho Gestor do Fundo de Desenvolvimento Urbano - FUNDURB

pedrof@prefeitura.sp.gov.br

/loa


1. Comunicações Gerais

Ciência do Ofício SSG 13469/2021

1. Viabilizem junto à Secretaria da Fazenda, uma rotina de lançamentos contábeis que permitam o registro adequado dos fatos contábeis desde a sua origem;
2. Providenciem rotina de acompanhamento e controle consolidado do limite estabelecido pelo § 2º do art. 339 da Lei Municipal 16.050/14;
3. Atendem aos prazos para prestação de contas, na forma do preconizado pelo inciso II do art. 9º do Decreto Municipal 54.547/16;
4. Observem os prazos para realização das Reuniões Ordinárias, na forma do previsto no inciso I do artigo 9º do Decreto 57.547/16, haja vista não ter sido observado o período máximo de 3 meses entre as reuniões;
5. Observem atentamente as Instruções de Procedimentos Contábeis constantes do item 3 da Parte V do MCASP 7ª edição e a IPC 06 (STN) que elenca quais contas devem compor o demonstrativo, de modo que se represente de maneira fidedigna os recursos efetivamente disponíveis, no momento de sua apresentação;
6. Atendem para a correta classificação de valores que têm natureza de ressarcimento de despesas realizadas em exercícios anteriores, conforme o disposto no item 3.3 da parte I do MCASP 7ª edição;
7. Atendem, ainda, ao que propõe o item 25 (L17 e L18) da IPC 06 – Quanto a apresentar no Balanço Financeiro, valores totais na linha de "Inscrição de Restos a Pagar Processados";
8. Observem os prazos de publicação dos Balanços conforme consta do parágrafo 1º do art. 4 da Portaria SF 266/16.
9. De outra parte, registro que, no exercício de 2018, recursos do FUNDURB foram utilizados pelas Subprefeituras basicamente no Programa de melhoria de bairros e calçadas.
10. No âmbito da SMSO, atual SIURB, foram aplicados principalmente para atender obras de mobilidade urbana, com foco no Corredor Leste I e II.
11. Na área da Cultura, se prestaram à reforma da Casa de Cultura de Campo Limpo.
12. Foram ainda utilizados para a execução de vários projetos urbanísticos, a exemplo do Arco de Pinheiros, além de empregados na área da habitação.
13. Ressalto, por fim, a importância desse Fundo para atender parte das necessidades de investimentos da cidade, bem como do aperfeiçoamento de seu controle.
14. Encaminhe-se cópia deste voto e do Acordão a ser produzido à Secretária Municipal de Desenvolvimento Urbano, bem como à Secretária Executiva do FUNDURD para as providências cabíveis, bem como à Controladoria Geral do Município, para conhecimento.

1. Comunicações Gerais

Ciência do Ofício SSG 13469/2021



2. Demandas e solicitações ao Conselho Gestor



CIDADE DE
SÃO PAULO
URBANISMO E
LICENCIAMENTO

Plano Anual de Aplicação 2021

Proposta de alteração

Secretaria	Valor aprovado (R\$)
SMSUB	49.999.000,00
SEHAB	180.984.223,00
SMT	60.000.000,00
SIURB	135.055.385,00
SMC	20.997.000,00
SVMA	5.601.000,00
SMUL	16.998.000,00
Total	469.634.608,00

Deliberação

Minuta de Resolução SMUL.ATECC.FUNDURB/002/2021

Art. 1º. Aprovar a alteração do Plano Anual de Aplicação 2021 da SEHAB, SMT e SMUL, sem alteração do limite do FUNDURB de R\$469.634.608,00, como consta no ANEXO I.

Calendário 2021

25ª REUNIÃO ORDINÁRIA

27ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

26ª REUNIÃO ORDINÁRIA

27ª REUNIÃO ORDINÁRIA

28ª REUNIÃO ORDINÁRIA

26 de fevereiro

26 de abril

28 de maio

27 de agosto

26 de novembro



Obrigada!

Assessoria Técnica de Colegiados e Comissões |
ATECC

fundurb@prefeitura.sp.gov.br

abril/2021

Acompanhe
nossas redes:

