

CONTRATO Nº 2020/0062-02-00 PARA AQUISIÇÃO DE FITAS PARA IMPRESSÃO DE CARTÕES DE PVC, COM TRANSFERÊNCIA TÉRMICA, PARA SEREM UTILIZADAS EM IMPRESSORAS ZEBRA ZXP SÉRIE 7, PARA PERSONALIZAÇÃO DE CARTÕES “BILHETE ÚNICO”, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO TERMO DE REFERÊNCIA, QUE ENTRE SI CELEBRAM, A “SÃO PAULO TRANSPORTE S/A” E A EMPRESA “PRINTE COMÉRCIO PARA IMPRESSÃO LTDA.”, NA FORMA ABAIXO MENCIONADA:

SÃO PAULO TRANSPORTE S/A
Gerência de Contratações Administrativas
Registro N.º 2020/0062-02-00

Pelo presente instrumento e na melhor forma de direito, a **SÃO PAULO TRANSPORTE S/A**, sociedade de economia mista, com sede nesta Capital, na Rua Boa Vista, 236, cadastrada no CNPJ/MF sob nº 60.498.417/0001-58, neste ato representada por seu Diretor e por sua Procuradora ao final nomeados e qualificados, que este subscrevem, em conformidade com seu Estatuto Social, doravante denominada simplesmente “**SPTrans**”, e de outro a empresa **PRINTE COMÉRCIO PARA IMPRESSÃO LTDA.**, com sede na cidade de São Paulo, na Rua Mourato Coelho, 835 - Pinheiros, inscrita no CNPJ/MF sob nº 12.496.814/0001-48, neste ato representada por seu Diretor, ao final nomeado e qualificado, que também subscreve o presente, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, consoante autorização desta contratação no Termo de Homologação publicado no Diário Oficial da Cidade em 07/04/2020, vinculado aos termos do Edital da **LICITAÇÃO**, pelo rito da modalidade de **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA**, sob nº **004/2020**, do tipo menor preço, Processo Administrativo de Licitações e Contratos - **PALC** nº **2020/0062**, com a finalidade de manter o fornecimento do Bilhete Único, e será regido pela Lei Federal nº 13.303, de 30/06/16, Lei Complementar nº 123, de 14/12/06 e alterações; Decreto Municipal nº 56.475, de 05/10/15; Lei Municipal nº 14.094, de 06/12/05 e Regulamento Interno de Licitações e Contratos da SPTrans - RILC, disponível no [link](http://www.sptrans.com.br/media/1158/regulamento_interno_licitacoes_e_contratos_out18.pdf) http://www.sptrans.com.br/media/1158/regulamento_interno_licitacoes_e_contratos_out18.pdf, que foi publicado no Diário Oficial da Cidade em 18/10/18, Código de Conduta e Integridade da SPTrans, disponível no [link](http://dados.prefeitura.sp.gov.br/dataset/0555564c-5e1d-4179-a6eb-fa7ef8223474/resource/54514465-e36f-41b3-b129-95dc2cd6794a/download/codigo-de-conduta-e-integridade-versao-15-06-18.pdf) <http://dados.prefeitura.sp.gov.br/dataset/0555564c-5e1d-4179-a6eb-fa7ef8223474/resource/54514465-e36f-41b3-b129-95dc2cd6794a/download/codigo-de-conduta-e-integridade-versao-15-06-18.pdf>, preceitos de direito privado, bem como demais diplomas aplicáveis à espécie, têm entre si justo e avençado o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente contrato tem por objeto a aquisição de fitas para impressão de cartões de PVC, com transferência térmica, para serem utilizadas em impressoras Zebra ZXP Série 7, para personalização de cartões “Bilhete Único”, conforme especificações técnicas do Termo de Referência, divididos em 2 lotes, a saber:

LOTE 01 – ampla concorrência: 90 (noventa) unidades de fitas pretas;

LOTE 03 – ME / EPP: 30 (trinta) unidades de fitas pretas;

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1. Integram o presente contrato tal como se nele estivessem transcritos os documentos a seguir relacionados:

2.1.1. Anexo II – Termo de Referência;

2.1.2. Anexo III - Planilha de Quantidades e Preços, da **CONTRATADA**;

2.1.3. Anexo IV - Critério de Preço e Medição;

2.1.4. Anexo VI - Carta Proposta Comercial, da **CONTRATADA** de 27/02/2020;

2.1.5. Anexo XIII – Critério de aceite das fitas.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS

3.1. O prazo de vigência do contrato inicia-se com a sua assinatura e vigorará por um período de 6 (seis) meses, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 195 e seguintes do RILC.

CLÁUSULA QUARTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS

4.1. Os recursos necessários para suportar as despesas deste instrumento, no presente exercício, constam da “Previsão Orçamentária de 2020 da **SPTrans**”, conforme Requisições de Compra – RC n^{os} 24750 e 24751.

4.2. Para o exercício seguinte, ficam condicionados à aprovação da respectiva Lei Orçamentária.

CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR

5.1. Tem o presente contrato o valor total de R\$ 47.943,60 (quarenta e sete mil, novecentos e quarenta e três reais e sessenta centavos), referido ao mês da data da apresentação da proposta, ou seja, fevereiro/2020.

CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1. O fornecimento será realizado de acordo com os anexos que integram este **CONTRATO**.

6.2. A **CONTRATADA** obriga-se a entregar junto à Gerência de Atendimento – SAC/GAT, na Rua Boa Vista, 274 – Sobreloja – CEP 01014-000 – Centro – nesta Capital, as fitas objeto deste Contrato, por sua conta e risco e em estrita conformidade com as condições estabelecidas neste Contrato e em seus Anexos, e de acordo com os pedidos de fornecimento encaminhados pela **SPTrans**, no prazo de até 20 dias corridos a contar do pedido de fornecimento.

6.3. Os pedidos entregues serão acompanhados de Notas de Simples Remessa, e a Nota Fiscal/Fatura referente às entregas realizadas no mês deverá ser emitida no primeiro dia útil do mês subsequente.

Handwritten initials and a circular stamp of the Gerência de Contratações Administrativas (GCA) of SPTrans. The stamp contains the text "Gerência de Contratações Administrativas" and "SPTRANS".

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS PREÇOS E REAJUSTAMENTO

- 7.1. Para os produtos, objeto deste contrato, serão adotados os preços unitários propostos pela **CONTRATADA** constantes no Anexo III – Planilha de Quantidades e Preços, referidos ao mês da data de apresentação das propostas, ou seja, fevereiro/2020.
- 7.2. Nos preços unitários propostos que constituirão a única e completa remuneração para a execução do objeto do contrato, estão computados todos os custos, tributos e despesas da **CONTRATADA**, conforme o contido no Anexo IV - Critério de Preço e Medição, nada mais podendo a **CONTRATADA** pleitear a título de pagamento, reembolso ou remuneração em razão do contrato, de sua celebração e cumprimento.
- 7.3. Quaisquer tributos ou encargos legais, criados, alterados ou extintos, após a assinatura do contrato, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.
- 7.4. Caso a **SPTrans** ou a **CONTRATADA** venha a obter das autoridades governamentais benefícios fiscais, isenções ou privilégios referentes a tributos incidentes sobre os preços do objeto deste contrato, as vantagens decorrentes desses incentivos determinarão a redução de preço, na medida em que sobre eles repercutirem.
- 7.5. Os preços contratuais propostos serão reajustados obedecido o seguinte critério:

- 7.5.1. Na conformidade com a legislação vigente, o reajuste dos preços contratados será calculado de acordo com a seguinte fórmula:

$$R = P_0 \times \left[\left(\frac{IPC\ FIPE_1}{IPC\ FIPE_0} \right) - 1 \right]$$

ONDE:

R = Valor do reajustamento.

P₀ = Valor da medição calculada com os preços do contrato, base fevereiro/2020.

IPC-FIPE₀ = Número Índice de Preços ao Consumidor – IPC apurado pela Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas - FIPE, referente ao mês da base dos preços, isto é, fevereiro/2020.

IPC-FIPE₁ = Número Índice de Preços ao Consumidor – IPC apurado pela Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas - FIPE, referente ao mês de anualização da base de preços, isto é, fevereiro/2021, e fevereiro dos anos subsequentes, no caso de prorrogação do prazo contratual.

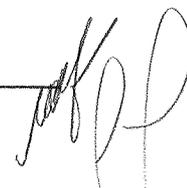


- 7.5.2.** O reajustamento obedecerá às disposições contidas na Portaria SF nº 389 de 18 de dezembro de 2017 ou em outro dispositivo legal que venha a substituí-la.
- 7.5.3.** O cálculo do reajuste se dará em função da variação ocorrida entre o mês da data base fevereiro/2020 e o mês de sua anualização fevereiro/2021, e vigorará sobre os preços contratuais a partir do mês de fevereiro/2021 e fevereiro dos anos subsequentes, no caso de prorrogações de prazo contratual.
- 7.5.4.** O percentual de reajuste será calculado considerando 2 (duas) casas decimais, efetuando-se o arredondamento por critério matemático. Exemplo: 5,425% será arredondado para 5,43%; 5,424% será arredondado para 5,42%.
- 7.5.5.** O valor referente ao reajuste de preços somente será exigível no primeiro pagamento devido à **CONTRATADA**, depois de transcorridos 12 (doze) meses da data estabelecida como “data base” do preço (P₀) e após a divulgação oficial do índice adotado na fórmula acima, sendo vedada a aplicação do índice provisório.
- 7.6.** A aplicação de novos reajustes deverá considerar a data e os valores do reajuste anterior, restando vedada a aplicação de índices acumulados por um período superior a 12 (doze) meses.

CLÁUSULA OITAVA – DA ACEITAÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO

- 8.1.** Todos os produtos serão efetivamente considerados na medição, nas suas respectivas quantidades, desde que conferidos e aprovados pela **SPTrans**.
- 8.2.** A **SPTrans** poderá ou não, a seu único e exclusivo critério, aplicar rotina de inspeção de qualidade, no intuito de se certificar que os produtos fornecidos encontram-se em conformidade com as especificações técnicas exigidas.
- 8.3.** Fica facultado à **SPTrans** o direito de proceder à devolução dos produtos entregues fora da especificação técnica exigida, a qualquer momento dentro do prazo de garantia.
- 8.4.** No caso de fitas entregues em desconformidade ou faltantes, a **SPTrans** poderá exigir a reposição dessas fitas ou deduzir os respectivos valores do próximo pagamento a ser efetuado à **CONTRATADA**.
- 8.5.** Sendo exigida a reposição das fitas pela **SPTrans**, a **CONTRATADA** deverá fazê-la no prazo de até 5 (cinco) dias corridos após a comunicação, sem qualquer ônus para a **SPTrans**.
- 8.6.** As fitas, bem como as Notas Fiscais – Fatura, deverão ser entregues com frete CIF, inclusive carga e descarga, na Rua Boa Vista, 274 – Sobreloja – Centro – São Paulo – SP, aos cuidados da Sra. Patrícia de Oliveira de Lima (DG/SAC/GAT), no horário compreendido entre 8h30 e 16h00, de segunda a sexta-feira.



20/11


- 8.6.1.** Em virtude do projeto de modernização tecnológica da **SPTrans**, o orçamento para a presente aquisição tem origem em parte no segmento “Legado” (referente ao sistema atual) e em parte ao segmento “Modernização” (referente ao sistema futuro).
- 8.6.1.1.** As notas fiscais deverão conter no campo “Dados Adicionais” o segmento a que o pedido se refere.
- 8.6.1.2.** Cada pedido da **SPTrans** apontará o segmento do orçamento que deverá constar na respectiva Nota Fiscal: “Legado” ou “Modernização”.
- 8.6.1.3.** Tal diferenciação tem finalidade meramente orçamentária e não compromete a execução contratual.
- 8.7.** Os pagamentos serão efetuados 30 (trinta) dias após a data de entrega e aceite das Notas Fiscais/Faturas (documentos de cobrança) na **SPTrans**, por meio de crédito em conta corrente que a **CONTRATADA** deverá manter no banco a ser indicado pela **SPTrans**.
- 8.8.** A **CONTRATADA** deverá preencher carta de autorização de crédito em conta corrente, na Gerência de Finanças – DA/SFI/GFI, na Rua Boa Vista, nº 128/136 – 3º andar – Centro – São Paulo/SP.
- 8.9.** Caso a **CONTRATADA** solicite que o pagamento seja creditado em outro banco, arcará com todas as despesas e tarifas bancárias vigentes, incorridas na transação de pagamento, tais como: tarifa DOC, tarifa TED, tarifa de Emissão de Cheque, entre outras.
- 8.10.** A efetivação do pagamento à **CONTRATADA** fica condicionada à ausência de registro no CADIN Municipal, nos termos da Lei Municipal nº 14.094/05.
- 8.11.** No caso de eventual atraso no pagamento pela **SPTrans**, o valor devido será atualizado financeiramente, *pró-rata temporis*, desde o dia do seu vencimento até a data de seu efetivo pagamento, nas condições estabelecidas pela Portaria nº 05/12 expedida pela Secretaria Municipal da Fazenda da Prefeitura de São Paulo. Para efeito deste cálculo considerar-se-á mês comercial de trinta dias.
- 8.11.1.** Essa atualização não será aplicada na hipótese de suspensão do pagamento, em razão do cumprimento da Lei Municipal nº 14.094/2005, ou seja, caso a **CONTRATADA** esteja inscrita no CADIN Municipal.
- 8.12.** Na Nota Fiscal deverá constar obrigatoriamente o número do Instrumento Contratual.
- 8.13.** A **CONTRATADA** dará como quitadas as Duplicatas e outros documentos de cobrança, saldados pela **SPTrans**, pela efetivação do crédito em conta corrente, cheque administrativo ou qualquer sistema de transferência eletrônica de crédito.
- 8.13.1.** Quaisquer outros títulos emitidos pela **CONTRATADA** deverão ser mantidos em carteira, não sendo a **SPTrans** obrigada a efetuar o seu pagamento, se colocados em cobrança pelo sistema bancário.



Handwritten signature and initials.

- 8.13.2. Quaisquer pagamentos não isentarão a **CONTRATADA** das responsabilidades contratuais, nem implicarão a aceitação definitiva dos produtos.
- 8.14. Se a **CONTRATADA** apresentar Nota Fiscal ou outro documento fiscal equivalente autorizado por outro Município que não o de São Paulo, ou pelo Distrito Federal, ficarão obrigadas a proceder à sua inscrição em cadastro da Secretaria Municipal da Fazenda, conforme dispõe a legislação de regência.
- 8.15. As Notas Fiscais (documentos de cobrança) emitidas pela **CONTRATADA** deverão mencionar os seguintes dados:
- Endereço: Rua Boa Vista, 236 - Centro - CEP 01014-000 - São Paulo/SP;
CNPJ 60.498.417/0001-58 e inscrição estadual (isenta);
Mencionar e descrever os produtos.
Número de registro do contrato e item contratual, quando for o caso;
Objeto contratual;
Mês a que se refere a entrega dos produtos.
- 8.16. A **SPTrans** poderá promover a retenção preventiva de créditos devidos à **CONTRATADA** em função da execução do contrato, quando assim se fizer necessário, para evitar prejuízo decorrente do inadimplemento da **CONTRATADA** de encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

CLÁUSULA NONA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES

- 9.1. São obrigações da **CONTRATADA**, além das demais previstas neste contrato:
- 9.1.1. Ter pleno conhecimento das condições contratuais, pelo que reconhece ser perfeitamente viável o cumprimento integral e pontual dos encargos assumidos.
- 9.1.2. Responsabilizar-se por eventuais danos causados às impressoras da **SPTrans**, provenientes de fitas, comprovadamente, com defeitos de fabricação.
- 9.1.3. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.
- 9.1.4. Responder pelos danos causados diretamente à **SPTrans** ou a terceiros, independentemente de comprovação de sua culpa ou dolo na execução do contrato.
- 9.1.5. Não prestar informações de qualquer ordem a terceiros, técnicas ou não, sobre a natureza ou execução do presente contrato, ou divulgá-las por qualquer forma, sem prévia autorização expressa da **SPTrans**.
- 9.1.6. Se a **CONTRATADA** desejar, para fins promocionais ou publicitários, divulgar o fornecimento a seu cargo, somente poderá fazê-lo mediante



apresentação prévia do material de divulgação, bem como sua aprovação pela **SPTrans**.

9.1.7. A **CONTRATADA** será a responsável única pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, observado o disposto nos artigos 220 a 223 do RILC.

9.1.8. Informar à **SPTrans**, a qualquer tempo, a ocorrência das seguintes situações:

9.1.8.1. Declaração de inidoneidade por ato do Poder Público;

9.1.8.2. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração;

9.1.8.3. Impedimento de licitar, de acordo com o previsto no artigo 9º da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, artigo 7º da Lei Federal 10.520/2002 e artigos 12 e 13 do RILC.

9.2. São obrigações da **SPTrans**:

9.2.1. Prestar todas as informações possíveis à **CONTRATADA** para execução do objeto contratado.

9.3. Pela execução contratual, a **CONTRATADA** obriga-se a:

9.3.1. Fornecer os produtos objeto do contrato, estritamente de acordo com as especificações técnicas constantes do Anexo II – Termo de Referência e dentro dos prazos estabelecidos neste contrato e quantidades estabelecidas nos Pedidos de Fornecimento.

9.3.2. Repor, sem ônus para a **SPTrans**, as fitas que vierem a apresentar defeitos de fabricação e/ou lotes não aceitos por desconformidade com o disposto no Anexo XIII – Critérios de Aceite das Fitas.

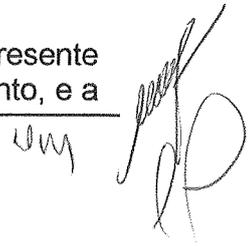
9.3.3. As providências e despesas relativas ao pagamento de qualquer tributo que incida ou venha a incidir sobre o contrato serão de exclusiva responsabilidade da **CONTRATADA**.

9.4. A **CONTRATADA** obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação (artigo 190, inciso XV do RILC).

9.5. A fiscalização e/ou o acompanhamento exercidos por representantes da **SPTrans** não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da **CONTRATADA**.

9.6. As providências e despesas relativas ao pagamento de qualquer tributo que incida ou venha a incidir sobre o contrato serão de exclusiva responsabilidade da **CONTRATADA**.

9.7. A **CONTRATADA** somente poderá dar início aos fornecimentos objeto do presente contrato após a emissão pela **SPTrans** do respectivo Pedido de Fornecimento, e a



entrega só será tida como realizada se ocorrer nos locais especificados pela SPTrans.

- 9.8.** A **CONTRATADA** sugerirá à **SPTrans**, em tempo hábil, todas as providências que sejam necessárias à adequação do objeto contratual aos aspectos imprevistos ou supervenientes constatados durante a execução do contrato de modo que quaisquer problemas, falhas ou omissões decorrentes dos aspectos mencionados possam ser superados pela **SPTrans**, sem o comprometimento da execução do objeto do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA GARANTIA CONTRATUAL

- 10.1.** A **CONTRATADA** deverá apresentar à **SPTrans** garantia de execução contratual, no prazo de até 10 (dez) dias úteis após a celebração do respectivo instrumento, sob pena de aplicação das sanções cabíveis, especialmente a multa prevista no item 12.2.1 deste contrato, devendo a vigência da garantia ter seu início na mesma data de assinatura do contrato.

- 10.2.** A garantia será de R\$ 2.397,18 (dois mil, trezentos e noventa e sete reais e dezoito centavos), equivalente a 5% (cinco por cento) do valor do contrato e será atualizada, nas mesmas condições, na hipótese de modificação do contrato originalmente pactuado.

- 10.3.** Caberá à **CONTRATADA** optar por uma das seguintes modalidades de garantia:

- a) Caução em dinheiro;
- b) Seguro-garantia;
- c) Fiança bancária.

- 10.3.1.** Se a **CONTRATADA** optar pela apresentação de garantia na modalidade prevista na alínea "b" acima, o ramo do Seguro-garantia deverá ser o seguinte: Seguro Garantia: Segurado – Setor Público, conforme artigos 3º e 4º da Circular Susep nº 477 de 30 de setembro de 2013.

- 10.4.** A garantia prestada por meio de seguro-garantia ou carta fiança deverá ter prazo de vigência superior em 180 (cento e oitenta) dias à vigência do contrato.

- 10.4.1.** As garantias prestadas na modalidade de fiança bancária ou seguro garantia deverão ser apresentadas na forma digital ou em original com reconhecimento de firma e apresentação de procuração atualizada. As garantias efetuadas de forma digital, somente serão reconhecidas após a sua verificação junto ao site da SUSEP (Superintendência de Seguros Privados).

- 10.4.2.** A admissibilidade de Apólice de Seguro com Selo de Autenticidade, passível de verificação na SUSEP, nos termos da MP nº 2.200-2/2001 de 24/08/2001, não isenta a **CONTRATADA** da responsabilidade pela autenticidade do documento apresentado.



WNY



- 10.4.3.** Constatada qualquer irregularidade na conferência da autenticidade, deverá ser providenciada a imediata substituição da garantia.
- 10.5.** O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias para a apresentação da garantia a que se refere o item 10.1, autorizará a **SPTrans** a buscar a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no RILC e neste Contrato.
- 10.6.** A garantia deverá ser complementada pela **CONTRATADA** sempre que, independente do motivo, houver elevação no valor contratual.
- 10.7.** A garantia será liberada para devolução após cumprimento definitivo do contrato, mediante solicitação por escrito da **CONTRATADA** ao gestor do contrato, desde que não haja multas a aplicar, acerto de contas por fazer, pendências trabalhistas, previdenciárias, fundiárias (FGTS) ou de qualquer outra natureza, e ainda, após a assinatura, pelas partes, do "Termo de Conclusão, Encerramento e Quitação".
- 10.8.** Para a devolução da garantia prestada em moeda corrente nacional o valor devido será atualizado financeiramente *pró-rata temporis* - desde a data do recolhimento até a data da efetiva devolução da garantia ou no caso de substituição da garantia, até a data da comunicação à **SPTrans** para sua liberação - nas condições estabelecidas para a matéria em regulamentações expedidas pela Secretaria Municipal da Fazenda da Prefeitura de São Paulo e na ausência destas pelo IPCA (IBGE). Para efeito deste cálculo considerar-se-á como data final a correspondente aos últimos números-índices publicados, estabelecendo-se o mês comercial de 30 (trinta) dias.
- 10.9.** A garantia de execução contratual poderá ser alterada quando conveniente a sua substituição a pedido da **CONTRATADA** e desde que aceita pela **SPTrans**.
- 10.10.** A garantia contratual responderá pelas multas aplicadas, por indenizações devidas e por quaisquer pendências contratuais existentes.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS GARANTIAS DOS PRODUTOS

- 11.1.** A **CONTRATADA** deve oferecer garantia total das fitas, objeto do Contrato, por 12 (doze) meses contados da data do fornecimento, sendo que o produto deverá ser entregue contendo etiqueta indicando o prazo de validade de, no mínimo, 10 (dez) meses.
- 11.2.** A **CONTRATADA** obriga-se a substituir os produtos que apresentarem defeito durante a vigência da garantia dos mesmos.
- 11.3.** A comunicação do defeito será feita por escrito via e-mail, comprometendo-se a **SPTrans** e a **CONTRATADA** a manterem registros escritos mencionando o nome do empregado da **SPTrans** que a transmitir, nome do empregado da **CONTRATADA** que a receber e uma descrição resumida do defeito.



19/11

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS ALTERAÇÕES, RESCISÃO, RECURSO, PENALIDADES

12.1. Este contrato, regido pelo RILC, poderá ser alterado qualitativamente e quantitativamente, por acordo das partes e mediante prévia justificativa da autoridade competente, vedando-se alterações que resultem em violação ao dever de licitar.

12.1.1. A alteração qualitativa do objeto poderá ocorrer quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos objetivos da **SPTrans**.

12.1.2. A alteração quantitativa poderá ocorrer, nas mesmas condições contratuais, quando forem necessários acréscimos ou supressões do objeto até o limite máximo de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

12.1.3. Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder os limites estabelecidos neste item, salvo as supressões resultantes de acordos celebrados entre os contratantes.

12.2. As Sanções obedecerão aos artigos 240 e seguintes do RILC e, ainda, às seguintes penalidades:

12.2.1. Multa de 5% (cinco por cento) do valor do contrato por atraso na entrega da **garantia contratual**.

12.2.2. Multa pela **inexecução total** do contrato: 20% (vinte por cento) sobre o valor contratual.

12.2.2.1. Entende-se como inexecução total do contrato o não atendimento do primeiro pedido de fornecimento, em até 10 (dez) dias contados da data prevista para a entrega.

12.2.3. Multas pela entrega em **atraso**:

12.2.3.1. Multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso, pela entrega ou reposição em atraso não superior a 10 (dez) dias corridos, contados da data prevista para a entrega, incidente sobre o valor da quantidade em atraso.

12.2.3.2. Multa de 1% (um por cento) por dia de atraso, pela entrega ou reposição em atraso de prazo superior a 10 (dez) dias corridos, contados da data prevista para a entrega, incidente sobre o valor da quantidade em atraso.

12.2.4. Ocorrendo atraso na entrega superior a 40 (quarenta) dias caracterizará **inexecução parcial** do contrato, incidindo multa de 15% (quinze por cento) sobre a parcela não entregue.



- 12.8.6. A decretação de falência da **CONTRATADA**;
- 12.8.7. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da **CONTRATADA**, desde que prejudique a execução do contrato;
- 12.8.8. Razões de interesse da **SPTrans**, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e exaradas no processo administrativo;
- 12.8.9. O atraso nos pagamentos devidos pela **SPTrans** decorrentes de fornecimentos, ou parcelas destes, já recebidos, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado a **CONTRATADA** o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- 12.8.10. A ocorrência de caso fortuito, força maior ou fato do príncipe, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;
- 12.8.11. O descumprimento da proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) anos e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;
- 12.8.12. O perecimento do objeto contratual, tornando impossível o prosseguimento da execução da avença;
- 12.8.13. Ter sido frustrado ou fraudado, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público; ter sido impedida, perturbada ou fraudada a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público; o afastamento ou a tentativa de afastamento de licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo; fraude em licitação pública ou contrato dela decorrente; ter sido criada, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo; a obtenção de vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais; ter sido manipulado ou fraudado o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública; ter sido dificultada a atividade de investigação ou fiscalização de órgãos, entidades ou agentes públicos, ou ter intervindo em sua atuação, inclusive no âmbito das agências reguladoras e dos órgãos de fiscalização.
- 12.8.14. O descumprimento das obrigações trabalhistas ou a perda das condições de habilitação da **CONTRATADA**.
- 12.9. A **CONTRATADA** estará sujeita à rescisão contratual caso não adote as providências necessárias à correção de situações apontadas pela **SPTrans** referente a produtos entregues em desconformidade com as especificações e recomendações previstas no presente contrato.



- 12.10.** Os casos de rescisão contratual deverão ser formalmente motivados nos autos do processo, devendo ser assegurado o contraditório e o direito de prévia e ampla defesa.
- 12.11.** A rescisão do contrato poderá ser:
- 12.11.1.** Por ato unilateral e escrito de qualquer das partes;
 - 12.11.2.** Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de contratação, desde que haja conveniência para a **SPTrans**;
 - 12.11.3.** Judicial, nos termos da legislação.
- 12.12.** A rescisão por ato unilateral a que se refere o item 12.11.1 deverá ser precedida de comunicação escrita e fundamentada da parte interessada e ser enviada à outra parte com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.
- 12.12.1.** Na hipótese de imprescindibilidade da execução contratual para a continuidade de serviços públicos essenciais, o prazo a que se refere o item anterior será de 90 (noventa) dias.
- 12.13.** Ocorrendo rescisão do contrato pela **SPTrans**, com fundamento em qualquer das razões enumeradas no artigo 237 do RILC, a **CONTRATADA**, desde já concorda com a execução das garantias de obrigações contratuais, sem prejuízo de outras indenizações para reparação de perdas e danos, porventura cabíveis.
- 12.14.** Quando a rescisão ocorrer sem que haja culpa da outra parte contratante, será esta ressarcida dos prejuízos que houver sofrido, regularmente comprovados, e no caso da **CONTRATADA** terá esta ainda direito a:
- 12.14.1.** Devolução da garantia;
 - 12.14.2.** Pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão.
- 12.15.** A rescisão por ato unilateral da **SPTrans** acarretará, sem prejuízo das sanções previstas neste contrato e no RILC, a assunção imediata do objeto contratado pela **SPTrans**, no estado e local em que se encontrar.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA SUBCONTRATAÇÃO

- 13.1.** Não será permitida a subcontratação, cessão ou transferência parcial ou total do objeto deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA FUSÃO, CISÃO E INCORPORAÇÃO

- 14.1.** Poderá ser admitida, mediante prévia e expressa aprovação pela **SPTrans**, a fusão, cisão ou incorporação da **CONTRATADA**.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA GESTÃO DO CONTRATO

- 15.1.** A gestão e a fiscalização do contrato consistem na verificação da conformidade da sua escorreita execução e da alocação dos recursos necessários, de forma a



assegurar o perfeito cumprimento do pactuado, devendo ser exercido pelo gestor do contrato designado pela **SPTrans**, que poderá ser auxiliado pelo fiscal técnico e fiscal administrativo do contrato, cabendo ao responsável legal ou preposto da **CONTRATADA** o acompanhamento dessas atividades.

- 15.2.** As comunicações recíprocas deverão ser efetuadas por meio de correspondência mencionando o número do Contrato, o assunto específico do seu conteúdo e serem endereçadas conforme indicado no item 15.3.
- 15.3.** Ficam designados os seguintes responsáveis para gerir e controlar a execução do presente Contrato:

SPTrans

São Paulo Transporte S/A

Responsável pela gestão do Contrato: Patrícia de Oliveira de Lima – Gerência de Atendimento – SAC/GAT

Endereço: Rua Boa Vista, 274 – Mezanino – Centro – São Paulo – SP – São Paulo – CEP: 01014-000

e-mail: patricia.lima@sptrans.com.br

Fiscal Técnico: Cesar Villela Chiozi

Endereço: Rua Boa Vista, 274 – Centro – São Paulo – SP – CEP: 01014-000

e-mail: cesar.chiozi@sptrans.com.br

Fiscal Administrativo: Maria Alice Moreira dos Santos

Endereço: Boa Vista, 274 – Centro – São Paulo – SP – CEP: 01014-000

e-mail: maria.alice@sptrans.com.br

CONTRATADA

Nome da empresa: **PRINTE COMÉRCIO PARA IMPRESSÃO LTDA.**

Nome do responsável pela gestão do contrato: Nelson Ramos Nóbrega Junior

Endereço: Rua Mourato Coelho, 835 – Conjunto 07 - Pinheiros – São Paulo/SP – CEP: 05417-011

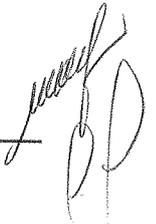
E-mail:

- 15.4.** A entrega de qualquer carta ou documento far-se-á por portador, com protocolo de recebimento e o nome do remetente conforme acima descrito ou, ainda, por correspondência com Aviso de Recebimento – AR.
- 15.5.** Para as comunicações relativas à operacionalização da execução do objeto do contrato, poderá ser utilizado correio eletrônico.
- 15.6.** A **CONTRATADA** deverá disponibilizar para a **SPTrans** canais de comunicação, tais como telefone e e-mail. O atendimento será em dias úteis das 09h00 às 12h00 e das 14h00 às 17h00.
- 15.7.** As substituições dos responsáveis de ambas as partes, bem como qualquer alteração dos seus dados, deverá ser imediatamente comunicada por escrito conforme o disposto no item 15.2 deste contrato.



CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA TOLERÂNCIA

WOM



16.1. Se qualquer das partes contratantes, em benefício da outra, permitir, mesmo por omissão, a inobservância no todo ou em parte, de qualquer das cláusulas e condições do presente contrato e/ou seus anexos, tal fato não poderá ser considerado como modificativo das condições do presente contrato, as quais permanecerão inalteradas, como se nenhuma tolerância houvesse ocorrido.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

17.1. Executado o contrato, o seu objeto deverá ser recebido:

17.1.1. Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação;

17.1.2. Definitivamente, após a verificação da qualidade, quantidade e conformidade do material com a proposta e consequente aceitação.

17.2. Na hipótese de rescisão do contrato, caberá ao responsável pela fiscalização atestar as parcelas adequadamente concluídas, recebendo provisória ou definitivamente, conforme o caso.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DO ENCERRAMENTO DO CONTRATO

18.1. Executada a prestação de serviço o contrato será encerrado lavrando-se o respectivo “Termo de Conclusão, Encerramento e Quitação”, somente após a confirmação da inexistência de qualquer pendência impeditiva, seja operacional, financeira ou de qualquer outra natureza.

18.2. A emissão do “Termo de Conclusão, Encerramento e Quitação” não desobriga a **CONTRATADA** de cumprir o prazo de garantia do produto.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DOS CASOS OMISSOS

19.1. A execução do presente contrato, bem como as hipóteses nele não previstas, serão regidas pela Lei Federal nº 13.303/16, legislação correlata e pelos preceitos de direito privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1. Para execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato ou de outra forma a ele não relacionada, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma, nos termos do Decreto nº 56.633, de 24 de novembro de 2015.

20.2. A **CONTRATADA** declara que conhece e se compromete, no cumprimento do presente contrato, a respeitar as disposições contidas no Código de Conduta e Integridade da SPTrans.



20.3. Em cumprimento ao item 8.1 do Código de Conduta e Integridade da **SPTrans**, os canais de denúncias relativas a às questões éticas e de integridade institucional são os seguintes:

e-mail: comite.conduta@sptrans.com.br

telefone: 3396-7858

correspondência: Envelope Lacrado endereçado a:
Comitê de Conduta da **SPTrans**
Rua Boa Vista, 128/136 - 1º andar (Protocolo)

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DO FORO

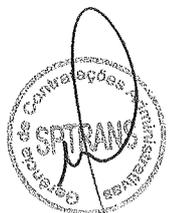
21.1. Elegem as partes contratantes o Foro Privativo das Varas da Fazenda Pública desta Capital, para dirimir todas e quaisquer questões oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente Contrato, elaborado em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito jurídico, perante as testemunhas abaixo assinadas, a tudo presentes.

São Paulo, 14 de abril de 2020.

SÃO PAULO TRANSPORTES S/A

ANEXO II
TERMO DE REFERÊNCIA



LICITAÇÃO Nº 004/2020**ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE FITAS PARA IMPRESSÃO DE CARTÕES DE PVC, COM TRANSFERÊNCIA TÉRMICA, PARA SEREM UTILIZADAS EM IMPRESSORAS ZEBRA ZXP SÉRIE 7, PARA PERSONALIZAÇÃO DE CARTÕES “BILHETE ÚNICO”, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO TERMO DE REFERÊNCIA

I – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**LOTES 1 E 3**

- Marca original ZEBRA ;
- Modelo um painel cor preta;
- Código 800077-711BR;
- 5000 impressões;
- Com identificador de final de fita (impede a inutilização do cartão);
- Para serem utilizadas em impressoras ZEBRA ZXP7.

LOTES 2 E 4

- Marca original ZEBRA;
- Modelo cinco painéis;
- Código YCMKO PN 800077-742-BR;
- 750 impressões;
- Com identificador de final de fita (impede a inutilização do cartão);
- Para serem utilizadas em impressoras ZEBRA ZXP7.

II – CONDIÇÕES GERAIS PARA FORNECIMENTO DAS FITAS

- a) Os produtos deverão ser novos e com identificação do fabricante;
- b) A validade dos produtos deverá ter, no mínimo, 10 (dez) meses de prazo a contar da data da entrega;
- c) A SPTrans poderá ou não, a seu único e exclusivo critério, aplicar rotina de inspeção de qualidade, no intuito de se certificar que os produtos fornecidos encontram-se em conformidade com as especificações técnicas exigidas;
- d) Fica facultado à SPTrans o direito de proceder à devolução dos produtos entregues fora da especificação técnica exigida, a qualquer momento dentro do prazo de garantia.
A reposição do(s) produtos deverá ocorrer, no prazo de 5 (cinco) dias corridos após a devolução, sem qualquer ônus para a SPTrans.

III – CRONOGRAMA ESTIMATIVA DE CONSUMO DE FITAS

- a) Cronograma da estimativa de consumo:



Mês	1º mês	2º mês	3º mês	TOTAL
Lote 1	30	30	30	90
Lote 2	22	22	23	67
Lote 3	10	10	10	30
Lote 4	8	8	7	23

b) As entregas serão realizadas mediante pedidos emitidos pela SPTrans.

IV – LOCAL DE ENTREGA E FATURAMENTO

- a) As fitas, bem como a(s) Nota (s) Fiscal (is) – faturas(s), deverão ser entregues com frete CIF, inclusive carga e descarga, na Rua Boa Vista, 274 , mezanino – Centro – São Paulo/SP, aos cuidados do Sra. Patrícia de Oliveira de Lima (SAC/GAT), no horário compreendido entre 8h30 e 16h30, de segunda a sexta-feira.
- b) Dados para faturamento:
São Paulo Transporte S/A
Rua Boa Vista, 236 – Centro – 01014-000 – São Paulo/SP
CNPJ: 60.498.417/0001-58
I.E.: Isenta
- c) O pagamento será efetuado 30 (trinta) dias após a data da apresentação e aceite pela SPTrans da Nota Fiscal/Fatura.

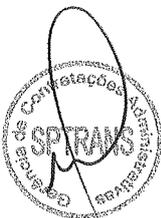


ANEXO III E VI

PLANILHA DE QTDE. E

PREÇOS E CARTA

PROPOSTA COMERCIAL



Printe Comércio

FOLHA Nº: 1 2/4
PALC
Nº 2020/0062
Maria Carolina T. Naia M. da Silva
Pront. 124.2628

SÃO PAULO, 27 DE FEVEREIRO DE 2020.

12.496.814/0001-48

À
SÃO PAULO TRANSPORTE S/A - SPTrans
Rua Boa Vista, 236 – 2º andar - Centro
CEP 01014-000 - São Paulo – SP

PRINTE COMERCIO PARA IMPRESSÃO LTDA-EPP

Rua Mourato Coelho, 835 - Conj. 07
Pinheiros - CEP 05417-011
SÃO PAULO - SP

OBJETO: AQUISIÇÃO DE FITAS PARA IMPRESSÃO DE CARTÕES DE PVC, COM TRANSFERÊNCIA TÉRMICA PARA SEREM UTILIZADAS EM IMPRESSORAS ZEBRA ZXP SÉRIE 7, PARA PERSONALIZAÇÃO DE CARTÕES “BILHETE ÚNICO” CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO TERMO DE REFERÊNCIA.

Assunto: PROPOSTA COMERCIAL



Prezados senhores,

Apresentamos os preços e condições para o atendimento do objeto acima, conforme regras estabelecidas neste Edital.

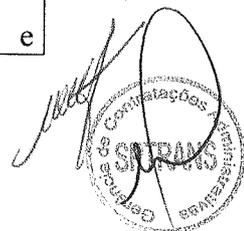
Maria Carolina T. Naia M. da Silva
Analista de Gestão Pleno
Pront. 124.262-8 SPTrans

1. O Valor Global é de R\$ 47.943,60 (quarenta e sete mil novecentos e quarenta e três reais e sessenta centavos) constante da Planilha de Quantidades e Preços, preenchida conforme o Anexo III do Edital;
2. A data base dos preços apresentados é a data da apresentação das propostas;
3. Prazo de validade das propostas é de 60 (no mínimo sessenta dias) a contar da entrega das mesmas.
4. Nelson Ramos Nóbrega Junior – CPF 873.423.408-04 – RG Nº 5.464.959-6 –
Printe Comércio para Impressão Ltda-EPP – CNPJ 12.496.814/0001-48 – Rua:
Mourato Coelho, 835 – Conjunto 07 – Pinheiros – São Paulo/SP – CCM nº 4.133.080-3

LOTE 01

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Fitas p/impressão de cartões de	Zebra	Und.	90	399,53 (trezentos e	35.957,70 (trinta e

Printe Comércio para impressão Ltda - EPP
Rua Mourato Coelho, 835 – Conj. 07 – Pinheiros – S.Paulo – CEP: 05417-011
CNPJ nº 12.496.814/0001-48 – I.E nº 147.453.759.110 – Fonefax (11) 4301-6204
E-mail: printecomercio@terra.com.br



Printe Comércio

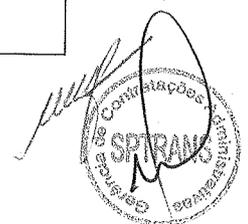
FOLHA Nº: 2
 PALC
 2020/0062
 M. Carolina T. Maia M. da Silva
 Prot. 124.2628

<p>PVC, com transferência Térmica, para serem utilizadas em impressoras Zebra ZXP Série 7, para personalização de cartões "Bilhete Único" conforme especificações técnicas do termo de referencia:</p> <p>-Marca original Zebra; Modelo um painel cor preta, código 800077-711BR Capacidade p/5000 impressões; Com identificador de final de fita (impede a inutilização do cartão). Para serem utilizadas em impressoras Zebra ZXP7.</p>	<p>Fabricante: Zebra</p> <p>Modelo: 800077-711BR</p>		<p>noventa e nove reais e cinquenta e três centavos.)</p>	<p>cinco mil, novecentos e cinquenta e sete reais e setenta centavos.)</p>
--	--	--	---	--

LOTE 03

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	<p>Fitas p/impressão de cartões de PVC, com transferência Térmica, para serem utilizadas em impressoras Zebra ZXP Série 7, para personalização de cartões "Bilhete Único" conforme especificações</p>	<p>Zebra</p> <p>Fabricante: Zebra</p> <p>Modelo: 800077-711BR</p>	Und.	30	<p>399,53</p> <p>(trezentos e noventa e nove reais e cinquenta e três centavos.)</p>	<p>11.985,90</p> <p>(onze mil novecentos e oitenta e cinco reais e noventa centavos)</p>

Printe Comércio para impressão Ltda - EPP
 Rua Mourato Coelho, 835 - Conj. 07 - Pinheiros - S.Paulo - CEP: 05417-011
 CNPJ nº 12.496.814/0001-48 - I.E nº 147.453.759.110 - Fonefax (11) 4301-6204
 E-mail: printecomercio@terra.com.br



Printe Comércio

FOLHA Nº: 3
PALC: 218
0 / 0062
Maria Carolina T. Naia M. da Silva
Pront. 124.2628

técnicas do termo de referencia: -Marca original Zebra; Modelo um painel cor preta, código 800077-711BR Capacidade p/5000 impressões; Com identificador de final de fita (impede a inutilização do cartão). Para serem utilizadas em impressoras Zebra ZXP7.						
--	--	--	--	--	--	--

Declaramos que aceitamos e concordamos plenamente com todos os termos deste Edital e seus Anexos e de que tem total conhecimento de todas as condições neles contidas.

Declaramos que nos preços cotados estão inclusas todas as despesas, de qualquer natureza, custos diretos e indiretos, inclusive tributos incidentes, taxa de administração, materiais, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, lucro e outros necessários no cumprimento integral do objeto deste edital e seus anexos, inclusive frete.

PRAZO DE ENTREGA: Conforme Edital.

LOCAL DE ENTREGA: Rua: Boa Vista, 274 – Sobreloja – Centro – São Paulo/SP.

GARANTIA DOS MATERIAIS: 12 meses contra defeito de fabricação.

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: em até 30 (trinta) dias.

BANCO BRADESCO S/A – AG. 2062-1 (Fradique Coutinho) – C/C 25.093-7

PRAÇA: São Paulo/SP.

PRINTE COMÉRCIO PARA IMPRESSÃO LTDA-EPP

RUA MOURATO COELHO, 835 – SALA 07 – PINHEIROS – SÃO PAULO/SP

CEP: 05417-011.

CNPJ Nº 12.496.814/0001-48

E-MAIL: printecomercio@terra.com.br

TEL/FAX: (11) 4301-6204

NELSON RAMOS NÓBREGA JÚNIOR

ADMINISTRADOR

R.G 5.464.959-6 SSP/SP

CPF. 873.423.408-04

PRINTE COMÉRCIO PARA IMPRESSÃO LTDA-EPP

Nelson Ramos Nóbrega Jr.

Administrador

R.G. 5.464.959-6

CPF. 873.423.408-04

Printe Comércio para impressão Ltda - EPP
Rua Mourato Coelho, 835 – Conj. 07 – Pinheiros – S.Paulo – CEP: 05417-011
CNPJ nº 12.496.814/0001-48 – I.E nº 147.453.759.110 – Fonefax (11) 4301-6204
E-mail: printecomercio@terra.com.br



ANEXO IV
CRITÉRIO DE PREÇO E
MEDIÇÃO



LICITAÇÃO Nº 004/2020**ANEXO IV – CRITÉRIO DE PREÇO E MEDIÇÃO**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE FITAS PARA IMPRESSÃO DE CARTÕES DE PVC, COM TRANSFERÊNCIA TÉRMICA, PARA SEREM UTILIZADAS EM IMPRESSORAS ZEBRA ZXP SÉRIE 7, PARA PERSONALIZAÇÃO DE CARTÕES “BILHETE ÚNICO”, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO TERMO DE REFERÊNCIA

DESCRIÇÃO:

Tratam-se de Fitas Originais Pretas e/ou Coloridas para Impressora de Cartões de PVC marca ZEBRA ZXP série 7, com Transferência Térmica, com as seguintes características:

Fita Preta:

- Marca, original ZEBRA;
- Modelo um painel cor preta;
- Código PN 800077-711BR;
- Capacidade para 5000 impressões;
- Com identificador de final de fita (que impede a inutilização do cartão).

Fita Colorida:

- Marca original ZEBRA;
- Modelo cinco painéis;
- Código YCMKO 800077-742BR;
- Capacidade para 750 impressões;
- Com identificador de final de fita (que impede a inutilização do cartão).

UNIDADE: Unidade (UN)

PRELIMINARES:

Ressaltamos que no valor apresentado deverá contemplar, além do lucro, as despesas relativas à:

- Fornecimento e entrega das Fitas Originais Zebra, conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência e no contrato;
- Salários acrescidos dos respectivos encargos e benefícios sociais, instituídos por lei ou acordo salarial da categoria, de todo o pessoal envolvido direta e indiretamente;
- As instalações e sua manutenção, mão de obra, materiais, ferramentas, equipamentos e softwares, destinados à operacionalização administrativa da contratada;
- Comunicações compreendendo telefone, rádio comunicador, fax, internet e correio;
- Epi's e uniformes, se necessários;
- Refeições, transportes e mobilizações;
- Todos os tributos e encargos legais devidos;
- Seguros e auxílios de qualquer natureza;
- Demais despesas econômicas não especificadas acima.



MEDIÇÃO:

A medição será efetuada por **unidade (un)** de Fita Preta e/ou Colorida Originais, para impressora de Cartões de PVC, marca ZEBRA ZXP série 7, fornecida conforme especificações do Termo de Referência, mediante aprovação da SPTrans.



ANEXO XIII
CRITÉRIO DE ACEITE DAS
FITAS



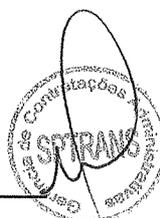
LICITAÇÃO Nº 004/2020**ANEXO XIII - CRITÉRIOS DE ACEITE DAS FITAS**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE FITAS PARA IMPRESSÃO DE CARTÕES DE PVC, COM TRANSFERÊNCIA TÉRMICA, PARA SEREM UTILIZADAS EM IMPRESSORAS ZEBRA ZXP SÉRIE 7, PARA PERSONALIZAÇÃO DE CARTÕES “BILHETE ÚNICO”, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO TERMO DE REFERÊNCIA

Quando das entregas das fitas, a SPTrans fará inspeção de qualidade em amostras de cada lote, com fins de verificação de conformidade, utilizando os critérios abaixo relacionados.

LOTES 1 E 3

I – Informações constantes na embalagem
1 - Dados sobre o conteúdo da caixa
2 - Identificação do tipo de fita – Mono-Black
3 - Identificação do fabricante da fita
4 - Dados sobre armazenamento e temperatura
5 - Prazo de validade de no mínimo 10 meses na data de entrega
II – Conteúdo da embalagem
Fita e rolete de limpeza
III – A fita – características e desempenho
1 - Identificação com etiqueta constando o tipo da fita (Mono-Black, Part Number 800077-711 BR) e a validade
2 - Com sensor de parada, que permite a impressão até o último cartão sem perda de qualidade
3 - Capacidade de 5.000 impressões
4 - Reconhecimento automático pela impressora
5 - Ajuste perfeito no suporte da impressora
6 - Impressão dos dados variáveis com nitidez, reproduzindo com fidelidade o arquivo eletrônico correspondente, da SPTrans
7 - Aderência perfeita da impressão ao cartão



LOTES 2 E 4

I – Informações constantes na embalagem
1 - Dados sobre o conteúdo da caixa
2 - Identificação do tipo de fita – YCMKO colorida
3 - Identificação do fabricante da fita
4 - Dados sobre armazenamento e temperatura
5 - Prazo de validade de no mínimo 10 meses na data de entrega
II – Conteúdo da embalagem
Fita e rolete de limpeza
III – A fita – características e desempenho
1 - Identificação com etiqueta constando o tipo da fita (colorida, Part Number 800077-742 BR) e a validade
2 - Com sensor de parada, que permite a impressão até o último cartão sem perda de qualidade
3 - Capacidade de 750 impressões
4 - Reconhecimento automático pela impressora
5 - Ajuste perfeito no suporte da impressora
6 - Impressão dos dados variáveis e fotos com nitidez, reproduzindo com fidelidade o arquivo eletrônico correspondente, da SPTrans
7 - Aderência perfeita da impressão ao cartão

