

POLÍTICAS PÚBLICAS E GOVERNANÇA CORPORATIVA  
**CARTA ANUAL**



## **MENSAGEM CONJUNTA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E DA DIRETORIA EXECUTIVA DA SÃO PAULO TRANSPORTE S/A**

O ano de 2022 começou com foco na esperança de dias melhores. Graças à flexibilização de medidas sanitárias e com o sucesso das campanhas de vacinação as pessoas ficaram mais seguras para retornar às atividades. A Cidade de São Paulo se consolidou como a capital mundial da vacina e a SPTrans seguiu garantindo a mobilidade das pessoas mantendo o transporte coletivo por ônibus 24 horas por dia e 7 dias por semana.

Felizmente conseguimos voltar com algumas ações presenciais, nossas equipes se adaptaram à modalidade híbrida de teletrabalho/presencial e os processos administrativos e corporativos foram fortalecidos. Mas, é preciso registrar que, ainda, vivíamos em um cenário complexo e desafiador e nossas equipes foram incitadas a realinhar os compromissos e os objetivos estratégicos da Empresa para seguir com as metas de política pública de mobilidade.

Todas as nossas ações foram pautadas no desempenho assertivo, na transparência dos procedimentos administrativos e operacionais, na garantia de manter o controle financeiro do sistema e na entrega de serviços com qualidade eficiência e, principalmente, com o olhar para o futuro, pensando em tecnologias mais limpas e sustentáveis. Prova disso está na proibição, imposta às Concessionárias, desde 17 de outubro de 2022, de comprar novos veículos a diesel para operar no Sistema de Transporte Coletivo por ônibus em São Paulo. A Empresa participou de forma significativa da Virada ODS – Vire a chave para o futuro – com a presença em estande no evento para apresentar sua aderência aos temas e promovendo a participação de operadores para compartilhar conhecimentos referente ao conceito estabelecido pela ONU para a construção dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável.

Avançamos, também, nas questões de responsabilidade social e ampliamos nosso comprometimento em assegurar transporte seguro e respeitoso para todas as pessoas. A criação de peças do Ponto Final ao Abuso Sexual continua nas redes sociais e Jornal do Ônibus. Mais de 50 ônibus mantêm de forma permanente os adesivos externos com a marca e o slogan da campanha: “Aqui o abuso sexual não ficará impune”. Essa campanha, também, venceu o Premia Sampa 2022 na categoria Linguagem Simples, por apresentar comunicação objetiva e clara. Em agosto, lançamos a campanha Ponto Final ao Racismo, orientando as pessoas sobre a definição do tema, legislação e a importância da denúncia. Mais uma vez, os profissionais do Sistema de Transporte foram capacitados quanto aos procedimentos de atendimento à vítima e o encaminhamento em casos de discriminação racial.

**Levi dos Santos Oliveira**  
Presidente da  
São Paulo Transporte S/A

**Eurípedes Sales**  
Presidente do  
Conselho de Administração

## SUMÁRIO

Identificação Geral	3
Administradores Subscritores da Carta Anual de Políticas Públicas e Governança Corporativa	3
Políticas Públicas	5
Interesse Público Subjacente às Atividades Empresariais	5
Objeto Social	6
Metas Relativas ao Desenvolvimento de Atividades que Atendam aos Objetivos de Políticas Públicas	8
Composição Acionária	19
Recursos para Custeio das Políticas Públicas	19
Impactos Econômico-Financeiros e Social da Operacionalização de Políticas Públicas	24
Dados Econômico-Financeiros	27
Políticas e Práticas de Governança Corporativa	28
Remuneração dos Administradores	37
Avaliação de Dirigentes	38
Aprovação	39

## IDENTIFICAÇÃO GERAL

A São Paulo Transporte S/A – SPTrans, empresa vinculada à Secretaria Executiva De Transporte e Mobilidade Urbana - SETRAM, apresenta a Carta Anual de Políticas Públicas e Governança Corporativa do exercício de 2022, em conformidade com o art. 8º, incisos I e VIII, da Lei Federal nº 13.303, de 30 de junho de 2016, como instrumento de atendimento ao interesse coletivo.

**CNPJ: 60.498.417/0001-58**

**NIRE: 3530001471-5**

**Sede:** São Paulo-SP

**Tipo de Capital:** Fechado

**Tipo de Estatal:** Sociedade de economia mista

**Abrangência de Atuação:** Municipal

**Acionista Controlador:** Prefeitura do Município de São Paulo

**Setor de Atuação:** transporte público e mobilidade urbana

**Tipo Societário:** Sociedade anônima

## AUDITORES INDEPENDENTES ATUAIS DA EMPRESA

RUSSELL BEDFORD GM AUDITORES INDEPENDENTES S/S

Responsável Técnico: Roger Maciel de Oliveira

e-mail: contato@russellbedford.com.br

## ADMINISTRADORES SUBSCRITORES DA CARTA ANUAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS E GOVERNANÇA CORPORATIVA

### CONSELHEIROS DE ADMINISTRAÇÃO

**Eurípedes Sales – Presidente do Conselho**

CPF: \*\*\*.773.028-\*\*

**Edson Coelho de Araújo Filho**

Início do mandato: 24/05/2023

CPF: \*\*\*.506.318-\*\*

**Fabiano Martins de Oliveira**

CPF: \*\*\*.062.728-\*\*

**George Hermann Rodolfo Tormin**

Término do mandato: 20/04/2023

CPF: \*\*\*.119.341-\*\*

**Jessica Souza de Brito** – Representante do Acionista Minoritário

Mandato anterior: 05/08/2021 a 20/04/2023

Início do novo mandato: 24/05/2023

CPF: \*\*\*.576.608-\*\*

**Joedson Teles Nunes** – Representante eleito pelos empregados

Início do mandato: 21/04/2023

CPF: \*\*\*.235.428-\*\*

**João Manoel Scudeler de Barros**

Término do mandato: 20/04/2023

CPF: \*\*\*.822.798-\*\*

**Luis Felipe Vidal Arellano**

CPF: \*\*\*.631.018-\*\*

**Márcio Rea**

Início do mandato: 24/05/2023

CPF: \*\*\*.822.798-\*\*

**Marina Magro Beringhs Martinez**

CPF:\*\*\*.460.108-\*\*

**Paulo Cesar Tagliavini**

CPF: \*\*\*.689.958-\*\*

**Paulo Feu de Brito** – Representante eleito pelos empregados

Término do mandato: 20/04/2023

CPF: \*\*\*224.458-\*\*

## **DIRETORES EXECUTIVOS**

**Levi dos Santos Oliveira - Diretor Presidente**

CPF:\*\*\*.597.428-\*\*

**Anderson Clayton Nogueira Maia – Diretor de Administração e de Infraestrutura**

CPF:\*\*\*.420.248-\*\*

**George William Gidali – Diretor de Gestão da Receita e Remuneração**

CPF: \*\*\*.667.838-\*\*

**Rodney Caetano da Silva – Diretor de Relações Internas** (Representante eleito pelos empregados)

CPF:\*\*\*.276.078-\*\*

**Valdemar Gomes de Melo – Diretor de Planejamento de Transporte**

CPF:\*\*\*.095.258-\*\*

**Wagner Chagas Alves – Diretor de Operações**

CPF:\*\*\*.499.948-\*\*

## **POLÍTICAS PÚBLICAS**

### **INTERESSE PÚBLICO SUBJACENTE ÀS ATIVIDADES EMPRESARIAIS**

A São Paulo Transporte S/A- SPTrans é uma sociedade de economia mista de capital fechado, vinculada à Secretaria Executiva De Transporte e Mobilidade Urbana - SETRAM, cuja constituição foi autorizada pelo Decreto Municipal nº 365, de 10 de outubro de 1946<sup>1</sup>, responsável pelo:

- Planejamento do Sistema de Transporte Coletivo Público de Passageiros na cidade de São Paulo;
- Programação de linhas e frota;
- Fiscalização dos serviços e terminais;

---

<sup>1</sup> Estatuto Social da SPTrans, Art. 3º, disponível em:  
<https://transparencia.prefeitura.sp.gov.br/wp-content/uploads/2021/09/estatuto-social-2021.pdf>

- Controle de receita e remuneração das concessionárias;
- Fomento ao desenvolvimento tecnológico com vistas ao conforto, acessibilidade e preservação do meio ambiente.
- [https://transparencia.prefeitura.sp.gov.br/adm\\_indireta/sptrans/](https://transparencia.prefeitura.sp.gov.br/adm_indireta/sptrans/)

A operação do serviço de transporte é realizada por empresas privadas mediante contratos firmados com a SMT, via concorrência pública.

Além de gerenciar o transporte coletivo por ônibus da cidade de São Paulo, a SPTrans é responsável pela fiscalização dos serviços denominados autorizados – táxi, escolar, fretamento, carga frete e moto frete, envolvendo cerca de 74 mil veículos.

Atua também junto aos demais órgãos responsáveis pelo transporte metropolitano (Metrô, CPTM, EMTU), visando à integração física e operacional do transporte no território da cidade.

## **MISSÃO**

Assegurar transporte público sustentável e inclusivo, proporcionando deslocamentos com qualidade, segurança e eficiência.

## **VISÃO**

Ser reconhecida, até 2026, pelos usuários e pela população da Cidade de São Paulo como uma empresa de excelência na gestão do Sistema de Transporte Coletivo Público de Passageiros.

## **PRINCÍPIOS E VALORES DE CONDUTA**

- Ética
- Integridade
- Transparência
- Respeito ao meio ambiente e à dignidade da pessoa humana
- Impessoalidade
- Dignidade e decoro no exercício de suas funções
- Boa-fé
- Iniciativa
- Eficiência

- Presteza
- Legalidade
- Compromisso com o interesse público
- Responsabilidade
- Assiduidade
- Pontualidade

## **OBJETO SOCIAL**

A SPTrans tem por objeto precípua a prestação de serviços de planejamento, fiscalização e gerenciamento do Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros, e a realização de estudos para sua exploração, nos termos da Lei Municipal nº 13.241, de 12 de dezembro de 2001.

A consecução de seu objeto compreende, também, a contratação de terceiros para a execução de obras, serviços e atividades diversas, englobados na prestação do serviço, a ele vinculados, ou ainda, correlacionados à mobilidade urbana no Município de São Paulo.

Conforme seu Estatuto, a SPTrans poderá assumir outras atribuições afins ao Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros da cidade de São Paulo, que tenham por finalidade contribuir para sua racionalização e aperfeiçoamento nos termos do artigo 29 da Lei Municipal nº 13.241, de 12 de dezembro de 2001, em especial:

- Realizar estudos técnicos, econômicos e financeiros necessários a subsidiar a Administração Pública;
- Elaborar estudos para o planejamento e o aperfeiçoamento dos serviços compreendidos no Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros;
- Elaborar estudos quanto à viabilidade e à prioridade técnica, econômica e financeira dos projetos do Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros;
- Gerenciar e fiscalizar a prestação, a implementação, o aperfeiçoamento, a administração e a expansão dos serviços e dos planos do Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros, bem como a aplicação dos recursos financeiros e orçamentários destinados a tais finalidades, de acordo com as diretrizes e políticas estabelecidas pela Prefeitura Municipal de São Paulo, por meio da Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes;

- Exercer a gestão financeira da arrecadação tarifária advinda do Serviço de Transporte Coletivo Público de Passageiros, bem como a arrecadação decorrente da aplicação de multas, conforme legislação específica, aos operadores do Serviço de Transporte Coletivo Público de Passageiros, de acordo com as diretrizes emanadas pela Prefeitura Municipal de São Paulo, por meio da Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes;
- Gerenciar e fiscalizar a execução dos serviços prestados pelas empresas contratadas, relativos ao Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros;
- Aplicar as penalidades por infrações relativas à prestação de serviço do Sistema de Transporte Urbano de Passageiros em decorrência da fiscalização que exercer, de conformidade com os contratos celebrados e o Regulamento de Sanções e Multas (RESAM) expedido pela Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes - SMT;
- Executar a gestão dos contratos de delegação para prestação e exploração do serviço de transporte coletivo público de passageiros na cidade de São Paulo;
- Implantar, desenvolver e administrar o Sistema de Bilhetagem Eletrônica - SBE, definindo a sua arquitetura, propiciando sua segurança, constante manutenção, fiscalização e atualidade tecnológica com soluções integradas aos diversos modais de transporte da Região Metropolitana de São Paulo, gerenciando as atividades atinentes ao Bilhete Único e à venda e distribuição de créditos eletrônicos, supervisionando a base de dados deste, bem como providenciando quaisquer outras ações relacionadas ao SBE, aos seus subsistemas e aos seus cartões físicos ou virtuais;
- Executar os serviços de fiscalização de trânsito, nos casos previstos e autorizados pelo Departamento de Operação do Sistema Viário – DSV, órgão vinculado à Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes – SMT, dando suporte à Autoridade de Trânsito no Município de São Paulo por meio de agentes credenciados por aquele, mormente no tocante à fiscalização de infrações de trânsito que efetiva ou potencialmente venham a interferir na operação do Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros ou a impactar na fluidez do tráfego dos ônibus;
- Prestar serviços de assessoria e consultoria quanto às suas legais, regulamentares e institucionais atribuições, celebrando contratos ou, quando o caso, convênios, acordos de cooperação técnica e instrumentos congêneres, com suas receitas integralmente revertidas para a consecução do serviço público que realiza;
- Exercer as demais atividades destinadas à consecução de suas finalidades.

## **METAS RELATIVAS AO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES QUE ATENDAM AOS OBJETIVOS DE POLÍTICAS PÚBLICAS**

O Sistema de Transporte Coletivo por ônibus do Município de São Paulo, cidade com cerca de 12 milhões de habitantes, gerenciado pela SPTrans, é considerado um dos maiores do mundo, com capacidade para transportar, em média, 6,8

milhões de passageiros por dia, afetando praticamente toda a população da cidade e aqueles que aqui transitam.

Com uma frota de aproximadamente 13 mil veículos, que reúnem um conjunto variado de tecnologias, capacidades e características de acessibilidade, o sistema é totalmente operado por empresas privadas mediante contratos firmados com a SMT, via concorrência pública.

## GRANDES NÚMEROS



Fonte: Superintendência de Planejamento Estrutural e Avaliação de Transporte

Alinhado aos planos municipais e ao Termo de Compromisso de Desempenho Institucional firmado com a PMSP e com fundamento no atendimento à Lei nº 13.303/16, estabelecemos nosso Planejamento Estratégico para o período de 2021-2024, definindo um conjunto de metas para atender aos objetivos de políticas públicas.

Iniciamos o ano de 2022 realizando a revisão do Planejamento Estratégico da SPTrans, para atender nosso Compromisso de Desempenho Institucional - CDI com vigência para o período de 2021-2026. Foi elaborada pelo Comitê de Gestão Estratégica – CGE a Análise SWOT, que subsidiou a revisão da nossa Missão, Visão e Objetivos Estratégicos.

## MAPA ESTRATÉGICO

### MISSÃO

Assegurar transporte público sustentável e inclusivo, proporcionando deslocamentos com qualidade, segurança e eficiência.

### VISÃO

Ser reconhecida, até 2026, pelos usuários e pela população da Cidade de São Paulo como uma empresa de excelência na gestão do Sistema de Transporte Coletivo Público de Passageiros.

### OBJETIVOS ESTRATÉGICOS - PERSPECTIVAS BCS

#### CLIENTE E MERCADO

Aumentar a qualidade do Sistema de Transporte Coletivo Público de Passageiros, atuando na priorização do espaço viário para o ônibus e na melhoria da infraestrutura dedicada, no conforto, segurança, regularidade e sustentabilidade dos serviços.

#### PROCESSOS/ APRENDIZADO E CRESCIMENTO

Modernizar o funcionamento da SPTrans, com foco na produtividade dos processos e efetividade dos resultados, na valorização do corpo técnico e no desenvolvimento da infraestrutura tecnológica

#### IMAGEM

Conquistar imagem de excelência e inovação da SPTrans na gestão do Sistema de Transporte Coletivo Público de Passageiros, propiciando soluções para melhoria da mobilidade e fortalecimento da comunicação com os usuários.

#### FINANCEIRA

Buscar o ponto de equilíbrio entre as receitas e as despesas totais da SPTrans.



Fonte: Superintendência de Planejamento Estrutural e Avaliação de Transporte

Com o acompanhamento sistemático de um conjunto inicial de compromissos estabelecidos para o período de 2021-2024 e decorrente da revisão das estratégias estabelecidas frente a novos cenários, encerramos 2022 com 89 metas e projetos a serem executados, cada um associado ao respectivo Objetivo Estratégico.

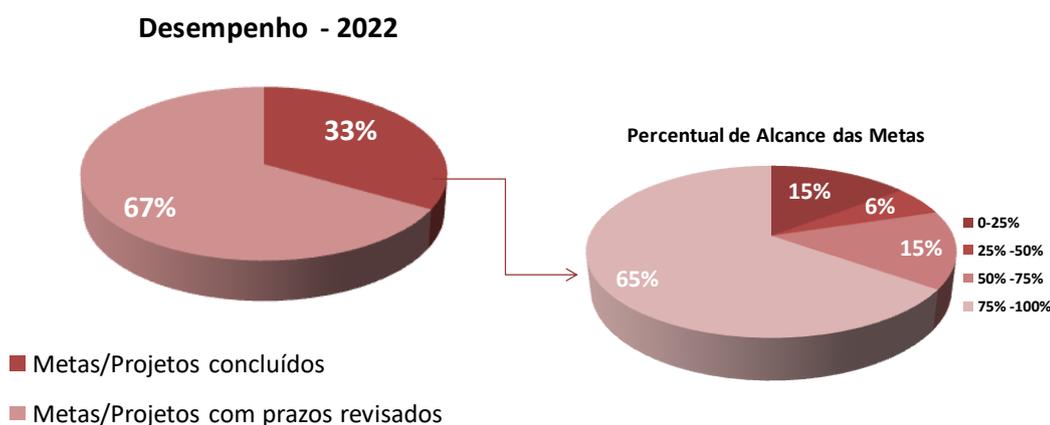
### PLANO DE METAS 2021 - 2024

Objetivos Estratégicos	Total de Metas/Projetos Associados	Previsão de Execução			
		2021	2022	2023	2024
Assegurar transporte público sustentável e inclusivo, proporcionando deslocamentos com qualidade, segurança e eficiência	40	3	17	5	15
Modernizar o funcionamento da SPTrans, com foco na produtividade dos processos e efetividade dos resultados, na valorização do corpo técnico e no desenvolvimento da infraestrutura física e tecnológica	46	2	41	1	2
Construir e consolidar a imagem de excelência e inovação da SPTrans na gestão de um dos maiores Sistemas de Transporte Coletivo Público de Passageiros do mundo	1	0	1	0	0
Buscar o ponto de equilíbrio entre as receitas e as despesas totais	2	0	2	0	0
<b>Total Geral</b>	<b>89</b>	<b>5</b>	<b>61</b>	<b>6</b>	<b>17</b>

Fonte: Superintendência de Planejamento Estrutural e Avaliação de Transporte

Em 2022, trabalhamos com empenho no sentido de atingir todos os nossos objetivos. Dos projetos e metas previstos para conclusão em 2022, 33% não foram alcançados na totalidade. As causas foram identificadas e analisadas e as ações reformuladas para garantir o alcance dos objetivos traçados, com prazos repactuados para 2023 e 2024.

No quadro geral, a maioria (65%) dos compromissos constantes de nosso Plano de Metas já está em estágio avançado de completude, entre 75% e 100%.



Com nossos compromissos revistos, seguimos comprometidos no sentido de concluir nossas metas e projetos. Alterações nas estratégias de implantação de projetos e rotinas de trabalho foram aprimoradas em decorrência de um positivo processo de análise crítica sobre os resultados alcançados.

**PLANO DE METAS 2021 - 2024**

Objetivos Estratégicos	Total de Metas/Projetos Associados	Previsão de Execução - Revisto			
		2021	2022	2023	2024
Assegurar transporte público sustentável e inclusivo, proporcionando deslocamentos com qualidade, segurança e eficiência	40	3	15	7	15
Modernizar o funcionamento da SPTrans, com foco na produtividade dos processos e efetividade dos resultados, na valorização do corpo técnico e no desenvolvimento da infraestrutura física e tecnológica	46	2	23	15	6
Construir e consolidar a imagem de excelência e inovação da SPTrans na gestão de um dos maiores Sistemas de Transporte Coletivo Público de Passageiros do mundo	1	0	1	0	0
Buscar o ponto de equilíbrio entre as receitas e as despesas totais	2	0	2	0	0
<b>Total Geral</b>	<b>89</b>	<b>5</b>	<b>41</b>	<b>22</b>	<b>21</b>

Fonte: Superintendência de Planejamento Estrutural e Avaliação de Transporte

## **METAS ASSOCIADAS AO PROGRAMA DE METAS DA PREFEITURA – PDM 2021 - 2024**

Das Metas vinculadas à Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito – SMT, a SPTrans tem sob sua responsabilidade direta 7 Metas a serem executadas, inseridas nos eixos SP Ágil e SP Global e Sustentável do Programa de Metas da Prefeitura – PdM 2021-2024, o qual passou reajustes em 2023 (<https://programademetas.prefeitura.sp.gov.br/wp-content/uploads/2023/04/AlteracaoProgramaticaPdM.pdf>). A seguir apresentamos a descrição dessas Metas, destacando que todas já estão em andamento, reforçando o papel da SPTrans na construção de uma mobilidade urbana eficiente e de qualidade para a cidade de São Paulo, em consonância com sua Missão e Visão.

### **Meta 44 - Implantar o Aquático – Sistema de Transporte Público Hidroviário na represa Billings**

É o sistema de transporte público por embarcações na represa Billings, integrado ao Bilhete Único. Associa-se à construção de atracadouros integrados a terminais de ônibus, viário de acesso e corredores de ônibus para conectividade à rede de transporte público.

O Projeto leva em conta as necessidades humanas, como mobilidade, acessibilidade, liberdade, segurança e inclusão social, estando em consonância com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, em especial o ODS – Reduzir as Desigualdades.

O Projeto Aquático busca uma efetiva mudança na vida dos usuários do transporte coletivo, reduzindo o tempo de deslocamento, facilitando sua conexão com os demais modos de transporte coletivo – corredores de ônibus e linhas metroferroviárias disponíveis na zona sul da cidade, aproximando bairros e mudando a relação da população de ambas as margens da região da Represa Billings com sua cidade. Em sua fase inicial, fará a ligação entre os bairros de Cocaia e Pedreira.

### **Meta 46 - Viabilizar 40 Quilômetros de Novos Corredores de Ônibus**

Os corredores são vias dedicadas aos ônibus do transporte público que garantem ganhos em tempos de viagem, com significativo impacto sobre a qualidade de vida das pessoas. As obras de mais 40 quilômetros de corredores serão iniciadas até 2024, atendendo prioritariamente as regiões Leste e Sul da cidade, em acordo com as prioridades definidas no Plano Municipal de Mobilidade Urbana de São Paulo. Cabe a SPTrans viabilizar os Corredores Itaquera-Líder, Celso Garcia, Miguel Yunes e Nossa Senhora do Sabará

### **Meta 47 – Viabilizar a implantação de Quatro Novos Terminais de Ônibus** (Texto novo para a Meta)

Os Terminais são de extrema importância para o funcionamento da rede de transporte público, conectando importantes corredores de transporte público e promovendo a integração entre linhas de diferentes regiões (como a integração de linhas que circulam no interior de bairros com linhas que conectam diferentes macrorregiões da cidade). Até 2024, e em consonância com as prioridades estabelecidas no Plano Municipal de Mobilidade Urbana e sob responsabilidade de execução pela SPTrans dever ser viabilizada a construção de três terminais de ônibus, sendo: Terminal Jardim Mirian, Novo Terminal São Mateus e o Novo Terminal Itaquera.

### **Meta 48 - Implantar 50 Quilômetros de Faixas Exclusivas de Ônibus**

As faixas exclusivas de ônibus contribuem para a redução dos tempos de deslocamento dos cidadãos e das cidadãs, melhorando a qualidade de vida de todos e todas. Diferentemente dos corredores, as intervenções para implantação de faixas exclusivas geralmente não dependem de obras de grande porte, nem da desapropriação de imóveis lindeiros, o que reduz os impactos ambientais e sobre as comunidades locais.

### **Meta 49 – Aumentar em 420 Quilômetros a extensão de vias atendidas pelo Sistema de Ônibus** (Meta Excluída)

**Meta 49 - Garantir que 100% dos ônibus estejam equipados com acesso à internet sem fio, tomadas USB para recarga de dispositivos móveis e ar-condicionado** (Subdivisão da Meta 50).

A meta é fazer com que todos os ônibus da frota municipal disponibilizem acesso à internet sem fio, tomadas USB para recarga de dispositivos móveis e ar-condicionado.

### **Meta 50 – Garantir que ao menos 20% da Frota de Ônibus Municipais seja composta por Veículos de Matriz Energética Limpa**

Até o final de 2024, ao menos 20% da frota municipal de ônibus será composta de veículos com matriz energética limpa, trazendo inúmeras vantagens: a mais expressiva é que possuem emissão zero de poluentes, aumentando a sustentabilidade do sistema de transporte municipal e tendo um impacto significativo na saúde e na qualidade de vida da população paulistana.

## **Meta 68 – Reduzir a emissão de poluentes e gases de efeito estufa pela frota de ônibus do transporte público municipal**

A legislação municipal que trata da Política de Mudança do Clima prevê metas para a redução de poluentes e gases de efeito estufa pelos ônibus do transporte público municipal. Alinhados com essa legislação, os contratos de concessão do serviço de transporte público coletivo, firmados em 2019, contêm metas sucessivas e anuais para redução da emissão de óxidos de nitrogênio, material particulado e dióxido de carbono pelos ônibus. Para que haja tal redução, as empresas que operam o sistema deverão propor um cronograma de renovação de frota com a inserção de veículos com tecnologias menos poluentes e com menor emissão de gases de efeito estufa. Com a redução desses três componentes (óxidos de nitrogênio, material particulado e dióxido de carbono), o cumprimento integral das metas previstas pela Política Municipal de Mudança do Clima para 2024 fica assegurado.

### **Resultados das Metas do PdM**

Para acompanhar o detalhamento da execução das Metas, a PMSP apresenta Relatórios Anuais consolidando os resultados obtidos e entregas feitas por meio das Secretarias e órgãos municipais. O acompanhamento da Execução Anual 2022 do Programa de Metas 2021-2024, pode ser feito por meio do link <https://programademetas.prefeitura.sp.gov.br/wp-content/uploads/2023/04/RelatorioExecucaoAnual2022.pdf>

### **METAS ASSOCIADAS AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

As metas definidas pelas Áreas da SPTrans, que incluem aquelas estabelecidas no PdM 2021-2024, associadas aos seus Objetivos Estratégicos, com horizonte de execução e respectivo percentual de completude, são apresentadas nos quadros a seguir.

Objetivo Estratégico Associado	Descrição	Prazo	% de alcance da meta - posição dezembro/2022			
			0 - 25	25 - 50	50 - 75	75 - 100
1	Exigir o cumprimento da certificação da ISO 39.001 (segurança viária) a todas as concessionárias, conforme especificado nos contratos vigentes	2024				●
1	Fiscalizar mensalmente 15.000 veículos do Transporte Diferenciado.	2023				●
1	Garantir que 100% dos ônibus do sistema de transporte público municipal tenham adesivos indicando locais de pouca visibilidade (pontos cegos) para o condutor	2024				●
1	Implantação de pavimento rígido e requalificação de 40 paradas de ônibus fora dos Corredores Exclusivos.	2022				●
1	Implantação de pavimento rígido e requalificação de 60 paradas de ônibus fora dos Corredores Exclusivos	2021				●
1	Implantar o Plano de Desenvolvimento de Operadores do Sistema de Transporte	2022				●
1	Implantar programa de reciclagem do conteúdo do Plano de Segurança Viária junto às concessionárias, utilizando modelo EAD	2024				●
1	Monitorar a participação da compensação tarifária (recursos orçamentários) na cobertura do custo total do sistema	2022				●
1	Promover a acessibilidade nos Terminais de Ônibus existentes, nas Estações do Expresso Tiradentes e na Parada 14 Bis Fase 1 - Projeto Executivo (2022)	2022				●
1	Realizar a Pesquisa de Avaliação dos Postos de Atendimento do BU	2021				●
1	Realizar a Pesquisa de Avaliação dos Postos de Atendimento do BU - utilizada PSU 2022	2022				●
1	Realizar a Pesquisa de Satisfação dos Usuários - Base 2021	2022				●
1	Realizar a Pesquisa de Satisfação dos Usuários - Base 2022	2023				●
1	Realizar a Pesquisa de Satisfação dos Usuários do Serviço Atende+	2021				●
1	Realizar a Pesquisa de Satisfação dos Usuários do Serviço Atende+	2022				●
1	Realizar Pesquisa de Perfil e Hábitos de Uso dos Usuários	2022				●
1	Realizar, no mínimo duas, campanhas semestrais de prevenção a acidentes envolvendo os STCUP	2024				●
1	Ampliar em 10% a quantidade de inspeções mecânicas, distribuídas entre amostrais, de poluentes, de desmontagem de ar condicionado e de desmontagem de rodas nos ônibus do sistema, até 2024	2024				●
1	Aumentar em 5% o número de linhas monitoradas no período, passando de 583 para 612.	2022				●
1	Aumentar para "Bom" o conceito do Índice de Qualidade do Transporte (IQT) do Sistema de Transporte	2022				●
1	Fiscalização da funcionalidade dos equipamentos de acessibilidade (rampas e elevadores): aumentar em 5% o número de veículos fiscalizados, passando de 780 para 819.	2022				●

Objetivo Estratégico Associado	Descrição	Prazo	% de alcance da meta - posição dezembro/2022			
			0 - 25	25 - 50	50 - 75	75 - 100
1	Fiscalização das condições de higiene e limpeza: aumentar em 5% o número de veículos fiscalizados, passando de 780 para 819.	2022				●
1	Fiscalização de ar condicionado: aumentar em 5% o número de veículos fiscalizados, passando de 538 para 565	2022				●
1	Garantir que 43% dos ônibus estejam equipados com acesso à Internet sem fio, tomadas USB para recarga de dispositivos móveis e Ar-condicionado.	2022				●
1	Aumentar em 420 Quilômetros de Vias Atendidas pelo Sistema de Ônibus	2024			●	
1	Entregar 4.000 novos ônibus, sendo ao menos 2.600 elétricos	2024			●	
1	Garantir que 100% dos ônibus estejam equipados com acesso à Internet sem fio, tomadas USB para recarga de dispositivos móveis e Ar-condicionado. e (Garantir) que ao menos 20% da frota seja	2024			●	
1	Implantar 50 Quilômetros de Faixas Exclusivas de ônibus	2024			●	
1	Implantar o novo Centro de Operações - COP (Infraestrutura física)	2023			●	
1	Implantar o Sistema de Monitoramento e Gestão Operacional (SMGO)	2023			●	
1	Realizar a reciclagem dos empregados SPTrans no tema Segurança Viária	2024			●	
1	Reduzir a emissão de poluente e gases de efeito estufa pela frota de ônibus do transporte público municipal.	2024			●	
1	Reduzir em 20% a incidência de linhas que operam em dias úteis, classificadas abaixo de 70%, por dois meses consecutivos, na Performance Operacional das Linhas.	2023			●	
1	Viabilizar 40 Quilômetros de Novos Corredores de Ônibus	2024		●		
1	Viabilizar a Implantação de Quatro Novos Terminais de Ônibus	2024		●		
1	Eliminar a incidência de linhas que operam aos domingos, classificadas abaixo de 60%, por dois meses consecutivos, na Performance Operacional das Linhas.	2023	●			
1	Implantar o Aquático - Sistema de Transporte Público Hidroviário na represa Billings	2024	●			
1	Implantar obras remanescentes do Corredor Leste Itaquera	2023	●			
1	Implementar plataforma MaaS (Mobility as a Service - Mobilidade como Serviço)	2024	●			
1	Fabricação, Fornecimento e Manutenção de 4.800 mobiliários urbanos tipo abrigo SP 450 e 500 totens.	2022	Suspensa pelo TCM			

Objetivo Estratégico Associado	Descrição	Prazo	% de alcance da meta - posição dezembro/2022			
			0 - 25	25 - 50	50 - 75	75 - 100
2	Atender em até 30 dias 95% dos processos de orçamentos estimativos e de pesquisa de preços	2022				●
2	Atualizar Infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação da SPTrans	2023				●
2	Elaborar e enviar ao DTP até o último dia útil de cada mês o Relatório de Serviços Prestados pela SPTrans relativo ao mês anterior	2022				●
2	Estabelecer os parâmetros para sistematização dos indicadores do IQT	2022				●
2	Executar 100% do Plano Anual de Auditoria	2022				●
2	Implantar o processo de Movimentação de Frota Sistematizado	2022				●
2	Liberar o cálculo de remuneração em até 5 dias úteis após a operação do serviço.	2022				●
2	Modernizar equipamentos e recursos de tecnologia da informação e comunicação voltados aos trabalhos dos funcionários da SPTrans	2024				●
2	Readequação do Plano de Cargos, Salário e Carreira	2024	●			
2	Realizar a inclusão de bem patrimonial novo em até 5 dias úteis após a comunicação da aquisição pelo gestor	2022				●
2	Realizar Pesquisa de Imagem Interna com os Empregados - Base 2021	2022				●
2	Realizar Pesquisa de Percepção de Assédio com os Empregados	2021				●
2	Realizar Pesquisa de Percepção de Assédio com os Empregados	2022				●
2	Reconstrução da Rede e dos Modelos de Simulação do EMME	2023				●
2	Reduzir o custo de comercialização dos créditos de Bilhete Único	2024				●
2	Solucionar as infringências e recomendações apontadas pelo Tribunal de Contas do Município (TCM) no Relatório Anual de Fiscalização (RAF) do exercício anterior.	2022				●
2	Disponibilizar 90% (noventa por cento) das minutas de editais em até 10 (dez) dias úteis	2022				●
2	Disponibilizar 95% (noventa e cinco por cento) das minutas de instrumentos contratuais em até 4 (quatro) dias úteis	2022				●
2	Emitir 90% (noventa por cento) dos pedidos de compras e pedidos de serviços por dispensa de licitações, no prazo de 15 (quinze) dias úteis	2022				●

Objetivo Estratégico Associado	Descrição	Prazo	% de alcance da meta - posição dezembro/2022			
			0 - 25	25 - 50	50 - 75	75 - 100
2	Encerrar 96% dos chamados de TI em até 8 horas.	2022				●
2	Garantir a formalização dos controles internos e planos de contingências de 80% dos riscos críticos da empresa	2022				●
2	Iniciar o atendimento de 90% das ordens de serviços de manutenção predial em até 3 dias úteis do recebimento da solicitação	2022				●
2	Iniciar o atendimento de 98% dos chamados de TI em até 2 horas	2022				●
2	Realizar a revisão da receita tarifária do sistema até o vigésimo dia útil do mês subsequente ao mês de operação.	2022				●
2	Reduzir em 10% o passivo de ações de responsabilidade subsidiária oriundas dos contratos de prestação de serviços de mão de obra continuada (terceirizados contratados pela SPTrans)	2022				●
2	Reduzir o prazo de publicação do relatório Informativo Mensal até o 17º dia do mês subsequente	2022				●
2	Reduzir o prazo de publicação do relatório Performance Operacional das Linhas até o 17º dia do mês subsequente	2022				●
2	Reduzir o prazo de publicação do relatório Transporte em Números até o 17º dia do mês subsequente	2022				●
2	Reduzir o prazo de respostas de E-sics em até 10 dias após o recebimento, referentes à avaliação de transporte	2022				●
2	Responder 80% (oitenta por cento) das demandas de segunda instância no prazo de 30 (trinta) dias.	2022				●
2	Responder 90% (noventa por cento) dos Processos Internos (PIs) no prazo estabelecido.	2022				●
2	Documentar e padronizar os processos de negócio da SPTrans	2023			●	
2	Implantar o processo de Reprogramação Digital	2023			●	
2	Desenvolver Sistema de Gestão da Demanda	2024		●		
2	Realizar a manutenção evolutiva do Sistema de Bilhetagem Eletrônica (legado)	2024		●		
2	Realizar Pesquisa de Imagem Interna com os Empregado - Base 2022	2023		●		
2	Adequar o quadro de pessoal para execução das atividades das áreas da SPTrans	2024	●			
2	Aprimorar os mapas de carregamento de passageiros do transporte público no viário da cidade, inclusive apresentando os níveis de serviço por faixa horária	2023	●			
2	Certificar o processo de avaliação de transporte por meio da ISO 9.001	2023	●			
2	Implantar o Plano de Desenvolvimento de Recursos Humanos	2023	●			
2	Julgar todas as demandas diárias de recursos em até 48 horas	2023	●			
2	Modernização da Sala Segura - Moving, Manutenção e Suporte Técnico ( está contida na Implantar Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação da SPTrans	2023	●			
2	Modernizar os processos internos da área utilizando o SIAF	2023	●			
2	Implantar Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação da SPTrans	2023	●			
2	Reduzir em 80% a quantidade de linhas com o uso de frota compartilhada	2024	●			
2	Reduzir o prazo de finalização do IQF para 5 dias do mês subsequente	2023	●			

Objetivo Estratégico Associado	Descrição	Prazo	% de alcance da meta - posição dezembro/2022			
			0 - 25	25 - 50	50 - 75	75 - 100
3	Realizar Pesquisa Quantitativa de Imagem da SPTrans - Usuários	2022				●
4	Acompanhamento da execução orçamentária e financeira	2022				●
4	Manter o equilíbrio entre as receitas e despesas da SPTrans (Resultado Operacional Bruto)	2022				●

## COMPOSIÇÃO ACIONÁRIA

Representamos a seguir, nossa composição acionária, em 2022.

CAPITAL	EM AÇÕES	EM MOEDA (R\$)
<b>Autorizado</b>	538.035.332.545	1.966.770.254,00
<b>Realizado</b>	116.122.565.661	1.399.373.719,00

Fonte: Gerência Contábil

ACIONISTAS	AÇÕES INTEGRALIZADAS	PARTICIPAÇÃO (%)	EM MOEDA (R\$)
Prefeitura de São Paulo	116.082.534.220	99,965527%	1.399.200.141,00
Governo de São Paulo	40.015.290	0,034461%	173.499,00
Light Serviços de Eletricidade S.A	9.710	0,000008%	42,00
Outros*	6.441	0,000006%	37,00
<b>TOTAL</b>	<b>116.122.565.661</b>	<b>100,000000%</b>	<b>1.399.373.719,00</b>

\* Acionistas detentores de ações “ao portador” que não se apresentaram para a transformação em ações “nominativas”, conforme artigo 19 da Lei nº 8.088 de 31/10/1990.

Fonte: Gerência Contábil

## RECURSOS PARA CUSTEIO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS

Em 2022, a SPTrans foi responsável pela gestão de um orçamento total de R\$ 11,2 bilhões que foram utilizados na manutenção da Empresa, por meio do contrato de prestação de serviços firmado com a Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito - SMT, na manutenção e operação do Sistema de Transporte e nos Programas de Investimentos.

As demonstrações financeiras da execução orçamentária foram resultados da consolidação das receitas, investimentos e despesas ocorridas no exercício. Os recursos foram classificados conforme sua fonte em dotações específicas para ações das políticas públicas de transporte e cumprimento das metas estabelecidas pela PMSP para o Sistema de Transporte.

Estão divididas em três itens de controle orçamentários:

- **São Paulo Transporte** - consolidação dos dados financeiros da São Paulo Transporte S/A como prestadora de serviços especializados, de acordo com contrato firmado com a SMT.

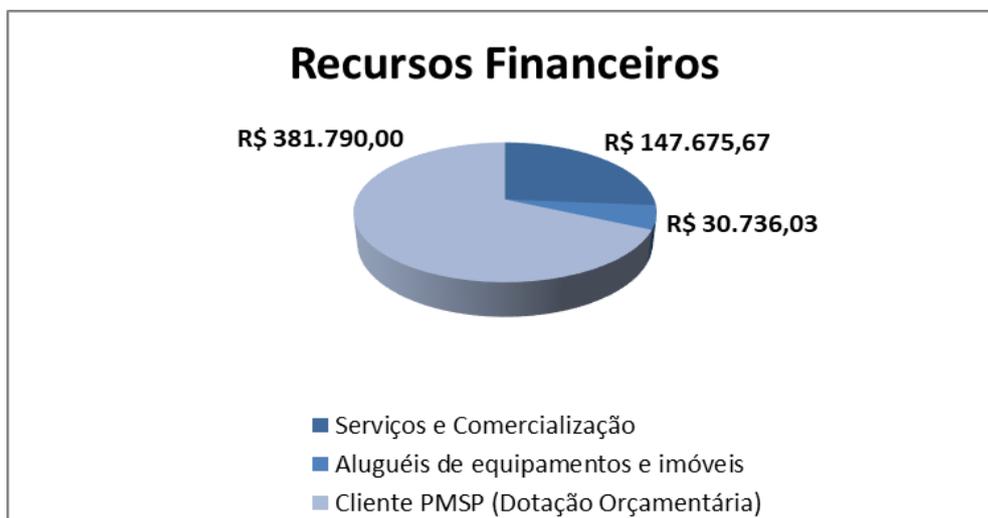
### Serviços Gerenciados

- **Sistema de Transporte** - consolidação da receita tarifária e recursos orçamentários para o pagamento de despesas da operação e manutenção dos serviços de transporte.
- **Plano de Investimentos** - programas e projetos de infraestrutura para modernização do Sistema Transporte.

### SÃO PAULO TRANSPORTE S/A

Na execução do contrato com a SMT utilizamos nossa infraestrutura material, tecnológica e de recursos humanos em atividades de engenharia, fiscalização, planejamento e gerenciamento com recursos que somaram, em 2022, R\$ 560 milhões.

#### Distribuição da captação de recursos financeiros na SPTrans em 2022



Fonte: Superintendência Financeira

### SISTEMA DE TRANSPORTE

Em 2022 foram utilizados R\$ 10,347 bilhões para os investimentos e pagamentos das despesas para o funcionamento ininterrupto dos serviços no Sistema de Transporte, conforme demonstrado a seguir.

## Desembolso com o Sistema de Transporte 2020 / 2021 / 2022 (valores em R\$ Mil)

SISTEMA DE TRANSPORTE	2020	%	2021	%	2022	%
Frota Contratada	7.202.888,48	96,37	7.573.957,47	96,96	10.012.229,32	96,77
Sistema PAESE	35.868,09	0,48	6.463,43	0,08	5.292,82	0,05
Serviço ATENDE	105.148,13	1,41	107.590,51	1,38	142.118,31	1,37
Serviço Complementar	229,93	-		-	688,314	0,01
SPTrans	20.740,67	0,28	20.722,42	0,27	24.140,82	0,23
SPTrans - LEI 13.241/01 (Ger. 3,5%)				-	0,00	-
Gerenc. Créditos Eletr.	19.333,14	0,26	18.606,42	0,24	22.248,21	0,22
Comercialização	2.762,21	0,04	7.590,38	0,10	9.775,17	0,09
Despesas gerais	69.843,39	0,93	76.746,98	0,98	106.756,52	1,03
Operação de bilheterias	2.933,47	0,04		-		-
Operação de terminais	14.335,22	0,19		-	23.540,00	0,23
<b>DESEMBOLSO TOTAL</b>	<b>7.474.082,72</b>	<b>100</b>	<b>7.811.677,61</b>	<b>100</b>	<b>10.346.789,49</b>	<b>100</b>

Fonte: Superintendência Financeira

O desembolso total do sistema de transporte cresceu 32% em 2022. No quadro acima, são demonstrados os itens de despesa e sua participação no total. Cabe destacar que no ano de 2022, os aumentos nos índices de inflação e os constantes reajustes nos preços dos combustíveis impactaram substancialmente no custo total do sistema. Além disso, o desembolso inclui o pagamento diferido da diferença de reajuste de 2021, aditivo contratual de 30 de setembro de 2021, efetuado em 11 parcelas entre os meses de fevereiro e dezembro de 2022, no valor de R\$ 383,1 milhões, bem como a diferença do reajuste do diesel do período de outubro a dezembro/21, no montante de R\$ 54,8 milhões, e o valor de R\$ 93,5 milhões referente ao saldo remanescente de dez/21, totalizando R\$ 531,4 milhões.

Quanto ao Programa Atende, que fornece os serviços especializados de Vans adaptadas e táxis acessíveis para o transporte de pessoas com deficiência e mobilidade reduzida, para a execução desta atividade, o orçamento inicialmente autorizado foi de R\$ 120,0 milhões. Devido à necessidade de manutenção da prestação de serviços e cumprimento contratual, o valor total da despesa com o serviço prestado foi de R\$ 142,1 milhões no ano, havendo a suplementação de R\$ 22,5 milhões para suprir tal despesa.

### Receitas

A receita total do Sistema de Transporte cresceu 19% em comparação ao ano anterior, impulsionada, especialmente, pelas receitas diversas e pela Venda de Crédito Eletrônico, conforme demonstrado a seguir.

**Receita tarifária 2020/2021/2022 (Valores em R\$ Mil)**

RECEITA	2020	%	2021	%	2022	%
Rec. Catraca	483.743,82	13,17	515.437,53	11,90	566.744,56	11,04
Rec. Cartões Deb/Créd.	120,88	0,001	201,58	0,00	498,79	0,01
Venda Cred. Eletrônico	3.461.273,99	86,07	3.771.146,38	87,03	4.492.590,98	87,48
<b>1 - RECEITA TARIFÁRIA</b>	<b>3.945.138,69</b>	<b>98,40</b>	<b>4.286.785,49</b>	<b>98,93</b>	<b>5.059.834,33</b>	<b>98,52</b>
<b>2 - DIVERSAS</b>	<b>64.201,33</b>	<b>0,76</b>	<b>46.321,73</b>	<b>1,07</b>	<b>75.874,33</b>	<b>1,48</b>
<b>3 - RECEITA TOTAL (1+2)</b>	<b>4.009.340,02</b>	<b>100</b>	<b>4.333.107,21</b>	<b>100</b>	<b>5.135.708,66</b>	<b>100</b>

Fonte: Superintendência Financeira

**Recursos Recebidos**

O total de recursos recebidos cresceu 52,5% em 2022, encerrando com R\$ 5.263 bilhões, sendo R\$ 5.103 bilhões oriundos de recursos da PMSP e R\$ 160,5 milhões de aporte financeiro da União, para auxiliar o custeio da gratuidade dos idosos no Sistema de Transporte. O aumento se destacou pelo crescimento de 53,1% das Compensações Tarifárias do Sistema Ônibus, que representam 96,0% dos recursos. Ressaltamos que, conforme mencionado anteriormente, no ano de 2022, foi pago no montante de R\$ 531,4 milhões referentes ao ano de 2021. Os valores de recursos recebidos como Compensações Tarifárias que subsidiam o transporte público não foram suficientes e o fluxo de caixa do Sistema de Transporte encerrou o exercício com saldo remanescente de R\$ 157,9 milhões, conforme demonstrado a seguir.

**Recursos Financeiros em 2021/2022 (valores em R\$ Mil)**

RECURSOS RECEBIDOS	2021	%	2022	%
Compensações Tarifárias do Sistema Ônibus	3.300.000,00	95,61	4.891.121,93	95,86
Compensações Tarifárias do Sistema Ônibus – Necessidades Adicionais.	-	-	-	-
Transp. Pessoas c/ Defic. Ou Mobil. Reduz. - Atende	106.123,17	3,07	141.682,05	2,78
Transp. Pessoas c/ Defic. Ou Mobil. Reduz. - Atende (Restos a pagar)	-	-	1.488,63	0,03
Transp. Pessoas c/ Defic. Ou Mobil. Reduz. - Atende - DEA	5.008,70	0,15	-	-
Transp. Pessoas c/ Defic. Ou Mobil. Reduz. - Atende - Necessidades Adicionais	-	-	-	-
Contraprestação de Parceria Público-Privada (PPP)	-	-	23.540,00	0,46
Manut. E Operação Sist. Mun. Transp. Coletivo - Precatório	40.240,26	1,17	44.777,09	0,88
<b>1 - RECURSOS PMSP</b>	<b>3.451.372,12</b>	<b>100</b>	<b>5.102.609,69</b>	<b>100</b>
Compensações Tarifárias do Sistema de Ônibus - Gratuidade Idoso	-	-	160.479,07	100
<b>2 - RECURSOS REPASSADO PELA UNIÃO - (PEC 123/22)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>160.479,07</b>	<b>100</b>
<b>3 - TOTAL DE RECURSOS ( 1 + 2 )</b>	<b>3.451.372,12</b>	<b>100</b>	<b>5.263.088,77</b>	<b>100</b>

Fonte: Superintendência Financeira

## **PLANO DE INVESTIMENTOS**

São os programas e projetos de aprimoramento da infraestrutura do Sistema de Transporte que foram potencializados por meio de investimentos que permitiram a sua estruturação e consolidação, e a melhoria da Mobilidade Urbana, por meio da Implantação e Requalificação de Corredores e de Terminais de Ônibus, definidos como prioritários pela Administração Pública, cuja execução é delegada à SPTrans.

Em 2022, o total de recursos utilizados foi de R\$ 319,4 milhões para manutenção, requalificação, ampliação e construção de Terminais de Ônibus, Corredores, Faixas Exclusivas de Ônibus, Rede de Trólebus e Pontos de Parada que são componentes da infraestrutura que permitem o funcionamento do Sistema de Transporte. Os recursos para implementação dos programas, estudos e projetos referentes ao Plano de Investimentos são disponibilizados por meio de dotações específicas e não alteram o patrimônio da SPTrans.

No ano, foram utilizados R\$ 220,2 milhões para pagamento das despesas de serviços relacionados à limpeza, vigilância e manutenção da infraestrutura dos Terminais de Ônibus.

Por fim, foram investidos R\$ 107,9 milhões em projetos, obras, instalações, manutenção e implantação de Corredores e Terminais de Ônibus, conforme demonstrado no quadro a seguir.

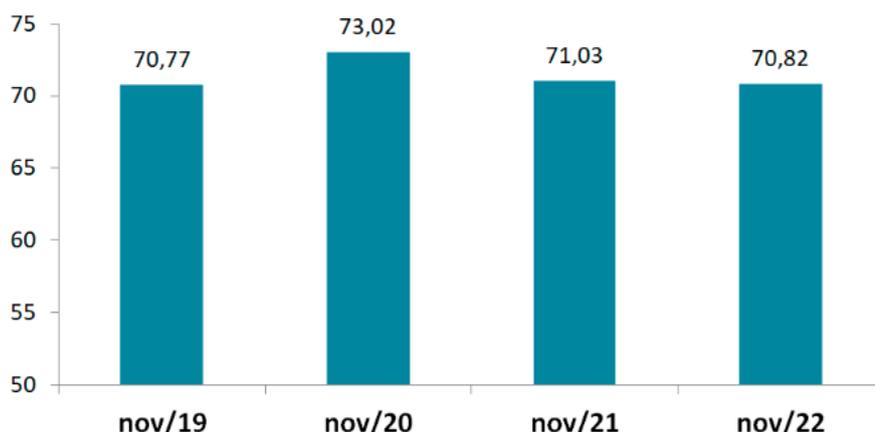
<b>PROGRAMA DE INVESTIMENTOS</b>	
<b>DISCRIMINAÇÃO</b>	<b>TOTAL 2022</b>
<b>A. SALDO INICIAL</b>	R\$ 537.000.000,00
<b>B. RECEITA TOTAL - PROGR. CORREDORES/TERMINAIS</b>	
<b>C. RECURSOS PMSP</b>	R\$ 319.325.000,00
C.1. REQUALIF. DE TERMINAIS DE ÔNIBUS	R\$ 3.525.000,00
. ACESS., AMPL., REF.E REQ.DE TERM.ÔNIBUS	R\$ 800.000.000,00
. ACESS., AMPL., REF.E REQ.DE TERM.ÔNIBUS - SETRAM	R\$ 2.725.000,00
<b>C.2. CONSTRUÇÃO DE TERMINAIS DE ÔNIBUS - FUNDURB</b>	
<b>C.3.IMPL. DE TRANSPORTE PÚBLICO HIDROVIÁRIO</b>	R\$ 10.000.000,00
. SISTEMA HIDROVIÁRIO - SETRAM	
. SISTEMA HIDROVIÁRIO - FUNDURB	
<b>C.4. IMPL. DE CORRED. DE ÔNIBUS NOVOS</b>	R\$ 3.560.000,00
. NOVOS CORREDORES - SETRAM	R\$ 379.000.000,00
. NOVOS CORREDORES - FUNDURB	R\$ 3.181.000,00
<b>C.5. REQUALIFICAÇÃO DE CORREDORES DE ÔNIBUS</b>	R\$ 92.603.000,00
. AMPL., REF. E REQ. CORRED. DE ÔNIBUS - SMT	R\$ 5.370.000,00
. AMPL., REF. E REQ. CORRED. DE ÔNIBUS - FMDT	R\$ 87.140.000,00
. AMPL., REF. E REQ. CORRED. DE ÔNIBUS - SETRAM	R\$ -
. AMPL. REF. REQ. PARADAS E PLATAF. - FUNDURB	R\$ 93.000.000,00
<b>C.6. INTERVENÇÕES NO SISTEMA VIÁRIO - FUNDURB</b>	
<b>C.7. AÇÕES P/ MODERNIZ. DO SIST. DE TRANSP.-SETRAM</b>	R\$ 219.627.000,00
<b>C.8. MANUT. E OPER. DE TERMINAIS DE ÔNIBUS</b>	
. OPERAÇÃO DE TERM. / BILHETERIAS - SMT	R\$ 19.406.000,00
. OPERAÇÃO DE TERM. / BILHETERIAS - SETRAM	R\$ 131.791.000,00
. OPERAÇÃO DE TERM. / BILHETERIAS - FMDT	R\$ 68.429.000,00
<b>D. DESEMBOLSO TOTAL - PROGR. CORRED./TERMINAIS</b>	R\$ 328.033.000,00
<b>E. AJUSTE ENTRE CONTAS</b>	R\$ 577.000.000,00
<b>F. SALDO FINAL</b>	<b>R\$ 5.555.000,00</b>

## IMPACTOS ECONÔMICO-FINANCEIROS E SOCIAL DA OPERACIONALIZAÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS

### Índice de Permeabilidade do Sistema Transporte Público por Ônibus

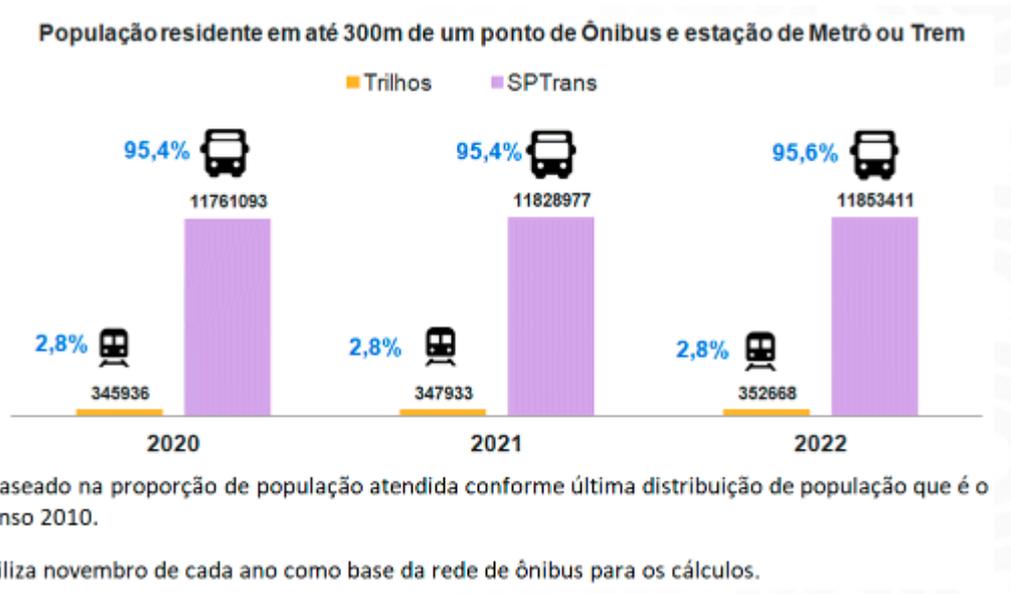
Avaliar a distribuição e a qualidade da oferta dos serviços pelas regiões da cidade, considerando variáveis importantes para os usuários, como tempo de espera, lotação e acesso a empregos, é fundamental para a definição de ações que visem assegurar e ampliar a acessibilidade ao Sistema de Transporte por ônibus, como principal meio pelo qual o maior número de pessoas se movimenta na cidade. Observou-se uma melhoria de 0,05 pontos percentuais, quando comparados o resultado de novembro/2022 em relação a novembro/2019, último mês típico de cada ano.

## Índice de Permeabilidade



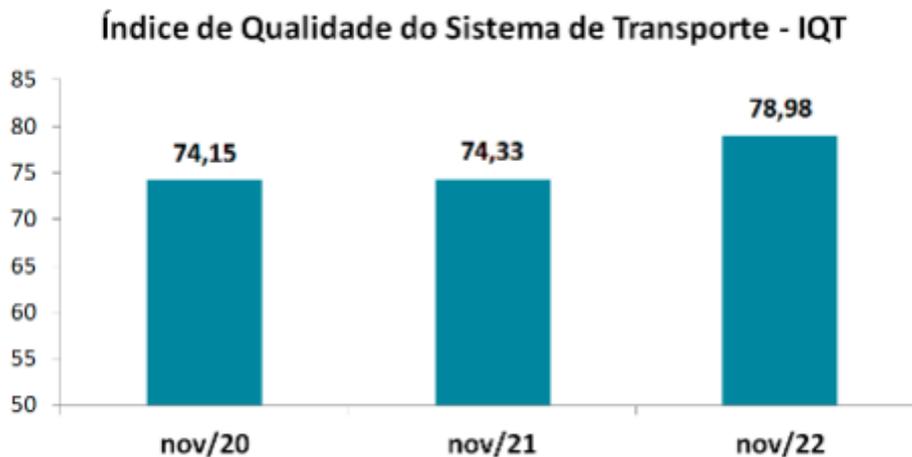
## Atendimento da Rede de Transporte por Ônibus

Aproximadamente 12 milhões de pessoas têm acesso à rede de transporte por ônibus em até 300 metros de sua residência, o que representa 95,6% da população da cidade. Esse resultado reforça o conceito da alta capacidade do sistema de ônibus.



## Índice de Qualidade do Sistema de Transporte por Ônibus

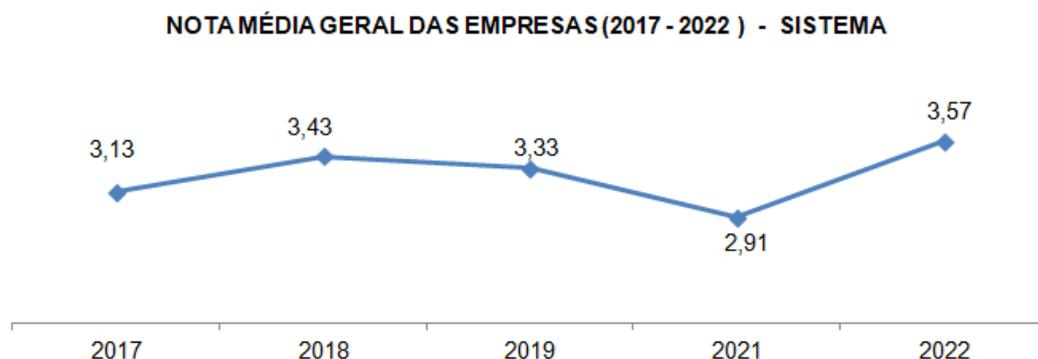
O índice de qualidade do transporte que tem como objetivo verificar o atendimento das Concessionárias contratadas para operação dos requisitos de qualidade estabelecidos pela SPTrans. Em que pese os reflexos da pandemia no Sistema de Transporte, a tendência positiva de melhoria foi mantida em 2022.



### Satisfação com o transporte público por ônibus na cidade de São Paulo

Por meio de pesquisa, a SPTrans avalia a satisfação dos usuários com desempenho dos serviços prestados pelas concessionárias contratadas para operação.

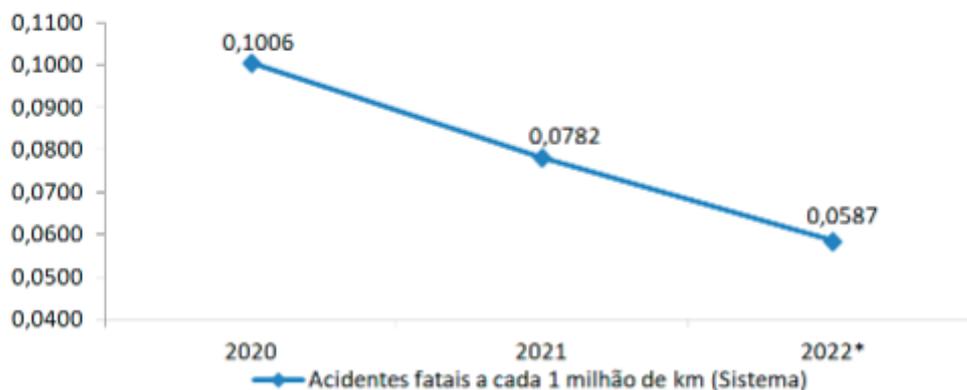
A satisfação é medida por meio de escala atitudinal, onde 5 significa a satisfação máxima e 1 a insatisfação máxima, e a partir das notas médias dos fatores e atributos dados pelos usuários, é gerado um Índice de Satisfação do Usuário (ISU). O resultado de 2022 apresentou uma melhoria de 22% em relação a 2021.



### Acidentes Fatais envolvendo os Veículos do Sistema de Transporte por Ônibus

Na comparação dos resultados de 2021 e 2022, verifica-se uma redução de 25% na fração de acidentes com vítimas fatais a cada 1 milhão de quilômetros rodados pelos ônibus do Sistema de Transporte Coletivo, chegando a patamares inferiores aos obtidos em 2020 e 2021.

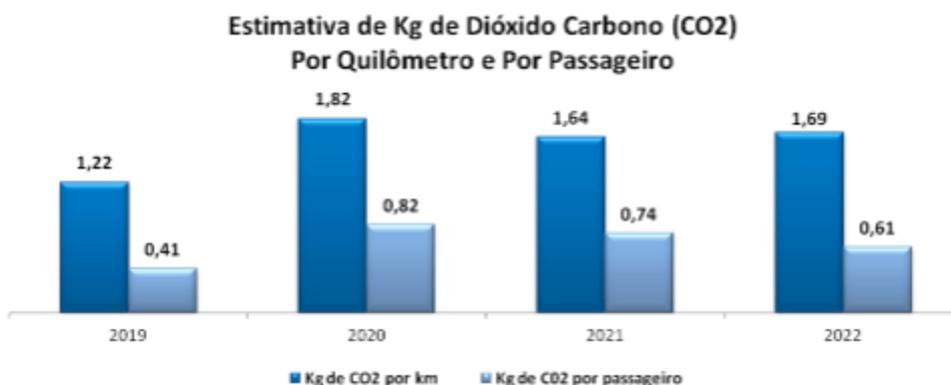
### Acidentes fatais a cada 1 milhão de km rodados



### Emissões de Poluentes pelos Veículos do Sistema de Transporte por Ônibus

Com o Plano de Ação Climática de São Paulo (PlanClima 2020-2050) o Município de São Paulo reafirmou – inclusive perante os governos locais de outras nações – seu compromisso com as metas de redução de emissões de gases poluentes e

Comparando-se as estimativas de emissões de CO<sub>2</sub> – Dióxido de Carbono pelos ônibus do Sistema de Transporte entre os anos de 2019 e 2022 associados aos quilômetros operados e os passageiros transportados, verifica-se um aumento nos indicadores de poluentes, que está relacionado à alteração nas características da frota, com a inclusão de veículos de maior capacidade equipados com ar-condicionado.



### DADOS ECONÔMICO-FINANCEIROS

A SPTrans não possui ativos que produzam receitas operacionais. Sua principal fonte de receitas é o gerenciamento do Sistema de Transporte, que compreende a mobilização de pessoal profissional qualificado para a gestão da política pública que compreende o transporte e a mobilidade.

As demonstrações contábeis são elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e a legislação societária, (Lei 6.404/76 com modificações introduzidas pela Lei nº 11.638/07 e suas alterações posteriores pela Lei nº 11.941/09) e as normas e pronunciamentos contábeis emitidos pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis – CPC recepcionado pelo Conselho Federal de Contabilidade – CFC.

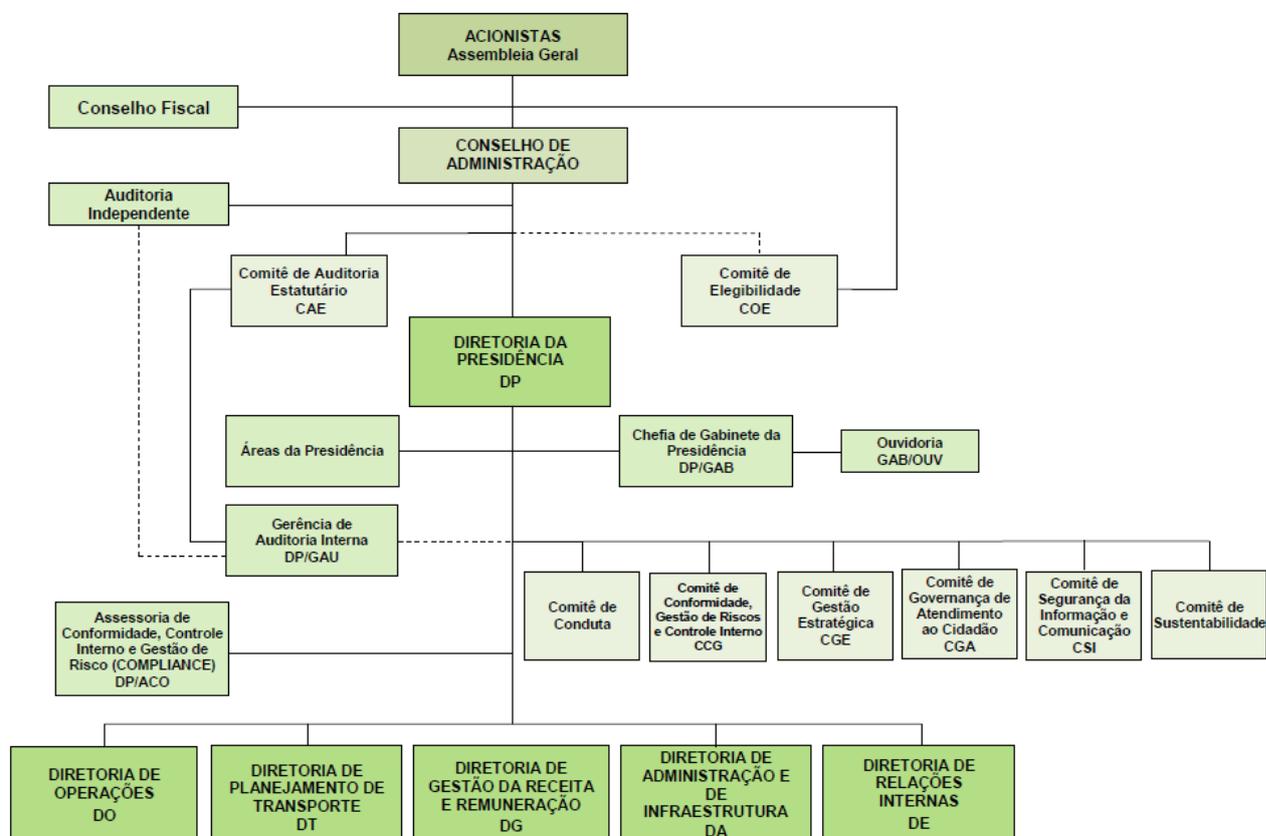
As Demonstrações Contábeis de 2022 foram elaboradas e auditadas em conformidade com a legislação aplicável e refletem ativos, passivos, receitas e despesas da SPTrans, as quais foram divulgadas no site da SPTrans e podem ser acessadas por meio do link abaixo.

<https://www.sptrans.com.br/relatorio-integrado-da-administracao-2022/>

## **POLÍTICAS E PRÁTICAS DE GOVERNANÇA CORPORATIVA**

Em continuidade às práticas de Governança Corporativa, observados os requisitos da Lei Federal nº 13.303/2016 e o Decreto Municipal nº 58.093/2018, aprimoramos o sistema de gestão, pelo qual criamos um conjunto eficiente de mecanismos e instrumentos, a fim de assegurar que os comportamentos dos administradores estejam sempre alinhados com o melhor interesse da Empresa. Esse sistema envolve o relacionamento entre os acionistas, o Conselho de Administração, a Diretoria, os Comitês instituídos, o Conselho Fiscal, a Auditoria Independente e demais partes interessadas, conforme demonstramos na figura a seguir.

## ESTRUTURA DE GOVERNANÇA CORPORATIVA



A seguir as principais competências de nossa Governança Corporativa.

### Assembleia Geral

À Assembleia Geral, com os poderes que a Lei lhe confere, cabe decidir sobre todos os negócios relativos ao objeto da Sociedade e tomar as resoluções que julgar convenientes à sua defesa e desenvolvimento.

### Administração

A administração da SPTrans compete ao Conselho de Administração e à Diretoria Executiva.

Os cargos de Presidente do Conselho de Administração e de Diretor Presidente não poderão ser acumulados pela mesma pessoa.

## **Conselho Fiscal**

Compete fiscalizar os atos dos administradores e verificar o cumprimento dos seus deveres legais e estatutários.

## **Comitê de Auditoria Estatutário – CAE**

É órgão auxiliar do Conselho de Administração, ao qual se reporta diretamente, com as atribuições definidas no Art. 23 do Estatuto Social da Empresa.

## **Comitê de Elegibilidade – COE**

O Comitê de Elegibilidade da SPTrans, eleito em Assembleia Geral Extraordinária, em março de 2018, tendo sua composição alterada na AGE de março de 2019, tem a atribuição de auxiliar o Acionista Controlador na verificação da conformidade dos requisitos e ausência de vedações dos indicados, de acordo com o estabelecido na Lei Federal nº 13.303/2016, na Lei Federal 6.404/1976 e no Estatuto Social da Empresa.

## **Conformidade, Gestão de Riscos e Controle Interno (*Compliance*)**

Área vinculada ao Diretor Presidente, responsável pela verificação de cumprimento de obrigações e de gestão de riscos, tendo suas atribuições definidas no Art. 34 do Estatuto Social da Empresa.

## **Comitê de Conduta**

Instituído pelo Diretor Presidente, o Comitê é composto por três empregados, com a atribuição de receber manifestações ou denúncias, no âmbito interno, sobre possíveis desvios ao disposto no Código de Conduta e Integridade da SPTrans.

Em 2022, nosso Comitê de Conduta realizou 42 atendimentos, um aumento de aproximadamente 55% com relação aos 27 atendimentos de 2021, considerando consultas, orientações, denúncias e oitivas, o que demonstra a credibilidade crescente nesse Canal.

Toda demanda recebida é analisada junto às respectivas Áreas, a fim de possibilitar adoção de medidas cabíveis para resolução. Dos 42 registros de atendimento, dois tornaram-se Processos de Sindicância e dois Processos de Averiguação Preliminar.

## **Código de Conduta e Integridade**

Em 2022, foi disponibilizado a todos os empregados e colaboradores (aprendizes e estagiários) da SPTrans treinamento sobre o Código de Conduta, no formato de Ensino à Distância – EaD, com destaque para o item “Conflito de Interesses”.

Foi realizada, ainda, por ser ano eleitoral, campanha no Portal da Intranet e no Curso de Atualização do Código, destacando as permissões e proibições previstas tanto no Código de Conduta quanto na Cartilha de “Condutas Vedadas Durante o Período Eleitoral”, elaborada pela Controladoria Geral do Município - CGM.

Dessa forma sistêmica, entendemos que contribuímos com as boas práticas e com o respeito ao nosso Código de Conduta, difundindo os preceitos e regras com a finalidade de tornar o ambiente de trabalho confiável, amigável, sadio e seguro, no qual todos possam exercer suas funções.

Nosso Código de Conduta e Integridade está disponível no Portal da Transparência da Prefeitura de São Paulo, no nosso site e na intranet, conforme os links abaixo:

<https://transparencia.prefeitura.sp.gov.br/wp-content/uploads/2021/09/Codigo-de-Conduta-maio2021.pdf>

[https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/transportes/institucional/sptrans/aceso\\_a\\_informacao/index.php?p=179590](https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/transportes/institucional/sptrans/aceso_a_informacao/index.php?p=179590)

<http://130.1.0.50/dp/codigo-de-conduta/>

## **Comitê de Conformidade, Gestão de Riscos e Controle Interno - CCG**

Instituído pelo Diretor Presidente, composto por representantes das Diretorias, com a atribuição de apoiar a *Área de Compliance*, na execução de suas atividades.

Em 2022, foram realizadas reuniões periódicas, que tiveram como pauta principal a revisão e atualização do Mapa de Riscos da SPTrans, o qual foi aprovado pelo CCG em junho de 2022 a fim de embasar à tomada de decisão da Diretoria Executiva.

## **Regimento Interno do Comitê de Conformidade, Gestão de Riscos e Controle Interno (CCG)**

Realizada revisão no Regimento para readequação da forma de realização das reuniões ao novo regime de teletrabalho.

### **Comitê de Gestão Estratégica – CGE**

Instituído pelo Diretor Presidente, o Comitê é composto por representantes das Diretorias da Empresa, para direcionar as ações da SPTrans no cumprimento de metas voltadas aos interesses dos usuários, população da cidade, órgãos da administração pública e colaboradores.

Em 2022, o Comitê realizou reuniões periódicas para acompanhamento do Plano de Metas da SPTrans e elaborou a proposta de Plano Tático 2023 – 2024 do Compromisso de Desempenho Institucional – CDI.

### **Comitê de Governança de Atendimento ao Cidadão – CGA**

Instituído pelo Diretor Presidente, em consonância com as disposições contidas no Decreto Municipal nº 58.426/2018, que instituiu a Política Municipal de Atendimento ao Cidadão, no âmbito da Cidade de São Paulo, tem por finalidade estabelecer a Política de Atendimento ao Cidadão da SPTrans, buscando a melhoria contínua do atendimento, monitorando e avaliando o serviço, sempre atentando às boas práticas e padrões de qualidade e excelência no atendimento ao Cidadão.

Em 2022, destaca-se a página do Bilhete Único <https://bilheteunico.sptrans.com.br/> que passou por uma reestruturação, resultando em visual mais ordenado, de comunicação simples, com o objetivo de munir o Cidadão com informações sobre todos os tipos de Bilhete Único.

É importante destacar que fomos a primeira Empresa da municipalidade a participar do 2º Ciclo do Planejamento Setorial de Atendimento, que é um dos instrumentos de acompanhamento previstos na Política Municipal de Atendimento ao Cidadão – PAC, instituída pelo Decreto Municipal nº 58.426/2018. Seu objetivo é garantir a melhoria contínua do atendimento público por meio de maior aderência junto às diretrizes da Política Municipal de Atendimento.

### **Comitê de Segurança da Informação e Comunicação - CSI**

Instituído pelo Diretor Presidente, com a finalidade de aprovar as diretrizes, políticas e normas gerais e específicas para as atividades relacionadas à segurança da informação no âmbito da SPTrans e de suas relações externas, assim como dirimir possíveis conflitos em relação a outras normas, códigos e procedimentos já instituídos da SPTrans.

Dentre as atividades desenvolvidas pelo Comitê, em 2022, destacamos a adoção e início da implementação do CIS – *Controls* – Os Controles de Segurança Críticos, ou Controles CIS, que é uma publicação de diretrizes de melhores práticas para segurança cibernética e ações defensivas com o intuito de evitar ataques cibernéticos. Foram revistos e elaborados procedimentos para políticas

de *backup*, de uso e da rede corporativa. Criada a primeira versão do Plano de Ação – Incidente de Segurança da Informação e Ataques Cibernéticos que deverá ser encaminhada para aprovação das Áreas Técnicas envolvidas, do CSI, da Diretoria Executiva e do Conselho de Administração. Foi criada, também, a primeira versão do Relatório de Impacto de Proteção de Dados – RIPD.

## **Segurança da Informação e Proteção de Dados - PSI**

No decorrer de 2022, a SPTrans, deu continuidade ao processo de implantação da Política de Segurança da Informação – PSI e modernização do parque tecnológico da Empresa, aumentando a gestão da segurança de dados, implantando regras e padrões para a proteção da informação corporativa, objetivando, dessa forma, assegurar a privacidade e segurança dos dados.

Aumento da área de atuação do monitoramento, antes apenas voltada para a Bilhetagem Eletrônica, passou a abranger todos os negócios da SPTrans, incluindo cada conexão de empregados na própria residência, em teletrabalho, considerado como sendo uma filial da Empresa e, portanto, abrangidos pelas camadas de segurança.

No mesmo contexto, projetou a substituição de sistemas operacionais obsoletos, sem suporte técnico dos fabricantes e com alto potencial de favorecer vulnerabilidades que poderiam ser exploradas por hackers para cometer crimes cibernéticos ou por acessos indevidos, gerando danos à SPTrans e ao Sistema de Transporte. As novas licenças de Sistemas Operacionais para os Servidores estarão disponíveis a partir de 2023.

## **Comitê de Sustentabilidade**

Em 2022, o Comitê foi recomposto pelo Diretor Presidente, em caráter permanente, com o objetivo de implantar e executar o programa voltado às iniciativas de sustentabilidade na Empresa. Cabe ao Comitê incluir valores e ações de sustentabilidade, considerando os aspectos ESG – Ambiental, Social e de Governança Corporativa –, em 2022, destacam-se:

### ➤ Calendário Ambiental

O calendário ambiental é uma proposta da Empresa para apresentar a seus *stakeholders* temas ambientais relacionados a seus serviços, de acordo com os meses e as datas comemorativas do meio ambiente com foco na sustentabilidade.

Esses temas propostos visam relacionar-se com a divulgação da sustentabilidade da SPTrans propiciando mais um canal de aproximação da população com as questões ambientais da Cidade.

### ➤ Coleta Seletiva

O Programa de Coleta Seletiva foi implementado em parceria com a Autoridade Ambiental de Limpeza Urbana - AMLURB, parte integrante do Programa de implementação de Coleta Seletiva em Próprios Municipais, aliado ao propósito de atender ao Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos da Cidade de São Paulo - PGIRS e contribuir com as ações de sustentabilidade da SPTrans.

Com a implantação do Programa coletamos, em 2022, 700 kg de material reciclado por mês.

### **Auditoria Interna**

Área vinculada tecnicamente ao Comitê de Auditoria Estatutário - CAE e administrativamente à Diretoria da Presidência, tendo suas atribuições básicas definidas no Art. 35 do Estatuto Social da Empresa.

A Auditoria Interna, como terceira linha de defesa da Empresa, manteve suas atividades, em 2022, voltadas à avaliação do gerenciamento de riscos e dos controles internos das áreas, atuando, em conjunto com o Comitê de Gestão de Riscos, Conformidade e de Controle Interno, visando contribuir com a melhoria contínua do processo de governança corporativa da SPTrans.

### **TRANSPARÊNCIA**

Divulgamos em nosso site informações institucionais referentes ao Conselho de Administração, Conselho Fiscal, Comitê de Auditoria Estatutário, Comitê de Elegibilidade e respectivos sumários das Atas, Estatuto Social, Organograma, Instrumentos de Governança Corporativa: Políticas Corporativas, Código de Conduta e Integridade, Regulamento de Licitações e Contratos – RILC, contratos, convênios e parcerias da PMSP. Além de informações de Desempenho Institucional, Custos e Pessoal, envolvendo tabelas de cargos e folha de pagamento.

Em atendimento aos requisitos de transparência e publicidade, divulgamos no nosso site (Acesso à Informação e Participação Social) e no Portal Transparência São Paulo todos os instrumentos de governança corporativa.

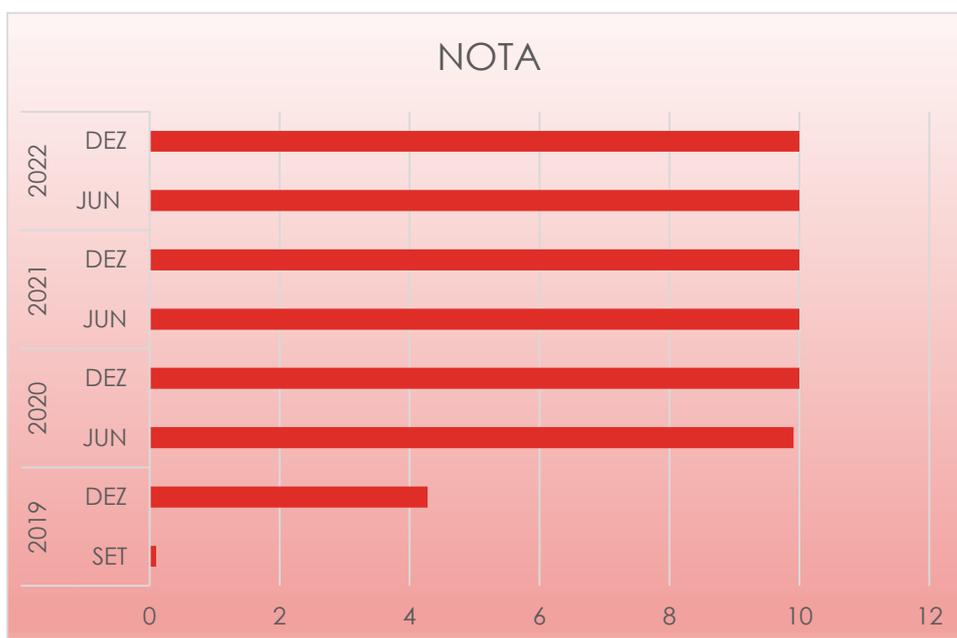
### **Índice de Transparência Ativa – ITA**

A transparência ativa é a iniciativa da Administração Pública em divulgar informações de interesse público, independente de solicitação, com o objetivo de facilitar o acesso e reduzir custos com a prestação de informações.

O Índice de Transparência Ativa - ITA é um indicador utilizado pela Administração Pública Municipal, previsto no Programa de Metas da Prefeitura de 2021-2024, relacionado à avaliação do nível de transparência ativa dos portais institucionais de órgãos e entidades municipais.

A SPTrans, em 2022 manteve a nota 10 alcançada desde 2020, conforme demonstrado a seguir.

### EVOLUÇÃO DO ÍNDICE DE TRANSPARÊNCIA ATIVA - ITA



## GESTÃO DE RISCOS

### Gestão de Riscos - Revisão e Atualização do Mapa de Riscos

Em 2022, foi aprovado pela Alta Administração da Empresa o Mapa de Riscos da SPTrans – 2022, cuja revisão e atualização teve início no segundo semestre de 2021, com o apoio do Comitê de Conformidade, Gestão de Riscos e Controle Interno, na interlocução com as 81 (oitenta e uma) unidades da Empresa, Diretoria e Órgãos Colegiados.

O processo considerou diversos fatores, dentre os quais destacamos:

- cenário de mercado: gestão dos novos contratos firmados entre a prefeitura de São Paulo e as 32 (trinta e duas) Concessionárias; vigência da Lei Federal nº 13.709/2018; preocupação com questões sociais, econômicas e ambientais; e

- inúmeros desafios nos métodos de trabalho decorrentes da situação pandêmica: tipos de equipamentos necessários para garantir a continuidade dos trabalhos, intensificação de ações visando a melhoria da segurança e saúde dos empregados, mudança e a intensificação nos meios eletrônicos de comunicação, entre outros.

O processo de revisão apresentou o novo mapeamento, contendo 75 (setenta e cinco) riscos, sendo que 29 (vinte e nove) foram priorizados para tratamento e 50 (cinquenta) para monitoramento das ocorrências. Abaixo, um comparativo entre os mapeamentos:

	2021	2022
Riscos mapeados	94	75
Riscos priorizados para tratamento	31	29
Riscos monitorados	31	50

O processo de revisão e atualização foi desenvolvido com base nas melhores práticas recomendadas pela literatura existente sobre o assunto e proporcionou diversas melhorias na metodologia sobre o tema Gestão de Riscos utilizada pela SPTrans, destacando a inclusão de avaliação de níveis de Risco Residual, de Confiança e de Controle.

### **Gestão de Riscos - Monitoramento de Ocorrências**

O constante monitoramento e registro das ocorrências dos riscos críticos é uma rotina instituída na SPTrans desde 2020, que tem como objetivo a construção e manutenção de um banco de dados histórico de ocorrências dos principais riscos da Empresa, obtenção de informações sobre a eficiência de ações de controle implementadas e/ou melhoradas, além de possibilitar a revisão contínua do aspecto “possibilidade” para todos os riscos mapeados e analisados.

Com a revisão e atualização do Mapa de Riscos em 2022, o número de riscos monitorados aumentou, passando de 31 (trinta e um) para 50 (cinquenta), sendo 29 (vinte e nove) riscos críticos e 21 (vinte e um) riscos de interesse. Para o registro das ocorrências, foram desenvolvidos formulários eletrônicos, separados por Diretoria. O primeiro ciclo de medições abrangendo o Mapa de Riscos revisado e atualizado ocorreu em novembro de 2022, compilando informações referentes ao mês de outubro de 2022.

Todo o processo de monitoramento e suas atualizações estão resumidos a seguir.

	2021	2022	
Riscos Críticos (RC)	31	31	29
Riscos de Interesse (RM)	31	-	21
Meses (ciclos) de monitoramento	12 janeiro a dezembro de 2021	9 janeiro a dezembro de 2022	3 outubro a dezembro de 2022
Riscos sem ocorrências no exercício	8 todos RC	13 todos RC	31 13 RC(s) e 18 RM(s)

## Gestão de Riscos - Controles Internos

Comparando os cenários de 2021 e 2022, foi visível o ganho com o desenvolvimento das atividades de gestão de riscos e controle interno. Até a data da aprovação do Mapa de Riscos revisado e atualizado, 74% (setenta e quatro por cento) dos 31 (trinta e um) riscos críticos possuíam ao menos um controle interno desenvolvido e devidamente formalizado em documentos oficiais da Empresa (normas, manuais, etc.), enquanto que para os outros 26% (vinte e seis por cento) foram desenvolvidos ou já existia algum tipo de controle interno, entretanto, os processos de formalizações das ações ainda estavam em andamento.

## Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC)

Foram realizados diversos *workshops* on-line pelo Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC), com temas para auxiliar os órgãos participantes a desenvolver seus planos de ação para otimização dos processos e mecanismos de prevenção, detecção, investigação, correção, monitoramento, controle interno, integridade e transparência.

Em 2022, foram concluídos três planos de ação e selecionados oito planos de ação para desenvolvimento e conclusão em 2023.

## Manual de Procedimentos – e-MDP

Em 2022, alinhado ao trabalho de controle interno, implantamos cinco Normas e Procedimentos. Contamos com 106 instrumentos normativos vigentes, os quais estão publicados em nossa intranet, em versão digital, no Manual de Procedimentos – e-MDP, o que proporciona maior facilidade de acesso a todos os empregados.

## REMUNERAÇÃO DOS ADMINISTRADORES

A remuneração dos Administradores (Diretores e Conselheiros de Administração) é fixada em Assembleia Geral dos Acionistas, sendo composta por jetom mensal, conforme demonstrado no Quadro a seguir.

QUANTIDADE	CARGO	REMUNERAÇÃO MENSAL
1	Diretor Presidente	R\$ 24.823,50
5	Diretores	R\$ 23.550,00
9	Conselheiros de Administração	R\$ 6.000,00

As informações de remuneração dos administradores são divulgadas mensalmente no nosso site <http://www.sptrans.com.br> e no Portal da Transparência da Prefeitura de São Paulo<sup>2</sup>.

## AVALIAÇÃO DE DIRIGENTES

O processo de avaliação de Desempenho dos membros do Conselho de Administração, da Diretoria Executiva, do Comitê de Auditoria Estatutário e do Comitê de Elegibilidade foi implantado em 2019, em conformidade com o art.13, inciso III, da Lei Federal nº 13.303, de 30 de junho de 2016, e o art. 15 do Decreto Municipal nº 58.093, de 20 de fevereiro de 2018, sendo a primeira avaliação realizada em 2019, relativa ao exercício de 2018.

A sistemática é realizada anualmente, de forma individual e coletiva, com objetivo avaliar o cumprimento das funções e responsabilidades predefinidas na legislação, estatuto e em regimentos internos, assim como aprimorar as práticas de governança corporativa.

A avaliação aplicada é interna e a técnica de coleta de dados empregada é um questionário com perguntas abertas e fechadas. Os resultados obtidos são pontuados e consolidados, conforme demonstrado a seguir.

- Diretoria Executiva - Colegiado: as funções foram classificadas como excelentes, em 68,89% dos aspectos verificados; 20,74% adequados, havendo espaço para ampliar as melhorias em 3,70%; não há necessidade de melhoria para 1,48% e 5,19% não se aplica. Média da Diretoria: 9.

<sup>2</sup> Disponível em:  
[https://transparencia.prefeitura.sp.gov.br/adm\\_indireta/sptrans/](https://transparencia.prefeitura.sp.gov.br/adm_indireta/sptrans/)

- Conselho de Administração - CA: resultado positivo, sendo que 78,52% dos itens da avaliação foram classificados como excelentes; 12,96% adequados; 1,48% não se aplica; 3,33% não há necessidade de melhoria; em 3,33% há possibilidade de melhorar em alguns aspectos e 0,37% não teve resposta.
  
- Conselho Fiscal - CF: 86,21% dos aspectos foram considerados excelentes; 4,60% adequados; 2,30% não se aplica; 1,15% não há necessidade de melhoria e 5,75% há possibilidade de melhorar em alguns aspectos.
  
- Comitê de Auditoria Estatutário - CAE: 72,46% dos resultados decididos pelos membros foram considerados excelentes; 14,49% adequados; 7,25% dos aspectos necessitam melhorar; 5,80% não há necessidade de melhoria.
  
- Comitê de Elegibilidade - COE: 70,37% dos resultados decididos pelos membros foram considerados excelentes; 18,52% adequados e 11,11% dos aspectos necessitam melhorias.

## **APROVAÇÃO**

O Conselho de Administração da São Paulo Transporte S/A – SPTrans declara que aprovou nesta data a Carta Anual de Políticas Públicas e Governança Corporativa, referente ao exercício de 2022, em conformidade com o inciso I, do art. 8 da Lei Federal nº 13.303/16.

Em 30 de agosto de 2023.