



#### TERMO DE COLABORAÇÃO 02/AMLURB/2019

#### PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2018-0.071.024-7

TERMO DE COLABORAÇÃO que firmam entre si a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO, neste ato representada pela AUTORIDADE MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA – AMLURB, e a COLABORADORA ASSOCIAÇÃO GIBA GPS DE RECICLAGEM, com vistas a promover o desenvolvimento do Programa Socioambiental de Coleta Seletiva de Resíduos Recicláveis no Município de São Paulo, regulamentado pelo Decreto nº 48.799, de 09 de outubro de 2007.

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO, através da AUTORIDADE MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA - AMLURB, vinculada à Secretaria Municipal das Subprefeituras, neste ato representada pelo Chefe de Gabinete, Sr. CARLOS EDUARDO BALOTTA BARROS DE OLIVEIRA, adiante denominado simplesmente AMLURB, e de outro lado, a COLABORADORA ASSOCIAÇÃO GIBA GPS DE RECICLAGEM, situada nesta Capital, na Rua Manuel da Mata Sá nº 305 – Jardim Nove de Julho - Cep.: 03952-141 inscrita no CNPJ/MF sob o nº 24.895.932/0001-08, neste ato representada por seu Presidente GILBERTO PAIVA SIQUEIRA, portador da Cédula de Identidade RG. nº 8.440.134-5 e inscrito no CPF/MF sob o nº 004.283.168-75, e pela Vice-Presidente, ADRIANA CRISTIANE SIQUEIRA, portadora da Cédula de Identidade RG. nº 28.940.175-6 e inscrita no CPF/MF sob o nº 317.626.528-03, aqui denominada simplesmente COLABORADORA, firmam o presente TERMO DE COLABORAÇÃO com vistas a estabelecer procedimentos de gestão conjunta para o desenvolvimento do Programa Socioambiental de Coleta Seletiva de Resíduos Recicláveis, com fundamento no Decreto Municipal nº 48.799, de 09 de Outubro de 2007, e o fazem sob a égide do Decreto Municipal nº 57.575, de 29 de dezembro de 2016, que regulamentou a aplicação da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, alterada pela Lei nº 13.204, de 14 de dezembro de 2015, e das Cláusulas e condições adiante estabelecidas:





### CLÁUSULA PRIMEIRA DOS OBJETIVOS

- 1.1. Constitui objetivo deste TERMO DE COLABORAÇÃO, celebrado sob a forma de cooperação mútua, mediante parceria, tendo por base o incentivo da atividade de reciclagem, a preservação do meio ambiente na Cidade de São Paulo e a geração de trabalho e renda, o estabelecimento de normas e regras referentes aos serviços de triagem, armazenamento, beneficiamento e comercialização dos resíduos sólidos recicláveis a serem executados pelos integrantes da COLABORADORA, promovendo a inclusão social, consoante as condições estabelecidas no Plano de Trabalho previsto no Anexo III do Edital de Chamamento Público que passa a fazer parte integrante deste Termo de Colaboração, visando o desenvolvimento do Programa Socioambiental de Coleta Seletiva de Resíduos Recicláveis no Município de São Paulo, regulamentado pelo Decreto nº 48.799/2007, e o alcance das atividades e metas previstas no Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de São Paulo, aprovado pelo Decreto nº 54.991/2014, em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 12.305/2010, que instituiu a Política Nacional de Resíduos Sólidos.
- 1.2. Os trabalhos objeto do presente constituir-se-ão na separação, classificação, armazenamento e beneficiamento de resíduos sólidos recicláveis, para fins de comercialização e posterior reciclagem.
- 1.3. A título de contraprestação dos serviços realizados, a COLABORADORA auferirá a renda líquida proveniente da comercialização dos materiais recicláveis, que será partilhada entre seus cooperados envolvidos na execução do presente Termo de Colaboração, observado o disposto no item 4.1.20. da Cláusula Quarta deste instrumento.

### CLÁUSULA SEGUNDA DAS DEFINIÇÕES

**2.1.** Para efeito do disposto neste TERMO DE COLABORAÇÃO, ficam estabelecidas as seguintes definições:

2.1.1. Coleta Seletiva: Sistema de recolhimento e transporte de materiais recicláveis, previamente separados, realizado pelas Concessionárias de Serviços Públicos Divisíveis de Limpeza Urbana, das seguintes formas:





- 2.1.1.1. Modalidade Porta a Porta: realizada em circuitos determinados pela AMLURB, em dias e horários não coincidentes com a coleta domiciliar, sob pena de aplicação do item 4.1.5.1.1.
- 2.1.1.2. Modalidade de Coleta Móvel: realizada através de eventos, promovidos periodicamente em escolas, praças e outros locais, com o objetivo de sensibilizar e mobilizar a comunidade para a coleta seletiva e desenvolver atividades de Educação Ambiental.
- 2.1.2. Central de Triagem: área disponibilizada ou viabilizada pela Administração Pública ou área própria da COLABORADORA, onde serão realizados os trabalhos de triagem, acondicionamento, armazenamento, beneficiamento e comercialização do material reciclável coletado, bem como o acondicionamento adequado dos rejeitos, em consonância com a legislação de uso e ocupação do solo e licenciamento ambiental.
  - 2.1.2.1. No caso do imóvel ocupado pela COLABORADORA ser Próprio Municipal, ou ainda, locado pela AMLURB, de acordo com a conveniência e oportunidade da AMLURB, a Central de Triagem poderá ser transferida de local.
- 2.1.3. Cooperativa/Colaboradora: Pessoa Jurídica, legalmente constituída por integrantes dos grupos de catadores e triadores de material reciclável do seu entorno, regida pela Lei 5.764/71, que instituiu a Política Nacional de Cooperativismo no Brasil.
- **2.1.4. Sócio Cooperado:** profissional que atua, individualmente ou de forma coletiva, na triagem, beneficiamento, comercialização e reciclagem de materiais reaproveitáveis.

### CLÁUSULA TERCEIRA DAS OBRIGAÇÕES DA AMLURB

#### 3.1. Compete à AMLURB:

3.1.1. Poderão ser custeadas as despesas para manutenção das atividades da COLABORADORA a critério da Administração Municipal e dentro das diretrizes do Programa amparados pelos limites orçamentários do exercício, podendo considerar os seguintes investimentos: pagamento da locação do imóvel ocupado (quando locado pela AMLURB) para o desenvolvimento das referidas atividades; despesas de consumo de água e energia elétrica; e aquisição e fornecimento de uniformes e equipamentos de





proteção individual para uso dos Cooperados no desempenho do exercício das atividades de triagem e reciclagem, que serão pagas diretamente pela AMLURB a conta dos recursos e dotações do orçamento vigente, obedecendo ao limite orçamentário.

- 3.1.2. Incentivar a capacitação técnica e gerencial dos integrantes da COLABORADORA. bem como prestar assessoria técnica a esta, com vistas ao aprimoramento dos aspectos administrativos, gerenciais e contábeis, operacionais, de organização cooperativa e de qualificação dos materiais, classificando os resíduos de acordo com normas internacionais, visando à autogestão das Entidades COLABORADORAS.
- 3.1.3. Implementar, controlar, acompanhar e fiscalizar as atividades realizadas pela COLABORADORA, inclusive com a realização de visitas locais e de elaboração de relatórios periódicos para possibilitar adoção de novos métodos de fiscalização e gerenciamento de atividades, se for o caso.
- 3.1.4. Controlar, acompanhar e fiscalizar os procedimentos referentes à segurança física das instalações, bem como à segurança do trabalho dos cooperados, observadas as normas do Ministério do Trabalho e na observância, ser notificado de oficio, sob pena de recisão do presente termo no caso de descumprimento das orientações não atendidas.
- 3.1.5. Poderão ser fornecidas às COLABORADORAS uniformes e equipamentos de proteção individual (EPIs), que deverão ser utilizados pelos cooperados, em atendimento às normas de medicina, higiene e segurança do trabalho, conforme Plano de Trabalho que prevê a autogestão das Entidades, sob supervisão, orientação e responsabilidade da COLABORADORA.
- 3.1.6. Incentivar o uso racional de água e energia elétrica na Central de Triagem, ficando sob responsabilidade da COLABORADORA o ressarcimento de eventuais desperdícios por falta de reparos preventivos ou corretivos.
- 3.1.7. Incentivar as entidades em programas de prevenção à saúde ocupacional dos cooperados/associados, bem como de segurança do trabalho e prevenção de acidentes.
- 3.1.8. Promover a coleta do rejeito na Central de Triagem, através das Concessionárias, para a devida destinação, desde que a COLABORADORA esteja recebendo o material coletado pela Concessionária, e que o rejeito seja oriundo da coleta publica domiciliar, Miame J. J isto é, dos Pequenos Geradores.





- 3.1.9. Estimular a autogestão da COLABORADORA, incentivando práticas de beneficiamento que desenvolvam a capacidade de evolução e autonomia da Entidade e dos cooperados/associados, possibilitando sua autossuficiência e crescimento na cadeia da coleta seletiva de secos.
- 3.1.10. Monitorar o cumprimento das demais obrigações previstas no Plano de Trabalho constante do Anexo III do Edital de Chamamento Público, bem como rever e complementar o Plano de Trabalho sempre que necessário e a qualquer tempo.

## CLÁUSULA QUARTA DAS OBRIGAÇÕES DA COLABORADORA

#### 4.1. São obrigações da COLABORADORA:

- 4.1.1. Cumprir o que determina a Lei Federal 5.764, de 16 de Dezembro de 1971, que define a Política Nacional de Cooperativismo e alterações posteriores, bem como, a Lei nº 12.690/2012, que dispõe sobre a organização e funcionamento das Cooperativas de Trabalho.
  - 4.1.1.1 Manter em situação regular todos os documentos necessários para o funcionamento da Cooperativa/Associação, em todas as esferas, sendo elas Municipal, Estadual e Federal, particularmente os relativos à segurança, incluindo emissão e manutenção da vigência do AVCB Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros, mantendo-os atualizados e disponibilizados para a AMLURB sempre que solicitados.
- **4.1.2.** Participar de cursos e palestras para aperfeiçoamento das suas atividades e das reuniões agendadas pela **AMLURB**.
- 4.1.3. Participar dos eventos quando convocada pela AMLURB, para a realização da coleta dos materiais recicláveis secos.
  - **4.1.3.1.** O produto, resultado da coleta, será destinado à **COLABORADORA** para posterior comercialização.
- 4.1.4. Planejar os horários e dias de trabalho através de Assembleia com os sócios cooperados e registrar todas as decisões em Ata, tendo-as sempre em condições de serem exibidas, quando exigidas tanto pela AMLURB, quanto pelos órgãos de fiscalização.
- 4.1.5. Realizar triagem, prensar, acondicionar, armazenar, beneficiar e comercializar o material reciclável, observadas as disposições estabelecidas no Plano de Trabalho





constante do Anexo III do Edital de Chamamento Público, bem como, as seguintes condições:

- 4.1.5.1. Não será permitida a colocação de contêineres cedidos à COLABORADORA pela AMLURB, em áreas coletadas pela Concessionária de Limpeza Urbana.
  - 4.1.5.1.2. Os contêineres só poderão ser instalados em locais confinados com a obrigatoriedade de assinatura do Termo de Responsabilidade.
- 4.1.5.2. A triagem deverá ser executada de forma contínua, a fim de que não seja causado acúmulo de resíduos na Central, evitando-se a deterioração dos mesmos e a proliferação de vetores.
- 4.1.5.3. O resíduo reciclável deverá ser classificado por sua natureza "por tipo", de acordo com as normas técnicas, e armazenado nos locais adequados a fim de não ficarem expostos às intempéries.
- 4.1.5.4. O rejeito deve ser acondicionado adequadamente, em sacos plásticos, bag's (a 1/3 de sua capacidade total) ou contêineres, cobertos por lona plástica, em locais adequados de fácil acesso, a fim de que possa ser realizada a sua coleta.
  - 4.1.5.4.1. A coleta de rejeito será feita pela Concessionária, desde que a COLABORADORA receba o material coletado pela mesma. Caso contrário a destinação correta do rejeito ficará a cargo da COLABORADORA, sob seu custeio, devendo comunicar a destinação à AMLURB.
  - 4.1.5.4.2. Em ambos os casos acima mencionados, o rejeito deverá ser pesado e comunicado à AMLURB.
- 4.1.5.5. A COLABORADORA deverá enviar à AMLURB, balancetes parciais e anuais assinados pelo contador responsável, a cada trimestre e o balanco patrimonial ao final de cada exercício. Os relatórios operacionais mensais deverão obedecer os critérios apresentados no item 4.1.11.
- 4.1.6. Não coletar ou receber resíduos perigosos, conforme estabelecido na Norma da ABNT NBR 10.004, tais como lâmpadas em geral, pilhas, baterias, solventes e resíduos hospitalares. Caso ocorra acidentalmente ou sem a ciência da COLABORADORA, comunicar por escrito à Autoridade Municipal de Limpeza Urbana - AMLURB.

4.1.7. Não coletar ou receber cargas com predominância de restiduos orgânicos ou qualquer John J. J outro que não seja reciclável seco.





- 4.1.8. As Entidades que se dispuserem a efetuar beneficiamento, trituração, transformação e/ou lavagem de resíduos, somente poderão exercer suas atividades mediante a emissão e manutenção da vigência das devidas licenças ambientais específicas ou suas respectivas dispensas.
- 4.1.9. Receber, obrigatoriamente e prioritariamente, cargas provenientes da coleta diferenciada realizada pelas Concessionárias de Servicos Públicos Divisíveis de Limpeza Urbana, através de caminhões compactadores, desde que exista acessibilidade, bem como o material proveniente dos PEVs coletados pelas Contratadas da PMSP/AMLURB.
  - 4.1.9.1. A COLABORADORA deverá funcionar mesmo que em regime de plantão, aos sábados e feriados para recebimento do material proveniente da coleta realizada pelas Empresas Concessionárias e/ou Contratadas PMSP/AMLURB.
- 4.1.10. Apresentar os Relatórios Diários de entrada de material na Cooperativa conforme modelo do Anexo I, integrante do presente Termo de Colaboração, no 15º (décimo quinto) dia do mês subsequente, o qual será disponibilizado por meio eletrônico e deverá ser entregue, preferencialmente, por meio eletrônico.
- 4.1.11. Apresentar à AMLURB, no 15° (décimo quinto) dia do mês subsequente, o Relatório padronizado de Prestação de Contas, conforme Anexo II, integrante do presente Termo de Colaboração, o qual será disponibilizado por meio eletrônico e deverá ser entregue, preferencialmente, por meio eletrônico.
  - 4.1.11.1. Para composição da referida Prestação de Contas, será considerado o fornecimento de Relatório de Material Comercializado conforme modelo constante no Item "A" do Anexo II; Planilha de Controle de Comercialização conforme modelo constante no Item "B" do Anexo II devidamente acompanhado de cópias das Notas Fiscais pertinentes à Comercialização realizada; Relatório das Despesas da Cooperativa conforme modelo constante no Item "C.1" do Anexo II; Planilha com Lista de Cooperados e Folha de Retirada conforme modelo constante no Item "C.2" do Anexo II; Planilha relativa ao Fundo de Reserva conforme modelo constante no Item "C.3" do Anexo II; Relação de Contêineres sob responsabilidade da Cooperativa conforme modelo constante no Item "C.4" John J. A do Anexo II.





- **4.1.12.** Providenciar que todo e qualquer lote de material coletado, que saia da Central de Triagem, seja acompanhado do respectivo controle de transporte como "manifesto de carga" ou documento equivalente.
- 4.1.13. Só poderão desenvolver atividades no interior da Central de Triagem, os cooperados/associados relacionados no Item "C.2" do Anexo II, devidamente formalizados.
- 4.1.14. Fornecer, exigir e fiscalizar a utilização, pelos cooperados, de uniforme e equipamentos de proteção individual de segurança (EPIs), obrigatórios durante o manuseio do material coletado, e solicitar a devolução dos mesmos quando do desligamento do cooperado/associado.
- 4.1.15. Manter rigorosamente limpos e higienizados os equipamentos e o local de trabalho, bem como, manter em perfeitas condições de uso os EPCs Equipamentos de Proteção Coletiva (Extintores, Hidrantes contra incêndios, pinturas, saídas de emergência, etc.), além de manter livres acessos para os mesmos e a identificação do uso, visível ao cooperado/ associado, conforme certificado vigente de que a edificação onde desempenha as atividades possui condições de segurança contra incêndio emitido pelo CBPMESP Corpo de Bombeiros do Estado de São Paulo.
  - 4.1.15.1. O não cumprimento desta Cláusula acarretará à COLABORADORA, diante da fiscalização realizada por AMLURB, a suspensão dos materiais entregues pela Concessionária, até que se constate o cumprimento da mesma.
- 4.1.16. Realizar, por intermédio de pessoal devidamente habilitado, a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos fornecidos pela AMLURB, bem como zelar pela manutenção das instalações prediais, elétricas e hidráulicas, da Central de Triagem, promovendo os devidos reparos necessários para a manutenção, conservação e recomposição dos desgastes eventualmente causados pela utilização.
- 4.1.17. Realizar os serviços de desratização e desinsetização do galpão semestralmente e disponibilizar à AMLURB e à Vigilância Sanitária, uma cópia dos respectivos laudos.
- 4.1.18. Fazer com que todos os cooperados envolvidos na execução dos serviços cumpram as normas e determinações estabelecidas pela AMLURB para a perfeita consecução do presente Termo de Colaboração.
- 4.1.19. Responsabilizar-se pela segurança da Central de Triagem e pela operação de seus equipamentos, utensílios e bens postos à disposição da COLABORADORA pela





- AMLURB, devendo responsabilizar-se pela reposição dos mesmo junto à Municipalidade.
- 4.1.20. Responsabilizar-se pela comercialização dos materiais recicláveis, bem como pela divisão do produto da venda entre os seus cooperados, apresentando a prestação de contas respectiva, através do relatório mensal.
- 4.1.21. Remunerar os cooperados envolvidos na execução dos serviços, mediante a distribuição equitativa da renda líquida, fruto do produto da comercialização dos materiais recicláveis.
  - 4.1.21.1. Deduzir as contribuições obrigatórias para a formação do Fundo de Reserva da COLABORADORA, percentual de 10% (dez por cento) e do FATES Fundo de Assistência Técnica, Educacional e Social, no percentual de 5% (cinco por cento), conforme Artigo 28 da Lei nº 5.764/71.
- 4.1.22. Manter, em conta bancária específica, os Fundos obrigatórios, para fins de investimento em benefício de seus Cooperados e da COLABORADORA, bem como assumir, após o prazo de vigência do presente Termo de Colaboração, a responsabilidade pelas despesas relacionadas no Item 3.1.1. da Cláusula Terceira do presente instrumento.
- 4.1.23. Manter organização interna, de forma que sejam garantidas a democracia e transparência no processo de eleição e renovação dos quadros diretivos, por meio de Assembleia especialmente convocada para esse fim.
  - **4.1.23.1.** As deliberações e prestação de contas deliberadas em Assembleias deverão estar expostos em quadros visíveis a todos os cooperados/associados.
- **4.1.24.** Disponibilizar permanentemente aos cooperados, os documentos referentes à Cooperativa, considerando a Ata de Constituição da Cooperativa e o Estatuto Social, ambos registrados na JUCESP, CNPJ e outros documentos obrigatórios, conforme estabelecido na Lei Federal nº 5.764 de 16 de dezembro de 1971.
- 4.1.25. Apresentar à AMLURB, o comprovante de inscrição no Cadastro Municipal Único de Entidades Parceiras do Terceiro Setor CENTS, ou, no caso de entidades não cadastradas, o certificado de cadastro no CENTS, disponível na página eletrônica da Secretaria Municipal de Gestão, nos termos do Decreto nº 52.830/2011 devidamente regulamentado nos termos da PORTARIA nº34/SMG/2017 publicada no Diário Oficial da Cidade em 18 de abril de 2017.





- 4.1.26. Apresentar, mensalmente, em assembleia dos cooperados, a prestação de contas, relativa à quantidade de resíduos recicláveis coletados e a verba auferida com a comercialização respectiva.
  - **4.1.26.1** A cópia da Ata da referida Assembleia deverá ser encaminhada à AMLURB no prazo de 15 dias da realização da mesma.
- **4.1.27.** Assegurar que todos os Cooperados tenham plena ciência e compreensão do Estatuto e do Regimento Interno.
- 4.1.28. Responsabilizar-se integralmente por todas as reclamações e ações judiciais e extrajudiciais movidas por seus cooperados, em decorrência da execução dos serviços objeto deste TERMO DE COLABORAÇÃO, bem como pelas multas geradas pela má utilização do espaço público, entre outras.
- 4.1.29. Responsabilizar-se, integralmente, por quaisquer danos causados à AMLURB ou a terceiros, por ato praticado por seus cooperados, envolvidos na execução dos serviços objeto deste TERMO DE COLABORAÇÃO.
- 4.1.30. Buscar parcerias com Universidades, Empresas ou Instituições Governamentais e Não governamentais, objetivando a obtenção de apoio tecnológico e busca de novos negócios, devendo remeter o projeto previamente à apreciação da AMLURB.
- 4.1.31. Recolher, nos prazos em que a legislação estipular, todos os impostos e contribuições previdenciárias, a que estiver obrigada em virtude de lei ou regulamento, podendo a AMLURB, sempre que entender conveniente e necessário, exigir da COLABORADORA que exiba os comprovantes dos recolhimentos feitos a esse título.
- 4.1.32. Apresentar no prazo de até 30 (trinta) dias contados da assinatura do presente ajuste, as respectivas licenças ambientais e/ou alvarás de funcionamento junto aos órgãos públicos competentes.
- 4.1.33. Cumprir metas relativas à quantidade de material triado e comercializado, mensalmente, a serem definidas pela AMLURB.
- 4.1.34. No caso de autuação pelos órgãos fiscalizadores da PREFEITURA, Covisa, Secretarias, Prefeituras Regionais e outros, a COLABORADORA se responsabilizará totalmente pelo pagamento das multas, bem como, pela adoção imediata das medidas corretivas para sanar os problemas.

nd-su





- 4.1.35. A COLABORADORA poderá receber resíduo reciclável proveniente de grandes geradores¹, desde que seja levado diretamente ao local de triagem pelo próprio gerador ou autorizatária cadastrada em AMLURB, ou que o mesmo seja coletado por caminhão próprio da Cooperativa, sendo vedado receber resíduos não recicláveis de grandes geradores.
  - 4.1.35.1 O resíduo reciclável acima mencionado deverá ser composto totalmente de material reciclável seco, livre de rejeitos ou outros tipos de resíduos perigosos ou contaminantes.
- **4.1.36.** Colaborar e auxiliar na elaboração do previsto no item 3.1.1, conjuntamente com a AMLURB.
- 4.1.37. Cumprir as demais disposições estabelecidas no Plano de Trabalho constante do Anexo III do Edital de Chamamento Público.

### CLAUSULA QUINTA DA VIGÊNCIA

5.1. O presente TERMO DE COLABORAÇÃO vigorará pelo prazo de 06 (seis) meses, a contar da data de sua assinatura, conforme artigo 36 do Decreto Municipal nº 57.575/2016.

### CLÁUSULA SEXTA DA RESCISÃO

- 6.1. O presente TERMO DE COLABORAÇÃO poderá ser rescindido por qualquer das partes, inclusive por conveniência e oportunidade da Administração, mediante a comunicação por escrito à outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.
- **6.2.** Constituem, ainda, justo motivo para que **AMLURB** considere rescindido o presente, **sem que** caiba à **COLABORADORA** qualquer direito de indenização:

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> De acordo com a Lei nº 14.973/09 podem ser considerados grandes geradores estabelecimentos comerciais, industriais, de prestação de serviços, públicos e institucionais que geram acima de 200 litros de resíduos por dia. Também são considerados grandes geradores, condomínios de edificios não residenciais ou de uso misto, em que a soma dos resíduos sólidos "tipo domiciliar" (Classe 2, de acordo com a Associação Brasileira de Normas Técnicas), gerados pelos condôminos, atinja o volume médio diário igual ou superior a 1.000 (mi) litros.





- 6.2.1. A má utilização por parte da COLABORADORA, dos bens, utensílios e equipamentos cedidos pela AMLURB, para o desenvolvimento das atividades que são escopo do presente Termo de Colaboração, em finalidade diversa da que aqui fica estabelecida.
- 6.2.2. A quebra, perda, furto, roubo ou dano de quaisquer equipamentos, ou das instalações da Central de Triagem, sem que a COLABORADORA se antecipe à reposição do bem ou da instalação danificada antes mesmo de notificada para tal.
- 6.2.3. A constatação da AMLURB, a qualquer tempo, de serem falsas as informações prestadas pela COLABORADORA, ou as Certidões por ela apresentadas, respondendo a Diretoria da entidade, diretamente, pelo incidente de falsidade que porventura vier a se verificar.
- **6.2.4.** As transgressões à Lei 5.764/71, bem como a quaisquer das disposições do presente ajuste.
- 6.2.5. O não cumprimento das metas, que serão fixadas pela Autoridade Municipal de Limpeza Urbana - AMLURB, no tocante às quantidades de material reciclável coletado, triado e comercializado.
- 6.2.6. O não cumprimento do estabelecido no subitem 4.1.5.5 e item 4.1.10
- 6.2.7 A não apresentação à AMLURB das licenças ambientais e/ou alvarás de funcionamento junto aos órgãos públicos competentes, ou respectivos protocolos, no prazo de até 30 (trinta) dias da vigência do presente ajuste.
  - **6.2.7.1** Eventual tolerância por parte da **AMLURB** não se constituirá em "novação" por parte da Cooperativa.
- 6.2.8. O abandono ou a suspensão, por mais de 05 (cinco) dias consecutivos, da execução dos serviços pela COLABORADORA, salvo por motivos de força maior devidamente comprovados e aprovados pela AMLURB;
- **6.2.9**. O não acatamento de ordem da FISCALIZAÇÃO para início dos serviços, salvo se suas razões tenham sido prévia e devidamente aceitas;
- **6.2.10**. A transferência, parcial ou totalmente, a terceiros, das atribuições da **COLABORADORA**;
- **6.2.11**. Dar causa à suspensão dos serviços, pela falta de cumprimento de prescrições e recomendações técnicas ou administrativas na execução dos serviços;

fli life





- **6.2.12**. Deixar de cumprir qualquer exigência da FISCALIZAÇÃO relativa aos serviços contratados, dentro do prazo especificado da notificação.
- **6.3.** Na hipótese de rescisão do presente termo por infração legal, descumprimento de suas cláusulas ou condições executórias, a **COLABORADORA** deverá desocupar as instalações da Central de Triagem e devolver à **AMLURB**, no prazo de 72 (setenta e duas) horas, os equipamentos e instalações cedidos, em bom estado de conservação e funcionamento, na inobservância do prazo caberá reintegração de posse.

#### CLÁUSULA SÉTIMA

#### DAS PENALIDADES

- **7.1.** Pela execução da parceria em desacordo com o presente Termo de Colaboração e anexos, em especial, com o Plano de Trabalho, e com as normas estabelecidas no Decreto Municipal nº 57.575/2016 e na Lei Federal nº 13.019/2014, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à organização da sociedade civil parceira as seguintes sanções:
  - 7.1.1. Advertência por meio de Notificação;
  - **7.1.2.** Suspensão temporária do fornecimento de cargas provenientes da coleta diferenciada fornecidas pelas Concessionárias, através de caminhões compactadores
  - **7.1.3.** Suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades da esfera de governo da Administração Pública sancionadora, por prazo não superior a dois anos;
  - 7.1.4. Declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas do governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização da sociedade civil ressarcir a Administração Pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na cláusula 7.1.3.
- 7.2. Na aplicação das penalidades, serão observados os seguintes procedimentos:
  - 7.2.1. Proposta de aplicação da pena, feita pelo gestor da parceria, mediante caracterização da infração imputada à organização da sociedade civil, e exposição de motivos condutores de tal proposta;





- **7.2.2.** Notificação à organização da sociedade civil para apresentação de defesa no prazo de cinco dias úteis, exceto quando se tratar de penalidade de suspensão do direito de participação em chamamento público e de declaração de inidoneidade, caso em que o prazo para defesa será de dez dias úteis;
- **7.2.3.** Manifestação dos órgãos técnicos sobre a defesa apresentada, em qualquer caso, e da área jurídica, quando se tratar de possibilidade de aplicação das sanções previstas nas cláusulas 7.1.2 e 7.1.3;
- **7.2.4.** Decisão da autoridade competente que, no caso de advertência, é o gestor da parceria, e no caso de suspensão do direito de participação em chamamento público e declaração de inidoneidade é da autoridade máxima do ente da Administração Indireta;
- 7.2.5. Intimação da organização da sociedade civil acerca da penalidade aplicada;
- **7.2.6.** Observância do prazo de cinco dias úteis para interposição de recurso.
- **7.3.** As notificações e intimações de que trata esta cláusula serão encaminhadas às organizações da sociedade civil preferencialmente via correspondência eletrônica, sem prejuízo de outras formas de comunicação, assegurando-se a ciência do interessado para fins de exercício do direito de contraditório e ampla defesa.

### CLÁUSULA OITAVA DA INTERVENÇÃO

**8.1.** Fica assegurado à **AMLURB** o direito de intervir nos serviços que compõem o objeto desta parceria, no caso de paralisação dos trabalhos por tempo superior a 05 (cinco) dias, podendo para tanto, assumir temporariamente as instalações, recursos materiais e humanos disponíveis da **COLABORADORA**, nos termos da legislação vigente.

### CLÁUSULA NONA DO CASO FORTUITO E/OU FORÇA MAIOR

9.1. Os motivos de caso fortuito e/ou força maior, assim definidos no Direito Civil, deverão ser notificados e comprovados por escrito, à AMLURB, imediatamente quando de sua ocorrência e,desde que admitidos como tal, não serão incluídos na contagem dos prazos assumidos pela

COLABORADORA.





### CLÁUSULA DÉCIMA DO FORO

**10.1.** Fica eleito o Foro da Fazenda Pública do Estado de São Paulo - Capital, para dirimir eventuais conflitos originados pelo presente instrumento, com renúncia a quaisquer outros, por mais privilegiadas que possam configurar.

E, por estarem justos e acordados, as partes assinam o presente Termo, extraído em 03 (três) vias de igual teor e forma, para todos os fins de direito.

São Paulo, 24 de Julimbo de 2019.

CARLOS EDUARDO BALOTTA BARROS DE OLIVEIRA Chefe de Gabinete AUTORIDADE MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA - AMLURB



GILBERTO PAIVA SIQUEIRA Presidente ASSOCIAÇÃO GIBA GPS DE RECICLAGEM

DRIANA CRISTIANE SIQUEIRA

Vice-Presidente

ASSOCIAÇÃO GIBA GPS DE RECICLAGEM

Testemunhas:

Nome:

R.G.: 11486

Nome:

R.G.:





### ANEXO I – RELATÓRIO DIÁRIO DE ENTRADA DE MATERIAL

PREFEITURA DE SÃO PAULO SUBPREFEITURAS		ECRETARIA MUNICIPAL DA IDADE MUNICIPAL DE LIM		AND AND	mlurb
		TERMO DE COLABORAÇÃO N	AMLURB/2	019	
	<u>A1</u>	NEXO I - RELATÓRIO DIÁRIO -	ENTRADA DE MAT	ERIAL	
COOPERATIVA	1			-	
CONCESSIONÁRIA	:			_ Mês:	
EMPRESA DE VARRIÇÃO	:			=	
	CONT	TROLE DE PESAGEM DE M	ATERIAL (por To	nelada)	
Data da Entrega	Quantidade coletada pela Concessionária (ton/dia)	Quantidade coletada pela Cooperativa em PEVs (ton/dia)	Quantidade de PEVs coletados (número/dia)	Total coletado (ton/dia)	Quantidade de Rejeito enviado no dia (ton/dia)*
	TO A CONTRACT OF THE PROPERTY			0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
Quantidade de material receb	ido, menos a quantidade de mat				
		Total de material c	oletado (ton/mês)	0,00	
		STATE OF THE PERSON OF THE PER	Total de reje	ito enviado (ton/mês)	0,00

the later





### ANEXO II "A" – RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

#### Item A - Relatório de Material Comercializado

PAPEL   PAPELAD   TETRA													
MAST   PADEL					A	EXO II "A" - RELA	ATÓRIO DE PRES	TAÇÃO DE CON	IAS				
PAPEL   PAPELA   TETRA   PEAD   PP   FILME   COLOBIDO   TRANSPARENTE   PEAD   PP   FILME   PAPELA   PAPELA   PRODUÇÃO POR TRO DE MATERIAL (TOM)   PP   PEAD   PP   PP   PP   PP   PP   PP   PP					E	EM 1. RELATÓRIC	) DE MATERIAL	COMERCIALIZAE	0				
PAPEL         PAPEL         PEAD         PLASTIKO         VIDRO         TERROSO           PAPEL         TITINA         PEAD         FILME         COLORIDO         TRANSPARENTE         FERROSO           PAPEL         PAPELO         TITINA         PEAD         PP         FILME         COLORIDO         TRANSPARENTE         FERROSO	COOPERATIVA:					Mēs:		v					
FERNOS   F	Though	Material	idaka	OF ITHE			РІА́ЅПСО		>	ORO			
PAPEL         PAPEL         PEAD         <			LANET	rarenao	IEIRA	PEAD	фф	FILME	COLORIDO	TRANSPARENTE	FERROSO		
PAPEL         PLAD         PLAD         PLAD         FERROSO         PERROSO         PERROSO </td <td>Preço Unita</td> <td>irio de Venda</td> <td></td>	Preço Unita	irio de Venda											
PAPELÎA   PAPELÎA   PEAD   PP   FILME   COLORIDO   TRANSPARENTE   PRINCIO   TRANSPARENTE   PRINCIO   TRANSPARENTE   PRINCIO   TRANSPARENTE   PRINCIO   TRANSPARENTE   PRINCIO   TRANSPARENTE   PRINCIP   PRI		Contaminant					PRODUÇĀ	O POR TIPO DE M	ATERIAL (TON)				
FIGURE COLORIDO TRANSPARENTE FERROSO TRANSPARENTE F	Data da Comercialização	MATERIAL	i de	OF HORSE			рідетісо		5	ORO		OUTROS	so
Opal Gerado Por Tipo de Material (bas/més)		COMERCIALIZADO (TON)	LAFEL	raretao	E SA	PEAD	dd	FILME	COLORIDO	TRANSPARENTE	FERROSO	TIPO DO MATERIAL	QUANTIDADE
Otal Gerado Por Tipo de Material (bos/més)													
Cotal Gerado Por Tipo de Material ton/més)													
Otal Gerado Por Tipo de Material (ton/més)													
Octal Gezado Por Tipo de Material tron/més)													
ocasi Gerado Por Tipo de Material (toor/més)													
Ocal Gerado Por Tipo de Material (ton/més)													
Otal Gerado Por Tipo de Material (ton/més)													
Octal Gerado Por Tipo de Material (ton/més)													
Otal Gerado Por Tipo de Material (ton/més)													
Otal Gerado Por Tipo de Material (ton/més)													
Otal Gerado Por Tipo de Material (ton/més)													
Otal Gerado Por Tipo de Material (kon/més)													
Otal Gerado Por Tipo de Material (ton/més)													
Otal Gerado Por Tipo de Material (ton/més)													
Otal Gerado Por Tipo de Material (ton/mês)													
otal Gerado Por Tipo de Material (ton/més)													
otal Gerado Por Tipo de Material (ton/més)													
otal Gerado Por Tipo de Material (ton/més)													
Otal Gerado Por Tipo de Material (ton/mês)													
otal Gerado Por Tipo de Material (ton/mês)													
	otal Gerado Por Tipo	de Material (ton/mēs)											
Valor Total recebido por tipo de Material (R\$)	Alor Total recebido po	r tipo de Material (RS)											
A STOLET PERSON OF THE PERSON							Traine some	the below of 13C IN State of		CO. T. C.			

Jeil-J





### ANEXO II "B" - RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

#### Item B - Controle de Comercialização



#### SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS **AUTORIDADE MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA - AMLURB**



#### ANEXO II "B" - RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

B - CONTROLE DE COMERCIALIZAÇÃO

COOPERATIVA:_	: MÊS:						
DATA DA COMERCIALIZAÇÃO	EMPRESA	TELEFONE	CONTATO	CATEGORIA  (PLÁSTICO / PAPEL /  METAL / VIDRO /  DIVERSOS)	QTDE DE MATERIAL COMERCIALIZADO (TON)	N° DA NOTA FISCAL	VALOR (R\$)
				+			
				Total de M	aterial Comercializado	(ton/Més):	0,00

Valor Total recebido (R\$/Mês):

phia l. &





### ANEXO II "C" - RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

Item C.1 - Despesas da Cooperativa

	PREFEITURA DE
S.	SÃO PAULO SUBPREFEITURAS

### SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS AUTORIDADE MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA - AMLURB



#### ANEXO II "C" - RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

C.1 - DESPESAS DA COOPERATIVA

COOPERATIVA:		MÊS:			
DATA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	N° DA NOTA FISCAL	FORNECEDOR	VALOR (R\$)	
				1	
				-	
				X	
				4/	

Degina | 19

Valor Total das Despesas (R\$):





### ANEXO II "C" - RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

#### Item C.2 - Lista de Cooperados e Folha de Retirada

STATE OF THE PERSON NAMED IN	PREFEITURA DE
4	SÃO PAULO
rd2000r	SUBPREFEITURAS

### SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS AUTORIDADE MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA - AMLURB

Amlurb

#### ANEXO II "C" - RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

C.2 - LISTA DE COOPERADOS E FOLHA DE RETIRADA

	COOPERATIVA:			Mês:				
QTDE. COOP.	NOME COMPLETO	RG	HORAS TRABALHADAS (HORAS)	VALOR HORA (R\$)	DESCONTOS (INSS, BENEFÍCIOS)	VALOR RECEBIDO (R\$/MĒS)		
1						R\$ 0,00		
2						R\$ 0,00		
3						R\$ 0,00		
4						R\$ 0,00		
5						R\$ 0,00		
6						R\$ 0,00		
7						R\$ 0,00		
8						R\$ 0,00		
9						R\$ 0,00		
10						R\$ 0,00		
11						R\$ 0,00		
12						R\$ 0,00		
13						R\$ 0,00		
14						R\$ 0,00		
15						R\$ 0,00		
16						R\$ 0,00		
17						R\$ 0,00		
18						R\$ 0,00		
19						R\$ 0,00		
20						R\$ 0,00		
21						R\$ 0,00		
22						R\$ 0,00		
23						R\$ 0,00		
24						R\$ 0,00		
25						R\$ 0,00		
26						R\$ 0,00		
27						R\$ 0,00		
28						R\$ 0,00		
29						R\$ 0,00		
1000						11,5 0,00		

1/2 0.8

Total de cooperados

1

Total Pago/Mês (R\$)

K\$ 0,00

R\$ 0,00





### ANEXO II "C" - RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

#### Item C.3 - Fundo de Reserva

PREFEITURA DE SÃO PAULO SUBPREFEITURAS	SECRETAI	RIA MUNICIPAL DAS SUBI	PREFEITURAS	Amiurb
	ANEXO II "	C" - RELATÓRIO DE PRESTAÇ	ÃO DE CONTAS	
		C.3 - FUNDO DE RESERVA	A	
COOPERATIVA:			MÊS:	
VALOR ACUMU	LADO DO FUNDO (R\$):			
VALOR TOTAL DO MATERIAL COMERCIALIZADO (R\$)	VALOR TOTAL DAS DESPESAS (R\$)	VALOR TOTAL RATEIO ENTRE OS COOPERADOS (R\$)	SALDO DO FUNDO (R\$)	OBSERVAÇÃO
		1000	Saldo Final (R\$/Mês):	

fh. - I. Zi





### ANEXO II "C" - RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

#### Item C.4 - Relação de Contêineres sob responsabilidade da Cooperativa

15500	
Birmed.	PREFEITURA DE
22-73	SÃO PAULO
加松	SHEDDEECHTHDAS

COOPERATIVA:

#### SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS AUTORIDADE MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA - AMLURB

Ø.	1000	- 6		. 1	
are.	200	% <b>≣</b>	u	SF 1	m
品版	B B	1	8.5	П	
S11 276	异报	17 89	4040	M 2	rege.

MÊS:

ANEXO II "C" - RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

C.4 - RELAÇÃO DE CONTEINERES SOB RESPONSABILIDADE DA COOPERATIVA

	Nº DE PATRIMÔNIO	ENDEREÇO COMPLETO - LOCALIZAÇÃO DOS CONTEINERES (Rua / Avenida, nº, Bairro, CEP)	RESPONSÁVEL PELO CONTEINER NO LOCAL DE INSTALAÇÃO (Nome Completo / RG)	POSSUI TERMO DE RESPONSABILIDADE (sim/não)	FREQUÊNCIA DE COLETA (vezes na semana)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
2660					
11					
13					
14					
188					
16					
17					
18					
19					
88					
20					
95.0					
12					
23					
24					

Alum l. J. Oly





#### ANEXO III

### FORMULÁRIO E/OU CERTIFICADO DE INSCRIÇÃO NO CADASTRO MUNICIPAL ÚNICO DE ENTIDADES PARCEIRAS DO TERCEIRO SETOR - CENTS

No caso de entidades não cadastradas, apresentar o formulário de solicitação de inscrição no CENTS.

Em caso de entidades cadastradas, apresentar o certificado CENTS.

O acesso à informações e ao sistema CENTS está disponível na página eletrônica da Secretaria Municipal de Gestão, nos termos do Decreto nº 52.830/2011, devidamente regulamentado nos termos da PORTARIA nº 34/SMG/2017, publicada no Diário Oficial da Cidade em 18 de abril de 2017

http://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/gestao/suprimentos\_e\_servicos/index.php?p=22 7166

All Ji





#### ANEXO IV

Modelo de Declaração, sob as penas da lei, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, em cumprimento ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal

À AUTORIDADE MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/AMLURB/2018 PROCESSO Nº
Prezados,
A
Atenciosamente,
São Paulo, de de 2019.
Responsável

the - D. J. (f)





#### ANEXO V

Modelo de Declaração, sob as penas da lei, de inexistência dos impedimentos para celebrar qualquer modalidade de parceria, conforme previsto no artigo 39 da Lei Federal nº 13.019, de 2014

À AUTORIDADE MUNICIPAL DE LII	MPEZA URBANA	
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/ PROCESSO Nº	/AMLURB/2018	
Prezados,		
Termo de Colaboração, a inexistênce	, inscrita no CNPJ sob o nº e legal o(a) Senhor(a), DECLARA, para fins do disp cia de fato superveniente impeditivo de ais e futuras ocorrências nesse sentido, sob a	osto no presente sua habilitação,
	Atenciosamente,	
	São Paulo, de	de 2019.
	Responsável	

Aliza li L'

Página | 25





#### ANEXO VI

Modelo de Declaração, sob as penas da lei, para os efeitos do artigo 7º do Decreto nº 53.177, de 4 de junho de 2012, assinada pelos dirigentes da organização da sociedade civil, atestando que não incidem nas vedações constantes do artigo 1º do referido decreto.

À AUTORIDADE MUNICIPA	AL DE LIMPEZA URBANA	
CHAMAMENTO PÚBLIC PROCESSO Nº	CO Nº 02/AMLURB/2018	
Prezados,		
A	, inscrita no CNPJ sob o nº resentante legal o(a) Senhor(a)	RG nº
, CPF nº	, DECLARA, para fins do disp e não incidem nas vedações constantes do artigo	posto no presente 1º do Decreto nº
	Atenciosamente,	
	São Paulo, de	de 2019.
	Responsável	

Al-Ji