



HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL
Gestão de Contratos
TERMO 393/2022 DE CONTRATO

Termo 393/2022 de contrato, celebrado entre o **HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL - HSPM** e a empresa **OLYMPUS OPTICAL DO BRASIL LTDA**, para **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO HOSPITALAR**, conforme processo nº **6210.2021/0011957-0**.

Aos 19 dias do mês de dezembro do ano de 2022, nesta Capital de São Paulo, na Rua Castro Alves, 63/73 - 6º andar, na sala da Gestão de Contratos do **HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL**, CNPJ 46.854.998/0001-92, entidade autárquica regida pela Lei 13.766 de 21 de janeiro de 2004, adiante designado HSPM e, neste ato, representado pela Superintendente, **DRA. ELIZABETE MICHELETE**, RG **9.154.503-1-SSP/SP**, CPF **615.192.947-00**, e as representantes **SRA. AMANDA REGINA PIRES**, RG 42.173.693-8 SSP/SP e CPF 323.690.178-05 e a **SRA. TATIANA HATORI VIDAL**, RG 23.080.957-1 SSP/SP e CPF 213.424.348-11 da empresa **OLYMPUS OPTICAL DO BRASIL LTDA**, CNPJ: **04.937.243/0008-88**, com sede na Alameda Araguaia - 2104 - SI 181 A 184A - Alphaville Industrial - Barueri - SP – 64550-000, Fone: (11)3046-6599 e-mail: obl-licitacao@olympus.com; amanda.pires@olympus.com; karen.taniguti@olympus.com; adiante designado **Contratada**, nos termos da Lei Municipal nº. 13.278 de 07 de janeiro de 2002, o Decreto Municipal nº. 44.279, de 24 de dezembro de 2003 e Decreto nº 46.662 de 24 de Novembro de 2005, Decreto Municipal nº 49.511, de 20 de maio de 2008, Decreto 56.144, de 01 de junho de 2.016, Portaria 126/2016 SMG e as Leis Federais nº. 10.520, de 17 de Julho de 2002 e nº. 8 666 de 21 de junho de 1993, Lei Complementar nº 123 de 23 de dezembro de 2006, e com a autorização contida no processo **6210.2021/0011957-0**, firmar o presente Termo 393/2022 de Contrato, e conforme as condições adiante enumeradas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1 Constitui objeto deste contrato a **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO HOSPITALAR**, de acordo com a descrição e características descritas no Termo de Referência.

Item	Objeto	Quant.	V. Unitário	V. Total
01	Gastrovideoscópio Optera	02	R\$ 85.711,39	R\$ 171.422,78
02	Broncoveidescópio Optera	01	R\$ 91.219,66	R\$ 91.219,66
03	Colonoveidescópio Optera	02	R\$ 90.069,58	R\$ 180.139,16

Item 01

Marca/Fabricante: Olympus.

Modelo : GIF-H170.

Registro nº : 80124630194.

Procedência : Japão.

Item 02

Marca/Fabricante: Olympus.

Modelo : BF-Q170.

Registro nº : 80124630196.

Procedência : Japão.

Item 03

Marca/Fabricante: Olympus.

Modelo : CF-H170L.

Registro nº : 80124630195.





HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL
Gestão de Contratos
TERMO 393/2022 DE CONTRATO

1.2 DO PRAZO DE ENTREGA, INSTALAÇÃO E GARANTIA

1.2.1 O equipamento deverá ter garantia contratual mínima de 12 (doze) meses, contados a partir da data do **RECEBIMENTO DEFINITIVO** e atender as demais legislações pertinentes a Lei 8078/90.

1.2.2 A CONTRATADA deverá ser responsável por efetuar a qualquer tempo, dentro do prazo de garantia, e sem ônus à **CONTRATANTE**, a substituição do equipamento e seus acessórios, objetos deste Termo de Contrato (Termo de Referência) quando os mesmos apresentarem defeitos de fabricação ou divergência em relação às especificações exigida.

1.2.3 A substituição do equipamento e/ou seus acessórios, caso seja necessária, deverá ser efetivada em **até 05 (cinco) dias úteis**, contados da comunicação realizada pela **CONTRATANTE**.

1.2.4 O prazo de entrega deverá incluir todas as etapas do processo produtivo, transporte, licenciamentos para a efetiva entrega do produto no HSPM, contemplando prazo para a fabricação, transporte (marítimo, terrestre, aéreo), desembarço aduaneiro/alfandegário (no caso de produto importado), autorização da ANVISA (se couber) e outros órgãos reguladores.

1.2.5 A data e o horário para realização da entrega dos equipamentos deverá ser previamente agendada com a **SEÇÃO TÉCNICA DE CONTROLE DE RECEBIMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS**, através do telefone: 011 – 3397.8020 e todas as tratativas deverão ser confirmadas via e-mail.

1.2.6 O prazo de entrega e instalação do equipamento deverá ser de **até 90 (noventa) dias corridos**, a partir da assinatura do Termo de Contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

2.1 Fornecer todas as informações necessárias ao cumprimento das obrigações assumidas pela **CONTRATADA**;

2.2 A **CONTRATANTE** deverá indicar responsável técnico pela fiscalização dos serviços;

2.3 A **CONTRATANTE** deverá permitir o acesso da **CONTRATADA** às dependências do HSPM, prestando-lhes os esclarecimentos necessários para a perfeita realização dos serviços objeto deste contrato.

2.4 Efetuar os pagamentos conforme os valores e prazos estipulados.

CLÁUSULA TERCEIRA OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

3.1 A **CONTRATADA** deverá atender integralmente ao Termo de Referência obrigando-se a executar os serviços nele especificados, através de funcionários devidamente treinados e qualificados atendendo aos melhores procedimentos e Normas Técnicas aplicáveis, sujeitando-se, em caso de inadimplemento, às multas nele estabelecidas e às demais sanções previstas na Lei Federal nº 8666/93;

3.2 A **CONTRATADA** obriga-se a manter durante o prazo de execução contratual, no que forem compatíveis com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que precedeu este ajuste, devendo, em caso contrário, comunicar imediatamente à **CONTRATANTE** e providenciar o retorno à condição anterior, sob pena de se considerar rescindido, nos termos do artigo 78, inciso XI, da Lei Federal nº 8.666/93;

3.3 Aceitar, nas mesmas condições da contratação, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias no objeto da licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicialmente contratado.

3.4 A **CONTRATADA** será responsável por todo o transporte vertical e horizontal dos equipamentos e ferramentas pelas dependências do HSPM;

DS
AP

DS
TV



HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL
Gestão de Contratos
TERMO 393/2022 DE CONTRATO

3.5 Durante a execução dos serviços a CONTRATADA deverá tomar todos os cuidados necessários no sentido de garantir proteção e segurança aos operários, técnicos e demais pessoas envolvidas direta ou indiretamente; garantir a segurança das redes de infra-estrutura e equipamentos localizados nas áreas adjacentes, além de garantir a integridade de propriedades do HSPM e de terceiros, que de alguma maneira possam ser atingidos;

3.6 A responsabilidade técnica e cível no que concerne à segurança patrimonial e do pessoal envolvido nos serviços a cargo da CONTRATADA, inclusive em casos de acidentes, é, exclusivamente, da CONTRATADA, independentemente da supervisão dos serviços pela CONTRATANTE;

3.7 A CONTRATADA responderá, particularmente, por danos ou prejuízos que forem causados à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes da falha nos serviços ora contratados. Para ressarcimento do dano total ou parcial, tem a CONTRATANTE o direito de retenção das remunerações devidas a CONTRATADA;

3.8 O prazo de entrega **poderá ser prorrogado, a critério do HSPM**, mediante solicitação por escrito e fundamentada pelo interessado. O requerimento deverá ser submetido à apreciação do HSPM dentro do prazo assinalado na Ordem de Fornecimento para entrega do produto. A prorrogação do prazo de entrega também poderá ser autorizada desde comprovada a ocorrência de fato superveniente decorrente de caso fortuito ou força maior, ou desde que não acarrete prejuízo ao abastecimento e haja conveniência ao HSPM. As entregas efetuadas fora do prazo assinalado poderá ensejar aplicação de penalidades, conforme previsto no Edital, Contrato, Pedido de Cotação ou Anexo da Nota de Empenho.

3.9 A **Contratada**, não poderá subcontratar, ceder ou transferir total ou parcialmente, o objeto do presente Contrato a outrem, ou a este associar-se, sob pena de considerar-se rescindido o contrato e aplicáveis, no caso, as sanções determinadas pela Lei Federal nº 8.666/93, exceto nas hipóteses de alteração subjetiva decorrente de fusão, incorporação ou cisão, desde que previsto no instrumento convocatório.;

3.10 A CONTRATADA deverá arcar com todos os encargos fixados pelas Leis Trabalhistas e Previdenciárias, bem como aqueles referentes à Acidente de Trabalho, FGTS, PIS, com respeito a seus empregados/técnicos envolvidos na prestação do serviço.

CLÁUSULA QUARTA – PREÇO, REAJUSTE E FORMA DE PAGAMENTO

4.1 O valor total do presente contrato é de R\$ **442.781,60 (quatrocentos e quarenta e dois mil, setecentos e oitenta e um reais e sessenta centavos)**, conforme Nota de Empenho nº. 4.842/2022, no valor de R\$ 224.964,39 (duzentos e vinte e quatro mil, novecentos e sessenta e quatro reais e trinta e nove centavos) e Nota de Empenho 4.843/2022, no valor de R\$ 217.817,21 (duzentos e dezessete mil, oitocentos e dezessete reais e vinte e um centavos), dotação orçamentária 02.10.10.302.3026.2507.4.4.90.52.00.06.0.08.01 e 02.10.10.302.3026.2507.4.4.90.52.00.00.0. 08.01, nele estando incluídos todos os custos e a margem de lucro da CONTRATADA, que nada mais poderá reclamar a título de contraprestação pela execução de suas obrigações contratuais;

4.2 O preço contratado não será reajustado.

4.3 O pagamento será efetuado no prazo de 30 (trinta) dias após a entrega da Nota Fiscal, mediante crédito em conta corrente do fornecedor no BANCO DO BRASIL. Na hipótese de aplicação de penalidades, o prazo de pagamento será suspenso, sendo retomado após a fluência dos prazos recursais, análise e decisão sobre os eventuais recursos interpostos pelos interessados.



HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL
Gestão de Contratos
TERMO 393/2022 DE CONTRATO

4.4 De acordo com a Portaria SF nº 05, de 05 de janeiro de 2012, os atrasos de pagamentos por culpa exclusiva do CONTRATANTE ficarão sujeitos a aplicação de compensação financeira calculada através da seguinte fórmula: $(TR + 0,5\% \text{ "PRO-RATA TEMPORE"})$, observando-se, para tanto, o período correspondente à data prevista para o pagamento e aquela data em que o pagamento efetivamente ocorreu;

4.4.1 O pagamento da compensação financeira estabelecida no item 4.4 dependerá de requerimento a ser formalizado pelo CONTRATADO.

CLÁUSULA QUINTA – PRAZO CONTRATUAL, GARANTIA, ASSISTÊNCIA TÉCNICA E PRORROGAÇÃO

5.1 O presente contrato vigorará até o término da (s) garantia (s), contados da data da entrega definitiva (instalação/montagem do equipamento, caso necessário).

5.2 A CONTRATADA obriga-se a fornecer o objeto deste CONTRATO com garantia técnica de no mínimo 01 (um) ano para os equipamentos, observando o prazo maior oferecido pelo fabricante no mercado, a contar da data do recebimento definitivo dos equipamentos efetivamente instalado;

5.3 Durante o período de garantia, a CONTRATADA deverá prestar assistência técnica consubstanciada na manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos, contra qualquer tipo de defeito e falha;

5.4 Todas as despesas havidas no período de garantia, tais como conserto, substituição de peças, transporte, mão de obra e manutenção dos equipamentos, correrão por conta da CONTRATADA, não cabendo à CONTRATANTE qualquer ônus;

CLÁUSULA SEXTA – PENALIDADES

6.1. Em caso de descumprimento das cláusulas previstas, são aplicáveis as sanções previstas no capítulo IV da Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/02 e demais normas pertinentes, observados os procedimentos contidos no Capítulo X, do Decreto Municipal nº 44.279/03.

6.2. As penalidades somente deixarão de ser aplicadas mediante comprovação, anexada aos autos, da ocorrência de força maior impeditiva do cumprimento da obrigação e/ou manifestação da unidade requisitante, informando que o ocorrido derivou de fatos imputáveis à Administração.

6.3. Serão ainda aplicadas as seguintes penalidades, garantindo-se o direito prévio à ampla defesa:

6.3.1. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do ajuste, ocorrendo recusa da adjudicatária em receber nota de empenho, ou assinar o instrumento de contrato, dentro do prazo estabelecido no Edital, sem justificativa aceita pela Administração;

6.3.2. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do ajuste à empresa que estiver impedida de firmar o ajuste pela não apresentação dos documentos necessários para tanto, ou à licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, inclusive em razão de comportamento inadequado de seus representantes, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida neste edital, não manter a proposta/lance, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, se microempresa ou pequena empresa não regularizar a documentação fiscal no prazo concedido para este fim, garantido o direito prévio de ampla defesa.

6.3.3. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do ajuste, por inexecução total do objeto.

6.3.4. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da parcela inexecutada, por inexecução parcial do ajuste.

12

DS
AP

DS
TV



HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL
Gestão de Contratos
TERMO 393/2022 DE CONTRATO

6.3.5. Multa de 1,0% (um por cento), por dia de atraso, sobre o valor total do material ou produto entregue com atraso, ou entregue em desacordo com o objeto licitado e não substituído no prazo estabelecido, limitada a 20 (vinte) dias corridos, após o que restará configurada inexecução do ajuste, parcial ou total, a depender se o atraso se deu em parte ou no todo.

6.3.6. Multa de 1% (um por cento) sobre o valor do ajuste, por descumprimento de qualquer das obrigações estabelecidas e não previstas nas demais disposições desta cláusula.

6.3.7. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato por rescisão do ajuste decorrente de culpa da Contratada.

6.4. As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras, quando cabíveis.

6.5. O prazo para pagamento de eventuais multas aplicadas será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação para pagamento. Na hipótese de aplicação de multa, e uma vez esgotados os recursos/defesas cabíveis, o valor correspondente poderá ser descontado do que o contratado tiver a receber.

6.6. As notificações e decisões sobre aplicação de multa serão publicadas no Diário Oficial da Cidade de São Paulo e encaminhadas ao e-mail do Contratado informado na proposta. Caso não seja informado o e-mail ou o email esteja desatualizado, O HSPM providenciará apenas a publicação no Diário Oficial da Cidade de São Paulo.

6.7. O não pagamento das multas devidas acarretará a inscrição do débito no CADIN e no Sistema Municipal da Dívida Ativa, bem como o ajuizamento do competente processo de execução fiscal.

6.8. O proponente/contratado deverá informar na proposta o endereço eletrônico da empresa, e deverá mantê-lo sempre atualizado, pois será utilizado como instrumento de comunicação com o HSPM, inclusive para o encaminhamento das Notas de Empenho, Ordem de Fornecimento, Contrato, Notificações, etc.

6.9. PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE ENTREGA:

O prazo de entrega poderá ser prorrogado, a critério do HSPM, mediante solicitação por escrito e fundamentada pelo interessado. O requerimento deverá ser submetido à apreciação do HSPM dentro do prazo assinalado na Ordem de Fornecimento para entrega do produto. A prorrogação do prazo de entrega também poderá ser autorizada desde comprovada a ocorrência de fato superveniente decorrente de caso fortuito ou força maior, ou desde que não acarrete prejuízo ao abastecimento e haja conveniência ao HSPM. As entregas efetuadas fora do prazo assinalado poderá ensejar aplicação de penalidades, conforme previsto no Edital, Contrato, Pedido de Cotação ou Anexo da Nota de Empenho.

CLÁUSULA SÉTIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1 A rescisão deste contrato, bem como, qualquer alteração será acolhida conforme dispositivos da Lei 8.666/93.

7.2 Os casos omissos serão resolvidos de acordo com as disposições da Lei Municipal nº 13.278/02, da Lei Federal nº 8.666/93 e dos demais diplomas legais aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito.

7.3 “Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de

Handwritten mark

Handwritten mark

Handwritten mark

DS
AP

DS
TV



HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL
Gestão de Contratos
TERMO 393/2022 DE CONTRATO

corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.”

Desde já, fica eleito o foro da Comarca do Município de São Paulo para dirimir as eventuais controvérsias decorrentes do presente ajuste, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes contratantes, foi lavrado o presente instrumento, que lido e achado conforme, é assinado em quatro vias de igual teor.

- DRA. ELIZABETE MICHELETE -
Hospital do Servidor Público Municipal
Superintendente

DocuSigned by:

1A4CA59F71E748A...

SRA. AMANDA REGINA PIRES
Olympus Optical do Brasil Ltda.
Representante Legal

DocuSigned by:

BDD016B728554EB...

SRA. TATIANA HATORI VIDAL
Olympus Optical do Brasil Ltda.
Representante Legal

Testemunhas:

Sra. Flávia Ivana Pallinger
RG: 13.274.150-7 - - CPF: 052.110.728-80

Sr. Odair Bezerra

RG 8.036.816 - CPF 118.187.998-12

Certificate Of Completion

Envelope Id: 36462CC0C31E4623AEB44C278EE2A476
 Subject: Complete with DocuSign: OLYMPUS-393-Videogastoscópio-2021-11957-0.pdf
 Source Envelope:
 Document Pages: 6 Signatures: 2
 Certificate Pages: 2 Initials: 10
 AutoNav: Enabled
 EnvelopeId Stamping: Enabled
 Time Zone: (UTC-05:00) Eastern Time (US & Canada)

Status: Completed

Envelope Originator:
 Gilberto Silva
 3500 Corporate Parkway
 Center Valley, PA 18034
 Gilberto.Silva@olympus.com
 IP Address: 190.89.140.188

Record Tracking

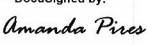
Status: Original
 12/19/2022 10:00:49 AM
 Holder: Gilberto Silva
 Gilberto.Silva@olympus.com

Location: DocuSign

Signer Events

Amanda Pires
 amanda.pires@olympus.com
 ANALYST,II. TENDER BID - OBL, OBL- FINANCE
 Olympus Optical do Brasil LTDA
 Security Level: Email, Account Authentication (Optional)

Signature

DocuSigned by:

 1A4CA59F71E74BA...

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 189.98.253.203

Timestamp

Sent: 12/19/2022 10:03:02 AM
 Viewed: 12/19/2022 10:17:05 AM
 Signed: 12/19/2022 10:17:30 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Not Offered via DocuSign

Tatiana Vidal
 tatiana.vidal@olympus.com
 DIR., FINANCE - OBL, OBL- S&OP
 Rua do Rocio, 430 2º andar
 Security Level: Email, Account Authentication (Optional)

DocuSigned by:

 BDD016B728554EB...

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 32.59.60.195

Sent: 12/19/2022 10:17:31 AM
 Viewed: 12/19/2022 11:30:07 AM
 Signed: 12/19/2022 11:30:17 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Not Offered via DocuSign



In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	12/19/2022 10:03:02 AM
Certified Delivered	Security Checked	12/19/2022 11:30:07 AM
Signing Complete	Security Checked	12/19/2022 11:30:17 AM



Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Completed

Security Checked

12/19/2022 11:30:17 AM

Payment Events

Status

Timestamps