

ATA DA 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL BUENOS AIRES

Biênio 2019/2021

Local: Virtual

Ferramenta: Google Meet

Tópico: Buenos Aires

Hora início: 25 nov 2020 11:00 AM São Paulo

Hora término: 25 nov 2020 12:30 PM São Paulo

Reunião Ordinária Virtual do Conselho Gestor Parque Buenos Aires

Acesso a reunião através do link meet.google.com/zwu-pcij-jju enviado pelo Alice do DPH

Próxima reunião foi agendada para o dia 16/12/20 às 11h, virtual pela ferramenta Google Meet.

Conselheiros Presentes:

01. Salvator Haim – Titular
02. Dora Sampaio - Titular
03. Ricardo Bessa - Suplente
04. Luciana Kjaer - Titular
05. Alice Américo – Titular SMC (participou parcialmente)
06. Rita de Cássia Salerno – Trabalhador Titular

Conselheiros Ausentes:

- Leandro Carbonato – Titular. Justificativa: Não foi enviada.
- Tamiris de Oliveira Leite – Trabalhador Suplente – Justificativa: Folga
- Lucio Nassaro – Suplente Entidade. Justificativa: Não foi enviada.
- Adriana Drumond – Titular. Justificativa: Problemas de conexão.

Convidados Externos Presentes:

- Luzia Molina

I. PAUTAS:

1. Início Obras Chafariz.
2. Limpeza.
3. Academia Proposta Farah Service.

II. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:

Infos Gerais

Vilma inicia reunião com a participação da Luzia Molina convidada externa.

Luzia se apresenta como moradora da região, faz caminhada do lado de fora e depois entra no Parque, atualmente não está trabalhando e se propôs a colaborar com o bairro e o Parque. Comenta que o parque está “órfão”. Sente-se incomodada com a limpeza das calçadas que ficam em frente aos prédios, informa que tem madeiras acumuladas e sinalizadores há algum tempo na

calçada do parque, e que não foi tomada nenhuma providência por parte da Administração do Parque em relação a essas questões, gostaria de entender o motivo.

Dora informa que o Conselho apoia a gestão do Parque, e que o mesmo não está "órfão", havia respondido as questões acima pelo facebook da Associação Amigos do Parque Buenos Aires para a Luzia, esclarecendo que a calçada é responsabilidade da Subprefeitura regional, e que solicitação deverá ser realizada pelo telefone 156, inclusive sobre os sinalizadores.

Vilma reforça que serviços de varrição das calçadas no entorno do Parque é responsabilidade da empresa Sustentare, gerido pela Subprefeitura da Sé. Esclarece que a varrição e manutenção das áreas verdes dentro do Parque são realizadas pela empresa Farah Service, que conta com 2 (duas) pessoas, não sendo permitida varrição fora do parque. Mas fará contato com o Supervisor da Sustentare, solicitando auxílio na limpeza no entorno do Parque. Sobre os sinalizadores não conseguimos saber de quem é, provavelmente seja da CET e a retirada deve ser solicitada pelo 156.

Vilma pergunta se tem mais algum ponto que a Luzia queria colocar sobre o parque.

Luzia comenta do piso do parque.

Salvator informa que está é uma solicitação já encaminhada a SVMA pelo Conselho Gestor, que a verbas para manutenção das áreas do Parque são muito restritas.

Vilma informa que não tem previsão de reparo do piso do Parque.

Vilma agradece a participação da Luiza e se despede, dando início as demais pautas da reunião.

Item 1

Alice informa que a empresa Velatura teve problema no dia 23/11 com o carreto, alterando a data para hoje, 25/11, e que a Vilma também foi comunicada por mensagem.

Vilma informa que recebeu a informação por mensagem com a nova data.

Ricardo pergunta qual o prazo para execução dos trabalhos.

Vilma pede para que a Alice explique como será o andamento e acompanhamento da obra, prazo, horário, etc., porque o processo tramitou pela Secretaria Municipal da Cultura, não sendo possível acesso pela SVMA.

Alice ficou sem acesso e passou as informações por mensagem via whatsapp para Dora, que foram repassadas aos demais conselheiros.

Prazo: 90 (noventa) dias, início 26/11 -- previsão de término para o final do mês de fevereiro.

Horário de trabalho: segunda a sexta-feira das 9h às 16h.

Supervisão SMC: Alice, inicialmente 1 (uma) vez por semana, conforme demanda pode ser mais dias.

Item 2

Dora comenta do acúmulo de sujeira na Rua Piauí, na calçada e acaba entrando no Parque.

Vilma informa que a limpeza é realizada diariamente nas entradas do Parque, que reforçará a orientação para equipe da Farah Service e acompanhará os serviços, em especial neste ponto mencionado pela Dora.

Os conselheiros concordam.

Item 3

Vilma informa que foi enviada ATA com a aprovação da Proposta de “renovação da academia” apresentada pela Farah Service, juntamente com Requerimento de Informação solicitando prioridade à proposta e tramitações devidas para a SVMA. O processo foi encaminhado para Sra Deize Perin diretora da DGPU que fará o envio interno com as devidas recomendações.

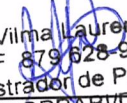
Dora comenta que como o Projeto é entre SVMA e Farah, o Michel Farah deve saber como conduzir o processo junto a Secretaria, inclusive sobre as aprovações.

Vilma estará acompanhando o processo e passará as informações ao Conselho.

Estiveram presentes os conselheiros conforme lista anexa, constante no Livro Ata.

São Paulo, 25 de Novembro de 2020.

Conferência:


Maria Vilma Laurentino
RF 879.628-9
Administrador de Parque
SVMA/CGPBA/B/DGPU

Maria Vilma Laurentino

Administrador do Parque Buenos Aires
Coordenador do Conselho Gestor

Conselheiros presentes:

