

**ATA DA 23ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE ALTO  
DA BOA VISTA - ONLINE  
(Biênio 2020/2022)**

Data: 10/08/2022

Horário: 16:00h

Local: on-line

**Participantes:** Fernanda Costa Alves (Administradora), Jacy Ghirotti (Conselheira), Janete Gouvêa (Conselheira), José Rodrigues (Conselheiro), Jaciara Schaffer (Conselheira), Maria Cecília Oliveira (Conselheira), Renate Nogueira (Conselheira), Comandante Clóvis de Oliveira (Conselheiro), Carlos Henrique (Frente Ambientalista).

**Ausências:** -

**I. PAUTA:**

**Informes gerais** – Contratos (vigilância, manejo/zeladoria e campo)

- **Item 01** – Projeto da Nascente
- **Item 02** – Revisão dos pontos pendentes
- **Retorno dos encaminhamentos.**

**II. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:**

➤ **Leitura e Aprovação da Ata da 20ª Reunião Ordinária**

A ata da 22ª Reunião Ordinária realizada em 13 de julho de 2022 foi lida e aprovada por e-mail pelos conselheiros presentes na reunião.

➤ **Informes Gerais**

Fernanda Alves informou que os contratos de vigilância, campo e manejo / zeladoria não tiveram alterações.

➤ **Item 01 – Projeto da Nascente**

Em 10/08/2022 Fernanda Alves divulgou ao Conselho Gestor o projeto do Festival de Águas relativo à nascente do Parque Alto da Boa Vista, resultado de visita do Sr Carlos Henrique da Frente Parlamentar Ambientalista ao Parque. Analisando o documento, houve algumas observações, a saber: (a) a “Iniciativa” não parte do SOS Alfomares, mas sim do SOS Mata Atlântica; (b) os Conselheiros recomendaram que a deputada estadual Marina Helou constasse sob “Parceria e Apoio”, ao invés de ser elencada sob “Iniciativa”; (c) Fernanda Alves mencionou que o Parque não tem recursos para a ação prévia de limpeza e preparação do acesso às nascentes, ao que o Sr Carlos Henrique esclareceu que a

Frente Ambientalista se ocupará de coordenar com a SVMA e a Subprefeitura para a realização dessa atividade prévia, fornecendo inclusive EPIs aos envolvidos e colocação de anteparos junto ao muro de forma a tornar o acesso seguro. Maria Cecília comentou que de fato a limpeza e preparação da área deve ser uma contra-partida à realização do evento no Parque. Como resultado das discussões, o Sr Carlos Henrique se comprometeu a entregar uma nova proposta onde constem os responsáveis por essa atividade prévia. No mais o Conselho concordou com a proposta. Fernanda Alves irá entregar à SVMA a proposta assim que recebida. Sr Carlos Henrique complementou ainda que Césinha da SOS Mata Atlântica se colocou à disposição para participar.

## **Item 02 – Revisão dos pontos pendentes**

**Área entre a guarita e a Chapel:** Fernanda Alves informou que em 02/08/2022 foi feito um caminho em triturado delineado por intertravados, que vai do módulo administrativo até o início da trilha. Renate Nogueira divulgará no bairro a abertura e Maria Cecília irá contatar Rodrigo Dios para trazer crianças para observação de insetos. Os Conselheiros presentes à reunião concordaram com as iniciativas.

**Computador:** Fernanda Alves informou que em 16/08/2022 será entregue o computador para viabilizar que trabalhe no Parque.

**Travessia de Pedestres:** Fernanda Alves informou que em 28/07/2022 recebeu análise técnica do CET número 962501664/22/09, porém sem data para implantação do semáforo. Maria Cecília irá perguntar à CET quando o semáforo será instalado. Solicitará ao representante da SABABV no Conseg a inclusão desse assunto na pauta. Os Conselheiros aprovaram as iniciativas.

**Banners:** Fernanda Alves informou que o banner referente ao cachorros foi afixado e que a SVMA disponibilizou banner genérico relativo ao Regulamento de Uso, mas o específico do Parque ABV ainda não está pronto.

**Trilha para a nascente:** vide Item 01.

**Erva de passarinho:** Fernanda Alves informou que grande parte foi retirada, porém falta um pouco e ela já solicitou que o agrônomo volte ao Parque para que o serviço possa ser concluído.

**Corte dos ipês de jardim:** concluído.

**Plano de manejo:** Fernanda Alves informou que o Parque recebeu 20 mudas para plantio compensatório e que todas já foram plantadas de acordo com orientações do DIPO. Informou ainda que as três árvores que precisam ser replantadas ainda dependem de equipamento para retirada e replantio, para não inviabilizar as mudas. Informou que a conclusão das calçadas está em andamento e que será executada na medida em que mudas e os pedaços de bambu para delimitação para sua proteção estejam disponíveis. Os presentes concordaram com o planejamento proposto.

**TCA da caixa d'água:** Fernanda Alves informou que, de acordo com Maryellen do DIPO, o compromissário do TCA desistiu de alocá-lo diretamente ao Parque e que provavelmente a caixa d'água entrará na fase 2 do projeto do Parque.

**Envernizamento dos bancos:** Aguardando o contrato de manutenção (Base), sem notícias. Fernanda Alves verificará os Termos de referência da contratação da empresa de manutenção.

**Manutenção do módulo:** Jaciara Schaffer informou que enviou os orçamentos de pintura para Fernanda Alves, que por sua vez já encaminhou à SVMA solicitando cobertura de valor via TAC. Jaciara Schaffer providenciará orçamentos de pedreiros, mesmo que sejam de pessoas físicas, para facilitar a tomada de decisão quanto à forma de executar o serviço, eventualmente pelo uso do instrumento de doação da SABABV. Maria Cecília sugeriu contatar a Campuig para verificar como podem ajudar na manutenção do módulo.

**Chamamento Sababv:** sem alterações.

**Licitação da fase 2:** Fernanda Alves informou que, de acordo com Maryellen do DIPO, as propostas de licitação serão recebidas até 23/08/2022 e que no momento há somente um interessado. Jaciara Schaffer se comprometeu a contatar outros eventuais interessados na licitação.

**Inclusão das APAs no Parque:** Maria Cecília Oliveira informou que a APA é uma compensação ambiental da Campuig, que se responsabiliza pela manutenção da mesma. No anexo 2 está o mapa do Parque de acordo com o projeto de implantação.

**Compostagem e Horta:** assunto a ser retomado somente depois de concluída a Fase 2

**Regulamento de Uso:** Fernanda Alves comunicou que está aguardando a SVMA disponibilizar banner específico do ABV.

### III. ENCAMINHAMENTOS:

Vide Item 01

Nada mais havendo a tratar a Administradora do Parque ABV e Coordenadora do Conselho Gestor, Fernanda Alves, encerrou os trabalhos da 23ª reunião ordinária do Conselho Gestor do Parque Alto da Boa Vista e eu, Renate Schmitt Nogueira, redigi esta Ata. Os participantes desta reunião assinaram a lista de presença, anexa a esta ata.

A próxima reunião será realizada em 14 de setembro de 2022 às 16h *online* ou no Parque. A pauta para a próxima reunião será definida ao longo do mês.

São Paulo, 19 de agosto de 2022.

---

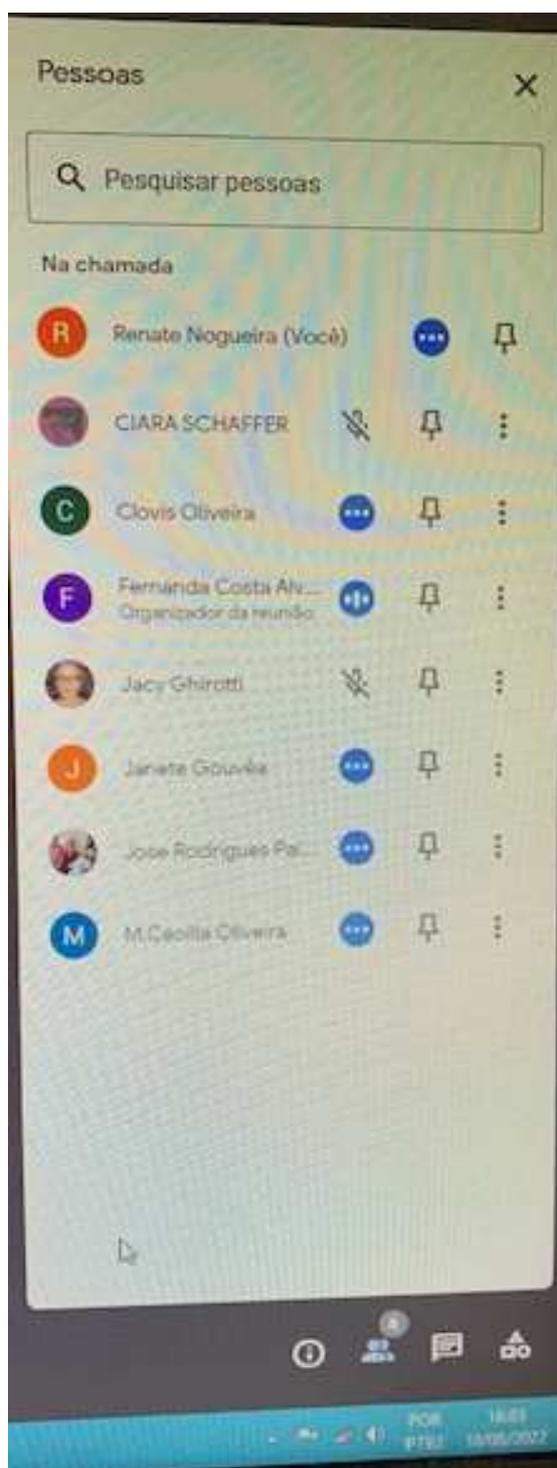
**Renate Schmitt Nogueira**  
Secretária do Conselho Gestor

Conferência:

---

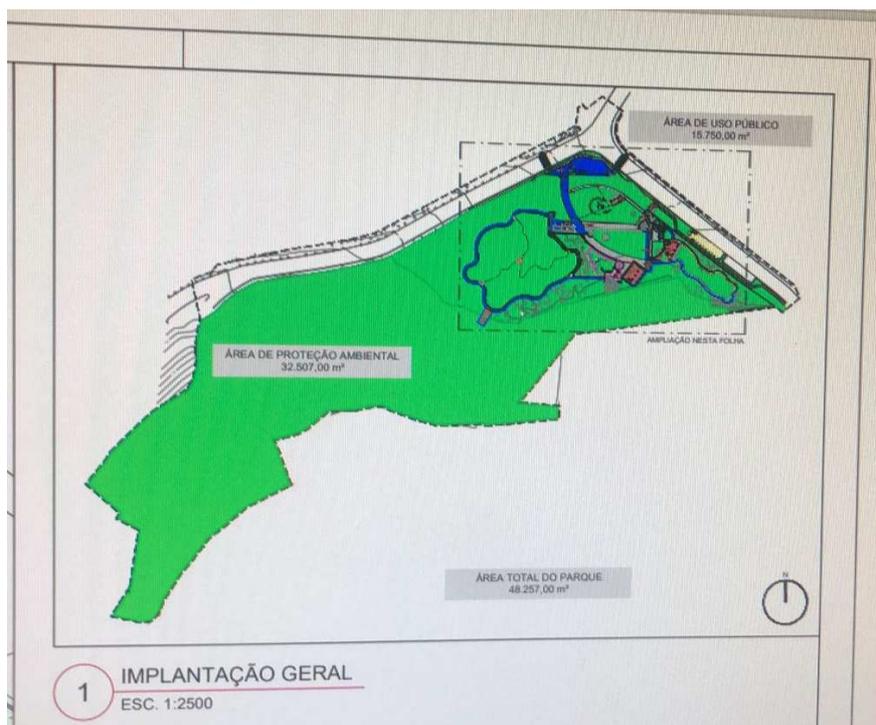
**Fernanda Costa Alves**  
Administradora do Parque Alto da Boa Vista  
Coordenadora do Conselho Gestor

**ANEXO 1**  
**PRESEÇA DA 23ª REUNIÃO ORDINÁRIA**  
**10/08/2022**



**ANEXO 2**

**IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DO PARQUE, INCLUSIVE APA**



Fonte: SEI 6027.2022/0000944-6

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE**  
**CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL ALTO DA BOA VISTA**

**PRESENÇA e APROVAÇÃO DA 23ª REUNIÃO ORDINÁRIA**  
**10/08/2022**

<b>Participante</b>	<b>Assinatura</b>	<b>Data</b>
Fernanda Costa Alves		
Maria Cecília Oliveira		
Renate Nogueira		
Clóvis de Oliveira		
Jaciara Schaffer		
Jacy Ghirotti		
Janete Gouvêa		
José Rodrigues		