

**ATA DA 54ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE  
SEVERO GOMES - ONLINE  
(Biênio 2019/2021)**

Local: Online – Plataforma Meet Google

Data: 27/10/2020

Horário: 15h00min

**Participantes:** Márcia Regina (Administradora), Fanny (Conselheira), Fabrício (Conselheiro), Edilson Moitinho (Subprefeitura de Santo Amaro), Edson (Conselheiro), Ana Regina (Conselheira) e Josane (Conselheira e Secretária).

**I. PAUTA:**

- **Informes gerais:** Contratos (vigilância, zeladoria e manejo)
- **Item 01** Área de Ginástica;
- **Item 02** Proposta projeto/reforma playground e ATI área 01;
- **Item 03** Pendências das Atas 50ª, 52ª, 53ª e 3ª Reunião Extraordinária;
- **Demais assuntos:** Reabertura do parque

**II. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:**

- **Leitura e Aprovação da Ata 53ª da reunião ordinária.**

A ata da 53ª Reunião Ordinária realizada em 29 de setembro de 2020 foi aprovada por todos os conselheiros por e-mail.

O conselheiro Sr. Edinei (suplente) e Sra. Juliana não participaram. Sr. Edinei não justificou sua ausência. O Sr. Ademir Paulino, convidado para a reunião onde falaria sobre o tema Ginástica não compareceu nem justificou a ausência.

- **Informes gerais**

A administradora informou que não houve alterações nos contratos vigentes de vigilância, zeladoria e manejo e informa que a Subprefeitura realizou a limpeza do córrego (dentro do parque e viveiro) em 26/10/20.

- **Item 01**

Para a Área de Ginástica deverá ser realizado um levantamento das demandas dos frequentadores deste tipo de espaço. Para agilizar este levantamento, Edson e Josane buscarão informações de frequentadores do Parque Severo Gomes para compilação e apresentação na próxima reunião.

*MAR*

Lembramos que alguns frequentadores da área de ginástica, além de usarem equipamentos existentes no Parque fizeram de forma criativa vários aparelhos para execução de exercícios de musculação que, a princípio, não estão incorporados ao parque.

No passado, o Parque Severo Gomes possuía equipamentos de ginástica, feitos em metal, no setor próximo ao portão oposto à única entrada de acesso público durante o período da pandemia, mas os mesmos foram perdidos com o tempo.

Fanny irá convidar a Sueli da Nossa Praça para apresentação na próxima reunião do projeto da academia implantado na Ponte Laguna, bem como, entender as facilidades/dificuldades de aprovação deste tipo de projeto na Secretaria.

### ➤ **Item 02**

Feita pesquisa para brinquedos em substituição aos existentes e que estão deteriorados. A Administradora solicitará os orçamentos, utilizando uma planilha com itens que facilitarão a equalização das propostas. A planilha consistirá de valores unitários, totais, garantia do equipamento, garantia de reposição de peças para manutenção, vida útil do equipamento, serviços de instalação, prazo de entrega e condições de pagamento, encaminhará os orçamentos para DGPU para avaliar a viabilidade do projeto. Fanny comentou sobre os brinquedos inclusivos (Parque do Cordeiro) que poderão ser doados para o parque para criar um playground inclusivo. Para este pleito, deverá ser encaminhado um conjunto de informações, incluindo número de pessoas com necessidades especiais na região, transporte adequado e instituições, públicas e privadas, voltadas para o atendimento dessa clientela, além de acessibilidade no Parque. A Administradora salientou que o questionário é bem trabalhoso e necessita de maior engajamento e pesquisas. Ficou acordado que a Fanny encaminhará o questionário aos membros do Conselho para ajudar no levantamento das informações necessárias.

O parque dispõe de 5 equipamentos ATI que deverão ser substituídos por falta de peças de reposição. Estes equipamentos foram fornecidos pela SVMA. A Administradora verificará com a SVMA como repor estes aparelhos.

### ➤ **Item 03**

#### **Ata da 52ª Reunião Ordinária (25/08/2020):**

- Alteração site Parque: Administradora enviou o link com as atualizações já feitas pela SVMA. **Todos estão cientes.**
- Alteração do Regimento Interno solicitada pelo Conselho Gestor (SEI 6027.2020/0006402-8) em análise na DGPU. Administradora verificará a possibilidade de inclusão da Portaria 49 e reenvio para aprovação final. **A Administradora informou que não teve retorno do processo e pedirá orientação da Fernanda (CGC) para incluir a portaria.**
- Reparo da Mureta do parque: processo SEI 6027.2018/004526.7 aguardando resposta do DGPU. **A Administradora informou que processo foi encaminhado para Júlio (Setor de reparos do parque) para avaliar a extensão do dano e possibilidade de reparo ou acionamento do morador que causou o dano.**

#### **Ata da 3ª Reunião Extraordinária (01/09/2020):**

- Item 1.d- Cronograma de obras/Adequações do labirinto: Envio de questionamentos ao Guilherme para esclarecimentos sobre o cronograma. **A Administradora informou que já enviou questionamentos ao Guilherme porém devido ao mesmo estar**

*Handwritten signature*

em férias, não houve retorno ainda. Previsão de retorno de férias na primeira semana de novembro.

**Ata da 53ª Reunião Ordinária (29/09/20):**

- Informes Gerais: Ofício SEI 6027.2020/003257-6 projeto córrego São Judas, apresentação ao Conselho. **A Administradora informou que não teve retorno da DIPO que está em contato com a SIURB.**
- Item 01: Vaga no Conselho para Representante da Secretaria da Educação. **A Administradora informou que a vaga ainda segue sem indicação.**
  
- Item 02: Projeto da ponte: Guilherme ficou de verificar se existe algum inventário sobre o projeto na DIPO para facilitar as atividades de manutenção. **A Administradora informou que ainda não recebeu resposta.**

**Conselho solicita à Administradora o encaminhamento, por e-mail, de todas as questões elencadas nesta Ata, que ainda dependem de respostas e que continuam pendentes.**

➤ **Demais Assuntos:**

Reabertura do Parque: Decreto de reabertura dos parques a partir de sábado (dia 31/10/20) no horário normal de funcionamento. Administradora está aguardando protocolo de reabertura. Sanitários e bebedouros estarão interditados. Haverá medição de temperatura e estrutura com disponibilização de álcool em gel e provavelmente não serão admitidas atividades físicas. Ainda sem retorno sobre a disponibilidade de banheiros químicos.

**III. ENCAMINHAMENTOS:**


Nada mais havendo a tratar, a Coordenadora do Conselho Gestor, administradora Márcia Regina Souza Miranda Santos encerrou os trabalhos da 54ª reunião ordinária do Conselho Gestor do Parque Severo Gomes e eu, Josane Pereira de O Rangel, redigi esta Ata. Print dos participantes desta reunião no Anexo 1 desta Ata.

A próxima reunião será realizada no dia 24 de novembro de 2020 às 15h00 online, as sugestões de pauta para a próxima reunião serão definidas ao longo do mês.

Estiveram presentes os conselheiros online e presença registrada através de print.

São Paulo, 27 de outubro de 2020.

Conferência:



**Márcia Regina Souza Miranda Santos**  
Administradora Parque Severo Gomes  
Coordenador do Conselho Gestor

Marcia Regina S. M. Santos  
ADM de Parque II  
RF 811 148.1

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE**  
**CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL SEVERO GOMES**

**ANEXO 1**

**PRESENÇA DA 54ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

**27/10/2020**

🕒 📧 📎 ... 40% 4:32 PM








← Sobre esta chamada

Pessoas Inform.

ADICIONAR PESSOAS

🔗 Compartilhar informações

NA CHAMADA

 M	Marcia Santos (você)		
 F	Fabrizio Carrara	...	⋮
 F	Fanny Moore	...	⋮
 A	Ana Regina Parra	...	⋮
 J	Josane Rangel	...	⋮
	Edilson Moitinho	🔇	⋮
	edson_gomes	...	⋮

*CMMS*