

### Ata de Reunião

<b>Assunto: 4ª Reunião – Comitê de Transição da Concessão do Parque Ibirapuera</b>		
<b>Local:</b> Teleconferência		<b>Data:</b> 11/05/2020
<b>Horário (início):</b> 15h00		<b>Horário (término):</b> 15h50
<b>Elaborado por:</b> Nari Lee Cerdeira		
<b>I. Relação de convidados para a reunião</b>		
Nome	Instituição	E-mail
Alexandre Pietro	Auditório	alexandre.pietro@itaucultural.org.br
André Taiariol	Auditório Ibirapuera	andre.taiariol@itaucultural.org.br
Antonio Paulo C. Cruz	Atento SP – segurança	pauloatento@atentosp.com.br
Cipriano Santos	GCM	ciprianosilva@prefeitura.sp.gov.br
Claudia Cahali	Conselho Gestor do Parque Ibirapuera	claudia@cahali.com.br
Claudio Kurita	Pavilhão Japonês	claudiokurita@gmail.com
Ellie Kazakos	Departamento Museu SMC	ekazakos@prefeitura.sp.gov.br
Felipe Taboada	Bienal	felipe.taboana@bienal.org.br
Flavio Valdomiro da Silva	Flavio Bike	flaviovaldomiro@gmail.com
Gustavo Razuk	Usuarios - CGPI	gustavo@razuk.biz
Heraldo Guiaro	SVMA/Ibirapuera	hguibno@prefeitura.sp.gov.br
João Eduardo de Souza da Fonseca	Planetário	jesfonseca@prefeitura.sp.gov.br
Jose Elias da Silva	F. Bike	posto.leonardo@hotmail.com
Juliana Laurito Summa	SVMA/DFS	jsumma@prefeitura.sp.gov.br
Leila Weiss de Almeida Pedrosa	SVMA/DFS	lpedrosa@prefeitura.sp.gov.br
Luci Kimie Okimo Silva	SVMA/DPHM	lksilva@prefeitura.sp.gov.br
Marcos Cartum	Departamento Museu SMC	mcartum@prefeitura.sp.gov.br
Mariana Montoro Jens	Bienal	mariana.montoro@bienal.org.com
Mauricio Rafael	Departamento Museu SMC	mauriciorafael@prefeitura.sp.gov.br
Meire Fonseca de Abreu	UMAPAZ	mfabreu@prefeitura.sp.gov.br
Nari Lee Cerdeira	Urbia	nari.cerdeira@urbiaparques.com.br
Oswaldo Hugria Neto	Hese – manejo e limpeza	oswaldo@hotmail.com
Paulo Atento	Atento	pauloatento@atentosp.com.br
Rodrigo Ravena	SVMA	ravena@prefeitura.sp.gov.br
Samuel Lloyd	Urbia	samuel.lloyd@urbiaparques.com.br
Tamires Oliveira	SVMA/CGPABI	tamiresoliveira@prefeitura.sp.gov.br
Victor Pereira	Urbia	victor.pereira@urbiaparques.com.br
<b>II. Relação dos Participantes</b>		
Nome	Instituição	E-mail
Alexandre Pietro	Auditório	alexandre.pietro@itaucultural.org.br
André Taiariol	Auditório	alexandre.pietro@itaucultural.org.br
Cipriano Santos	GCM	ciprianosilva@prefeitura.sp.gov.br
Claudia Cahali	Conselho Gestor do Parque Ibirapuera	claudia@cahali.com.br
Claudio Kurita	Pavilhão Japonês	claudiokurita@gmail.com
Felipe Taboada	Bienal	felipe.taboana@bienal.org.br
Gustavo Razuk	Usuarios - CGPI	gustavo@razuk.biz

Heraldo Guiaro	SVMA/Ibirapuera	hguibno@prefeitura.sp.gov.br
Luci Kimie Okimo Silva	SVMA/DPHM	lksilva@prefeitura.sp.gov.br
Nari Lee Cerdeira	Urbia	nari.cerdeira@urbiaparques.com.br
Samuel Lloyd	Urbia	samuel.lloyd@urbiaparques.com.br
Victor Pereira	Urbia	victor.pereira@urbiaparques.com.br

### III. Assuntos em Pauta

- (i) Impactos da Covid-19 e do fechamento do Parque Ibirapuera no Estágio 2 do Período de Transição;
- (ii) 2ª. Distribuição de cestas básicas em apoio aos vendedores autônomos do Parque Ibirapuera;
- (iii) Outros assuntos de interesse do Comitê.

### IV. Deliberações

O Sr. Samuel, da Urbia, iniciou a reunião do Comitê abordando o primeiro tema previsto na pauta de reunião sobre os Impactos da Covid-19 nas atividades do Período de Transição, esclarecendo que a Concessionária tem sofrido um grande impacto em decorrência da pandemia e do fechamento dos parques, apesar de continuar realizando algumas reuniões *on line* e algumas atividades no Parque, mas que diversas ações e agendas previstas no PTO dentro do Estágio 2 da transição foram “congeladas” e que não há atualizações para o Comitê sobre a transição nesse momento, desde a última reunião. Em função da força maior que se verificou, o cronograma previsto no PTO não pôde avançar ou ser executado, e, efetivamente, desde o início do Estágio 2, que coincidiu com o avanço da pandemia em São Paulo e com o decreto do fechamento dos parques urbanos na cidade, entre eles o Ibirapuera, entende-se que vivemos um período de exceção e suspensão do que poderia ser feito.

Em relação ao segundo assunto da pauta, informou que na sexta-feira passada foi realizada mais uma doação de aproximadamente 300 caixas com itens de subsistência (higiene, limpeza e alimentação) para os vendedores autônomos, que dependem do funcionamento do Parque para o seu sustento. Ele informou que também foram beneficiadas algumas pessoas que trabalham no entorno do Parque e que dependem também do fluxo de visitantes, como é o caso dos vendedores de pipoca.

O Sr. Victor pediu a palavra para informar que, além da doação das cestas, a Concessionária concluiu a doação dos 4000 litros de álcool líquido e álcool em gel anteriormente informada, com a entrega no início da semana passada, de aproximadamente 2000 litros de álcool em gel na Cruz Vermelha para o programa de doações da Prefeitura.

O Sr. Victor esclareceu que desde a apresentação do cronograma na reunião passada, na qual foram inclusive destacados os impactos da pandemia, a crise se agravou e que o cenário piorou, com a prorrogação da quarentena oficial no Estado e risco de *lockdown* na Cidade, de modo que a situação atual é de completa imprevisibilidade.

A Sra. Claudia indagou se a Concessionária está conseguindo avançar com os projetos e planos operacionais para a aprovação dentro do previsto, sendo esclarecido pelo Sr. Samuel que o prazo para o encaminhamento dos Planos de Intervenção e de Operação não se esgotou, pois termina no final do período de transição e que a Concessionária continua trabalhando na concepção desses planos com sua equipe interna, dentro das limitações impostas, mas que muitas pesquisas e iniciativas de campo,

as quais já foram abordadas em reunião anterior, não puderam ser realizadas, principalmente aquelas que dependem do fluxo das pessoas no Parque, que são importantes para o planejamento do urbanismo.

O Sr. Victor esclareceu que estão enfretando obstáculos até mesmo porque muitos terceirizados estão localizados em outros estados e não têm como se locomover. Desse modo, explicou que a situação de exceção atrapalhou completamente o ritmo de trabalho para elaboração dos planos e projetos.

O Sr. Gustavo pediu a palavra para que seja esclarecido pela Concessionária se houve a formalização perante a Prefeitura sobre a suspensão do contrato, sendo esclarecido pelo Sr. Samuel que não há uma suspensão oficial. O Sr. Victor ainda informou que o entendimento de suspensão decorre de questões que não estão sob o alcance da Concessionária, pois a impossibilidade de continuidade das atividades de campo e a ausência de previsão para a reabertura do Parque dificultam a realização de qualquer planejamento e que essa indefinição impede a Concessionária de avançar. Explicou que ainda não há um planejamento feito pelo Poder Público e informado à Concessionária, e que ainda não se sabe quando haverá um plano para a reabertura dos espaços e volta gradativa à normalidade.

O Sr. Alexandre pediu a palavra para parabenizar a iniciativa da Concessionária pela distribuição das cestas básicas e indagou se, entendendo que há uma grande incerteza em relação aos prazos, a Concessionária já está pensando em como será a reabertura do Parque, se haverá um escalonamento ou um protocolo de retomada das atividades.

O Sr. Samuel confirmou que a Concessionária está estudando essa questão e que, inclusive antes da determinação do fechamento, ela chegou a antecipar algumas ações nos parques que já estavam sob a sua administração e que sugeriu, por meio de ofício à Prefeitura, a adoção de algumas medidas, mas ressalta que esse protocolo de retomada das atividades deverá ser um trabalho coletivo, que as regras devem ser gerais, alcançando todos os parques públicos e que imagina que o retorno será gradual, ressaltando a sua preocupação com a higienização de alguns locais, como banheiros e bebedouros, e expressou que a Concessionária precisa de um parque funcionando como um todo e que isso será vital para o seu negócio.

O Sr. Victor afirmou que se trata de pergunta importante, pois acredita que no período pós-abertura todos terão que lidar com uma série de medidas que precisarão ser adotadas, como se vê em exemplos internacionais, onde a entrada nos parques é limitada, eventos são proibidos, é necessária a utilização de máscaras, há isolamento social etc. Lembrou que existem maiores dificuldades porque o Ibirapuera congrega diversas atividades, espaços e equipamentos culturais que apresentam aglomerações.

O Sr. Samuel destacou ainda a preocupação com a superlotação, inclusive citando a experiência em outros países, em razão da dificuldade de controle de entrada nesses espaços.

O Sr. Heraldo pediu a palavra para informar que o retorno dependerá de uma ação integrada e coletiva de todas as áreas verdes na cidade, considerando os 107 parques, inclusive citando a importância de uma divulgação pela imprensa, mas preocupou-se com o *boom* que pode ocorrer com a reabertura dos parques, reforçando que haverá a necessidade de uma ação coordenada pela Prefeitura, com o que o Sr. Victor concordou, por se tratar de uma questão de saúde pública. O Sr. Heraldo também

argumentou que os prazos deverão ser revistos de comum acordo para que a retomada da operação e da transição seja feita com o maior cuidado.

A Sra. Cláudia informou que tem dúvidas em relação a esse período de transição e indagou como a Concessionária conseguirá assumir o Parque com essa paralisação, considerando que não há nada formal hoje e que essa política não foi planejada pela Concessionária, sendo esclarecido pelo Sr. Samuel que o projeto é de continuidade para que as pessoas não percebam uma ruptura, enfatizando que a transição serve justamente para esse aprendizado e que essa transição está suspensa. Ela acredita, portanto, que terão algumas implicações futuras, inclusive em mudanças nos prazos, mas que atualmente os prazos estão mantidos.

Ela manifestou a sua preocupação em relação à ausência de uma suspensão de prazo oficializada, por entender que a Concessionária não pode cumprir a parte dela integralmente e a Prefeitura também não consegue realizar a dela integralmente.

O Sr. Samuel reiterou que não há, na prática, uma evolução dos trabalhos da transição devido à pandemia e indagou se os membros são favoráveis pela continuidade das reuniões mensais do Comitê nesse período, sendo respondido pela Sra. Claudia que, na opinião dela, as reuniões mensais poderão continuar sendo realizadas.

O Sr. Gustavo indagou se o anteprojeto do Museu previsto no Plano Diretor foi suspenso ou se a Concessionária está conseguindo avançar com o esse projeto, sendo esclarecido pelo Sr. Samuel que esse projeto não integra as atividades previstas no Plano de Transferência Operacional, não sendo objeto de análise do Comitê, mas sim de um acordo firmado com o Ministério Público como uma liberalidade da Concessionária e que ela terá a prerrogativa de executá-lo, ressaltando que esse projeto está em desenvolvimento, por ter sido iniciado antes da quarentena, e que está sendo negociado diretamente com a Secretaria da Cultura, sendo posteriormente submetido à aprovação do Ministério Público, nos termos do acordo.

O Sr. Heraldo pediu a palavra para informar que está acompanhando alguns contratos da Prefeitura que estão sendo remanejados de alguma forma e que existem alguns recursos que estão sendo avaliados, pois, afirma, o que estamos vivendo hoje é uma situação de completa exceção, que impacta todas as operações como um todo e não apenas as da concessão, sendo previsível que ocorra mudanças no cronograma inicialmente previsto, principalmente pelo seguinte fato: "estamos num processo de transição e essa transição implica necessariamente que o parque esteja funcionando, com as pessoas indo ao parque". Ele prossegue explicando que é preciso ter a dimensão que isso impacta nos recursos e impacta nas possibilidades de trabalhos tanto da Prefeitura quanto da Concessionária, portanto, entende que existe a possibilidade real de se discutir essa mudança da data da assunção, que pode acontecer efetivamente, mas tudo isso depende de como irá se comportar o número de casos e de mortes. Portanto, é necessário ter essa clareza quanto à possibilidade de mudança dos cronogramas, pois, do contrário, inviabiliza todos os processos, ressaltando que os planos operacionais, por exemplo, que eram - até o fechamento do Parque - de uma forma, poderão mudar completamente por conta de novas exigências derivadas da pandemia.

O Sr. Kurita pediu a palavra e manifestou a sua concordância com a continuidade das reuniões, mas

sugeriu o envio da pauta com uma semana de antecedência para avaliarem a necessidade de realizarem a reunião. Ainda, sugeriu que, face à participação das diversas instituições no Comitê, a realização de um intercâmbio entre os seus membros com o compartilhamento das ações e ideias com o intuito de tentarem aproveitar as ações que estão sendo realizadas pelos diversos órgãos.

O Sr. Victor concordou com a sugestão e prontificou-se a enviar artigos pesquisados aos participantes, ressaltando a importância desse intercâmbio.

O Sr. Samuel sugeriu a criação de um grupo para a troca de informações com mecanismos mais informais, caso os participantes tenham interesse, com o que concordaram. Desta forma, o Sr. Samuel informou que enviará um e-mail com o seu telefone para que os interessados se manifestem e forneçam os seus números para a participação desse grupo.

Dada a oportunidade para os participantes formularem novos questionamentos e não existindo novas dúvidas, nada mais havendo a tratar, foi encerrada a quarta reunião do Comitê e lavrada a presente Ata.