

**ATA DA 07ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO
PARQUE SEVERO GOMES -
(Biênio 2023/2025)**

Local: Presencial – Parque Severo Gomes

Data: 30/01/2024

Horário: 15hs

Participantes: Fernanda Costa (SVMA/DGPU), Cristiane Takagui (Conselheira), Luiz Carlos Araújo (Conselheiro), Eurico da Silva (Conselheiro/Trabalhador), Emílio Vieira (frequentador), Ricardo Osman (frequentador), e Josane P.O. Rangel (Conselheira e Secretária)

I. PAUTA:

- **Informes gerais** Contratos (vigilância, zeladoria e manejo);
- **Item 01** : Câmeras nos portões do parque;
- **Item 02** : Sugestão de projeto educativo para proteção árvores frutíferas/frutos para a fauna do parque;
- **Item 03** : Acessibilidade e segurança na caminhada dos frequentadores no parque;
- **Item 04** : Vitrines de Educação Ambiental (DDPEA) no parque;
- **Item 05** : Processo de erosão na parte fechada com rompimento de rede de esgoto;
- **Item 06** : Pendências das atas anteriores

II. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:

➤ **Leitura e Aprovação das Ata 06ª Reunião Ordinária**

A ata da 06ª Reunião Ordinária (19/12/2023) foi aprovada por todos os conselheiros por e-mail. O conselheiro Fabrizio Carrara não participou desta reunião, mas justificou ausência. Os conselheiros Lília Diniz, Marcelo Mendes e Guilherme R. Alves não justificaram ausência.

➤ **Informes gerais**

Os informes gerais serão atualizados no retorno da gestora e os registros farão parte da próxima ata de reunião.

➤ **Item 01**

Emílio (morador do entorno e frequentador do parque) apresentou proposta, de implantação de câmeras dentro do parque, para melhorar a segurança dos frequentadores do parque e seu entorno, em função de incidentes ocorridos, no portão do parque e no entorno, com motoqueiros assaltando, em sequência, pedestres em plena luz do dia (assaltos ocorridos por volta das 11:40 hs). Emílio

morador da Rua Pires de Oliveira, vizinho ao parque, com suas câmeras de monitoramento, levantou que o motoqueiro ficou observando os pedestres, antes do ataque. A proposta inicial (projeto piloto) se refere a instalação de câmera para monitoramento, perto da administração e posicionada na entrada do portão 1, com imagens gravadas em NVR (Network Video Recorder). A infraestrutura necessária para esta implantação é energia, sinal de internet, poste para instalação da câmera e espaço para guardar o NVR. A câmera, NVR, e sinal de internet serão objeto de doação. O parque disponibilizaria a energia e o espaço para o NVR. A gestora do parque poderá acessar as imagens da câmera através do app no celular. O uso das câmeras será feito de maneira adequada, respeitando a privacidade das pessoas. O compromisso é que as imagens captadas pelas câmeras de segurança somente serão utilizadas pela Guarda Municipal/Polícia Militar, em casos de ocorrências, ou seja, não será permitido utilizar essas imagens para outros fins que não sejam a segurança do local onde as câmeras estão instaladas. Também foi ressaltado que, as pessoas serão informadas sobre a existência das câmeras de segurança, por meio de placas ou sinais visíveis, garantindo a transparência e possibilitando que as pessoas tenham conhecimento prévio de que estão sendo monitoradas.

Outra sugestão do Emílio, como medida de segurança, é a orientação/proibição de entrada de motoqueiros no parque, com capacete.

Encaminhamentos: Fernanda solicitou que o encaminhamento da proposta para implantação de câmeras (com informações sobre o projeto e os itens que serão doados e que necessitam ser disponibilizados), para envio à SVMA, para avaliação e aprovação. Também solicitou o encaminhamento, pelo Conselho Gestor, da sugestão da orientação/proibição de uso de capacete dentro do parque, para avaliação e anuência da SVMA.

➤ Item 02

Ricardo (morador do entorno e frequentador do parque e veterinário) expôs preocupação na proteção das árvores frutíferas/frutos para a fauna do parque. Sugeriu um projeto educativo de conscientização das pessoas abordando a importância da manutenção dos frutos, para a não retirada e consumo dos mesmos e também para que não tragam alimentos para os animais dentro do parque. Relatou vários episódios de frequentadores colhendo frutos, subindo e quebrando árvores e etc, driblando a fiscalização dos vigilantes. Fernanda reafirmou a importância do projeto ambiental e sugeriu o uso de plaquinhas educativas. Ficou acordado que serão feitas plaquinhas para pedir aos frequentadores para não retirar e não trazer alimentos para os animais.

Encaminhamentos: 1- Fernanda/Bruna solicitarão à Fauna, material oficial, com esta finalidade para utilizar no parque, uma vez que, o material necessita da aprovação da Fauna. 2- O Conselho Gestor, com o apoio do Ricardo, elaborarão texto/arte de plaquinha/banner, tratando a questão de preservação das frutas, para alimentar a fauna do parque. Esta proposta será encaminhada para aprovação da SVMA, para uso no parque.

➤ Item 03

Josane expôs a necessidade de adequação das calçadas do parque, que estão desniveladas, com sérios riscos de acidentes, principalmente de idosos e crianças, frequentadores do parque. Destacou a necessidade de garantir a

segurança e acessibilidade dos frequentadores e relatou quedas de pessoas idosas no parque em função dos desníveis. Vários trechos das calçadas internas precisam ser adequadas para serem seguras e acessíveis. A Base fez uma intervenção nestas calçadas, mas bem superficial, sem resolver o problema e foram espalhadas no parque plaquinhas informando sobre desníveis. Salientou que já foi solicitada os cronogramas mensais de intervenção da Base para acompanhamento das manutenções prioritárias do parque (item 4 da Ata 86ª Reunião Ordinária (25/07/23)), sem devolutivas. O Conselho Gestor destaca que o reparo e adequação das calçadas é prioritário.

Encaminhamentos: Fernanda resgatará o ofício para cobrar o cronograma e levantará o que tem de OS da Base.

➤ **Item 04**

Fernanda comentou que o Parque Severo Gomes foi indicado para receber, como parte de um projeto de Educação Ambiental da DDPEA/UMAPAZ, vitrine dos projetos sustentáveis da Escola de Agroecologia (2 dias, sendo um dia teórico e outro dia prática).

Encaminhamentos: Fernanda detalhará a logística com Leticia (DDPEA) e informará.

➤ **Item 05**

Josane apresentou o relatório descrevendo o problema de erosão no parque e histórico de encaminhamentos, com ênfase na parte fechada do parque, sem resolução desde 2016, com extensão de cratera comprometendo a segurança da calçada, e agravada com rompimento de tubulação de esgoto no córrego (Anexo 2 desta Ata). Ressaltou que não foram citadas neste relatório, as inúmeras atas de reunião ordinárias e extraordinárias, e solicitações de visita técnica do Conselho Gestor, junto à todos os órgãos envolvidos para tratativas deste tema. A tubulação rompida foi detetada em 15/01/24, por membros do Conselho Gestor, que imediatamente comunicou a SVMA, Sabesp e subprefeitura, para diante da emergência da situação, com esgoto lançado ininterruptamente no córrego, solicitar intervenção imediata. A Sabesp realizou várias vistorias, porém nenhuma informação sobre o relatório de intervenção foi passada. O Conselho Gestor solicitou o agendamento de vistoria conjunta entre todos os órgãos envolvidos para avaliação do problema e definição das ações e responsabilidades de cada um para resolução do problema. Fernanda informou que encaminhou minuta de ofício solicitando realização da vistoria e ficou agendado para dia 31/01 às 10:00 hs com representantes da Sabesp/subprefeitura/Defesa Civil/SVMA (DGPU) e Conselho Gestor. Destacou que em função da urgência do tema, não foi convidada a SIURB. O Conselho Gestor questionou a ausência da SVMA/DIPO tendo em vista que, que o projeto executivo de contenção da erosão, na parte fechada, foi elaborado pela DIPO. Fernanda informou que a DIPO foi informada mas respondeu que não tinha disponibilidade. O Conselho Gestor solicitou informações sobre qual o tempo de antecedência que tem que ser requisitado à DIPO para presença em reuniões presenciais/vistorias conjuntas nos casos de situações emergenciais e urgentes.

Encaminhamentos: Os registros da vistoria técnica em 31/01/24 farão parte deste documento (Anexo 3 desta Ata). Ficou acordado que caso, na vistoria conjunta, não se tenha visibilidade de resolução dos problemas, será solicitado

o apoio do Ministério Público e mídia para busca de resolução imediata deste problema que vêm se arrastando há anos.

➤ **Item 06**

Pendências das atas anteriores: Serão tratadas no retorno da Gestora.

III. ENCAMINHAMENTOS:

Nada mais havendo a tratar, a Coordenadora de Parques Urbanos, Fernanda Costa encerrou os trabalhos da 07ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Parque Severo Gomes e eu, Josane Pereira de Oliveira Rangel, redigi esta Ata. Lista dos participantes desta reunião no Anexo 1 desta Ata.

A próxima reunião será realizada no dia 27 de fevereiro de 2024.

Estiveram presentes os conselheiros registrados na lista de presença.

São Paulo, 30 de janeiro de 2024.

Conferência:



Fernanda Costa


Coordenadora de Parques Urbanos

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE
CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL SEVERO GOMES

ANEXO 1

LISTA DE PRESENÇA DA 07ª REUNIÃO ORDINÁRIA

30/01/2024


 PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
 SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE
 CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL SEVERO GOMES

ANEXO 1

LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO ORDINÁRIA ~~EXTRAORDINÁRIA~~

30/01/2024

Congressistas	Entidade Representada	Telefone/E-mail/Contato	Assinatura	Justificativa Ausência
SOCIEDADE CIVIL				
Fabrizio Carrara	Frequentador			
Christiane Takagishi	Frequentador			
Assane Rangel	Frequentador			
Lisa Dora	Frequentador			
Ana Gabriela Thompazi	Frequentador			
Guilherme Miranda	Frequentador			
Ana Moura de Bósido	Entidade	11 5086 5432		
	Entidade			
TRABALHADOR				
Romulo Machado	Técnico			
Antonio de Jesus Silva	Suplente			
PODER PÚBLICO				
Marcia Regina S. M. Santos	SVMA			
Leandro de Castro	2660/5000	11 5086 5432 - 0319		
QUINTES				
Carolina		11 93228 0100		
Carolina		11 9823 2679		

ANEXO 1

LISTA DE PRESENÇA DA 7 REUNIÃO ORDINÁRIA/~~EXTRAORDINÁRIA~~

30/01/2024

Conselheiros	Entidade Representada	Telefone/E-mail/Contato	Assinatura	Justificativa Ausência
SOCIEDADE CIVIL				
<i>Fabrizio Carrara</i>	Frequentador			
<i>Cristiane Takagui</i>	Frequentador	(11) 99250-5260	<i>Cristiane Takagui</i>	
<i>Josane Rangel</i>	Frequentador	11 981054003	<i>Josane</i>	
<i>Lilia Diniz</i>	Frequentador			
<i>Ana Gabriela Dompieri</i>	Frequentador			
<i>Guilherme Miranda</i>	Frequentador			
<i>Assoc Moradores Bolsão</i>	Entidade	(11) 99636-9972	<i>Assoc</i>	
	Entidade			
TRABALHADOR				
<i>Raimundo Machado</i>	Titular			
<i>Jessica Ferreira</i> <i>Lucas da Silva Cordeiro</i>	Suplente		<i>Lucas</i>	
PODER PÚBLICO				
<i>Marcia Regina S M Santos</i>	SVMA			<i>Licença Média</i>
<i>Fernanda Costa</i>	DG PU/SUMA	111) 95220-0314	<i>Fernanda</i>	
OUVINTES				
<i>EMILIO VIEIRA</i>		11 992280100	<i>Emilio</i>	
<i>RICARDO OSWALD G. ADAMI</i>		11 98923-2619	<i>Ricardo</i>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO
PAULO
SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO
AMBIENTE
CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL SEVERO
GOMES**

ANEXO 2

RELATÓRIO PROBLEMAS EROSÃO DO PARQUE SEVERO GOMES

30/01/2024



Anexo 2_ Relatório
problema de erosão F



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO
PAULO
SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO
AMBIENTE
CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL SEVERO
GOMES**

ANEXO 3

**VISITA TÉCNICA CONJUNTA NA PARTE FECHADA DO PARQUE SEVERO
GOMES**

31/01/2024

Pq Svro Gomes 3101 rev1 - Anexo 3 07ª ata.docx

VISTORIA TÉCNICA NO PARQUE SEVERO GOMES

Assunto: Vistoria técnica conjunta na parte fechada do Parque Severo Gomes (item 5 da Ata 7ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor)

Data: 31/01/2024

Participantes:

- Fernanda Costa (SVMA/DGPU);
- Flávia Barreto (SVMA/DGPU);
- Mário Ferretti (SVMA/DGPU);
- Anderson Luiz dos Santos (SABESP);
- Francisco G. da Silva (SABESP);
- Carlos Moura Nunes (SABESP);
- Alexandre Andrade (Defesa Civil);
- Iriomar de Brito (Defesa Civil);
- Luiz Carlos de Araújo (Conselheiro);
- Fabrizio Carrara (Conselheiro);
- Josane Rangel (Conselheira)


OBJETIVO: Avaliação do rompimento de tubulação em função da erosão na parte fechada do Parque Severo Gomes, ações e responsabilidades.

RESUMO DOS PRINCIPAIS PONTOS ABORDADOS NA VISTORIA:

1. Engenheiro Cabral, da divisão de Coordenadoria de Projetos e Obras (CPO) da subprefeitura, responsável pela contratação e execução das obras de contenção de erosão no Parque Severo Gomes foi convidado para a vistoria, não participou e não justificou ausência .
2. Fernanda esclareceu que será aberto um processo SEI da SVMA com a ata da 7ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor em 30/01/24. O processo será encaminhado para Flávia (Engenheira Agrônoma) e Mário (Engenheiro Civil), para anexação do relatório de vistoria no processo.
3. Alexandre (Defesa Civil) informou que o relatório de vistoria da rede de esgoto rompida será elaborado e encaminhado para o CPO. Destacou que será necessário laudo técnico feito pela sub, com envolvimento de geólogo e engenheiro civil, no mínimo. Solicitou que seja verificado com Engenheiro Cabral, se tem processo SEI aberto para esta vistoria, na subprefeitura.
4. SABESP avaliou o problema e informou que a solução definitiva será estudada de forma a casar os menores impactos no Parque, talvez utilizando um método subterrâneo com tubo direcional, que vai depender dos custos e das condições técnicas, devendo ser o mais distante possível da margem do córrego, porque a erosão chegou na tubulação de esgoto, que se rompeu. Esclareceu que serão necessárias 2 ações:
 - a. 1ª ação: obra de reparo emergencial da rede existente, recompondo o fluxo do esgoto no trecho rompido;
 - b. 2ª ação: rede definitiva – estudo de viabilidade para remanejamento da rede de esgoto

Salientou que para a 1ª ação será necessária liberação da SVMA para acessar a área pela Rua Bernardino Machado, com as máquinas de pequeno porte para a intervenção e para isso, ela providenciará a remoção do gradil e após as obras, irá recompor a área.

5. Flávia e Mário avaliaram preliminarmente a área para levantamento das árvores para possibilitar liberação acesso, sendo necessário a elaboração de laudos.
6. Encaminhamentos:
 - a. Sabesp encaminhará até 09/02, relatório de planejamento de reparo emergencial (1ª ação) para a validação da SVMA e subprefeitura, dentro de suas competências. A obra de reparo deverá ser realizada dentro do mês de fevereiro, devido ao caráter emergencial e urgência em estancar a rede de esgoto lançada no córrego.
7. Anexos:
 - a. Lista de presença

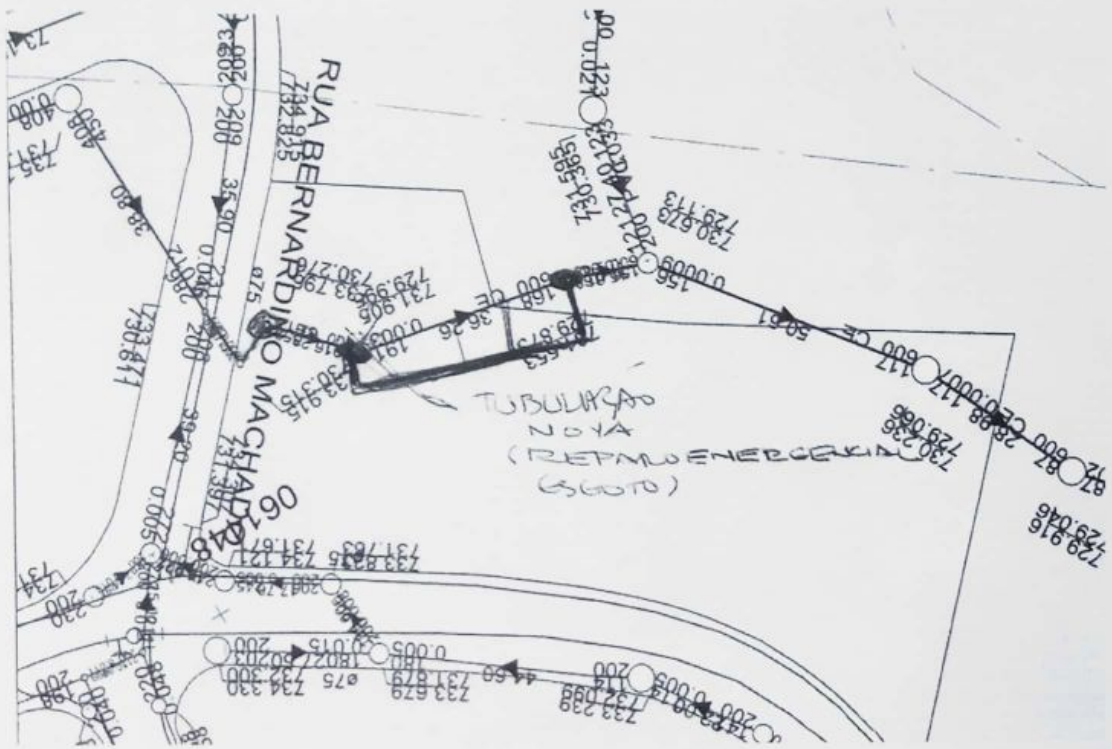


PREFETURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE
CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL SEVERO GOMES

ANEXO I
LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO COMISSÃO EXTRAORDINÁRIA
31/01/2020
Distrito Administrativo SVMA/SABESP/SUB

ORGANISMOS	Entidade Representativa	Telefone/E-mail/Contato	Assinatura	Justificativa Ausência
	Roberto Bento	3272 4135	(Assinatura)	
	Antonio Rodrigues	11 9724 5140	(Assinatura)	
	Antonio Rodrigues	11 9724 5140	(Assinatura)	
	Paulo H. Barros	11 3311 5877	(Assinatura)	
	Marcelo F. Perotti	11 9522 0049	(Assinatura)	
	Teodoro F. Gomes	11 9724 5140	(Assinatura)	
	José Luiz de Brito	11 95596 4604	(Assinatura)	
	Ulysses da Silva	3376 4135	(Assinatura)	
	Luiz Carlos	11 3311 5877	(Assinatura)	
	Carlos Roberto	(11) 9724 5140	(Assinatura)	
	Roberto Bento	3272 4135	(Assinatura)	

b. Mapa da rede a ser reparada emergencialmente


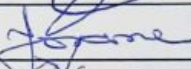
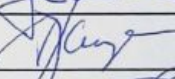
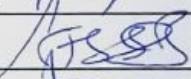
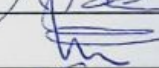
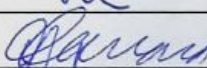
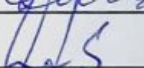
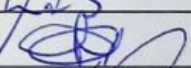
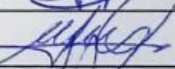
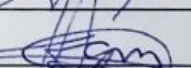


ANEXO 1

LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO ~~ORDINÁRIA~~/EXTRAORDINÁRIA

31/01/2024

Vistoria Conjunta SVMA/SABESP/SUB

QUINTES	Entidade Representada	Telefone/E-mail/Contato	Assinatura	Justificativa Ausência
Fernanda Costa	DGPU/SVMA	1195220-0314		
Joane Rangel	C. GESTOR	11981054003		
DUIZ CARLOS DE ALMEIDA	C. GESTOR	1199636.9972		
FÁBIA CARRETO	DGPU	11.994168299		
MARIO R. J. FERRETTI	DGPU	11.952200739		
FABRIZIO E. CANINA	C. gestor	1199971-8362		
Ináxia Luz dos Santos	SABESP	11954464604		
Alvares Cinquanti	Defesa Civil	3396 6135		
Fernando G. Silva Jr	SABESP	11 98685-5307		
CARLOS MOUZA NUNES	SABESP	(11) 97289-2965		
Irisomar de Brito	Defesa Civil	3396 6135	