



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
URBANISMO E
LICENCIAMENTO

CONTRATO Nº 13/2022/SMUL

PROCESSO SEI Nº 6068.2022/0009727-6

CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO – SMUL

CNPJ: 33.840.043/0001-34

CONTRATADA: SEAL TELECOM COMÉRCIO E SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES LTDA

CNPJ: 58.619.404/0008-14

OBJETO DO CONTRATO: Fornecimento de Aquisição de equipamentos de solução de videoconferência.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 655.000,00 (seiscentos e cinquenta e cinco mil reais)

PRAZO DE VIGÊNCIA: 60 (sessenta) meses.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
29.10.15.122.3024.2.100.3.3.90.39.00.00
29.10.15.122.3024.2.100.4.4.90.52.00.00
29.10.15.126.3011.2.818.3.3.90.40.00.00
29.10.15.126.3011.2.818.4.4.90.52.00.00

FRANCINALDO DA SILVA RODRIGUES
Assinado de forma digital por FRANCINALDO DA SILVA RODRIGUES
Dados: 2022.12.19 13:57:06 -03'00'

NELSON BATISTA DE RESENDE
Assinado de forma digital por NELSON BATISTA DE RESENDE
Dados: 2022.12.19 08:49:55 -03'00'

CONTRATO Nº 13/2022/SMUL

A **Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento – SMUL**, inscrita no CNPJ sob Nº 33.840.043/0001-34, com sede no Edifício Martinelli, Rua São Bento, Nº 405 - 22º andar - CEP 01011-100, Centro, nesta Capital, neste instrumento representada pelo Coordenador Geral de Administração e Finanças, Senhor **FRANCINALDO DA SILVA RODRIGUES**, portador do RG nº 41 [REDACTED] e inscrito no CPF sob o nº 35 [REDACTED] denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado **SEAL TELECOM COMÉRCIO E SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES LTDA**, inscrita no CNPJ nº 58.619.404/0008-14, com sede no Município de Parnaíba, Mato Grosso do Sul, na Av. Moacir da Silveira Queiroz, 380 Bairro Universitário II, CEP: 79500-000, neste instrumento representada pelo seu Coordenador de Licitações, ortogante através de procuração, o Senhor **NELSON BATISTA DE RESENDE**, inscrito no CPF sob o nº 10 [REDACTED] portador da cédula da Carteira de Identidade nº : 1 [REDACTED] doravante designada simplesmente **CONTRATADA**, resolvem, de comum acordo, celebrar o presente Termo de Contrato, com dispensa de licitação, fundamentada no artigo 24, inciso XVI, da Lei nº 8.666/93, mediante as cláusulas e condições que se seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente contrato tem por objeto o fornecimento, pela **CONTRATADA**, de **Aquisição equipamentos de solução de videoconferência.**

1.2. As especificações dos bens estão descritas no **ANEXO I** do edital referente ao **PREGÃO ELETRÔNICO nº. 005/2022 - FUNPEC**, e na proposta de preços da contratada.



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
URBANISMO E
LICENCIAMENTO

ITEM	QNT.	UND	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
2	26	UND	<p>SISTEMA PARA WEBCONFERÊNCIA TIPO I</p> <p>Requisitos mínimos: Cada Solução de Colaboração para Sala de Pequeno e Médio Porte deve ser composta por:</p> <ul style="list-style-type: none">o Um terminal com câmera, microfones e alto-falante integrados, do tipo "ALL-IN-ONE";o Deve ser baseado em plataforma tipo appliance, não sendo permitido o uso de plataformas x86;o Sistema de Controle Touch Screen; <p>§ Os componentes acima devem ser do mesmo fabricante e deve acompanhar todos os itens para seu pleno funcionamento;</p> <ul style="list-style-type: none">o Deve ser novo e de primeiro uso, não podendo estar fora da linha comercial do fabricante, na data de entrega das propostas;o O fabricante da solução deve possuir suporte técnico estabelecido no Brasil;o A solução deve possuir certificado ANATEL válido na data do certame;o Deve atender rigorosamente aos requisitos técnicos mínimos especificados neste Anexo;o Terminal do tipo "ALL-IN-ONE" para salas de pequeno e médio porte: <p>§ Não poderá ser baseado em plataforma convencional de computador;</p> <p>§ Devem ser certificados como Zoom Room Appliances, a comprovação será feita acessando o site de suporte da Zoom: https://support.zoom.us/hc/enus/articles/360033608731-Zoom-Rooms-Certified-Hardware</p> <p>§ Devem ser certificados como Microsoft Teams Room para Android, a comprovação será feita acessando o site de suporte da Microsoft: https://docs.microsoft.com/ptbr/microsoftteams/devices/teams-ip-phones</p> <p>§ Deve possuir câmera integrada com as</p>	R\$ 60.000,00	R\$ 120.000,00



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
URBANISMO E
LICENCIAMENTO

		<p>seguintes características:</p> <ul style="list-style-type: none">• Enquadramento automático de pessoas• Campo de visão mínimo de 120°• Zoom de no mínimo 5X• Resolução UltraHD (4K)• Movimentação de Pan e Tilt eletrônica ou motorizada.• Deve possuir dispositivo mecânico para privacidade da câmera, caso não possua este dispositivo, serão aceitos dispositivos externos fabricados com materiais plásticos rígidos ou metálicos, permitindo bloqueio mecânico total da lente.• Deve acompanhar o suporte para montagem em parede. <p>§ Deve possuir entrada HDMI para compartilhamento de conteúdo.</p> <p>§ Deve possuir 1 (uma) saída HDMI 1080p para conexão com os monitores.</p> <p>§ Deve suportar a operação através de televisores sensíveis ao toque, permitindo a funcionalidade de whiteboard</p> <p>o Deve suportar conectividade através dos seguintes meios:</p> <p>§ Uma porta de rede padrão Ethernet com suporte às taxas 10/100/1000Mbps, com suporte a IPv4 e IPv6 e IEEE 802.1x</p> <p>§ Redes sem fio WiFi Dual Band (2,4GHz/5GHz);</p> <p>§ Bluetooth</p> <p>§ Deve possuir microfones integrados com a captação de no mínimo 4,5 metros.</p> <p>§ O equipamento deve possuir a utofalante integrado com potência mínima de 3 Watts(RMS).</p> <p>§ Deve Apresentar as “interfaces” para as operações e gerenciamento em, obrigatoriamente, pelo menos, 2 (duas) línguas: inglesa (Estados Unidos) e portuguesa (Brasil);</p> <p>§ Deve permitir o controle das operações básicas por Sistema de Controle Touch Screen, do mesmo fabricante da solução com, no mínimo, as características abaixo:</p> <p>§ Deve possuir uma interface touch screen capacitiva de, no mínimo, 8”;</p> <p>§ Deve possuir interface gráfica intuitiva e amigável, para acesso, controle e configuração, com no mínimo as seguintes funcionalidades:</p> <ul style="list-style-type: none">• Gerenciar chamadas de vídeo;	
--	--	--	--



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
URBANISMO E
LICENCIAMENTO

		<ul style="list-style-type: none">• Gerenciamento dos participantes conectados na plataforma de nuvem;• Controle de volume e mute <p>§ Para melhor visualização, deve permitir a montagem inclinada do painel touch screen entre 30° e 60°.</p> <p>§ Deve suportar alimentação sobre Ethernet Standard 802.3af;</p> <p>§ Deve ser fornecido com fonte de alimentação 110/220V com comutação automática;</p> <p>§ Deve suportar 802.1x o A solução deverá possuir software de gerenciamento e configuração centralizado do mesmo fabricante da solução, permitindo que os equipamentos sejam gerenciados e configurados remotamente.</p> <p>o No modo Zoom Room, deve permitir a conectividade BYOD, ou seja, deve suportar a operação do equipamento no modo USB, permitindo que colaboradores e convidados conectem seus computadores na porta USB e HDMI para utilização dos recursos audiovisuais do equipamento de vídeo (Câmera, Microfones, auto-falante e compartilhamento de tela). Caso o equipamento não possua esta funcionalidade, deverá ser fornecida solução USB com câmeras com as mesmas características do sistema de vídeo, sistema de som e microfones com conectividade com uma única porta USB e HDMI o Todos os cabos devem ser fornecidos pelo proponente. O terminal de vídeo e painel de controle touch deverão possuir suporte a trava mecânica tipo Kensington; o Deverá possuir garantia de 36 (trinta e seis meses) meses no Brasil, com atendimento em português, durante o período de garantia o proponente deverá fornecer as atualizações de software disponibilizada pelo fabricante. Em caso de quebra do equipamento, o RMA deverá ser enviado no próximo dia útil e posteriormente deverá ser retirado o equipamento com defeito, as despesas de frete e seguro são por conta da contratada.</p>	
--	--	---	--

FRANCINA LDO DA SILVA RODRIGUES
Assinado de forma digital por FRANCINALDO DA SILVA RODRIGUES:35079253894
S:312022.12.19 13:58:51 -03'00'

NELSON BATISTA DE RESENDE
Assinado de forma digital por NELSON BATISTA DE RESENDE:2812
S:312022.12.19 08:37:49 -03'00'

3	01	UND	<p>TV LED 65" 4K</p> <p>Requisitos mínimos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tamanho diagonal de Tela 65"; • Resolução de vídeo 4K (3.840x2.160). • Razão de Aspecto: 16:9; • Conexões wifi, bluetooth, 03 HDMI, 01USB; • Deve ser fornecido com suporte de parede. 	R\$ 10.500,00	R\$ 10.500,00																								
8	01	SV	<p>SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE SALA TIPO 2</p> <p>Requisitos mínimos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A CONTRATADA deve instalar todos os equipamentos dos sistemas compostos na solução conforme tabela de SALA TIPO 2: <p>SALA TIPO 2</p> <table border="1" data-bbox="539 875 1082 1312"> <thead> <tr> <th>Item</th> <th>Descrição</th> <th>Qt</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>MICROPHONE OMINIDIRECIONAL PARA WEBCONFERÊNCIA</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>SISTEMA PARA WEBCONFERÊNCIA</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>TV DE LED 65" + SUPORTE</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>CONDICIONADOR DE ENERGIA</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>SWITCH POE 24 PORTAS GERENCIÁVEL</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>RACK DE PAREDE 8U</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>TELEFONE</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> • A CONTRATADA deverá enviar ao gestor do Contrato, a relação das pessoas que irão executar os serviços contratados, visando providenciar a identificação e permissão de acesso ao local dos serviços; • A CONTRATADA deve prever e fornecer os equipamentos especificados neste termo de referência, a instalação e a integração de todos os itens, de forma a entregar, ao final do processo, um sistema totalmente funcional, testado e aprovado em conjunto com o corpo técnico da CONTRATANTE. • À CONTRATADA cabe a instalação, configuração, inicialização (fire up), e testes de todos os itens elencados no projeto turn key do termo de referência bem como sua integração e funcionamento pleno, como demanda este item. 	Item	Descrição	Qt	1	MICROPHONE OMINIDIRECIONAL PARA WEBCONFERÊNCIA	1	2	SISTEMA PARA WEBCONFERÊNCIA	1	3	TV DE LED 65" + SUPORTE	1	4	CONDICIONADOR DE ENERGIA	1	5	SWITCH POE 24 PORTAS GERENCIÁVEL	1	6	RACK DE PAREDE 8U	1	7	TELEFONE	1	R\$ 21.700,00	R\$ 21.700,00
Item	Descrição	Qt																											
1	MICROPHONE OMINIDIRECIONAL PARA WEBCONFERÊNCIA	1																											
2	SISTEMA PARA WEBCONFERÊNCIA	1																											
3	TV DE LED 65" + SUPORTE	1																											
4	CONDICIONADOR DE ENERGIA	1																											
5	SWITCH POE 24 PORTAS GERENCIÁVEL	1																											
6	RACK DE PAREDE 8U	1																											
7	TELEFONE	1																											

12	01	UND	<p>UNIDADE DE GERENCIAMENTO COMINTERFACE TOUCHSCREEN</p> <p>Requisitos mínimos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possuir processador de 2 núcleos com frequência mínima de 2.5Ghz; • Possuir memória cache mínima de 4MB; • Possuir no mínimo 8GB de memória Ram • Possuir Disco Rígido mínimo de 128GbSSD. • Compatível com Sistema Operacional Windows 10 ou superior. • Possuir 02 portas USB padrão 3.0; • Possuir conectividade 802.11a/b/g/n/ac ou 802.11ax e bluetooth 3.0 ou superior; • Deve ser fornecido com tela Touch Screende no mínimo 21"; • Resolução da tela 1920 x 1080 emaspecto 16:9; • Possuir Porta Ethernet RJ45 Gigabit e nomínimo 1 porta serial; <p>Alimentação: 120/240VAC 50/60Hz.</p>	R\$ 7.200,00	R\$ 7.200,00
13	01	UND	<p>CAMERA PTZ</p> <p>Requisitos mínimos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve possuir sensor CMOS de 1/2.8; • Possuir Pan de no mínimo 100 e Tilt de nomínimo 20°; • Possuir compatibilidade com resoluçõesFull HD; • Possuir formatos de vídeo H.264 e H.265; • Possuir ajustes de cor, brilho, saturação econtraste; • Deve possuir interface de vídeo digital(HDMI ou DVI) ou USB; <p>Fonte de Alimentação: 110/240VAC;</p>	R\$ 59.100,00	R\$ 59.100,00
15	01	UND	<p>SUPORTE PARA VIDEOWALL</p> <p>Requisitos mínimos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compreende estrutura para instalação adequada para módulos de vídeo formando uma matriz de videowall, no formato 2x2 (2 linhas por 2 colunas) com organização de cabos e fontesde fornecimento elétrico, bem como todo o acabamento estético para o painel de 	R\$ 11.600,00	R\$ 11.600,00

			<p>vídeo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve ser autoportante, ou seja, não depender de fixação na parede. • Deve possuir canaletas para a passagem e organização dos cabos. • Deve possuir painéis de fechamento para garantir o melhor acabamento possível. • Deve possuir calhas de tomadas para alimentação dos monitores. • Deve ser um produto de comercialização do fabricante, ou seja, não serão aceitas soluções fabricadas especificamente; 		
17	01	UND	<p>UNIDADE DE CONTROLE SEM FIO</p> <p>Requisitos mínimos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve possuir tela de no mínimo 9.7" (polegadas) com resolução de 2048x1536; • Deve possuir funcionalidade multi-touch; • Deve possuir tecnologia de tela tipo IPS; • Deve possuir tecnologia de comunicação Bluetooth; • Deve possuir processador dual core de 64-bits ARM com, no mínimo, 1.8 GHz; • Deve possuir sensor de luz ambiente e leitor de impressão digital incorporado; • Deve possuir câmera frontal de no mínimo 1.2M pixels e traseira de no mínimo 8M pixels; • Deverá vir acompanhado de suporte para mesa com funcionalidade de carga por indução, compatível com a capa ofertada; <p>Garantia mínima de 12 meses</p>	R\$ 8.100,00	R\$ 8.100,00
18	01	UND	<p>NOBREAK 6KVA</p> <p>Requisitos mínimos: Tensão de Entrada: 220V +/- 15%</p>	R\$ 20.400,00	R\$20.400,00
TOTAL					R\$ 655.000,00

1.2.1. Consideram-se integrantes do presente contrato, como se nele estivessem transcritos, os documentos a seguir relacionados, os quais neste ato as partes declaram conhecer e aceitar:

- a) edital referente ao **PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) nº 005/2022 - FUNPEC.**
- b) proposta elaborada e apresentada pela **CONTRATADA**, em 19/10/2022 (doc SEI! 073878780).

CLÁUSULA SEGUNDA - DA ENTREGA

2.1. O prazo de entrega dos equipamentos será em até **90 (noventa) dias consecutivos**, contados da data da apresentação/recebimento do empenho.

2.1.1. Todos os equipamentos deverão atender rigorosamente às especificações técnicas ajustadas. A entrega dos mesmos fora das especificações implicará a recusa por parte da Comissão de Inspeção, a qual os colocará à disposição da **CONTRATADA** para substituição.

CLÁUSULA TERCEIRA - PRAZO DE VIGÊNCIA E PRAZO DE EXECUÇÃO

3.1. O prazo para vigência do contrato é de **60 (sessenta) meses**.

3.2. O prazo para execução do contrato é de **90 (noventa) dias consecutivos**.

CLÁUSULA QUARTA - DAS GARANTIAS E ASSISTÊNCIA TÉCNICA

4.1. A execução da garantia, incluindo conserto ou substituição de material/equipamento não implicará, em qualquer hipótese, ônus parara a **CONTRATANTE**.

4.2. A garantia será exigida da própria **CONTRATADA**; em nenhuma hipótese será admitida transferência desta responsabilidade para terceiros.

4.3. O prazo de garantia de cada material/equipamento está definido no Relatório de Itens do Objeto Licitados, anexo do presente contrato, e será contado a partir do recebimento definitivo.

4.3.1. A **CONTRATADA**, todavia, poderá repassar à **CONTRATANTE** o mesmo prazo de garantia concedido pelo fabricante do material/equipamento, desde que superior ao estipulado no Relatório de Itens do Objeto Licitados.

4.4. A garantia será executada por Assistência Técnica Autorizada, indicada pelo fabricante na documentação oficial apresentada pelo licitante no respectivo processo.

4.4.1. Se esta Assistência Técnica Autorizada estiver impossibilitada de fazê-lo, a garantia deverá ser executada por outra Assistência Técnica Autorizada, que também deverá ser indicada pelo fabricante, ou mesmo pelo próprio fabricante do material/equipamento.

4.5. Os serviços de assistência técnica dar-se-ão durante o período de garantia do material/equipamento.

4.6. Os serviços de assistência técnica deverão ser prestados nos termos e prazos estabelecidos em cada item – material/equipamento – do Relatório de Itens do Objeto Licitados, anexo do presente contrato.

4.7. A substituição de material/equipamento fornecido em desacordo com suas especificações, ou que não estiver em perfeito funcionamento, deverá ser feita prontamente pela CONTRATADA nos prazos e termos estipulados nas especificações de cada material/equipamento relacionado no Relatório de Itens do Objeto Licitados.

4.7.1. Quando o prazo para substituição não estiver definido no Relatório de Itens do Objeto Licitados, a substituição deve ser realizada no prazo de até 05 (cinco) dias úteis após abertura do chamado técnico.

4.7.2. A substituição de material/equipamento que apresente falhas ou defeitos insanáveis deve ser realizada dentro do período de garantia. Se a abertura do chamado ocorrer já no final do período de garantia, a substituição deve ser realizada imediatamente.

4.8. O conserto/reparo do material/equipamento com defeito deve acontecer em prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados do início do atendimento da CONTRATADA.

4.9. A assistência técnica autorizada (on site) deverá estar em conformidade com os critérios definidos em cada item – material/equipamento – do Relatório de Itens do Objeto Licitados, anexo do presente contrato.

4.10. O endereço para assistência técnica poderá ser comprovado pelo catálogo de assistência técnica do fabricante, ou, na sua falta, por indicação expressa do fabricante dos produtos ofertados.

4.11. Todos os componentes devem ser do próprio fabricante ou estar em conformidade com sua política de garantia, não sendo permitida a integração de itens de terceiros, que possam acarretar a perda parcial da garantia ou a não realização da manutenção técnica pelo próprio fabricante, quando solicitada.

CLÁUSULA QUINTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas nas dotações orçamentárias 29.10.15.122.3024.2.100.3.3.90.39.00.00, 29.10.15.122.3024.2.100.4.4.90.52.00.00, 29.10.15.126.3011.2.818.3.3.90.40.00.00 e 29.10.15.126.3011.2.818.4.4.90.52.00.00, previstas no orçamento da SMUL.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado pela CONTRATANTE em **até 30 (trinta) dias corridos contados da data do recebimento definitivo do item do objeto divisível e a apresentação da Nota Fiscal ou Fatura devidamente atestada pelo setor competente.**

6.2. O pagamento será creditado na conta corrente da CONTRATADA, através de ordem bancária contra qualquer instituição bancária indicada na proposta, devendo, para isso, ficar explicitado: banco, agência, localidade e conta corrente em que deverá ser efetuado o crédito.

6.3. O pagamento somente será liberado para a CONTRATADA após o recolhimento de eventuais multas que lhe tenham sido impostas em decorrência de inadimplência contratual e após apresentação do demonstrativo da execução dos itens do objeto contratados e por ela executados.

6.4. A critério da CONTRATANTE, os valores das multas porventura aplicadas, bem como das indenizações devidas a terceiros, por culpa ou dolo da CONTRATADA, serão descontados dos faturamentos a que CONTRATADA fizer jus.

6.5. Todo pagamento realizado pela CONTRATANTE estará condicionado à prévia e necessária consulta ao SICAF, no intuito de comprovar a regularidade da CONTRATADA, inclusive no que tange ao recolhimento das contribuições sociais – FGTS e Previdência Social correspondentes ao mês da última competência vencida.

6.6. A CONTRATADA que estiver em situação irregular receberá o devido pagamento pela efetiva execução do objeto do presente Contrato, mas a CONTRATANTE instaurará em caráter de urgência processo administrativo em que estabelecerá **prazo de 5 (cinco) dias úteis** para que a CONTRATADA regularize sua situação.

6.7. Não regularizada a situação, a CONTRATANTE prosseguirá com o processo, a fim de apurar o fato e aplicar as penas cabíveis, podendo inclusive rescindir o contrato.

6.8. Qualquer erro ou omissão na documentação fiscal ou na fatura da CONTRATADA deverá ser por ela prontamente corrigido, suspendendo-se o prazo de pagamento até que a correção seja realizada.

6.9. A CONTRATANTE reservar-se-á o direito de suspender o pagamento, se CONTRATADA não executar os itens do objeto contratados conforme as especificações constantes do **Relatório de Itens do Objeto Licitados**, da **Ata de Registro de Preços** ou qualquer outro instrumento de contrato.

6.10. O pagamento estará condicionado ao ateste pela seção responsável no respectivo documento fiscal.

6.11. A não indicação pela CONTRATADA de sua opção junto ao **Simples Nacional** (Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte) implicará, por ocasião do pagamento, o desconto dos tributos e contribuições estabelecidas pela Secretaria da Receita Federal.

6.11.1. A CONTRATADA optante não sofrerá a retenção na fonte, devendo apresentar para fins de comprovação da condição de optante, cópia do termo de opção, nos termos do Art. 4º, XI, da IN/RFB nº 1.234/2012.

6.12. O pagamento estará condicionado ao atendimento aos prazos e condições de execução e recebimento constantes deste Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO VALOR E DOS RECURSOS

7.1. O valor do presente contrato é de R\$ 655.000,00 (seiscentos e cinquenta e cinco mil reais), destinados à aquisição dos Equipamentos descritos na cláusula primeira deste instrumento.

CLÁUSULA OITAVA - DO REAJUSTE

8.1. Os valores constantes do presente contrato **não** sofrerão reajustes.

CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES

Disposições relativas às sanções administrativas:

9.1. A licitante que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar a Ata de Registro de Preços, deixar de entregar documentação exigida no Contrato, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento do fornecimento/realização de seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e de contratar com a União e será descredenciada no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Contrato.

9.2. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pelo fornecedor, sem justificativa aceita pela Administração, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar, isolada ou cumulativamente, as seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa;

III - Impedimento de licitar e de contratar com a Administração Pública Municipal e o descredenciamento da empresa junto ao SICAF, pelo **prazo de até 5 (cinco) anos**, sem prejuízo das multas previstas no presente Contrato e das demais cominações legais em conformidade o previsto no **art. 7º da Lei nº 10.520/2002**;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração enquanto perdurem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, que será concedida sempre que o fornecedor ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes ou depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

9.2.1. As multas serão recolhidas conforme instruções da CONTRATANTE, e consistem em:

I - Multa de **10% (dez inteiros por cento) sobre o valor de sua proposta final vencedora**, se a CONTRATADA der causa a pelo menos a um dos inadimplementos estabelecidos a seguir:

a - Não aceitar a Nota de Empenho no prazo de validade de sua proposta vencedora;

b - Deixar de entregar, ainda que parcialmente, documentação, inclusive a proposta final vencedora ou documentos de habilitação, exigidos nos termos e prazos do Contrato;

c - Deixar de entregar no prazo estabelecido no instrumento convocatório, devidamente assinado, o Instrumento de Contrato, conforme disposições contidas no presente Contrato;

d - Apresentar documentação falsa, ainda que parcialmente;

e - Não manter sua proposta integralmente nos termos e valores em que foi regularmente apresentada e aceita pelo pregoeiro;

f - Comportar-se de modo inidôneo;

g - Fizer declaração falsa, ainda que parcialmente, quanto a qualquer dos requisitos de habilitação exigidos e/ou quanto ao cumprimento de quaisquer das demais exigências previstas neste Contrato;

h - Cometer fraude fiscal;

II - Multa de mora de **0,33% (trinta e três décimos por cento) por dia de atraso, na entrega de bens ou execução de serviços, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, limitada ao percentual máximo de 10,00% (dez por cento)**;

III - Multa compensatória de 2% (dois por cento) sobre o valor total de todos aqueles itens do Contrato registrados para o fornecedor, quanto for constatado que pelo menos um destes itens está vencido, sem prejuízo da aplicação do disposto no inciso “II” deste Subitem, a juízo da Administração. Se houver Contrato, entretanto, a referida multa será aplicada sobre o seu valor total.

Considera-se item vencido o item do objeto não executado no prazo estabelecido ou cuja execução não tenha sido iniciada no prazo determinado, observado o disposto na Lei 8.666/1993, art. 86, § 1º.

9.2.2. As multas poderão ser aplicadas com a advertência, impedimento de licitar e declaração de inidoneidade, simultaneamente, facultada a defesa prévia do interessado no respectivo processo, **no prazo de 05 (cinco) dias úteis.**

9.3. As sanções serão obrigatoriamente registradas no SICAF, e no caso de impedimento de licitar, a licitante deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste Contrato e das demais cominações legais.

9.4. Caberá aos órgãos participantes, e órgãos não participantes (carona) aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ata de registro de preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

9.5. Deverá ser observado o Princípio do Devido Processo Legal na hipótese de aplicação das penalidades, devendo em qualquer hipótese de aplicação de penalidade ser assegurados ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

9.6. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui a possibilidade de aplicações de outras, previstas em Lei, inclusive responsabilização do fornecedor por eventuais perdas e danos causado à Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA - DOS JUROS MORATÓRIOS

10.1. Caso a CONTRATANTE atrase o pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para isso, ao valor devido deverá ser acrescido juros de mora, calculados à taxa de 6% (seis por cento) ao ano, desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

EM = I x N x VP, onde: **EM** = Encargos moratórios;

I = (TX / 100) / 365, onde **I** = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

N = Número de dias entre a data prevista do pagamento e data do efetivo pagamento; **VP** = Valor da parcela em atraso.

FRANCINAL
DO DA
SILVA
RODRIGUE
S:35
Assinado de
forma digital por
FRANCINALDO
DA SILVA
RODRIGUES:
Dados:
2022.12.19
15:11:25 -03'00'

NELSON
BATISTA DE
RESENDE:10
Assinado de forma
digital por NELSON
BATISTA DE
RESENDE:10
Dados: 2022.12.19
08:41:21 -03'00'

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FISCALIZAÇÃO

11.1. Não obstante a CONTRATADA seja a única e exclusiva responsável pela execução do objeto licitado, reservar-se-á à CONTRATANTE o poder-dever de exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre a execução, conforme a Lei nº 8666/1993, art. 58, III c/c Acórdão do TCU nº 1632/2009 – Plenário.

11.1.1. A omissão ou falha da fiscalização da execução do contrato, realizada por representante da CONTRATANTE, será devidamente apurada, não eximindo a CONTRATADA, entretanto, de sua responsabilidade exclusiva pela execução eficiente do objeto nos moldes do edital do Pregão Eletrônico (SRP) nº 005/2022-FUNPEC.

11.1.2. A execução do objeto será fiscalizada por um representante da CONTRATANTE especialmente designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição (Lei nº 8666/1993, art. 67, caput).

11.1.2.1. O representante será um servidor da instituição CONTRATANTE, efetivo ou em comissão, formalmente designado para exercer o encargo.

11.1.2.1.1. O servidor não poderá recusar-se a exercer a fiscalização, salvo se apresentar motivo fundado e comprovado pela Administração da CONTRATANTE (Lei 8.112/90, art. 116, I, II, III e IV).

11.1.2.1.2. A fiscalização será diretamente realizada por servidor que tenha conhecimentos mínimos e suficientes para garantir a conformidade da execução com o programado pela Instituição CONTRATANTE.

11.1.2.2. A CONTRATADA compromete-se a aceitar todos os métodos de inspeção, verificação e controle adotados pelo servidor fiscal, obrigando-se a fornecer dados, explicações, esclarecimentos, soluções, comunicações ou quaisquer outros elementos necessários à execução destes métodos.

11.1.3. O servidor fiscal deverá exigir por escrito que sejam substituídos quaisquer itens do objeto executados pela CONTRATADA em desacordo com as normas ou especificações previstas no presente Contrato, visando sempre ao interesse da coletividade, à continuidade dos serviços públicos, à integridade do patrimônio público e à eficiência da Instituição CONTRATANTE.

11.1.4. No que diz respeito a decisões a serem tomadas e que exorbitem de sua competência, o servidor fiscal deverá solicitar formalmente e por escrito as devidas providências à autoridade administrativa que lhe seja imediatamente superior, a qual, atendendo à solicitação, incumbir-se-á de adotar em tempo hábil as medidas pertinentes.

11.1.5. O servidor fiscal responsabilizar-se-á por atestar a fatura ou Nota Fiscal, comprovando o recebimento definitivo dos itens do objeto executados, garantido que estejam em conformidade com o programado pela Administração, consumando-se, assim, a liquidação da despesa, a qual constitui etapa prévia e imprescindível à realização do pagamento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

12.1. A CONTRATANTE obrigar-se-á a:

I - Emitir Nota de Empenho a crédito da CONTRATADA, no valor correspondente ao valor total dos itens do objeto contratados, executados e entregues em caráter definitivo;

II - Enviar por e-mail Nota de Empenho, digitalizada, emitida em favor da CONTRATADA, ou, na indisponibilidade desta tecnologia, enviá-la por outros meios (postal etc.);

III - Permitir o acesso do pessoal da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE, para execução dos itens do objeto contratado;

IV - Impedir que pessoas não autorizadas pela CONTRATADA executem quaisquer itens do objeto contratado;

V - Fornecer todas as condições e informações necessárias, para que a CONTRATADA possa executar os itens do objeto contratados conforme exigências do Contrato, pautando-se inclusive pelas normas que venham a ser emitidas após a assinatura do Contrato;

VI - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pela CONTRATADA;

VII - Solicitar à CONTRATADA retificação da execução de itens do objeto contratados cujos padrões de qualidade estejam aquém das exigências contidas no Contrato;

VIII - Informar das irregularidades, defeitos, vícios ou incorreções detectados durante a execução de itens do objeto contratados, para que a CONTRATADA adote as medidas indispensáveis à adequação às especificações e regras constantes do Contrato;

IX - Observar para que, durante a vigência da Ata de Registro de Preços – ARP, sejam mantidas pela CONTRATADA as condições de habilitação e qualificação exigidas para contratação, bem como a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;

X - Exigir que a CONTRATADA execute os itens do objeto contratados consoante as exigências estabelecidas no presente Contrato;

XI - Rejeitar total ou parcialmente itens do objeto contratados, executados em desacordo com as exigências contidas no Contrato;

XII - Notificar por escrito a CONTRATADA, quando ocorrer eventuais imperfeições na execução de itens do objeto contratados, fixando prazo para sua correção;

XIII - Acompanhar e fiscalizar o Registro de Preços, através da Comissão Especial, a fim de garantir sua perfeita execução;

XIV - Providenciar o registro daquelas licitantes que aceitarem cotar itens do objeto licitados, com preços iguais aos da CONTRATADA, observando a sequência da classificação das licitantes no certame, visando à formação de cadastro de reserva, no caso de exclusão da primeira colocada da **Ata de Registro de Preços**, nas hipóteses previstas nos arts. 20 e 21 do Dec. nº 7.892/2013;

XV - Respeitar a ordem de classificação dos licitantes registrados na **Ata de Registro de Preços**;



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
URBANISMO E
LICENCIAMENTO

XVI - Divulgar o extrato do Contrato no Diário Oficial da Cidade, deixando-o disponível durante sua vigência;

XVII - Emitir o Termo de Recebimento Provisório ou o Termo de Recebimento Definitivo em conformidade com as exigências estabelecidas no presente **Contrato**;

XVIII - Efetuar o pagamento à CONTRATADA, obedecendo aos termos estabelecidos no presente Contrato;

XIX - Solicitar, via e-mail ou telefone, a execução de itens do objeto.

12.2. A fiscalização exercida pela CONTRATANTE não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da CONTRATADA, pela perfeita execução do *item do objeto*.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

13.1. A CONTRATADA obrigar-se-á a:

I - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, referentes a salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras devidas ao seu pessoal, no cumprimento das obrigações do Sistema de Registro de Preços, ficando a CONTRATANTE isenta de qualquer vínculo empregatício, responsabilidade solidária ou subsidiária;

II - Realizar acesso diário ao seu e-mail, informado no SICAF, ou no Portal de Compras do Governo Federal, quando da retirada do Contrato, e confirmar, quando da abertura das mensagens eletrônicas, o recebimento das Notas de Empenho enviadas eletronicamente pela CONTRATANTE;

III - Manter sempre atualizado o seu endereço, número do telefone fixo e/ou celular e-mail ou outro meio de contato, junto à CONTRATANTE;

IV - Renovar a documentação relativa à habilitação exigida para contratação, preservando a compatibilidade entre a natureza de suas atividades e as obrigações por ela assumidas relativas ao objeto do Contrato, sempre que for vencendo o prazo de validade da referida documentação;

V - Entregar oficialmente os itens do objeto contratados e executados, juntamente com a apresentação da Nota Fiscal ou Fatura correspondente;

VI - Informar na Nota Fiscal e/ou Fatura a descrição dos itens do objeto contratados e executados, de acordo com as especificações constantes da Nota de Empenho;

VII - Pagar pontualmente os fornecedores e obrigações fiscais, em relação à execução dos itens do objeto executados;

VIII - Pagar todos os tributos e contribuições fiscais ou parafiscais que incidam ou venham a incidir de forma direta ou indireta sobre a execução dos itens do objeto contratados, bem como as despesas eventuais de frete;

IX - Manter durante a vigência da **Ata de Registro de Preços** ou do instrumento do contrato todas as condições de habilitação exigidas no edital e respectivos anexos, sob pena de serem retidos os valores a ela devidos até sua regularização e aplicadas as demais penalidades, sem ônus para a CONTRATANTE;

X - Responsabilizar-se pelo perfeito cumprimento do **Ata de Registro de Preços** ou do instrumento do contrato;

XI - Ressarcir os eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE ou a terceiros, provocados por negligência, imprudência ou imperícia do seu pessoal envolvido na execução dos itens do objeto contratados, respondendo inteiramente por estes atos quando constada sua culpa ou dolo, estando ciente de que o controle e a fiscalização exercidos pela CONTRATANTE não excluirá nem diminuirá sua responsabilidade;

XII - Executar os itens do objeto contratados, consoante as exigências do Contrato;

XIII - Executar os itens do objeto contratados, sempre direta e pessoalmente, não podendo transferir esta responsabilidade a nenhuma outra empresa ou instituição, seja qual for sua natureza, salvo quando houver expressa anuência da CONTRATANTE;

XIV - Participar de todas as reuniões convocadas pela CONTRATANTE, com a finalidade de tratar de assuntos relacionados à execução dos itens do objeto contratados;

XV - Responder por perdas ou danos, causados pelo seu pessoal, de forma voluntária ou involuntária, às instalações, dependências, máquinas, equipamentos e demais bens da CONTRATANTE, resultantes da execução dos itens do objeto contratados, providenciando imediatamente quaisquer correções necessárias, no prazo que lhe for expressamente estabelecido pela CONTRATANTE.

XVI - Colocar à disposição da CONTRATANTE, todos os meios necessários para comprovação da qualidade do objeto executado, permitindo a verificação de sua conformidade com as especificações e exigências do Contrato;

XVII - Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a execução dos itens do objeto contratados; responder por quaisquer acidentes dos quais resultem vítimas, inclusive dentre o seu pessoal, em razão da execução dos itens do objeto contratados;

XVIII - Fornecer por escrito, **até 3 (três) dias depois de recebimento da Nota de Empenho**, o nome, número do telefone fixo e/ou do celular ou e-mail do seu representante, o qual ficará responsável pelo seu contato direto com a CONTRATANTE;

XIX - Substituir quaisquer itens do objeto contratos cuja execução tenha sido recusada pela CONTRATANTE, nos termos e prazos estipulados no Contrato;

XX - Ser proativa no sentido de prover-se de condições que possibilitem o atendimento às condições firmadas, a partir da data da assinatura do Contrato;

XXI - Atender prontamente quaisquer exigências do representante da CONTRATANTE, relativas à execução dos itens do objeto contratados ou ao procedimento de entrega daqueles cuja execução tenha sido concluída;

XXII - Executar os itens do objeto contratados e entregar formalmente aqueles cuja execução tenha sido concluída, de acordo com as exigências estabelecidas no Contrato;

XXIII - Providenciar a imediata correção de deficiência, falha ou irregularidade constatadas pela Comissão de Licitação, referentes à execução dos itens do objeto contratados e ao cumprimento das demais obrigações assumidas no Contrato;

XXIV - Responder por perdas ou danos, causados pelo seu pessoal, de forma voluntária ou involuntária, às instalações, dependências, máquinas, equipamentos e demais bens da CONTRATANTE, resultantes da execução dos itens do objeto contratados, providenciando imediatamente quaisquer correções necessárias, no prazo que lhe for expressamente estabelecido pela CONTRATANTE.

XXV - Colocar à disposição da CONTRATANTE, todos os meios necessários para comprovação da qualidade do objeto executado, permitindo a verificação de sua conformidade com as especificações e exigências do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA RESCISÃO

14.1. A falta de cumprimento das obrigações assumidas no presente contrato ou a incidência de comportamento descrito no art. 78 da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, de aplicação subsidiária, dará direito à CONTRATANTE de rescindir, unilateralmente, o contrato, independentemente de interpelação judicial, sendo aplicáveis, ainda, os artigos 79 e 80 da mesma Legislação, em sendo inadimplente a CONTRATADA.

- I** - O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;
- II** - O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações e prazos;
- III** - A lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade do fornecimento, nos prazos estipulados;
- IV** - O atraso injustificado no início do fornecimento;
- V** - A paralisação ou do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
- VI** - A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas presente Contrato;
- VII** - O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- VIII** - O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67 da Lei 8.666/93;
- IX** - A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
- X** - A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
- XI** - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;
- XII** - Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o Contrato;
- XIII** - A supressão, por parte da Administração, compras, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no § 1º do art. 65 da Lei 8.666/93;

XIV - A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

XV - O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes do fornecimento, ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;

XVI - A não liberação, por parte da Administração, de área, local ou objeto para fornecimento, nos prazos contratuais;

XVII - A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.

XVIII - Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA SUBCONTRATAÇÃO

15.1. É expressamente vedada à CONTRATADA a subcontratação de outra empresa para a execução do objeto do Pregão Eletrônico (SRP) nº 005/2022-FUNPEC.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

16.1. Fica estabelecido o Foro do Estado de São Paulo, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir qualquer questão ou interpretação de dúvidas ou cláusulas do presente ajuste que, administrativamente as partes não puderem resolver, arcando a parte vencida em caso de demanda com todos os ônus decorrentes, inclusive encargos advocatícios.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA ANTICORRUPÇÃO

17.1. Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
URBANISMO E
LICENCIAMENTO

E, por estarem assim, justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento, em **2 (duas) vias** de igual teor, forma e idêntico valor jurídico para um só efeito, obrigando-se por si e por sucessores, dando tudo por bom, firme e valioso.

FRANCINALDO DA
SILVA
RODRIGUES:35 [REDACTED]
[REDACTED]

Assinado de forma digital por
FRANCINALDO DA SILVA
RODRIGUES:35 [REDACTED]
Dados: 2022.12.19 15:15:55
-03'00'

FRANCINALDO DA SILVA RODRIGUES
Coordenador Geral de Administração e Finanças
SMUL - CONTRATANTE

NELSON BATISTA DE
RESENDE:10 [REDACTED]

Assinado de forma digital por
NELSON BATISTA DE
RESENDE:10 [REDACTED]
Dados: 2022.12.19 08:49:19 -03'00'

NELSON BATISTA DE RESENDE
Coordenador de Licitações
SEAL TELECOM COMÉRCIO E SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES LTDA
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Nome:
RG/RF:

Nome:
RG/RF:

MARCELO
ALVES:2 [REDACTED]
[REDACTED]

Assinado de forma digital por MARCELO
ALVES:2 [REDACTED]
Dados: 2022.12.19
15:44:29 -03'00'

FERNANDA
PASSOS
VIEIRA:4 [REDACTED]
[REDACTED]

Assinado de forma digital
por FERNANDA PASSOS
VIEIRA:418 [REDACTED]
Dados: 2022.12.19
16:11:09 -03'00'