

ATA DA 29ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos quatro do mês de março do ano de dois mil e vinte e dois, por meio do aplicativo *Microsoft Teams*, realizou-se por videoconferência a 29ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB.

01) O Senhor Presidente Suplente, Sr. José Armenio Brito Cruz, declarou aberta a sessão às 14h11min na presença dos representantes que compõem a mesa do Poder Público e da Sociedade Civil, a saber: **PODER PÚBLICO:** Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento – **SMUL**, José Armênio de Brito Cruz (SUPLENTE); Secretaria Municipal de Justiça – **SMJ**, Maria Lucia Palma Latorre (SUPLENTE); Secretaria Municipal da Fazenda – **SF**, Luis Felipe Vidal Arellano (SUPLENTE); Secretaria do Governo Municipal – **SGM**, Flavio Barbarulo Borgheresi (SUPLENTE); **SOCIEDADE CIVIL:** Conselho Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável – **CADES**, Jaciara Schaffer (SUPLENTE); Conselho Municipal de Transporte e Trânsito – **CMTT**, Paulo Marcelo M. Reis (SUPLENTE); Conselho Municipal de Política Urbana – **CMPU**, Edenilda das Neves Carneiro Souza (TITULAR 1); Conselho Municipal de Política Urbana – **CMPU**, Maria Angélica Oliveira (TITULAR 2); Secretária Executiva do Conselho Gestor do FUNDURB, Talita Veiga Cavallari Fonseca. **02)** A Secretária Executiva descreveu os ritos a serem seguidos perante a reunião estar ocorrendo virtualmente, além de informar que a reunião estava sendo gravada e transmitida ao vivo no *Youtube* através do canal da SMUL, e que as votações serão realizadas por vídeo e registradas no chat. **03)** Em relação ao primeiro item de pauta, foi informado a demanda do Gabinete do Prefeito sobre a necessidade de melhoria na execução dos recursos do FUNDURB; foi dado posse dos novos conselheiros indicados pelo CMPU, Sra. Edenilda Neves Carneiro Sousa (Titular 1), Mateus Henrique Berto Muradas (Suplente 1), Maria Angélica Oliveira (Titular 2) e José André de Araújo (Suplente 2), conforme Portaria SGM nº 62/2022, de 22 de fevereiro de 2022 (D.O.C. de 23/02/2022); ciência da Portaria SF nº 13, de 24 de janeiro de 2022 (D.O.C. de 25/01/2022), referente à autorização da transferência para a conta movimento das receitas correntes municipais desvinculadas em conformidade com o Decreto Municipal nº 57.380, de 13 de outubro de 2016, da arrecadação de Outorga Onerosa do Direito de Construir dos meses de Janeiro e Fevereiro de 2022, e da Portaria

SF nº 40, de 23 de fevereiro de 2022 (D.O.C. de 24/02/2022), referente ao prazo de liquidação de restos a pagar não processados do exercício de 2021. **04)** Em relação ao segundo item de pauta, a Secretária Executiva apresentou a arrecadação mensal de Outorga Onerosa do Direito de Construir do ano de 2021, totalizando em R\$ 880.157.204,24, seguida pelo quadro geral dividido das Prestações de Contas Parciais do Exercício de 2021 por secretaria, expondo o valor aprovado total de R\$ 1.268.274.219,31, e o valor pago de R\$ 636.136.806,55, seguida de um pedido de questão de ordem do Conselheiro Suplente do CMTT, Sr. Paulo Marcelo M. Reis, que solicitou complementação dos valores da SMT, onde se encontram os outros R\$ 143.000.000,00, já que só foram empenhados, liquidados e pagos R\$ 12.403.930,82; em resposta, a Secretária Executiva informou que as secretarias realizarão a apresentação da execução orçamentária na sequência, fornecendo mais detalhes sobre os objetos executados. **05)** Na sequência, a palavra foi passada para a representante técnica de SMSUB, Sra. Fabiane Della Flora Olguin, que apresentou a Prestação de Contas Parciais de 2021 da Pasta, informando que, como já havia sido dito pela Secretária Executiva, os valores da sua apresentação estariam diferentes da realidade da data da reunião, apresentou contendo um quadro dividido por tipo de atividade, e a listagem das obras que possuem nota de empenho, com o valor total empenhado de R\$ 67.253.857,76, seguida pela apresentação individual das obras em execução. **06)** Sobre a apresentação da SMSUB, o Conselheiro Suplente do CMPU 2, Sr. José André de Araújo, solicitou que o material fosse encaminhado em conjunto com o e-mail da convocação, que fosse informada data das fotos e porcentagem do quanto já foi executado, assim como os nomes das praças, ainda indagou sobre a pavimentação que não consta a liquidação de 2018 até 2021; em resposta, a Secretária Executiva informou que as apresentações são pesadas e o e-mail não é compatível para algumas pessoas, por isso foi adotado um novo formato para o encaminhamento do material; sobre as sugestões apresentadas pelo Conselheiro Suplente do CMPU 2, o Presidente Suplente sugeriu que todas as secretarias adicionassem as informações nas próximas apresentações; sobre as dúvidas, a técnica de SMSUB, Sra. Fabiane Della Flora Olguin, respondeu que nas próximas reuniões serão providenciados os dados (porcentagem e data), sobre os valores, informou que eles estão bem defasados com a apresentação inicial, e a pavimentação de vias está em andamento com a ata de registro de preço em licitação para contratação, por isso não foi executado

no exercício de 2021. **07)** Em seguida, a palavra foi passada para a representante técnica da SEHAB, Sra. Paula Carneiro Tsai, que expôs um quadro geral da execução da Pasta em 2021, dividido por tipo de despesa, com o valor total aprovado de R\$ 683.632.926,21, empenhado de R\$ 460.816.208,30, liquidado de R\$ 392.095.504,63, e pago de R\$ 331.319.730,96, foram expostas as obras individualmente, contendo imagens, valores aprovados, pagos e situação; a técnica informou que toda as fotos são atuais do mês de dezembro e que incluirão a data nas próximas apresentações. **08)** Sobre a apresentação da SEHAB, o Conselheiro Suplente do CMPU 2, Sr. José André de Araújo, solicitou que nas apresentações conste as porcentagens da fase, qual a previsão da entrega, quantas unidades foram entregues e quantas faltam; em resposta, a representante técnica da SEHAB informou que nas próximas apresentações essas informações serão incluídas, sendo que a Pasta possui todo esse histórico; em complemento, o Presidente Suplente sugeriu incluir também a data de início para verificar o tempo de entrega das unidades e possíveis gargalos; ainda sobre o assunto, o Secretário Municipal de Habitação, Sr. João Siqueira de Farias, informou que essas obras são de gestões passadas. **09)** Na sequência, a palavra foi passada para o representante técnico da SMT, Sr. Fernando Rodrigues Peres, que realizou a apresentação da Prestação de Contas Parcial 2021 da Pasta, dividida entre tipos de intervenções, em um quadro com o valor total aprovado de R\$ 155.423.652,36, empenhado de R\$ 16.789.245,96, e pago de R\$ 12.403.93,82; na sequência, foram apresentadas individualmente as obras de acordo com os tipos de intervenções. **10)** Sobre a apresentação da SMT, o Conselheiro Suplente do CMTT, Sr. Paulo Marcelo M. Reis, questionou se requalificação, manutenção e iluminação de faixas de pedestres utilizam recursos do fundo; em resposta, o técnico da SMT, Sr. Fernando Rodrigues Peres, informou que requalificação é possível, e os demais é necessário realizar consulta; em réplica, o Conselheiro Suplente do CMTT solicitou que essas informações fossem encaminhadas para os conselheiros via e-mail, após a realização da consulta. **11)** Ainda sobre a apresentação da SMT, o Conselheiro Suplente do CMPU 2, Sr. José André de Araújo, falou sobre não constar na apresentação a numeração das intervenções em avenidas com grande extensão, solicitou que sejam incluídas essas informações, assim como as fases que estão as obras, e reforçou o questionamento do Conselheiro Suplente do CMTT Sr. Paulo Marcelo M. Reis, sobre a iluminação; em resposta, o técnico da SMT, Sr. Fernando Rodrigues Peres, informou que providenciaria as solicitações para as

próximas apresentações. **12)** A Secretária Executiva informou sobre a manifestação no chat da Conselheira Titular do CMPU 2, Sra. Maria Angélica Oliveira, que solicitou que fossem informadas as subprefeituras em que são realizadas as intervenções. **13)** Em seguida, a palavra foi passada ao representante técnico da SIURB, Sr. Clayton Carlos do Carmo, que apresentou a Prestação de Contas Parciais 2021 da Pasta, contendo um quadro com a execução orçamentária do exercício, com os valores aprovado de R\$ 209.604.258,34, empenhado de R\$ 167.038.119,57, liquidado de R\$ 135.530.538,45, e pago de R\$ 133.330.207,52, seguido pela apresentação individual dos itens que possuíram execução. **14)** Sobre a apresentação, o Conselheiro Suplente do CMPU 2, Sr. José André de Araújo, reforçou a solicitação da Conselheira Titular do CMPU 2, Sra. Maria Angélica Oliveira, para que fosse acrescentado a subprefeitura nas intervenções, e ainda solicitou que fosse identificado o caráter emergencial ou ordinário das intervenções em pontes; em resposta, o técnico da SIURB informou que existem outras fontes de recursos além do FUNDURB, como o Tesouro Municipal, para execução de intervenções em Obras de Artes Especiais (OAEs), e que além da Ponte do Socorro, outras duas intervenções em OAEs consideradas emergenciais que utilizaram recursos do FUNDURB; por fim, esclareceu que a maioria dessas intervenções foram originadas a partir do relatório de inspeção especial, que apontou grau de risco e a necessidade de intervenções. **15)** Ainda sobre a apresentação da SIURB, o Conselheiro Suplente do CMTT, Sr. Paulo Marcelo M. Reis, lembrou o colapso do viaduto que faz ligação com a Marginal Tietê e a Rodovia Dutra, época em que houve uma força tarefa entre as secretarias interligadas para a readequação do planejamento de gestão de risco de setenta pontos da cidade de São Paulo, e ficou estabelecido implantação de sensores para medição e acompanhamento das vistorias, e indagou se já havia sido concluído a implantação desses sensores e a periodicidade do acompanhamento das vistorias; em resposta, o técnico da SIURB, Sr. Clayton Carlos do Carmo, informou que o assunto vem sendo discutido no FUNDURB, que o exemplo do viaduto T05 foi um sinal de que era necessário focar no assunto, posteriormente sendo inserido no Programa de Metas, e que as intervenções ocorrem a partir da realização das inspeções, servindo de justificativa para contratações emergenciais realizadas pelo FUNDURB, e para alocar os recursos disponíveis, existindo a continuidade do programa. **16)** Na sequência, a palavra foi passada para a representante técnica da SMC, Sra. Fernanda Pardini, que apresentou

a Prestação de Contas Parciais da Pasta, contendo um quadro com o resumo da execução dividido por dotação, com os valores empenhados de R\$ 4.761.803,70, liquidado de R\$ 1.715.246,36, e pago de R\$ 1.666.274,86, seguida pela apresentação individual dos valores por intervenção e das imagens. **17)** Sobre a apresentação da SMC, o Conselheiro Suplente do CMTT, Sr. Paulo Marcelo M. Reis, solicitou que nas próximas apresentações as obras e projetos que estiverem com o orçamento aprovado, mas não tiverem valores empenhados por estar aguardando laudo, ou outro motivo, informar o prazo de entrega, para que haja um acompanhamento, se o que está no projeto está sendo cumprido o prazo do cronograma; em resposta a técnica da SMC, Sra. Fernanda Pardini informou que irá incluir essas mudanças. **18)** Em seguida, a palavra foi passada para os representantes técnicos da SVMA, Sra. Isabela Maria Davenis Armentano e Sr. Otávio Prado, que apresentaram a Prestação de Contas Parciais da Pasta, contendo um quadro com o resumo da execução, com o valor aprovado de R\$ 5.601.000,00, empenhado R\$ 5.601.000,00, liquidado R\$ 5.280.984,90 e pago R\$ 496.635,66, seguido pela apresentação individual das intervenções. **19)** Em seguida, a palavra foi passada para a representante técnica da SMUL, Sra. Gabriela da Silva Medeiros, que apresentou a Prestação de Contas Parciais da Pasta, apresentando um quadro com o resumo da execução, com valor aprovado de R\$ 68.500.500,00, empenhado de R\$ 5.047.930,55, e pago de R\$ 2.976352,36, seguida pela apresentação individual dos itens pagos. **20)** Em relação à apresentação de SMUL, o Conselheiro Suplente do CMPU 2, Sr. José André de Araújo, ressaltou que a tabela apresentada era diferenciada das anteriores, porém, não constava valores de liquidação, destacando a existência de valores aprovados zerados e solicitou a explicação da alteração do padrão e de questões que dificultam o entendimento do material apresentado; em resposta a representante técnica de SMUL, Sra. Gabriela da Silva Medeiros, informou que os valores aprovados representam o que foi aprovado no plano de aplicação, o empenhado trata-se de valores que ainda serão pagos, e as linhas zeradas significam que não ocorreu a contratação em 2021, devido à dificuldades, e pago é o que realmente já foi pago; em tréplica, o Conselheiro Suplente do CMPU 2 questionou o porquê da mudança de nomenclatura, pois em outras apresentações, constava valor liquidado, e não pago, e em segundo, qual a situação dos itens que estão com valores pagos zerados, visando a qualificação da prestação de contas; em resposta, a representante técnica de SMUL informou que na Prestação de

Contas Final traria todas as informações detalhadas. **21)** Na sequência, a Secretária Executiva reapresentou o quadro com o resumo da execução de 2021, e lembrou que as Prestações de Contas Parciais dos exercícios não necessitam de deliberação, possuindo um caráter de acompanhamento dos(das) conselheiros(as), sendo aprovadas apenas após o fim da execução orçamentária, contendo informações mais detalhadas sobre a execução. **22)** Em relação ao terceiro item de pauta, a Secretária Executiva propôs uma inversão de pauta do item 3. Demandas e Solicitações ao Conselho Gestor, com o item 4. Resolução SMUL/ATECC/FUNDURB/001/2022; explicou que o item 4 trata-se da solicitação dos membros do CMPU de que fosse reapresentado o que foi apreciado durante a 30ª Reunião Extraordinária do FUNDURB, realizada no dia 17 de janeiro de 2022, uma vez que os membros do CMPU estavam com o mandato vencido, apesar de não existir nenhuma irregularidade em termos de quórum para deliberação, no entanto, foi proposta a inversão de pauta devido ao item tratar da atualização do que foi deliberado e que consta na resolução em questão; então a Secretária Executiva perguntou se poderia realizar a inversão e apresentar o que foi deliberado na 30ª Reunião Extraordinária; sem nenhuma objeção, a Secretária Executiva apresentou o que foi deliberado na Resolução SMUL/ATECC/FUNDURB/001/2022, informando que foi aprovada a alteração do Plano Anual de Aplicação 2022 da SMSUB, SEHAB, SMT, SIURB, SMC e SMUL, alterando o limite do FUNDURB de R\$ 492.975.347,00 para R\$ 507.795.347,00 via Superávit, esclarecendo que o Plano Anual de Aplicação é aprovado anteriormente ao envio da Lei Orçamentária Anual, sendo que o Plano de 2022 foi deliberado pelo conselho Gestor em 2021, e que as alterações ocorreu devido às necessidades das secretarias, sendo realizados todos os trâmites necessários para a deliberação do Conselho à época, e que na presente reunião, trata-se de uma validação da deliberação com os novos conselheiros do CMPU; em complemento, o Presidente Suplente, Sr. José Armenio Brito Cruz, reforçou que na reunião extraordinária ainda faltava membros do CMPU, existindo a necessidade estrutural de apresentar aos novos membros, mas que trata-se de um evento que será superado, tendo em vista a atualização dos planos no próximo item de pauta; por fim, a Secretária Executiva informou ainda que a única secretaria que não apresentaria proposta de alteração do plano era a SMUL. **23)** Sobre a apresentação, o Conselheiro Suplente do CMTT, Sr. Paulo Marcelo M. Reis, solicitou uma questão de ordem, perguntando se a SMUL pretende

apresentar nos próximos noventa, trinta ou sessenta dias alguma alteração do plano para 2022, para ser deliberado pelo conselho ou não haverá plano de ação; em resposta, o Presidente Suplente, Sr. José Armenio Brito Cruz, informou que devido ao contexto de troca de secretário, não possuía uma resposta para aquele momento, porém, informou também que se for necessário alterar o plano, não serão mudanças significativas em relação ao que já havia sido apresentada; a Secretária Executiva esclareceu ainda que já existe um plano aprovado para SMUL, só não sendo necessário realizar alteração do mesmo nesta reunião, e que a secretaria está executando da maneira que foi aprovado, e se houver a necessidade, o plano pode ser apresentado novamente ao Conselho Gestor para deliberação; o Conselheiro Suplente do CMTT afirmou que a única preocupação é em relação a atrasos de projetos importantes para a cidade em razão da mudança de secretário; o Presidente Suplente informou que não é a intenção do novo secretário realizar alguma grande mudança no plano já aprovado, estando focado na estruturação de projetos para a cidade, que inclusive já estão aprovados. **24)** A Secretária Executiva informou que a Conselheira Titular do CMPU 2, Sra. Maria Angélica Oliveira, questionou, via chat, onde ela pode ter acesso ao plano; em resposta, a Secretária Executiva informou que os materiais, como a resolução e apresentações, são públicos e estão disponíveis no site da SMUL/FUNDURB, sendo que o que foi encaminhado no material da reunião foi somente a resolução. **25)** Após todas as questões serem superadas, a Secretária Executiva informou que a aprovação foi ratificada com a ciência dos membros. **26)** Em relação ao quarto item de pauta, a Secretária Executiva apresentou um quadro geral com os valores aprovados e com as propostas de alteração do Plano Anual de Aplicação 2022 da SMSUB, SEHAB, SMT, SIURB e SMC, com a utilização de R\$ 266.385.435,75 do Superávit; em relação a proposta da SMSUB, informou que o material não foi encaminhado com antecedência mínima de cinco dias para os(as) conselheiros(as), conforme previsto em decreto, o que impossibilitou também a conferência prévia pela Secretaria Executiva, e questionou se algum conselheiro teria algum óbice em apreciar a solicitação; não fora apresentado nenhum óbice pelos conselheiros, então a Secretária Executiva passou a palavra para a representante técnica de SMSUB, Sra. Fabiane Della Flora Olguin, e na sequência, o Conselheiro Suplente do CMPU 2, Sr. José André de Araújo, solicitou a palavra. **27)** Com a palavra, o Conselheiro Suplente do CMPU 2, Sr. José André de Araújo, lamentou que, apesar de existirem importantes recursos, os

materiais não foram enviados em tempo oportuno, informou que considera arriscado realizar a análise do pedido, sugeriu agendar uma nova data para a demanda, evitando um processo de nulidade, e que a Secretaria Executiva cobre o envio dos materiais em tempo oportuno, para evitar nulidade ou desvio da legalidade, conforme art. 81 da Lei Orgânica do Município; em resposta, a Secretária Executiva respondeu que será realizada a apresentação detalhada pela SMSUB das alterações propostas, ressaltando que trata-se de um pedido apenas de alterações de objetos, tendo em vista a urgência da necessidade da secretaria, não sendo uma nulidade, uma vez que foi exposta a situação para o plenário e não houve nenhuma objeção em apreciar o caso, cabendo aos conselheiros deliberarem, informou que já houve outros casos que, por questão de urgência, a demanda foi inserida em pauta, realizando a consulta aos conselheiros, e ainda destacou que apenas a demanda de SMSUB não foi enviada antecipadamente, todas as outras demandas foram encaminhadas no tempo regulamentar para os conselheiros. **28)** Com a palavra, a representante técnica de SMSUB, Sra. Fabiane Della Flora Olguin, apresentou a proposta de alteração do Plano Anual de Aplicação 2022 da pasta, contendo um quadro resumo com a proposta dividido por tipo de intervenção, informando que não houve aumento no valor que já havia sido destinado, e sim remanejamentos com inclusões de intervenções, seguido pela apresentação individual dos itens. **29)** Em seguida, a palavra foi passada para a representante técnica da SEHAB, Sra. Paula Carneiro Tsai, que expôs um quadro geral com a proposta de alteração do Plano Anual de Aplicação 2022 da pasta, comparando o valor aprovado na Resolução 001/22, de R\$ 150.556.366,40, e o valor solicitado de R\$ 329.722.512,51, seguida pela exposição individual das obras, contendo imagens, valores e situação. **30)** Na sequência, a palavra foi passada para o representante técnico da SMT, Sr. João Bonett Neto, que expôs o quadro com a proposta de alteração do Plano Anual de Aplicação 2022 da pasta, dividido por tipo de intervenção, seguida pela apresentação individual dos itens propostos, contendo imagens, projetos e mapas. **31)** Sobre a apresentação de SMT, o Presidente Suplente, Sr. José Armenio Brito Cruz, questionou sobre o escopo das intervenções propostas em corredores, se são obras como alargamento, asfalto, ponto de ônibus, desapropriação, calçada, ou projetos; em resposta, o representante técnico da SMT, Sr. João Bonett Neto, informou que em alguns corredores como o Itaquera, seria licitação de projeto executivo e de obras, e no caso dos corredores Miguel Yunes e do Sabará seria a licitação de projeto executivo no início de

2022. **32)** Em seguida, a palavra foi passada ao representante técnico da SIURB, Sr. Clayton Carlos do Carmo, que apresentou a proposta de alteração do Plano Anual de Aplicação 2022 da pasta, contendo um quadro resumo com as alterações, seguido pela apresentação individual dos itens. **33)** Sobre a apresentação da SIURB, o Conselheiro Suplente do CMTT, Sr. Paulo Marcelo M. Reis, questionou sobre o projeto de troncalização do transporte coletivo, considerando aspectos de adequação, solicitando mais informações sobre a situação do projeto; em resposta, o técnico da SMT, Sr. João Bonett Neto, informou que por troncalização entende-se como a racionalização do sistema com o aproveitamento da maior capacidade dos ônibus em corredores, sendo importante, um princípio fundamental para racionalização do sistema de transporte coletivo, e os corredores funcionam dentro desta lógica, procurando aumentar a capacidade destas grandes ligações, conseguindo realizar a troncalização do sistema. **34)** Na sequência, a palavra foi passada para a representante técnica da SMC, Sra. Fernanda Pardini, que apresentou a proposta de alteração do Plano de Aplicação Anual 2022 da pasta, contendo um quadro geral com os valores mantidos e alterados com o valor total de R\$ 22.492.568,34, seguido pela apresentação individual dos itens. **35)** Encerradas as apresentações, a Secretária Executiva apresentou o quadro com os valores por secretaria, com alteração do valor total para R\$ 774.180.782,75; em regime de deliberação, iniciou a leitura da Minuta da Resolução SMUL.ATECC.FUNDURB/002/2022, contendo a proposta de alteração do Plano Anual de Aplicação 2022 da SMSUB, SEHAB, SMT, SIURB e SMC, alterando o limite do FUNDURB de R\$ 507.795.347,00 para R\$ 774.180.782,75, via Superávit, como consta no Anexo I; o Conselheiro Suplente do CMTT, Sr. Paulo Marcelo M. Reis, solicitou uma questão de ordem para que fosse alterar o texto da resolução com a supressão da SMT uma vez que não houve alteração de valor por parte desta secretaria; em resposta, a Secretária Executiva informou que consta a alteração da SMT devido a alteração de objeto, então mesmo que não tenha alteração de valor, deve constar pelos objetos. Superada a questão, proposta aprovada por unanimidade, pelos representantes da **SMUL** (Suplente), **SMJ** (Suplente), **SF** (Suplente), **SGM** (Suplente), **CMTT** (Suplente), **CMPU 1** (Titular) e **CMPU 2** (Titular); 03 ausentes, a saber: Titulares e suplentes do GAB. PREFEITO, CMH e CADES. **36)** Por fim, a Secretária Executiva expôs o calendário com as

próximas reuniões previstas do Conselho Gestor. **Encerramento:** Não havendo nada mais a ser tratado, a reunião foi encerrada às 17h26min.

ENTIDADES/MEMBROS AUSENTES: Titulares e suplentes do GAB. PREFEITO e CMH.

CONSELHEIROS PRESENTES

PRESIDÊNCIA

JOSÉ ARMENIO DE BRITO CRUZ
PRESIDENTE SUPLENTE

APOIO

TALITA V. C. FONSECA
SECRETÁRIA EXECUTIVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA

MARIA LUCIA PALMA LATORRE
SUPLENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

LUIS FELIPE VIDAL ARELLANO
SUPLENTE

SECRETARIA DE GOVERNO MUNICIPAL

FLAVIO BARBARULO BORGHERESI
SUPLENTE

SOCIEDADE CIVIL
CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL

JACIARA SCHAFFER
SUPLENTE

CONSELHO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO

PAULO MARCELO M. REIS
SUPLENTE

CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA URBANA 1

EDENILDA DAS NEVES CARNEIRO SOUZA
TITULAR

CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA URBANA 2

MARIA ANGÉLICA OLIVEIRA
TITULAR