

Você está no auditório virtual,  
**aguarde a abertura oficial**  
**começaremos em instantes!**

## Etiqueta social para reuniões virtuais



Ligue o microfone somente quando for chamado



Registre sua presença no chat:

- Entidade que representa
- Nome
- Titular/Suplente



**Para solicitar a fala, basta clicar no ícone da mãozinha**  
A Coordenação monitora todos os pedidos e em breve você será chamado



**Para sair** da reunião, basta clicar no ícone de 'telefone' para desconectar

# 36<sup>a</sup> Reunião Ordinária FUNDURB

Conselho Gestor do FUNDURB  
*28 de novembro de 2023*



CIDADE DE  
**SÃO PAULO**  
URBANISMO E  
LICENCIAMENTO



# Pauta

---

1. Comunicações Gerais
2. Deliberação sobre demandas e solicitações ao Conselho Gestor
3. Prestação de Contas Parciais do exercício de 2023



**CIDADE DE  
SÃO PAULO**  
URBANISMO E  
LICENCIAMENTO



# 1. Comunicações Gerais

---



CIDADE DE  
**SÃO PAULO**  
URBANISMO E  
LICENCIAMENTO



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

Divisão do Disponível

Rua Líbero Badaró, 190, 20º Andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01008-000

Telefone:

PROCESSO 6068.2023/0003138-2

Informação SF/SUTEM/DEFIN/DIDIS Nº 093249997

São Paulo, 10 de novembro de 2023.

**INT: Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento**

**ASS: Abertura de conta - Banco do Brasil - Agência 1897-X conta corrente 21.001-3**

**SMUL/CAF**

**Sr. Coordenador,**

Retornamos o presente com as informações de SF/SUTEM/DICON [092552576](#) e com as nossas providências junto ao Banco do Brasil - Agência 1897-x e no sistema SOF, quanto a abertura da conta corrente **21.001-3 - PMSP-SMUL - AIU SETOR CENTRAL SEI [090652550](#)**.

Informamos que a referida conta está cadastrada com o recurso número **1491**, para fins de liquidações.

Atenciosamente,



**Ines Bacchiaga Peres**  
**Assessor(a) II**  
Em 10/11/2023, às 18:27.



**Edmar Henrique Rezende**  
**Diretor(a) I**  
Em 13/11/2023, às 11:30.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **093249997** e o código CRC **C9B6C1CA**.

# 1. Comunicações Gerais

Ciência da criação de conta segregada da Área de Intervenção Urbana Setor Central – AIU-SCE no FUNDURB, em atendimento ao § 2º do art. 75 da Lei Municipal nº 17.844/2022 e art. 8, do Decreto nº 62.466/2023.

## ATA DA 31ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

1 Aos vinte dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, por meio do aplicativo  
2 Microsoft Teams, realizou-se por videoconferência a 31ª Reunião Extraordinária do  
3 Conselho Gestor do Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB. 01) O Presidente  
4 Suplente, Sr. José Armenio de Brito Cruz, declarou aberta a sessão às 14h17min na  
5 presença dos representantes que compõem a mesa do Poder Público e da Sociedade  
6 Civil, a saber: PODER PÚBLICO: Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento –  
7 SMUL, José Armenio de Brito Cruz (SUPLENTE); Secretaria Municipal da Fazenda – SF,  
8 Luis Felipe Vidal Arellano (SUPLENTE); Secretaria do Governo Municipal – SGM, Tatiana  
9 Regina Rennó Sutto (SUPLENTE); SOCIEDADE CIVIL: Conselho Municipal de Habitação  
10 – CMH, Alexandre Bonfim França (TITULAR); Conselho Municipal de Transporte e  
11 Trânsito – CMTT, Rafaela Moreira de Freitas (TITULAR); Conselho Municipal de Política  
12 Urbana 1 – CMPU 1, Edenilda das Neves Carneiro Souza (TITULAR); Conselho Municipal  
13 de Política Urbana 2 – CMPU 2, Maria Angélica Oliveira (TITULAR), e José André de  
14 Araújo (SUPLENTE); Secretária Executiva do Conselho Gestor do FUNDURB, Talita  
15 Veiga Cavallari Fonseca. 02) O Presidente apresentou as justificativas para a ausência do  
16 Presidente Titular e na sequência, a Secretária Executiva deu início ao primeiro item de  
17 pauta, com as seguintes Comunicações Gerais: ciência do Ofício SSG nº 13922/2022,  
18 referente à Auditoria do FUNDURB do exercício de 2020, constante no processo SEI  
19 6068.2022/0004541-1, sendo informado que haviam sido encaminhados para ciência de  
20 todos os conselheiros apenas ofício e o acórdão uma vez que ainda não havia sido  
21 respondido, mas que a resposta seria incluída no processo. 03) Em relação ao segundo  
22 item da pauta, Deliberações sobre Demandas e Solicitações ao Conselho Gestor, a  
23 Secretária Executiva apresentou uma tabela ilustrativa contendo os valores aprovados  
24 para a execução de projetos com recursos do FUNDURB no exercício de 2022,  
25 explicando que a primeira coluna representava os valores orçados na LOA, totalizados  
26 em R\$ 492.975.347,00, que correspondiam ao plano inicial aprovado para o FUNDURB,  
27 sendo aprovado mais R\$ 902.649.424,19, referente aos recursos não utilizados no  
28 exercício de 2021, ou seja, o saldo remanescente que estava disponível no final do ano  
29 anterior, ainda mencionou a aprovação dos recursos remanescentes dos exercícios de

# 1. Comunicações Gerais

## Ciência da Ata da 31ª Reunião Extraordinária

## ATA DA 31ª REUNIÃO ORDINÁRIA

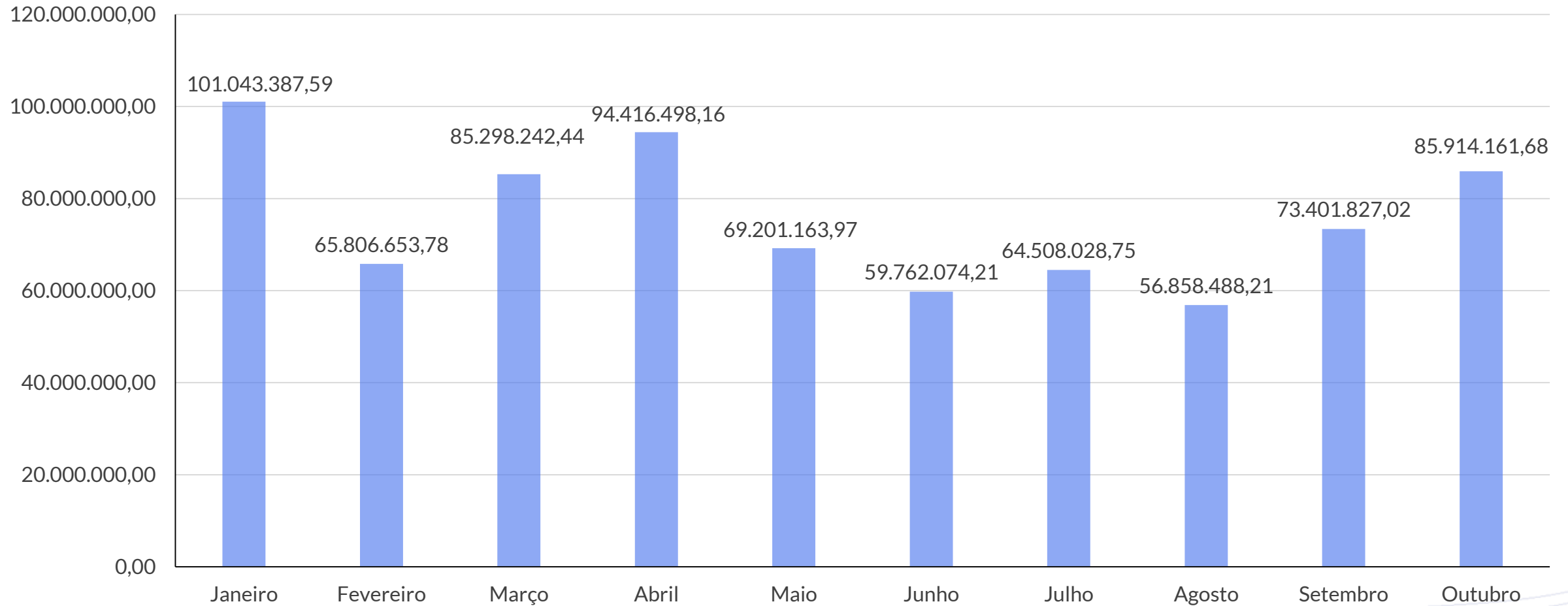
1 Aos vinte e seis dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e dois, por meio do  
2 aplicativo *Microsoft Teams*, realizou-se por videoconferência a 31ª Reunião Ordinária do  
3 Conselho Gestor do Fundo de Desenvolvimento Urbano - FUNDURB. 01) O Presidente,  
4 Sr. Marcos Duque Gadelho, declarou aberta a sessão às 14h16min na presença dos  
5 representantes que compõem a mesa do Poder Público e da Sociedade Civil, a saber:  
6 PODER PÚBLICO: Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento – SMUL, José  
7 Marcos Duque Gadelho (TITULAR) e Maria José Gullo (SUPLENTE); Secretaria Municipal  
8 de Subprefeituras – SMSUB, Rode Felipe Bezerra (SUPLENTE); Secretaria Municipal da  
9 Fazenda – SF, Luis Felipe Vidal Arellano (SUPLENTE); SOCIEDADE CIVIL: Conselho  
10 Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável – CADES, Oswaldo  
11 Fernandes da Silva (TITULAR) e Jaciara Schaffer (SUPLENTE); Conselho Municipal de  
12 Transporte e Trânsito – CMTT, Rafaela Moreira de Freitas (TITULAR); Conselho  
13 Municipal de Política Urbana 2 – CMPU 2, Maria Angélica Oliveira (TITULAR) e José  
14 André de Araújo (SUPLENTE); Secretária Executiva do Conselho Gestor do FUNDURB,  
15 Talita Veiga Cavallari Fonseca. 02) O Presidente anunciou que, embora estivesse  
16 presente na abertura da reunião, ele se ausentaria devido a outros compromissos; em  
17 seguida, transferiu a presidência da reunião para a suplente, Sra. Maria José Gullo, e abriu  
18 espaço para perguntas antes de se ausentar; como não houve questionamentos, o  
19 Presidente comunicou sua saída, expressou sua disponibilidade para retornar à reunião,  
20 se necessário, e pediu desculpas pela ausência. 03) A Secretária Executiva descreveu os  
21 ritos a serem seguidos perante a reunião estar ocorrendo virtualmente, além de informar  
22 que a reunião estava sendo gravada e transmitida ao vivo no *Youtube* através do canal da  
23 Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento – SMUL, e que as votações seriam  
24 realizadas individualmente por vídeo e registradas no *chat*. 04) Na sequência, em relação  
25 ao primeiro item de pauta, foram feitas as seguintes comunicações gerais: posse do  
26 representante do Conselho Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável  
27 – CADES, Sr. Oswaldo Fernandes da Silva, como titular, conforme Portaria SGM 234, de  
28 01 de agosto de 2022 (D.O.C. 02/08/2022); ciência da alteração da Chefia de Gabinete  
29 de SMUL, Sra. Maria José Gullo, conforme Título de Nomeação 473, de 12 de julho de

# 1. Comunicações Gerais

## Ciência da Ata da 31ª Reunião Ordinária

# 1. Comunicações Gerais


Arrecadação mensal de Outorga Onerosa do Direito de Construir (OODC)  
Janeiro a outubro de 2023 (R\$)<sup>1</sup>



**Valor Total**  
**R\$ 756.210.525,81**

<sup>1</sup> Valor considera as deduções de OODC.





## 2. Deliberação sobre demandas e solicitações ao Conselho Gestor

---

## 2. Deliberações

### Proposta de alteração de Plano Anual de Aplicação da SMSUB, SEHAB e SMUL

Secretaria	SEI	Aprovado 2023	Aprovado 2021	Aprovado 2022	Total aprovado
SMSUB	6012.2022/0015973-0	114.300.000,00	56.000.000,00	0,00	170.300.000,00
SEHAB	6014.2022/0002367-7	561.516.470,53	38.747.458,08	225.427.055,64	825.690.984,25
SEME		20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00
SMT		158.524.527,03	99.700.000,00	58.494.199,65	316.718.726,68
SIURB		606.629.572,95	78.860.709,09	267.036.722,14	952.527.004,18
SMC		61.164.826,24	0,00	0,00	61.164.826,24
SVMA		19.242.359,88	0,00	0,00	19.242.359,88
SMUL	6068.2022/0007813-1	75.462.168,00	0,00	0,00	75.462.168,00
<b>Total</b>		<b>1.616.839.924,63</b>	<b>273.308.167,17</b>	<b>550.957.977,43</b>	<b>2.441.106.069,23</b>

## 2. Deliberações

### Minuta de Resolução SMUL.ATECC.FUNDURB/010/2023

**CONSIDERANDO** a Lei Municipal nº 16.050/2014, que aprova a política de Desenvolvimento Urbano e o Plano Diretor Estratégico do Município de São Paulo;

**CONSIDERANDO** o Decreto Municipal nº 57.547/2016, que regulamenta o Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB;

O Plenário do Conselho Gestor do FUNDURB, em sua 36ª Reunião Ordinária, realizada em 30 de novembro de 2023, por xxxxx de votos,


#### **RESOLVE:**

**Art. 1º.** Aprovar a alteração do Plano Anual de Aplicação 2023 da SMSUB, SEHAB e SMUL, sem alteração do limite total do FUNDURB, conforme consta no Anexo I.

**Art. 2º.** Aprovar o Plano Anual de Aplicação de recursos remanescentes 2022 da SEHAB, sem alteração do limite total do FUNDURB, conforme consta no Anexo II.

**Art. 3º.** Aprovar o Plano Anual de Aplicação de recursos remanescentes 2021 da SMSUB, sem alteração do limite total do FUNDURB, conforme consta no Anexo III.

**Art. 4º.** Ficam revogadas as disposições contrárias.



# 3. Prestação de Contas Parciais do exercício de 2023

---



### 3. Prestação de Contas Parciais 2023

Execução Orçamentária 2023 (R\$)<sup>1</sup>

Secretaria	SEI	Aprovado	Empenhado	Liquidado	Pago
SMSUB	6012.2022/0015973-0	170.300.000,00	121.033.817,11	49.398.347,96	43.097.856,61
SEHAB	6014.2022/0002367-7	825.690.984,25	578.903.447,22	415.923.739,01	241.855.471,45
SEME	6019.2022/0003082-4	20.000.000,00	4.350.703,80	0,00	0,00
SMT	6020.2022/0035170-7	316.718.726,68	155.397.729,39	101.169.004,03	100.623.265,35
SIURB	6022.2022/0004233-0	952.527.004,18	421.168.161,72	141.839.986,56	137.873.644,61
SMC	6025.2022/0018702-5	61.164.826,24	42.003.298,61	27.959.813,64	19.624.873,57
SVMA	6027.2022/0010059-1	19.242.359,88	0,00	0,00	0,00
SMUL	6068.2022/0007813-1	75.462.168,00	33.305.708,72	6.487.835,62	6.312.960,61
<b>Total</b>		<b>2.441.106.069,23</b>	<b>1.356.162.866,57</b>	<b>742.778.726,82</b>	<b>549.388.072,20</b>

<sup>1</sup> Sistema de Orçamento e Finanças (SOF) de 24/11/2023.

## Calendário 2023

34ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

20 de janeiro

35ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

03 de fevereiro

33ª REUNIÃO ORDINÁRIA

28 de fevereiro

36ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

09 de março

37ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

19 de maio

34ª REUNIÃO ORDINÁRIA

30 de maio

38ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

27 de julho

35ª REUNIÃO ORDINÁRIA

29 de agosto

39ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

10 de outubro

40ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

24 de outubro

36ª REUNIÃO ORDINÁRIA

28 de novembro

## Calendário 2024

37ª REUNIÃO ORDINÁRIA

20 de fevereiro

38ª REUNIÃO ORDINÁRIA

14 de maio

39ª REUNIÃO ORDINÁRIA

20 de agosto

40ª REUNIÃO ORDINÁRIA

19 de novembro



# Obrigada!

Assessoria Técnica de Colegiados e Comissões – ATECC

[fundurb@prefeitura.sp.gov.br](mailto:fundurb@prefeitura.sp.gov.br)

Novembro/2023

Acompanhe  
nossas redes:

