

**DIÁRIO OFICIAL**  
**PUBLICADO**

Atos do Executivo nº 714003

Documento: 095237952

Publicação: 05/01/2024

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO****SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA****Conselho Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação**

Rua Líbero Badaró, 425, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01009-000

Telefone:

**Ata da 14ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - CMTIC****(2º semestre 2023)****Dia, hora e local:** 13 de dezembro de 2023, 10h, via Microsoft Teams.

**Participantes:** Andre Machado, Andre Tomiatto de Oliveira, Armando Luis Palmieri, Carlos Henrique Sinkevicios, Claudia Ciufatelli Barale, Evandro Luis Alpoim Freire, Flavio Aduauto Fenolio, Johan Nogueira Dantas, Priscila Melchichi Tapia, Rafael Neves, Regina Maria Silverio, Renan Domingos Alves Vieira, Roger Willians da Fonseca, Thyago Athayde Silveira de Oliveira e Wagner Santana Oliveira.

**Ordem do dia:** Relatório semestral sobre uso de TIC pela Administração Pública Municipal.

**Abertura:** O Chefe de Gabinete da Secretaria de Inovação e Tecnologia, Roger Williams, iniciou a reunião agradecendo a participação de todos, apresentou a agenda da reunião. Williams solicitou que propostas e melhorias sejam apresentadas ao conselho. Finalizou com a ideia de ampliar o alcance das funções, eventual alteração na periodicidade de reuniões e desenvolvimento de atividades. Roger então passou a palavra para o Analista de Planejamento e Desenvolvimento Organizacional de TIC, Rafael Neves, representante da Coordenadoria de Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação - CGTIC, órgão central da Política Municipal de Governança de TIC para realizar a apresentação das pautas do dia.

**Apresentação:** Rafael iniciou a apresentação com um breve histórico da política de Governança que teve início em 2014, implementação da atual política em 2017 e as ações realizadas até o momento. Citou que a atual política de Governança de TIC envolveu a Reorganização do Sistema Municipal de TIC, Instrumentos de Governança, Mudanças nas aquisições, contratações e capacitação para os servidores que atuam com tecnologia na Prefeitura.

Na sequência, a fim de reforçar a importância das informações e todo trabalho desenvolvido pela Governança e das atribuições do conselho de TIC, Neves mencionou as atribuições do conselho de TIC previstas no [Decreto Municipal 57.653/2017](#), que envolvem a aprovação do PETIC, relatórios semestrais sobre TIC na Prefeitura e aprovação das Orientações Técnicas.

Mencionou que, conforme decreto, o Conselho é composto por seis assentos permanentes e um rotativo alternado entre as Secretarias de Educação, Saúde, Transportes e Mobilidade e Urbanismo e Licenciamento.

Lembrou ainda que a Proposta de Decreto com a Política Municipal de Segurança da Informação prevê deliberação deste Conselho em casos não previstos neste normativo e que esta aguardando a assinatura e publicação do prefeito. A fim de ampliar o esclarecimento sobre os pontos do decreto, Neves apontou que os membros fixos poderão ser substituídos somente pelos respectivos Secretários Adjuntos ou Chefes de Gabinete e que as reuniões ordinárias serão realizadas ao fim de cada semestre.

Sobre o Regimento Interno do conselho foi apresentado os seguintes pontos:

- Reuniões ordinárias são realizadas por convocação do presidente;
- Reuniões extraordinárias por solicitação do presidente ou no mínimo 50% dos seus membros permanentes, ou seja, ao menos três membros;
- As reuniões ordinárias devem ser convocadas com trinta dias de antecedência e os membros convocados podem encaminhar proposta de pautas em até cinco dias corridos em relação à data de convocação;
- Tal proposta deve ser analisada pelo Presidente do Conselho que decidirá sobre a inclusão da pauta de acordo com a pertinência e relevância da proposta;

Seguindo a apresentação, Rafael informou que estamos no 6º ciclo de Planejamento Setorial e que, apesar da experiência acumulada temos dois órgãos sem plano aprovado em 2023, a Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência e a Subprefeitura do Butantã.

Em seguida apresentou relatórios de indicadores de governança semestrais com indicadores da Governança, Como o percentual de 97,14% de PDSTIC aprovados. Apresentou também números sobre o valor total planejado em 2023, edições das reuniões dos Fóruns Técnicos de TIC, informações sobre a gestão de carreira de Analistas de Planejamento e Desenvolvimento Organizacional da disciplina de TIC com ênfase ao concurso que foi aprovado para cinquenta e duas vagas de Analistas.

Rafael abordou o tema PETIC 21-24, o qual trata de objetivos e metas estabelecidos para quatro anos e aprovado no ano de 2021 resultando em vinte e seis indicadores monitorados. Para a reunião, Rafael trouxe um indicador de cada um dos oito objetivos definidos para compreensão do Conselho.

Finalizando, Rafael trouxe novamente as métricas chave de TIC apresentadas na 13ª reunião do Conselho e pontuou algumas questões apontando a necessidade de melhoria na coleta e classificação de algumas informações para equalização com relatórios Gartner. Para isso, sugeriu a criação de um grupo de trabalho que deverá envolver pessoas com diferentes conhecimentos, especialmente das Secretarias de Gestão e Fazenda a fim de estruturar um plano para aprimorar os estudos e propor melhorias no processo de orçamento e aquisições de TIC visando melhora nos gastos em tecnologia da Prefeitura.

Rafael encerra a apresentação e abre para propostas e sugestões.

**Discussão:** O primeiro a receber a palavra foi Evandro Freire, chefe de gabinete da Secretaria da Fazenda, que mencionou estar de acordo com a criação do grupo de trabalho proposto e aproveitou para lembrar que a nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei Federal 14.133/21), que trata das modalidades de contratação e outros aspectos como a necessidade do estudo técnico preliminar. Sugeriu então aproveitar este grupo para discutir e definir modelos de ETPs e outras ações a fim de auxiliar as áreas de tecnologia no cumprimento da nova legislação.

Na sequência Roger Williams, concordou com a proposta do Evandro Freire sugerindo ainda incluir nos fóruns de TIC a discussão sobre este e outros temas, se possível até no modelo de workshops.

Rafael lembrou que os resultados produzidos pelo grupo deverá ser uma proposta de resolução que aprovado por este conselho deliberativo tornar-se-á oficial na administração municipal.

Renan Alves, representante da Secretaria de Mobilidade e Transportes, citou a importância das Atas de Registro de Preços e considera que as Atas são mais importantes para os órgãos da administração pública do que os templates sugeridos.

Rafael esclareceu que as duas ações não são excludentes, pois podemos ter grupos de trabalho para auxiliar nas compras e contratações em tecnologia e mesmo assim elaborar as Atas de Registros de Preços de Bens e serviços comuns.

Wagner Silveira, representante da Secretaria Municipal de Gestão, reforçou que de qualquer forma, os Estudos Técnicos Preliminares (ETPs) precisam ser elaborados e que as Atas de Registro de Preços podem auxiliar nas contratações de tecnologia. Esclareceu ainda que a Secretaria de Gestão já lançou uma Instrução Normativa para apoiar o tema e que já utilizam templates de ETP em seus processos de compras e licitações. Colocando-se ainda à disposição para ajudar o possível grupo de trabalho incluindo o setor da Secretaria que possui experiência em Atas de Registro de preços na discussão.

Rafael observou que foi entendida a importância da criação do grupo de trabalho e que os membros presentes não apresentaram óbice quanto à criação deste grupo.

Evandro sugeriu também a criação de um comitê central de governança técnico que poderia se aprofundar tecnicamente em temas estratégicos para a prefeitura propondo ações, normas ou soluções a serem deliberadas neste conselho.

Rafael concordou e sugeriu a apresentação de uma lista de temas na próxima reunião ordinária do conselho para decisão dos temas a serem priorizados pelo comitê técnico. Os membros presentes concordaram com a proposição.

Johann Dantas, presidente da Prodam, informou ter espaço físico à disposição para reuniões presenciais do possível comitê e membros da equipe da Prodam para fortalecer os estudos. Deixou claro ainda que conta com o apoio da SMIT da elaboração de mais Atas de Registro de Preços.

Andre Tomiatto, da Secretaria da Fazenda, reforçou e apoiou as ideias apresentadas, destacando que, por mais que Fazenda tenha capacidade de realizar seus processos

licitatórios, na existência de Atas de Registro de Preços eles com certeza fariam uso.

Não havendo mais sugestões ou considerações, Rafael encerrou a reunião.

### Encaminhamentos:

1. Criação de Grupo de Trabalho para tratar de orçamento e processo licitatório de itens de tecnologia.
2. Na próxima reunião do conselho deverá ser apresentado possíveis temas estratégicos para priorização e composição de um comitê técnico de apoio ao CMTIC.

### Assinam esta ata os titulares/suplentes, além da Secretaria Executiva do Conselho:

- a) Roger Williams da Fonseca, Chefe de Gabinete da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia;
- b) Cláudia Ciufatelli Barale, Coordenadora de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia;
- c) Armando Luis Palmieri, Chefe de Gabinete da Secretaria de Governo Municipal;
- d) Johann Nogueira Dantas, Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Município de São Paulo – PRODAM;
- e) Evandro Luis Alpoim Freire, Chefe de Gabinete da Secretaria Municipal da Fazenda;
- f) Regina Maria Silvério, Secretária adjunta da Secretaria Municipal de Gestão;
- g) Flavio Aduino Fenolio, Chefe de Gabinete da Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência.



**Flávio Aduino Fenólio**

**Chefe de Gabinete**

Em 14/12/2023, às 16:17.



**Roger Williams da Fonseca**

**Chefe de Gabinete**

Em 14/12/2023, às 16:46.



**Armando Luis Palmieri**

**Chefe de Gabinete**

Em 14/12/2023, às 16:53.



**Johann Nogueira Dantas**

**Diretor-Presidente**

Em 15/12/2023, às 16:33.



**Regina Maria Silverio**

**Secretária Adjunta**

Em 26/12/2023, às 17:44.



**Claudia Ciufatelli Barale**

**Coordenador(a) Geral**

Em 27/12/2023, às 15:11.



**Evandro Luis Alpoim Freire**

**Chefe de Gabinete**

Em 02/01/2024, às 14:13.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **095237952** e o código CRC **A87C2481**.

---

---

**Referência:** Processo nº 6023.2017/0000209-2

SEI nº 095237952