

**SÃO PAULO OBRAS****Gerência Jurídica**

RUA XV DE NOVEMBRO, 165, 7º andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01013-001

Telefone:

Ata de Reunião**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA MENSAL DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA EMPRESA SÃO PAULO OBRAS – SPOBRAS, REALIZADA NO DIA 27 DE JUNHO DE 2023.**

No dia vinte e sete de junho de 2023, por convocação de seu Presidente, realizou-se a reunião ordinária do Conselho de Administração da empresa São Paulo Obras – SPObras. Desta feita, os itens constantes da pauta foram os seguintes: Item 1) Aprovação da ata da reunião anterior; Item 2) Posição Financeira da Empresa; Item 3) Quadro geral de empreendimentos (cronogramas e liquidações) e perspectivas de contratações; Item 4) Outros assuntos de interesse do Conselho de Administração. Aberta a reunião, presidida pelo Conselheiro Marcos Monteiro, aprovou-se, por unanimidade, a ata da reunião anterior, com a dispensa de leitura, em razão do prévio conhecimento de todos. Na sequência, item 2, o Gerente Financeiro, Adão Borges Vasconcelos apresentou o resumo do fluxo de caixa do mês de maio de 2023, bem como a previsão parcial para os primeiros meses subsequentes. Realizados os esclarecimentos, os Conselheiros manifestaram ciência quanto às planilhas apresentadas, passando-se a análise do item 3) Quadro geral de empreendimentos (cronogramas e liquidações) e perspectivas de contratações. Foi passada a palavra ao Gerente Comercial, Joel Ernesto Guedes Júnior, que discorreu acerca do panorama geral de propostas comerciais do ano de 2023. Assim sendo, destacou que foram atendidas 47 (quarenta e sete) solicitações advindas de outras secretarias, das quais 5 (cinco) já foram celebrados contrato. Em números, R\$53.453.325,38 (cinquenta e três milhões quatrocentos e cinquenta e três mil trezentos e vinte cinco reais e trinta e oito centavos) representam os contratos já firmados, enquanto o saldo remanescente de R\$241.133.623,57 (duzentos e quarenta e um milhões cento e trinta e três mil seiscentos e vinte e três reais e cinquenta e sete centavos) estima-se o fechamento de contratos futuros, possivelmente com as seguintes secretarias: SIURB, SMADS, SME, SMC, SGM, SEGES, SMSU, SMS. Encerrada a exposição, os Conselheiros realizaram alguns apontamentos, em especial a Conselheira Vivian Satiro de Oliveira, que indagou acerca da real expectativa da empresa para ao longo do ano converter as 42 (quarenta e duas) propostas restantes indicadas na planilha em contrato, sendo-lhe respondido que, a Diretoria entende possível, a conversão de, aproximadamente, 24 (vinte e quatro) propostas em contratos celebrados, os quais deverão ultrapassar o ano de 2023. Neste contexto, foi sugerido que a Diretoria da empresa trace uma matriz que demonstre no tempo a fase das tratativas em curso com cada uma das secretarias envolvidas e o andamento dos contratos já celebrados. Encerrada a explanação acerca do item 3, o Presidente do Conselho e Secretário de Obras, Marcos Monteiro, solicitou que fosse consignado em ata a inclusão de item que deverá ser apresentado na reunião do mês de julho, qual seja: apresentação pela Diretoria dos cronogramas das obras (que estão dentro do prazo), as fases de execução, as liquidações, e especialmente, o panorama das obras relacionadas à educação. Passou-se ao item 3) Outros Assuntos de interesse do Conselho de Administração. A Conselheira Handreza Roberta de Toledo Carvalho, na qualidade de representante eleita, e, em

atendimento a demanda proposta por alguns empregados com mais de 30 (trinta) anos de casa, indagou a empresa sobre a retomada do Programa de Demissão Voluntária (PDV) aprovado pela Diretoria Executiva e pelo Conselho de Administração em julho de 2021, tendo em vista que a situação financeira e de mão de obra da empresa atualmente dariam condições à aplicação do programa. Em resposta, o Gerente de Recursos Humanos, Paulo Henrique Bispo de Oliveira afirmou que o PDV citado, atualmente, não condiz com a realidade da empresa, em razão da alta demanda de serviços, da atualização dos salários, e da mudança de legislação correlacionada, portanto, está desatualizado. Neste prisma, o Presidente do Conselho, com a concordância do colegiado, solicitou que fosse consignado em ata que na reunião do mês de julho, a empresa se posicione, quanto a conveniência ou não de retomar o PDV, devendo, inclusive, ser objeto de deliberação do Conselho. Por fim, diante da inexistência de novos temas, o Presidente agradeceu a colaboração e ações diligentes propostas pelos membros, encerrando, assim, os trabalhos e, eu, Marília Rodrigues Ferreira Martins, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, é assinada pelos integrantes do Colegiado.

FERNANDO PADULA NOVAES (*ausência justificada*)

HANDREZA ROBERTA DE TOLEDO CARVALHO

MARCOS MONTEIRO

PEDRO PAULO GARCIA PAGNOZZI

RODRIGO IGLESIAS ARENAS

VALDEMAR GOMES DE MELO

VIVIAN SATIRO DE OLIVEIRA

WILSON SÉRGIO PEDROSO JÚNIOR



Marília R. Ferreira Martins
Advogado(a)
Em 25/07/2023, às 10:00.



WILSON SERGIO PEDROSO JUNIOR
usuário externo - Cidadão
Em 25/07/2023, às 11:07.



Handreza Roberta de Toledo Carvalho
Secretária
Em 25/07/2023, às 11:08.



VIVIAN SATIRO DE OLIVEIRA

usuário externo - Cidadão

Em 25/07/2023, às 11:17.



Valdemar Gomes de Melo

Diretor de Planejamento

Em 25/07/2023, às 15:44.



Marcos Monteiro

Secretário(a)

Em 25/07/2023, às 16:19.



Pedro Paulo Garcia Pagnozzi

Usuário Externo

Em 28/07/2023, às 18:05.



RODRIGO IGLESIAS ARENAS

usuário externo - Cidadão

Em 31/07/2023, às 11:21.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **087023983** e o código CRC **414FC54D**.
