

ATA DA 109ª REUNIÃO DO CONSELHO FISCAL DA  
SÃO PAULO OBRAS – SPObras

Aos vinte e seis dias do mês de setembro de 2019, às 9 horas e trinta minutos, no 21º andar da Galeria Olido, foi realizada a 109ª reunião do Conselho Fiscal, estando presentes os conselheiros fiscais titulares, Sr. Marcos Scarpi Costa, Sra. Marcia Regina Moralez, Sr. Thiago Rubio Salvioni, Sr. Sergio Cordeiro de Andrade, o conselheiro suplente, Sr. João Luis Priori Porto, e os representantes da SPObras, Sr. Richard Vainberg, Diretor Administrativo e Financeiro, Sr. Adão Borges Vasconcelos, Gerente Financeiro, conforme assinaturas apostas no final desta Ata.

Após abertura da reunião pelo Presidente do Colegiado, Conselheiro Sr. Marcos Scarpi Costa, o novo Diretor Administrativo e Financeiro, Sr. Richard Vainberg, apresentou-se aos membros do Conselho que lhe desejaram boas vindas e votos de pleno êxito na gestão administrativa e financeira da empresa. Na sequência, passou-se à apreciação dos itens da pauta:

**Item 1. Aprovação da Ata da 108ª Reunião:**

A Ata da 108ª Reunião do Conselho Fiscal da SPObras, realizada em vinte e dois de agosto de 2019, foi lida, aprovada, e, em duas vias, assinada.

**Item 2. Acompanhamento do Orçamento Empresarial – agosto/2019:**

A seguir, com a palavra, o Sr. Adão Borges Vasconcelos, utilizando-se da projeção de planilhas, apresentou o Fluxo de Caixa com a revisão dos valores previstos para o exercício em curso. Foi salientada a estabilidade da execução financeira da empresa no mês de agosto/19, comparativamente a julho/19, com variação do saldo final de caixa de R\$190 mil no período, isto é, o saldo final de caixa do mês de julho foi de R\$9.613 mil enquanto o mês de agosto fechou com saldo de R\$9.423 mil. Apresentou-se o quadro detalhado das receitas realizadas e previstas para o exercício, ressaltando já a partir do mês de setembro as entradas referentes ao contrato firmado com a SMTUR para o gerenciamento das atividades referentes à realização do Grande Prêmio de Fórmula 1-2019 e o WEC -2020. A primeira parcela de recursos, com previsão de recebimento no fim do mês de setembro/19 é da ordem de R\$10,7 milhões, tendo já sido concluídas as principais contratações dos prestadores de serviços.

**Item 3. Aprovação das Demonstrações Contábeis – agosto/2019:**



O Sr. Adão discorreu sobre os resultados, destacando o resultado positivo no mês de R\$199 mil que vem contribuindo para a redução do prejuízo acumulado. Quando comparado com o exercício anterior, a receita acumulada nos primeiros oito meses deste exercício teve um crescimento superior a 48%. Por sua vez, o custo dos serviços prestados teve variação negativa de 10,5% no mesmo período e as despesas gerais e administrativas com variação negativa de menos que 2%. Esses resultados contribuíram para a redução do prejuízo acumulado no período de R\$8.329 mil para R\$4.580 mil. Encerrou o mês com saldo nas disponibilidades no valor de R\$10.270 mil. As informações prestadas constam nos Balancetes e Demonstração de Resultado do mês de agosto/2019, encaminhados previamente aos Senhores Conselheiros. Após explanações, não havendo manifestações contrárias, as contas foram aprovadas pelos membros do Conselho Fiscal.

#### **Item 4. Plano de Trabalho do Conselho Fiscal:**

São itens do plano de trabalho para a reunião: 1) Situação geral das contas; 2) Certidões negativas de débitos; 3) Análise do Fluxo de Caixa mensal e projeção anual; 4) Acompanhar as Atas das Reuniões da Diretoria e Conselho de Administração; 5) Avaliar Plano de Investimento da empresa, Plano de Administração e execução do CDI 2019-2020. Para atendimento aos tópicos do plano de trabalho o material foi previamente encaminhado aos senhores conselheiros, e seus pormenores apresentados e analisados no decorrer da reunião. Quanto ao item 5, o Sr. Richard Vainberg teceu considerações a respeito da dificuldade de entendimento sobre a cobrança de metas, eventualmente, não cumpridas pela ocorrência de fatos alheios à governança da empresa. O Sr. Adão comentou, ainda, que o CDI 2019/2020 não está fechado, tendo sido solicitados ajustes nos meses de julho e agosto/19 e o assunto permanece pendente de apreciação do DECAP-JOF. O Presidente do Conselho solicitou que fosse verificado junto à JOF uma previsão para a finalização e formalização do CDI.

#### **Item 5. Assuntos Gerais:**

A seguir os membros do Conselho abordaram o assunto referente à nova legislação trabalhista e os eventuais impactos nas formas de contratação na administração pública. O Sr. Adão mencionou, ainda, o recebimento do relatório anual do Tribunal de Contas do Município - TCM com a análise das contas da empresa relativas ao exercício de 2018 adiantando que já se encontravam minutadas as respostas aos questionamentos apresentados. Ficou ajustado o envio do relatório e as respostas aos membros do Conselho para conhecimento.

Ao final da apreciação dos assuntos constantes da pauta, foi colocada a palavra à disposição dos presentes. Ninguém tendo feito uso dela e nada mais havendo a ser tratado, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião.



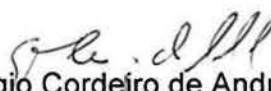
**Marcos Scarpi Costa**  
Conselheiro Titular - Presidente




**Marcia Regina Moralez**  
Conselheira Titular



**Thiago Rubio Salvioni**  
Conselheiro Titular



**Sergio Cordeiro de Andrade**  
Conselheiro Titular



**João Luis Priori Porto**  
Conselheiro Suplente - Eleito



**Richard Vainberg**  
Diretor Administrativo Financeiro



**Adão Borges Vasconcelos**  
Gerente Financeiro