



## ATA DE REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA DA EMPRESA SÃO PAULO OBRAS SPOBRAS, REALIZADA NO DIA 27 DE JULHO DE 2021.

No dia vinte e sete de julho de dois mil e vinte e um, às quinze horas, registrando-se a presença dos signatários desta ata, por convocação do senhor Presidente, reuniu-se presencialmente a Diretoria Executiva da empresa São Paulo Obras – SPObras, para análise e deliberação quanto aos assuntos tratados na seguinte pauta: **Item 1) PRE-DAF-028/2021** – Aprovação da alteração na estrutura organizacional da SPObras.; **Item 2) Outros assuntos.** Aberta a reunião iniciaram-se os trabalhos para deliberação da Resolução de Diretoria constante da pauta e transcrita a seguir. **Item 1) PRE-DAF-028/2021– I – Relatório/Justificativa:** Em face de apontamentos apuradas no âmbito das áreas técnicas e, ainda, com o objetivo de procedermos alguns ajustes na Resolução de Diretoria Nº PRE-DAF 20/2021, que aprovou a alteração da estrutura organizacional da SPObras, há necessidade de promover adequações/alterações na referida Resolução. Deste modo, pelas razões acima expostas, as adequações/alterações ora propostas são medidas necessárias para a SPObras. **II Proposta:** Aprovação da retificação das alterações na estrutura organizacional da SPObras, nos termos abaixo, e não como constou na RD Nº PRE-DAF 20/2021: A) A São Paulo Obras – SPObras tem a seguinte estrutura organizacional básica: a) Diretoria da Presidência – PRE b) Diretoria de Programas Especiais – DPE c) Diretoria de Obras – DOB d) Diretoria Administrativa e Financeira – DAF e) Diretoria de Representação dos Empregados – DRE f) Colegiados Vinculados: I – Conselho de Administração – CA (responsável pela Unidade: Auditoria Interna - AI) II – Conselho Fiscal – CF B) Do detalhamento da Estrutura Básica a) A Diretoria da residência é integrada por: I – Coordenadoria Executiva de Empreendimentos Especiais – CEEE; II – Superintendência Jurídica - SJU: i) Gerência Jurídica - GJ; ii) Gerência de Licitações e Contratos - GLC. III – Superintendência de Captação e Financiamentos – SCF: i) Gerência de Convênios e Financiamentos – GCF: IV - Assessoria Técnica - ASTEC; V – Assessoria de



Comunicação - ASCOM. b) A Diretoria de Programas Especiais é integrada por: I – Gerência de Planejamento - GPL; II – Gerência de Meio Ambiente - GMA; III – Gerência de Projetos – GPR; IV – Gerência de Operações – GOP; V - Gerência de Obras de Arte Especiais e Viário – GOA; c) A Diretoria de Obras é integrada por: I) Gerência de Drenagem – GDR; II) Gerência de Próprios – GPP. III) Gerência de Território, Licenciamentos e Interferências - GTLI; d) Diretoria Administrativa e Financeira é integrada por: I) Gerência de Pessoas – GP; II) Gerência Financeira – GF; III) Gerência Administrativa – GA; IV) Gerência de Sistemas e Lógica – GSL; V) Gerência de Concessões – GC; VI) Gerência de Preços e Custos - GPC; VII) Gerência de Execução Contratual - GEC; VIII) Gerência Comercial – GCOM. e) A Diretoria de Representação dos Empregados não possui unidades subordinadas. A estrutura organizacional da SPObras fica representada no Anexo I. B) Os Remanejamentos das Unidades são as constantes do Anexo IV. C) Das Atribuições das Unidades As atribuições das unidades são as constantes no Anexo VI desta Resolução. **III – Questionamentos/Observações:** O Diretor Administrativo e Financeiro, Sr. Paulo Henrique Bispo de Oliveira, salientou que a retificação em tela visa apenas ajustes nas nomenclaturas e siglas dos departamentos, excluindo-se o termo “gestão”. Além disso, fica retificado o nome da “Gerência de Lógica e Sistemas – GLS” para “Gerência de Sistemas e Lógica – GSL”. **IV – Resolução:** A Diretoria Executiva, com base no exposto pelo Senhor Relator, por unanimidade, resolve: a) aprovar a retificação ora proposta, nos termos dos Anexo I, IV e VI; b) ratificar os demais itens da Resolução de Diretoria PRE-DAF 020/2021, de 24 de junho de 2021. c) determinar o envio ao Conselho de Administração para análise e deliberação, nos termos do item “11”, letra “a” da Cláusula 17ª do Contrato Social da SPObras; d) determinar que, após aprovação do Conselho de Administração, a nova estrutura organizacional da empresa seja enviada para análise do Departamento de Defesa de Capitais e Haveres do Município – SF/SUTEM/DECAP, solicitando após que as submeta ao colegiado da Junta Orçamentário-Financeira – JOF e ao Conselho Fiscal, para conhecimento; e) determinar que a Diretoria Administrativa e Financeira e a Gerência de Pessoas, que após a aprovação dos órgãos competentes,

adotem as providências pertinentes para o cumprimento do quanto aprovado nesta Resolução. e) determinar, ainda, que, oportunamente, a Gerência de Lógica de Sistemas adote as providências cabíveis para inclusão das alterações, ora aprovadas, com autonomia de tramitação, no Sistema Eletrônico de Informações – SEI. **Item 2) Outros Assuntos:** 2.1 – PRD Obras - Túnel Fernando Vieira de Mello: O Diretor de Projetos, Sr. Luiz Carlos Lustre, esclarece que solicitou a retirada desta PRD da pauta por faltar, no processo, a formalização junto à CET, a fim de alinhar os detalhes referente ao estreitamento da faixa de rolamento e controle de tráfego, uma vez que as obras visam as canaletas de drenagem dentro do túnel. Ele informa que as providências neste sentido serão tomadas e o tema retornará, posteriormente, para deliberação deste Colegiado. Todos concordaram que é melhor o processo estar completo para apreciação. 2.2 – Fluxo de Informações SPObras – SIURB: O Presidente, Sr. Marcos Monteiro, informou que a Diretoria Administrativa e Financeira está preparando um fluxo funcional que visará padronizar as documentações e os processos entre SPObras – SIURB e que haverá uma reunião entre as equipes técnicas para alinhar os detalhes. O Diretor Administrativo e Financeiro completou que tal reunião acontecerá ainda nesta semana. O Diretor de Representação dos Empregados, Sr. Matheus Sabadin Bueno, sugeriu que as áreas comuns se reúnam para formar um documento técnico de procedimentos único e que seja funcional para as equipes da Secretaria e da empresa. O Presidente, Sr. Marcos Monteiro, complementou que haverá esse alinhamento entre as áreas para tratar dos detalhes dos processos e que neste momento estava sendo tratada apenas a parte de gestão destes fluxos. 2.3 – Apresentação da nova Estrutura Organizacional da SPObras: O presidente, Sr. Marcos Monteiro, informou que na data de amanhã, 29/07/2021, está agendada uma reunião com o Prefeito, Sr. Ricardo Nunes, para apresentar a nova Estrutura Organizacional da SPObras. 2.4 – Saída do Diretor de Obras, Sr. Weber Ciloni: O presidente, Sr. Marcos Monteiro, informou a saída do Sr. Weber Ciloni, Diretor de Obras, e a nomeação dele para atuar na empresa SP REGULA, também da Prefeitura de São Paulo; o presidente aproveitou para agradecer o tempo de convivência,





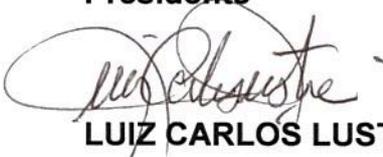
todas as contribuições e deseja sucesso no novo desafio. O Diretor de Obras, Sr. Weber Ciloni, agradeceu também o tempo de convivência e salientou que entende que SPObras está no caminho certo com esta nova reestruturação da qual ele pôde participar; ele se colocou, ainda, à disposição para contatos futuros. O Chefe de Gabinete, Dr. Ricardo de Menezes Dias, também se despede do Sr. Weber Ciloni agradecendo toda colaboração que a experiência dele trouxe ao processo de mudança pelo qual SPObras passou nos últimos meses e desejou sucesso no novo desafio. O Diretor de Projetos, Sr. Luiz Carlos Lustre, se despede do Sr. Weber Ciloni agradecendo as contribuições e o aprendizado neste período e estimando sucesso para a nova fase. O Diretor de Representação dos Empregados, Sr. Matheus Sabadin Bueno, também se despede do Sr. Weber Ciloni exaltando que foi um prazer trabalhar juntos, agradecendo o aprendizado e desejando sucesso para o novo desafio. O Diretor Administrativo e Financeiro, Sr. Paulo Henrique Bispo de Oliveira, também se despede do Sr. Weber Ciloni, agradecendo as contribuições neste período, se colocando à disposição para contatos futuros e desejando sucesso na SP Regula. Ato contínuo, nada mais havendo a ser tratado, o senhor Presidente encerrou a reunião, da qual eu, Marina Faleira Veloso, secretária, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, é assinada pelos membros do Colegiado.

São Paulo, 27 de julho de 2021.



**MARCOS MONTEIRO**

**Presidente**



**LUIZ CARLOS LUSTRE**

**Diretor de Projetos**





**MATHEUS SABADIN BUENO**

**Diretor de Representação dos Empregados**

**WEBER CILONI**

**Diretor de Obras**

**PAULO HENRIQUE BISPO DE OLIVEIRA**

**Diretor Administrativo e Financeiro**