

**ATA DE REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA DA EMPRESA SÃO PAULO OBRAS – SPOBRAS, REALIZADA NO DIA 06 DE JULHO DE 2018.**

No dia seis de julho de dois mil e dezoito, às doze horas, por convocação do senhor Presidente e registrando-se a presença dos signatários desta ata, realizou-se reunião da Diretoria Executiva da empresa São Paulo Obras – SPObras, em sua sede social, localizada na Avenida São João, 473 – 21º andar, Galeria Olido, Centro, nesta Capital, para análise e deliberação quanto aos assuntos tratados nas PRDs constantes da seguinte pauta: “Item 1) PRD/PRE nº 037/2018 – Autorizar a abertura de processo de licitação para contratação de empresa especializada em engenharia e arquitetura para a elaboração de projeto básico e executivo do DESCOMPLICA SP – UNIDADE SANTANA / TUCURUVI;” “Item 2) PRD/PRE nº 038/2018 – Autorizar a abertura de processo de licitação para contratação de empresa especializada em engenharia e arquitetura para a elaboração de projeto básico e executivo do DESCOMPLICA SP – UNIDADE BUTANTÃ”. Aberta a reunião, foram colocadas para análise e deliberação, as PRDs apontadas e a seguir transcritas, as quais, após os esclarecimentos prestados pelo proponente, foram aprovadas, por unanimidade, pelos integrantes da Diretoria Executiva. **Item 1) PRD/PRE nº 037/2018** - Autorizar a abertura de processo de licitação para contratação de empresa especializada em engenharia e arquitetura para a elaboração de projeto básico e executivo do DESCOMPLICA SP – UNIDADE SANTANA / TUCURUVI. A Diretoria, apreciando o exposto pelo Diretor Relator e considerando: 1. Que a referida intervenção faz parte da missão da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia – SMIT, de promover a melhoria e a inovação na organização e nos serviços prestados pela Administração Pública Municipal, de modo a ampliar a qualidade do atendimento ao cidadão e promover sua participação no desenvolvimento de uma cidade mais inteligente, por meio da implantação do Projeto Descomplica SP, que levará o padrão Poupatempo para todas as 32 Prefeituras Regionais, conforme estabelecidos no Programa de Metas da Cidade de São Paulo de 2017 a 2020; 2. A solicitação da SMIT através do Ofício nº 172/SMIT-GAB/2018 de 14/06/2018, a SPObras elaborou a documentação técnica necessária à abertura de processo licitatório visando a elaboração de Projeto Básico e Executivo do Descomplica SP – Unidade Santana / Tucuruvi; 3. O orçamento elaborado pela GCP – Gerência de Custos e Preços, estimando o valor de R\$124.378,23, na data base de janeiro/2018 (sem desoneração), para a realização dos serviços; 4. O cronograma físico-financeiro estabelecendo o prazo de execução das obras e serviços em 30 (trinta) dias; 5. Que o

futuro contrato será celebrado pela SIURB diretamente com a empresa vencedora da licitação e os serviços serão remunerados com recursos municipais onerando a dotação orçamentária da SMIT / SIURB nº 23.10.04.126.3011.1.358.44905100 – Ampliação, Reforma e Requalificação de Praças de Atendimento ao Cidadão; 6. Que o procedimento licitatório será realizado na modalidade Carta Convite com fase única, sendo as empresas convidadas aquelas elencadas pela Gerência de Projetos 3; 7. Por fim, fica dispensada a realização da Consulta Pública, conforme determina o Decreto Municipal nº 48.042/2006, em razão do valor do Orçamento Referencial ser menor que R\$12.000.000,00. **RESOLVE:** Autorizar a abertura de processo licitatório proposto, visando à contratação, por SIURB, da empresa vencedora do certame, para a elaboração de Projeto Básico e Executivo do Descomplica SP – Unidade Santana / Tucuruvi. **Item 2) PRD/PRE nº 038/2018** - Autorizar a abertura de processo de licitação para contratação de empresa especializada em engenharia e arquitetura para a elaboração de projeto básico e executivo do DESCOMPLICA SP – UNIDADE BUTANTÃ. A Diretoria, apreciando o exposto pelo Diretor Relator e considerando: 1. Que a referida intervenção faz parte da missão da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia – SMIT, de promover a melhoria e a inovação na organização e nos serviços prestados pela Administração Pública Municipal, de modo a ampliar a qualidade do atendimento ao cidadão e promover sua participação no desenvolvimento de uma cidade mais inteligente, por meio da implantação do Projeto Descomplica SP, que levará o padrão Poupatempo para todas as 32 Prefeituras Regionais, conforme estabelecidos no Programa de Metas da Cidade de São Paulo de 2017 a 2020; 2. A solicitação da SMIT através do Ofício nº 172/SMIT-GAB/2018 de 14/06/2018, a SPObras elaborou a documentação técnica necessária à abertura de processo licitatório visando a elaboração de Projeto Básico e Executivo do Descomplica SP – Unidade Butantã; 3. O orçamento elaborado pela GCP – Gerência de Custos e Preços, estimando o valor de R\$129.738,63, na data base de janeiro/2018 (sem desoneração), para a realização dos serviços; 4. O cronograma físico-financeiro estabelecendo o prazo de execução das obras e serviços em 30 (trinta) dias; 5. Que o futuro contrato será celebrado pela SIURB diretamente com a empresa vencedora da licitação e os serviços serão remunerados com recursos municipais onerando a dotação orçamentária da SMIT / SIURB nº 23.10.04.126.3011.1.358.44905100 – Ampliação, Reforma e Requalificação de Praças de Atendimento ao Cidadão; 6. Que o procedimento licitatório será realizado na modalidade Carta Convite com fase única, sendo as empresas convidadas aquelas elencadas pela Gerência de Projetos 3; 7. Por fim, fica dispensada a realização da Consulta Pública, conforme determina o Decreto Municipal nº 48.042/2006, em razão do valor do Orçamento Referencial ser menor que

R\$12.000.000,00. **RESOLVE:** Autorizar a abertura de processo licitatório proposto, visando à contratação, por SIURB, da empresa vencedora do certame, para a elaboração de Projeto Básico e Executivo do Descomplica SP – Unidade Butantã. Após, nada mais havendo a ser tratado, foi encerrada a reunião, da qual eu, Hilda Mitiko Iuamoto Pacheco, *Hilda Pacheco* Chefe de Gabinete, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, foi assinada pelos membros do Colegiado.

São Paulo, 06 de julho de 2018.



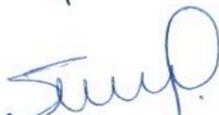
**MAURICIO BRUN BUCKER**

**Presidente**



**PAULO SANTORO DE MATTOS ALMEIDA**

**Diretor Administrativo e Financeiro**



**SELMA BARROS DOS SANTOS DIAS**

**Diretora de Representação dos Empregados**



**HILDA MITIKO IUAMOTO PACHECO**

**Chefe de Gabinete, respondendo pelas Diretorias de Projetos e de Obras**