

**ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA EMPRESA  
SÃO PAULO OBRAS – SPOBRAS, REALIZADA NO DIA 26 DE  
FEVEREIRO DE 2019.**

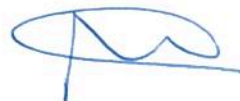
No dia vinte e seis de fevereiro de dois mil e dezenove, às dez horas, por convocação da senhora Presidente e registrando-se a presença dos signatários desta ata, reuniu-se o Conselho de Administração da empresa São Paulo Obras, em sua sede social, localizada na Avenida São João, nº 473, 21º andar, Galeria Olido, Centro, nesta Capital, para análise e deliberação quanto aos assuntos constantes da seguinte pauta: “Item 1) Aprovação da ata da reunião anterior. Item 2) Autódromo: a – modelo final contratado. Contrato de onze milhões e duzentos mil = aprovação do Conselho de Administração; b – Projeto e Obra: atualização Cobertura Boxes. Item 3) Atualização: Revisão Pontes e Viadutos de SP. Item 4) Atualização da situação financeira, quadro de receitas futuras. Item 5) Outros assuntos de interesse do Conselho”. Dando início aos trabalhos, a senhora Presidente deliberou, juntamente com os demais membros sobre a ata da reunião anterior, que foi aprovada por unanimidade, sendo dispensada a sua leitura em razão do prévio recebimento da minuta por cada um dos conselheiros. Em seguida, passou-se ao item 2, alínea “a” (autódromo – modelo final contratado, onze milhões e duzentos mil), sendo exposto pela Diretoria da Empresa que foi firmado um Termo de Cooperação entre SMTur e SPObras, com validade de três meses (02/01/2019 a 31/03/2019) e em paralelo, SPObras informou que as partes interessadas (SMTur e SPObras) estão pactuando sobre a elaboração de um contrato para gestão do Autódromo, com prazo de validade de seis meses, considerando o orçamento disponível para tanto. Destacou-se a importância do Conselho estar ciente de que a empresa está engajada em uma operação com mais de cinco milhões. No que tange a alínea “b” (projeto e obra atualização cobertura dos boxes), informou-se que a licitação está em curso, que a abertura dos envelopes ocorreu ontem, e próxima etapa será a homologação. Outra intervenção importante que será realizada no Autódromo será a implantação de rede de esgoto com novos projetos oriundos da Sabesp. Ato contínuo, item 3, Revisão Pontes e Viadutos de São Paulo. Foi apresentado um panorama histórico da cidade de São Paulo sobre as Obras de Artes Especiais (OAE’s), desde as suas primeiras construções (décadas de quarenta a oitenta) até o fatídico acidente ocorrido em 15/11/2018 no Viaduto de Pinheiros. A partir deste fato, especificamente



PRE-CHG/TJF/rcmn.



em 05/12/2018, foi criado um grupo de gestão de OAE's, com posterior chamamento público de credenciamento, dando-se início as inspeções visuais em 33 locais. Ainda em relação ao Viaduto de Pinheiros, relatou-se que após consulta ao TCM foi autorizada a contratação emergencial, sendo firmado o contrato diretamente por SIURB, competindo a SPObras o apoio e fiscalização. Com a explanação do tema, apresentou-se fotos do local, com a demonstração do suporte temporário implantado e demais equipamentos de sustentação. Foram também apresentadas fotos justificando a intervenção ocorrida na Ponte Dutra em 23/01/2019, cuja motivação deu-se em razão da fissura transversal existente na estrutura passível de ruptura. Inclusive essa constatação foi observada pela vistoria realizada por SPObras. Nos casos ilustrados, reafirmou-se que a forma de contratação foi emergencial, e tanto para as vistorias como para as intervenções, SIURB assinou os contratos enquanto SPObras forneceu embasamento técnico para a fiscalização das obras. Frisou-se que as contratações futuras também serão realizadas nesses moldes, competindo a SIURB a realização da licitação e assinatura do contrato, e após, SPObras ficará incumbida de fiscalizar as obras. O Conselho elogiou a apresentação, afirmando que os dados contidos na planilha estão elucidativos e didáticos, permitindo a clara compreensão. Destarte elencou-se os legados deixados pelas ações promovidas, quais sejam: 1) cultura de manutenção; 2) inventário das OAE's; 3) programa de manutenção; 4) sistema de gerenciamento de informação; 5) perpetuação de políticas com essa natureza como um ativo da prefeitura. Na sequência, passou-se ao item 4 (atualização da situação financeira, quadro de receitas futuras), com a apresentação do balancete mensal de 31/12/2018, contendo valores provisórios e demonstrações contábeis detalhadas do ativo e passivo da empresa, além das receitas, lucros e resultado final. Na sequência, fluxo de caixa previsto para 2019, com descrição das entradas de obras e serviços referentes à operação urbana, mobiliário urbano, autódromo e outras receitas. Após, catalogou-se cada uma das propostas viabilizadas para o ano corrente, com descrição do objeto do contrato, estágio atual, receita e percentual acerca da expectativa de faturamento e realização. Por fim, item 5) outros assuntos de interesse do Conselho, foi inquirido sobre a necessidade de formalização da entrega das avaliações, sendo proposto a consulta ao Núcleo de Recursos Humanos sobre o feito, para posterior retorno ao colegiado. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, às onze horas e vinte minutos e eu, Marília



Rodrigues Ferreira Martins RMV, advogada, secretariei e lavrei a presente ata que, lida e aprovada, foi assinada pelos integrantes do Colegiado.



**LUCIANA DURAND GARDA**



**ALEXSANDRO PEIXE CAMPOS**

**ANDRÉ MACHADO GALVÃO**



**BERNADETE ROSARIA SOARES DE ALMEIDA MUNIZ**



**CLÓVIS DE BARROS CARVALHO**



**JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ**



**MARCO AURÉLIO CARREIRA**



**MATILDE DA COSTA**



**WILSON SERGIO PEDROSO JUNIOR**