

ATA DA 24ª REUNIÃO DO CONSELHO DE GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS (SIURB)

Local: Sala de Reunião do Gabinete da SIURB
Av. São João, 473 - 22º andar, Centro
São Paulo - SP

Data: 02/04/2019
Horário: das 14h30 às 16h00

Participantes:

Conselheiros	SIURB	Convidados
Presentes	Presentes	
<ul style="list-style-type: none">• Clovis de Barros Carvalho• Marcio Pestana• Mônica Ferreira Porto• José Expedito Prata	<ul style="list-style-type: none">• Vitor Levy Castex Aly• Mario Mondolfo• Adriana Palheta Cardoso• Adelson R. Coelho	
Justificou ausência:		
<ul style="list-style-type: none">• Silvana Cambiaghi• Orestes Marraccini Gonçalves• Cyro Laurenza		

Ordem do Dia:

Pauta: Atualização do Plano Estratégico da SIURB

O Secretário Adjunto, Sr. Mario Mondolfo, iniciou a reunião apresentando a pauta de Planejamento Estratégico, e seguida o Assessor Adelson Coelho apresentou os motivos pelos quais a SIURB iniciou o trabalho de Planejamento Estratégico, entre eles o legado que se deseja deixar na Secretaria. Apresentou o “Plano de Voo”, que se inicia compartilhando a visão com todos os funcionários. A metodologia escolhida foi o Balance Score Card, para verificar as estratégias e medir os resultados. Foram apresentadas as etapas para a implementação e o que já foi realizado até o momento, bem como a Missão, a Visão e o Mapa Estratégico definido para o trabalho.

Cada módulo dos pilares do mapa estratégico foi definido junto às lideranças.

Segundo o Sr. Adelson Coelho, líder do Planejamento Estratégico, todo o programa foi definido e compartilhado com os líderes de projetos e com uma equipe sólida para atender aos projetos.

Um dos grandes objetivos do trabalho é manter na Secretaria um “backup de conhecimento” para que a experiência fique na Secretaria independente das pessoas.

Indicaram-se também os próximos passos, que incluem: ações de comunicação, implantação e reuniões de progresso e desenvolvimento.

Os Conselheiros discutiram sobre os seguintes pontos:





**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
SERVIÇOS
E OBRAS

- Como a informação vai se perpetuar com as mudanças de administração: a ideia é dar transparência para a população de forma que o programa consiga se perpetuar;
- Como efetivamente fazer a gestão do conhecimento, fazer o registro: esse é o principal ponto do projeto;
- Como está o engajamento da liderança: clareza dos papéis de cada grupo na sua própria missão, de forma que todos contribuam. Isso inclui a clareza da autoridade, que é a definição de quem, em algum momento, define o caminho a ser seguido;
- Valor relevante do acervo dentro do plano estratégico (recuperação e manutenção do acervo);
- Prazos e cronograma do Planejamento Estratégico;
- Compliance, treinamentos, vistorias e procedimentos para boas práticas;
- Valor relevante: o cultivo ao acesso à informação dentro do Planejamento Estratégico;
- Segurança da informação: sobre questões críticas dos projetos ao tornarem-se públicos;
- Criação da "Sala de Situação": gabinete de crise já constituído na rotina e com protocolos definidos.

Pauta para próxima reunião:

- Plano de Comunicação.