

ATA compilada da 7ª Reunião Ordinária GT-PPCV 2023/2024

Data: 18/03/2024, das 10h às 12h00

Local: Viaduto do Chá, 15, 6º andar, Sala de Imprensa - Edifício Matarazzo.

Grupo: GT-PPCV 2023/2024

Pauta:

1. Apresentação: Ações preventivas realizadas pela **SMS** para o ciclo PPCV 2023/2024. Estratégias e ações realizadas no período 01/09/23 à 14/03/24
Titular: **Magali Antônia Batista** e/ou Suplente: **Andrea Anzai Nakamura**
2. Apresentação: Procedimentos realizados pela **SPREGULA** preventivamente para o ciclo PPCV 2023/2024. Estratégias e ações realizadas no período 01/09/23 a 14/03/24 Titular: **Felipe Hoffmann Paulino** e/ou Suplente: **Luiz Felipe Lopes Soares**
3. Apresentação: Procedimentos realizados pela **SEHAB** preventivamente para o ciclo PPCV 2023/2024. Estratégias e ações realizadas no período 01/09/23 a 14/03/24 Titular: e/ou Suplente: Titular: **Guilherme Dittrichi Neves Nogueira**, e/ou Suplente: **André Luiz Martins dos Santos**.
4. Apresentação: Balanço das ações da Coordenação Operacional, período de 02/02/24 à 14/03/24 – Titular: **Joel Malta de Sá** e/ou Suplente: **Ailton Rodrigues de Oliveira – SMSU/COMDEC**;
5. Relato objetivo das ações de todos os demais órgãos, realizadas no período de 02/02/24 a 14/03/24, de acordo com as atribuições constantes na [Portaria Prefeito nº 1123/2021](#)

Participantes:

1. José Renato Nalini– Secretário Executivo – SGM/SECLIMA;
2. Luciana Feldmann – Chefe de Gabinete - SGM/SECLIMA;
3. Maria Beatriz de Oliveira Monteiro - Engenheira – SGM/SECLIMA;
4. Manuel Romero de La Iglesia - SGM/SECLIMA;
5. Igor Rafael Domingues – SGM/SECLIMA;
6. Joel Malta de Sá– SMSU/COMDEC;
7. Hassan Mohamad Barakat – SIURB/CGE
8. Guilherme Dittrichi Neves Nogueira – SEHAB

9. Magali Antônia Batista – SMS
10. Bruno Bressan Bellini – SVMA
11. Caroline Nogueira– SEME
12. Isabella Fernandes Faria Costa– SGM/SECOM
13. Gustavo Casoni da Rocha – SMSUB
14. Haroldo Martins- ENEL
15. Felipe Hoffman Paulino – SPREGULA
16. Eduardo Murakami – SME
17. Eliane Pereira Silva – SGM/SECOM
18. Marcelo Guidolin – SMT/CET
19. Tiago de Andrade – SVMA
20. Luiz Felipe Lopes Soares – SPREGULA
21. Andrea Anzai Nakamura – SMS/COVISA
22. Alexandre Mendes Batista - SMS/COVISA
23. William Alves Araújo – SMSUB
24. Alice Aparecida de Alencar – SMADS/CPAS

Reunião:

1. Luciana Feldmann (SECLIMA): realiza breve introdução sobre a reunião e passa a palavra para o Secretário de Mudanças Climáticas José Renato Nalini (SECLIMA);
2. José Renato Nalini (SECLIMA): explana que recebeu um elogio do Prefeito sobre o trabalho que tem sido feito pelo PPCV (Plano Preventivo Chuvas de Verão), porém muito há de ser feito e o comitê tem que continuar a fazer esse bom trabalho;
3. Luciana Feldmann (SECLIMA) segue para a primeira pauta da reunião, sendo a apresentação de “Ações preventivas realizadas pela SMS para o ciclo PPCV 2023/2024. Estratégias e ações realizadas no período 01/09/23 à 14/03/24”, apresentada por Magali Antônia Batista e/ou Andrea Anzai Nakamura;
4. Andrea Anzai Nakamura (SMS) inicia a apresentação, pontuando:
 - a) **Estratégias e Ações realizadas:** trabalho feito a partir de uma gestão de risco reativa ⇒ prospectiva;
 - b) **Políticas de Saúde:**
 - Gerar conhecimento sobre o risco de desastre em diversas áreas de risco;
 - Preparação a resposta;
 - Prevenir risco futuro;
 - Evitar danos sobrecarga em postos de saúde;
 - Recuperar e reconstruir;

c) Trabalho reativo para proativo de modo que:

- Baseado no evento ⇒ Baseado em risco;
- Risco único ⇒ Multiriscos;
- Foco no dano ⇒ Foco na vulnerabilidade e Capacidade;
- Um único setor responsável ⇒ Todos os setores e a sociedade;
- Responsabilidade segmentada ⇒ Responsabilidade compartilhada;
- Foco na resposta ⇒ Foco na Gestão de Riscos;
- Planejamento para a sociedade ⇒ Planejamento com a sociedade;

c) Resultados da fase de preparação:

- Inauguração do comitê interno da COVISA - PPCV 2023/2024;
- Portaria COVISA nº 737/2023, de 23/11/2023: - Coordenação, articulação e integração de ações da saúde; - Produção, atualização e divulgação de materiais técnicos (profissionais da saúde e de vigilância) e educativos (www.prefeitura.sp.gov.br/covisa);
- Atualização dos alertas de doenças diarreicas agudas para orientação de notificação e investigação epidemiológica de Surtos DTA, nº 01 março/2023, nº 2 de abril e nº 03 outubro/2023: devido ao aumento da sazonalidade e altas temperaturas;
- Articulação de ações intra e intersetoriais: - Conhecer a estrutura local (qual é a UBS de referência? tem estratégia de saúde da família?), - Organizar fluxos e contatos (manter atualizada a lista de contatos dos gestores, técnicos e de outros órgãos afins, como a Defesa Civil, Subprefeitura e SMADS/CPAS), - Identificar e mapear atores e responsabilidades (NUVIS-AB e etc.)
- Formação de equipe: - Capacitação de 112 técnicos e agentes comunitários e de endemias, - Intensificar ações de controles de vetores, roedores e reservatórios, - Realização de ações de comunicação de risco e educação em saúde, - Participar de

eventos educativos com a população;

- Campanhas: - Ação “Todos contra a Dengue”, e a Vacinação em pessoas e animais, a fim de evitar possíveis transmissões de doenças;

d) **Resposta:**

- Alerta e monitoramento: - Acompanhar a previsão do tempo, - Divulgar alertas preventivos aos serviços, - Desencadear atividades de resposta;
- Tipos de ESTADO: **Observação** (período de vigência de PPCV 01/11/2011 a 31/03/2022), **Atenção** (quando o índice pluviométrico previsto e /ou os cursos apresentam potencialidade para a ocorrência de enchentes, alagamentos e inundações) e **Alerta** (iminência de transbordamento e/ou quando são registradas as primeiras ocorrências de enchentes, alagamentos e inundações) e nesse estado as UVIS são acionadas automaticamente;

e) **Resultados da fase de execução:**

- Ações in loco das UVIS com demandas averiguadas: 67;
- Demandas atendidas conforme o período 2022/2023: 321 (maior demanda desde 2021);
- Alagamentos: 41;
- Inundações: 23;
- Quedas de Árvore: 2 (Butantã e Campo Limpo);
- Queda de Muro: 1 (Penha);
- Pessoas afetadas: 231;
- Pessoas desaparecidas: 1;
- Óbitos: 2;
- Pessoas Desalojadas: 15;
- Pessoas Desabrigadas: 0;
- Serviços Afetados:
 - Rede de Saúde (UBS/AMA, etc.): 0;
 - Estabelecimentos var. de alimentos: 6;
 - Drogarias: 2;
 - Escolas/Creches: 1;
 - Abastecimento de energia: 0;
 - Abastecimento de água: 0;
 - Rede de esgoto: 0;
- Ações de Vigilância realizadas:
 - 750 - imóveis visitados;
 - 725 - pessoas orientadas;

- 788 - folhetos distribuídos;
 - 2 - locais com coleta para monitoramento da água para consumo humano;
 - Distribuição de material gráfico total: 11.430;
- Doenças transmissão por água e alimentos: surtos notificados de Doença transmitida por alimento (DTA) por todas as fontes (água, alimento, indeterminado)
- Aumento de casos em situação de enchentes/alagamentos: Leptospirose, com 346 casos notificados e 41 casos confirmados no período de 01/11/2023 á 12/03/2024;
 - Gráfico de Óbitos por Leptospirose 2023/2024: 21 óbitos totais e taxa de letalidade de 10,00%;
5. Luciana Feldmann (SECLIMA) informa que na data de 15 de abril teremos a entrega dos relatórios das instituições participantes do comitê e agradece a apresentação da Andrea Anzai Nakamura (SMS) e segue para a próxima pauta, sendo, “Apresentação: Procedimentos realizados pela SPREGULA preventivamente para o ciclo PPCV 2023/2024. Estratégias e ações realizadas no período 01/09/23 a 14/03/24” pelos apresentadores Felipe Hoffmann Paulino e/ou Luiz Felipe Lopes Soares;
6. Felipe Hoffmann Paulino (SPREGULA) inicia a apresentação, realizando alguns apontamentos como:
- a) Explana que a SPREGULA possui a responsabilidade de coleta, pela Ecurbis e pela LOGA;
 - b) **Ecurbis:** atua nos locais de frequência de coleta diurna, onde haja a previsão de ocorrência de chuvas intensas coincidentes com a frequência de coleta, e será executada a coleta excepcional de resíduos sólidos domiciliares, fora do horário programado no plano de trabalho entre as 12 a 15 horas, mesmo que o serviço tenha sido prestado em horário anterior e diz também que são utilizadas 36 equipes para coleta dos resíduos;
 - c) **LOGA:** atua nos locais de frequência de coleta diurna, onde haja a previsão de ocorrência de chuvas intensas coincidentes com a frequência de coleta, e será executada a coleta antecipada dentro do setor, nos pontos críticos de alagamento, e após o conclusão da coleta no setor será realizado um repasse de coleta e são utilizadas 20 equipes para a coleta de resíduos;
 - d) Pontos de Atendimentos - Ecurbis: Região Leste, Oeste, Sul e Norte;
 - e) Comenta sobre ações para atender descarte irregular nas ruas frequentemente;
 - f) Dados quantitativos de frequência de coleta residual no município:
 - Felipe Hoffmann Paulino (SPREGULA) comenta que a coleta domiciliar comum se manteve estável nos últimos cinco anos. Já a coleta seletiva, em 2020 atingiu o maior número de resíduos coletados já registrados, com aumento de 17,4% em relação ao

- ano anterior;
- Comparando os últimos quatro anos, de 2016 a 2019, foi registrado um aumento de 56% de resíduos. Já no último ano de 2020, foram coletadas 373.2 mil toneladas de resíduos. Em 2020 também foram inaugurados 11 novos ecopontos;
 - Entre o período do dia 15 de outubro de 2018 e do dia 31 de março de 2019 na cidade de São Paulo. Neste período foram recolhidos cerca de 5.624 mil toneladas de resíduos de boca de lobo e foram realizadas 1.231.659 operações de limpeza de Bocas de Lobo/ Bueiros;
8. Luciana Feldmann (SECLIMA) agradece a apresentação do Felipe Hoffmann Paulino (SPREGULA) e logo passa para a próxima pauta da reunião, dita “Apresentação: Procedimentos realizados pela SEHAB preventivamente para o ciclo PPCV 2023/2024. Estratégias e ações realizadas no período 01/09/23 a 14/03/24” pelos apresentadores Guilherme Dittrichi Neves Nogueira, e André Luiz Martins dos Santos;
9. Guilherme Dittrichi Neves Nogueira (SEHAB) reitera que foi dito na última reunião acerca das ações preventivas que são realizadas através de urbanização e provisão habitacional, e comenta sobre:
- a) **Estratégia de atuação:** O Plano de Ação da Secretaria de Habitação para o PPCV 2023/2024 tem dois enfoques, sendo eles:
 - Ações Preventivas: urbanização de favelas e provisão habitacional;
 - Ações Operacionais: atendimento habitacional a famílias que precisam deixar suas moradias seja por risco iminente, seja por emergências;
 - b) **Cartão Emergencial:** o benefício tem o intuito de auxiliar financeiramente famílias vulneráveis em situação de risco iminente, desastre ou de calamidade pública, causadas por eventos de força maior, como enchentes, desabamentos, incêndios. É concedido ao titular um cartão contendo 1.000 (mil) reais na modalidade pré-paga, a fim de atender de forma célere e efetiva as famílias.
 - c) **Auxílio Aluguel:** famílias com o cartão emergencial também podem se inserir no auxílio aluguel, desde que se enquadrem nos critérios estabelecidos na legislação vigente (Portaria nº131/2015) a depender da disponibilidade orçamentária;
 - d) Explica como ter acesso aos benefícios:
 - A subprefeitura deve autuar um processo SEI (temporalidade) contendo: - Autos de interdição ou declaração técnica, instituídos e assinados por servidor habilitado da subprefeitura local ou da Defesa Civil, conforme disposto na Portaria 09/2023, - Listagem das famílias atingidas, contendo o nome do titular, CPF, e telefone, - Encaminhar o processo para a SEHAB analisar e atender os municípios;

e) **Dados - Cartão Emergencial:**

- Zona com maior número de ocorrência: Norte (14 ocorrências);
- Famílias por região atendidas: 1.799 (Região Norte);
- Subprefeituras de maiores ocorrências: Butantã, Freguesia do Ó, Pirituba/Jaguareé;
- Tipos de ocorrências: enchentes (25) e desabamentos (6);
- Famílias atendidas por tipo de ocorrência: 2.703 (enchentes);
- Ocorrências por período: 28 (dezembro a março);
- Famílias atendidas por período: 2.366 (dezembro a março);
- Ocorrências de incêndios: 7 ocorrências e 90 famílias atendidas;

10. Luciana Feldmann (SECLIMA) com a declaração do fim da apresentação segue para a próxima pauta, sendo, “Apresentação: Balanço das ações da Coordenação Operacional, período de 02/02/24 à 14/03/24” pelos apresentadores Joel Malta de Sá e/ou Ailton Rodrigues de Oliveira – SMSU/COMDEC;

11. Joel Malta de Sá (SMSU/COMDEC) inicia a apresentação citando dados importantes do período indicado, como:

- a) **Número de ocorrências do período indicado:** 2.826;
- b) **Ocorrências por território:** Penha (180), Vila Mariana (149), Butantã (148);
- c) **Tipos de ocorrências e seus números:** Quedas de árvores (536), Queda de galhos (479), Risco iminente de queda de árvores (643);
- d) **Ranking de ocorrências por natureza no período:**
 - Risco iminente de queda de árvores: 643;
 - Queda de árvores: 536;
 - Queda de galhos: 479;
 - Risco de desabamento: 301;
- e) **Distribuição percentual entre ocorrências preventivas e emergenciais no período:** Preventivas (41%), e Emergenciais (59%);
- f) **Ocorrências Preventivas:** São as que abrangem o risco de desabamento, risco iminente de queda de árvores, vistoria em construções, vazamento de gás e rachaduras;
- g) **Ocorrências Emergenciais:** São as que abrangem o desabamento, explosão, queda de árvores, queda de galhos, soterramento, rompimento de galeria, rompimento de adutora, produtos perigosos, deslizamentos, destelhamento, alagamentos, incêndios e etc.;
- h) **Ranking ocorrências por subprefeitura:** Penha (180), Vila Mariana (149), Butantã (148), Ipiranga (136) entre outras;
- i) **Ocorrências por zonas geográficas:** Leste (1004), Sul (914), Norte (395), Oeste (513);

12. Luciana Feldmann (SECLIMA) agradece a apresentação de Joel Malta de Sá

(SMSU/COMDEC), e passa para a próxima apresentação referindo-se a Hassan Mohamad Barakat (SIURB/CGE);

13. Hassan Mohamad Barakat (SIURB/CGE) abre sua apresentação agradece a oportunidade, e comenta alguns apontamentos:

a) **Distribuição de chuva na cidade:**

- 209,6mm.....Centro;
- 199,7mm.....Sul;
- 168,9mm.....Oeste;
- 198,6mm.....Norte;
- 150,3mm.....Leste;

b) **Fevereiro 2024:** Acumulou se menos ocorrências em comparação com fevereiro de 2023, sendo de 316,6mm e 2024 ficando com 178,5mm incluindo ao comparativo o anos de 2021 com 75,1 mm , obtendo como média anual de 210,9mm;

c) **Fevereiro 2024:**

- Média de ocorrências anual: 196;
- Média de ocorrências fevereiro de 2024: 108;

d) **El niño 2023/2024:** Temperatura da Superfície do Mar aumenta no período de 07/03/2024 a 14/03/2024 (entre 26 a 34 graus célsius);

e) Comenta que a média esperada para o mês de março seria de 176,1 mm e sendo uma tempestade alta na cidade de São Paulo;

14. José Renato Nalini (SECLIMA): explana que realizou uma visita ao Centro de Gerenciamento de Emergências Climáticas (CGE/SP) e comenta que os laboratórios são extremamenteajeitados e equipados, e pergunta a Hassan Mohamad Barakat (SIURB/CGE) se a recente ação do prefeito de mais 10,9% de área verde da cidade de São Paulo são declarados de utilidade públicas e de 26% do território passará a ser de preservação ambiental iria ajudar a estabilizar esse clima da cidade?

15. Hassan Mohamad Barakat (SIURB/CGE): responde que é uma ação louvável de ampliar as áreas verdes da cidade, e sem dúvidas melhorará o clima;

16. Luciana Feldmann (SECLIMA) esclarece que está aberto para as demais instituições se pronunciarem sobre suas ações realizadas no período de 02/02/24 a 14/03/24 ao comitê, de acordo com a pauta da reunião;

17. Marcelo Guidolin (SMT/CET) toma posse da palavra para citar os seguintes pontos:

a) **Ações do Plano de Chuvas de Verão 2023/2024:** Período entre 01/09/2023 a 29/02/2024

- Árvores caídas: 2325 - relação com 2022x2023: 156%;
- Solapamentos: 2623 - relação com 2022x2023: -15%;
- Alagamentos totais: 785 - relação com 2022x2023: -18%;
- Alagamentos intransitáveis: 406 - relação com 2022x2023: -21%;

b) **Comparativo Ações Plano de Chuvas de Verão de Set/22 á Fev/23 e de Set/23 á Fev/24:** obteve um aumento de solapamentos, alagamentos totais e de alagamentos intransitáveis;

18. Alice Aparecida Alencar (SMADS/CPAS) abre uma apresentação para comentar sobre ações:

- a) Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social (SMADS/CPAS) seria a sequência de outras instituições;
- b) Zona que obteve mais acionamentos: Zona Leste;
- c) Atuação feita por tendas de ajuda;
- d) Equipe de atendimento de qualidade aumenta a cada ano;
- e) Auxílio com a população no pós-incidente;
- f) Cita trabalho em São Miguel Paulista;

19. Eduardo Murakami da Silva (SME) toma posse da palavra a fim de comunicar o papel da Secretaria Municipal de Educação (SME):

- a) Foco na educação ambiental;
- b) Trabalhos temáticos a meio ambiente;
- c) Processos informativos;
- d) Escola Sustentável;

20. Gustavo Casoni da Rocha (SMSUB) pontuou ações como:

- a) Trabalho de rotina tem sido bem feito;
- b) Explana a importância de ter a escala dos engenheiros;
- c) Bombeamento emergencial;
- d) 500 atendimentos realizados;
- e) Alagamentos invisíveis têm sido frequentes;
- f) Realização de diagnóstico das causas de cada problema na temática;
- g) Mapeamento de redes;

21. José Renato Nalini (SECLIMA) Agradeceu a participação de todos e seguiu para finalizar a reunião, com um discurso que o Plano de Chuvas de Verão (PPCV 2023/2024) tem tido bons resultados e de fato está funcionando com a colaboração e ajuda de todos os participantes;