IMPRESSÕES SOBRE O TELETRABALHO

DURANTE A PANDEMIA

CIDADE DE SÃO PAULO
GESTÃO
INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

CONTEXTUALIZAÇÃO DA PESQUISA

Em **março** deste ano, quase metade dos servidores municipais passaram a trabalhar em regime de teletrabalho, em virtude da situação de emergência devido à pandemia do novo Coronavírus.

Para auxiliar a administração municipal a lidar com os desafios e aprendizados adaptativos do momento, em **abril** foi criado um grupo de trabalho entre servidores das Secretarias Municipais de Gestão (SG) e de Inovação e Tecnologia (SMIT). Para direcionar os trabalhos, este grupo foi dividido em três frentes específicas:

1. Infraestrutura de TI
2. Comunicação
3. Mudança organizacional

Após um mês de atividade, a primeira entrega deste grupo foi a elaboração do **"Questionário de Avaliação do Teletrabalho na PMSP"**, cujo objetivo foi trazer evidências para as análises sobre a experiências dos servidores com o teletrabalho no período. Ao longo do mês de **maio**, quase 4 mil servidores responderam a pesquisa voluntariamente.

Neste relatório, você encontrará informações sobre as etapas de elaboração e estruturação do questionário, assim como as principais inferências levantadas a partir dos dados coletados.

ESTRUTURAÇÃO DA PESQUISA

Para a estruturação da pesquisa, o grupo de trabalho priorizou a busca por dados que evidenciassem a percepção dos servidores quanto aos recursos tecnológicos disponíveis, e ao seu processo de adaptação e atuação em teletrabalho.

Ademais, a pesquisa também demandou dos respondentes a informação sobre dados de perfil, tais como: principal atividade de trabalho; órgão onde trabalha; principal vínculo à PMSP; tempo de trabalho como servidor; idade; sexo; e compreensão da condição física, mental e intelectual. Por meio destes dados, foi possível refinar a pesquisa e criar indicadores segmentados.

A pesquisa possui 7 dimensões de análise, a saber:

1. Percepção dos gestores
2. Preferência por regime de trabalho
3. Produtividade
4. Interação
5. Adaptação e teletrabalho
6. Saúde do servidor
7. Deslocamento

A plataforma utilizada para elaboração e coleta das respostas foi o **Microsoft Forms**. Integrado ao Microsoft Teams, este recurso possui interface dinâmica e de fácil manuseio, e permitiu à equipe responsável a administração conjunta do questionário.

Quanto à divulgação do questionário, foram enviados, ao longo de 13 dias, 4 comunicados informando os servidores sobre a pesquisa. Por meio deles, 6610 servidores acessaram ao questionário, sendo que 4097 deles optaram por respondê-lo.

Considerando o número de servidores ativos na administração direta e indireta, o grupo de trabalho entende que o número de respostas obtidas reproduz, em certa medida, a percepção majoritária do conjunto de servidores da Prefeitura de São Paulo.

Na página seguinte é possível ver em detalhes os números gerais obtidos.

ALCANCE DA PESQUISA

Abaixo, é possível ver, no canto esquerdo, os principais números relacionados ao período de disponibilização da pesquisa para preenchimento dos(as) servidores(as) da PMSP, assim. No canto direito, encontra-se a lista com as seções que integram o conjunto de perguntas levantadas.

13 DIAS ABERTO

6610 ACESSOS

4097 RESPOSTAS

3623 em teletrabalho

+ 474 que não estavam
(84% destes acreditam que deveriam ter estado)

O QUE PERGUNTAMOS PARA OS SERVIDORES?

- Dados de perfil
- Recursos disponíveis
- Adaptação ao teletrabalho
- Atuação em teletrabalho
- Teletrabalho e saúde do servidor
- Percepção e sugestões dos servidores

INTERFACE DA PESQUISA

Abaixo, é possível observar algumas imagens que ilustram a interface do questionário. Para ter acesso às perguntas, entre neste link.

As perguntas foram elaboradas de forma objetiva e com linguagem clara, para facilitar a interpretação textual do servidor(a). Para tanto, especificamos a finalidade do questionário logo no início, e identificamos as seções de acordo com os dados que gostaríamos de coletar.

Avaliação do Teletrabalho na PMSP

A Prefeitura de São Paulo, em decorrência da pandemia do novo coronavírus, abriu a possibilidade de teletrabalho para seus servidores.

Assim, visando a aprendizados e melhorias possíveis ao ambiente de trabalho na Administração Municipal, as Secretarias Municipais de Gestão – SG e de Inovação e Tecnologia - SMIT prepararam a pesquisa Avaliação do Teletrabalho na Prefeitura de São Paulo. Os objetivos do questionário são avaliar o período de teletrabalho atual e entender seus potenciais e desafios futuros.

Não haverá qualquer identificação pessoal, sendo garantidas plenas condições de anonimato e liberdade de respostas.

Em média, você dedicará entre 15 a 20 minutos para responder todas as questões.

Este formulário estará aberto para respostas até o dia 16/05.

Em caso de dúvidas, entre em contato pelo e-mail: smg-cogep@prefeitura.sp.gov.br

Agradecemos sua colaboração.

* Obrigatória

Etapa preliminar

1. Você está ou esteve em teletrabalho em algum momento nos últimos meses (ainda que parcialmente)? *
   - Sim
   - Não
2. Levando em consideração a sua principal atividade de trabalho, selecione a opção que você mais se identifica: *
   - Atividades manuais e operacionais de manutenção, copa, limpeza, etc
   - Atividade de assessoria e análise de processos
   - Serviços em equipamentos públicos descentralizados
   - Atendimento ao público
   - Chefia, supervisão e liderança de equipe
   - Atividades administrativas da área
   - Atividade de gestão de projetos

Avançar

Nunca forneça sua senha. Relatar abuso

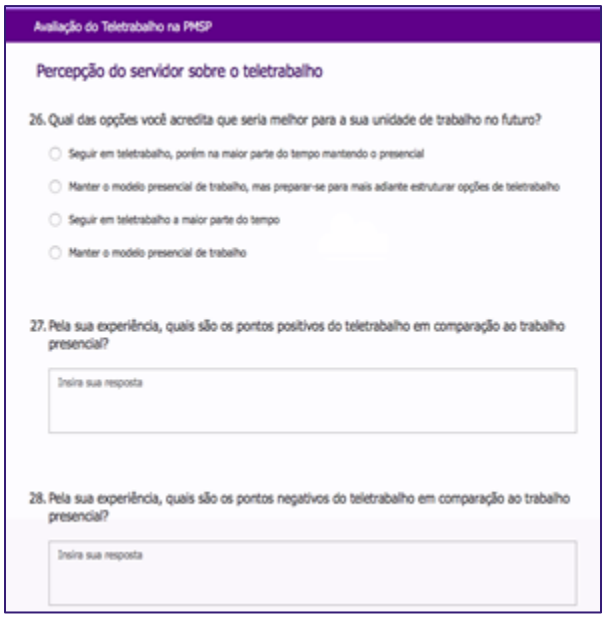
Avaliação do Teletrabalho na PMSP

* Obrigatória

Teletrabalho e saúde do servidor

25. Em consideração ao período em teletrabalho avalie seu grau de concordância com as seguintes frases: *

	Concordo plenamente	Concordo parcialmente	Nem concordo, nem discordo	Discordo parcialmente	Discordo plenamente
A qualidade do meu sono piorou					
Tenho mais apetite					
Tenho me sentido mais ansioso					
Tenho me sentido mais solitário					
Tenho me sentido mais triste ou desanimado					
Sinto dificuldade de me comunicar com os colegas					
Sinto dificuldade de me comunicar meu chefe					
Tenho mais dificuldade de relaxar após o horário de trabalho					



Avaliação do Teletrabalho na PMSP

Percepção do servidor sobre o teletrabalho

26. Qual das opções você acredita que seria melhor para a sua unidade de trabalho no futuro?
   - Seguir em teletrabalho, porém na maior parte do tempo mantendo o presencial
   - Manter o modelo presencial de trabalho, mas preparar-se para mais adiante estruturar opções de teletrabalho
   - Seguir em teletrabalho a maior parte do tempo
   - Manter o modelo presencial de trabalho
27. Pela sua experiência, quais são os pontos positivos do teletrabalho em comparação ao trabalho presencial?

   Insira sua resposta

28. Pela sua experiência, quais são os pontos negativos do teletrabalho em comparação ao trabalho presencial?

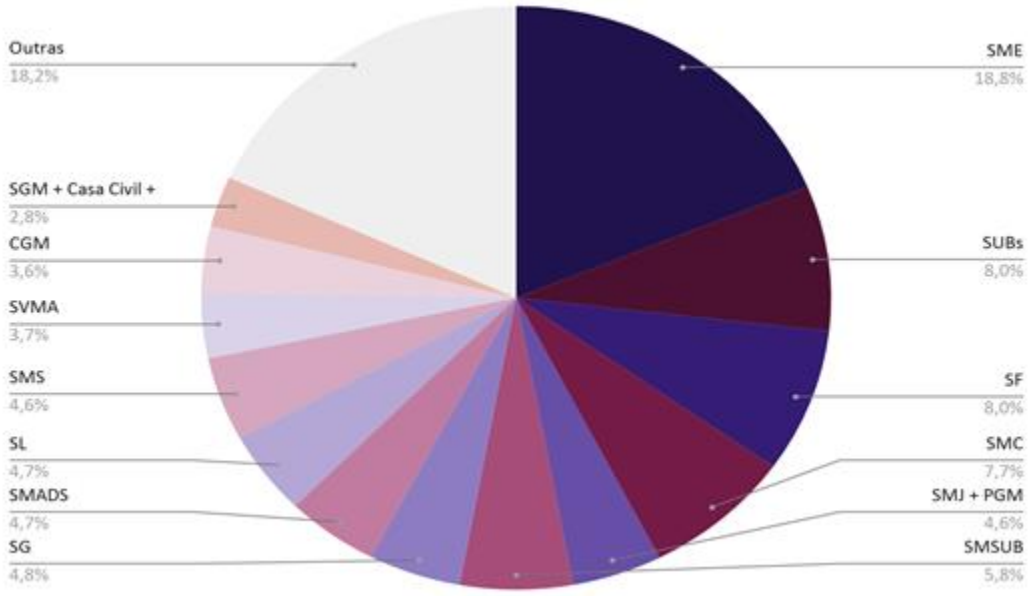
   Insira sua resposta

ENGAJAMENTO NA PESQUISA

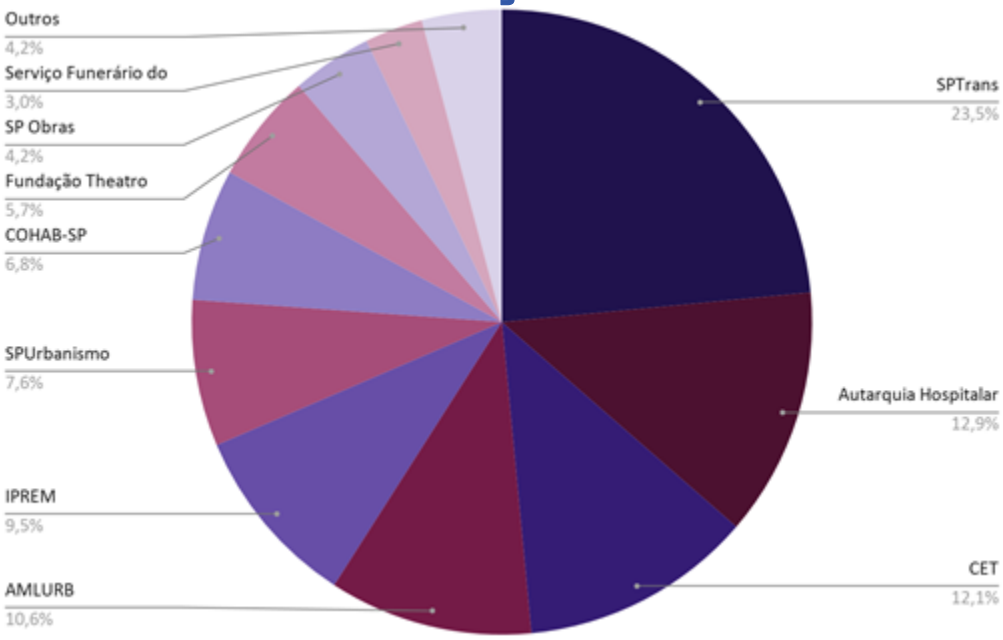
Abaixo, é possível observar o percentual de respondentes de acordo com os órgãos da administração direta e indireta ao qual pertencem.
Ao todo, foram 3359 respostas de servidores da administração direta, e 264 da administração indireta. A Secretaria de Educação foi o órgão com o maior número de respondentes (631).

(amostragem de 3.623 servidores(as) de 40 órgãos diferentes da PMSP).

ADMINISTRAÇÃO DIRETA



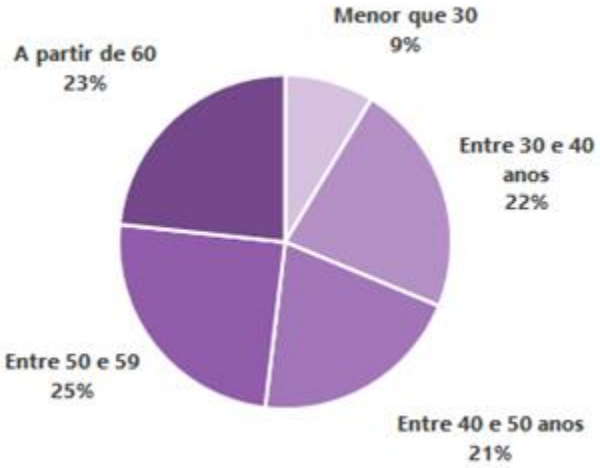
ADMINISTRAÇÃO INDIRETA



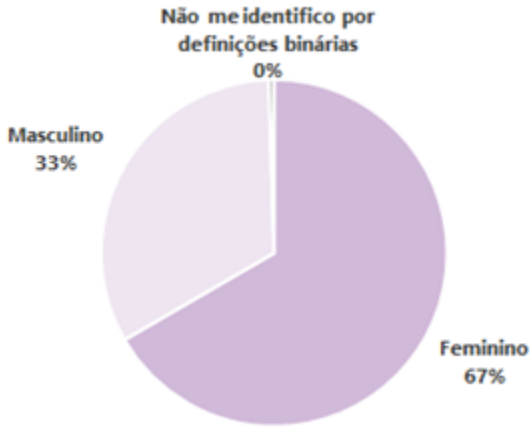
VISÃO GERAL DOS RESPONDENTES

Nessa seção estão alguns dados coletados na pesquisa referentes ao perfil geral dos respondentes.
(amostragem de 3.623 servidores(as) de 40 órgãos diferentes da PMSP).

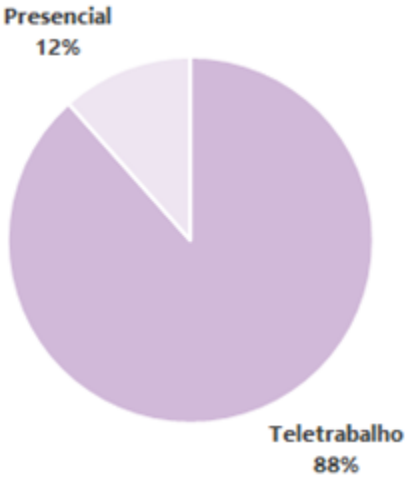
IDADE



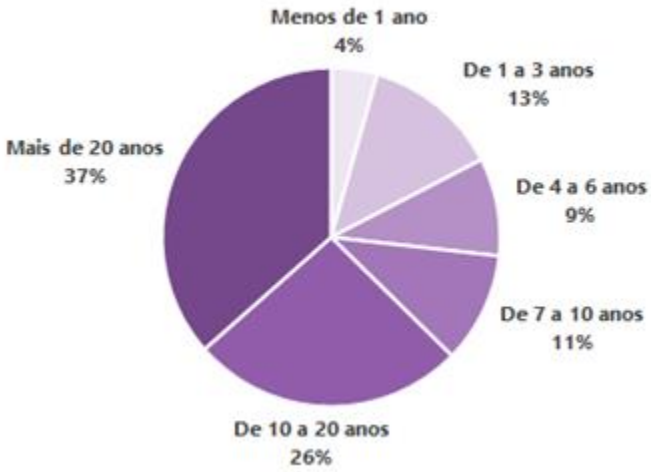
GÊNERO



REGIME DE TRABALHO



TEMPO DE PREFEITURA



PERFIL DE SERVIDORES(AS) E O TELETRABALHO

A partir da base de respostas da pesquisa, foi possível cruzar informações obtidas para identificar correlações entre alguns perfis de servidores(as) da PMSP e suas experiências em teletrabalho durante o período de quarentena.

Dentre os perfis analisados, aqueles que apresentaram as correlações mais fortes foram:

1. Pessoas com Deficiência
2. Idade de Servidores(as)
3. Tempo de Deslocamento para o trabalho.

Principais inferências extraídas a partir das correlações de perfis

- Servidores(as) com deficiência possuem especial aderência ao modelo de teletrabalho em relação aos demais
- Servidores(as) com mais de 59 anos conseguem manter suas atividades em dia mesmo estando em teletrabalho
- Servidores(as) que demoram a chegar no trabalho têm especial preferência e ganho de produtividade em regime de teletrabalho

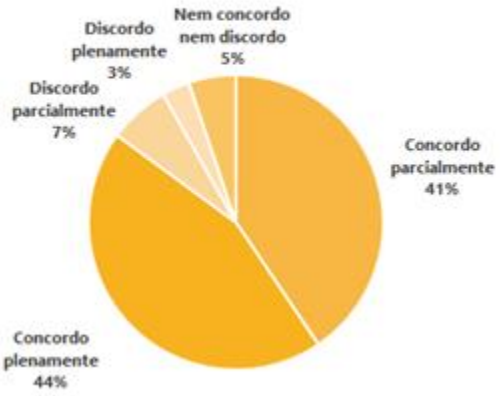
GESTÃO DE EQUIPES E O TELETRABALHO

A gestão de equipes em teletrabalho se mostrou também bastante relevante para condicionar a experiência e produtividade de servidores(as) atuando neste regime.

Dentre as práticas de gestão analisadas, aquelas que apresentaram as correlações mais fortes foram: Interação entre membros de uma mesma equipe; Interações entre servidores(as) e gestores(as); e o Apoio de gestores(as) no planejamento de atividades de suas equipes.

ATIVIDADES EM DIA

Servidores(as) com dificuldade de se comunicar com a chefia



ATIVIDADES EM DIA

Servidores(as) sem dificuldade de se comunicar com a chefia

21% dos respondentes são chefes

- 86% Equipes trabalham vem com ferramentas de TI
- 93% Considera que organizou bem o teletrabalho da equipe
- 67% avalia que as tarefas de sua equipe estão sendo realizadas melhor em teletrabalho
- 90% Conversa com frequência com todos da equipe

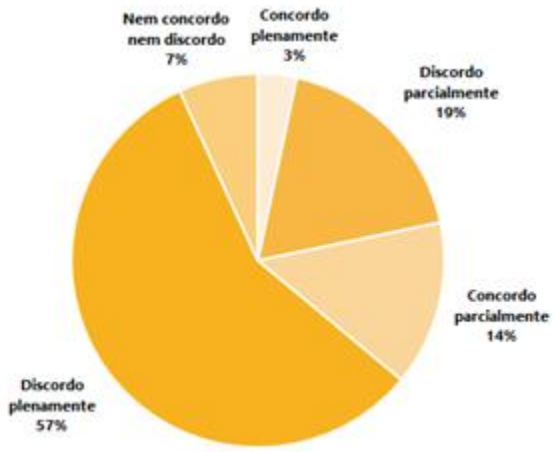
INFRAESTRUTURA PARA O TELETRABALHO

A infraestrutura disponível na casa dos(as) servidores(as) em teletrabalho foi outro aspecto de grande influência na experiência de teletrabalho, evidenciada pela respostas referentes à percepção de produtividade e o interesse de manutenção do teletrabalho

Dentre os pontos de infraestrutura analisados, destacou-se, naturalmente, a disponibilidade de recursos tecnológicos para a atuação em teletrabalho.

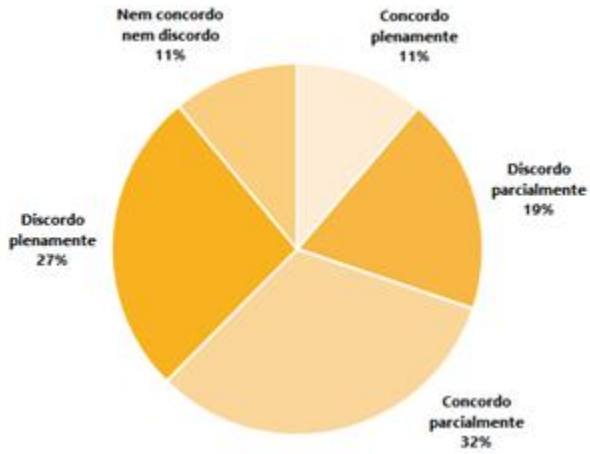
CAPACIDADE LENTA

Servidores que não tiveram problemas com infraestrutura



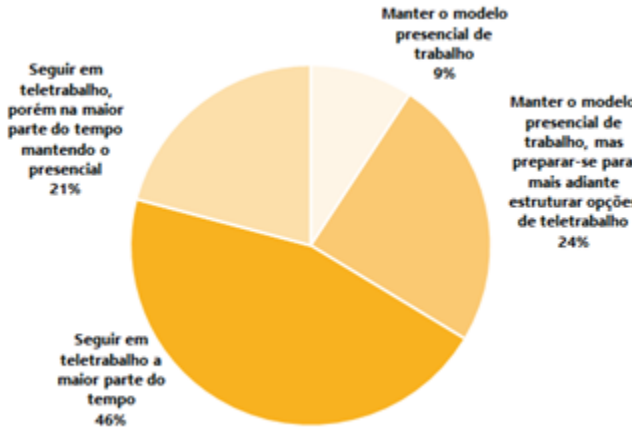
CAPACIDADE LENTA

Servidores que tiveram problemas com infraestrutura



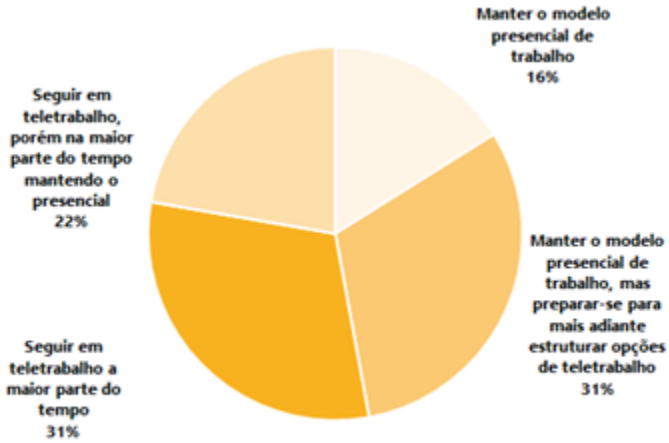
ADESÃO AO TELETRABALHO

Servidores que não tiveram problemas com infraestrutura



ADESÃO AO TELETRABALHO

Servidores que tiveram problemas com infraestrutura

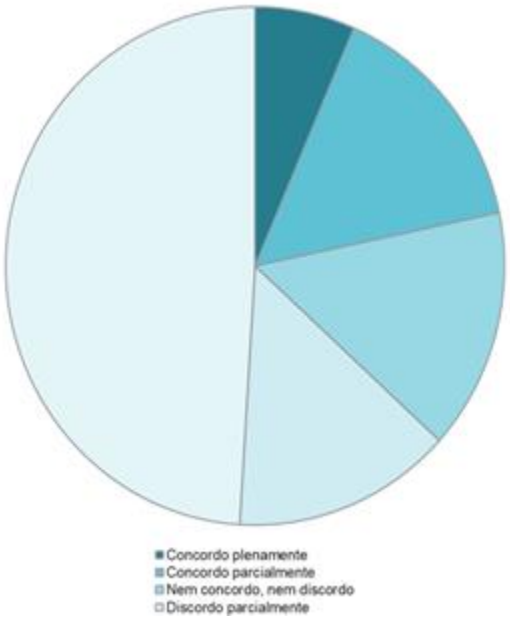


SAÚDE NA PANDEMIA E SEUS IMPACTOS

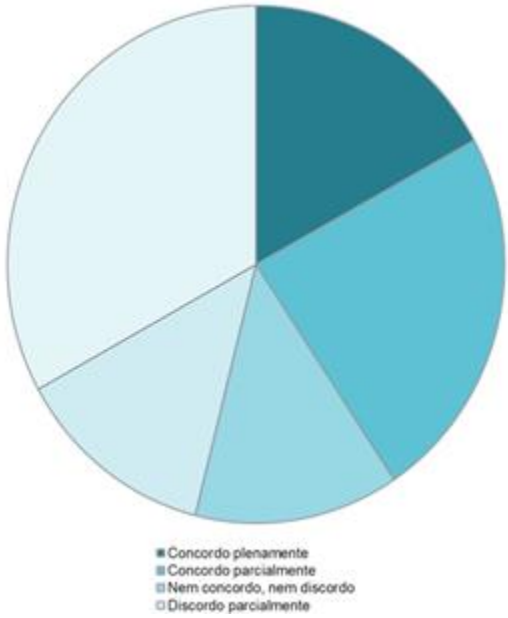
A partir dos resultados da pesquisa analisados, foi possível também entender um pouco melhor como estava a saúde dos(as) servidores(as) da PMSP no contexto de pandemia da COVID-19 e de quarentena da cidade.

Dentre as práticas os aspectos de saúde coletados na pesquisa e analisados neste relatório, encontram-se os seguintes: Ansiedade, Apetite, Tristeza e Desânimo; Solidão e Problemas de Sono.

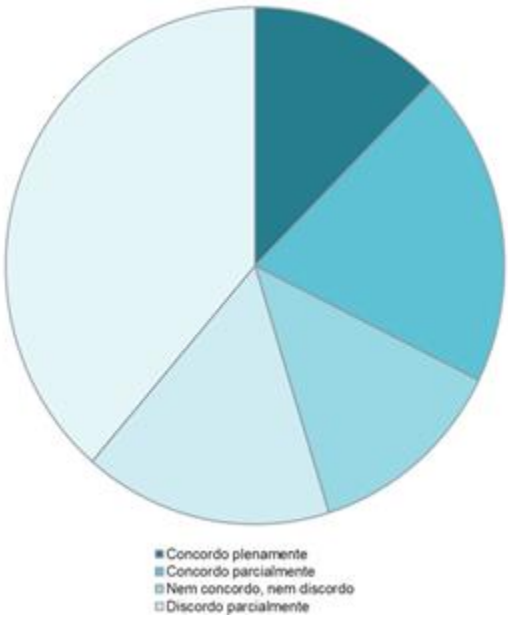
AUMENTO DA TRISTEZA E DESÂNIMO



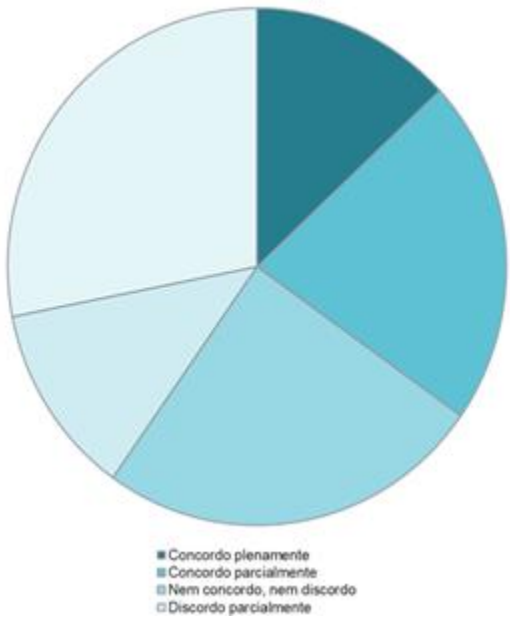
AUMENTO DA ANSIEDADE



AUMENTO DA SOLIDÃO



AUMENTO DO APETITE



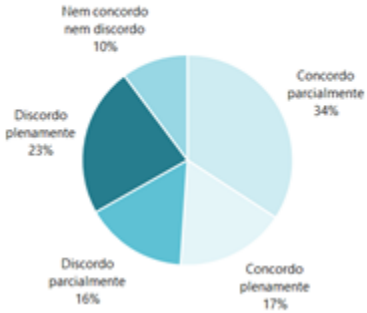
SAÚDE NA PANDEMIA E SEUS IMPACTOS

A partir da análise dos aspectos de saúde indicados na pesquisa, foi possível também avaliar eventuais correlações entre esses aspectos de saúde e a percepção dos(as) servidores(as) quanto à experiência de teletrabalho.

PESSOAS QUE CONCORDAM PLENAMENTE QUE ESTÃO SE SENTINDO ANSIOSAS

ATIVIDADES EM DIA

CAPACIDADE LENTA

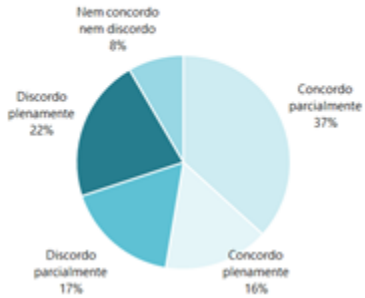


ADESÃO AO TELETRABALHO

PESSOAS QUE CONCORDAM PLENAMENTE QUE ESTÃO SE SENTINDO SOZINHAS

ATIVIDADES EM DIA

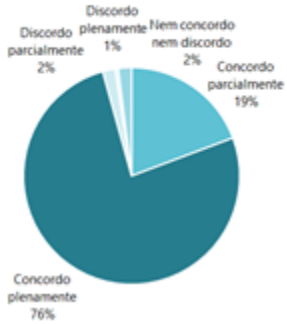
CAPACIDADE LENTA



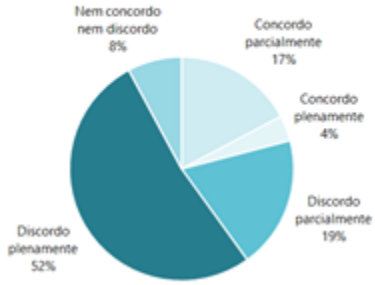
ADESÃO AO TELETRABALHO

DEMAIS GRUPOS

ATIVIDADES EM DIA



CAPACIDADE LENTA



ADESÃO AO TELETRABALHO

ANÁLISE SEGMENTADA – ÍNDICES

Considerando o tamanho e a complexidade da PMSP, torna-se necessário realizar algumas análises segmentadas, para avaliar como foi a efetividade do teletrabalho nas diferentes realidades que convivem dentro da Prefeitura.

Dentre os possíveis recortes existentes neste relatório, foram priorizadas as análises segmentadas de acordo com: Secretarias; Carreiras; e Atividades.

Para a realização destas análises segmentadas, foram desenvolvidos índices que aglutinaram parte do questionário da pesquisa em 6 objetos de análise.

Índice 1 - Desempenho (produção)

Objetivo: Analisar a capacidade de entregas das equipes no período emergencial de teletrabalho

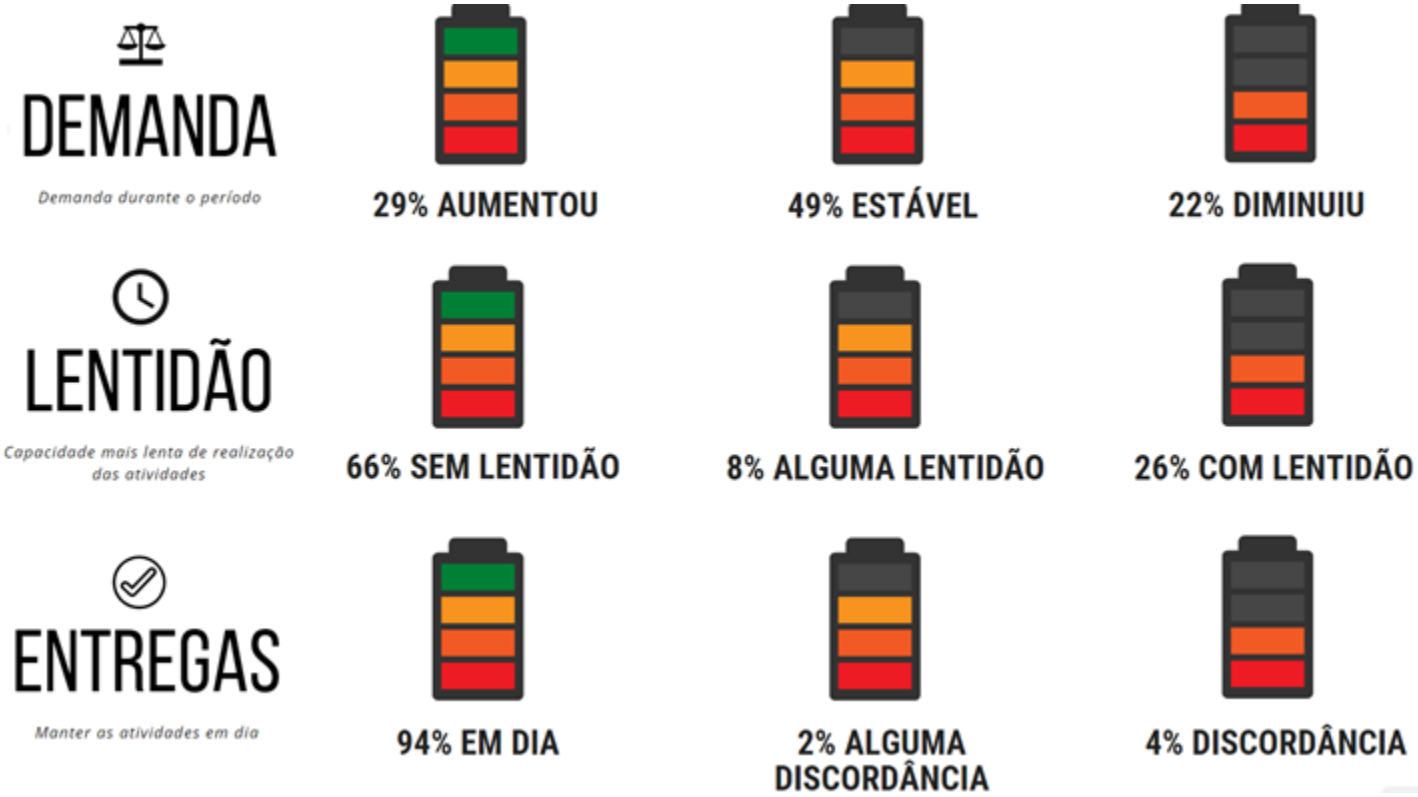
Escala: de 0 a 1,2

Itens avaliados (questões): lentidão na realização das entregas e capacidade de mantê-las em dia.

Item de ponderação (peso): Se identificaram que as demandas aumentou no período o peso foi de 20% a mais, se identificaram que a demanda diminui o peso foi de 20% a menos.

1
Desempenho (produção)

0,933
Índice Geral



Índice 2 - Desempenho (interação)

Objetivo: Analisar o nível de interação e alinhamento das equipes de trabalho

Escala: de 0 a 1

Itens avaliados (questões): intensidade de interação com colegas e chefia, bem como a participação em reuniões.

2
Desempenho (interação)

0,698
Índice Geral

Índice 3 - Adaptabilidade

Objetivo: Analisar a adaptação dos servidores à dinâmica de teletrabalho

Escala: de 0 a 1

Itens avaliados (questões):

- condições do ambiente de trabalho na casa e na unidade
- experiência com teletrabalho
- dificuldade de ajuste nas rotinas da casa
- problemas de tecnologia e internet
- aderência inicial da chefia ao teletrabalho
- acesso a informações e orientações
- organização do espaço e tranquilidade para trabalhar
- nível de confiança do gestor em seu trabalho.

3
Adaptabilidade

0,861
Índice Geral

Índice 4 - Favorabilidade institucional

Objetivo: Analisar o nível de favorabilidade sobre a adoção do regime de teletrabalho como algo permanente na unidade de trabalho

Escala: de 0 a 1

Itens avaliados (questões): entendimento de que o teletrabalho seja um regime importante para sua unidade de trabalho no futuro

4
Favorabilidade Institucional

0,710
Índice Geral

Índice 5 - Benefício e Impacto Social (deslocamento)

Objetivo: Analisar os benefícios do teletrabalho no quesito transporte/deslocamento do ponto de vista dos custos individuais (financeiros e tempo)

Escala: de 0 a 1

Itens avaliados (questões): Tempo de deslocamento da residência até a unidade de trabalho

Item de ponderação (peso): Remuneração média dos ocupantes daquela carreira/cargo (quanto menor a faixa de remuneração maior o peso)

5
Benefício e Impacto Social (deslocamento)

0,478
Índice Geral

Índice 6 - Saúde do Servidor

Objetivo: Analisar as condições físicas e psíquicas do servidor durante o teletrabalho em contexto de pandemia.

Escala: de 0 a 1

Itens avaliados (questões):

- nível de sono
- nível de apetite
- nível de ansiedade
- nível de solidão
- tristeza e desânimo
- comunicação com colegas
- comunicação com a chefia
- dificuldade de relaxar

6
Saúde do Servidor

0,867
Índice Geral

ANÁLISE SEGMENTADA – SECRETARIAS

Considerando as diferentes realidades existentes em cada uma das secretarias da PMSP é pertinente avaliar de forma segmentada a percepção dos(as) servidores(as) de cada órgão com relação ao teletrabalho.

A partir deste entendimento podem ser feitas diversas análises como avaliar quais órgãos possivelmente terão mais dificuldade em institucionalização do teletrabalho e em quais dimensões.

Secretaria	População	Amostra	Idade respon	Feminino	Pessoa com Deficiência	I. Desempenho (produção)	II. Desempenho (interação / alinhamento)	III. Adaptabilidade imediata	IV. Favorabilidade institucional **	VI. Saúde
Controladoria Geral do Município	184	66,3%	39	51%	2,5%	⬆ 1,0282	0,7735	⬆ 0,9077	⬆ 0,9016	0,9054
Secretaria Municipal de Justiça + PGM	866	26,8%	48	62%	2,6%	0,9497	0,6802	⬆ 0,8700	⬆ 0,8306	0,8968
SGM / Turismo / Rel. Internac. / Gab. Prefeito / Casa Civil	504	23,4%	44	76%	0,8%	0,9218	0,7051	0,8581	0,6712	0,8583
Secretaria Municipal da Fazenda	1068	25,1%	45	49%	2,2%	0,9759	0,6694	0,8838	0,8864	0,9030
Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência	50	56,0%	46	71%	14,3%	⬆ 0,9589	0,8321	0,8470	0,7571	0,8728
Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social	916	17,4%	53	79%	4,4%	0,9478	0,6918	0,8404	0,6703	0,8461
Secretaria Municipal de Cultura	1213	21,3%	44	70%	1,9%	0,8875	0,7194	0,8518	0,6019	0,8352
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho	149	21,5%	44	56%	0,0%	⬆ 0,9973	0,8250	0,8620	0,7156	0,8559
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano	139	54,7%	45	68%	3,9%	0,9316	0,7763	0,8568	0,7461	0,8456
Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania	295	18,0%	42	83%	1,9%	⬆ 0,9588	0,7667	⬆ 0,8717	0,6302	0,8679
Secretaria Municipal de Esportes e Lazer	706	6,7%	56	57%	2,1%	0,8570	0,5837	0,8663	0,5109	0,8652
Secretaria Municipal de Gestão	448	35,7%	47	64%	3,8%	0,9262	0,7167	0,8497	0,7346	0,8684
Secretaria Municipal de Habitação	259	18,9%	49	82%	2,0%	0,8799	0,6558	0,8541	0,5980	0,8441
Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras	252	20,6%	54	44%	0,0%	0,8950	0,7109	0,8551	0,6423	0,8284
Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia	207	44,4%	34	57%	2,2%	⬆ 0,9806	0,8504	0,8495	0,7433	0,8103
Secretaria Municipal de Licenciamento	630	24,9%	47	66%	3,2%	0,8820	0,6493	0,8531	0,7173	0,8686
Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes	64	78,1%	51	48%	2,0%	0,8737	0,7067	0,8517	0,8020	0,8655
Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente	773	15,9%	50	64%	2,4%	0,9258	0,7192	0,8637	0,7374	0,8706
Secretaria Municipal das Subprefeituras	631	30,7%	55	60%	3,1%	0,9087	0,6082	0,8582	0,7278	0,8742
Subprefeituras	5350	5,0%	55	68%	1,5%	0,8807	0,6210	0,8602	0,6736	0,8717

Obs: As Secretarias Municipais de: Segurança Urbana, Saúde e Educação não constam da lista, devido à baixa amostragem (inferior a 1%).

Legenda
⬆ indicador com pontuação superior à registrada para a SF
⬆ indicador com pontuação próxima à registrada para a SF

Principais considerações:

Algumas secretarias, possivelmente, já estão mais avançadas em seu caminho ao teletrabalho: CGM, SMJ e PGM, SMDHC, SMDET e SMIT

Outras, possivelmente, estejam mais distantes, como: SEME, SEL, SEHab

ANÁLISE SEGMENTADA – CARREIRAS

Dentro do rol de cargos e carreiras da PMSP existem também realidades muito distintas que podem influenciar diretamente nas percepções e desafios acerca da experiência de teletrabalho realizada.

Cargo	População	Amostra	Remuneração bruta média	Idade respond	Feminino	Pessoa com Deficiência	I. Desempenho (produção)	II. Desempenho (interação / alinhamento)	III. Adaptabilidade imediata	V. Benefício individual / Impacto social (deslocamento)	VI. Saúde
Comissionado: FUNÇÃO DE ASSESSORIA	2871	19,1%	R$ 3.893,17	43	69%	1,8%	0,9467	0,7350	0,8624	0,6329	0,8500
Comissionado: FUNÇÃO DE DIREÇÃO E CHEFIA	2519	8,4%	R$ 4.749,50	50	64%	3,3%	0,9467	0,7528	0,8661	0,5868	0,8473
ANALISTA POLÍTICAS PÚBLICAS GESTÃO GOVERNAMENTAL	72	87,5%	R$ 10.763,72	42	49%	9,5%	0,8834	0,7132	0,8669	0,4495	0,8423
AUDITOR MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO - AMCI	73	86,3%	R$ 15.295,90	35	42%	1,6%	⬆ 1,0295	0,7799	⬆ 0,9323	0,2533	0,9317
ANALISTA PLANEJAMENTO DESENV ORGANIZACIONAL - APDO	225	46,7%	R$ 12.657,69	44	51%	1,0%	⬆ 1,0018	0,6994	⬆ 0,8797	0,4034	0,9067
PROCURADOR DO MUNICÍPIO	364	34,3%	R$ 38.014,72	42	54%	1,6%	⬆ 0,9920	0,7376	⬆ 0,9063	0,1128	0,9170
ANALISTA DE MEIO AMBIENTE NÍVEL	85	29,4%	R$ 7.970,33	48	64%	0,0%	0,9292	0,6760	0,8753	0,6120	0,8800
PROFISSIONAL ENG, ARQ, AGRONOMIA, GEOLOGIA	1029	25,6%	R$ 16.241,02	54	53%	2,7%	0,8928	0,6531	0,8630	0,2430	0,8673
AUDITOR FISCAL TRIBUTÁRIO MUNICIPAL	539	17,1%	R$ 31.980,60	46	25%	5,4%	1,0136	0,6779	0,9181	0,1254	0,9056
ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS - AGPP	4497	16,7%	R$ 6.869,28	50	69%	1,9%	0,9120	0,6505	0,8534	0,5615	0,8805
ANALISTA DE INFORMAÇÕES CULTURA E DESPORTO	716	13,4%	R$ 8.260,80	47	80%	4,2%	0,8721	0,6983	0,8538	0,4833	0,8518
ANALISTA ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	768	12,1%	R$ 14.500,92	50	91%	6,5%	0,9376	0,7287	0,8315	0,3400	0,8289
SUPERVISOR ESCOLAR	393	9,7%	R$ 16.114,72	51	95%	2,6%	⬆ 1,0295	0,7807	0,8553	0,1979	0,8207
AGENTE VISTOR	379	9,0%	R$ 8.269,74	58	53%	0,0%	0,8876	0,5578	0,8603	0,4635	0,8537
COORDENADOR PEDAGÓGICO	1005	3,0%	R$ 14.658,85	46	90%	3,1%	0,9865	0,8833	0,8478	0,3220	0,8283
SAÚDE: ANALISTA DE SAUDE	3706	2,3%	R$ 16.822,01	54	93%	2,3%	0,9117	0,6554	0,8795	0,2349	0,8898
AGENTE DE APOIO	6238	1,8%	R$ 4.546,48	55	56%	1,8%	0,8669	0,6150	0,8348	0,6270	0,8613
AUXILIAR TECNICO DE EDUCACAO - ATE	7127	1,7%	R$ 2.710,46	49	73%	0,0%	0,9186	0,6723	0,8437	0,5927	0,8683
DIRETOR DE ESCOLA	1398	1,5%	R$ 14.741,27	52	90%	0,0%	0,9871	0,7095	0,8873	0,2829	0,8851

Obs: Os seguintes cargos/carreiras não constam da lista, devido à baixa amostragem (inferior a 1%): Analista de Saúde- Médico, Professor, Assistente de Saúde e Guarda Civil Metropolitano

Legenda

⬆ indicador com pontuação superior à registrada para os Auditores Fiscais

⬆ indicador com pontuação próxima à registrada para os Auditores Fiscais

Principais considerações:

Algumas carreiras, possivelmente, já estão mais próximas do teletrabalho: Auditor Municipal de Controle Interno, Procurador do Município, APDO (principalmente TI)

Outras, possivelmente, estejam mais distantes como: Agente de Apoio, AGPP, Agente Vistor, AICD (Bibliotecário, Educador Físico), ATE

ANÁLISE SEGMENTADA – ATIVIDADES

Conforme observado em referenciais teóricos sobre teletrabalho e *benchmarks* analisados, o tipo de atividade realizada pode ter grande influência na viabilidade e efetividade da atuação de um(a) servidor(a) em regime de teletrabalho.

Atividades administrativas da área	Respostas	Idade respondente	Feminino	Pessoa com Deficiência	I. Desempenho (produção)	II. Desempenho (interação / alinhamento)	III. Adaptabilidade imediata	IV. Favorabilidade institucional	V. Benefício individual / Impacto social (deslocamento)	VI. Saúde
Atividades administrativas da área	1282	50	73%	1,7%	0,9151	0,6538	0,8527	0,6860	0,5467	0,8811
Atividade de assessoria e análise de processos	1199	47	63%	3,0%	0,9498	0,6919	0,8712	0,7790	0,4324	0,8772
Chefia, supervisão e liderança de equipe	552	49	66%	2,7%	0,9756	0,7775	0,8695	0,7150	0,4344	0,8535
Atividade de gestão de projetos	286	44	63%	1,9%	0,9204	0,7595	0,8615	0,7218	0,4621	0,8397
Atendimento ao público	246	47	77%	4,1%	0,8875	0,7017	0,8361	0,4736	0,4454	0,8140

Principais considerações:

Algumas atividades, possivelmente, já estão mais próximas do teletrabalho, como "Assessoria e análise de processos"

Outras estão, possivelmente, mais distante, como "Atendimento ao público"

OUTRAS IMPRESSÕES DA PESQUISA

visão geral das respostas qualitativas positivas

Para além das perguntas objetivas da pesquisa, abordadas nas seções anteriores do relatório, existiam também algumas perguntas dissertativas, nas quais eram dadas respostas mais aprofundadas sobre suas experiências e percepções.

Neste tópico apresentamos uma visão geral das respostas qualitativas fornecidas e das principais reflexões que foram feitas a partir delas.

PALAVRAS MAIS CITADAS	CITAÇÕES
TEMPO	1629
TRANSPORTE	614
CONCENTRAÇÃO	467
PÚBLICO	384
QUALIDADE	353
PRODUTIVIDADE	275
AMBIENTE	271
TRÂNSITO	252
ALIMENTAÇÃO	227
DOCUMENTO	207

OUTRAS IMPRESSÕES DA PESQUISA

visão geral das respostas qualitativas negativas

PALAVRAS MAIS CITADAS	CITAÇÕES
FALTA	849
COLEGA	701
INTERAÇÃO	377
CONTATO	368
EQUIPE	327
ACESSO	303
EQUIPAMENTOS	275
INTERNET	265
HORÁRIO	157
DOCUMENTO	156

Participantes

REALIZAÇÃO:

Secretaria Municipal de Gestão
Secretária:
Malde Maria Vilas Bôas

Gabinete:
Roberta Belem Cataldi

Coordenadoria de Gestão de Desenvolvimento Institucional (COGEDI)
Érika Marques Barroso
Helena de Souza Marcon

Coordenação de Gestão Governamental (CGEGOV)
Poliana Lisboa de Almeida

Coordenação de Gestão de Saúde do Servidor (COGESS)
Laura Aparecida Christiano Santucci

Coodernadoria de Gestão de Pessoas (COGEP)
Vinícius Sousa dos Santos
Lucas Ambrozio Lopes da Silva

(COJUR)
Marcela Miranda Lopes de Almeida

Assessoria de Tecnologia da informação (ATI)
Wagner Santana Silveira
Rafael de Matos Silva

Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia
Secretário:
Juan Quirós

(011).lab
Coordenadores:
Tatiana Perfoll
Vitor Fazio

Equipe:
Fernanda Balbino
Luana de Barros Dratovsky
Jarbas Biagi
Maíra Tatit

CGTIC
Coordenador:
André Tomiatto de Oliveira

Equipe:
Fernando Moreira de Lucca Barbosa

APOIO:
EloGroup
Victor Holanda Lima
Martim Ancona de F. B. de Aguiar
Pedro Roberto Lemos Cortez

CIDADE DE SÃO PAULO
GESTÃO
INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

CARTILHA DE APOIO AOS GESTORES
DURANTE A FLEXIBILIZAÇÃO
DA QUARENTENA