**Processo 6019.2023/0002177-0**

**doc 18/09/23 – Páginas197 e 198**

**DADOS DA LICITAÇÃO**

**Número da Ata**

003/SEGES-COBES/2023

**Natureza**

Materiais e equipamentos

**Descrição da natureza**

Fornecimento de papel sulfite A4

**Objeto da licitação**

Fornecimento de papel sulfite A4, formato 297 x 210 mm, gramatura 75 g/m², com certificação ambiental(cota reservada de 25%)

**Processo**

6019.2023/0002177-0

**Local de execução**

São Paulo - SP

**Data da Publicação**

18/09/2023

**Texto do despacho**

Processo SEI nº 6019.2023/0002177-0Interessado: SEMEAssunto: Adesão da Ata de R. P. 003/SEGES-COBES/2023- aquisição de papel sulfite A-4, a fim de atender as Unidades da SEME. I - DESPACHO:1. À vista dos elementos constantes do presente, em especial a requisição do fornecimento no doc. 085580002, a manifestação de CAF/DS/COMPRAS (086696705 e 090057651), assim como o parecer da Assessoria Jurídica desta Pasta (090071614), diante da competência delegada pela Portaria n. 001/SEME/2020, AUTORIZO a contratação da empresa Info-Sig Com. de Suprimentos e Informática Ltda., CNPJ nº 23.442.506/0001-56, para fornecimento de papel sulfite A-4, no valor total de R$ 13.200,00 (treze mil e duzentos reais), por meio da adesão à Ata de Registro de Preços nº 003/SEGES-COBES/2023 (085580044), com fundamento no art. 15, inciso II da Lei Federal 8.666/93, arts. 3º e 6º da Lei Municipal nº 13.278/2002 e Decreto Municipal nº 56.144/2015.2. AUTORIZO também a emissão da nota de empenho em favor da empresa acima mencionada, no valor de R$ 13.200,00 (treze mil e duzentos reais), dotação orçamentária 19.10.27.122.3024.2.100.3.3.90.30.00.00.1.500.9001.1, conforme Nota de Reserva nº 60.505/2023 (089504388), suficiente para suprir as despesas para o presente exercício, devendo onerar dotação própria no exercício seguinte, em respeito ao princípio da anualidade.3. DESIGNO como fiscal do contrato a servidora JULIANA NEMOTO CAETANO, RF 795.850-1, cujas competências são as listadas no Decreto Municipal n. 54.873/2014, além da legislação correlata. II - PROVIDÊNCIAS POSTERIORES:1. Publique-se.2. Encaminhe-se para SEME/CAF/DEOF para as providências cabíveis.3. Após, à SEME/CAF/DCL/Contratos para providências posteriores.

**Arquivo (Número do documento SEI)**

[085580044](https://sei.prefeitura.sp.gov.br/sei/controlador.php?acao=protocolo_visualizar&id_protocolo=91422402&id_procedimento_atual=91422248&infra_sistema=100000100&infra_unidade_atual=110001756&infra_hash=86759b9ab39f0421403fbc862ddfedbc9ebdf2fe1becc0d64ee22fbf666c66d7ea95bfcb18dd87538bcf4f03d203a83dc685f369359cdf4d512b475c958e0ee948f4de8b8f2b71cd8b7002762a873e6414bc6de1c47c69e94ec936ddcd5bf95b)