|  |
| --- |
| 1. **APRESENTAÇÃO DO PROJETO** |
| **Título:** |
| Modalidade do Projeto de acordo com o art.7 da Lei 15.928/2013:  ( ) Projetos Esportivos (art.8 a 12 da Lei 15.928/2013)  Área pretendida de acordo com o inciso indicado abaixo do art.10 da Lei 15.928/2013:  ( )– I ( )– II ( )– III ( )– IV ( )– V ( )– VI ( )– VII ( )– VIII ( )– IX  ( ) Implantação de Áreas Públicas Esportivas (art.13 da Lei 15.928/2013)  ( ) Prática de Atividades Físicas (art.14 da Lei 15.928/2013) |
| Manifestação Desportiva:  ( ) Educacional.  ( ) Participativa.  ( ) Alto Rendimento. |
| Indicar a(s) Modalidade(s) Desportiva(s) ou Paradesportiva(s):  ***(Caso seja necessário inclua mais linhas)***  1. |
| 2. |
| 3. |

**ANEXO III – Formulários para Apresentação de Projetos**

**3.1. Proposta de Projeto**

|  |
| --- |
| 1. **PERÍODO DE EXECUÇÃO DO PROJETO**   ***(De acordo com o cronograma de desembolso)*** |
| Data de Inicio: Data de Término: Duração: dias |
| ***Sem expressa autorização da SEME a data de inicio não poderá ser inferior a 120 dias da data de protocolo do projeto*** |

|  |
| --- |
| 1. **ENDEREÇO(S) DE REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES**   ***(Incluir bairro, CEP e nome do local, se houver)*** |
| 1. |
| 2. |
| 3. |

|  |
| --- |
| **IV. PÚBLICO BENEFICIÁRIO** |
| Indicar a quantidade de:  - Crianças (0 a 12 anos):\_\_\_\_\_\_\_\_  - Adolescentes (10 a 18 anos): \_\_\_\_\_\_\_\_  - Adultos (18 a 59 anos): \_\_\_\_\_\_\_\_  - Idosos (a partir de 60 anos): \_\_\_\_\_\_\_\_  - Pessoas com Deficiência: \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Quantidade de pessoas beneficiadas de forma direta (Participantes): |
| Quantidade de pessoas beneficiadas de forma indireta (Espectadores): |
| Total de Beneficiados: |

|  |
| --- |
| **V. OBJETIVOS DO PROJETO**  *Descrever o que se pretende fazer, apresentando o Objetivo Geral e os Objetivos Específicos, descrevendo exatamente o resultado que se pretende atingir com a execução deste Projeto, bem como o(s) impacto(s) positivo(s) para o fomento do esporte na cidade de São Paulo.*  ***(Utilize no máximo 10 linhas)*** |
| **Objetivo Geral:**  **Objetivos Específicos:** |

|  |
| --- |
| **VI. METAS QUALITATIVAS E QUANTITATIVAS E INDICADORES**  *Descrever as metas que serão atingidas de acordo com o objetivo do Projeto e seus indicadores, ou seja, como será comprovado o alcance total, parcial ou não, de cada meta proposta. Indicar 3 metas qualitativas, mensuráveis não numericamente, assim como 3 metas quantitativas – mensuráveis numericamente – incluindo um indicador para cada meta.*  ***(Utilize no máximo 20 linhas)*** |
| **Metas Qualitativas:** |
| **Metas Quantitativas:** |

|  |
| --- |
| **VII. JUSTIFICATIVA**  *Descrever porque o Projeto é importante para o fomento ao esporte, seu impacto para todos envolvidos, no bairro, na região, para a cidade de São Paulo e para a modalidade esportiva. Situação atual e situação pretendida após a execução do projeto. Inclua justificativa da necessidade de utilização do apoio da Lei 15. 928/2013.*  ***(Utilize no máximo 20 linhas)*** |
|  |

|  |
| --- |
| **VII. METODOLOGIA – PLANO DE TRABALHO**  *Descrever o desenvolvimento, a execução e a metodologia aplicada em todas as atividades do projeto. Desde a aquisição de materiais e da contratação de recursos humanos até a prestação de contas final, detalhando, o que couber, na seguinte ordem de apresentação:*  *1. Fases de execução do projeto, constando o cronograma de atividades, com respectivos períodos.*  *2. Grade horária, com modalidades, número de turmas, quantidade de beneficiários por turma, frequência semanal, de acordo com respectivos turnos e faixas etárias.*  *3. Quadro horário dos profissionais com respectiva frequência semanal, atribuições de cada um e respectivo perfil. Identificar os funcionários que já fazem parte da folha de pagamento do proponente e quais serão contratados especificamente para o Projeto.*  *4. Apresentar o conteúdo programático que será anexado aos documentos, como apostilas, material didático, bibliografias, entre outros.*  *5. Apresentar os respectivos calendários dos eventos, a participar ou a executar, especificando datas e duração dos mesmos.*  *6. Apresentar o critério de seleção dos participantes, inclusão social, democratização de acesso e acessibilidade para portadores de deficiência e plano de distribuição*  *7. Descrever detalhadamente cada local onde será executado o projeto, anexando fotos de comprovação.*  *8. Detalhar a proposta de reforço alimentar elaborado por profissional habilitado.*  *9. Descrever e quantificar os uniformes, o material esportivo, de divulgação e outros necessários.*  *10. Apresentar o Plano de Divulgação da Lei Municipal de Incentivo ao Esporte, de acordo com o art. 17 do Decreto 54.832/2014 com a descrição das mídias utilizadas (como, por exemplo, folders, banners, estampas nas camisetas, bonés, sites, redes sociais, imprensa), materiais e quantidades necessárias, assim como a aplicação das logomarcas de acordo com o Manual de Divulgação da CINCE-SEME. Indicar o veículo de comunicação a ser utilizado, considerando a determinação do Art. 12 (item VI) da Lei 15. 928/13.*  *11. Identificar os responsáveis técnicos conforme as necessidades do projeto e a devida inscrição no órgão competente como, por exemplo, CREF, CREA ou CRC.*  *12. Anexar neste espaço uma apresentação de quadros ou planilhas explicativas complementares, caso haja necessidade.*  *13. Apresentar o plano de distribuição de ingressos quando for o caso.* |
| *Importante: O histórico do Proponente assim como as comprovações da capacidade técnica e operacional dos Responsáveis Técnicos pela gestão financeira, administrativa, contábil e gestão pedagógica, das atividades físicas, de engenharia, como por exemplo, Contador, Profissional de Educação Física, Profissional do Esporte, Engenheiro, Pedagogo e outros, devem ser anexados à proposta do Projeto, de acordo com a ordem determinada no Edital.*  *.* |
|  |

|  |
| --- |
| **VIII. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DE ACORDO COM OS ITENS DO ORÇAMENTO**  *Denominar e descrever detalhadamente as ações por grupos e seus respectivos subitens (contratação de pessoas, encargos trabalhistas, aquisição de material, uniformes, contratação de transportes, despesas com alimentação, locação, outros materiais e equipamentos, contratação de serviços necessários, pagamento de taxas, inscrições e outros) que serão realizadas nas* ***Despesas do Projeto Esportivo, Despesas de Divulgação, Despesas Administrativas do Projeto e Despesas com Serviços de Produção****,* ***organizadas de acordo com a numeração da planilha orçamentária, item a item (\*).***  *Demonstrar a quantidade e quais os recursos humanos e materiais são necessários, para cada ação, descrevendo-os detalhadamente, justificando cada aquisição, e o respectivo critério para a contratação de cada uma.* |
|  |

***(\*) Incluir dados detalhados na planilha orçamentária.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **X. RESUMO DO CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA E FINANCEIRA**  ***(Incluir mais linhas, caso seja necessário)*** | | | | | | | | |
| **AÇÃO Nº** | | **DENOMINAÇÃO DA AÇÃO (\*)** | **PERÍODO DE EXECUÇÃO** | | | | **VALOR POR AÇÃO**  **(R$)** | |
| **INÍCIO** | | **DURAÇÃO** | |
| **DESPESAS DO PROJETO ESPORTIVO** | | | | | | | | |
| 1. | |  |  | |  | |  | |
| 2. | |  |  | |  | |  | |
| 3. | |  |  | |  | |  | |
| 4. | |  |  | |  | |  | |
| 5. | |  |  | |  | |  | |
| 6. | |  |  | |  | |  | |
| **(A) TOTAL DESPESAS DO PROJETO ESPORTIVO** | | | | | | |  | |
| **DESPESAS DE DIVULGAÇÃO** | | | | | | | | |
| 1. |  | |  | | |  | |  |
| 2. |  | |  | | |  | |  |
| 3. |  | |  | | |  | |  |
| **(B) TOTAL DIVULGAÇÃO** | | | | | | | |  |
| **DESPESAS ADMINISTRATIVAS DO PROJETO** | | | | | | | | |
| 1. | |  |  | |  | |  | |
| 2. | |  |  | |  | |  | |
| **(C) TOTAL DESPESAS ADMINISTRATIVAS DO PROJETO** | | | | | | |  | |
| **TOTAL (A) + (B) + (C)** | | | | | | |  | |
| **DESPESAS COM SERVIÇOS DE PRODUÇÃO** | | | | Elaboração | | |  | |
| Captação | | |  | |
|  | | | | | | |  | |

***(\*) As ações aqui descritas deverão ser as mesmas identificadas no orçamento preliminar.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **IX. DESCRIÇÃO DAS FONTES DE RECURSOS FINANCEIROS PARA O PROJETO**  Descrição dos itens:  1) Recursos do próprio Proponente.  2) Recursos da Administração Direta ou Indireta de Prefeituras, Governos Estaduais ou do Distrito Federal, envolvidos na execução do projeto.  3) Outros incentivos fiscais previstos em Leis Federais, Estaduais, Municipais ou Distrito Federal. Exceto do Município de São Paulo vedado pelo inciso III, Art. 4 da Lei 15.928/2013.  4) Outros recursos financeiros envolvidos na execução do projeto, cuja fonte não seja nenhuma das citadas anteriormente.  5) Receitas que podem ser geradas com a execução do projeto.  6) Valor pleiteado para efeito dos benefícios que trata a Lei nº 15.928/2013, não podendo estar duplicado em outras fontes de recursos.  7) Declare a origem de cada fonte (se existir).  8) Indique para cada origem, em que, no projeto proposto, será gasto o valor previsto. | | | |
| **FONTES** | **ORIGEM DO RECURSO** (Item 7) | **FINALIDADE**  (Item 8) | **VALOR (R$)** |
| 1. Recursos Próprios |  |  |  |
| 2. Recursos Públicos |  |  |  |
| 3. Outros Incentivos Fiscais |  |  |  |
| 4. Outros recursos |  |  |  |
| 5. Receitas Previstas |  |  |  |
| **6. VALOR PLEITEADO** |  |  |  |
|  | | | |

|  |
| --- |
| **TERMO DE RESPONSABILIDADE DO PROPONENTE** |
| **Proponente:** |
| (PJ) CNPJ: CCM: (PF) CPF: |
| E-mail: |
| Site: |
| Endereço: |
| Bairro: CEP: |
| Telefone (DDD): |
|  |
| Nome completo do **Representante Legal ou Procurador**, abaixo assinado: |
| CPF: RG: |
| Endereço Residencial: |
| Bairro: CEP: |
| Telefone Residencial (DDD): |
| E-mail: |
| Eu, acima identificado e abaixo assinado, declaro para os devidos fins sob as penas da Lei que todas as informações constantes desta proposta de projeto são verdadeiras, assim como as informações de todos os documentos anexos sem exceção e inclusive dos orçamentos e das declarações apresentadas, assumindo inteira responsabilidade sobre as mesmas, e estou ciente de estar sujeito às penas da legislação pertinente caso tenha afirmado falsamente os dados. Declaro ainda, estar ciente de que a falsidade da presente declaração pode implicar na sanção penal prevista no art. 299 do Código Penal, conforme transcrição abaixo:  **“Art. 299 – *Omitir, em documento público ou particular, declaração que nele deveria constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre o fato juridicamente relevante. Pena: reclusão de 1 (um) a 5 (cinco) anos e multa, se o documento é público e reclusão de 1 (um) a 3 (três) anos, se o documento é particular.”*** |
| **-------------------------------------------------------------------------------**  **Nome Completo e Assinatura do Proponente ou do Representante Legal do Proponente ou Procurador**  São Paulo, de de 2022. |

***Importante: Rubricar todas as folhas da proposta de projeto***