

PLANO DE TRABALHO

01 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO/ENTIDADE PROPONENTE					
Objeto da Parceria (Nome do projeto)					Mês e Ano Execução
PROJETO CAMINHO DO JUDO - FORÇA E EQUILIBRIO					Novembro/2023 a fevereiro/2024
Nome da Entidade Proponente			CNPJ	Telefone	
NUCREATIVE - INSTITUTO DE TECNOLOGIA, PUBLICIDADE, CULTURA E ESPORTES			39.265.235/0001-40	(11) 94537-1331	
Endereço da Entidade			Bairro	CEP	Município
Rua Boa Vista, 161, conjunto 104			Centro	01014-001	São Paulo/SP
Banco	Agência	Conta Corrente	Site ativo		E-mail
001 - Banco do Brasil	6981-7	15.984-0	https://www.instagram.com/institutonucreevative/		institutonucreevative@gmail.com
Nome do Dirigente Responsável			RG	CPF	Telefone
Vinicius Luis Zanoni					(11) 94537-1331
Nome do Responsável Técnico do Projeto			CREF		Telefone
JESSICA DA SILVA LEITE			145499-G/SP		(11) 2308-8631
Endereço do responsável Técnico			E-mail		
Rua Três de Dezembro, 61 - 10 andar			institutonucreevative@gmail.com		
02 - DESCRIÇÃO DO PROJETO: Descrever o projeto proposto para a parceria entre a PMS/SEME e a Entidade proponente;					
Nome do Projeto		Modalidade/Lote		Período de Execução	
PROJETO CAMINHO DO JUDO - FORÇA E EQUILIBRIO		JUDÔ		06/11/2023 a 06/01/2024	
Horário da Execução		Forma de Execução / Sistema de Disputa			
Segunda e SEXTA- período manhã e tarde Manhã = 9h00 às 10h00 ; Tarde = 14h00 às 15h00		participativa			
Valor Concedente		Valor Proponente		Valor Patrocinador	
R\$	100.000,00	R\$	-	R\$	-
Local de Execução		Endereço			
Americópolis		R. das Pávanas, 46 - Americópolis - São Paulo - SP, 04338-080			
03 - OBJETO: Descrição do objeto da parceria, devendo demonstrar o nexo entre as atividades propostas e as metas a serem atingidas;					
Plano de Divulgação					
Serão utilizadas as redes sociais da Associação Nucreative com materiais de comunicação e visual desenvolvido para o projeto. A Divulgação do evento será feita também nas mídias sociais (Facebook, Whatsapp, Instagram e outras redes sociais) do Instituto e ações de Marketing organizadas pelo Instituto. Este evento ocorrerá de forma presencial, nas divulgações serão enfatizadas estas informações, dando muito enfoque principalmente as regras de segurança que serão adotadas durante as aulas. Toda Material de Divulgação terá os logos do Instituto, da Prefeitura Municipal de São Paulo e Secretaria Municipal de Esportes e Lazer. https://www.instagram.com/institutonucreevative/					
SERÁ PUBLICADAS AS INFORMAÇÕES NA INTERNET RELATIVAS AS PARCERIAS FIRMADAS COM A SECRETARIA, EM ESPECIAL AS RELACIONADAS A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS, CONFORME ORIENTAÇÃO DO ART. 68 DA LEI MUNICIPAL Nº 17.273/2020 LEI ANTI CORRUPÇÃO.					
Objetivo Geral					
O objetivo geral do projeto "Caminho do Judô - Força e Equilíbrio" é promover a melhoria do bem-estar geral e o desenvolvimento integral de seus participantes por meio da prática do judô. Buscamos proporcionar uma oportunidade para o desenvolvimento físico e mental, incentivando a disciplina, o condicionamento físico, a autoconfiança e a resiliência, com o intuito de contribuir para uma comunidade mais saudável e equilibrada, onde os valores e as habilidades adquiridas no judô se traduzam em uma vida mais plena e ativa.					
Objetivos Específicos					
Mês 1					
Semana 1: Apresentação e Avaliação Inicial Apresentação dos instrutores: Os instrutores apresentarão-se aos participantes e explicarão seus objetivos e experiência. Objetivos do projeto: Os instrutores explicarão os objetivos do curso, que podem incluir aprender os fundamentos do judô, desenvolver habilidades de defesa pessoal e promover os valores do judô. Regras de segurança: Os instrutores explicarão as regras de segurança para o judô, incluindo como evitar lesões. Avaliação inicial: Os instrutores avaliarão as habilidades e o condicionamento físico dos participantes. Isso ajudará a determinar o nível de habilidade dos participantes e a adaptar o curso às suas necessidades.					
Semana 2: Fundamentos Básicos do Judô Posturas: Os participantes aprenderão as posturas básicas do judô, que são essenciais para a execução de técnicas eficazes. Técnicas de queda: Os participantes aprenderão técnicas de queda para se protegerem de ataques. Técnicas de projeção: Os participantes aprenderão técnicas de projeção para derrubar seus oponentes.					
Mês 2					
Semana 3: Técnicas Avançadas de Queda e Projeção Aprofundamento nas técnicas de queda e projeção: Os participantes aprenderão técnicas avançadas de queda e projeção.					
Semana 4: Treinamento de Condicionamento Físico Desenvolvimento da força, resistência e flexibilidade: Os participantes participarão de exercícios específicos para melhorar sua força, resistência e flexibilidade.					
Semana 5: Revisão e Preparação para Exame Revisão das técnicas aprendidas: Os participantes revisarão as técnicas que aprenderam ao longo do curso. Preparação para um exame de graduação (se aplicável): Os participantes se prepararão para um exame de graduação, se aplicável.					
Semana 6: Evento de Encerramento e Certificação Realização de um evento de encerramento com demonstrações: Os participantes participarão de um evento de encerramento com demonstrações de técnicas de judô. Entrega de certificados de participação: Os participantes receberão certificados de participação no curso.					
Descrição do projeto					
O "Projeto Caminho do Judô - Força e Equilíbrio" é uma oportunidade emocionante para todos os participantes embarcarem em uma jornada de autodescoberta, saúde e disciplina. Durante três meses, nosso compromisso é fornecer uma experiência enriquecedora e abrangente. Em cada aula, os participantes terão acesso a 3 unidades de água e um kit lanche, garantindo sua hidratação e energia para um treinamento eficaz. Além disso, forneceremos quimonos de alta qualidade, joelheiras, pares de luvas e protetores de tórax para sua segurança durante as sessões. Nossas aulas acontecerão nas manhãs e tardes de Segunda e SEXTA, proporcionando flexibilidade em sua programação. Ao longo do projeto, os beneficiários terão um treinamento físico desafiador, aprendendo técnicas de judô que fortalecerão seu corpo e mente. Este é mais do que um projeto de artes marciais; é uma jornada para promover o desenvolvimento físico e mental, construir autoconfiança e disciplina, e criar uma comunidade unida. Vamos embarcar nesta emocionante jornada de autodesenvolvimento no judô! Serão distribuídas 1 kit lanche por pessoa considerando 120 alunos por semana, totalizando 120 x4 semanas por mês = 480 unidades mensais x 3 meses de projeto = 1.440 Unidades nos 3 meses. Serão distribuídas três garrafas de água por pessoa sendo 120 Alunos por semana, totalizando 120x3= 360 unidades por semana x4 semanas por mês =1440 unidades mensais x 3 meses de projeto = 4.320 Unidades nos 3 meses.					
04 - METAS: Descrever as metas a serem atingidas os indicadores e parâmetros utilizados para a sua aferição;					
Metas Qualitativas		Indicadores		Fórmula de Cálculo do indicador	
Obter >75% de satisfação bom ou ótimo em relação aos materiais, profissionais, local e divulgação do projeto.		Indicador 01: Pesquisa de satisfação do projeto com perguntas específicas sobre os materiais utilizados, bem como, a qualidade dos profissionais. Percentual de respondentes entre as categorias bom, ótimo, médio e ruim. Indicador 02: Avaliação qualitativa: análise das respostas e estabelecimento de metas para melhorias		Soma da quantidade de respondente, dividido pelo total de questionários respondidos.	
Obter >85% da frequência dos alunos inscritos		Indicador 01: Taxa de participação no projeto, monitorar a taxa de participação dos alunos, através das listas de presença, bem como, seus níveis de satisfação. Indicador 02: Taxa de retenção dos alunos, acompanhar quantos alunos que iniciaram o projeto permanecem inscritos e ativos ao longo do período		Média mensal da frequência de cada aluno matriculado	
Metas Quantitativas		Indicadores		Fórmula de Cálculo do indicador	
Manter ao longo dos 3 meses do projeto, 120 alunos ativos matriculados e 4 turmas, como previsto neste plano de trabalho.		Indicador 01: Cálculo da quantidade de alunos matriculados. Indicador 02: Cálculo da taxa de absentismo		Média mensal da quantidade de alunos ativos matriculados no último dia de cada mês.	
Oferecer estrutura e serviços mencionados neste plano de trabalho (professores, monitores, alimentação, equipamentos)		Indicador 01: Infraestrutura e serviço implantados: coletar, quantificar, regular e utilizar dados para melhorias Indicador 02: feedback dos alunos: coletar, quantificar, regular e utilizar dados para melhorias		Verificação da efetiva implantação.	
				Relatório fotográfico de cada evento, demonstrando a presença da estrutura/serviço mencionados.	



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1 profissionais comunicação e divulgação- Contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços de confecção de Flyers Virtual, Slides, com descrição da Oficina - Local, Horário e Gratuidade divulgação nas Redes Sociais com as Logomarcas SEME e Prefeitura do Município de São Paulo. Análise e impulsionamento com foco no público-alvo da oficina. O prestador de serviço fará a divulgação/impulsionamento - 1 disponível por 03 meses - (impulsionamento, projeto gráfico, flyer virtual...) R\$2.800 mês durante a execução do Projeto.	Unidade	R\$ 2.800,00	2	R\$ 5.600,00	2 meses
Direto	Outros Materiais de Consumo	kit lanche, serão distribuídos e utilizados como reforço alimentar apenas para os atletas e equipe técnica nas oficinas. Kit Lanche contendo um pão com mortadela, em embalagem individual, ou um bolo de duas camadas com recheio nos sabores variados; um suco tipo de frutas, nos sabores variados; uma barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Serão distribuídas 2 kit lanche por pessoa considerando 120 alunos por semana, totalizando 120 x 2= 240 unid. x4 semanas por mês = 960 unidades mensais x 2 meses de projeto = 2.880 Unidades nos 3 meses.	Unidade	R\$ 14,00	2880	R\$ 40.320,00	2 meses
Direto	Outros Materiais de Consumo	Garrafas de água mineral 500ml para hidratação dos atletas e equipe de profissionais envolvido no Projeto Serão distribuídas uma garrafa de água por pessoa sendo 120 Alunos por semana, totalizando 120 = 120 unidades por semana x4 semanas por mês = 480 unidades mensais x 3 meses de projeto = 1.440 Unidades nos 3 meses.	Unidade	R\$ 2,00	1440	R\$ 2.880,00	2 meses
Direto	Material Esportivo	Kimono esportivo - composição: Casaco, Calças, Faixa - Geralmente feito de um material resistente e durável, como algodão ou poliéster, para suportar o desgaste causado pelos treinos e competições. Também é importante que o dobok seja do tamanho adequado ao praticante para garantir conforto e mobilidade durante a prática. - Consideramos 1 unidade para cada participante.	Unidade	R\$ 111,00	120	R\$ 13.320,00	1 mês
Total do Projeto			R\$			100.000,00	

9 - PLANO DE APLICAÇÃO: A planilha abaixo contém fórmulas, sendo assim não deverá ser preenchida;

Tipo de Despesa	Descrição das Ações	Concedente		Proponente		Patrocinador		Total
		SEME		Contrapartida		Terceiros		
Direto	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 43.480,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	43.480,00
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Material Esportivo	R\$ 13.320,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	13.320,00
	Outros materiais de consumo	R\$ 43.200,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	43.200,00
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
Indireto	Obras e Instalações	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Outros materiais de consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
Total		R\$ 100.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	100.000,00

ATENÇÃO:

Por custos diretos, entende-se todas as despesas que se relacionam de forma direta com o objeto da parceria. Por exemplo, despesas de pessoal diretamente envolvida na prestação do serviço (exemplo: professor que dá aula diretamente para o cidadão; monitor que atende diretamente crianças em um evento). Ou ainda, materiais utilizados diretamente na prestação dos serviços. Por exemplo, bolas, coletes utilizados pelos municípios.

Por custos de divulgação, entende-se todas as despesas relativas a ações prévias e durante a execução do objeto, com o intuito de divulgar o serviço a ser prestado. Por exemplo, agentes de divulgação, assessoria de marketing; contratação de posts patrocinados em redes sociais; pagamentos a influenciadores digitais; confecção de artes, produção de cartazes, etc.

Por custos indiretos, entende-se todas as despesas que não estão diretamente relacionadas ao objeto, mas que são necessárias para prover a estrutura administrativa básica para execução do objeto. Por exemplo, pessoal administrativo próprio e assessoria contábil.

10 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE: Período de desembolso do recurso;

10.1 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS CONTINUADOS

10.1.1. CONCEDENTE

Tipo de Despesa	Descrição das Ações	Total	Parcelas			
			1ª Parcela - Trimestral	2ª Parcela - Trimestral	3ª Parcela - Trimestral	4ª Parcela - Trimestral
Direto	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 43.480,00	R\$ 43.480,00			
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -			
	Material Esportivo	R\$ 13.320,00	R\$ 13.320,00			
	Outros materiais de consumo	R\$ 43.200,00	R\$ 43.200,00			
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -			
Indireto	Obras e Instalações	R\$ -	R\$ -			
	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -			
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -			
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ -	R\$ -			
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -			
	Outros materiais de consumo	R\$ -	R\$ -			
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -			
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte	R\$ -	R\$ -			
	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -			
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -			
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ -	R\$ -			
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -			
	Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -			
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -			
Total		R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -

10.2 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS PONTUAIS

10.2.1. CONCEDENTE

Tipo de Despesa	Descrição das Ações	Escolher Mês											
		Natureza de Despesa											
Direto	Recursos Humanos												
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários												
	Serviços de Pessoa Jurídica												
	Serviços de Pessoa Física												
	Material Esportivo												
	Outros materiais de consumo												
	Equipamentos e Material Permanente												
Indireto	Obras e Instalações												
	Recursos Humanos												
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários												
	Serviços de Pessoa Jurídica												
	Serviços de Pessoa Física												
	Outros materiais de consumo												
	Equipamentos e Material Permanente												
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte												
	Recursos Humanos												
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários												
	Serviços de Pessoa Jurídica												
	Serviços de Pessoa Física												
	Outros Materiais de Consumo												
	Equipamentos e Material Permanente												
Total													



11 - GRADE COMPARATIVA DE PREÇOS: A descrição dos itens deverão ser igual os do Cronograma de Execução Financeira;							
11.1. GRADE DE PREÇOS ITENS QUE POSSUEM REFERÊNCIA DE PREÇO EM ALGUMA DAS HIPÓTESES DO ARTIGO DA LEI MUNICIPAL 17.273/2020 (POLÍTICA MUNICIPAL DE PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO)							
Obs: devem ser listados na tabela abaixo todos os itens previstos plano de trabalho, inclusive aqueles que não possuam preço de referência para nenhuma das hipóteses abaixo descritas. Nos casos em que não houver preço em nenhuma das hipóteses, deve-se deixar indicado como "não" na coluna "O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?"							
1 - Banco de preços de referência mantido pela Prefeitura;							
2 - Bancos de preços de referência no âmbito da Administração Pública							
3 - Atas de registro de preços similares, no âmbito da Prefeitura ou de outros entes público, em execução ou concluídos nos últimos 180 dias.							
4 - Pesquisa publicada em mídia especializada, listas de instituições privadas renomadas na formação de preços, sites eletrônicos especializados de domínio amplo							
Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?	Fonte do preço	Valor unitário	Quantidade	Total	Pessoa responsável pela cotação
Direto	Coordenador geral do projeto - Responsável pelas Oficinas e tem função de coordenar cronogramas, recursos, equipamentos e informações do projeto. Colaboração com os participantes para identificar e definir requisitos e objetivos. Garantir que as necessidades dos participantes sejam atendidas à medida que o projeto evolui. Contratação Pessoa Jurídica.	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 4.500,00	2	R\$ 9.000,00	
Direto	Assistente Administrativo - 1 profissional disponível por 03 meses - Auxilia nos processos de desenvolvimento de projetos, levanta necessidades e requisitos, acompanha cronograma, desenvolve planilhas e apresentações, controla documentações, Conferência de documentação e contas, Recebimento, expedição e distribuição de correspondência. Controlar contas a pagar. Emitir notas fiscais. Elaborar relatório financeiro. Assessorar o Coordenador Geral. Contratação Pessoa Jurídica.	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 1.800,00	2	R\$ 3.600,00	
Direto	Instrutor/Professor - 1 profissional disponíveis por 3 meses - 8h x 2 dias semanais = 16h por semana x 4 semanas = 64h mensais valor hora /aula = R\$60,00 por hora totalizando = R\$ 3.840,00 por mês - trabalhar o rendimentos dos alunos nas 4 turmas, prepara e ministra treinamentos, elabora materiais e atividades técnicas e práticas conforme projeto estabelecido para capacitar e desenvolver pessoas. Contratação Pessoa Jurídica.	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 3.840,00	2	R\$ 7.680,00	
Direto	2 monitores (unidade aulas) por 03 meses- Será necessário para garantirmos a organização dos participantes na oficina, entrega dos kits lanches e das águas. Orienta e acompanha os participantes, Avaliação e monitoramento do projeto social, fornecendo informações e feedback à equipe responsável para que possam fazer ajustes e melhorias no projeto. - R\$ 1.200,00 reais/mês x 2 = R\$ 2.400,00 mês durante a execução do Projeto	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 2.400,00	2	R\$ 4.800,00	
Direto	Supervisor técnico - Supervisiona toda a equipe técnica na execução dos serviços, para que se cumpra os procedimentos internos e normas de conduta. Participa de reuniões de planejamento e segurança e elabora relatórios de serviços.	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 3.000,00	2	R\$ 6.000,00	
Direto	2 Profissionais de Limpeza para Higienização do Ambiente - R\$ 1.000,00 reais/mês x 2 = R\$ 2.000,00 mês durante a execução do Projeto	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 2.000,00	2	R\$ 4.000,00	
Direto	1 profissionais p/ Registro Fotográfico profissional, executará o trabalho de registro fotográfico bem como imagens da execução do projeto para os relatórios de prestação de contas e divulgação nas redes sociais. Durante a execução do Projeto	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 1.400,00	2	R\$ 2.800,00	
Direto	1 profissionais comunicação e divulgação- Contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços de confecção de Flyers Virtual, Slides, com descrição da Oficina - Local, Horário e Gratuidade divulgação nas Redes Sociais com as Logomarcas - SEME e Prefeitura do Município de São Paulo. Análise e impulsionamento com foco no público-alvo da oficina. O prestador de serviço fará a divulgação/impulsionamento - 1 disponível por 03 meses - (impulsionamento, projeto gráfico, flyer virtual...) R\$2.800 mês durante a execução do Projeto.	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 2.800,00	2	R\$ 5.600,00	
Direto	kit lanche, serão distribuídos e utilizados como reforço alimentar apenas para os atletas e equipe técnica nas oficinas. Kit Lanche contendo um pão com mortadela, em embalagem individual, ou um bolo de duas camadas com recheio nos sabores variados; um suco tipo de frutas, nos sabores variados; uma barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Serão distribuídas 2 kit lanche por pessoa considerando 120 alunos por semana, totalizando 120 x 2= 240 unid. x4 semanas por mês = 960 unidades mensais x 2 meses de projeto = 2.880 Unidades nos 3 meses.	2 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		3 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		4 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		5 - Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 14,00	2880	R\$ 40.320,00	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 111,00	120	R\$ 13.320,00	
Direto	Kimono esportivo - composição: Casaco, Calças, Faixa - Geralmente feito de um material resistente e durável, como algodão ou poliéster, para suportar o desgaste causado pelos treinos e competições. Também é importante que o dobok seja de tamanho adequado ao praticante para garantir conforto e mobilidade durante a prática. - Consideramos 1 unidade para cada participante.	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 111,00	120	R\$ 13.320,00	

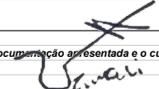


11.2. Para os itens que não seguirem os requisitos da tabela supra, deverá ser usado a tabela abaixo:

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	CNPJ	Nome da Empresa	Valor Unit.	Quant.	Total
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Coordenador geral do projeto - Responsável pelas Oficinas e tem função de coordenar cronogramas, recursos, equipamentos e informações do projeto. Colaboração com os participantes para identificar e definir requisitos e objetivos. Garantir que as necessidades dos participantes sejam atendidas à medida que o projeto evolui. Contratação Pessoa Jurídica.	46.996.897/0001-56	PALMA EVENTOS E PRODUÇÕES CULTURAIS LTDA.	R\$ 4.500,00	2	R\$ 9.000,00
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R\$ 4.600,00	2	R\$ 9.200,00
			46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 4.700,00	2	R\$ 9.400,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Assistente Administrativo - 1 profissional disponível por 03 meses - Auxilia nos processos de desenvolvimento de projetos, levanta necessidades e requisitos, acompanha cronograma, desenvolve planilhas e apresentações, controla documentações, Confereência de documentação e contas. Recebimento, expedição e distribuição de correspondência. Controlar contas a pagar. Emitir notas fiscais. Elaborar relatório financeiro. Assessorar o Coordenador Geral. Contratação Pessoa Jurídica.	46.996.897/0001-56	PALMA EVENTOS E PRODUÇÕES CULTURAIS LTDA.	R\$ 1.800,00	2	R\$ 3.600,00
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R\$ 1.900,00	2	R\$ 3.800,00
			46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 2.000,00	2	R\$ 4.000,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Instrutor/Professor - 1 profissional disponíveis por 3 meses - 8h x 2 dias semanais = 16h por semana x 4 semanas = 64h mensais valor hora (aula) - R\$60,00 por hora totalizando = R\$ 3.840,00 por mês - trabalhar o rendimento dos alunos nas 4 turmas, prepara e ministra treinamentos, elabora materiais e atividades teóricas e práticas conforme projeto estabelecido para capacitar e desenvolver pessoas. Contratação Pessoa Jurídica.	46.996.897/0001-56	PALMA EVENTOS E PRODUÇÕES CULTURAIS LTDA.	R\$ 3.840,00	2	R\$ 7.680,00
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R\$ 3.900,00	2	R\$ 7.800,00
			46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 4.000,00	2	R\$ 8.000,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	2 monitores (unidade aulas) por 03 meses- Será necessário para garantir a organização dos participantes na oficina, entrega dos kits lanches e das águas; Orienta e acompanha os participantes, Avaliação e monitoramento do projeto social, fornecendo informações e feedback à equipe responsável para que possam fazer ajustes e melhorias no projeto. - R\$ 1.200,00 reais/mês x 2 = R\$ 2.400,00 mês durante a execução do Projeto	46.996.897/0001-56	PALMA EVENTOS E PRODUÇÕES CULTURAIS LTDA.	R\$ 2.400,00	2	R\$ 4.800,00
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R\$ 2.500,00	2	R\$ 5.000,00
			46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 2.600,00	2	R\$ 5.200,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Supervisor técnico - Supervisiona toda a equipe técnica na execução dos serviços, para que se cumpra os procedimentos internos e normas de conduta. Participa de reuniões de planejamento e segurança e elabora relatórios de serviços.	46.996.897/0001-56	PALMA EVENTOS E PRODUÇÕES CULTURAIS LTDA.	R\$ 3.000,00	2	R\$ 6.000,00
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R\$ 3.100,00	2	R\$ 6.200,00
			46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 3.200,00	2	R\$ 6.400,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	2 Profissionais de Limpeza para Higienização do Ambiente - R\$ 1.000,00 reais/mês x 2 = R\$ 2.000,00 mês durante a execução do Projeto	46.996.897/0001-56	PALMA EVENTOS E PRODUÇÕES CULTURAIS LTDA.	R\$ 2.000,00	2	R\$ 4.000,00
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R\$ 2.200,00	2	R\$ 4.400,00
			46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 2.300,00	2	R\$ 4.600,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1 profissionais p/ Registro Fotográfico profissional, executará o trabalho de registro fotográfico bem como imagens da execução do projeto para os relatórios de prestação de contas e divulgação nas redes sociais. Durante a execução do Projeto	47.015.502/0001-50	BADALONA PRODUÇÕES ARTÍSTICAS CINEMATOGRAFICAS E CULTURAIS LTDA.	R\$ 1.400,00	2	R\$ 2.800,00
			30.362.823/0001-28	EVERTON OLIVEIRA RODRIGUES DE BRITO / NALENTE	R\$ 1.500,00	2	R\$ 3.000,00
			45.690.018/0001-09	O CIRCO PRODUÇÕES	R\$ 1.600,00	2	R\$ 3.200,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1 profissionais comunicação e divulgação- Contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços de confecção de Flyers Virtual, Slides, com descrição da Oficina - Local, Horário e Gratuidade divulgação nas Redes Sociais com as Logomarcas SEME e Prefeitura do Município de São Paulo. Análise e Impulsionamento com foco no público-alvo da oficina. O prestador de serviço fará a divulgação/impulsionamento - 1 disponível por 03 meses - (Impulsionamento, projeto gráfico, flyer virtual...) R\$2.800 mês durante a execução do Projeto.	47.015.502/0001-50	BADALONA PRODUÇÕES ARTÍSTICAS CINEMATOGRAFICAS E CULTURAIS LTDA.	R\$ 2.800,00	2	R\$ 5.600,00
			30.362.823/0001-28	EVERTON OLIVEIRA RODRIGUES DE BRITO / NALENTE	R\$ 2.900,00	2	R\$ 5.800,00
			45.690.018/0001-09	O CIRCO PRODUÇÕES	R\$ 3.000,00	2	R\$ 6.000,00
Direto	Outros Materiais de Consumo	Kit lanche, serão distribuídos e utilizados como reforço alimentar apenas para os atletas e equipe técnica nas oficinas. Kit Lanche contendo um pão com mortadela, em embalagem individual, ou um bolo de duas camadas com recheio nos sabores variados; um suco tipo de frutas, nos sabores variados; uma barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Serão distribuídas 2 kit lanche por pessoa considerando 120 alunos por semana, totalizando 120 x 2= 240 unid. x4 semanas por mês = 960 unidades mensais x 2 meses de projeto = 2.880 Unidades nos 3 meses.	36.544.982/0001-20	ANGELICA YANEZ ROCHA	R\$ 14,00	2880	R\$ 40.320,00
			26.989.362/0001-40	NOVA KIT LANCHE EIRELI	R\$ 14,90	2880	R\$ 42.912,00
			24.079.826/0001-56	CRP ALIMENTOS	R\$ 15,00	2880	R\$ 43.200,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Garrafas de água mineral 500ml para hidratação dos atletas e equipe de profissionais envolvido no Projeto Serão distribuídas uma garrafa de água por pessoa sendo 120 Alunos por semana, totalizando 120 = 120 unidades por semana x4 semanas por mês = 480 unidades mensais x 3 meses de projeto = 1.440 Unidades nos 3 meses.	36.544.982/0001-20	ANGELICA YANEZ ROCHA	R\$ 2,00	1440	R\$ 2.880,00
			26.989.362/0001-40	NOVA KIT LANCHE EIRELI	R\$ 2,35	1440	R\$ 3.384,00
			24.079.826/0001-56	CRP ALIMENTOS	R\$ 2,40	1440	R\$ 3.456,00
Direto	Material Esportivo	Kimono esportivo - composição: Casaco, Calças, Faixa - Geralmente feito de um material resistente e durável, como algodão ou poliéster, para suportar o desgaste causado pelos treinos e competições. Também é importante que o dobok seja de tamanho adequado ao praticante para garantir conforto e mobilidade durante a prática. - Consideramos 1 unidade para cada participante.	36.072.331/0001-84	ANA PAULA ASSIS DO NASCIMENTO XAVIER	R\$ 111,00	120	R\$ 13.320,00
			48.400.188/0001-00	J. C. DA SILVA ASSESSORIA E EVENTOS LTDA	R\$ 179,00	120	R\$ 21.480,00
			47.667.188/0001-80	RN DA SILVA PROMOCOES E EVENTOS	R\$ 199,00	120	R\$ 23.880,00

Total de Valores das Empresas Vencedoras **R\$ 100.000,00**

12 - DECLARAÇÃO DO PROPONENTE: Na qualidade de Dirigente da Entidade Proponente atesto a idoneidade da documentação apresentada e o cumprimento das ações relatadas neste projeto.


 Vinicius Luis Zanoni- RG 38.294.486