PLANO DE TRABALHO

01 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO/ENTIDADE PROPONENTE

Objeto da Parceria (Nome do projeto)	Mês e Ano Execução
Projeto Construindo Vida Lutando Muay Thai	novembro/2023 a janeiro/2024

Nome da Entidade Proponente	CNPJ	Telefone
INSTITUTO SOCIAL CULTURAL FAMILIA GAMACAO DANADA	42.518.631/0001-47	(11) 9159-0598/ (11) 3798-6543

Endereço da Entidade	Bairro	CEP	Município
R DR IGNACIO PROENCA DE GOUVEIA, 678	PARQUE PERUCHE	02.534-010	São Paulo/SP

Banco	Agência	Conta Corrente	Site ativo	E-mail
Banco do Brasil	1173-8	37192-0	www.institutofgd.org.br/	insitutofgd@gmail.com

Nome do Dirigente Responsavel	RG	CPF	Telefone
Marcelo Luiz Adriano	[redacted]	[redacted]	(11) 9159-0598

Nome do Responsavel Técnico do Projeto	CREF	Telefone
LUIZ CARLOS DE FRANÇA	090622-G/SP	(11) 2308-8631

Endereço do responsavel Técnico	E-mail
Rua Três de Dezembro, 61 - 10 andar	jurubatubaproducao@gmail.com

02 - DESCRIÇÃO DO PROJETO: ***Descrever o projeto proposto para a parceria entre a PMSP/SEME e a Entidade proponente;***

Nome do Projeto	Modalidade/Lote	Período de Execução
Projeto Construindo Vida Lutando Muay Thai	Muay Thai	novembro/2023 a janeiro/2024

Horario da Execução	Forma de Execução / Sistema de Disputa
Oficina 08/11/2023 a 08/01/2024 Quartas e Sextas - Turma 1 - período da tarde das 15:00 as 16:00 - Turma 2- período da noite das 18:00 as 19:00.	Oficinas Participativas

Valor Concedente	Valor Proponente	Valor Patrocinador	Total do Projeto
R$ 99.998,90	R$ -	R$ -	R$ 99.998,90

Local de Execução	Endereço
CDC JD MANACÁ	Jaime Rodrigues, 417 - Jardim Sabara, São Paulo - SP, 04446-230

03 - OBJETO: ***Descrição do objeto da parceria, devendo demonstrar o nexo entre as atividades propostas e as metas a serem atingidas;***

Plano de Divulgação

Serão utilizadas as redes sociais da Associação com materiais de comunicação e visual desenvolvido para o projeto. A Divulgação do evento será feita também nas mídias sociais (Facebook, Whatsapp, Instagram e outras redes sociais do Instituto e ações de Marketing organizadas pelo Instituto. Este evento ocorrerá de forma presencial, nas divulgações serão enfatizadas estas informações, dando muito enfoque principalmente as regras de segurança que serão adotas durante as aulas.
Serão disponibilizadas 80 vagas para crianças da comunidade, que deverão se inscrever para participar do evento. Todo o material de divulgação terá o logo do Nuvrative Instituto, Prefeitura de São Paulo e Secretaria de Esporte e Lazer. Para obter mais informações sobre o Instituto Social Cultural Familia Gamação Danada de Tecnologia Publicidade, Cultura e Esportes suas atividades: acesse https://www.instagram.com/iscfamiliagamacaodanada/ Social Cultural Familia Gamação Danada/
SERÃO PUBLICADAS AS INFORMAÇÕES NA INTERNET RELATIVAS AS PARCERIAS FIRMADAS COM A SECRETARIA, EM ESPECIAL AS RELACIONADAS A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS, CONFORME ORIENTAÇÃO DO ART. 68 DA LEI MUNICIPAL Nº 17.273/2020 LEI ANTI CORRUPÇÃO.

Objetivo Geral

O Projeto Construindo Vida Lutando Muay Thai visa promover a prática e o desenvolvimento da arte marcial como esporte de combate, disponibilizando benefícios físicos, mentais e sociais para os praticantes, além de contribuir para a divulgação e valorização dessa modalidade esportiva. O Muay Thai, como arte marcial milenar oferece benefícios tais como, condicionamento físico, autoconfiança, disciplina, autocontrole, melhoria na saúde mental e defesa pessoal. Deste modo, o projeto pretende propagar o bem estar social, através da difusão de suas práticas. O Projeto Construindo Vida Lutando Muay Thai é uma iniciativa para levar benefícios físicos e mentais para jovens em uma região pouco favorecida.

A oficina será realizada presencialmente e atenderá 80 alunos, divididos em 2 turmas de 40 alunos cada na modalidade básica, com duas aulas semanais as quartas e sextas-feiras. Com aulas à tarde, das 15:00 às 16:00, à noite, das 19:00 às 20:00. Serão atendidos 80 beneficiários diretos com idades entre 10 e 20 anos.

METODOLOGIA:
Projeto Construindo Vida Lutando Muay Thai - sua missão de proporcionar entretenimento e ensino da arte do Muay Thai. Seu propósito central é difundir o conhecimento dessa arte marcial pouco explorada, na qual os praticantes executam movimentos de ataque e defesa em uma simulação de combate real, demonstrando disciplina física, explosão de energia, bravura e autoconfiança. A ênfase na segurança é fundamental, visto que todas as técnicas e apresentações são conduzidas de forma individual, sem contato físico. A prática regular auxilia o corpo a internalizar os movimentos de defesa e ataque.

O projeto consiste em oficinas participativas que ocorrerão durante todo o período de 2 meses, atendendo a 80 alunos. Os participantes serão divididos em dois grupos de 40 alunos cada, na modalidade introdutória, com duas sessões participativas por semana, realizadas às quartas e sextas-feiras. As aulas acontecerão tanto à tarde, das 15:00 às 16:00, quanto à noite, das 19:00 às 20:00. O projeto beneficiará diretamente 80 jovens com idades compreendidas entre 10 e 20 anos.

O Projeto Construindo Vida Lutando Muay Thai é uma iniciativa dedicada a proporcionar benefícios físicos e mentais para jovens de uma comunidade desfavorecida, por meio de envolventes oficinas participativas.

Objetivos Específicos

O Projeto Construindo Vida Lutando Muay Thai é uma iniciativa dedicada a proporcionar benefícios físicos e mentais para jovens na região. Com duração de 2 meses, o projeto visa ensinar e promover o Muay Thai, uma arte marcial enriquecedora e pouco explorada. A oficina contará com profissionais qualificados que se dedicarão ao treinamento e orientação dos alunos, estimulando o desenvolvimento de habilidades técnicas e comportamentais.
O time de instrutores e professores engajados, composto por dois profissionais, empregará técnicas avançadas e métodos de ensino adaptativos para garantir que cada aluno atinja seu potencial máximo. Além disso, dois monitores estarão presentes para manter a organização das atividades, auxiliar na distribuição de kits lanches e água, bem como avaliar o progresso dos participantes.
A equipe de coordenação, composta por um Coordenador Geral trabalhará em conjunto para garantir que o projeto seja executado de maneira eficiente e atenda às necessidades dos participantes. Um Assistente Administrativo supervisionará a parte administrativa do projeto, assegurando um fluxo organizado de documentos e recursos financeiros. Além disso, quatro Auxiliares de Limpeza estarão presentes para manter os ambientes higienizados e adequados para as atividades.
A divulgação e comunicação do projeto serão gerenciadas por um profissional especializado, que cuidará da criação de materiais promocionais, impulsionamento online e presença nas redes sociais. Também haverá um profissional dedicado ao registro fotográfico, documentando os momentos importantes para fins de prestação de contas e divulgação.
Para garantir o bem-estar dos participantes, kits lanches serão distribuídos em cada aula, contendo biscoitos salgados e sucos de frutas. Além disso, a hidratação será priorizada, com três garrafas de água mineral disponíveis para cada integrante a cada aula.
A uniformidade e identificação dos participantes serão asseguradas com a disponibilização de camisetas, para cada atleta ao longo do projeto e também um kit de proteção de Muay Thai para cada beneficiario, ajudando na segurança da prática do esporte.
Assim, o Projeto Construindo Vida Lutando Muay Thai reforça seu compromisso em proporcionar uma experiência enriquecedora e benéfica para os jovens da comunidade, promovendo valores de disciplina, respeito e autoaperfeiçoamento através da prática do Muay Thai.

Descrição do projeto

O Projeto Construindo Vida Lutando Muay Thai está enraizado na crença de que o Muay Thai é um veículo poderoso para a mudança pessoal. Além de fornecer instrução marcial de alta qualidade, também enfatizamos valores como respeito, disciplina e trabalho em equipe. Ao longo do programa, os participantes não apenas desenvolvem habilidades físicas, mas também forjam conexões significativas com colegas e instrutores, criando uma rede de apoio.
Este projeto é uma luz brilhante para aqueles que enfrentam adversidades e desafios, proporcionando-lhes uma oportunidade de crescimento, expressão pessoal e superação. Com o Projeto Construindo Vida Lutando Muay Thai, estamos capacitando vidas e moldando futuros promissores através da arte marcial e dos valores que ela representa.

04 - METAS: ***Descrever as metas a serem atingidas os indicadores e parâmetros utilizados para a sua aferição;***

Metas Qualitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
Obter >75% de satisfação bom ou ótimo em relação aos materiais, profissionais, bcal e divulgação do projeto.	Indicador 01: Pesquisa de satisfação do projeto com perguntas específicas sobre os materiais utilizado, bem como, a qualidade dos profissionais Percentual de respondentes entre as categorias bom, ótimo, médio e ruim. Indicador 02: Avaliação qualitativa: análise das respostas e estabelecimento de metas para melhorias	Soma da quantidade de respondente, dividido pelo total de quastionários respondidos.	Qustionário de satisfação a ser disponibilizado pela SEME e aplicado pela entidade.
Obter >85% da frequência dos alunos inscritos	Indicador 01: Taxa de participação no projeto, monitorar a taxa de participação dos alunos, através das listas de presença, bem como, seus níveis de satisfação. Indicador 02: Taxa de retenção dos alunos, acompanhar quantos alunos que iniciaram o projeto permanecem inscritos e ativos ao longo do período	Média mensal da frequência de cada aluno matriculado	Lista de frequência mensal, devidamente assinada pelo professor e pela entidade.

Metas Quantitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
Manter ao longo dos 2 meses do projeto, 80 alunos ativos matriculados em 2 turmas, como previsto neste plano de trabalho.	Indicador 01: Cálculo da quantidade de alunos matriculados. Indicador 02: Cálculo da taxa de absenteísmo	Média mensal da quantidade de alunos ativos matriculados no último dia de cada mês.	Lista de frequência mensal devidamente assinada pelo professor e pela entidade.
Oferecer estrutura e serviços mencionados neste plano de trabalho (professores, monitores, alimentação, equipamentos)	Indicador 01 Infraestrutura e serviço implantados.coletar, quantificar, regular e utilizar dados para melhorias Indicador 02: feedback dos alunos: coletar, quantificar, regular e utilizar dados para melhorias	Verificação da efetiva implantação.	Relatório fotográfico de cada evento, demonstrando a presença da estrutura/serviço mencionados.

Obs: toda e qualquer meta proposta deve necessariamente ser MENSURÁVEL

05 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA: ***Descrever a experiencia prévia, capacidade técnica e 2 ultimas experiencias profissionais para a execução do objeto proposto;***

Capacidade Técnica

O Instituto Social Cultural Familia Gamação Danada tem expertise na realização de eventos esportivos, adquirida ao longo de sua existência, com a realização de projetos sociais, na zona sul e leste de São Paulo, a entidade realizou a em parceria com a SEME o Projeto Voando Alto, Game Urbano Arena Oeste, entre outros projetos de grande visibilidade e impacto social, com a participação de instituições parceiras e afins.
Responsável técnico:Luiz Carlos de França CREF 090622-G/SP: EXPERIÊNCIA COMO COORDENADOR ESPORTIVO Coordenação de atividades esportivas em escolas e academias; Planejamento e organização de eventos esportivos; Orientação e supervisão de equipes de professores e monitores; Acompanhamento e avaliação do desempenho de alunos/atletas; Desenvolvimento de programas de treinamento e aulas de educação física; Controle de estoque e aquisição de materiais esportivos; HABILIDADES; Coordenação de atividades esportivas em escolas e academias; Planejamento e organização de eventos esportivos; Orientação e supervisão de equipes de professores e monitores; Desenvolvimento de programas de treinamento e aulas de educação física; Habilidade em lidar com desafios e solucionar problemas; Liderança e trabalho em equipe; Boa comunicação e habilidades interpessoais; PARTICIPAÇÕES EM CAMPEONATOS (ATLETA E PROFESSOR); • 2011 - Participação na Copa Danone, "Clube Escola Três Aliança"; • 2011 – Participação "Copa Ouro sub 20" chegando a semifinal, CE Três Aliança; • 2012 – Terceira colocação com a categoria sub 11- Pirituba F.C. (NovosTalentos ACM), Campeão sub 09; • 2014 – Vice-campeão com a categoria sub 10, 14,16- Pirituba F.C. (Copa; Revelação Kids – serie Prata) e sub 08 Série Ouro

Capacidade Operacional

Para a realização do Projeto Construindo Vida Lutando Muay Thai teremos uma equipe de 8 profissionais que serão contratados para a realização de serviços diversos, integrantes do Instituto, corpo organizacional, sendo eles:

2 Instrutores de Muay Thai - um instrutor de Muay Thai desempenha uma função educativa e motivadora, capacitando os praticantes a dominar essa arte marcial, tanto em termos de habilidades físicas quanto de caráter pessoal. Eles são essenciais para a transmissão e preservação dos valores e técnicas do Muay Thai ao longo das gerações..

1 Coordenador geral , que tem a função de manter os membros da equipe organizados e focados no projeto e nos objetivos. Como diz o próprio nome da função, um coordenador coordena os processos e detalhes de como uma equipe alcança uma meta.

2 Monitores que coordenará as atividades desenvolvidas pela entidade conveniente a fim de garantir a boa execução do objeto pactuado. Necessário para garantirmos a organização dos participantes na oficina, entrega dos kits lanches e das aguas, também desenvolve atividades pedagógicas de acordo com planejamento conjunto e zela pelos cuidados gerais e segurança dos beneficiários; Orienta e acompanha os participantes, com o objetivo de garantir que o projeto social seja desenvolvido de forma eficiente e eficaz. Avaliação e monitoramento do projeto social, fornecendo informações e feedback à equipe responsável para que possam fazer ajustes e melhorias no projeto.

1 Assistente Administrativo, cuidará das questões administrativas, na organização documental em geral, relato de todo e qualquer acontecimento com a equipe, cumprimento do horário de cada profissional, nas rotinas diárias, incluindo inscrição das crianças e dos adolescentes e na organização de todo documento necessário para a prestações de contas

1 Profissionais de Limpeza que dará apoio a toda parte de higienização dos locais onde ocorrerão as aulas, varre o chão, lava vidros, remove o lixo, limpa banheiros, salas, quintal e áreas de convivência. Além disso, esse profissional mantêm os móveis e objetos limpos, bem como repõe os materiais de limpeza.

1 profissional p/ Registro Fotográfico profissional, executará o trabalho de registro fotográfico bem como imagens da execução do projeto para os relatórios de prestação de contas e divulgação nas redes sociais."

Experiência Profissional (experiências profissionais para a execução do objeto proposto)

O Instituto Social Cultural Familia Gamação Danada tem expertise na realização de eventos esportivos, adquirida ao longo de sua existência, com a realização de projetos sociais, na zona sul e leste de São Paulo, a entidade realizou a em parceria com a SEME o Projeto Voando Alto, Game Urbano Arena Oeste, entre outros projetos de grande visibilidade e impacto social, com a participação de instituições parceiras e afins.
Responsável técnico:Luiz Carlos de França CREF 999622-G/SP, EXPERIÊNCIA COMO COORDENADOR ESPORTIVO Coordenação de atividades esportivas em escolas e academias; Planejamento e organização de eventos esportivos; Orientação e supervisão de equipes de professores e monitores; Acompanhamento e avaliação do desempenho de alunos/atletas; Desenvolvimento de programas de treinamento e aulas de educação física; Controle de estoque e aquisição de materiais esportivos; HABILIDADES; Coordenação de atividades esportivas em escolas e academias; Planejamento e organização de eventos esportivos; Orientação e supervisão de equipes de professores e monitores; Desenvolvimento de programas de treinamento e aulas de educação física; Habilidade em lidar com desafios e solucionar problemas; Liderança e trabalho em equipe; Boa comunicação e habilidades interpessoais; PARTICIPAÇÕES EM CAMPEONATOS (ATLETA E PROFESSOR); • 2011 - Participação na Copa Danone, "Clube Escola Três Aliança"; • 2011 – Participação "Copa Ouro sub 20" chegando a semifinal, CE Três Aliança; • 2012 – Terceira colocação com a categoria sub 11- Pirituba F.C. (NovosTalentos ACM), Campeão sub 09; • 2014 – Vice-campeão com a categoria sub 10, 14,16- Pirituba F.C. (Copa: Revelação Kids – serie Prata) e sub 08 Série Ouro

06 - PUBLICO ALVO: ***Definir a natureza do objeto, previsão de participantes e público-alvo do evento;***

80	*Nº de Beneficiários Direto*	x	*Evento Pontual*	x	*Crianças*		*Adultos*
350	*Nº de Beneficiários Indireto*		*Programa Continuado*	x	*Adolescentes*		*Idosos*

07 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO: ***Descrever a programação do evento detalhada;***

As fases abaixo foram inseridas a título exemplificativo. A proponente deverá incluir as etapas do projeto conforme o caso. Importante que a proponente preveja todas as etapas necessárias, incluindo as etapas iniciais de mobilização prévia ao início efetivo da execução, bem com as etapas posteriores à execução, tais como a entrega da prestação de contas.
Nesse sentido recomendamos ao proponente que resguarde ao menos um mês para o planejamento, visitas técnicas, contratações e aquisições bem como projete 90 dias ao término para prestação de contas e entrega de toda a documentação comprobatória.

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial	**10/10/2023**	**12:00**	**20:00**	
Divulgação	**10/10/2023**			
Inscrições	**10/10/2023 a 16/10/2023**	**12:00**	**20:00**	
Execução fase 1	**10/2023 a 12/2023**	**15:00**	**19:00**	
Pesquisa de qualidade	**jan/24**			
Prestação de contas	**01/2024 a 02/2024**			

07 A - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO PROJETOS PONTUAIS: ***Descrever as etapas de execução do projeto de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)***
PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE PROJETOS PONTUAIS

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial				
Divulgação				
Inscrições				
Montagem				
Realização do evento				
Desmontagem				
Pesquisa de qualidade				
Prestação de contas				

07 B - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO AULAS CONTINUADAS: ***Descrever as grades de aula de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)***
PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE AULAS CONTINUADAS

Grupamento	Local	Endereço	H/Aula Semana	Turma	Quant. Alunos	Dias	Tarde	Noite	Considerações
TURMA A	CDC JD MANACÁ	Jaime Rodrigues, 417 - Jardim Sabara, São Paulo - SP, 04446-230	1	1	40	Quarta - feira	15:00 às 16:00		
TURMA B	CDC JD MANACÁ	Jaime Rodrigues, 417 - Jardim Sabara, São Paulo - SP, 04446-230	1	2	40	Quarta - feira		18:00 às 19:00	
TURMA A	CDC JD MANACÁ	Jaime Rodrigues, 417 - Jardim Sabara, São Paulo - SP, 04446-230	1	1	mesma turma (A) de quarta-feira	Sexta - feira	15:00 às 16:00		
TURMA B	CDC JD MANACÁ	Jaime Rodrigues, 417 - Jardim Sabara, São Paulo - SP, 04446-230	1	2	mesma turma (B) de quarta-feira	Sexta - feira		18:00 às 19:00	
Total			4	6	80				

08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA: ***A descrição dos itens pretendidos deverá ser clara, precisa e detalhada, utilizando na coluna Tipo de Despesa os seguintes critérios: Custos Indiretos; Custos Diretos e; Plano de Divulgação. Juntamente a esta coluna devem ser utilizadas as seguintes descrições na coluna Natureza de Despesa que será utilizado em seu projeto: Diárias, Passagens e Transporte; Encargos Trabalhistas e Previdenciários; Equipamentos e Material Permanente; Material Esportivo; Obras e Instalações; Outros Materiais de Consumo; Recursos Humanos; Serviços de Pessoa Física e Serviços de Pessoa Jurídica. Todas as despesas devem estar ligadas, necessariamente, a algum Tipo de Despesa e alguma Natureza de Despesa.***

8.1. CONCEDENTE

Tipo de Despesa	Natureza de Despes	Descrição Detalhada	Unidade Medida	V. Unitario	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Oficina - Dois(2) Instrutores/Professores profissional qualificado para trabalhar o rendimento dos alunos nas turmas. 4h por dia (60,00 reais/hora). 2 instrutores X 5 horas por dia X 2 dias na semana X 4 semanas no mês X 60,00 reais/hora 4.800,00 reais/mês. Ensina técnicas e fundamentos do esporte, promove valores como trabalho em equipe e respeito, adapta o ensino às necessidades individuais, avalia o desempenho, cria um ambiente inclusivo e positivo, e modela comportamentos éticos e esportivos.	Mensal	R$ 4.800,00	2	R$ 9.600,00	2 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Oficina - 2 monitores - 4h por dia (28,00 reais/hora) 2 monitores X 5 horas por dia X 2 dias na semana X 4 semanas no mês X 28,00 reais/hora = 2.240,00 reais/mês. Será necessário para garantirmos a organização dos participantes na oficina, entrega dos kits lanches e das aguas; Orienta e acompanha os participantes, Avaliação e monitoramento do projeto social, fornecendo informações e feedback à equipe responsável para que possam fazer ajustes e melhorias no projeto.	Mensal	R$ 2.240,00	2	R$ 4.480,00	2 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Oficina - Coordenador geral do projeto - Coordenar cronogramas, recursos, equipamentos e informações do projeto. Colaboração com os participantes para identificar e definir escopo, requisitos e objetivos. Garantir que as necessidades dos participantes sejam atendidas à medida que o projeto evolui.- Responsável pelas Oficinas. Contratação no período de 2 meses.	Mensal	R$ 4.500,00	2	R$ 9.000,00	2 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Oficina - Assistente administrativo. Contratação Pessoa Jurídica. Executar atividades administrativas em geral envolvendo: Suporte administrativo, Conferência de documentação e contas, Recebimento, expedição e distribuição de correspondência. Controlar contas a pagar. Emitir notas fiscais. Elaborar relatório financeiro. Assessorar o Coordenador Geral. Contratação no período de 2 meses.	Mensal	R$ 2.600,00	2	R$ 5.200,00	2 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Oficina - 1 Auxiliar de Limpeza para higienização dos ambientes, por 2 meses: Valor mensal por profissional de R$ 1.250,00 1 auxiliares de limpeza x 1.250 reais/mês cada = 2.500,00 reais/mês	Mensal	R$ 1.250,00	2	R$ 2.500,00	2 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Oficina - 1 profissional p/ Registro Fotográfico profissional, executará o trabalho de registro fotográfico bem como imagens da execução do projeto para os relatórios de prestação de contas e divulgação nas redes sociais .	Mensal	R$ 2.200,00	2	R$ 4.400,00	2 meses
Direto	Outros Materiais de Consumo	kit lanche, serão distribuídos e utilizados como reforço alimentar apenas para os atletas e equipe técnica nas oficinas. Kit Lanche contendo em embalagem individual, bolo de duas camadas com recheio nos sabores variados; um suco tipo de frutas, nos sabores variados; uma barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Serão distribuídas 2 kit lanches por pessoa considerando: 80 alunos por semana, totalizando 160 x 4 semanas por mês = 640 unidades mensais x 2 meses de projeto = 1.280 Unidades nos 2 meses. Consideramos mais uma média de 4 kits lanches por pessoa da equipe técnica por semana sendo 10 profissionais x 4 unid. semanas= 40 x 4 semanas = 160 unid. x 2 meses= 320 1.280 + 320 = 1.600	Unidade	R$ 6,26	1600	R$ 10.016,00	2 meses

Direto	Outros Materiais de Consumo	Garrafas de água mineral 500ml para hidratação dos atletas e equipe de profissionais envolvido no Projeto Serão distribuídas três garrafas de água por pessoa sendo 80 Alunos por semana, totalizando 80x3= 240 unidades por semana x4 semanas por mês =960 unidades mensais x 2 meses de projeto = 1920 Unidades nos 2 meses. Consideramos mais uma média de 6 aguas por pessoa da equipe técnica por semana sendo 10 profissionais x 4 unid. semanais= 60 x 4 semanas = 240 unid. x 2 meses= 480 1.920 + 480 = 2400	Unidade	R$ 2,41	2400	R$ 5.784,00	2 meses		
Direto	Material Esportivo	UNIFORMES (CAMISETA) - Camisas para cada participante e uma para cada membro da equipe(10). Tecido: Dry Fit, Modelagem: Raglan, Composição: 100% Poléster	Unidade	R$ 34,29	90	R$ 3.086,10	1 mês		
Direto	Material Esportivo	Aquisição de kits de proteção de Muay Thai - contendo: 1 unid. Caneleira, 1 unid. protetor de torax e 1 par de Luvas. Caneleira - Diminui riscos de acidentes, são encaixadas nas pernas, da altura do joelho até o pé, bloqueia a intensidade maior de um golpe, evitando ou prevenindo causar lesões ósseas. Protetor de Tórax - adaptável ao corpo de qualquer lutador devido ao material de sua construção, o protetor de tórax é um item obrigatório de segurança do Muay Thai, trazendo mais estabilidade aos movimentos e fixação durante os golpes. Luva - Desenvolvida para garantir a proteção das mãos e articulações, durante os treinos de Muay Thai e Taekwondo, seja para treinamento ou competição. Considerando 80 kits para cada aluno até o fim do projeto. Serão distribuído 1 kit para cada aluno - 80 kits X R$574,16 cada kit = 45.932,80 no total.	Unidade	R$ 574,16	80	R$ 45.932,80	1 mês	134	180	260

Total do Projeto			**R$**				**99.998,90**

8.2. PROPONENTE: ***Apenas se houver;***

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quant.	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R$ -	Escolher Mês
Total			**R$**				**-**

8.3. PATROCINADOR: ***Apenas se houver;***

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quant.	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R$ -	Escolher Mês
Total			**R$**				**-**

9 - PLANO DE APLICAÇÃO: ***A planilha abaixo contém fórmulas, sendo assim não deverá ser preenchida;***

Descrição das Ações		Concedente	Proponente	Patrocinador	Total
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	SEME	Contrapartida	Terceiros	
Direto	Recursos Humanos	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Serviços de Pessoa Jurídica	R$ 35.180,00	R$ -	R$ -	R$ 35.180,00
	Serviços de Pessoa Física	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Material Esportivo	R$ 49.018,90	R$ -	R$ -	R$ 49.018,90
	Outros materiais de consumo	R$ 15.800,00	R$ -	R$ -	R$ 15.800,00
	Equipamentos e Material Permanente	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Obras e Instalações	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Indireto	Recursos Humanos	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Serviços de Pessoa Jurídica	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Serviços de Pessoa Física	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Outros materiais de consumo	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Equipamentos e Material Permanente	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Diárias, Passagens e Transporte	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Divulgação	Recursos Humanos	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Serviços de Pessoa Jurídica	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Serviços de Pessoa Física	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Outros Materiais de Consumo	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Equipamentos e Material Permanente	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Total		**R$ 99.998,90**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ 99.998,90**

ATENÇÃO:
Por custos diretos, entende-se todas as despesas que se relacionam de forma direta com o objeto da parceria. Por exemplo, despesas de pessoal diretamente envolvida na prestação do serviço (exemplo: professor que dá aula diretamente para o cidadão; monitor que atende diretamente crianças em um evento). Ou ainda, materiais utilizados diretamente na prestação dos serviços. Por exemplo, bolas, coletes utilizados pelos munícipes.
Por custos de divulgação, entende-se todas as despesas relativas a ações prévias e durante a execução do objeto, com o intuito de divulgar o serviço a ser prestado. Por exemplo, agentes de divulgação, assessoria de marketing; contratação de posts patrocinados em redes sociais; pagamentos a influencers digitais; confecção de artes, produção de cartazes, etc.
Por custos indiretos, entende-se todas as despesas que não estão diretamente relacionadas ao objeto, mas que são necessárias para prover a estrutura administrativa básica para execução do objeto. Por exemplo, pessoal administrativo próprio e assessoria contábil.

10 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE: ***Período de desembolso do recurso;***

10.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS CONTINUADOS

10.1.1. CONCEDENTE

Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa					
Direto	Recursos Humanos	R$ -	R$ -			
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R$ -	R$ -			
	Serviços de Pessoa Jurídica	R$ 35.180,00	R$ 17.590,00	R$ 17.590,00		
	Serviços de Pessoa Física	R$ -	R$ -			
	Material Esportivo	R$ 49.018,90	R$ 24.509,45	R$ 24.509,45		
	Outros materiais de consumo	R$ 15.800,00	R$ 7.900,00	R$ 7.900,00		
	Equipamentos e Material Permanente	R$ -	R$ -			
	Obras e Instalações	R$ -	R$ -			
Indireto	Recursos Humanos	R$ -	R$ -			
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R$ -	R$ -			
	Serviços de Pessoa Jurídica	R$ -	R$ -			
	Serviços de Pessoa Física	R$ -	R$ -			
	Outros materiais de consumo	R$ -	R$ -			
	Equipamentos e Material Permanente	R$ -	R$ -			
	Diárias, Passagens e Transporte	R$ -	R$ -			
Divulgação	Recursos Humanos	R$ -	R$ -			
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R$ -	R$ -			
	Serviços de Pessoa Jurídica	R$ -	R$ -	R$ -		
	Serviços de Pessoa Física	R$ -	R$ -			
	Outros Materiais de Consumo	R$ -	R$ -			
	Equipamentos e Material Permanente	R$ -	R$ -			
Total		**R$ 99.998,90**	**R$ 49.999,45**	**R$ 49.999,45**		**R$ -**

10.1.2. PROPONENTE: ***Apenas se houver;***

Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa					
Direto	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Material Esportivo					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
	Obras e Instalações					
Indireto	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
	Diárias, Passagens e Transporte					
Divulgação	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros Materiais de Consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
Total		**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**

10.1.3. PATROCINADOR: ***Apenas se houver;***

Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa					
Direto	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Material Esportivo					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
	Obras e Instalações					
Indireto	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
	Diárias, Passagens e Transporte					
Divulgação	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros Materiais de Consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
Total		**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**

10.2. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS PONTUAIS

10.2.1. CONCEDENTE

Descrição das Ações		Escolher Mês
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	
Direto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Material Esportivo	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Obras e Instalações	
Indireto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Diárias, Passagens e Transporte	
Divulgação	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	

	Outros Materiais de Consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
Total		**R$ -**

10.2.2. PROPONENTE: ***Apenas se houver;***

Descrição das Ações		
Tipo de Despesa	**Natureza de Despesa**	**Escolher Mês**
Direto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Material Esportivo	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Obras e Instalações	
Indireto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Diárias, Passagens e Transporte	
Divulgação	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros Materiais de Consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
Total		**R$ -**

10.2.3. PATROCINADOR: ***Apenas se houver;***

Descrição das Ações		
Tipo de Despesa	**Natureza de Despesa**	**Escolher Mês**
Direto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Material Esportivo	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Obras e Instalações	
Indireto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Diárias, Passagens e Transporte	
Divulgação	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros Materiais de Consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
Total		**R$ -**

11 - GRADE COMPARATIVA DE PREÇOS: ***A descrição dos itens deverão ser igual os do Cronograma de Execução Financeira;***

11.1. GRADE DE PREÇOS ITENS QUE POSSUEM REFERÊNCIA DE PREÇO EM ALGUMA DAS HIPÓTESES DO ARTIGO DA LEI MUNICIPAL 17.273/2020 (POLÍTICA MUNICIPAL DE PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO)

Obs: devem ser listados na tabela abaixo todos os itens previstos plano de trabalho, inclusive aqueles que não possuam preço de referência para nenhuma das hipóteses abaixo descritas. Nos casos em que não houver preço em nenhuma das hipóteses, deve-se deixar indicado como "não" na coluna "O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?
1 – Banco de preços de referência mantido pela Prefeitura;
2 – Bancos de preços de referência no âmbito da Administração Pública
3 - Atas de registro de preços similares, no âmbito da Prefeitura ou de outros entes público, em execução ou concluídos nos últimos 180 dias.
4 – Pesquisa publicada em mídia especializada, listas de instituições privadas renomadas na formação de preços, sítios eletrônicos especializados de domínio amplo

Natureza do Despesa	Descrição Detalhada	O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?	Fonte do preço	Valor unitário	Quantidade	Total	Pessoa responsável pela cotação
Direto	Oficina - Dois(2) Instrutores/Professores profissional qualificado para trabalhar o rendimento dos alunos nas turmas. 4h por dia (60,00 reais/hora). 2 instrutores X 5 horas por dia X 2 dias na semana X 4 semanas no mês X 60,00 reais/hora 4.800,00 reais/mês. Ensina técnicas e fundamentos do esporte, promove valores como trabalho em equipe e respeito, adapta o ensino às necessidades individuais, avalia o desempenho, cria um ambiente inclusivo e positivo, e modela comportamentos éticos e esportivos.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R$ 4.800,00	2	R$ 9.600,00	
Direto	Oficina - 2 monitores - 4h por dia (28,00 reais/hora) 2 monitores X 5 horas por dia X 2 dias na semana X 4 semanas no mês X 28,00 reais/hora = 2.240,00 reais/mês. Será necessário para garantirmos a organização dos participantes na oficina, entrega dos kits lanches e das aguas; Orienta e acompanha os participantes. Avaliação e monitoramento do projeto social, fornecendo informações e feedback à equipe responsável para que possam fazer ajustes e melhorias no projeto.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R$ 2.240,00	2	R$ 4.480,00	
Direto	Oficina - Coordenador geral do projeto - Coordenar cronogramas, recursos, equipamentos e informações do projeto. Colaboração com os participantes para identificar e definir escopo, requisitos e objetivos. Garantir que as necessidades dos participantes sejam atendidas à medida que o projeto evolui.- Responsável pelas	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R$ 4.500,00	2	R$ 9.000,00	
Direto	Oficina - Assistente administrativo. Contratação Pessoa Jurídica. Executar atividades administrativas em geral envolvendo: Suporte administrativo, Conferência de documentação e contas, Recebimento, expedição e distribuição de correspondência. Controlar contas a pagar. Emitir notas fiscais. Elaborar relatório financeiro. Assessorar o Coordenador Geral. Contratação no período de 2 meses.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R$ 2.600,00	2	R$ 5.200,00	
Direto	Oficina - 1 Auxiliar de Limpeza para higienização dos ambientes, por 2 meses: Valor mensal por profissional de R$ 1.250,00 1 auxiliares de limpeza x 1.250 reais/mês cada = 2.500,00 reais/mês	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R$ 1.250,00	2	R$ 2.500,00	
Direto	Oficina - 1 profissional p/ Registro Fotográfico profissional, executará o trabalho de registro fotográfico bem como imagens da execução do projeto para os relatórios de prestação de contas e divulgação nas redes sociais .	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R$ 2.200,00	2	R$ 4.400,00	
Direto	kit lanche, serão distribuídos e utilizados como reforço alimentar apenas para os atletas e equipe técnica nas oficinas. Kit Lanche contendo em embalagem individual, bolo de duas camadas com recheio nos sabores variados; um suco tipo de frutas, nos sabores variados; uma barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Serão distribuídas 2 kit lanches por pessoa considerando 80 alunos por semana, totalizando 160 x 4 semanas por mês = 640 unidades mensais x 2 meses de projeto = 1.280 Unidades nos 2 meses.Consideramos mais uma média de 4 kits lanches por pessoa	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R$ 6,26	1600	R$ 10.016,00	

Direto	Garrafas de água mineral 500ml para hidratação dos atletas e equipe de profissionais envolvido no Projeto Serão distribuídas três garrafas de água por pessoa sendo 80 Alunos por semana, totalizando 80x3= 240 unidades por semana x4 semanas por mês =960 unidades mensais x 2 meses de projeto = 1920 Unidades nos 2 meses.Consideramos mais uma média de 6 aguas por pessoa da equipe técnica por semana sendo 10 profissionais x 4 unid.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R$ 2,41	2400	R$ 5.784,00	
Direto	UNIFORMES (CAMISETA) - Camisas para cada participante e uma para cada membro da equipe(10). Tecido: Dry Fit, Modelagem: Raglan, Composição: 100% Poliéster	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R$ 34,29	90	R$ 3.086,10	
Direto	Aquisição de kits de proteção de Muay Thai - contendo: 1 unid. Caneleira, 1 unid. protetor de torax e 1 par de Luvas.Caneleira - Diminui riscos de acidentes, são encaixadas nas pernas, da altura do joelho até o pé, bloqueia a intensidade maior de um golpe, evitando ou prevenindo causar lesões ósseas. Protetor de Tórax - adaptável ao corpo de qualquer lutador devido ao material de sua construção, o protetor de tórax é um item obrigatório de segurança do Muay Thai, trazendo mais estabilidade aos movimentos e fixação durante os golpes. Luva - Desenvolvida para garantir a proteção das mãos e articulações, durante os treinos de Muay Thai e Taekwondo, seja para treinamento ou competição. Considerando 80 kits para cada aluno até o fim do projeto. Serão distribuído 1 kit para cada aluno - 80 kits X R$574,16 cada kit = 45.932,80 no total.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R$ 574,16	R$ 80,00	R$ 45.932,80	

11.2. Para os itens que não seguirem os requisitos da tabela supra, deverá ser usado a tabela abaixo:

Tipo de Despesa	Natureza de Despe	Descrição Detalhada	CNPJ	Nome da Empresa	Valor Unit.	Quant.	Total
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Oficina - Dois(2) Instrutores/Professores profissional qualificado para trabalhar o rendimento dos alunos nas turmas. 4h por dia (60,00 reais/hora). 2 instrutores X 5 horas por dia X 2 dias na semana X 4 semanas no mês X 60,00 reais/hora 4.800,00 reais/mês. Ensina técnicas e fundamentos do esporte, promove valores como trabalho em equipe e respeito, adapta o ensino as necessidades individuais, avalia o desempenho, cria um ambiente inclusivo e positivo, e modela comportamentos éticos e esportivos.	48.309.128/0001-68	IDECCS	**R$ 4.800,00**	**2**	**R$ 9.600,00**
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R$ 5.200,00	2	R$ 10.400,00
			46.182.378/0001-54	MUVITON	R$ 5.900,00	2	R$ 11.800,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Oficina - 2 monitores - 4h por dia (28,00 reais/hora) 2 monitores X 5 horas por dia X 2 dias na semana X 4 semanas no mês X 28,00 reais/hora = 2.240,00 reais/mês. Será necessário para garantirmos a organização dos participantes na oficina, entrega dos kits lanches e das aguas; Orienta e acompanha os participantes. Avaliação e monitoramento do projeto social, fornecendo informações e feedback à equipe responsável para que possam fazer ajustes e melhorias no projeto.	48.309.128/0001-68	IDECCS	**R$ 2.240,00**	**2**	**R$ 4.480,00**
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R$ 3.200,00	2	R$ 6.400,00
			46.182.378/0001-54	MUVITON	R$ 4.100,00	2	R$ 8.200,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Oficina - Coordenador geral do projeto - Coordenar cronogramas, recursos, equipamentos e informações do projeto. Colaboração com os participantes para identificar e definir escopo, requisitos e objetivos. Garantir que as necessidades dos participantes sejam atendidas à medida que o projeto evolui.- Responsável pelas Oficinas. Contratação no período de 2 meses.	48.309.128/0001-68	IDECCS	**R$ 4.500,00**	**2**	**R$ 9.000,00**
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R$ 4.800,00	2	R$ 9.600,00
			46.182.378/0001-54	MUVITON	R$ 5.300,00	2	R$ 10.600,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Oficina - Assistente administrativo. Contratação Pessoa Jurídica. Executar atividades administrativas em geral envolvendo: Suporte administrativo, Conferência de documentação e contas, Recebimento, expedição e distribuição de correspondência. Controlar contas a pagar. Emitir notas fiscais. Elaborar relatório financeiro. Assessorar o Coordenador Geral. Contratação no período de 2 meses.	48.309.128/0001-68	IDECCS	**R$ 2.600,00**	**2**	**R$ 5.200,00**
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R$ 2.800,00	2	R$ 5.600,00
			46.182.378/0001-54	MUVITON	R$ 2.980,00	2	R$ 5.960,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Oficina - 1 Auxiliar de Limpeza para higienização dos ambientes, por 2 meses: Valor mensal por profissional de R$ 1.250,00 1 auxiliares de limpeza x 1.250 reais/mês cada = 2.500,00 reais/mês	48.309.128/0001-68	IDECCS	**R$ 1.250,00**	**2**	**R$ 2.500,00**
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R$ 1.480,00	2	R$ 2.960,00
			46.182.378/0001-54	MUVITON	R$ 2.000,00	2	R$ 4.000,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Oficina - 1 profissional p/ Registro Fotográfico profissional, executará o trabalho de registro fotográfico bem como imagens da execução do projeto para os relatórios de prestação de contas e divulgação nas redes sociais .	08.472.966/0001-33	FAÇA SUA PARTE	**R$ 2.200,00**	**2**	**R$ 4.400,00**
			39.265.255/0001-40	JCESAR PRODUÇÕES	R$ 2.900,00	2	R$ 5.800,00
			45.690.018/0001-09	O CIRCO PRODUÇÕES	R$ 3.200,00	2	R$ 6.400,00
Direto	Outros Materiais de Consumo	kit lanche, serão distribuídos e utilizados como reforço alimentar apenas para os atletas e equipe técnica nas oficinas. Kit Lanche contendo em embalagem individual, bolo de duas camadas com recheio nos sabores variados; um suco tipo de frutas, nos sabores variados; uma barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Serão distribuídas 2 kit lanches por pessoa considerando 80 alunos por semana, totalizando 160 x 4 semanas por mês = 640 unidades mensais x 2 meses de projeto = 1.280	36.072.331/0001-84	ANA PAULA ASSIS DO NASCIMENTO XAVIER	**R$ 6,26**	**1600**	**R$ 10.016,00**
			24.079.826/0001-56	CRP ALIMENTOS	R$ 7,10	1600	R$ 11.360,00
			26.989.362/0001-40	NOVA KIT LANCHE	R$ 7,35	1600	R$ 11.760,00
Direto	Outros Materiais de Consumo	Garrafas de água mineral 500ml para hidratação dos atletas e equipe de profissionais envolvido no Projeto Serão distribuídas três garrafas de água por pessoa sendo 80 Alunos por semana, totalizando 80x3= 240 unidades por semana x4 semanas por mês =960 unidades mensais x 2 meses de projeto = 1920 Unidades nos 2 meses.Consideramos mais uma média de 6 aguas por pessoa da equipe técnica por semana	36.072.331/0001-84	ANA PAULA ASSIS DO NASCIMENTO XAVIER	**R$ 2,41**	**2400**	**R$ 5.784,00**
			79.430.682/0028-42	FARMACIA E DROGARIA NISSEI S.A	R$ 3,00	2400	R$ 7.200,00
			88.212.113/0001-00	COMERCIO DE MEDICAMENTOS BRAIR LTDA.	R$ 4,50	2400	R$ 10.800,00
Direto	Material Esportivo	UNIFORMES (CAMISETA) - Camisas para cada participante e uma para cada membro da equipe(10). Tecido: Dry Fit, Modelagem: Raglan, Composição: 100% Poliéster	36.544.982/0001-20	DOS ANJOS IMPORT - ANGELICA	**R$ 34,29**	**90**	**R$ 3.086,10**
			36.350.543/0001-86	TIME DOS SONHOS DO GHETTO	R$ 37,10	90	R$ 3.339,00
			15.168.774/0001-95	CAMISETAS RAPIDO	R$ 42,00	90	R$ 3.780,00
Direto	Material Esportivo	Aquisição de kits de proteção de Muay Thai - contendo: 1 unid. Caneleira, 1 unid. protetor de torax e 1 par de Luvas.Caneleira - Diminui riscos de acidentes, são encaixadas nas pernas, da altura do joelho até o pé, bloqueia a intensidade maior de um golpe, evitando ou prevenindo causar lesões ósseas. Protetor de Tórax - adaptável ao corpo de qualquer lutador devido ao material de sua construção, o protetor de tórax é um item obrigatório de segurança do Muay Thai, trazendo mais estabilidade aos movimentos e fixação durante os golpes. Luva - Desenvolvida para garantir a proteção das mãos e articulações, durante os treinos de Muay Thai e Taekwondo, seja para treinamento ou competição. Considerando 80 kits para cada aluno até o fim do projeto. Serão distribuído 1 kit para cada aluno - 80 kits X R$574,16 cada kit = 45.932,80 no total.	36.544.982/0001-20	DOS ANJOS IMPORT - ANGELICA	**R$ 574,16**	**80**	**R$ 45.932,80**
			85.315.737/0001-56 - 05.684.825/0001-96	ZANSHIN KIMONOS - RAFAEL GONCALVES ARAUJO ME.	R$ 578,47	80	R$ 46.277,60
			48.400.186/0001-00	J. C. da Silva Assessoria e Eventos LTDA	R$ 590,00	80	R$ 47.200,00
Total de Valores das Empresas Vencedoras						R$	99.998,90

12 - DECLARAÇÃO DO PROPONENTE: ***Na qualidade de Dirigente da Entidade Proponente atesto a idoneidade da documentação apresentada e o cumprimento das ações relatadas neste projeto.***

Marcelo Luiz Adriano