



**PLANO DE TRABALHO**

**01 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO/ENTIDADE PROPONENTE**

<b>Objeto da Parceria (Nome do projeto)</b>		<b>Mês e Ano Execução</b>	
Basquete Hellenas Ballers		outubro a dezembro/2023	
<b>Nome da Entidade Proponente</b>		<b>CNPJ</b>	<b>Telefone</b>
Associação Desportiva e Social The Helena S Balles		37.910.391/0001-91	(11) 97729-5132
<b>Nome da Entidade Proponente</b>		<b>CNPJ</b>	<b>Telefone</b>
Associação Desportiva e Social The Helena S Balles		37.910.391/0001-91	(11) 97729-5132
<b>Endereço da Entidade</b>		<b>CEP</b>	<b>Município</b>
Rua Antônio de Siqueira, 690		08070-190	São Paulo
<b>Banco</b>	<b>Agência</b>	<b>Conta Corrente</b>	<b>Site ativo</b>
			http://www.thehellenasballers.wix.com/
<b>Nome do Dirigente Responsável</b>		<b>RG</b>	<b>CPF</b>
Jurema Aparecida Ribeiro de Lima			
<b>Nome do Responsável Técnico do Projeto</b>		<b>CPF</b>	<b>Telefone</b>
Valter William Agnoletto		161542-G/SP	(11) 97729-5137
<b>Nome do Responsável Técnico do Projeto</b>		<b>CPF</b>	<b>Telefone</b>
Valter William Agnoletto		161542-G/SP	(11) 97729-5137

**02 - DESCRIÇÃO DO PROJETO: Descrever o projeto proposto para a parceria entre a PMSP/SEME e a Entidade proponente;**

<b>Nome do Projeto</b>	<b>Modalidade/Lote</b>	<b>Período de Execução</b>
Basquete Hellenas Ballers	Basquete	Início 10/10/2023 à 17/12/2023
<b>Horário da Execução</b>	<b>Forma de Execução / Sistema de Disputa</b>	
Sabados 11:30h as 13:hH Domingos 12:30 as 14h	Treinamento	
<b>Valor Concedente</b>	<b>Valor Proponente</b>	<b>Valor Patrocinador</b>
R\$ 100.000,00	R\$ -	R\$ -
<b>Local de Execução</b>		<b>Total do Projeto</b>
Parque Jardim Helena - com uma execução no dia 12/10/2023 em via publica		R\$ 100.000,00
<b>Local de Execução</b>		<b>Endereço</b>
Parque Jardim Helena - com uma execução no dia 12/10/2023 em via publica		Rua Kumaki aoki,1390 - Execução 12/10 na Avenida Rio das Pedras

**03 - OBJETO: Descrição do objeto da parceria, devendo demonstrar o nexo entre as atividades propostas e as metas a serem atingidas;**

**Plano de Divulgação**

Iremos enviar mensagens com convites pelo WhatsApp, entrega de flay cronograma do evento, além de cartazes e banner fixados na cede da proponente, local de execução, comercios ao entorno e nas redes sociais facebook @thehelenasballers, com inicio no mês de setembro após a aprovação pela SEME

**Objetivo Geral**

Tem por objetivo fundamental este projeto Basquete Hellenas Ballers , oferecer oportunidades para crianças jovens, adolescentes e adultos ambos os sexos ( de 8 a 24 anos) desportistas oriundos da região, dando visibilidade a jogadores com vocação desportiva dentro da modalidade basquete, proporcionar momentos de recreação e lazer para comunidade.

**Objetivos Especificos**

Proporcionar aos alunos experiências psicomotoras globais e especificas com o intuito de enriquecer o repertorio motor e aumentar a compreensão dos elementos do basquetebol. Ensinar e aperfeiçoar a execução dos fundamentos técnicos do basquetebol e proporcionar a experiência prática com cada um destes fundamentos com vista à execução durante situações de jogo. Introduzir aspectos táticos de defesa, ataque e contra-ataque, com o objetivo de favorecer o entendimento do esporte ensinado. Trabalhar questões acerca do respeito ao colega, à equipe adversária, às regras durante a prática esportiva. Melhorar a saúde dos participantes; Estimular a pratica com intuito do aprimoramento das técnicas da modalidade de Basquetebol. Conhecer os fundamentos e regras do Basquetebol -O Planejamento do Projeto fica por conta de **1-Coordenador tecnico**, pelo plano de trabalho, organizar a equipe, os horarios, relatório de desenvolvimento, relatório final, dialogos com os inscritos e seus familiares **1-Coordenadora Projeto**, responsável por aplicar o plano de treino, acompanhamento da evolução dos inscritos, e orientação aos auxiliares técnicos. **2- auxiliar tecnico** Responsável pelo treino, orientado pelo responsável tecnico, lista de frequencia e acompanhamento da evolução dos inscritos- **1-operador de som , Dj e aparelho de som com microfone**, responsável pela sonorização, apresentação no dia 12/10/1, se faz necessário para animação, passagem de informes e musicas para proporcionar a todos os participantes momentos de lazer, **Operador de camera e fotografia**, responsável pela registro fotografico e videos para registrar todas as etapas do projetos e verificação das metas, **Contador com suporte juridico** - Respável por acompanhamento administrativo do projeto finalizando com a prestação de conta. Será ofertado a cada atleta **1 kit Uniforme** estampadas com o logotipo do projeto e desta Proponente, para facilitar a identificação e segurança dos atletas na rua a caminho do projeto para todos os envolvidos incluindo equipe ( **2 camisas por profissional**). Oferecemos aos participantes **1.360 Kit Lanches** durante as aulas nos períodos manhã e tarde, períodos estas que concentram maior número de crianças e jovens carentes que vivem em situação de vulnerabilidade e risco, sendo este às vezes a única refeição do dia. a execução do dia 12/10 - Iremos utilizar a via publica por este motivo se faz necessario o aluguel das **Tabelas de basquetes**, onde iremos realizar um campeonato basquete 3x3 com os interessados, contaremos com uma **Area kits com brinquedos inflaveis e estruturados na execução do dia 12/10** para favorecer o movimeto e tirar as crianças do sedentarmos e da frente das telas, mostrando a importancia do movimento para saúde despertando o interesse pelo esporte. Iremos premiar com **Medalhas** os atletas que se destacarem nos treinos e os vencedores dos jogos 3x3, incentivando a participação Todos estes profissionais, materiais e equipamentos são fundamentais para execução do projeto com todo, suporte tecnico e operacional para se alcançar as metas estabelecida.

**Descrição do projeto**

**Metodologia:** O projeto será de 3 meses, onde serão trabalhados os fundamentos técnicos do basquetebol , além dos elementos táticos. Serão apresentados os fundamentos: controle de corpo; empunhadura e manejo de bola; drible; passe; arremesso; bandeja; robote; defesa; contra-ataque; ataque. **Organização:** Iremos atender 100 alunos entre crianças, adolescentes e adultos, divididos em 4 turmas de 25 alunos, divididas em 2 horarios com 2 aulas por semana, sendo cada aula de 45 minutos com os seguintes horários: **Turmas A e B** sabado das 11:30 as 12:15 e domingo das 12:30h as 13:15 / **Turmas C e D** - Sabado das 12:15 as 13h e domingo das 13:15 as 14h. Excepcionalmente no dia 12/10/2023, iremos proporcionar aos nossos atendidos um evento externo, onde proporcionaremos atividades esportivas e recreativas com foco no basquete, lazer e interação. Iremos realizar a competição 3x3 ( Cada equipe será composta por 4 jogadores, 3 em quadra e 1 substituto, serão premiadas as equipes que ficarem em 1º, 2º e 3º lugar na competição com 1 trofeu por equipe e 1 medalha por participante, nos outros ambientes iremos realizar as atividades recreativas ( futebol de sabão, disputa de rinque de cotonete, escalada). **Material:** bola, torre de escalada, quadra de futebol de sabão, piscila de bolinha, escalada, rinque de cotonete, tomo legal, tobogã, uniformes, medalhas, trofeu, tabela de basquete, palco, kit lanche.

Jurema A. Ribeiro de Lima



**04 - METAS: Descrever as metas a serem atingidas os indicadores e parâmetros utilizados para a sua aferição;**

Metas Qualitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
Meta 1- Levar Esporte e Lazer para periferia, promover competição de forma saudável e organizada.	Participação, e interesse pelas aulas	Soma da frequência e desistencias durante os 3 meses de atividades	Relatório de acompanhamento preenchido pelo profissional de educação física,acompanhamento pela coordenadora do projeto, com
Meta 2-Aumentar o nível de conhecimento dos participantes acerca das técnicas da modalidade de basquetebol, desenvolvendo nos participantes a adoção de práticas saudáveis para o desenvolvimento motor, intelectual e ético.	Nível de conhecimento dos participantes acerca das técnicas da modalidade de Basquetebol. Alteração no comportamento e adoção de hábitos saudáveis, Observação nas aulas pratica.	Soma da frequência e com no mínimo 70% de aproveitamento na aulas praticas	Relatório de acompanhamento preenchido pelo profissional de educação física,acompanhamento pela coordenadora do projeto.

Metas Quantitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
Meta 1- Atingir 100% das vagas preenchidas e com frequência mínima de 80% de alunos frequentando as por aula;	Inscritos e frequência diaria	Numeros de Inscrições e frequência diaria	Inscrições e folha de frequência, registros fotografico
Meta 2 -Desenvolver em crianças, adolescentes e adultos, dividas em quatro turmas aulas práticas e teóricas sobre a modalidade do basquetebol, com duração de 45minutos aula, dois dias na semana, durante 3 meses.	Inscritos e frequência diaria	Numeros de Inscrições e frequência diaria	Inscrições e folha de frequência, registros fotografico

Obs: toda e qualquer meta proposta deve necessariamente ser MENSURÁVEL.

**05 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA: Descrever a experiência prévia, capacidade técnica e 2 últimas experiências profissionais para a execução do objeto proposto;**

**Capacidade Técnica**

Associação Desportiva e Social The Helena S Balles é uma associação de direito privado, constituída por tempo indeterminado, sem fins econômicos, de caráter esportivo, cultural, organizacional, filantrópico, assistencial, promocional, recreativo e educacional, sem cunho político ou partidário, com a finalidade de atender a todos que a ela se dirigem, independente de classe social, nacionalidade, sexo, raça, cor ou crença religiosa.

Sua fundação se deu após membros-moradores, verificar que a comunidade, tinha necessidade de um movimento organizado nas áreas: Esportiva, Cultural, Educacional e Social.

A Associação desenvolve atividades como: pintura em tecido, direcionado a mulheres de baixa renda, alfabetização de adulto, projetos de educação com as crianças, organizar palestras, passeios, churrasco, chás da tarde, almoços e jantares dançantes, bazares beneficentes com participação efetiva da sociedade, sendo as atividades esportivas sua principal.

**Capacidade Operacional**

**OPERACIONAL-** 1-Coordenador tecnico, pelo plano de trabalho, organizar a equipe, os horário, relatório de desenvolvimento, relatório final, dialogos com os inscritos e seus familiares. Contratação RPA em período integral com 1- Coordenadora Projeto, responsável por aplicar o plano de treino, acompanhamento da evolução dos inscritos, orientação aos auxiliares técnicos. Contratação RPA - 2- auxiliar tecnico Responsável pelo treino, orientado pelo responsável tecnico, lista de frequência e acompanhamento da evolução dos inscritos, contratação RPA - ( durante toda a execução do projeto)- 1-operador de som, responsável pela sonorização no dia 12/10, contratação de empresa que presta este tipo de serviço contratação 1 diaria. Operador de camera e fotografia, responsável pelo registros fotografico e videos para registrar todas as etapas dos projetos e verificação das metas, contratação de empresa que presta este tipo de serviço (os dias execução do projeto) Auxiliar tecnico - Responsável pelo treino, orientado pelo responsável tecnico, lista de frequência e acompanhamento da evolução dos inscritos contratação RPA ( durante a execução do projeto e presente em todos os dias de treinos) Contador com suporte juridico - Respável por acompanhamento administrativo do projeto finalizando com a prestação de contas. Contratação de pessoa juridica por 3 meses. Todos estes profissionais são fundamentais para execução do projeto prestando todo o suporte tecnico e operacional para se alcançar as metas estabelecidas.

**Experiência Profissional (experiências profissionais para a execução do objeto proposto)**

A Associação Desportiva e Social The Helena S Balles desenvolve atividades como: pintura em tecido, direcionado a mulheres de baixa renda, alfabetização de adulto, projetos de educação com as crianças, organizar palestras, passeios, churrasco, chás da tarde, almoços e jantares dançantes, bazares beneficentes com participação efetiva da sociedade e eventos Culturais e um deles. Ações recreativas como o dia das crianças, basquete 3x3 e Hip hop Helerina em parceria com a Associação Arte Nobre do Jardim Noêmia. Projeto Desafio de Basquete Helena Balles conforme Termo de Colaboração 131/SME/2022, no valor de R\$ 100.000,00( Cem mil reais)

**06 - PUBLICO ALVO: Definir a natureza do objeto, previsão de participantes e público-alvo do evento;**

100	Nº de Beneficiários Direto	Evento Pontual	20	Crianças	30	Adultos	
500	Nº de Beneficiários Indireto	x	Programa Continuac	50	Adolescentes	x	Idosos

**07 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO: Descrever a programação do evento detalhada;**

As fases abaixo foram inseridas a titulo exemplificativo. A proponente deverá incluir as etapas do projeto conforme o caso. Importante que a proponente preveja todas as etapas necessárias, incluindo as etapas iniciais de mobilização prévia ao início efetivo da execução, bem com as etapas posteriores à execução, tais como a entrega da prestação de contas. Nesse sentido recomendamos ao proponente que resguarde ao menos um mês para o planejamento, visitas técnicas, contratações e aquisições bem como projete 90 dias ao término para prestação de contas e entrega de toda a documentação comprobatória.

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial	20/09/2023	8h	20h	Convocação e organização da equipe, aquisição de material.
Divulgação	20/09/2023	8h	20h	Post, Cartazes e panfletos nas escolas, sede local de execução e comercio locais.
Inscrições	13/09/2023	8	17h	Preenchimento das inscrições
Execução fase 1	10/10/2023	11:30h	13h	Início das atividades
Execução fase 2	12/10/2023	10h	16h	Evento externo com atividades recreativas e esportivas
Execução fase 3	30/12/2023	12:30h	14h	Encerramento das atividades com entrega de certificado de participação e desempenho
Pesquisa de qualidade	02/01/2024	8h	10h	Entrega dos relatórios e verificação das metas atingidas
Prestação de contas	30/12/2023 a 30/02/2024	8h	17h	Após o evento em até 90 dias

Ass. da Selva  
 Jurema



**07 A - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO PROJETOS PONTUAIS: Descrever as etapas de execução do projeto de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)**  
**PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE PROJETOS PONTUAIS**

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial				
Divulgação				
Inscrições				
Montagem				
Realização do evento				
Desmontagem				
Pesquisa de qualidade				
Prestação de contas				

**07 B - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO AULAS CONTINUADAS: Descrever as grades de aula de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)**  
**PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE AULAS CONTINUADAS**

Grupamento	Local	Endereço	H/Aula Semana	Turma	Quant. Alunos	Dias	Manhã	Tarde	Considerações
A	Parque Jardim Helena	Rua Kumaki aoki,1390	2	1	25	sábado domingo	11:30:00 as 12:15h Sabado	12:30h as 13:15 domingo	Sendo 45 minutos h/aula
B	Parque Jardim Helena	Rua Kumaki aoki,1391	2	1	25	sábado domingo	11:30:00 as 12:15h Sabado	12:30h as 13:15 domingo	Sendo 45 minutos h/aula
C	Parque Jardim Helena	Rua Kumaki aoki,1392	2	1	25	sábado domingo	12:15h as 13h- Sabado	13:15 as 14h domingo	Sendo 45 minutos h/aula
D	Parque Jardim Helena	Rua Kumaki aoki,1393	2	1	25	sábado domingo	12:15h as 13h- Sabado	13:15 as 14h domingo	Sendo 45 minutos h/aula
Total			8	4	100				

**08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA: A descrição dos itens pretendidos deverá ser clara, precisa e detalhada, utilizando na coluna Tipo de Despesa os seguintes critérios: Custos Indiretos; Custos Diretos e; Plano de Divulgação. Juntamente a esta coluna devem ser utilizadas as seguintes descrições na coluna Natureza de Despesa que será utilizado em seu projeto: Diárias, Passagens e Transporte; Encargos Trabalhistas e Previdenciários; Equipamentos e Material Permanente; Material Esportivo; Obras e Instalações; Outros Materiais de Consumo; Recursos Humanos; Serviços de Pessoa Física e Serviços de Pessoa Jurídica. Todas as despesas devem estar ligadas, necessariamente, a algum Tipo de Despesa e alguma Natureza de Despesa.**

**8.1. CONCEDENTE**

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	Unidade Medida	V. Unitario	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
Direto	Material Esportivo	Kit Uniforme Uniforme ( regata tecido DRY TECH, 100% poliéster, gramatura 140 gr/m2, com tratamento Dry cer tificado. Detalhes, logos, nomes e números em SUBLI MAÇÃO DIGITAL, de acordo com o modelo definido, bermuda e camiseta+ colete colorido) para distribuição dos inscritos	Unidade	R\$ 118,00	100	R\$ 11.800,00	Outubro
Direto	Material Esportivo	Bolas de basquete 7.8 Pro -Penalty	Unidade	R\$ 500,00	10	R\$ 5.000,00	Outubro
Direto	Material Esportivo	Aluguel -Tabela Oficial de basquete peso total 900kg, para o evento externo de competição 3X3 nas vias publicas -	Unidade	R\$ 1.500,00	1	R\$ 1.500,00	Outubro
Direto	Recursos Humanos	Coordenador geral do projeto, responsável pelo plano de trabalho, organizar a equipe, os horarios, relatório de desenvolvimento, relatório final, dialogos com os inscritos e seus familiares.Contratação RPA - Durante 3 meses estando a disposição do projeto em trabalho Home off, sendo sabado e domingo trabalho presencial nos treinos durante o período de vigência do mesmo - (terça a domingo, Carga Horaria 30h/semanais x 25,00 = 690,00 por semana x 4 semanas = R\$ 2.750,00.	Mensal	R\$ 2.750,00	3	R\$ 8.250,00	3 meses
Indireto	Recursos Humanos	Responsavel Tecnicos- Responsavel por aplicar o plano de treino, acompanhamento da evolução dos inscritos, e orientação aos auxiliares tecnicos.Contratação RPA - ESP	Mensal	R\$ 3.038,00	3	R\$ 9.114,00	3 meses
Direto	Recursos Humanos	Auxiliar tecnico - Responsável pelo treino, orientado pelo responsável tecnico, lista de frequencia e acompanhamento da evolução dos inscritos ( R\$966,66 x 2= R\$1.933,32)	Mensal	R\$ 1.933,32	3	R\$ 5.799,96	3 meses
Indireto	Serviços de Pessoa Jurídica	Serviços contabeis com orientação Juridica, responsável em acompanhar, todo o processo administrativo, emissão de certidões, folha de pagamento RPA e encargos finalizando com a prestação de contas	Mensal	R\$ 1.500,00	3	R\$ 4.500,00	3 meses
Direto	Outros Materiais de Consumo	Area Esporte Recreativa - Campo de futebol de sabão 13m, Ringue de guerra de colonete, Piscina de Bolinha Inflavel, cama elastica tenda com maquina de algodão doce com capacidade para distribuição de 500 unidades) sem monitores	Diária	R\$ 4.413,22	1	R\$ 4.413,22	Outubro
Direto	Outros Materiais de Consumo	Kit Lanche ( 1pão com frios, 1-suco,1-fruta,1 barra de cereal, 1 biscoito salgado 24g) para distribuição dos inscritos e equipe( 100 Inscritos + 10 equipe = 110 lanches por dia x 29 dias de atendimento= 3190	Unidade	R\$ 13,00	3190	R\$ 41.470,00	3 meses
Indireto	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	INSS Patronal - Percetual 20%	Mensal	R\$ 1.559,51	3	R\$ 4.678,53	3 meses

Juema Ag. da Silva



Direto	Outros Materiais de Consumo	Camiseta estampada para equipe de trabalho ( 2 camisetas para cada 1= 10x2 = 20 ) Camista Estampada 100 % Polyester, com logo da associação, logo SEME e nome do projeto	Unidade	R\$	38,00	20	R\$	760,00	Outubro
Direto	Material Esportivo	83 Medalhas - sendo 31 ouro, 26 prata, - 26 bronze, Iremos premiar os atletas com melhor desempenho durante os treinos e nos jogos de basquete 3x3.	Unidade	R\$	14,63	83	R\$	1.214,29	Outubro
Direto	Outros Materiais de Consumo	Aluguel de Aparelho de som pequeno porte R\$ 400,00, 2 microfones R\$ 50,00 ( cada um ), operador de som R\$ 500,00 e DJ-R\$ 500,00 ( referente ao aluguel de 1 diária)	Diária	R\$	1.500,00	1	R\$	1.500,00	Outubro

**Total do Projeto** R\$ **100.000,00**

**8.2. PROPONENTE: Apenas se houver;**

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quant.	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação		Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Unidade			R\$ -	Escolher Mês
<b>Total</b>						R\$ -	

**8.3. PATROCINADOR: Apenas se houver;**

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quant.	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher			R\$ -	Escolher Mês
<b>Total</b>						R\$ -	

**9 - PLANO DE APLICAÇÃO: A planilha abaixo contém fórmulas, sendo assim não deverá ser preenchida;**

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Concedente		Proponente		Patrocinador		Total
		SEME		Contrapartida		Terceiros		
Direto	Recursos Humanos	R\$	14.049,96	R\$	-	R\$	-	R\$ 14.049,96
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$	-	R\$	-	R\$	-	-
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$	-	R\$	-	R\$	-	-
	Serviços de Pessoa Física	R\$	-	R\$	-	R\$	-	-
	Material Esportivo	R\$	19.514,29	R\$	-	R\$	-	R\$ 19.514,29
	Outros materiais de consumo	R\$	48.143,22	R\$	-	R\$	-	R\$ 48.143,22
	Equipamentos e Material Permanente	R\$	-	R\$	-	R\$	-	-
Indireto	Obras e Instalações	R\$	-	R\$	-	R\$	-	-
	Recursos Humanos	R\$	9.114,00	R\$	-	R\$	-	R\$ 9.114,00
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$	4.678,53	R\$	-	R\$	-	R\$ 4.678,53
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$	4.500,00	R\$	-	R\$	-	R\$ 4.500,00
	Serviços de Pessoa Física	R\$	-	R\$	-	R\$	-	-
	Outros materiais de consumo	R\$	-	R\$	-	R\$	-	-
	Equipamentos e Material Permanente	R\$	-	R\$	-	R\$	-	-
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte	R\$	-	R\$	-	R\$	-	-
	Recursos Humanos	R\$	-	R\$	-	R\$	-	-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$	-	R\$	-	R\$	-	-
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$	-	R\$	-	R\$	-	-
	Serviços de Pessoa Física	R\$	-	R\$	-	R\$	-	-
	Outros Materiais de Consumo	R\$	-	R\$	-	R\$	-	-
	Equipamentos e Material Permanente	R\$	-	R\$	-	R\$	-	-
<b>Total</b>		<b>R\$</b>	<b>100.000,00</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>	<b>R\$ 100.000,00</b>

**ATENÇÃO:**

Por custos diretos, entende-se todas as despesas que se relacionam de forma direta com o objeto da parceria. Por exemplo, despesas de pessoal diretamente envolvida na prestação do serviço (exemplo: professor que dá aula diretamente para o cidadão; monitor que atende diretamente crianças em um evento). Ou ainda, materiais utilizados diretamente na prestação dos serviços. Por exemplo, bolas, coletes utilizados pelos municípios. Por custos de divulgação, entende-se todas as despesas relativas a ações prévias e durante a execução do objeto, com o intuito de divulgar o serviço a ser prestado. Por exemplo, agentes de divulgação, assessoria de marketing; contratação de posts patrocinados em redes sociais; pagamentos a influenciadores digitais; confecção de artes, produção de cartazes, etc. Por custos indiretos, entende-se todas as despesas que não estão diretamente relacionadas ao objeto, mas que são necessárias para prover a estrutura administrativa básica para execução do objeto. Por exemplo, pessoal administrativo próprio e assessoria contábil.

**10 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE: Período de desembolso do recurso;**

**10.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS CONTINUADOS**

**10.1.1. CONCEDENTE**

Tipo de Despesa	Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
	Natureza de Despesa						
Direto	Recursos Humanos	R\$	14.049,96	R\$	14.049,96		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Material Esportivo	R\$	19.514,29	R\$	19.514,29		
	Outros materiais de consumo	R\$	48.143,22	R\$	48.143,22		
	Equipamentos e Material Permanente						
Indireto	Obras e Instalações						
	Recursos Humanos	R\$	9.114,00	R\$	9.114,00		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$	4.678,53	R\$	4.678,53		
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$	4.500,00	R\$	4.500,00		
	Serviços de Pessoa Física						
	Outros materiais de consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte						
	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Outros Materiais de Consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
<b>Total</b>		<b>R\$</b>	<b>100.000,00</b>	<b>R\$</b>	<b>100.000,00</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>

Guernica Ap de Selva



10.1.2. PROPONENTE: *Apenas se houver;*

Tipo de Despesa	Descrição das Ações		Total	1ª Parcela - Trimestral	2ª Parcela - Trimestral	3ª Parcela - Trimestral	4ª Parcela - Trimestral				
		Natureza de Despesa									
Direto		Recursos Humanos									
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários									
		Serviços de Pessoa Jurídica									
		Serviços de Pessoa Física									
		Material Esportivo									
		Outros materiais de consumo									
		Equipamentos e Material Permanente									
		Obras e Instalações									
Indireto		Recursos Humanos									
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários									
		Serviços de Pessoa Jurídica									
		Serviços de Pessoa Física									
		Outros materiais de consumo									
		Equipamentos e Material Permanente									
		Diárias, Passagens e Transporte									
		Recursos Humanos									
Divulgação		Encargos Trabalhistas e Previdenciários									
		Serviços de Pessoa Jurídica									
		Serviços de Pessoa Física									
		Outros Materiais de Consumo									
		Equipamentos e Material Permanente									
<b>Total</b>			<b>R\$</b>	<b>-</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>	<b>R\$</b>

10.1.3. PATROCINADOR: *Apenas se houver;*

Tipo de Despesa	Descrição das Ações		Total	1ª Parcela - Trimestral	2ª Parcela - Trimestral	3ª Parcela - Trimestral	4ª Parcela - Trimestral				
		Natureza de Despesa									
Direto		Recursos Humanos									
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários									
		Serviços de Pessoa Jurídica									
		Serviços de Pessoa Física									
		Material Esportivo									
		Outros materiais de consumo									
		Equipamentos e Material Permanente									
		Obras e Instalações									
Indireto		Recursos Humanos									
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários									
		Serviços de Pessoa Jurídica									
		Serviços de Pessoa Física									
		Outros materiais de consumo									
		Equipamentos e Material Permanente									
		Diárias, Passagens e Transporte									
		Recursos Humanos									
Divulgação		Encargos Trabalhistas e Previdenciários									
		Serviços de Pessoa Jurídica									
		Serviços de Pessoa Física									
		Outros Materiais de Consumo									
		Equipamentos e Material Permanente									
<b>Total</b>			<b>R\$</b>	<b>-</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>	<b>R\$</b>

10.2. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS PONTUAIS

10.2.1. CONCEDENTE

Tipo de Despesa	Descrição das Ações		Escolher Mês
		Natureza de Despesa	
Direto		Recursos Humanos	
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
		Serviços de Pessoa Jurídica	
		Serviços de Pessoa Física	
		Material Esportivo	
		Outros materiais de consumo	
		Equipamentos e Material Permanente	
		Obras e Instalações	
Indireto		Recursos Humanos	
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
		Serviços de Pessoa Jurídica	
		Serviços de Pessoa Física	
		Outros materiais de consumo	
		Equipamentos e Material Permanente	
		Diárias, Passagens e Transporte	
		Recursos Humanos	
Divulgação		Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
		Serviços de Pessoa Jurídica	
		Serviços de Pessoa Física	
		Outros Materiais de Consumo	
		Equipamentos e Material Permanente	
<b>Total</b>			<b>R\$</b>

10.2.2. PROPONENTE: *Apenas se houver;*

Tipo de Despesa	Descrição das Ações		Escolher Mês
		Natureza de Despesa	
Direto		Recursos Humanos	
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
		Serviços de Pessoa Jurídica	
		Serviços de Pessoa Física	
		Material Esportivo	
		Outros materiais de consumo	
		Equipamentos e Material Permanente	
		Obras e Instalações	
Indireto		Recursos Humanos	
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
		Serviços de Pessoa Jurídica	
		Serviços de Pessoa Física	
		Outros materiais de consumo	
		Equipamentos e Material Permanente	
		Diárias, Passagens e Transporte	
		Recursos Humanos	
Divulgação		Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
		Serviços de Pessoa Jurídica	
		Serviços de Pessoa Física	
		Outros Materiais de Consumo	
		Equipamentos e Material Permanente	
<b>Total</b>			<b>R\$</b>

Guerra Ap. da Aba



10.2.3. PATROCINADOR: *Apenas se houver;*

Tipo de Despesa	Descrição das Ações		Escolher Mês
		Natureza de Despesa	
Direto	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Material Esportivo		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
Indireto	Obras e Instalações		
	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte		
	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
<b>Total</b>	Outros Materiais de Consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
			R\$ -

11 - GRADE COMPARATIVA DE PREÇOS: *A descrição dos itens deverão ser igual ao do Cronograma de Execução Financeira;*

11.1. GRADE DE PREÇOS ITENS QUE POSSUEM REFERÊNCIA DE PREÇO EM ALGUMA DAS HIPÓTESES DO ARTIGO DA LEI MUNICIPAL 17.273/2020 (POLÍTICA MUNICIPAL DE PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO)

Obs: *devem ser listados na tabela abaixo todos os itens previstos plano de trabalho, inclusive aqueles que não possuem preço de referência para nenhuma das hipóteses abaixo descritas. Nos casos em que não houver preço em nenhuma das hipóteses, deve-se deixar indicado como "não" na coluna "O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?"*

1 - Banco de preços de referência mantido pela Prefeitura;

2 - Bancos de preços de referência no âmbito da Administração Pública

3 - Atas de registro de preços similares, no âmbito da Prefeitura ou de outros entes público, em execução ou concluídos nos últimos 180 dias.

4 - Pesquisa publicada em mídia especializada, listas de instituições privadas renomadas na formação de preços, sites eletrônicos especializados de domínio amplo

Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?	Fonte do preço	Valor unitário	Quantidade	Total	Pessoa responsável pela cotação
Direto	Material Esportivo	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Material Esportivo	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Sim			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Medalhas - sendo 31 ouro, 26 prata, - 26 bronze, iremos premiar os atletas com melhor desempenho durante os treinos e nos jogos de basquete 3x3.	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço - ata de preços 082/SEME/2022 - SEI nº	Sim	14,63	83	R\$ 1.214,29	Jurema Aparecida Ribeiro de Lima
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Recursos Humanos	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Indireto	Recursos Humanos	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Recursos Humanos	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Indireto	Serviços de Pessoa Jurídica	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Outros Materiais de Consumo	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Sim			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Outros Materiais de Consumo	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Indireto	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Outros Materiais de Consumo	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Outros Materiais de Consumo	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	

Jurema Aparecida Ribeiro de Lima



11.2. Para os itens que não seguirem os requisitos da tabela supra, deverá ser usado a tabela abaixo:

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	CNPJ	Nome da Empresa	Valor Unit.	Quant.	Total
Direto	Material Esportivo	Kit Uniforme Uniforme ( regata tecido DRY TECH, 100% poliéster, gramatura 140 gr/m2, com tratamento Dry certificado. Detalhes, logos, nomes e números em SUBLIMAÇÃO DIGITAL, de acordo com o modelo definido, bermuda e camiseta+ colete colorido.	31.438.378/0001-03	EMW EVENTOS	118,00	100	R\$ 11.800,00
			27.829.404/0001-49	F2S	204,00	100	R\$ 20.400,00
			05.996.676/0001-09	RWG ESPORTE	242,50	100	R\$ 24.250,00
Direto	Material Esportivo	Bolas de Basquete 7.6 Pro Penalty	31.438.378/0001-03	EMW EVENTOS	500,00	10	R\$ 5.000,00
			41.446.355/0001-96	NEI UTILIDADES E EVENTOS	515,00	10	R\$ 5.150,00
			51.729.127/0001-87	LOJÃO DOS ESPORTES	519,99	10	R\$ 5.199,90
Direto	Material Esportivo	Aluguel de Tabela Oficial de Basquete, peso 900Kg.	31.438.378/0001-03	EMW EVENTOS	1.500,00	1	R\$ 1.500,00
			41.446.355/0001-96	NEI UTILIDADES E EVENTOS	2.000,00	1	R\$ 2.000,00
			33.303.240/0001-14	NUTRI SAMPA	1.650,00	1	R\$ 1.650,00
Direto	Recursos Humanos	Coordenador geral do projeto, responsável pelo plano de trabalho, organizar a equipe, os horarios, relatório de desenvolvimento, relatório final, diálogos com os inscritos e seus familiares. Contratação RPA - Durante 3 meses estando a disposição do projeto em trabalho Home off, sendo sábado e domingo trabalho presencial nos treinos durante o período de vigência do mesmo - (terça a domingo, Carga Horária 30h/semanais x 25,00 = 690,00 por semana x 4 semanas = R\$ 2.750,00 .	CPF: 493456068-82	Gabriele Aguiar Silva	2.750,00	3	R\$ 8.250,00
							R\$ -
							R\$ -
Indireto	Recursos Humanos	Responsavel Tecnicos- Responsavel por aplicar o plano de treino, acompanhamento da evolução dos inscritos, e orientação aos auxiliares tecnicos. Contratação RPA	CPF: 349.145.308-89	Valter Willian Agnoletto	3.038,00	3	R\$ 9.114,00
							R\$ -
							R\$ -
Direto	Recursos Humanos	Auxiliar tecnico - Responsável pelo treino, orientado pelo responsável tecnico, lista de frequência e acompanhamento da evolução dos inscritos ( R\$966,66 x 2= R\$1.933,32) Contratação RPA	CPF: 352.119.348-90	Danilo de Almeida Silva	966,66	3	R\$ 2.899,98
			CPF: 527.213.898-82	Pedro Fernando Machado da Conceição	966,66	3	R\$ 2.899,98
							R\$ -
Indireto	Serviços de Pessoa Jurídica	Serviços contábeis com orientação Jurídica, responsável em acompanhar, todo o processo administrativo, emissão de certidões, folha de	40.554.691/0001-90	Nova Etapa Contabilidade Ltda	1.500,00	3	R\$ 4.500,00
							R\$ -
							R\$ -
Direto	Outros Materiais de Consumo	Area Esporte Recreativa - ( Campo de futebol de sabão 13m, Ringue de guerra de cotonete, Piscina de Bolinha Inflavel, cama elastica tenda com maquina de algodão doce com capacidade para distribuição de 500 unidades)	31.438.378/0001-03	EMW EVENTOS	4.413,22	1	R\$ 4.413,22
			41.446.355/0001-96	NEI UTILIDADES E EVENTOS	6.850,00	1	R\$ 6.850,00
			33.303.240/001-14	NUTRI SAMPA	5.780,00	1	R\$ 5.780,00
Direto	Outros Materiais de Consumo	Kit Lanche ( 1pão com frios, 1-suco,1-fruta,1 barra de cereal, 1 biscoito salgado 24g) para distribuição dos inscritos e equipe( 100 inscritos + 10 equipe = 110 lanches por dia x 29 dias de atendimento= 3190	31.438.378/0001-03	EMW EVENTOS	13,00	3190	R\$ 41.470,00
			33.303.240/001-14	NUTRI SAMPA	13,00	3190	R\$ 41.470,00
			11.520.136/0001-49	BRZ LIVE	15,50	3190	R\$ 49.445,00
Indireto	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	INSS Patronal - Percentual 20%	*****	Encargos	1.559,51	3	R\$ 4.678,53
							R\$ -
							R\$ -
Direto	Outros Materiais de Consumo	Camista Estampada 100 % Poliéster, com logo da associação, logo SEME e nome do projeto	31.438.378/0001-03	EMW EVENTOS	38,00	20	R\$ 760,00
			27.829.404/001-49	F2E EIRELI	48,00	20	R\$ 960,00
			05.996.676/0001-09	RWG ESPORTE	47,80	20	R\$ 956,00

Guernica Ap. da Silva



Direto	Material Esportivo	83 Medalhas - sendo 31 ouro, 26 prata, - 26 bronze. Iremos premiar os atletas com melhor desempenho durante os treinos e nos jogos de basquete 3x3.		ata de preços 082/SEME/2022 - SEI nº 6019.2022/0004461-2 -	14,63	83	R\$ 1.214,29	
Direto	Outros Materiais de Consumo	Aparelho de som, microfones, operador de som e DJ	31.438.378/0001-03	EMW EVENTOS	1.500,00	1	R\$ 1.500,00	
			41.446.355/0001-96	NEI UTILIDADES E EVENTOS	2.000,00	1	R\$ 2.000,00	
			38.924.659/0001-07	ABV PRODUTORA DE EVENTOS	1.800,00	1	R\$ 1.800,00	
<b>Total de Valores das Empresas Vencedoras</b>							R\$	100.000,00

12 - DECLARAÇÃO DO PROPONENTE: Na qualidade de Dirigente da Entidade Proponente atesto a idoneidade da documentação apresentada e o cumprimento das ações relatadas neste projeto.

Jurema Aparecida da Silva  
27.562.685-1

Nome do dirigente responsável - RG