



Coordenação de Políticas para Imigrantes e Promoção do Trabalho Decente

Conselho Municipal de Imigrantes

21 de maio 2019

14:00-18:00

Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

Rua Líbero Badaró, 119

ATA 18ª REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE IMIGRANTES

Presença de membros eleitos da sociedade civil

Sociedade civil		Suplentes	
Diack Samba (Associação Senegalesa de São Paulo – ASENSP)		Elisa Jung	
Diego Meriguetti (Cáritas)	x	Elissa Fortunato (Bibliaspa)	X
Isabel Torres (CAMI)		Keder Lafortune	X
Letícia Carvalho (Missão Paz)		Hortense Mbuyi Mwanza	
Nour Massoud	x	Jean Mulondayi (África do Coração)	X
Oriana Jara (Presença da América Latina - PAL)		Ngalula Lorenzo Freddy	
Tang Wei		René Barrientos	x
Yoo Na Kim	x	Tanya Tshisuaka	

Presença de membros indicados do poder público

Secretarias		Suplentes	
SMDHC – Titular: Jennifer Alvarez	x	SMDHC – Suplente: Erika Lipa	
SMPR – Titular: Helio de Oliveira	X	SMPR – Suplente: Denise Aparecida Bonifácio	
SMC – Titular: Natália Silva Cunha		SMC – Suplente: Benvenuto de Andrade	x
SMDE – Titular: Claudete Dias da Silva		SMDE – Suplente: Luciana Gandelman	
SMADS – Titular: Maria Luiza Mancini do Nascimento		SMADS – Suplente: Silvia Helena Maschesan	
SME – Titular: Maria Alice Zimmermann		SME – Suplente: Elayne Fernandes Pinheiro	
SEHAB – Titular: Suelma Inês Alves de Deus	x	SEHAB – Suplente: Maria do Carmo Hueso Morales	
SMS – Titular: Breno Souza de Aguiar		SMS – Suplente: Lucia Helena da Silva	



Coordenação de Políticas para Imigrantes e Promoção do Trabalho Decente

Participantes e observadores:

Ana León (SMDHC); Marina Luna (SMDHC); Isabella H. Ide (SMDHC);

Silvia Sander (ACNUR); Tatiana Belons (DPE); Paulo Farah (Blibiaspa); Gustavo Castro (Jarina Filmes); Joyce Andreono (SMSUB-Jabaquara); João Chaves (DPU); Carla Lorenzi (OIM); Prudence Kalambay (África do Coração); Thais La Rosa (CDHIC); Leo Bianchini; Juliane Oliveira Santos (Cáritas); Monica Rubio (PAL).

Pautas:

- 1. Abertura da reunião e leitura e aprovação da ata da última reunião**
- 2. Apresentação do Balanço**
- 3. GT Conferência**
- 4. Comércio ambulante imigrante no Brás**
- 5. GT Comunicação**
- 6. Informes**
- 7. Encerramento**

- 1. Abertura da reunião e leitura e aprovação da ata da última reunião**

A Sra. Nour deu boas-vindas e abriu a 17ª Reunião Ordinária do CMI e a Sra. Isabella leu a ata da última reunião ordinária. A ata foi aprovada por consenso.

A Sra. Jennifer retificou uma informação dada durante a última reunião: a SMDHC poderá usar parte do seu orçamento para financiar os cartões de visita dos conselheiros.

A Sra. Yoo Na sugeriu que fosse votado o novo logo do CMI, que foi aprovado por unanimidade.

A Sra. Nour propôs que as reuniões ordinárias iniciassem a partir das 14:00. A proposta foi aprovada por consenso.

A Sra. Silvia pediu um tempo para falar sobre a conferência, que foi acatada por consenso.

- 2. Apresentação do Balanço**

A Sra. Jennifer realizou a apresentação dos balanços das propostas finais da 1ª Conferência Municipal de Políticas para Imigrantes. A Sra. Ana disse que o objetivo da apresentação era evitar produção de propostas que não poderão ganhar vazão nas aptidões do município. Sra. Jennifer Quanto mais claro os eixos, melhor a qualidade das propostas.

A Sra. Tatiana perguntou qual seria o encaminhamento das propostas já que não haverá conferências estaduais ou nacionais. E falou que seria importante pensar em alguma forma de encaminhamento das discussões.

O Sr. Jean propôs que o CONARE e o Ministério da Justiça fossem convidados a participar da conferência.

Coordenação de Políticas para Imigrantes e Promoção do Trabalho Decente

A Sra. Jennifer disse que autoridades de outros níveis federativos podem ser convidadas para participar e que a proposta do GT Conferência é de direcionar as propostas para o Município de São Paulo e deixar para enviar moções para outras esferas federativas.

3. GT Conferência

A Sra. Jennifer leu a minuta da resolução sobre a 2ª Conferência Municipal de Políticas para Imigrantes.

O Sr. Paulo disse não achar que a minuta reflete o trabalho do GT Conferência e que os objetivos e eixos temáticos apresentados não representam as discussões feitas pelo GT. Ele sugeriu a realização de outra reunião do GT para discutir as questões que estão na minuta apresentada e que ainda não foram discutidas pelo grupo.

A Sra. Elissa chamou atenção para a ausência do verbo monitorar no texto apresentado, ela contextualizou que o arquivo recebido pelos conselheiros por e-mail sofreu mudanças grandes e que não refletem as discussões do GT Conferência. Os eixos e objetivos eram outros e em outras quantidades.

A Sra. Oriana discorreu sobre a institucionalização da governança sobre a PMPI e a construção de plataforma de trabalho para a sociedade civil, que legitime as organizações da sociedade civil.

A Sra. Elissa disse que a institucionalização da PMPI vai além da Lei e do Decreto, que o conceito pode ter diferentes significados.

O Sr. Paulo disse que é papel da conferência monitorar as políticas públicas, e que outros órgãos além do CMI devem realizar este papel. Ele disse que é importante que o documento final retrate o que o GT Conferência discutiu e não a compreensão da CPMigTD.

A Sra. Yoo Na sugeriu o agendamento de uma reunião extraordinária. Oito pessoas disseram ter disponibilidade para o dia 28 de maio e nove pessoas para o dia 31 de maio. Foi aprovada por consenso a reunião extraordinária para dia 31, das 15:00 às 18:00.

A Sra. Nour falou sobre a possibilidade da DPU realizar uma formação dirigida para o CMI como órgão, sobre regularização migratória. A proposta não foi votada.

O Sr. Paulo sugeriu editar a minuta de forma coletiva na próxima reunião extraordinária do CMI.

4. Comércio ambulante imigrante no Brás

O Sr. René disse querer ver a possibilidade do CMI fazer um grupo com a Subprefeitura da Mooca ou SMSub para discutir a questão do comércio ambulante imigrante no Brás, já que a Operação Comércio Legal tirou muitos imigrantes que comercializavam nas ruas do bairro. Ele demonstrou preocupação, pois esses imigrantes não têm outra fonte de renda.

A Sra. Tatiana sugeriu trazer propostas dos grupos imigrantes para discussão com os membros de governo para começar a discutir encaminhamentos. Ela sugeriu coletar relatos de abuso policial, caso eles ocorram, pois não é possível tomar providências sem relatos assinados.

O Sr. Jean disse que muitos imigrantes tiveram suas mercadorias apreendidas e perderam dinheiro. Ele discorreu sobre a chegada de imigrantes que vivem da venda de mercadorias, sugeriu

Coordenação de Políticas para Imigrantes e Promoção do Trabalho Decente

que o CMI chame os comerciantes para conhecê-los e ouvi-los, e trabalhe para que as demandas cheguem até o nível estadual.

A Sra. Marina disse que é a assessora da CPMigTD que trata da pauta de trabalho e falou sobre a Semana de Trabalho e Renda, ocorrida entre os dias 1 e 5 de abril de 2019 no CRAI, organizada pela CPMigTD, atendeu 400 imigrantes dando orientações sobre direitos, regularização, emprego, empreendedorismo, oferecendo oficinas de empregabilidade, atendimento do CATe. Este evento em parceria com SMDet, contou com a emissão da carteira de trabalho e foi um aprendizado para futuras ações. Ela disse que a CPMigTD está pensando em ações futuras com a SMDet e que atualmente o momento é favorável para levar se levantar demandas e elaborar propostas concretas.

O Sr. Hélio disse que a SMSub tem o papel de levar estas demandas para dentro do gabinete do Prefeito. Ele falou que irá conversar com o grupo da SMSub responsável pela feira da madrugada. A Sra. Yoo Na sugeriu marcar uma reunião com o grupo.

A Sra. Monica disse que acompanha a pauta do Brás e ressaltou que há muitos grupos e interesses envolvidos na área, portanto, deve-se pensar bem a abordagem com os comerciantes.

5. GT Comunicação

Sra. Yoo Na apresentou um modelo para ser utilizado nas próximas notas de repúdio do CMI e disse que se for aprovado, o documento será utilizado no futuro. A Proposta foi aprovada por consenso.

Sra. Yoo Na apresentou um cronograma para a eleição para presidência do CMI. Sra. Oriana esclareceu que o voto será numa secretaria municipal, já que foi acordado que a próxima gestão seria do poder público.

A Sra. Yoo Na passou um informe sobre a proposta da produtora Jarina Filmes e campanha contra xenofobia. Ela sugeriu realizar uma reunião para definir os participantes na campanha. Ela propôs que cada conselheiro faça uma indicação para as 15 pessoas a serem retratadas.

A Sra. Jennifer disse que há a possibilidade dos conselheiros incidirem sobre o projeto, de apresentarem contribuições às propostas feitas pela produtora. Ela sugeriu marcar outra reunião para que conselheiros tenham a possibilidade de opinar, sistematizar e apresentar contrapropostas.

A Sra. Yoo Na, disse que não há tempo de fazer todas as etapas do projeto, e sugeriu focar só na produção de vídeo sobre imigrantes escolhidos pelo CMI.

O Sr. Gustavo falou que a produtora já está realizando uma pesquisa e pediu que o CMI envie uma carta à produtora e à OIM para formalizar a parceria para a campanha contra a xenofobia.

A Sra. Yoo Na colocou em votação a proposta do CMI autorizar o desenvolvimento da campanha contra a xenofobia, com uma série de vídeos e de um vídeo-clipe por parte da Jarina Filmes. A proposta foi aprovada.

6. Informes:

A) ACNUR



Coordenação de Políticas para Imigrantes e Promoção do Trabalho Decente

A Sra. Silvia relatou que a ACNUR tem interesse em apoiar a Conferência, com apoio institucional e orçamental. Ela pediu para que o CMI indique à ACNUR qual tipo de apoio gostaria de receber da instituição. A Sra. Yoo Na, sugeriu discutir o tema na reunião extraordinária.

B) Informe Secretaria Executiva: OIM

A Sra. Jennifer informou os conselheiros sobre o indicativo de apoio institucional da OIM para a realização da Conferência e disse que a Sra. Carla auxiliará no acompanhamento e sistematização de documentos e informações e na criação de metodologia para a conferência. Foi aprovado por consenso o apoio da OIM à realização da conferência.

Solicitação da controladoria informação do Conselho:

A Sra. Ana informou que foi solicitada a atualização de informações sobre o Conselho para o site da Prefeitura. Informou que encaminhou pelo e-mail ao GT comunicação, para definir informações de composição do GT e de informações de Contato para disponibilizar no site. A Sra. Yoo Na falou sobre o trabalho do GT Comunicação e de como se têm organizado para as reuniões. Também diz que sempre informa os dias e horários das reuniões do GT Comunicação. A Sra. Nour diz que ela enviou um e-mail solicitando fazer parte do GT Comunicação. A Sra. Ana sugeriu que as informações faltantes devem ser encaminhadas para atualizar o site e que outros detalhes da organização do GT devem ser tratados na próxima reunião.

7. Encerramento da reunião

A Sra. Nour agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião.