

Formulário de Inscrição para a 6ª Edição do Selo de Direitos Humanos e Diversidade

Antes de realizar a inscrição, recomendamos a leitura atenta:

- Do Edital e de todos os Anexos;
- Dos pré-requisitos para que uma iniciativa seja considerada apta a concorrer ao Selo;
- De todos os grupos temáticos descritos no Edital para que a organização escolha adequadamente o grupo que corresponde aos beneficiários de sua iniciativa.

Este formulário é composto por:

- (i) Dados do responsável pela inscrição;
- (ii) Dados da organização;
- (iii) Pré-requisitos para inscrição;
- (iv) Dados básicos da iniciativa;
- (v) Estrutura e Relevância;
- (vi) Impacto;
- (vii) Sustentabilidade;
- (viii) Material complementar; e
- (ix) Participação em edições anteriores.

Pontos de atenção:

- Sugerimos que primeiro responda às perguntas em documento de texto salvo no seu computador e depois copie e cole as respostas neste formulário on-line;
- Nas perguntas abertas, **atente-se ao limite de palavras por resposta.**

Em caso de dúvidas, entre em contato pelo endereço eletrônico:
smdhcselo@PREFEITURA.SP.GOV.BR

Seção 1 - Dados do responsável pela inscrição

1. Nome completo do responsável pela inscrição (nome civil ou nome social)

2. Endereço de e-mail para contato

3. Telefone para contato (com WhatsApp)

ATENÇÃO: não se esqueça de inserir o DDD.

4. Como você ficou sabendo do Selo?

- Por meio de outras organizações

- E-mail
- Redes sociais
- Participei de outras edições
- Outra

Seção 2 - Dados da organização

5. Razão social

6. Nome fantasia

7. Indique o tipo de organização

- Coletivo
- Empresa pública ou de economia mista
- Empresa privada
- Grupo de organizações
- Órgão Público
- Organização da Sociedade Civil

8. Insira o link de acesso para a Carta de Autorização assinada pelos representantes legais de todas as organizações envolvidas (apenas caso tenha selecionado “Grupo de organizações” na questão 7)

Para essa etapa, você pode gerar um link através do Google Drive, Dropbox, Microsoft ou outras plataformas, **apenas certifique-se que o link está aberto para visualização.**

9. CNPJ da organização (apenas caso tenha selecionado “Empresa pública ou de economia mista”, “Empresa privada”, “Grupo de organizações”, “Órgão Público” ou “Organização da Sociedade Civil” na questão 7)

10. CPF do representante do coletivo (apenas caso tenha selecionado “Coletivo” na questão 7)

11. Informe a principal atividade da sua organização

12. Informe o número atual de colaboradores da organização

ATENÇÃO: Consideramos os colaboradores como pessoas que estão trabalhando na organização em 2023, independentemente do vínculo empregatício.

- até 9 (porte micro)
- 10 a 49 (pequeno porte)
- 50 a 99
- 100 a 499
- Mais de 500

13. Os colaboradores da organização atuam como (selecione todas as opções aplicáveis):

- Comissionado
- Pessoa Jurídica
- Regime CLT
- Servidor efetivo
- Voluntário

14. A maioria dos colaboradores da organização atua como:

- Comissionado
- Pessoa Jurídica
- Regime CLT
- Servidor efetivo
- Voluntário

15. A sede da sua organização funciona em espaço:

- Próprio
- Alugado

- Emprestado
- Não possui uma sede

16. Endereço da sede da organização (**apenas para aquelas organizações que possuem sede**)

ATENÇÃO: informe logradouro, número, bairro, CEP, cidade/estado.

Seção 3 - Pré-requisitos para inscrição

17. A iniciativa foi implementada em parceria com a Prefeitura de São Paulo?

ATENÇÃO: O Selo não será concedido para iniciativas implementadas em parceria com a Prefeitura por meio de Termo de Colaboração ou de Fomento assinado nos últimos 12 meses.

- Sim
- Não

18. A iniciativa é diretamente decorrente da celebração de Termos de Ajustamento de Conduta (TAC) ou do cumprimento de decisões judiciais, relacionados a violações de direitos humanos cometidas pela organização?

ATENÇÃO: O Selo não será concedido a iniciativas diretamente decorrentes da celebração de Termos de Ajustamento de Conduta (TAC) ou do cumprimento de decisões judiciais, relacionados a violações de direitos humanos cometidas pela organização.

- Sim
- Não

19. A organização foi condenada, por decisão judicial ou administrativa, com trânsito em julgado, por conduta que configure notória violação de direitos humanos nos últimos 5 (cinco) anos?

ATENÇÃO: O Selo não será concedido a iniciativas de organizações que tenham sido condenadas, por decisão judicial ou administrativa, com trânsito em julgado, por conduta que configure notória violação de direitos humanos nos últimos 5 (cinco) anos.

- Sim
- Não

20. Todos ou parte dos beneficiários da iniciativa residem no Município de São Paulo?

ATENÇÃO: O Selo não será concedido a iniciativas que não comprovem impacto direto em beneficiários residentes do Município de São Paulo.

- Sim

Não

21. Caso a iniciativa seja realizada em um espaço físico da cidade de São Paulo, informe o principal endereço de atuação da iniciativa

ATENÇÃO: O endereço de atuação da iniciativa pode ser diferente do endereço da organização.

Seção 4 - Dados básicos da iniciativa

22. Nome da iniciativa

23. Informe a data de início da implementação da iniciativa

ATENÇÃO: A iniciativa deve estar implementada há, pelo menos, 6 (seis) meses e estar ativa no momento da inscrição.

24. Escolha o Grupo Temático contemplado pela iniciativa

ATENÇÃO: Para que uma iniciativa se enquadre no Grupo Temático "Transversalidades", ela deve:

- Envolver dois ou mais grupos temáticos mencionados anteriormente; **OU**
- Promover os direitos humanos e a diversidade, mas não se enquadrar em nenhum Grupo Temático específico.

- Crianças e Adolescentes
- Drogas: prevenção, ofertas de cuidado e garantia de direitos
- Juventudes
- Igualdade Racial
- LGBTI
- Mulheres
- Pessoas com Deficiência
- Pessoas Desaparecidas
- Pessoas em cumprimento de penas privativas de liberdade ou restritivas de direitos e pessoas egressas do sistema prisional
- Pessoas Idosas
- Pessoas Migrantes
- Pessoas em Situação de Rua

- Povos Indígenas
- Segurança Alimentar e Nutricional
- Transversalidades

25. Selecione os Grupos Temáticos contemplados pela iniciativa transversal (**apenas para aquelas organizações que selecionarem o Grupo Temático “Transversalidades” na questão 24**)

ATENÇÃO: Selecione a opção "Outra" apenas se a sua iniciativa não se encaixa em nenhum Grupo Temático.

- Crianças e Adolescentes
- Drogas: prevenção, ofertas de cuidado e garantia de direitos
- Juventudes
- Igualdade Racial
- LGBTI
- Mulheres
- Pessoas com Deficiência
- Pessoas Desaparecidas
- Pessoas em cumprimento de penas privativas de liberdade ou restritivas de direitos e pessoas egressas do sistema prisional
- Pessoas Idosas
- Pessoas Migrantes
- Pessoas em Situação de Rua
- Povos Indígenas
- Segurança Alimentar e Nutricional
- Outra

26. Caso a sua iniciativa não se encaixe em nenhum dos Grupos Temáticos, por favor, explique quais direitos humanos a iniciativa promove e/ou defende (**apenas para aquelas organizações que selecionarem “Outra” na questão 25**)

27. Descrição da iniciativa (**em até 300 palavras**)

ATENÇÃO: Essa descrição tem como objetivo fornecer uma visão geral da iniciativa para a Comissão de Avaliação. Escreva, de forma **RESUMIDA** (essas informações serão detalhadas ao longo do formulário):

(i) os principais objetivos;

- (ii) as principais atividades;
- (iii) o público beneficiado; e
- (iv) os resultados atingidos.

Observação: outros aspectos podem ser considerados, desde que relevantes para a compreensão da iniciativa e seu alcance.

Seção 5 - Estrutura e Relevância

Nesta seção, serão abordados os critérios:

- Identificação do desafio;
- Objetivo(s);
- Atividades; e
- Engajamento dos beneficiários.

28. Qual é o desafio ou a situação que a iniciativa busca enfrentar? (em até 150 palavras):
A primeira etapa da elaboração de uma iniciativa é definir qual o desafio que se deseja enfrentar.

Portanto, nesta questão você deve demonstrar:

- Que a sua organização conhece a realidade social na qual a iniciativa se insere; e
- Como identificou os desafios e as necessidades do grupo beneficiado.

29. Quem são os beneficiários da iniciativa? (em até 150 palavras)

Lembre-se que o desafio identificado afeta direta e indiretamente um grupo específico de pessoas, então é preciso delimitar quem são os beneficiários, ou seja, as pessoas que se beneficiam com a iniciativa.

Portanto, nesta questão:

- Demonstre que a sua organização conhece os beneficiários da iniciativa;
- Informe a **quantidade** de beneficiários da iniciativa e quais as suas características, como: raça, faixa etária, gênero, condição socioeconômica, etc.

30. Qual é o objetivo geral da iniciativa? (em até 150 palavras)

Depois que o desafio for delimitado, devem-se definir os objetivos da iniciativa, ou seja, o que a iniciativa pretende alcançar para mudar a situação.

Portanto, **o objetivo geral é uma descrição da mudança que a iniciativa pretende obter no grupo beneficiado.** O objetivo geral deve ser escrito de forma breve e simples.

31. Quais são os objetivo(s) específico(s) da iniciativa? (em até 150 palavras)

Os **objetivos específicos** são os **passos** que a iniciativa deve realizar para alcançar a mudança desejada e atingir o objetivo geral.

Cuidado! O objetivo geral diz respeito à solução do desafio a ser enfrentado pela iniciativa, enquanto **os objetivos específicos devem expressar os resultados concretos a serem atingidos.**

32. Descreva as atividades realizadas para colocar a iniciativa em prática (em até 300 palavras)

Depois que os objetivos e o grupo beneficiado forem escolhidos, é necessário traçar as etapas para que a iniciativa aconteça, ou seja, as **atividades** a serem realizadas.

As atividades são as ações concretas que a equipe da iniciativa realiza para cumprir os objetivos e resultados esperados. **Portanto, nesta questão, você deve explicar o que sua iniciativa faz e como ela funciona, especificando:**

- Quais atividades são realizadas;
- Qual a ordem cronológica das atividades (caso se aplique);
- Quem são os atores, além dos beneficiários e da organização, envolvidos em cada atividade (Ex. professores, agentes de saúde, juízes estaduais, etc.)

33. O quanto as atividades que você descreveu contribuem para alcançar o objetivo geral da sua iniciativa?

Esta pergunta não será utilizada como critério de avaliação pela Comissão e tem por objetivo apenas auxiliar no preenchimento do formulário. Considere 1 como a menor nota e 5 como a maior.

--	--	--	--	--

1 2 3 4 5

34. Descreva a participação dos beneficiários na sua iniciativa (em até 300 palavras)

Os beneficiários **podem ser envolvidos em diversas etapas da iniciativa**, desde a elaboração, execução até a sua avaliação.

Nesta questão, você deve demonstrar:

- Como a iniciativa incentiva a participação ativa dos beneficiários;
- Quais estratégias são usadas para garantir o envolvimento dos beneficiários; e
- Em que momento os beneficiários estão mais envolvidos na iniciativa.

Seção 6 - Impacto

Nesta seção, serão abordados os resultados alcançados e como eles são monitorados e mensurados.

35. Escreva quais são os indicadores de impacto da iniciativa (em até 300 palavras)

Os indicadores **são medidas que ajudam a avaliar o grau em que os objetivos e resultados estão sendo alcançados**. São eles que auxiliam a identificar os avanços e dificuldades da iniciativa, permitindo a correção de rumos quando necessário. O importante é que esses indicadores **measured o que aconteceu como consequência da sua iniciativa**.

Seguem alguns **EXEMPLOS** de indicadores: número de participantes com melhoria de aprendizado; número de participantes empregados; porcentagem de pessoas com aumento de renda; proporção de mulheres em cargos de liderança; e percentual de indivíduos que adotaram hábitos mais saudáveis após a iniciativa.

36. O quanto os indicadores que você descreveu estão alinhados com o objetivo geral e com o(s) objetivo(s) específico(s) da sua iniciativa?

Esta pergunta não será utilizada como critério de avaliação pela Comissão e tem por objetivo apenas auxiliar no preenchimento do formulário. Considere 1 como a menor nota e 5 como a maior.

1	2	3	4	5

37. Selecione os meios de verificação que a sua entidade utilizou para monitorar a iniciativa (selecione todas as opções aplicáveis. Caso tenham sido utilizados outros meios de verificação, por favor descreva na opção "Outra")

Como parte do sistema de acompanhamento, é importante escolher também os **meios de verificação** da iniciativa. Eles são os documentos que comprovam a realização das atividades da iniciativa, **as fontes de informação**.

- Avaliação oral
- Atas de reunião
- Bancos de dados
- Comprovação de participações online em ações EAD
- Formulário
- Grupo focal

- Mapas temáticos
- Lista de presença
- Registro de atendimento
- Relatórios de atividades
- Registros administrativos
- Registros fotográficos
- Questionários
- Outra

38. Selecione a frequência com que os dados da sua iniciativa são coletados

Caso nenhuma das opções se aplique, selecione a opção "Outra" e descreva a frequência.

- Diariamente
- Semanalmente
- Quinzenalmente
- Mensalmente
- Outra

39. Quais foram os resultados quantitativos alcançados pela iniciativa? (em até 300 palavras)

Em seguida, para avaliar o sucesso da iniciativa, é preciso analisar os **resultados obtidos**, comparando-os com o objetivo inicial.

Nesta questão, a resposta deve trabalhar os resultados da iniciativa em termos numéricos, porcentagens e/ou estatísticas mensuráveis.

EXEMPLOS: A iniciativa resultou em um aumento de 25% na quantidade de mulheres em cargos de liderança; a iniciativa formou parcerias com 10 Organizações da Sociedade Civil locais para ampliar seu alcance; mais de 400 jovens participaram dos workshops de capacitação profissional, o que resultou em um aumento de 30% na taxa de empregabilidade de jovens; foram formadas 5 novas parcerias com empresas locais para oferecer oportunidades de emprego; a conscientização sobre direitos humanos aumentou em 60% após a realização de campanhas educacionais, etc.

40. Descreva quais foram os resultados qualitativos alcançados pela iniciativa (em até 300 palavras)

ATENÇÃO: Este critério é **eliminatório!** Ou seja, **caso a iniciativa obtenha pontuação 0 (zero) neste critério, ela será eliminada.**

Os resultados qualitativos são **mudanças positivas ou melhorias específicas que foram observadas como resultado direto da iniciativa**, complementando os resultados quantitativos. Geralmente são obtidos por meio de **depoimentos, histórias de sucesso, entrevistas, observações e outros métodos** que compreendem os **aspectos subjetivos** das mudanças geradas pela iniciativa.

EXEMPLOS: empoderamento observado no modo de se vestir das participantes a partir de fotografias de antes e depois da implementação da iniciativa; entrevistas conduzidas evidenciaram que os workshops de liderança resultaram no desenvolvimento de habilidades de comunicação e resolução de conflitos entre os beneficiários; depoimentos das beneficiárias demonstraram que os treinamentos apoiaram as participantes a se tornarem líderes em suas famílias e comunidades; os jovens que participaram dos programas de liderança agora estão liderando projetos comunitários independentes; as pessoas idosas que participaram da iniciativa relataram uma melhoria significativa em sua autoimagem, etc.

Seção 7 - Sustentabilidade

Nesta seção, será abordado o critério Sustentabilidade.

41. Explique como as pessoas ainda se beneficiam ou podem continuar se beneficiando dos resultados gerados pela iniciativa (**em até 150 palavras**)

Por fim, é importante descrever as perspectivas futuras, indicando os possíveis desdobramentos e mostrando de que forma a iniciativa pode estimular outras ações.

Portanto, nesta questão, você deve explicar como os efeitos positivos continuam para o grupo beneficiado ou para novos públicos, mesmo depois que a iniciativa se encerra.

Seção 7 - Material complementar

42. Insira um link de acesso para materiais que comprovem a implementação da iniciativa, como relatórios, vídeos, fotos, planilhas, dentre outros documentos relevantes

Para essa etapa, você pode gerar um link através do Google Drive, Dropbox, Microsoft ou outras plataformas, **apenas certifique-se que o link está aberto para visualização.**

Seção 8 - Participação em edições anteriores

43. A iniciativa já foi reconhecida em outra edição do Selo de Direitos Humanos e Diversidade?

ATENÇÃO: Apenas responda "sim" se a mesma iniciativa que está sendo inscrita já foi contemplada com o Selo. Caso outra iniciativa da sua organização tenha sido reconhecida, selecione "não".

Sim

Não

44. Indique em qual(is) edição(ões) a iniciativa já foi reconhecida (apenas caso tenha respondido "Sim" na questão 43)

ATENÇÃO: Apenas responda "sim" se a mesma iniciativa que está sendo inscrita já foi contemplada com o Selo. Caso outra iniciativa da sua organização tenha sido reconhecida, selecione "não".

1ª Edição (2018)

2ª Edição (2019)

3ª Edição (2020)

4ª Edição (2021)

5ª Edição (2022)

45. Explique as novas ações implementadas e resultados alcançados pela iniciativa, em relação a edição anterior (em até 300 palavras) (apenas caso tenha respondido "Sim" na questão 43)

ATENÇÃO: O Selo não será concedido para iniciativas reconhecidas em edições anteriores e que NÃO apresentarem novas ações e resultados.