**MODELO DE PLANO DE TRABALHO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA** | | |
| **Nome do Projeto:** | | |
| **DURAÇÃO:** | | **VALOR TOTAL (cf. proposta orçamentária)** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE** | | | | | |
| **Nome:** | | | | | |
| **CNPJ:** | | | | | |
| **Endereço:** | | **nº:** | | | **Compl.:** |
| **Bairro:** | **Cidade:** | **Estado:** | | **CEP:** | |
| **Telefone:** | | **E-mail:** | | | |
| **Endereço Internet (site e redes sociais):** | | | | | |
| **Responsável Legal da OSC:** | | | | | |
| **RG (nº e órgão emissor):** | | | **CPF:** | | |
| **Telefone:** | | **E-mail:** | | | |
| **Responsável pela apresentação da proposta:** | | | | | |
| **Telefone:** | | **E-mail:** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. APRESENTAÇÃO DA OSC** | | | |
| 3.1. Histórico, experiência e capacidade técnica/operacional: relate a origem da Organização, seu tempo de existência, quais os projetos mais relevantes já realizados, experiência em gestão de serviços em parceria com a administração pública, informações relevantes sobre sua atuação na área de atendimento ao público alvo. Lembre-se de anexar, quando houver: instrumentos de parceria firmados com órgãos e entes da Administração Pública, organismos internacionais, empresas ou com outras OSC; declarações de experiência prévia e de capacidade técnica no desenvolvimento de atividades ou projetos relacionados ao objeto da parceria ou de natureza semelhante, emitidas por órgãos públicos, instituições de ensino, redes, OSC, movimentos sociais, empresas públicas ou privadas, conselhos, comissões ou comitês de políticas públicas; currículo dos profissionais; fotos; certificados; publicações, prêmios e outras comprovações da experiência. | | | |
|  | | | |
| **4. JUSTIFICATIVA DO PROJETO** | | | |
| Contextualização e justificativa (motivação) do projeto que será objeto da parceria, introduzindo marcos legais, dados, evidências, referências, etc.  Esse espaço também deve conter os estudos técnicos e diagnósticos realizados.  Perguntas a serem respondidas:   * Por que a realização deste projeto é importante? * Como o projeto pode contribuir para a política pública em questão? * Quais os motivos que levam a SMDHC a implementar/executar este projeto? | | | |
| **5. OBJETIVOS DO PROJETO** | | | |
| **5.1. Objetivo Geral**  Definição de qual resultado, de forma mais ampla, que se pretende alcançar com a realização do projeto.. Será uma espécie de fio condutor para o desenvolvimento do Plano de Trabalho..  Indica-se a utilização de verbos no infinitivo, como: ampliar, elevar, reduzir.  Pergunta a ser respondida:  O que se pretende alcançar com a realização deste projeto? | | | |
| **5.2. Objetivos Específicos**  Identificação de objetivos específicos relacionados ao objetivo geral a serem alcançados com a execução da parceria.  Os objetivos específicos são um detalhamento do objetivo geral, que não devem ser confundidos com ações.  Podem ser formulados em tópicos e assim como o objetivo geral devem ser expressos por verbos no infinitivo.  Pergunta a ser respondida:  Quais as mudanças ou resultados concretos este projeto pretende alcançar? | | | |
|  | | | |
| **6. CONHECIMENTO DO TERRITÓRIO** | | | |
| Descreva a região abrangida pelo projeto, demonstrando conhecimento do território, das políticas públicas voltadas ao público alvo. Apresente: exemplos de instituições públicas, programas, equipamentos e serviços destinados à promoção e defesa dos direitos deste público alvo nas áreas de Assistência Social, Direitos Humanos, Saúde, Educação, Meio Ambiente, Cultura, Esporte, Desenvolvimento Econômico, Segurança Pública etc no território do projeto; carências; demandas da população; atuação de movimentos sociais e atores não governamentais que podem ser considerados parte da Rede; outros. | | | |
|  | | | |
| **7. METAS E INDICADORES**  As metas são etapas a serem concluídas para se atingir os objetivos específicos (recomenda-se que para cada objetivo específico se preveja ao menos uma meta). São a materialização dos objetivos da parceria. Elas podem ser:   * Quantitativas: indique as metas físicas tangíveis, de modo a permitir a verificação da eficiência e da eficácia das ações. * Qualitativas: indique metas relacionadas a aspectos intangíveis dos objetivos, geralmente relacionados aos impactos gerados no público alvo.   Para a definição de uma meta, considere que ela deve ser:  Específica – traz objetividade no que se propõe fazer, não é algo genérico;  Mensurável – quantifica o que irá fazer;  Atingível – ao final do projeto é passível de ser atingida;  Relevante – deve ser relevante para o alcance do objetivo geral;  Temporal – deve estar dentro do tempo de realização do projeto.  Os indicadores são medidas que possibilitam determinar se o seu projeto está cumprindo as metas, se as está ultrapassando ou se não está conseguindo chegar lá. Por exemplo, se uma das suas metas é aumentar o número de atendimentos em 10% ao mês, é preciso criar um indicador que calcule essa porcentagem mês a mês, comparando o mês atual com o anterior. São uma espécie de sinalizador e possibilitam o monitoramento.  Pergunta a ser respondida:   * O que devo olhar para medir se a meta está sendo alcançada?   Os meios de verificação são fontes de informação que podem ser utilizadas para verificar se as metas foram atingidas. São exemplos de meios de verificação as listas de presença, registros fotográficos, vídeos, materiais publicados, relatórios, etc.  Para a definição dos meios de verificação, deve-se respeitar os dados sensíveis das pessoas atendidas, seguindo as diretrizes da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.  Pergunta a ser respondida:   * Quais materiais permitem a coleta de informações necessárias? | | | |
| **7.1 Objetivo:** | | | |
| Indicador 1 - Quanti/Quali | Meta | | Meio de verificação |
| **Nome do Indicador:** | **Meta**: | |  |
| **Observações sobre o indicador:** | | | |
| **7.2 Objetivo:** | | | |
| Indicador | Meta | | Meio de verificação |
| **Nome do Indicador:** |  | |  |
| **Observações sobre o indicador:** | | | |
| **7.3 Objetivo:** | | | |
| Indicador | Meta | | Meio de verificação |
| **Nome do Indicador:** |  | |  |
| **Observações sobre o indicador:** | | | |
| **7.4 Objetivo:** | | | |
| Indicador | Meta - | | Meio de verificação |
| **Nome do Indicador:** |  | |  |
| **Observações sobre o indicador**: | | | |
|  | | | |
| **7. ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS - OBJETIVOS 2, 3, 4 e 5** | | | |
| Reuniões, estudos, encontros, oficinas, palestras, seminários, rodas de conversa, atividades culturais internas e externas, outros | | | |
| **Tipo de Atividade e Descrição** | | **Frequência** (diária, semanal, mensal, bimestral, outra) | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |

(Acrescentar tantas linhas quanto for necessário).