

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA
DEPARTAMENTO DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL
COORDENAÇÃO DE POLÍTICAS PARA IMIGRANTES E PROMOÇÃO DO TRABALHO DECENTE
COMISSÃO MUNICIPAL DE ERRADICAÇÃO DO TRABALHO ESCRAVO / COMTRAE SP**

ATA 74ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Informe

1. Informe da Secretaria Executiva

Pautas

1. Aprovação das atas das Reuniões Ordinárias 72 e 73
2. Retorno da tramitação da PL 584/2022 de combate ao trabalho escravo
3. Encerramento do ano e perspectivas para 2023.

Participantes Governo: Bryan Rodas (CPMigTD), Núria Margarit Carbassa (Secretaria Executiva - CPMigTD), Kauã Condense (DPS - SMDHC), Glaucia Buckler (SME), Isabella Soares dos Santos (DPS - SMDHC)

Participantes Sociedade Civil: Roque Pattusi (CAMI), Angela Bozzon (ABVTEX), Camila Zelezoglo (Abit), Fernanda Dummond Pinheiro (Connectas)

Membro observador ou convidado (a): Marcella Chakur (CRAI Oriana Jara), Fábio Andó Filho (Sefras)

Às 10:20 do dia 15 do mês de dezembro do ano de 2022, na modalidade on-line. Reuniram-se os(as) Srs.(as) representantes do Poder Público e os(as) Srs.(as) representantes da Sociedade Civil a fim de discutirem a pauta do dia. O Sr. Bryan Zelmar Sempertegui Rodas presidiu a reunião, tendo sido secretariado pela Sra. Núria Margarit Carbassa.

Bryan: Dá a bem-vinda e apresenta a pauta do dia. Convida a indicar outras pautas.

Roque: Propõe realizar uma avaliação da atuação das organizações e da coordenadoria na sua participação na COMTRAE. Instituições têm desaparecido sem explicações.

Bryan: Acredita que seja uma sugestão válida. Informa que todas as indicações de participantes foram atualizadas no começo de 2022. Houve uma desistência formal: Missão Paz, por exemplo, decidiu não indicar representantes (titular e suplente) à

COMTRAE. Indica que no começo do ano que vem, a COMTRAE possa oficializar para que se façam presentes às reuniões, para chamar a atenção novamente. Em tempos de mudanças talvez esteja acontecendo uma reorganização.

Roque: Pergunta como pode-se pressionar SMDHC para o aumento de recursos da Coordenação e da COMTRAE. É necessário ampliar nossa força e nosso trabalho. Sugere a volta das reuniões presenciais e sugere ver como pode-se pressionar a SMDHC para ampliação do quadro de funcionários da CPMigTD.

Bryan: Indica que pode-se apresentar a lei orçamentária, apresentar os trabalhos da Coordenação. Acha importante o reforço das equipes técnicas e se coloca à disposição para aprofundar diálogos. Estes pontos podem caber na terceira pauta, sobre o Balanço de 2022.

Informe da Secretaria Executiva

Bryan: Indica mudanças no quadro de funcionários e apresenta nova assessora, Núria.

Núria: se apresenta enquanto novo ponto focal da pauta e enquanto Secretaria Executiva da COMTRAE.

Marcella: Se apresenta enquanto nova advogada do CRAI e ponto focal da COMTRAE junto com a Dra. Laís.

Fábio: Se apresenta enquanto nova Secretária Executiva da Rede de Promoção de Trabalho Decente, do Sefras.

Item nº 1 da pauta: Aprovação das atas das Reuniões Ordinárias 72 e 73

Bryan: Procede a ler a Ata 72. Ao finalizar, é perguntado se há algo a alterar ou acrescentar.

Roque: Indica que não há sugestões de alteração da ata, mas aponta a existência de pendências: 1) Indicação de representante do CMI, e 2) Continuidade da explanação do Sistema Ipê pela SRT.

Bryan: Em relação ao CMI, entraram em processo de alteração do Regimento Interno, que impossibilitou de ver esta questão com calma. Sobre o Sistema Ipê, informa que foi tentar retomar com a SRT, mas na época o representante não conseguiu se disponibilizar por conta de agenda. Sugere enquanto encaminhamento reforçar a participação de um representante da SRT para participar enquanto observador via ofício.

O colegiado aprova a Ata 72.

Bryan: Procede a ler a Ata 73. Ele mesmo corrige o erro e altera o nome *Luiz Evandro (Tribunal Regional do Trabalho da Segunda Região)* da categoria Poder Público para Observador.

Roque: Pede para adicionar o próprio nome na ata. Esteve presente mas não assinou a lista, pois estava dirigindo no momento da reunião.

Bryan: Agradece a correção e pede para assinar a lista sempre que possível.

O colegiado aprova a Ata 73.

Item nº 2 da pauta: Retorno da tramitação da PL 584/2022 de combate ao trabalho escravo.

Bryan: Contextualiza as contribuições da COMTRAE para construção do PL, que foi iniciativa da Rede de Trabalho Decente. Alinhamento entre SMDHC e Câmara e Rede de Promoção de Trabalho Decente. Pede para o Fábio atualizar o status do PL.

Fábio: O PL foi apresentado na Câmara, foi em sessão na comissão de líderes duas semanas atrás, foi aprovado pelas comissões. Tem um parecer conjunto das comissões: Orçamento, etc. Favorável, foi aprovado em primeira votação. Agora tem que ser aprovada em segunda votação. Não sabemos se o PL entrou já na votação, precisamos atualizar.

A reunião com o representante da Comissão de DH, esperamos que seja aprovada sem vetos pelo Prefeito. O Lucas não está aqui para atualizar sobre o diálogo com a Casa Civil, mas este era o último encaminhamento. No aguardo para ver quando vai entrar para a segunda votação e a expectativa é que seja aprovada neste ano ainda. Pergunta se alguém tem alguma atualização em relação a votação da Câmara. Coloca o link no chat:

<http://documentacao.camara.sp.gov.br/iah/fulltext/projeto/PL0584-2022.pdf>

Informa que no portal da câmara não há novidades desde o dia 22 de novembro.

Bryan: Informa também que a CPMigTD elaborou um parecer favorável, pois conforme explicado anteriormente, o PL passa por um processo de avaliação de viabilidade desde o Executivo. Pede para nos manter atualizados.

Camila: Pede para compartilhar atualizações do PL no grupo.

Roque: Propõe que sabendo com antecedência a votação, seria interessante que um grupo de migrantes fosse à Câmara para apoiar o PL.

Bryan: Manifesta que toda mobilização é válida e importante, depende da mobilização da sociedade civil. Acredita que não vai ter problema.

Item nº 3 da pauta: Encerramento do ano e perspectivas para 2023 (Jan/2023: Dia Nacional de Combate ao Trabalho Escravo)

Bryan: Indica que houve 3 meses de pausa e pede desculpas porque a pausa gera descontinuidade, mas agora espera iniciar o ano com mais estrutura. Manifesta que embora desafiador, o ano foi proveitoso. Fala do Seminário no começo do ano, que contou com a inscrição de 100 pessoas e com a participação de mais de 70 pessoas, das discussões do GT Formação e contribuições ao PL, por meio do GT PL.

Indica que pode-se pensar em atividades e reuniões presenciais. Para o dia 28 de janeiro pode ser pensada uma atividade presencial, em aberto para sugestões. Indica que prefere a modalidade presencial. Indica 3 pautas importantes a decidir a continuação, para todes se manifestarem:

1. Atividade do dia 28/01
2. Modalidade (presencial ou online)
3. Calendário do ano 2023

Camila: concorda com a avaliação do Bryan, a despeito de ter sido um ano desafiador, e a ausência de muitas organizações, como a SRT, que sempre foi muito participativa, mas entende as circunstâncias das organizações. O PL foi uma grande conquista, um ponto muito relevante. Para o ano que vem, concorda em não deixar passar a data do Dia do Combate ao Trabalho Escravo. Em relação à atividade, relata que assistiu o filme “Pureza”, que foi transmitido em espaço aberto em uma cidade de MG, e foi muito bom. Por mais que não retrate o trabalho escravo urbano, acha interessante assistir o filme, que é muito bem feito e seria um jeito bacana para aproximar a pauta. Concorda em fazer reuniões presenciais, para se conectar e se planejar. Vai ser um ano desafiador, então quanto mais foco tivermos mais vamos conseguir avançar no Planejamento. Propõe pensar o que vamos priorizar. Celebra a importância da COMTRAE e o comprometimento e responsabilidade que ela traz.

Roque: Fala que havia pensado também em fazer uma sessão do filme, convidando a Dira Paes para estar presente. COMTRAE poderia fazer uma breve fala para falar sobre o trabalho realizado, e que cada membro possa ter um momento de fala. Também prefere as reuniões presenciais. Sugere em realizar as reuniões de tarde, pois para quem está na ponta dificulta. Fala que teve um resgate de 9 pessoas e de 13 pessoas recentemente. Propõe falar sobre a Ação Integrada de resgate que o CAMI vem realizando.

Camila: Fala que seria interessante fazer reuniões circulando entre as instituições, trocando de local.

Bryan: Concorda com a ideia do filme. Indica que será necessário pensar nos direitos de transmissão, que pode ser pago ou cedido. Podemos verificar desde a CPMigTD. Também será necessário pensar em infraestrutura, CPMigTD pode averiguar isso também e trazer o retorno. Seria interessante que conselheiros indicassem programação de participantes para a atividade. Propõe que a próxima Reunião

Ordinária tenha como pauta única o planejamento da atividade.

Núria: sugere rodada rápida para saber das preferências de data de cada presente.

Angela: Não tem questões em relação a data atual. Prefere ou o início da semana ou o final da semana. Não tem preferência em relação ao período. Pede para avisar do cancelamento de reuniões. Prefere reuniões presenciais, mas acha que o ambiente virtual favorece a participação de mais pessoas. Acha interessante a circulação nas instituições.

Fabio: Possibilidade de adaptação, indica possibilidade de fazer reuniões presenciais.

Marcella: gosta da ideia de alternância de reuniões presenciais e virtuais, e de circulação nas instituições. Prefere o horário de tarde, mas há possibilidade de adaptação.

Camila: Indica que na penúltima quinta de tarde do mês não consegue.

Bryan: Vão ser passadas duas opções de datas levando em consideração os indicativos, e fazer votação no doodle.

Núria: propõe fazer um calendário com o indicativo das instituições que possam receber as Reuniões Ordinárias.

Bryan: propõe que embora ainda não seja decidido, seja tirada a data da próxima reunião em janeiro de 2023.

Camila e Angela preferem a semana no dia 09.

Bryan: Propõe o dia 09 às 14h00, na SMDHC.

Roque: Em caso de não ser possível a reprodução do filme, pode ser criado um seminário.

Camila: Para a liberação do filme, propõe falar com o Ministério do Trabalho, porque eles conseguiram fazer a reprodução do filme no qual ela participou. Inclusive talvez tenham interesse em participar.

Roque: pede para poder expor a Ação Integrada que o CAMI desenvolve para receber as pessoas resgatadas: transporte, saúde, acompanhamento de audiências, até esta pessoa se restabelecer. Aqui em SP nasceu no CAMI e o Integra (Guarulhos). O acompanhamento está sendo realizado sobre um resgate de situações de trabalho análogo ao escravo.

Apontou que a abordagem da Ação Integrada é o acolhimento integral da questão, desde a escuta qualificada, acolhimento físico e reinserção social.

Apontou que o MPT não estava conseguindo acolhimento físico junto com a rede socioassistencial. A ação integrada apenas cuida do Pós resgate.

Bryan: Parabeniza e aponta similaridade com as ações realizadas pela rede. Acha pertinente conhecer mais para fazer um trabalho mais alinhado entre todas as instituições. Se coloca a disposição caso queira conversar mais sobre.

Roque: pede para a Angela e a Camila apresentarem a nova agenda ISG, para pensar como a COMTRAE pode se somar.

Angela: A exposição deste tema pode se colocar enquanto futura pauta.

Camila: também se coloca à disposição para fortalecimento desta cadeia produtiva. Aponta que um grande desafio é a informalidade.

Fábio: Pergunta quando que vai ser realizado o planejamento do ano 2023, tendo em vista que a próxima reunião ordinária vai ter como pauta única o planejamento do Dia do Combate ao Trabalho Escravo.

Bryan: Indica que é possível marcar a Reunião de planejamento na próxima Reunião Ordinária, a partir de fevereiro, ou fazer reuniões extraordinárias para garantir que o ano de 2023 vai começar com o planejamento elaborado.

Camila: Podemos receber um material em fevereiro para já poder partir de propostas priorizadas.

Bryan: Indica que será enviado materiais de priorização prévios, para já poder se debruçar na reunião de planejamento.

Camila: Pede para reforçar os indicados do colegiado que participem.

Bryan: Confirma que o reforço será realizado, junto com a divulgação do calendário.

Roque: Pergunta se ainda existe o GT Formação.

Bryan: Informa que ele está composto. Pode-se avaliar se retoma, e dar um objetivo mais pragmático para ele.

Sendo o que havia para o momento, deu-se por encerrada a reunião às 12:30 e, para constar, eu, Núria Margarit Carbassa, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, segue assinada por mim e pelos demais participantes.

Encaminhamentos

N.	Descrição dos encaminhamentos	Responsável	Prazo
01	Oficiar participantes da COMTRAE	Sec. Executiva	Até Reunião Ordinária de fevereiro
02	Propor duas possibilidades de datas para o calendário 2023, e abrir para para votação via doodle ou enquete no whatsapp	Sec. Executiva	Até 09/01/2023
03	Elaborar calendário 2023 preliminar para aprovação	Sec. Executiva	Até Reunião Ordinária de fevereiro
04	Autorização de reprodução do filme "Pureza"	Membros COMTRAE	Até 09/01/2023
05	Possibilidades de infraestrutura para reprodução do filme (telão, prédio,..)	Sec. Executiva	Até 09/01/2023
06	Elaborar material para facilitar priorização e planejamento para 2023	Sec. Executiva	Até Reunião Ordinária de fevereiro

Membros (as) da COMTRAE/SP



Núria Margarit Carbassa
(Secretaria Executiva -
CPMigTD/SMDHC)



Jess Ferreira Silva
(apoio Secretaria Executiva -
CPMigTD/SMDHC)

 Bryan Zelmar Sempertegui Rodas Presidente (a) (CPMigTD/SMDHC)	x	Thamara Thomé Vice -presidente (a) (CRAI/CPMigTD/SMDHC)	
Ricardo Fernandes de Menezes Secretaria Municipal de Saúde		Cássia Liberato Muniz Ribeiro Secretaria Municipal de Saúde (suplente)	
Marcela Garcia Corrêa Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social		Matheus Martinez Crepaldi Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social (suplente)	
Patrícia Vieira Costa Secretaria Municipal de Subprefeituras		Beatriz Tebet Praça de Vasconcellos Secretaria Municipal de Subprefeituras (suplente)	
Rogério Gonçalves da Silva Secretaria Municipal de Educação		Gláucia Cristine Silva Burckler Secretaria Municipal de Educação (suplente)	x
Luiz Carlos Lopez Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência		Raquel Vazquez Paulino Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência (suplente)	
Vinicius da Silva Alexandre Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho		Karina Yumi Guimarães Miyamoto Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho (suplente)	

 Camila Cristina Zelezoglo Abit (Soc. Civil)	x	Rosane Ramos dos Santos Tanabe Abit (Soc. Civil)	
Federico Marti da Rosa Fornazieri CDHIC (Soc. Civil)		Isabella Robert CDHIC (Soc. Civil)	
 Roque Renato Pattusi CAMI (Soc. Civil)	x	Carla Aparecida Silva Aguilar CAMI (Soc. Civil)	
Aparecida Carmelita de Sousa Sindicato das Costureiras (Soc. Civil)		Sindicato das Costureiras (Soc. Civil)	
Júlia Mello Neiva CONECTAS (Soc. Civil)		Fernanda Drummond Pinheiro CONECTAS (Soc. Civil)	x
Luiz Everaldo Vargas Duplat Filho AMATRA-2 (Soc. Civil)		Flávia Ferreira Jaco de Menezes AMATRA-2 (Soc. Civil)	
Edmundo Lima ABVTEX (Soc. Civil)		Angela Bozzon ABVTEX (Soc. Civil)	x
Natália Suzuki Repórter Brasil (Soc. Civil)		Victória Perino Rosa Repórter Brasil (Soc. Civil)	
Mércia Consolação Silva INPACTO (Soc. Civil)		Paola Coelho Gersztein INPACTO (Soc. Civil)	