**Conselho Municipal de Imigrantes**

# **15 de Setembro de 2020**

#  **15h00-18h00**

**Reunião Virtual**

**Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania Rua Líbero Badaró, 119.**

**ATA DA 32ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMI**

**Presença de membros da sociedade civil**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sociedade civil |  | Suplentes |  |
| Diack Samba (Associação Senegalesa de São Paulo – ASENSP) |  | Elisa Jung | x |
| Diego Meriguetti (Cáritas) |  | Paulo Farah (Bibliaspa) |  |
| Isabel Torres (CAMI) | x | Keder Lafortune |  |
| Letícia Carvalho (Missão Paz) | x | Hortense Mbuyi Mwanza | x |
| Nour Massoud | x | Jean Mulondayi (África do Coração) | x |
| Oriana Jara (Presença da América Latina – PAL | x | Ngalula Lorenzo Freddy |  |
| Tang Wei |  | René Barrientos | x |
| Yoo Na Kim | x | Tanya Tshisuaka |  |

**Presença de membros do poder público**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Secretarias |  | Suplentes |  |
| SMDHC – Titular: Vinicius Duque | x | SMDHC – Suplente: Grevisse Kalala |  |
| SMPR – Titular: Helio de Oliveira |  | SMPR – Suplente: Adriano Marques |  |
| SMC – Titular: Sylvia Monastérios |  | SMC – Suplente: Benvenutti de Andrade |  |
| SMDE – Titular: Celso |  | SMDE – Suplente: Claudete Dias Silva | X |
| SMADS – Titular: Maria Luiza Mancini do Nascimento |  | SMADS – Suplente: Silvia Helena Marchesan |  |
| SME – Titular: Roseli Marceli | x | SME – Suplente: Elayne FernandesPinheiro |  |
| SEHAB – Titular:Vania Cristiane Flores Salinas | x | SEHAB – Suplente:  |  |
| SMS – Titular: Breno Souza de Aguiar |  | SMS – Suplente: Lucia Helena da Silva |  |

**Participantes e observadores:**

**Pautas**

* ***Aprovação das atas: 06 de agosto e ordinária 31ª reunião***
* ***Informes***
1. Ofício enviado às lideranças dos partidos: Monitoramento sobre o processo de Requerimento de urgência do PL 2699/2020 - *Leticia*
2. Reunião Virtual da Comissão Extraordinária de Defesa dos direitos humanos e cidadania: Criação do Grupo de Trabalho sobre Migrações - *Leticia*
3. PL Revalidação de Diplomas - *Leticia (total 20 minutos)*
4. Direito ao voto dos Imigrantes Bolivianos em São Paulo (10’) - Lineth Bustamante
5. Fórum das Américas das Migrações - *Isabel (5’)*
6. Projeto de Lei 789/2019 : Posicionamento do CMI para demanda de comunicação Migramundo - *Ana (10’)*
7. Formação de Conselheiros *- Ana (5’)*
8. Dados População Imigrantes: óbitos de imigrantes decorrentes ou suspeitos de COVID-19 e Auxílio Emergencial Imigrantes - *Bryan (20’)*
* **Pauta**
	+ Monitoramento e Implementação do Conselho do Plano Municipal de Políticas para Imigrantes *Luciana (1h30)*

**Aprovação da 31ª ata**

Após a leitura da ata e sem destaques o plenário aprovou a ata da 31ª reunião ordinária do CMI.

**PL 2699/2020**

A Sra. Leticia apresentou ao conselho o projeto de lei 2699/2020 que trata sobre a regularização migratória de forma urgente no país, em decorrência da pandemia de Covid-19. Foi tratado sobre o trâmite que está ocorrendo com o texto dentro do congresso federal.

Como encaminhamento foi tirado tentar contato com partidos de centro e líderes das bancadas que ainda não assinaram a requisição de urgência do PL.

**Comissão Extraordinária de Defesa dos Direitos Humanos e Cidadania**

Na sequência a Sra. Leticia apresentou a articulação feita dentro da câmara de vereadores para estabelecer a Comissão Extraordinária de Defesa dos Direitos Humanos e Cidadania e a criação do GT sobre Migrações.

O plenário realizou comentários sobre a comissão e destacou a importância do espaço. Como encaminhamento ficou de trazer na próxima reunião do Conselho, informes de avanço do GT, caso forem recebidos neste período de tempo entre as reuniões.

**PL Revalidação de Diplomas**

A Sra. Leticia apresentou a PL 3716/2020 sobre validação de diplomas de universidades estrangeiras. Ela como comentou sobre o intuito do texto de permitir uma flexibilidade e aumentar a agilidade na revalidação de diplomas para a população imigrante. A Sra, Letícia fez uma breve descrição histórica da PL e todos os desafios enfrentados para a aprovação do texto de forma imediata. Entretanto destacou que o projeto ainda está em etapas iniciais de articulação.

Como encaminhamento, foi definido que o Conselho poderá elaborar e encaminhar um ofício de apoio mais em diante para reforçar a importância da aprovação do PL.

**Foro Social América de las Migraciones.**

A Sra. Isabel apresentou os encaminhamentos que foram tirados do Foro e comentou um pouco sobre a apresentação realizada no eixo 4. Reforçou da inscrição de participação no evento que acontecerá em outubro.

**PL 789/2019**

A Sra. Ana comentou sobre o PL e sobre o intuito de instituir a “Feira Oriental da Liberdade” e apresentou o ponto trazido pelo migramundo para o CMI. A Sra. Ana deixou claro o intuito da PL e sua promoção de comercialização voltada para a cultura oriental. A Sra. Yoo Na ressaltou que ela entende o PL como uma tentativa de reorganizar o intuito da feira que seja voltada para a cultura oriental. O Sr. Fábio apresentou alguns pontos sobre a PL, falou também do carácter multi etnico que o bairro tem possui, de várias culturas que convivem no mesmo espaço. O Sr. Juan e a Sra. Isabel como forma de contribuir para a discussão, falaram a respeito da Feira Kantuta e a atual situação de como se encontra.

Como encaminhamento, a Sra. Ana sugeriu ao CMI ter mais insumos e se apropriar mais sobre o tema, e caso seja identificada a necessidade, se poderá tentar entrar em contato com o vereador e os comerciantes e vendedores da praça.Irá ser respondida dessa forma para o Migramundo. P

**Formação CMI: Racismo e Xenofobia**

A Sra. Ana comentou sobre a formação do conselho e sobre a consulta para d horário para a reunião definição do horário dos encontros. Por votação, foi definido o horário das 14h às 16h, os dias 6 e 13 de outubro.

**Dados População Imigrantes: óbitos de imigrantes decorrentes ou suspeitos de COVID-19 e Auxílio Emergencial Imigrantes**

O Sr. Bryan apresentou os dados referentes aos casos de covid e de óbitos na população imigrante na cidade de São Paulo. O Sr. Bryan enfatizou algumas variáveis como a idade, a nacionalidade, a raça e número de óbito por mês. Também foi apresentado o número de imigrantes e demais grupos que recebem auxílio emergencial e que foi contemplado com o benefício. Na sequência o Sr. Bryan tirou dúvidas que surgiram ao longo da apresentação.

Ficou o compromisso de encaminhar essas informações pelo e-mail para os assistentes à reunião.

**Monitoramento e Implementação do Conselho do Plano Municipal de Políticas para Imigrantes**

A Sra. Luciana deu uma introdução sobre a necessidade de monitorar o plano e qual a importância de sempre entender qual a necessidade de fazer ajuste ao longo da sua atuação. Assim a Sra. Luciana, começou falando sobre a atuação do Conselho em manter o plano em constante operacionalidade. Na sequência apresentou os passos realizados para o monitoramento do plano da COMTRAE bem como, enfatizou a necessidade de pensar sobre a implementação de um monitoramento do Plano Municipal lançado em agosto e sugeriu manter sempre em vista os pontos que compete ao conselho.

**GT Regimento**

 A Sra. Ana deu um informe sobre como o GT Regimento, avisando que se está aguardando o parecer da assessoria jurídica da SMDHC sobre a minuta criada no escopo do GT.

**Informes**

O Sr. Juan deu um informe sobre a praça Kantuta e atual situação de funcionamento.

Sem mais pautas a reunião foi encerrada.