



## **Memória de Reunião da Comissão Eleitoral**

**Data e Horário:** 22/11/2022 às 17:00 horas

**Local:** Online

### **Lista de Presença:**

#### **Sociedade Civil**

Aysha Cristiane Oliveira – conselheira titular representante do segmento de mulheres transexuais;

Bárbara Silva Quenca – conselheira titular representante do segmento de lésbicas;

#### **Poder Público**

Anna Luisa de Castro – conselheira titular representante da Secretaria Municipal de Educação;

Deborah Malheiros – assessora da Coordenação de Políticas para LGBTI+;

Fe Maidel – conselheira titular representante da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

### **Pauta:**

1. Registro das reuniões da Comissão Eleitoral;
2. Definição de data e horário das reuniões;
3. Cronograma Eleitoral;
4. Modalidade da Eleição (se presencial, online ou híbrida);
5. Sigilo sobre deliberações da Comissão Eleitoral;
6. Dinâmica de elaboração do Cronograma Eleitoral.
7. Encaminhamento de documentos de referência

## **Memória:**

### 1. Registro das reuniões da Comissão Eleitoral

As reuniões serão registradas por meio de um documento de memória e de uma gravação. Ambos os registros serão providenciados pelo assessor da Coordenação de Políticas para LGBTI+ Yuri Amaral, que participará das reuniões da Comissão Eleitoral exclusivamente com essa finalidade. A memória será enviada por e-mail a todos(as) os(as) membros(as) da Comissão.

*Aprovaram esta deliberação: Aysha Cristiane Oliveira; Bárbara Silva Quenca; Anna Luisa de Castro; Deborah Malheiros; Fe Maidel.*

### 2. Definição de data e horário das reuniões

As reuniões acontecerão semanalmente às terças-feiras, iniciando às 17:00 horas.

*Aprovaram esta deliberação: Aysha Cristiane Oliveira; Bárbara Silva Quenca; Anna Luisa de Castro; Deborah Malheiros; Fe Maidel.*

### 3. Cronograma Eleitoral

Tanto a Sociedade Civil quanto o Poder Público poderão encaminhar propostas de cronograma eleitoral para serem discutidas na próxima reunião e, posteriormente, a proposta consensuada será enviada para a Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Município de São Paulo - PRODAM / SP, para que esta apresente um orçamento para a Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania – SMDHC. A proposta consensuada será utilizada, neste momento, para fins de obtenção do orçamento, como um cronograma prévio, podendo sofrer alterações até sua versão final. O último Regimento Eleitoral do Conselho de Políticas para LGBTI+ será utilizado como referência para a elaboração das propostas.

*Aprovaram esta deliberação: Aysha Cristiane Oliveira; Bárbara Silva Quenca; Anna Luisa de Castro; Deborah Malheiros; Fe Maidel.*

### 4. Modalidade da Eleição (se presencial, online ou híbrida)

Debateram-se a preferência da Comissão Eleitoral é por realizar a eleição em modalidade híbrida, considerando, porém, desafios como a contratação do sistema online.



#### 5. Sigilo sobre o processo eleitoral

Os(as) membros(as) da Comissão Eleitoral se comprometem com o sigilo de todo o processo eleitoral, como forma de garantir a sua lisura.

*Aprovaram esta deliberação: Aysha Cristiane Oliveira; Bárbara Silva Quenca; Anna Luisa de Castro; Deborah Malheiros; Fe Maidel.*

#### 6. Dinâmica de elaboração do Cronograma Eleitoral

Debateu-se que as propostas de cronograma eleitoral serão elaboradas e enviadas por e-mail para serem discutidas pelos(as) membros(as) da Comissão Eleitoral até a próxima reunião, quando será deliberado um cronograma consensuado.

#### 7. Encaminhamento de documentos de referência

Serão encaminhados por e-mail a todos(as) os(as) membros(as) da Comissão Eleitoral, como referência, os seguintes documentos: decreto nº 59.047 de 29 de outubro de 2019, Regimento Interno vigente do Conselho Municipal de Políticas LGBT, e Regimento Eleitoral da última gestão deste mesmo Conselho.

A reunião foi encerrada às dezessete horas e cinquenta e cinco minutos, da qual, para constar, foi registrada em áudio e vídeo, sendo esta a memória registrada por Yuri Amaral, assessor da Coordenação de Políticas para LGBTI.