sentada àquele Conselho, datada de 13.07.2020, para concorrer ao cargo eletivo de Vereador no pleito de 2021.

Item 02. Pedido de desincompatibilização do mandato de Conselheiro eleito para o biênio 2020/2021 JOSÉ ANTONIO CHINELATO ZAGATO, RG 34.425.552-9, por meio de carta, apresentada àquele Conselho, datada de 13.07.2020, para concorrer ao cargo eletivo de Vereador no pleito de 2021.

Fica declarada a vacância dos cargos.

São Paulo, 21 de julho de 2020

FÁTIMA MARQUES, Secretária Especial de Relações Sociais – SERS

SEGURANÇA URBANA

GABINETE DO SECRETÁRIO

EDITAL DE PUBLICAÇÃO – SMSU

A Comissão de Análise e recebimento de Doações e Comodatados da Secretária Municipal de Segurança Urbana, constituída pela portaria SMSU 19, de 14 de maio de 2018, informa a quem possa interessar nos termos do art. 9º do Decreto 58.102 de 23 Fevereiro de 2018 – SMSU que recebeu as seguintes propostas de Doações cujos recebimentos mostram-se de interesse para o Município de São Paulo, a saber:

SEI 6029.2020/0005486-4

Proponente: Cursos Premium Gestão Educacional LTDA.

Objeto: São dois cursos, sendo o primeiro sobre a **Nova Lei de Crimes de Abuso de Autoridade (Lei 13.869/19)**.

O segundo curso, dirigido ao momento atual, pois trata dos **Crimes Específicos no período da Pandemia COVID-19**.

O público alvo de ambos os cursos é o servidor da Secretaria Municipal de Segurança Urbana/Guarda Civil Metropolitana.

Fica concedido o prazo de 5(cinco) dias úteis para eventuais manifestações de outras interessadas em doar cursos ou especialidades similares ou eventual objeção às propostas acima mencionadas, que poderão ser apresentadas, por escrito, na SMSU/ CPIP, sito na Rua da Consolação, 1379 12º andar, Consolação – São Paulo-SP

No Prazo acima assinalado poderá ser solicitada, na SMSU CPIP / DFF, vista do processo em epígrafe.

FUNDAÇÃO PAULISTANA DE EDUCAÇÃO E TECNOLOGIA

GABINETE DIRETOR GERAL

SEI 8110.2020/0000485-4

INTERESSADO: FUNDAÇÃO PAULISTANA DE EDUCAÇÃO, TECNOLOGIA E CULTURA.

ASSUNTO: ? :?Selec,a--o de pessoas jurí'dicas de direito privado sem fins lucrativos, visando a ?realizac,a--o de parcerias para cessão de espaços para cursos de qualificação profissional realizados pela FUNDAÇÃO PAULISTANA, durante o ano de 2020 no município de Sa--o Paulo.

I – No uso das atribuições que me foram conferidas por lei e demais elementos do presente, em especial a manifestação da Assessoria Técnico-Jurídica (PARECER FUNDATEC/AJ 031165196), e justificativa da Coordenadoria de Ensino, Pesquisa e Cultura (031156899) com fulcro no artigo 14, inciso IV, Lei 16.115/2015 e artigo 4º, inciso VI da mesma lei, com aplicação subsidiária do Decreto Municipal 40.384 de 2001, AUTORIZO a publicação o do Edital de Minuta SEI 031156999 de chamamento público para realização de parcerias para execução de projetos, eventos e atividades pela Fundação Paulistana, visando a cessão de espaço pela parceira para realização de cursos durante o exercício de 2020.

II - Publique-se;

DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA

GABINETE DA SECRETÁRIA

NOTIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO Nº 051/2020/ SMDHC/DP/DGP

Vimos, por meio desta, NOTIFICAR o Representante Legal da OSC Insituto Verter, inscrita no CNPJ sob nº 07.470.599/0001-76, situada na Rua Abílio Soares, 218, 11º andar, Paraíso, São Paulo/SP, CEP 04005-000, referente ao projeto: "Ver na Escola Primeira Infância", oriundo do Edital FUMCAD 2017, para entrega dos documentos digitalizados previstos no art. 42 da Portaria 140/SMDHC/2019 e arts. 33 e 34 da Lei Federal n. 13.019/2014.

O prazo para atendimento da presente notificação é de até 30 (trinta) dias corridos, a contar da presente publicação, nos termos e prazos do art. 41 da mesma Portaria. A documentação deverá ser encaminhada para: danielramos@prefeitura.sp.gov.br e bcssantos@prefeitura.sp.gov.br.

Os modelos das declarações estão disponíveis no link https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/direitos_humanos/parcerias/index.php?p=271463.

PROCESSO Nº 6034.2019/0001554-6

Assunto: Aditamento Contratual 001 - Transferência de Titularidade- Decreto nº 59.093, de 21 de Novembro de 2019

DESPACHO

I - À vista da edição do Decreto n. 59.093, de 21 de Novembro de 2019, e em especial a manifestação da Assessoria Jurídica desta Pasta, doc. SEI n. 031014232, com fundamento no artigo 65 "caput", da Lei Federal n. 8.666/93 e suas alterações, **AUTORIZO**, observadas as formalidades legais e cauteladas de estilo, com base na delegação a mim conferida pela Portaria n. 013/SMDHC/2019, o aditamento do Contrato nº 018/SUB-AD/2019, celebrado com o Sr. JOSÉ ALVES LUIS, CPF 007.525.308-95, cujo objeto trata da Locação de Imóvel localizado na Rua Maria Pais de Barros nº 89, Vila Marari, São Paulo/SP, CEP 04402-140, com a finalidade da instalação de Unidade do Conselho Tutelar Cidade ADEMAR, para fazer constar o que segue:

I - Alteração da contratante para efeito desse contrato que, passa a ser Secretária Municipal de Direitos Humanos e Cidadania - SMDHC, conforme previsão do Decreto 59.093/2019, sendo assim, no contrato nº 018/SUB-AD/2019, onde constar SUBPREFEITURA CIDADE ADEMAR, passa-se a ler Secretária Municipal de Direitos Humanos e Cidadania – SMDHC.

II - Valor principal total estimado perfaz o montante de R\$ 38.400,00 (trinta e oito mil e quatrocentos reais).

III- Ato contínuo, **AUTORIZO**, a emissão da (s) Nota (s) de Empenho a favor da empresa contratada, onerando a dotação orçamentárias nº 34.10.14.243.3013.2.157.3.3.90.36.00, observado o princípio da anualidade. **AUTORIZO**, ainda, o cancelamento de eventuais saldos de empenho não utilizados.

IV - **APROVO** a formalização do TERMO DE ADITAMENTO Nº 001 AO CONTRATO Nº 018/SUB-AD/2019.

V - **DESIGNO** as servidoras Bernadete Evangelista da Silveira RF: 823.684-4 como Titular e Cristiane Pereira RF: 879.416-2 como Suplente, para o acompanhamento e fiscalização do ajuste, nos termos do Decreto nº 54.873/2014.

PROCESSO Nº6074.2020/0001604-6

Interessada: Secretária Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

Assunto: Relação das homenageadas - Prêmio Luiza Mahin, em homenagem ao dia da mulher negra da América Latina e do Caribe

Em atenção à manifestação da SMDHC/CPDPH/CPPIR, doc. SEI 031139010, segue abaixo a relação das homenageadas - Prêmio Luiza Mahin, em homenagem ao Dia da Mulher Negra da América Latina e Caribe, face ao seu engajamento na inclusão social e na luta antidiscriminatória:

1. Sonia Aparecida dos Santos; ativista e coordenadora do Movimento Negro Unificado; defensora do ensino da História da África e dos negros no Brasil e das mulheres negras; e luta contra o genocídio da juventude negra e pobre da periferia.

2. Flávia Siqueira Diniz, idealizadora e fundadora do Coletivo Projeto Sôcio Cultural Resenha das Pretas, com a missão de promover protagonismo feminino em amplo aspecto assim como a junção de todas as narrativas, enquanto povo preto.

3. Ana Beatriz Pudente, representante discente do Conselho de Cooperação Internacional e Nacional da Faculdade de Educação da Universidade de São Paulo (FEUSP), palestrante e pesquisadora acadêmica, com estudos sobre empreendedorismo feminino negro.

4. Valdete Ferreira dos Santos, enfermeira e coordenadora da Área Técnica de Saúde da População Negra, na Secretaria Municipal de Saúde, na cidade de São Paulo, com excelentes trabalhos realizados nessa área;

5. Maria Aparecida de Souza Costa Silva, por relevantes trabalhos sociais prestados às pessoas em situação de vulnerabilidade, na zona lesta da Capital e a há 19 anos realiza anualmente a Noite Odara, com a premiação de personalidades negras.

6. Diva Gonçalves Zitto Miguel de Oliveira; advogada, conselheira da Ordem dos Advogados do Brasil, Seção São Paulo; presidente da Comissão Especial da Verdade sobre a Escravidão Negra no Brasil, da Ordem dos Advogados do Brasil, Seção São Paulo; e idealizadora e presidente da Associação do Movimento da Mulher Negra Brasileira.

7. Eliana Ferreira Costa Paixão, conhecida como Mãe Nana de Yemanjá, lylaralisa do Ilê Iyá Odô Àse Alááfin Oyó, pedagoga, militante/atuante na educação étnico-racial e no desenvolvimento de projetos e ações afirmativas em prol da elevação da autoestima e emancipação das mulheres negras, a partir da fé, da valorização, da arte e cultura.

ARICANDUVA/FORMOSA/ CARRÃO

GABINETE DA SUBPREFEITA

SISTEMA MUNICIPAL DE PROCESSOS - SIM-PROC COMUNIQUE-SE: EDITAL 2020-1-125

PREFEITURA REGIONAL ARICANDUVA-FORMOSA-CARRÃO

ENDERECO: RUA ATUCURI 699
2018-0.104.810-6 FRANCISCO JOSE DA CRUZ
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR
2019-0.037.778-7 AUGUSTO CESAR VAZ DA COSTA
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR
2020-0.005.626-8 ROGERIO NUNES TEIXEIRA
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR
2020-0.005.934-8 ROGERIO NUNES TEIXEIRA
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR

BUTANTÁ

GABINETE DO SUBPREFEITO

SISTEMA MUNICIPAL DE PROCESSOS - SIM-PROC COMUNIQUE-SE: EDITAL 2020-1-125

PREFEITURA REGIONAL DO BUTANTA
ENDERECO: RUA ULPIANO DA COSTA MANSO, 201
2015-0.217.490-8 VINICIUS FOLCHI DE AMORIM
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR
2019-0.047.666-1 PEDRO LUIZ COSTA
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR

COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA URBANA

Supervisão Técnica de Limpeza Pública

SUPERVISÃO TÉCNICA DE LIMPEZA PÚBLICA.

Conforme Lei 10.365/87, Decreto 29.586/91, Lei nº 16.137/15, Decreto 56.306/15 e PORTARIA 25/SP-BT/2015, esta PR.BT informa os locais onde serão executados os serviços de Poda/Remoção de Árvores:

REMOÇÃO
SEI 6031 - 2019.0002.027 - 6 - R. Dr. José Augusto de Queiroz, s/nº - Portão_01

As pessoas ou entidades que discordarem do manejo poderão no prazo de 06(seis) dias contados da data da publicação, apresentar recurso contra a medida devidamente fundamentado, protocolando-o nesta Prefeitura Regional. A execução dos serviços será programada após a publicação do referido despacho no D.O.C. em conformidade com a Lei Municipal 10.919/91. Em caso de árvore em área particular, o referido despacho terá sua eficácia condicionada a autorização emitida pela Supervisão Técnica de Limpeza Pública, a qual deve ser retirada pelo interessado.

CAMPO LIMPO

GABINETE DA SUBPREFEITA

SISTEMA MUNICIPAL DE PROCESSOS - SIM-PROC COMUNIQUE-SE: EDITAL 2020-1-125

PREFEITURA REGIONAL DO CAMPO LIMPO
ENDERECO: RUA NOSSA SENHORA DO BOM CONSELHO N 59/65
2019-0.004.727-2 REGIANE CHIAVELLI LAMIM
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR
2019-0.036.400-6 MARCOS ANTONIO FERREIRA MENDES
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR

COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

LICITAÇÃO E CONTRATOS

ATA DE R.P. 004/SMSUB/COGEL/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6032.2020/0001264-5
OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE GALERIAS E DEMAIS DISPOSITIVOS DE DRENAGEM, À PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

I. A vista dos elementos contidos no presente, em especial a manifestação da Assessoria Jurídica e da autorização do Órgão Gestor da Ata de Registro de Preços em tela, nos termos da competência que me foi outorgada na conformidade do artigo 18 do Decreto Municipal nº 44.279/2003 com fundamento no inciso II do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/1993, combinado

com o artigo 3º da Lei Municipal nº 13.278/2002, regulamentada pelos Decretos Municipais nº 44.279/2003 e nº 56.144/2015, AUTORIZO a contratação/aquisição de PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE GALERIAS E DEMAIS DISPOSITIVOS DE DRENAGEM, À PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO, na área de abrangência da Subprefeitura Campo Limpo, objeto da Ata de Registro de Preços nº 004/SMSUB/COGEL/2019, que tem como Detentora a empresa FLORESTANA PAISAGISMO, CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 53.591.103/0001-30, de 02 (duas) equipes pelo período de 12 (doze) meses.

II. O valor total estimado da presente aquisição importa em R\$ 2.830.546,86 (dois milhões, oitocentos e trinta mil, quinhentos e quarenta e seis reais e oitenta e seis centavos). O valor de cada equipe é de R\$ 114.694,56 (cento e quatorze mil seiscientos e noventa e quatro reais e cinquenta e seis centavos) até o mês 10/2020, após o valor estimado será de R\$ 118.708,86 (cento e dezoito mil setecentos e oito reais e oitenta e seis centavos). Para suportar a despesa no valor de R\$ 1.002.430,42 (um milhão, dois mil e quatrocentos e trinta reais e quarenta e dois centavos) para o presente exercício, foi processada a Nota de Reserva nº 37.743/2020, que irá onerar a dotação orçamentária nº 57.10.17.512.3005.2.367.3.3.90.39.00.00. Para o próximo exercício o valor estimado a ser provisionado é de R\$ 1.828.116,44 (um milhão, oitocentos e vinte e oito mil, cento e dezesseis reais e quarenta e quatro centavos) que deverá onerar a mesma dotação.

III. No presente contrato constará como Gestor Contratual o Servidor José Ângelo Moreira Piai, RF: 878.620.8; como Fiscal do Contrato Titular o Servidor Cezar Eduardo Ramos Lima, RF: 777.851.1 e como Fiscal Suplente o Servidor Marcos Ribeiro Spinola R.F. 752.472.2, em conformidade com o Decreto Municipal nº 58.873/14

IV. Outrossim, AUTORIZO a emissão da respectiva Nota de Empenho a favor da contratada.

LICITAÇÃO E CONTRATOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6032.2019/0003183-4
ATA DE R.P. Nº: 007/SMPRI/COGEL/2017

TERMO DE CONTRATO Nº : 057/SUB-CL/LC/2019
CONTRATADA: ERA TÉCNICA ENGENHARIA, CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA

OBJETO: prestação de serviços de manejo arbóreo, à Prefeitura do Município de São Paulo.

OBJETO DO ADITAMENTO: DESIGNAÇÃO DE GESTOR / FISCAL / FISCAL SUPLENTE / FISCAL DE VISTAS .

DESPACHO:
DESPACHO

I. Tendo em vista os elementos do presente processo e ante as manifestações das Unidades Técnicas e da Assessoria Jurídica,

em razão da prerrogativa prevista na alínea "a", inciso I do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e da competência e procedimentos previstos no artigo 67 do mesmo diploma combinado com o artigo 6º do Decreto Municipal nº 54.873/2014 e com os

incisos II e V do §2º do artigo 18 e artigo 49 do Decreto Municipal nº 44.279/02, AUTORIZO o aditamento contratual do Termo de

Contrato nº 057/SUB-CL/LC/2019 acostado sob doc SEI nº 023401465 celebrado com a empresa ERA TÉCNICA ENGENHARIA CONSTRUÇÕES E

SERVIÇOS, CNPJ nº 65.035.222/0001-95, cujo escopo trata-se de contratação de prestação de serviços de manejo arbóreo, à Prefeitura

do Município de São Paulo, conforme as especificações técnicas constantes na Ata de Registro de Preços nº 007/SMPRI/COGEL/2017,

tendo por objeto a DESIGNAÇÃO nos seguintes termos: Gestor do Contrato: José Angelo Moreira Piai R.F. 878.620.8 desde a sua nomeação no Cargo de Coordenador de CPO, conforme D.O.C. de

30/10/19 na página 5;
Fiscal do Contrato: Ana Olivia Martins de Oliveira R.F. 786.275.0;

Fiscal de Contrato Suplente: Hamilton Tsutomu Tanoue R.F. 783.101.3, e

Fiscal de Vista: José Francisco Xavier Sobrinho R.F. 571.602.1.

II. Permanecem ratificadas as demais cláusulas constante do referido Termo.

III. Fica o contratado oportunamente convocado para assinatura do Termo de Aditamento.

CIDADE ADEMAR

GABINETE DO SUBPREFEITO

SISTEMA ELETRONICO DE INFORMACOES - SEI COMUNIQUE-SE: LISTA 555

SUBPREFEITURA DA CIDADE ADEMAR
ENDERECO: AVENIDA YERVANT KISSAKIAN, 416
6034.2020/0000948-3 - Uso e ocupação do solo: Certidão de Uso e Ocupação do Solo

Interessados: NESTOR PINHEIRO SANTOS
COMUNIQUE-SE: SUB-AD/CPDU/SUSL/EXPEDIENTE COMUNICAR:

O interessado deverá confirmar o grupo de atividade pretendido, pois o grupo informado nR1-2 não trata de "comércio diversificado".

IPIRANGA

GABINETE DO SUBPREFEITO

SISTEMA MUNICIPAL DE PROCESSOS - SIM-PROC COMUNIQUE-SE: EDITAL 2020-1-125

PREFEITURA REGIONAL IPIRANGA
ENDERECO: RUA LINO COUTINHO, N 444
2019-0.046.068-4 VITOR MASSAO ISHIRUGI
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR
2020-0.004.148-1 OLINDA AUGUSTA FERRAO
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR
2020-0.006.142-3 FRED OSSAMU SATO
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR

JAÇANÁ-TREMEMBÉ

GABINETE DO SUBPREFEITO

PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA VIRTUAL

Data: dois de julho de dois mil e vinte.
Pauta da Reunião: Apresentação dos presentes, Leitura da Ata anterior e informes gerais, Fala da Dra. Gabriela Pinheiro Travaini Barreto (IABAS), Dúvidas, contestações, sugestões e elogios a UBS Fontális; Fala da Dra. Iara Ferreira (UVIS) Informações da Sabesp; Fala da representante da Sabesp; Dúvidas, contestações, sugestões e elogios; Fala dos Conselheiros; Demandas dos municípios; Posicionamento da Subprefeitura; Atitudes que o Conselho tomará; Encerramento da Reunião. Fala da Sra. Iara

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA VIRTUAL DO CONSELHO PARTICIPATIVO MUNICIPAL DE JAÇANÁ/TREMEMBÉ, GESTÃO DOIS MIL E VINTE/ DOIS MIL E VINTE E UM. Ao segundo dia do mês de julho de dois mil e vinte, com início as

dezenove horas, através APLICATIVO MICROSOFT TEENS, a Reunião contou com a presença dos componentes do Conselho Participativo Municipal de Jaçaná/Tremembé Titulares: Sr. Alex Jose de Oliveira Marchioratto, Sr. Nelson Ferreira Filho, Sr. Dogivaldo de Freitas, Sra. Marina Correia da Silva, Sr. Carlos José Marques, Sr. Paulo Alves Garrido Junior, Sr. Nielson Fortunato Souza dos Santos, Sra. Aytalane Sales de Souza, Sr. Richard Maycon Moraes e Sr. Sílvio Pereira Silva. Conselheiro Suplente Presente: Sr. Irineu de Castro e Sr. Marcelo Oliveira Gomes, estavam Ausentes Conselheiro(as): Sra. Catarina do Carmo Praxedes de Souza; Sra. Cleide Aparecida de Moraes e contou ainda com a presença convidados (conforme gravação registrada). Sr. Rosimau Alves Rodrigues (Interlocutor da Subprefeitura de Jaçaná/Tremembé) iniciou-se a Reunião, passou algumas informações e lembrou que a Reunião seria gravada e que posteriormente passaria a gravação ao coordenador e secretário(a). Sra. Marina Correia da Silva (Conselheira) informou a todos, que a Sra. Catarina do Carmo Praxedes (Conselheira) encontrava-se interna da, mas que não tinha informações detalhadas sobre o que havia ocorrido. Sr. Alex José de Oliveira Marchioratto (Conselheiro) leu à Ata Ordinária referente ao dia cinco de março de dois mil e vinte e Ata Extraordinária referente ao dia vinte e cinco de junho de dois mil e vinte. Sr. Nelson Ferreira Filho (Conselheiro) pediu que se fizesse uma ressalva na Ata Extraordinária do mês de junho de dois mil e vinte, para melhor interpretação "mencionou ser necessário constar a justificativa que em comum acordo entre os membros do Conselho, foram lidas e aprovadas as Propostas que foram discutidas em dezoito de junho de dois mil e vinte na Reunião Extraordinária realizada em vinte e cinco de julho de dois mil e vinte, sendo desnecessário realizar uma nova Reunião". Sr. Hélio (Conselheiro do CADES Jaçaná/Tremembé), manifestou-se referente às propostas apresentadas no PLOAS e deu a sugestão de que as mesmas fossem indicadas por pessoas e representantes da região e que as sugestões que enviou, não apareceram entre as Propostas que foram apresentadas ao Conselho. Sr. Dogivaldo de Freitas (Conselheiro) agradeceu a presença de todos, perguntou se os conselheiros aprovariam as Atas, sem a manifestação, deu por APROVADA, Dra. Gabriela Pinheiro Travaini Barreto (Assessora de Relações com o usuário/IABAS) fez um balanço referente ao quadro de vagas em aberto em cada equipamentos de saúde da Supervisão Técnica de Saúde Santana/Jaçaná, comentou que está aberto vagas de capacitação para profissionais da saúde e deixou o e-mail para ser divulgado (cadastro.vaga@iabas.org.br) ,comentou sobre afastamento dos profissionais da saúde devido ao covid19, disse que poderá apresentar na próxima Reunião mais detalhado, justificou que por ter sido avisada em cima da hora, não conseguiu apresentar em tempo hábil para o Conselho e disponibilizou seu contato a todos, para quais quer dúvidas que surgirem. Sr. Dogivaldo de Freitas (Conselheiro) agradeceu a participação da Dra. Gabriela e pediu desculpas, disse estar envergonhado por ter feito o convite em cima da hora, e que avisará com mais antecedência Sr. Nelson Ferreira Filho (Conselheiro), perguntou se o afastamento dos profissionais de saúde por covid19, chegou a impactar o atendimento nos equipamentos de saúde, se já havia sido resolvido o problema dos IPEIS e se os protocolos da utilização dos EPIS foram sanados, Dra. Gabriela Pinheiro Travaini Barreto disse que no início da pandemia, houve uma certa dificuldade, mas que aos poucos a Organização Social IABAS supriu a necessidade com compras e doações que foram realizadas. Sr. Carlos José Marques (Conselheiro) perguntou se havia um levantamento de quantos profissionais da saúde tinham realizado o teste de covid19, Dra. Gabriela Pinheiro Travaini Barreto disse que não tinha este levantamento, mas que poderia providenciar. Sr. Nelson Ferreira Filho (Conselheiro) informou que os testes que foram disponibilizados para os profissionais da área de segurança pública, são estendidos até seus familiares, diferente dos profissionais de saúde, onde seus familiares não são contemplados com os testes, disse que deveriam ser prioridade também, sugeriu que o Conselho Participativo encaminhasse um ofício para a Supervisão Técnica de Saúde questionando o problema. Sra. Iara Ferreira (Supervisora da UVIS Jaçaná), passou alguns informes referentes aos casos de covid19 na região de Jaçaná/Tremembé, informou que existem na Cidade de São Paulo oito mil, quinhentos e cinquenta e oito casos notificados, dois mil, cento e setenta e oito casos confirmados, seis mil casos em investigação e cento e trinta e três casos de óbitos, lembrou que nem todos os casos são de Jaçaná/Tremembé, destacou as ações da UVIS Jaçaná no território, lembrou da importância e consciência de que todos devem ter com o distanciamento social, uso de máscara e higiene pessoal, disse que a prioridade são as orfanatos e asilos da região, por terem um grande número de casos e permanecerem ao grupo de risco, lembrou sobre a dengue, sarampo, e a vacina da influenza H1N1, que está sendo disponibilizada para toda a população. Sr. José Ramos (convidado), alertou sobre as baixas temperaturas que estão por vir, e que atencem principalmente crianças e idosos mais vulneráveis e questionou sobre o trabalho de pulverização que estão sendo realizadas no território, principalmente próximo a córregos, e questionou se os produtos usados nas pulverizações poderia mexer com as colônias de escorpiões, Dra. Iara Ferreira disse que os produtos utilizados não atingem as colônias. Sr. Hélio (CADES Jaçaná), perguntou como era realizada a atuação em estabelecimentos comerciais pela vigilância sanitária, Sra. Iara Ferreira (Supervisora da UVIS Jaçaná) ressaltou que neste primeiro momento está se priorizando o atendimento em abrigos e asilos da região, até pela grande vulnerabilidade dos idosos diante da pandemia. Sr. Carlos José Marques (Conselheiro) parabenizou o avanço e conquista da permanência da Casa de Hip Hop, questionou sobre a verba que o Conselho Participativo Municipal tem dentro do orçamento das Subprefeitura o CAF e pediu para que fosse realizada uma Reunião Extraordinária para próxima semana (entre o dia seis e dez de julho de dois mil e vinte), para tratar de assuntos pendentes, como a Leitura e Aprovação do Regimento Interno e Eleição para escolha do coordenador(a) e secretário(a). Sr. Alex Marchioratto (Conselheiro), disse que o Conselho está sendo conduzido de forma errada, falta organização e respeito e que deveria ter mais comprometimento, destacou a importância da Aprovação do Regimento Interno, enfatizou a fala do Sr. Carlos, e disse que precisa ser realizada o mais breve possível uma Reunião Extraordinária e a eleição para escolha de coordenador(a) e secretário(a), citou algumas demandas referente a Ata do mês de maio (anexo oficial enviado), que não tinham sido realizadas até aquele momento, e solicitou que a Subprefeitura informasse onde se encontrava a roçadeira mecânica que havia sido doada pelo Hipermercado Bergamini em dois mil e dezoito, sugeriu a criação de um e-mail oficial do Conselho de Jaçaná/Tremembé e destacou que existe um grande empenhamento sendo construído na região de Tremembé pela Construtora Tenda e que vai gerar um grande impacto na região, trazendo novos moradores, superlotação as UBSs da região, que já estão com sua capacidade máxima e danificação na infraestrutura viária. Sr. Carlos José Marques (Conselheiro) achou injusto cobrar as demandas do Sr. Rosimau Alves Rodrigues, até porque ele assumiu pouco tempo e ainda não estava ciente. Sr. Rosimau Alves Rodrigues (Interlocutor da Subprefeitura de Jaçaná/Tremembé) pediu aos conselheiros que reenviassem as demandas que não foram solicitadas. Sr. Nelson Ferreira Filho (Conselheiro), solicitou que fosse marcada uma Reunião Extraordinária para a próxima semana (entre os dias seis e dez de julho de dois mil e vinte), para tratar da Aprovação do Regimento Interno ponto fundamental para o bom funcionamento do Conselho e a Eleição para escolha do coordenador(a) e secretário(a) do Conselho, perguntou ao Sr. Rosimau Rodrigues se ele teria alguma informação referente ao assunto das cestas básicas. Sr. Paulo Alves Garrido Júnior (Conselheiro), enfatizou a importância da realização de uma Reunião Extraordinária para Aprovação do Regimento Interno e disse que não