

Aos onze dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte realizou-se a 29ª Reunião Ordinária do Conselho de Orientação e Administração Técnica de São Paulo – COAT/SP, via aplicativo Google Meet devido à situação de pandemia decorrente do COVID-19, com o início às 14h00, sob a presidência da Sra. Conselheira **Sandra Regina Gomes**, representante da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania- SMDHC e a presença dos seguintes Conselheiros: Sra. **Marly Augusta Feitosa da Silva**, representante do Grande Conselho Municipal do Idoso; Sra. **Maria Rosária Paolone**, representante do Grande Conselho Municipal do Idoso; Sr. **Remo Vitória Cherubin**, representante do Grande Conselho Municipal do Idoso; Sr. **José Cícero Rosendo dos Santos**, representante do Grande Conselho Municipal do Idoso e também participaram o Sr. **José Carlos Palacios Munoz**, representante da Secretaria Municipal da Fazenda– SF; a Sra. **Claudia da Rosa Lima** representante da Secretaria Municipal da Assistência e Desenvolvimento Social, **Alessandra Gosling**, representante da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania e a **Sra. Luciana Neto de Oliveira** representante da Secretaria Municipal da Saúde. Participou também a Sra. **Elizete Nicolini** da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania- SMDHC. Essa reunião teve as seguintes pautas:

1. Aprovação da ata da reunião anterior
2. Documentos adicionais solicitados por empresas doadoras
3. Aprovar a destinação da ANPP do MPSP para a Linha Emergencial Covid-19 do FMID e critério de repartição.
4. Análise solicitações de OSCs
5. Reuniões virtuais com OSCs Classificadas

1º item da pauta: A ata da reunião do dia 30/09/2020 foi validada por todos os membros do COAT. A Sra. Sandra Regina Gomes iniciou a reunião dando as boas vindas à representante da Secretaria Municipal da Saúde, destacando sobre a importância da participação da pasta nas reuniões deste conselho uma vez que desde o início da pandemia esteve ausente e da importância do parecer da saúde nas deliberações.

2º item da pauta:

A Sra. Elizete informa que tem sido recorrente potenciais empresas doadoras para os projetos do FMID e também agentes captadores que trabalham para as OSCs encaminharem solicitações de informações adicionais e assinaturas de documentos que comprovem recebimentos de políticas de privacidade, políticas de compliance dessas empresas e/ou formulário para preenchimento de dados cadastrais do FMID nos modelos próprios delas. É sugerido que este conselho pense um modelo de resposta padrão para auxiliar/ orientar a secretaria administrativa do GCMI uma vez que cada empresa possui seu próprio modelo de formulário.

A Sra. Luciana sugere se não seria interessante um modelo de formulário padrão bem simplificado do FMID/COAT já assinado pela presidente do GCMI. Sra. Elizete também sugere que seja pensado um modelo de declaração dando ciência de que as informações solicitadas no formulário são decorrentes de um procedimento interno da empresa, que entende a relação doador – Fundo etc. a ser assinado pela empresa demandante. com orientações jurídicas ausentando de responsabilidades. A Sra. Sandra sugere que junto com o formulário seja encaminhado informações do FMID tais como dados bancários, extrato bancário, editais publicados e respectivos projetos e eixos de atuação. Cartilha padrão com orientações básicas do FMID e demais documentos serão analisados pelo colegiado em reunião, talvez pela área jurídica isentando o COAT de qualquer responsabilidade. Sandra sugere um kit básico referente ao FMID tais como: extrato bancário, número da conta, quantos projetos por edital e como contra partida a empresa entregue ao COAT um modelo declaração dando ciência de

que as informações solicitadas no formulário são decorrentes de um procedimento interno da empresa.

A Elizete apresenta a este conselho o formulário encaminhado por empresa e juntos preenchem o mesmo com as informações solicitadas acerca do FMID e a presidente do COAT, Sra Sandra Gomes assina o documento.

Por consenso, decidiu-se procedimento preliminar de que tais documentos sejam analisados pelo COAT, que avaliará a assinatura ou não, o que demandará reuniões extraordinárias em época de maior volume de doações, como dezembro.

3º item da pauta : Sobre a destinação da ANPP do MPSP este conselho definiu por direcional, ou seja, o valor de R\$ 311.000,00 valor será repartido entre as 8 ILPIs credenciadas seguindo o critério de repartição o maior numero de pessoas idosas atendidas entre as credenciadas.

4º item da pauta: A Fundação Julita solicita, através de um ofício, análise deste conselho acerca de estender o período de vigência do proposta “Resgate de Memória” classificada pelo Edital nº 15/SMDHC/FMID/2019 com vigência de 12 meses para 24 meses, comprometendo-se a captar a diferença de valor para execução do projeto no período adicional.

Os conselheiros deram o parecer favorável a solicitação de extensão de prazo de vigência do projeto de 12 meses para 24 meses.

O Instituto Jô Clemente encaminhou à equipe administrativa do GCMI carta de direcionamento fora do prazo de 30 dias corridos, assim solicitando para ela o recurso doado à universalidade do FMID. A decisão foi adiada.

5º item da pauta – Reuniões com OSC Classificadas

Nos dias 21, 22 e 23 de outubro ocorreram as reuniões de outubro entre COAT, Departamento de parcerias onde no primeiro dia participaram as 9 OSC com projetos no eixo Saúde; o segundo dia para as 5 OSC com projetos nos eixos: Educação, Participação e Proteção e o terceiro dia participou uma 1 OSC que não havia conseguido participar nos dias anteriores. As OSC foram convidadas a refletir sobre a execução do seu projeto no contexto de pandemia Covid-19, sendo a seguir enviados 3 instrumentais para coordenar as decisões:

01. Formulário de Solicitação de Readequação de Proposta de Plano de Trabalho – para as OSC que optarem ou necessitarem, por qualquer motivo, readequar a proposta original;
02. Declaração para aquelas que avaliarem ter condições de executar o projeto em 2021
- 03 – Folha de Informação para aquelas que optarem por adiar decisão acerca de readequação e/ou início do projeto com protocolos sanitários.

As respostas encaminhadas serão analisadas por este conselho.

A próxima reunião deste conselho está agendada para 25.11.2020 e as pautas serão:

- 1) análise documento adicional solicitado por empresa doadora
- 2) análise solicitação de OSC classificada.

Em seguida, não havendo mais assuntos a tratar encerrou-se a reunião e eu, Alessandra Gosling, para constar, lavrei a presente ata. São Paulo, 11 de novembro de 2020.

Sandra Regina Gomes

Alessandra Gosling

Remo Vitório Cherubin

Marly Augusta Feitosa da Silva

Maria Rosária Paolone

José Cícero Rosendo dos Santos

Claudia da Rosa Lima

José Carlos Palacios Munoz

Luciana Neto de Oliveira