

ATA DA 179ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO EXECUTIVA DA OPERAÇÃO URBANA CENTRO  
REALIZADA EM 26/07/2021  
Plataforma *Microsoft Teams*

1 Às 14h33 do dia 26 de julho de 2021, na plataforma Microsoft Teams, **Sr. André**  
2 **Gonçalves dos Ramos**, representante titular da SPUrbanismo, toma a palavra,  
3 cumprimenta cordialmente os presentes e inicia a 179ª Reunião Ordinária da  
4 Comissão Executiva da Operação Urbana Centro. Pauta: Expediente: I. Verificação de  
5 Presença; II. Leitura e Aprovação da ata da 178ª Reunião Ordinária (26/06/2021) da  
6 Comissão Executiva da OU Centro; Ordem do Dia: I. Processos em Andamento; II.  
7 Aspectos Financeiros; a. Quadro Financeiro; b. Execução orçamentária 2021; III.  
8 Andamento das Intervenções; a. Censo de Cortiços; HIS Sete de Abril; Rua do  
9 Gasômetro; b. Quadro de Planejamento Geral; IV. Informes gerais: a. Projeto para  
10 EHIS no local do antigo WPA. **Sr. André Gonçalves dos Ramos** registra a presença  
11 dos seguintes representantes: André Gonçalves dos Ramos, representante titular da  
12 São Paulo Urbanismo; Cristina Gomes Baltazar, representante titular da Secretaria  
13 Municipal de Habitação – SEHAB; Marina Camargo Ramos, representante suplente da  
14 Secretaria Municipal de Habitação – SEHAB; Guilherme Henrique F. Del’arco,  
15 representante titular da Secretaria Municipal de Licenciamento e Urbanismo – SMUL;  
16 Beatriz Messeder Sanches, representante titular da Associação Comercial de São  
17 Paulo – ACSP; Edson Farah, representante titular da Associação Viva o Centro;  
18 Simone Engbruch Avancini Silva, representante suplente da Associação Viva o Centro;  
19 Suely Mandelbaum, representante titular do Movimento Defenda São Paulo; Clara  
20 Cascão Nassar, representante titular do Instituto de Engenharia – IE; Juliana Kallas  
21 Nassif, representante suplente do Sindicato das Empresas de Compra, Venda,  
22 Locação e Administração de imóveis de São Paulo – SECOVI. No decorrer da reunião  
23 registra a presença dos seguintes representantes: Rosana Cristina Gomes,  
24 representante suplente da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento –  
25 SMUL e Guido D’ Elia Otero, representante suplente do Instituto dos Arquitetos do  
26 Brasil – IAB-SP. Segue a pauta, submetendo a aprovação dos presentes a minuta de  
27 ata da 178ª Reunião Ordinária, realizada em 28/06/2021. Sem manifestações  
28 contrárias, a ata é considerada aprovada. Passada à Ordem do Dia, **Sra. Marilena**  
29 **Fajersztajn**, Gerente de Análise Técnica da SPUrbanismo, apresenta quadro de  
30 processos de adesões à OUCentro em tramitação na SPUrbanismo, contendo sete  
31 processos em andamento, que tiveram movimentação no âmbito da tramitação interna  
32 da gerência, sendo que dois novos processos foram autuados e encontram-se em  
33 análise técnica. Sem manifestações, segue-se a pauta. **Sra. Maria de Fátima do N.**  
34 **Niy**, Gerente Financeira da SPUrbanismo, demonstra quadro financeiro com  
35 informações consolidadas até 30/06/2021, expondo evolução de receita financeira

ATA DA 179ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO EXECUTIVA DA OPERAÇÃO URBANA CENTRO  
REALIZADA EM 26/07/2021  
Plataforma *Microsoft Teams*

36 liquida de R\$ 96.586 relativa aos rendimentos no período, com total de receitas de R\$  
37 67.525.367. Destaca que não houve mudança nas intervenções concluídas e em  
38 andamento no período, permanecendo o total executado de R\$ 36.592.649.  
39 Demonstra saldo financeiro de R\$ 30.932.718 dos quais R\$ 3.476.117 encontram-se  
40 disponíveis para deliberação. Apresenta a execução orçamentária de 2021, com  
41 previsão da Lei de Orçamento Anual – LOA 2021 de R\$ 24.396.330, destacando a  
42 emissão de nota de reserva de R\$ 840.628 para o Censo de Cortiços, finalizando o  
43 período com total reservado de R\$ 2.708.125. Sem manifestações, avança-se a pauta  
44 para o detalhamento das intervenções em andamento. Sobre o Censo de Cortiços  
45 (SEI 6014.2020/0002117-4), **Sra. Cristina Gomes Baltazar**, representante titular de  
46 Secretaria Municipal de Habitação – SEHAB, informa que o despacho autorizatório  
47 para realização da licitação ocorreu em 23/07/2021, apresentando as seguintes  
48 previsões para os próximos passos: abertura da licitação em 26/07/2021, abertura da  
49 sessão em 05/08/2021, homologação em 16/08/2021, contratação e início das  
50 atividades em 20/08/2021 e conclusão das atividades em 20/09/2022. **Sr. Guido D’**  
51 **Elia Otero**, representante suplente do Instituto dos Arquitetos do Brasil – IAB-SP,  
52 pergunta sobre a data de abertura do certame e onde consegue acompanhar o Edital.  
53 **Sra. Cristina Gomes Baltazar** se compromete a encaminhar por e-mail, aos  
54 representantes do Grupo Gestão, o link de acesso ao certame e esclarece que a  
55 licitação inicia com a publicação do edital no diário oficial, que dever ocorrer entre hoje  
56 ou amanhã, permanecendo em consulta pública até 05/08/2021, para que as  
57 empresas interessadas façam o cadastro e apresentem proposta. Sobre o HIS Sete de  
58 Abril (SEI 7610.2020/0000720-4), **Sra. Marilu Moura Motta Postól**, Gerente de  
59 Orçamento, Controle de Contratos e Avaliação da COHAB-SP, informa que a licitação  
60 permanece suspensa desde 24 de junho de 2021, em razão dos questionamentos  
61 feitos pelo Tribunal de Contas do Município (SEI 7610.2021/000155-1), apresentando  
62 as seguintes previsões para os próximos passos: retomada da licitação em agosto,  
63 análise das propostas em setembro e assinatura do contrato em novembro/2021.  
64 Demonstra cronograma físico financeiro, com avanços trimestrais, iniciando no quarto  
65 trimestre de 2021 e finalizando no quarto trimestre de 2023. Na sequência, apresenta  
66 aspectos “Eco-friendly” do Projeto HIS da Rua Sete de Abril, conforme solicitado em  
67 reunião anterior. Explica os aspectos de sustentabilidade utilizados no projeto  
68 arquitetônico, destacando que não houve previsão de aspectos específicos para além  
69 dos previstos em lei. O empreendimento será dotado de medições individualizadas de  
70 consumo de água e luz, utilizando iluminação natural em todas as áreas de uso

ATA DA 179ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO EXECUTIVA DA OPERAÇÃO URBANA CENTRO  
REALIZADA EM 26/07/2021  
Plataforma *Microsoft Teams*

71 comum. Visando a conservação de recursos, serão adotados procedimentos  
72 qualitativos que incluem a otimização de materiais, a utilização de madeira certificada  
73 e de elementos pré-fabricados. Nas áreas comuns, estão previstas: iluminação dotada  
74 de sensor de presença e torneiras de fechamento automático. Nas unidades  
75 habitacionais estão previstas: medidores individuais de água, gás encanado e energia.  
76 Informa ainda, que não há previsão de águas de reuso e que as áreas externas  
77 passíveis de permeabilidade serão dotadas de jardins. Sem questionamentos, segue a  
78 pauta. **Sra. Maria Teresa Stape Affleck**, assessora da Presidência da SPUrbanismo,  
79 apresenta o Planejamento Geral das Ações da Operação Urbana Centro, referente ao período  
80 2021-2025. Informa que as obras da Rua do Gasômetro, relativa ao enterramento da rede  
81 elétrica que alimenta os trólebus, permanecem pendente de ações para prosseguimento. Os  
82 estudos foram retomados em 2020 pela SPTrans, faltando a definição da possibilidade de  
83 continuidade, tendo em vista o montante de recursos necessários. Pontua a conclusão das  
84 obras da Praça das Artes - Fases 1 e 2. Aponta horizonte de cronograma para as obras do HIS  
85 Sete de Abril até 2023, com trabalho social iniciando em 2022 e finalizando em 2025. Sobre a  
86 execução do Censo de Cortiços, informa a previsão de início em 2021 e término em 2022.  
87 Sobre a Requalificação dos Calçadões informa que valor previsto pela Resolução 003/2018  
88 está apenas contingenciado e a aprovação final será feita após análise da Comissão Executiva  
89 e órgão do patrimônio. Ressalta que as intervenções, até o momento, estão sendo realizadas  
90 com recursos do FUNDURB. Sem questionamentos, segue a pauta. **Sra. Cristina**  
91 **Gomes Baltazar** realiza informe sobre o Projeto de HIS previsto para o terreno onde ficava o  
92 Edifício Wilton Paes de Almeida, conforme solicitado em reunião anterior. Salaria que a  
93 intervenção não utilizará recursos da OUCentro, motivo pelo qual não integra a pauta da  
94 reunião. Explica que será realizado processo licitatório tradicional por SEHAB, na modalidade  
95 de concorrência técnica e preço. Serão feitas duas licitações, a primeira para a execução de  
96 projetos básico e executivo e outra para ensaios sobre a fundação. Ressalta que as licitações  
97 já estão em análise no jurídico de SEHAB. Informa que as unidades construídas serão  
98 integradas ao parque público de habitação, por meio do Programa de Locação Social e o  
99 atendimento habitacional seguirá o regramento do programa. **Sr. Guido D' Elia Otero**  
100 pergunta se a concepção do projeto será realizada internamente pela SEHAB e se haverá  
101 participação da sociedade civil nessa fase. **Sra. Cristina Gomes Baltazar** reconhece a  
102 pertinência da participação da sociedade civil e informa que o assunto está sendo discutido  
103 internamente em SEHAB, se comprometendo a trazer este esclarecimento, assim que  
104 disponível. ENCERRAMENTO: Sr. André Gonçalves dos Ramos agradece a presença de todos  
105 e encerra a 179ª Reunião Ordinária às 15h05.

**ATA DA 179ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO EXECUTIVA DA OPERAÇÃO URBANA CENTRO  
REALIZADA EM 26/07/2021  
Plataforma *Microsoft Teams***

**SÃO PAULO URBANISMO**

Representante Titular ANDRÉ GONÇALVES DOS RAMOS

Representante Suplente RITA DE CÁSSIA G S GONÇALVES

AUSENTE

**SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB**

Representante Titular CRISTINA GOMES BALTAZA

Representante Suplente MARINA DE CAMARGO CAMPOS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA – SMC**

Representante Titular LIA MAYUMI

AUSENTE

Representante Suplente VALDIR ARRUDA

AUSENTE

**SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO - SMUL**

Representante Titular GUILHERME H FATORELLI DEL'ARCO

Representante Suplente ROSANE CRISTINA GOMES

**CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO – CMSP**

Representante Titular PAULO FRANGE

AUSENTE

Representante Suplente JANAINA LIMA

AUSENTE

**ASSOCIAÇÃO COMERCIAL DE SÃO PAULO - ACSP**

Representante Titular BEATRIZ MESSEDER SANCHES

Representante Suplente MARCELO FLORA STOCKLER

AUSENTE

**ATA DA 179ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO EXECUTIVA DA OPERAÇÃO URBANA CENTRO  
REALIZADA EM 26/07/2021  
Plataforma *Microsoft Teams***

**ASSOCIAÇÃO VIVA O CENTRO**

Representante Titular	EDISON FARAH	AUSENTE
Representante Suplente	SIMONE ENGBRUCH AVANCINI SILVA	

**CENTRO GASPAR GARCIA DE DIREITOS HUMANOS**

Representante Titular	FRANCISCO DE ASSIS COMARÚ	AUSENTE
Representante Suplente	LUCIANA BEDESCHI	AUSENTE

**FEDERAÇÃO BRASILEIRA DE BANCOS – FEBRABAN**

Representante Titular	ÁLVARO LUIZ PEREZ FILHO	AUSENTE
Representante Suplente	LARISSA CARLIN FURLAN	AUSENTE

**INSTITUTO DOS ARQUITETOS DO BRASIL - IAB**

Representante Titular	SIMONE FERREIRA GATTI	AUSENTE
Representante Suplente	GUIDO D'ELIA OTERO	

**INSTITUTO DE ENGENHARIA - IE**

Representante Titular	CLARA CASCAÃO NASSAR	
Representante Suplente	MARCOS MOLITERNO	AUSENTE

**MOVIMENTO DEFENDA SÃO PAULO**

Representante Titular	SUELY MANDELBAUM	
Representante Suplente	SERGIO PAULO LIVOVSKI	AUSENTE

**ATA DA 179ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO EXECUTIVA DA OPERAÇÃO URBANA CENTRO  
REALIZADA EM 26/07/2021  
Plataforma *Microsoft Teams***

**SINDICATO DAS EMPRESAS DE COMPRA, VENDA, LOCAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE IMÓVEIS DE SÃO PAULO - SECOVI**

Representante Titular	EDUARDO DELLA MANNA	AUSENTE
Representante Suplente	JULIANA KALLAS NASSIF	

**SINDICATO DOS EMPREGADOS EM ESTABELECIMENTOS BANCÁRIOS E FINANCEIROS DE SÃO PAULO, OSASCO E REGIÃO – CUT**

Representante Titular	ANATIANA ALVES ROSA	AUSENTE
Representante Suplente	MARCELO GONÇALVES	AUSENTE