

## DEPTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Prefeitura do Município de São Paulo  
Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente  
Fundo Especial do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável  
Balancete Orçamentário - Ingressos  
Novembro/2019

em R\$ 1,00

INGRESSOS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL (a)	PREVISÃO ATUALIZADA (b)	RECEITAS REALIZADAS (c)	SALDO d = (c-b)
<b>RECEITAS CORRENTES (I)</b>	<b>27.899.000,00</b>	<b>27.899.000,00</b>	<b>29.395.634,38</b>	<b>1.496.634,38</b>
RECEITA PATRIMONIAL	1.000.000,00	1.000.000,00	6.704.394,56	5.704.394,56
RECEITA DE CONCESSÕES E PERMISSÕES	-	-	6.777.672,13	6.777.672,13
COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS	1.000.000,00	1.000.000,00	6.026.722,43	5.026.722,43
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	26.899.000,00	26.899.000,00	22.691.239,82	4.207.760,18
MULTAS E JUROS DE MORA	11.329.000,00	11.329.000,00	8.140.671,76	3.188.328,24
RECEITAS CORRENTES DIVERSAS	15.570.000,00	15.570.000,00	14.550.568,06	1.019.431,94
<b>RECEITA DE CAPITAL (II)</b>	<b>2.501.000,00</b>	<b>2.501.000,00</b>	<b>9.734.993,88</b>	<b>7.233.993,88</b>
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
ALIENAÇÃO DE BENS	2.500.000,00	2.500.000,00	6.837.131,09	4.337.131,09
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	2.500.000,00	2.500.000,00	6.837.131,09	4.337.131,09
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	-	-	2.897.862,79	2.897.862,79
TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIO	-	-	2.897.862,79	2.897.862,79
<b>RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (III)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>SUBTOTAL DAS RECEITAS (IV) = (I+II+III)</b>	<b>30.400.000,00</b>	<b>30.400.000,00</b>	<b>39.130.628,26</b>	<b>8.730.628,26</b>
<b>REFINANCIAMENTO (V)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>SUBTOTAL COM FINANCIAMENTO (VI) = (IV+V)</b>	<b>30.400.000,00</b>	<b>30.400.000,00</b>	<b>39.130.628,26</b>	<b>8.730.628,26</b>
<b>DÉFICIT (VII)</b>	<b>-</b>	<b>13.394.948,90</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTAL (VIII) = (VI+VII)</b>	<b>30.400.000,00</b>	<b>43.794.948,90</b>	<b>39.130.628,26</b>	<b>4.664.320,64</b>
<b>SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (UTILIZADOS PARA CRÉDITOS ADICIONAIS) SUPERÁVIT FINANCEIRO</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Fonte: Dados extraídos de Extratos Bancários, Relatórios DAMSP e Sistema de Orçamento e Finanças - SOF através dos relatórios: Boletim da Receita, Razão do Disponível, Acompanhamento da Execução Orçamentária e Acompanhamento de Restos a Pagar - Conciliação.

Prefeitura do Município de São Paulo  
Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente  
Fundo Especial do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável  
Balancete Orçamentário - Dívidas  
Novembro/2019

em R\$ 1,00

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (a)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (b)	DESPA EMPENHADA (g)	DESPA LIQUIDADADA (h)	DESPA PAGAS (i)	SALDO DA DOTAÇÃO (j) = (f-g)
<b>DESPESAS CORRENTES (IX)</b>	<b>20.249.000,00</b>	<b>30.899.753,83</b>	<b>27.681.963,96</b>	<b>20.781.133,10</b>	<b>18.942.551,33</b>	<b>3.217.789,87</b>
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20.249.000,00	30.899.753,83	27.681.963,96	20.781.133,10	18.942.551,33	3.217.789,87
DESPESAS DE CAPITAL (X)	1.781.300,00	12.895.195,07	10.993.199,04	5.650.033,06	5.650.033,06	1.901.996,03
INVESTIMENTOS	1.781.300,00	12.895.195,07	10.993.199,04	5.650.033,06	5.650.033,06	1.901.996,03
RESERVA DE CONTINGÊNCIA(XI)	-	-	-	-	-	-
RESERVA DO RPPS (XII)	-	-	-	-	-	-
<b>SUBTOTAL DAS DESPESAS (XIII) = (IX+X+XI+XII)</b>	<b>22.030.300,00</b>	<b>43.794.948,90</b>	<b>38.675.163,00</b>	<b>26.431.166,16</b>	<b>24.592.584,39</b>	<b>5.119.785,90</b>
AMORTIZAÇÃO DA DIV./REFINANCIAMENTO (XIV)	-	-	-	-	-	-
<b>SUBTOTAL C/ FINANCIAMENTO (XV) = (XIII+XIV)</b>	<b>22.030.300,00</b>	<b>43.794.948,90</b>	<b>38.675.163,00</b>	<b>26.431.166,16</b>	<b>24.592.584,39</b>	<b>5.119.785,90</b>
<b>SUPERÁVIT (XVI)</b>	<b>8.369.700,00</b>	<b>-</b>	<b>455.465,26</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTAL (XVII) = (XV)+XVI)</b>	<b>30.400.000,00</b>	<b>43.794.948,90</b>	<b>39.130.628,26</b>	<b>26.431.166,16</b>	<b>24.592.584,39</b>	<b>4.664.320,64</b>

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS (c)	PAGOS (d)	CANCELADOS (e)	SALDO (f) = (a+b-d-e)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)				
DESPESAS CORRENTES	-	12.328.412,77	11.787.739,16	11.787.739,16	540.673,61	-
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	-	12.328.412,77	11.787.739,16	11.787.739,16	540.673,61	-
DESPESAS DE CAPITAL	-	2.369.382,26	922.812,67	922.812,67	1.446.569,59	-
INVESTIMENTOS	-	2.369.382,26	922.812,67	922.812,67	1.446.569,59	-
<b>TOTAL</b>	<b>-</b>	<b>14.697.795,03</b>	<b>12.710.551,83</b>	<b>12.710.551,83</b>	<b>1.987.243,20</b>	<b>-</b>

Fonte: Dados extraídos de Extratos Bancários, Relatórios DAMSP e Sistema de Orçamento e Finanças - SOF através dos relatórios: Boletim da Receita, Razão do Disponível, Acompanhamento da Execução Orçamentária e Acompanhamento de Restos a Pagar - Conciliação.

Prefeitura do Município de São Paulo  
Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente  
Fundo Especial do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável  
Balancete Financeiro  
Novembro/2019

em R\$ 1,00

INGRESSOS	EXERCÍCIO ATUAL	DISPÊNDIOS	EXERCÍCIO ATUAL
<b>RECEITA ORÇAMENTÁRIA (I)</b>	<b>39.130.628,26</b>	<b>DESPA ORÇAMENTÁRIA (IV)</b>	<b>38.675.163,00</b>
ORDINÁRIA	4.544.916,90	ORDINÁRIA	-
TESOURO MUNICIPAL	4.544.916,90	TESOURO MUNICIPAL	-
VINCULADA	34.585.711,36	VINCULADA	38.675.163,00
TESOURO MUNICIPAL - RECURSOS VINCULADOS	34.585.711,36	TESOURO MUNICIPAL - RECURSOS VINCULADOS	38.675.163,00
<b>TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS (II)</b>	<b>-</b>	<b>TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS (VII)</b>	<b>8.049.915,63</b>
PARA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	-	PARA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA (1)	8.049.915,63
<b>RECEBIMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS (III)</b>	<b>14.245.814,08</b>	<b>PAGAMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS (VIII)</b>	<b>13.630.962,54</b>
EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS A PAGAR	12.243.996,84	PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	12.710.551,83
EMPENHOS LIQUIDADOS A PAGAR	1.838.581,77	PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	-
DEPÓSITOS RESTITUIVEIS E VALORES VINCULADOS (3)	163.235,47	DEPÓSITOS RESTITUIVEIS E VALORES VINCULADOS (2)	920.410,71
<b>SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (IV)</b>	<b>45.164.979,09</b>	<b>SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE (IX)</b>	<b>38.185.380,26</b>
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	45.164.979,09	CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	38.185.380,26
DEPÓSITOS RESTITUIVEIS E VALORES VINCULADOS	-	DEPÓSITOS RESTITUIVEIS E VALORES VINCULADOS	-
<b>TOTAL (V) = (I+II+III+IV)</b>	<b>98.541.421,43</b>	<b>TOTAL (X) = (VI+VII+VIII+IX)</b>	<b>98.541.421,43</b>

Fonte: Dados extraídos de Extratos Bancários, Relatórios DAMSP e Sistema de Orçamento e Finanças - SOF através dos relatórios: Boletim da Receita, Razão do Disponível, Acompanhamento da Execução Orçamentária e Acompanhamento de Restos a Pagar - Conciliação.

Notas Explicativas: (1) R\$ 8.049.915,63 sendo, R\$ 3.504.998,73 referentes a desvinculação de Receitas Correntes do segundo semestre de 2018 efetivada em 31/01/19, em conformidade com Dec. Nº 57.380 de 13/10/16, Portarias SF nº 22 de 21/01/19 e, R\$ 4.544.916,80, referentes a desvinculação de Receitas Correntes do primeiro semestre de 2019 efetivada em 07/08/19, em conformidade com Dec. Nº 57.380 de 13/10/16, Portarias SF nº 217 de 06/08/19 ; (2) R\$ 920.410,71 resultante do período decorrido entre o reconhecimento da receita/despesa e o efetivo de crédito/débito em conta. (3) R\$ 163.235,47: somatória das retenções extra-orçamentárias referentes às liquidações não pagas.

Aristides de Medeiros Junior  
Coordenador  
CRC 1SP-101.323/O-2

Priscila Santana Gonsalves da Fonseca  
Contadora Responsável  
CRC 1SP-328.791/O-9

Eduardo de Castro  
Secretário Municipal  
CPF 073.064.758-78

Prefeitura do Município de São Paulo  
Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente  
Fundo Municipal de Parques  
Balancete Orçamentário - Ingressos  
Novembro/2019

em R\$ 1,00

INGRESSOS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL (a)	PREVISÃO ATUALIZADA (b)	RECEITAS REALIZADAS (c)	SALDO d = (c-b)
<b>RECEITAS CORRENTES (I)</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>-</b>	<b>2.000,00</b>
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.000,00	2.000,00	-	2.000,00
RECEITAS CORRENTES DIVERSAS	2.000,00	2.000,00	-	2.000,00
<b>RECEITA DE CAPITAL (II)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (III)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>SUBTOTAL DAS RECEITAS (IV) = (I+II+III)</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>-</b>	<b>2.000,00</b>
<b>REFINANCIAMENTO (V)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>SUBTOTAL COM FINANCIAMENTO (VI) = (IV+V)</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>-</b>	<b>2.000,00</b>
<b>DÉFICIT (VII)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTAL (VIII) = (VI+VII)</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>-</b>	<b>2.000,00</b>
<b>SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (UTILIZADOS PARA CRÉDITOS ADICIONAIS) SUPERÁVIT FINANCEIRO</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Fonte: Dados extraídos do Sistema de Orçamento e Finanças - SOF através dos relatórios: Boletim da Receita, Acompanhamento da Execução Orçamentária e Acompanhamento de Restos a Pagar - Conciliação.

Prefeitura do Município de São Paulo  
Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente  
Fundo Municipal de Parques  
Balancete Orçamentário - Dívidas  
Novembro/2019

em R\$ 1,00

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (a)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (b)	DESPA EMPENHADA (g)	DESPA LIQUIDADADA (h)	DESPA PAGAS (i)	SALDO DA DOTAÇÃO (j) = (f-g)
DESPESAS CORRENTES (IX)	-	-	-	-	-	-
DESPESAS DE CAPITAL (X)	2.000,00	2.000,00	-	-	-	2.000,00
INVESTIMENTOS	2.000,00	2.000,00	-	-	-	2.000,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA(XI)	-	-	-	-	-	-
RESERVA DO RPPS (XII)	-	-	-	-	-	-
<b>SUBTOTAL DAS DESPESAS (XIII) = (IX+X+XI+XII)</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2.000,00</b>
AMORTIZAÇÃO DA DIV./REFINANCIAMENTO (XIV)	-	-	-	-	-	-
<b>SUBTOTAL C/ FINANCIAMENTO (XV) = (XIII+XIV)</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2.000,00</b>
<b>SUPERÁVIT (XVI)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTAL (XVII) = (XV)+XVI)</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2.000,00</b>

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS (c)	PAGOS (d)	CANCELADOS (e)	SALDO (f) = (a+b-d-e)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)				
DESPESAS CORRENTES	-	-	-	-	-	-
DESPESAS DE CAPITAL	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Fonte: Dados extraídos do Sistema de Orçamento e Finanças - SOF através dos relatórios: Boletim da Receita, Acompanhamento da Execução Orçamentária e Acompanhamento de Restos a Pagar - Conciliação.

Prefeitura do Município de São Paulo  
Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente  
Fundo Municipal de Parques  
Balancete Financeiro  
Novembro/2019

em R\$ 1,00

INGRESSOS	EXERCÍCIO ATUAL	DISPÊNDIOS	EXERCÍCIO ATUAL
<b>RECEITA ORÇAMENTÁRIA (I)</b>	<b>-</b>	<b>DESPA ORÇAMENTÁRIA (IV)</b>	<b>-</b>
TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS (II)	-	TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS (VII)	-
RECEBIMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS (III)	-	PAGAMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS (VIII)	-
<b>SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (IV)</b>	<b>-</b>	<b>SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE (IX)</b>	<b>-</b>
<b>TOTAL (V) = (I+II+III+IV)</b>	<b>-</b>	<b>TOTAL (X) = (VI+VII+VIII+IX)</b>	<b>-</b>

Fonte: Dados extraídos do Sistema de Orçamento e Finanças - SOF através dos relatórios: Boletim da Receita, Acompanhamento da Execução Orçamentária e Acompanhamento de Restos a Pagar - Conciliação.

Aristides de Medeiros Junior  
Coordenador  
CRC 1SP-101.323/O-2

Priscila Santana Gonsalves da Fonseca  
Contadora Responsável  
CRC 1SP-328.791/O-9

Eduardo de Castro  
Secretário Municipal  
CPF 073.064.758-78

## INFRAESTRUTURA E OBRAS

## SUPERINTENDÊNCIA DE PROJ. VIÁRIOS

## PROJ - 4

## DIVISÃO DE PROJETOS DE ÁGUAS PLUVIAIS - PROJ.4

2019 - 9.226.930-7 DÉDALO ENGENHARIA LTDA  
"Quanto ao material de estudo ambiental apresentado, temos:

Manejo de vegetação – Relatório do estudo ambiental e cadastramento dos indivíduos arbóreos – Projeto de intervenção ecossistêmica.

Em primeira análise é importante alterar o nome do relatório para Relatório de Cadastramento de Indivíduos Arbóreos, Manejo de vegetação, intervenção em APP e Compensação Ambiental, tendo em vista que o licenciamento será no âmbito municipal onde SVMA/DCRA analisará apenas os itens apostos no título sugerido e não a intervenção ecossistêmica, que é conceito mais amplo que não será analisado e nem tratado neste relatório.

A fim de facilitar o atendimento para futuras revisões, algumas observações foram anotadas diretamente nas pranchas do projeto, porém com o objetivo de formaliza-las, elenco-as a seguir:

1. A tabela de cadastramento arbóreo não precisa vir acompanhada da coordenada dos indivíduos arbóreos.
2. Devem ser cadastrados todos os exemplares dentro e fora da APP, especificando-os;
3. Remover a coluna de manejo da plana de situação atual, pois esta planta só tem como finalidade a localização e identificação dos exemplares.
4. Projetar a APP por toda a extensão do córrego, onde a canalização for aberta.
5. Na coluna do DAP, verificar o cadastro, pois se estranha o fato dos 54 exemplares cadastrados não apresentarem nenhuma bifurcação a 1,3m do solo.
6. Cadastrar toda vegetação arbórea do entorno em uma faixa mínima de 10m da área de intervenção. Isto elevará o número de exemplares cadastrados a um número maior que os 54 apresentados, pois existirão, ao final, árvores a preservar.

- PRANCHA C0087-0001 – PEX-AMB-DE-001 – REV. A  
- PRANCHA C0087-0001-PEX-AMB-DE-002- REV.0

1. Nesta prancha deve ser inserida a coluna referente ao manejo da vegetação(corte, preserva, transplante)  
2. Indicar na tabelas indivíduos escolhidos para a média dos DAP's.

- PRANCHA C0087-0001-PEX-AMB-DE-003 – REV.0  
1. Detalhar o projeto de compensação ambiental – PCA nos moldes da Portaria 130 SVMA.G/2013;

2. Utilizar mudas do porte P, M, G (pequeno, médio e grande) na proporção estabelecida na Portaria 130/2013.  
Cálculo da Compensação

1. Somar todos os exemplos a serem suprimidos que estejam inseridos em APP e multiplicar por 10 que é o FM para APP.
2. Somar todos os exemplares a serem suprimidos fora de APP e multiplicar por 4 (FM para fragmentos);
3. O número obtido será a compensação final em mudas DAP 3 cm.

"Atenção"  
Como a resolução SMA 07/2017, determina a recuperação de áreas em dobro para o município de São Paulo, utilizar o espaçamento médio de 1 muda : 6m2, no caso para 3600 m2 será necessário no mínimo 600 mudas de compensação DAP 3 cm.

No final calcular a compensação por manejo de vegetação (corte de arvores) e a compensação por intervenção em APP e aplicar a maior no PCA

Em caso de dúvidas entrar em contato com a Eng. Sonia 33379882

2019 - 9.212.982-3 AYSA PLANEJAMENTO E PROJETOS  
"O interessado deverá apresentar os desenhos de fundação da galeria e apresentar correções de desenhos de estrutura, conforme combinado em reunião com a projetista."

Em caso de dúvidas entrar em contato com a Eng. Sonia 33379882

2018 - 0.086.335-3 FELIPE PEREIRA DE OLIVEIRA - EPP  
"O interessado deverá demarcar a galeria de Ø 0,40m que atinge seu imóvel, conforme demonstrado / levantado pela SP-PE em folha de nº 40 deste, demarcando inclusive a faixa não edificável que incide ao longo desta galeria de 2,00m de largura para cada lado a contar da face externa desta galeria. A faixa não edificável, que incide no

representante titular do Instituto de Engenharia; Eduardo Della Manna, representante titular do SECOVI; Juliana Kallas Nassif, representante suplente do SECOVI, confirmando quórum na segunda chamada. II) A Coordenação deu posse aos novos representantes da Comissão Executiva. III) A Comissão Executiva aprovou as atas da 164ª Reunião Ordinária (26/08/2019) e da 165ª Reunião Ordinária (30/09/2019), por unanimidade. Ordem do dia: I) A Coordenação informou que não houve alteração de valores no quadro financeiro trimestral devido à antecipação da reunião tendo em vista o feriado do dia do servidor. A analista administrativa, Maria de Fatima Niy apresentou a dinâmica e sistematização do quadro financeiro trimestral para os novos representantes. Esclareceu que o quadro apresentado demonstra as evoluções trimestrais, separadas por intervenções concluídas e intervenções em andamento. II) O Assessor da Diretoria de Gestão das Operações Urbanas, Guilherme Filocomo apresentou o quadro físico-financeiro trimestral geral. Seguiram questionamentos e esclarecimentos. Na sequência o Assessor da Diretoria de Gestão das Operações Urbanas apresentou o status da intervenção na Rua do Gasômetro, esclarecendo a parcialidade da execução da obra, que foi objeto de três contratos celebrados por SIURB sendo o último ainda vigente e com saldo disponível, posto que pendente da finalização do enterramento da rede elétrica da via. Apontou que para continuidade, SIURB aguarda a entrega do as built pendente, assim como manifestação da Eletropaulo sobre o saldo remanescente para conclusão da obra. Consta também por SP – Obras indicativo da necessidade de alinhamentos técnicos junto à Ilume e SPTrans quanto a elaboração de termos de referência para execução de serviços remanescentes Seguiram manifestações sobre a questão contratual de execução, com respectivos esclarecimentos da Coordenação sobre as providências a serem tomadas, notadamente a solicitação para que SIURB e SP Obras produzam um relatório minucioso sobre a execução da obra. Em seguida houve questionamentos sobre a disponibilização de informações mais detalhadas sobre a dinâmica da Operação Urbana Centro e sobre a transição da Operação Urbana Centro e o PIU Setor Central, em resposta a coordenação mostrou o site da São Paulo Urbanismo e a Gerente de Participação Social da São Paulo Urbanismo, Patricia Saran, informou sobre o Processo Participativo do PIU Setor Central disponível no site Gestão Urbana. Informou também sobre a abertura da consulta pública dos Projetos de Intervenção Urbana Arco Tietê e Jockey Club. Encerramento: A Coordenação agradeceu a presença de todos os representantes encerrando a reunião às 15h15

#### EXTRATO DA 167ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO EXECUTIVA DA OPERAÇÃO URBANA CENTRO

**Data da reunião: 25 de novembro de 2019**  
Local: Rua São Bento, 405 – 15º andar – sala 154.  
**PAUTA DA REUNIÃO:**

Expediente: I. Verificação de Presença; II. Leitura e aprovação da ata da 166ª Reunião Ordinária (21/10/2019) da Comissão Executiva da Operação Urbana Centro; Ordem do Dia; I. Aspectos Financeiros (Quadro Financeiro Trimestral); II. Andamento das intervenções realizadas com recursos da Operação Urbana Centro; a) Quadro Físico-Financeiro Trimestral Geral; b) Detalhamento das ações: HIS da Rua Sete de Abril; Contratação do Censo de Cortiços; III. Agendamento prévio das Reuniões Ordinárias da Comissão Executiva da Operação Urbana Centro a serem realizadas no ano de 2020; IV. Apresentação do Projeto de Lei do Projeto de Intervenção Urbana Setor Central. : I) A representante suplente da São Paulo Urbanismo, Katia Canova, iniciou a reunião às 15:15, verificada a presença dos seguintes representantes: Lia Mayumi, representante titular da Secretaria Municipal De Cultura; Daniela Perre Rodrigues, representante suplente da Secretaria Municipal De Habitação – SEHAB; Luciana Bedeschi representante suplente do Centro Gaspar Garcia De Direitos Humanos; Suely Mandelbaum representante titular do Movimento Defesa São Paulo; Guido D’Elia Otero representante suplente do Instituto Dos Arquitetos Do Brasil; Juliana Kallas Nassif representante suplente do Sindicato Das Empresas De Compra, Venda, Locação E Administração De Imóveis De São Paulo – SECOVI. II) A Comissão Executiva aprovou a ata da 166ª Reunião Ordinária (21/10/2019), por unanimidade. Ordem do dia: I) A analista administrativa da São Paulo Urbanismo, Angela Maria Batista apresentou os aspectos financeiros. II. b) A representante suplente da Secretaria Municipal Habitação – SEHAB apresentou os projetos de HIS da Rua Sete de Abril. Após manifestações e tendo em vista a falta de quorum para deliberações ficou acordado que a Gerência de Gestão Participativa da São Paulo Urbanismo consultará os representantes, por e-mail, para agendamento de reunião extraordinária para avaliar a atualização do valor da intervenção de HIS da Rua Sete de Abril, com parecer do Grupo Técnico de Trabalho. Referente à Contratação do Censo de Cortiços a representante suplente da Secretaria Municipal de Habitação – SEHAB informou sobre a publicação da revogação da autorização de contratação realizada anteriormente e também das notas de empenho. Sobre a Rua do Gasômetro a coordenação informou que seguem os estudos da situação da intervenção que serão apresentados à Comissão Executiva oportunamente; e referente à Praça das Artes verificarão a existência de medição pendente, para então, considerar essa fase da intervenção concluída. III) Tendo em vista a inexistência de quórum deliberativo, a Gerência de Gestão Participativa da São Paulo Urbanismo deverá encaminhar, por email, as datas sugeridas das reuniões ordinárias previstas para o ano de 2020 para validação, caso haja alguma intercorrência, ficará definida apenas a data 168ª Reunião Ordinária – a ser realizada em 17/02/2020; na qual poderão reavaliar o calendário de 2020. IV) A Analista de Desenvolvimento da São Paulo Urbanismo, Rita Cassia G. S. Gonçalves apresentou a proposta do Projeto de Lei do Projeto de Intervenção Urbana Setor Central. Seguiram questionamentos dos representantes e convidadas e esclarecimentos dos técnicos da São Paulo Urbanismo. Também informam sobre o período em que a consulta pública será realizada: de 25/10/2019 a 17/02/2020; e convidamos os representantes a participarem da próxima audiência pública. Encerramento: A Coordenação agradeceu a presença de todos os representantes encerrando a reunião às 16h40.

#### EXTRATO DA 31ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO EXECUTIVA DA OPERAÇÃO URBANA CENTRO

**Data da reunião: 16 de dezembro de 2019**  
Local: Rua São Bento, 405 – 15º andar – sala 154.  
**PAUTA DA REUNIÃO:**

Expediente: I. Verificação de Presença; Ordem do Dia: I. Delinegação - solicitação de atualização dos recursos necessários para as intervenções abaixo aprovadas para a Operação Urbana Centro: a) Resolução Comissão Executiva 003/2014 – Obras Praça das Artes; b) Resolução Comissão Executiva 003/2016 – HIS Rua Sete de Abril. Expediente: I) A Assessora da Diretoria de Implementação de Projetos Urbanos da São Paulo Urbanismo e representante suplente da São Paulo Urbanismo, Katia Canova, iniciou a reunião às 14h40, verificada a presença dos seguintes representantes: Katia Canova, representante suplente da São Paulo Urbanismo; Rosana Cristina Gomes, representante titular da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano - SMDU; Daniela Perre Rodrigues, representante suplente da Secretaria Municipal de Habitação; Lia Mayumi, representante titular da Secretaria Municipal da Cultura - SMC; Luciana Bedeschi, representante suplente do Centro Gaspar Garcia de Direitos Humanos; Larissa Garcia Campagner, representante titular da Associação Comercial de São Paulo; Marco Antônio Ramos de Almeida, representante titular da Associação Viva o Centro; Álvaro Luiz Perez Filho, representante titular da Federação Brasileira dos Bancos – FEBRABAN; Eduardo Della Manna, repre-

sentante titular do Sindicato das Empresas de Compra, Venda, Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo – SECOVI; confirmando quórum na segunda chamada. Ordem do dia: I) a. O Coordenador do Núcleo de Intervenções de Infraestrutura da São Paulo Obras, Luiz Carlos Giovannelli apresentou as intervenções das obras realizadas na Praça das Artes. Seguiram questionamentos referentes à origem dos outros recursos já utilizados nas etapas anteriores da obra e esclarecimentos que nesta etapa foram utilizados apenas recursos da Operação Urbana Centro. Para a próxima reunião a representante titular da Secretaria Municipal da Cultura trará informações sobre a fonte de recursos das outras fases das obras. Após manifestações a Comissão Executiva aprovou a liberação de recursos financeiros da Operação Urbana Centro de R\$ 60.386,79 complementares para obras de complementação do Projeto Praça das Artes, sendo oito votos favoráveis: São Paulo Urbanismo; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano – SMDU; Secretaria Municipal da Cultura - SMC; Centro Gaspar Garcia de Direitos Humanos; Associação Comercial de São Paulo; Federação Brasileira dos Bancos – FEBRABAN; Associação Viva o Centro; Sindicato das Empresas de Compra, Venda, Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo – SECOVI; e uma abstenção: Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB. I) b. A Coordenação apresentou a Resolução 003/2016 referente HIS Rua Sete de Abril. Seguiram questionamentos dos representantes referentes à diferença dos valores solicitados. Após manifestações dos técnicos da Companhia Metropolitana de Habitação de São Paulo - COHAB e da representante suplente da Secretaria Municipal de Habitação – SEHAB, a Comissão Executiva decidiu adiar a aprovação da liberação dos recursos para a execução das obras da HIS Rua Sete de Abril para próxima reunião em que a COHAB e SEHAB apresentarão as justificativas da diferença dos valores estimados na resolução 003/2016. Encerramento: A Coordenação agradeceu a presença de todos os representantes encerrando a reunião às 15h24.

#### RESOLUÇÃO 007/2019 / OPERAÇÃO URBANA CENTRO

A COMISSÃO EXECUTIVA DA OPERAÇÃO CENTRO, pelas atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 17 e nos termos do Art. 8º da Lei nº 12.349/1997, em sua 31ª reunião extraordinária, realizada em 16 de dezembro de 2019, nos termos do inciso II do artigo 4o da Lei nº 12.349/97, decidiu pela aprovação da utilização dos recursos financeiros da conta vinculada da Operação Urbana Centro, no montante de R\$ 60.386,79 (sessenta mil, trezentos e oitenta e seis reais e setenta e nove centavos), complementar ao valor já aprovado pela Resolução CE 003/2014, para integrar a ultima medição das obras da Praça das Artes e encerramento do contrato vigente. COORDENAÇÃO DA COMISSÃO EXECUTIVA DA OPERAÇÃO URBANA CENTRO

## SÃO PAULO TRANSPORTE

### GABINETE DO PRESIDENTE

#### AVISO DE CONVOCAÇÃO

A São Paulo Transporte S/A., após diversas tentativas infrutíferas de contato, CONVOCA o(s) representante(s) do órgão municipal sucessor da Secretaria Municipal de Serviços da Prefeitura do Município de São Paulo a comparecer no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da publicação deste aviso, na Gerência de Contratações Administrativas, localizada na Rua Boa Vista, 236, 2º andar, Centro, São Paulo - SP, para assinatura do Termo de Conclusão, Encerramento e Quitação do contrato nº 2010/0590-01-00.

A falta de atendimento à presente convocação caracterizará o desinteresse do órgão municipal sucessor da Secretaria Municipal de Serviços da Prefeitura do Município de São Paulo em formalizar o instrumento citado, e, conseqüentemente, a concessão de quitação tácita, por parte do Órgão em relação às obrigações contratuais da SPTrans, além da concordância com o encerramento e conclusão do contrato nº 2010/0590-01-00.

JOSÉ GERALDO PEREIRA DE JESUS  
Responsável pela Assessoria Administrativa

## TRIBUNAL DE CONTAS

### GABINETE DO PRESIDENTE

#### TRIBUNAL DE CONTAS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

RELAÇÃO DO VALOR DA REMUNERAÇÃO BRUTA DE CARGOS E FUNÇÕES

Ref.: DEZEMBRO/2019		
Denominação	Referência	Remuneração
CONSELHEIROS		30.471,11
PESSOAL EM COMISSÃO		
Diretor Presidente da Escola de Contas	QTCC-08	21.082,00
Chefe de Gabinete da Presidência	QTCC-07	20.027,88
Chefe de Gabinete	QTCC-07	20.027,88
Chefe de Gabinete da Escola de Contas	QTCC-07	20.027,88
Chefe de Núcleo de Tecnologia da Informação	QTCC-06	18.341,82
Subsecretário da Secretaria Geral	QTCC-06	18.341,82
Assessor Jurídico Chefe de Controle Externo	QTCC-06	18.341,82
Assessor de Gabinete I	QTCC-05	15.689,98
Assessor Subchefe de Controle Externo	QTCC-05	15.689,98
Assessor Especial da Presidência	QTCC-05	15.689,98
Chefe do Cerimonial	QTCC-04	15.027,03
Chefe de Unidade Técnica Administração de Redes e Banco de Dados	QTCC-04	15.027,03
Assessor de Informática	QTCC-04	15.027,03
Assessor de Controle Externo	QTCC-04	15.027,03
Assessor de Secretaria I	QTCC-04	15.027,03
Assessor de Imprensa	QTCC-04	15.027,03
Gestor de Eventos Técnicos Seminários e Palestras	QTCC-04	15.027,03
Gestor das Relações do Trabalho	QTCC-04	15.027,03
Assessor de Gabinete I da Escola de Contas	QTCC-04	15.027,03
Assessor Médico-Chefe	QTCC-04	15.027,03
Assessor de Secretaria II	QTCC-03	13.701,09
Assessor Médico	QTCC-03	13.701,09
Chefe de Recursos Humanos	QTCC-03	13.701,09
Assessor de Segurança	QTCC-02	7.440,58
Assessor de Gabinete II	QTCC-02	7.440,58
Assessor de Gabinete II da Escola de Contas	QTCC-02	7.440,58
Assessor de Gabinete III	QTCC-01	3.093,80

PESSOAL EFETIVO		
Auxiliar de Apoio à Fiscalização Nível 6	QTC-06	2.562,47
Auxiliar de Apoio à Fiscalização Nível 7	QTC-07	2.818,73
Auxiliar Técnico de Fiscalização Nível 4	QTC-12	6.717,34
Auxiliar Técnico de Fiscalização Nível 5	QTC-13	7.389,06
Auxiliar Técnico de Fiscalização Nível 6	QTC-14	8.127,99
Auxiliar Técnico de Fiscalização Nível 7	QTC-15	8.940,75
Auxiliar Técnico de Fiscalização Nível 8	QTC-16	9.834,87
Agente de Fiscalização Nível 1	QTC-17	10.818,37
Agente de Fiscalização Nível 3	QTC-19	13.090,25
Agente de Fiscalização Nível 4	QTC-20	14.399,27
Agente de Fiscalização Nível 6	QTC-22	17.423,12
Agente de Fiscalização Nível 7	QTC-23	19.165,42
Agente de Fiscalização Nível 8	QTC-24	21.082,00

#### FUNÇÕES GRATIFICADAS

Secretário Geral	FG-07	10.352,77
Subsecretário Administrativo	FG-06	9.058,70
Subsecretário de Fiscalização e Controle	FG-06	9.058,70
Assessor de Gabinete I	FG-05	7.764,62
Coordenador Chefe	FG-05	7.764,62
Coordenador Técnico da Escola de Contas	FG-05	7.764,62
Chefe de Unidade Técnica de Desenvolvimento de Sistemas	FG-04	6.470,48

Assessor de Controle Externo	FG-04	6.470,48
Supervisor de Equipes de Fiscalização e Controle	FG-04	6.470,48
Supervisor de Unidade Técnica	FG-03	5.607,76
Supervisor de Unidade Técn. de Escola de Contas	FG-03	5.607,76
Supervisor de Unidade Administrativa	FG-02	4.313,68
Supervisor de Unidade Operacional	FG-01	2.588,17

CARGOS EM COMISSÃO DESTINADOS À EXTINÇÃO NOS TERMOS DO DISPOSTO NO ART.30 DA LEI Nº13877/04		
Auxiliar de Apoio à Fiscalização	QTC-01	1.591,10
Auxiliar Técnico de Fiscalização	QTC-09	5.046,82
Agente de Fiscalização	QTC-17	10.818,37
PESSOAL ADMITIDO PELA LEI Nº 9160/00		
Auxiliar de Apoio à Fiscalização	QTC-02	1.750,21
Auxiliar Técnico de Fiscalização	QTC-10	5.551,50
Auxiliar Técnico de Fiscalização	QTC-11	6.106,66
Agente de Fiscalização	QTC-18	11.900,20
Assistente	QTC-09	5.046,82
Supervisor de Serviço (Op.)	QTC-01	1.591,10
Operador de Terminal de Computador	QTC-09	5.046,82
Auxiliar de Serviço (Adm.)	QTC-01	1.591,10
Auxiliar de Serviço (Adm.)	QTC-09	5.046,82
Auxiliar de Serviço (Op.)	QTC-01	1.591,10
Motorista	QTC-01	1.591,10

PESSOAL CELETISTA		
Auxiliar de Serviço (Adm.)	DAI-5	1.723,50
TRIBUNAL DE CONTAS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO		
Quadro resumo da composição de servidores segundo faixas de remuneração		
Base Legal art. 121 da L.O M.		
Faixas		Servidores
Até 2.000,00		27
De 2.000,01 a 3.000,00		32
De 3.000,01 a 4.000,00		10
De 5.000,01 a 6.000,00		14
De 6.000,01 a 7.000,00		16
De 7.000,01 a 8.000,00		33
De 8.000,01 a 9.000,00		23
De 9.000,01 a 10.000,00		34
De 10.000,01 a 11.000,00		52
De 11.000,01 a 12.000,00		49
Acima de 13.000,01		246
TOTAL		536

## SEGURANÇA URBANA

### GABINETE DO SECRETÁRIO

#### ATA DE REALIZAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO

- Pregão Eletrônico:** 046/SMSU/2019
- Processo:** 6029.2019/0006489-2
- Objeto:** "Contratação de empresa especializada em serviços gráficos para confecção de folders de divulgação dos projetos City Câmeras, SP+Segura e Juntas do Serviço Militar, em eventos e locais onde houver a necessidade de divulgação"
- .

Às **10:01:35** horas do dia **19 de Dezembro de 2019**, reuniram-se o Pregoeiro deste órgão/entidade **LUCIANA MOREIRA DOS SANTOS** e respectivo(s) membro(s) da equipe de apoio: **EDNEIDE VELEZE VIEIRA, JOSÉ DONIZETTI DE MORAIS, SIMONE CRISTINA TOBIAS e Solange Piva Feiteiro**, para realizar os procedimentos relativos ao Pregão Eletrônico em epígrafe, relativo à oferta de compra - OC: **801005801002190C00119**. Inicialmente o Pregoeiro abriu a sessão pública em atendimento às disposições contidas no edital, divulgando as propostas recebidas e abrindo a fase de lances.

<b>Resultado da Sessão Pública</b>					
Encerrada sem recurso					
<b>ITEM 1</b>					
• Descrição: SERVICO ESPECIALIZADO EM PRODUCAO GRAFICA-"AGRUPAMENTO DE PRECOS UNITARIOS PARA PREGAO ELETRONICO", LOTE 01					
• Quantidade / Unidade de Fornecimento: 10.000 / VIDE EDITAL					
• Menor Valor: 0,1400					
• CNPJ/CPF - Vencedor: 27232288000186 - RB COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI - EPP					
• Propostas Entregues: 12					
• Desistência de Propostas: 0					
• Propostas Restantes: 12					
• Propostas Classificadas: 12					
• Resultado do Item: Adjudicado					
• Justificativa: POR ATENDER TODAS AS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL					
<b>Propostas</b>					
<b>Licitante</b>	<b>Ordem</b>	<b>Valor</b>	<b>Data/Hora</b>	<b>Situação</b>	<b>Justificativa</b>
PACKGRAF GRAFICA E EDITORA EIRELI	1	0,5000	18/12/2019 00:00	Classificada	classifico o item
Print Graf Gráfica e Editora Ltda	2	1,0000	18/12/2019 00:00	Classificada	classifico o item
GRAFICA CS EIRELI	3	1,0000	06/12/2019 00:00	Classificada	classifico o item
SEIKE & MONTEIRO LTDA EPP	4	1,0000	18/12/2019 00:00	Classificada	classifico o item
RB COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI - EPP	5	1,0000	18/12/2019 00:00	Classificada	classifico o item
RANTYSET GRAFICA LTDA	6	1,0000	19/12/2019 00:00	Classificada	classifico o item
ECO PRESS EIRELI	7	1,2000	18/12/2019 00:00	Classificada	classifico o item
COLORSISTEM DO BRASIL COMERCIO E SISTEMAS REPROGR	8	2,0000	18/12/2019 00:00	Classificada	classifico o item
PRISCILA CRISTIANE CARDOSO GUILSEINE 21951015800	9	5,0000	19/12/2019 00:00	Classificada	classifico o item
GDD EDITORA GRÁFICA LTDA	10	10,0000	18/12/2019 00:00	Classificada	classifico o item
GRAFICA A NOVA ERA & FALEREIOS LTDA - ME	11	40,0000	19/12/2019 00:00	Classificada	classifico o item
UA GRAFICA - COMERCIO E PRESTACAO DE SERVICOS GRAFICOS - EIRELI	12	200,0000	19/12/2019 00:00	Classificada	classifico o item

<b>Desistência</b>					
Não houve desistência.					

<b>Lances Ofertados</b>					
<b>Licitante</b>	<b>Valor</b>	<b>Data/Hora</b>	<b>Situação</b>		
COLORSISTEM DO BRASIL COMERCIO E SISTEMAS REPROGR	0,5000	19/12/2019 10:14:19	Válido e confirmado		
RANTYSET GRAFICA LTDA	0,4000	19/12/2019 10:16:25	Válido e confirmado		
RB COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI - EPP	0,4900	19/12/2019 10:16:26	Válido e confirmado		
RB COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI - EPP	0,3900	19/12/2019 10:16:43	Válido e confirmado		
Print Graf Gráfica e Editora Ltda	0,3900	19/12/2019 10:16:50	Válido e confirmado		
Print Graf Gráfica e Editora Ltda	0,3800	19/12/2019 10:17:11	Válido e confirmado		
ECO PRESS EIRELI	0,3800	19/12/2019 10:17:25	Válido e confirmado		
PACKGRAF GRAFICA E EDITORA EIRELI	0,3700	19/12/2019 10:17:33	Válido e confirmado		
ECO PRESS EIRELI	0,3500	19/12/2019 10:17:36	Válido e confirmado		
RANTYSET GRAFICA LTDA	0,3000	19/12/2019 10:17:48	Válido e confirmado		
RB COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI - EPP	0,3200	19/12/2019 10:17:53	Válido e confirmado		
RB COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI - EPP	0,2800	19/12/2019 10:18:03	Válido e confirmado		
ECO PRESS EIRELI	0,2900	19/12/2019 10:18:09	Válido e confirmado		
RANTYSET GRAFICA LTDA	0,2800	19/12/2019 10:18:43	Válido e confirmado		
ECO PRESS EIRELI	0,2400	19/12/2019 10:18:50	Válido e confirmado		
RANTYSET GRAFICA LTDA	0,2500	19/12/2019 10:19:00	Válido e confirmado		
ECO PRESS EIRELI	0,2200	19/12/2019 10:19:10	Válido e confirmado		
RB COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI - EPP	0,2200	19/12/2019 10:19:16	Válido e confirmado		
RANTYSET GRAFICA LTDA	0,2000	19/12/2019 10:19:23	Válido e confirmado		
RB COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI - EPP	0,1900	19/12/2019 10:19:36	Válido e confirmado		
RANTYSET GRAFICA LTDA	0,1750	19/12/2019 10:20:01	Válido e confirmado		
RB COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI - EPP	0,1700	19/12/2019 10:20:41	Inválido: não atingiu a redução mínima entre lances ou valor superior a outro já registrado		

RB COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI - EPP	0,1600	19/12/2019 10:21:08	Válido e confirmado		
GRAFICA CS EIRELI	0,3000	19/12/2019 10:24:49	Válido e confirmado		
UA GRAFICA - COMERCIO E PRESTACAO DE SERVICOS GRAFICOS - EIRELI	0,1500	19/12/2019 10:24:54	Válido e confirmado		
RB COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI - EPP	0,1400	19/12/2019 10:26:02	Válido e confirmado		
GRAFICA CS EIRELI	0,1900	19/12/2019 10:26:29	Válido e confirmado		

#### Preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte

Não houve licitante que se encontrasse na condição de empate prevista na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

#### Negociação