do departamento de Projetos da SEHAB, apresenta quadro com atualização de cronograma. Informa que o edital de licitação está em preparação. Apresenta quadro com levantamento topográfico finalizado e projeção dos empreendimentos no terreno. Destaca o estudo de implantação das unidades habitacionais que apontam a possibilidade de mais de 650 unidades na área. Apresenta quadro com projeção de ajustes viários e ações realizadas na área. Informa que a estimativa de domicílios era de 700 famílias antes do arrolamento e em 2023 esse número foi para 1091, incluindo comércios, devido a grande ocupação da área dos eucaliptos no último período. Destaca que o cadastro de remoção era de 264 famílias e atualmente está em aproximadamente 310 famílias, dependendo da finalização do diagnóstico e do plano de massas da urbanização. Seguindo a ordem do dia, a Assistente Social DTS - Sul SEHAB **Sra. Jane Popozoglo**, cumprimenta a todos e apresenta o Trabalho Social no Coliseu Realizado no Período, informa as atividades de pré ocupação no Coliseu l, atendimento e monitoramento do auxílio aluguel, plantão social virtual e presencial semanalmente, reuniões do conselho gestor, visita de acompanhamento das obras com as famílias, reuniões para acompanhamento das obras, atualização cadastral dentre outras exibidas em tela. Apresenta fotos das reuniões realizadas virtuais e presenciais, atualização cadastral e visitas monitoradas de obras. Apresenta quadro com cronograma de atividades á realizar. Informa que a Torre 1 está aguardando a conclusão das instalações das concessionárias Comgas, Sabesp e Enel para se dar início as vistorias dos moradores e entrega das unidades aos moradores prevista até setembro/2023. Apresenta o Trabalho Social no Panorama realizado no período, com a realização de divulgação de comunicados explicando para a comunidade as ações que serão realizadas e plantões de dúvidas. Acompanhamento da selagem dos imóveis e cadastramento das famílias. Apresenta fotos da visitação de reconhecimento da área e quadro financeiro. **Sr. Eduardo Della Manna,** representante do Sindicato das Empresas de Compra, Venda Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo - SECOVI, agradece e parabeniza o Trabalho Social realizado, pergunta se a SEHAB realiza acompanhamento social pós entrega das unidades. **Sra. Jane Popozoglo**, esclarece que o Trabalho Social é realizado na pré e pós ocupação. Complementa destacando o acompanhamento de gestão condominial com equipe social para dúvidas e ações em conjunto com a Secretaria da Educação para atender as necessidades das crianças em idade escolar e a parceria com o CRAS para cadastramento das famílias e inclusão em serviços da rede de assistência social. Seguindo a apresentação do Andamento das Intervenções, Transposições Cicluviárias das Pontes Cidade Universitária e Jaguaré, Melhoramento Urbanístico da Av. Santo Amaro, **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, representante titular da São Paulo Obras - SP Obras, cumprimenta a todos e informa que a obra na Av. Santo Amaro esta em andamento, a Sabesp esta executando a adutora no canteiro central e o imóvel 880 está em demolição. Destaca que foi assinado o contrato com a ENEL para o primeiro trecho e estar próximo a assinatura e emissão da ordem de serviço para o desvio de tráfego. Informa sobre o andamento das desapropriações dos trechos 1, 2 e 3. Apresenta fotos das equipes em obra. Apresenta a Fase 3 do Largo da Batata próximo da conclusão do projeto e aa atualização dos orçamentos para iniciar as obras da ENEL. Na Fase 1, destaca o processo SEI que está tramitando com material complementar para a proposta da publicação do livro. Na Fase 2 o material está em elaboração para publicação do edital para contratação do serviço. Ciclopassarela Jornalista Erika Sallum, informa que a licitação está em curso na fase final. **Sr. Caio Guatelli**, informa que em conversa com o Secretário de Mobilidade o nome a ser utilizado nas apresentações dos projetos da SPObras da Ciclopassarela é da Jornalista Erika Sallum. **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, esclarece que o nome do logradouro é de competência da Câmara. Considera que tecnicamente tem o nome de Bernardo Goldfarb por ser paralelo a Ponte Bernardo Goldfarb. **Sr. Caio Guatelli** informa que fará solicitação formal ao departamento jurídico da SPObras para a alteração do nome. **Sr. Vladimir Ávila** apresenta o Detalhamento das Ações do Boulevard Juscelino Kubistchek e da Ciclopassarela HIS Panorama e Real Parque, informa que nos dois projetos a CET e a SPObras necessitam de estudos mais aprofundados nas propostas já existentes para preparar uma contratação de um novo projeto. **Sra. Cristina Wehba**, pede detalhamento dos motivos dos novos estudos. **Sr. Vladimir Ávila** esclarece existir demanda para a Ciclopassarela não ser unicamente uma travessia, mas também ligação com a estação de trem e no projeto inicial não foi considerado. Informa que após conclusão dos estudos o novo projeto será apresentado ao GGOUCFL para deliberação. **Sr. Paulo Nogueira**, convidado, apresenta o Detalhamento das Ações da HIS Coliseu, cumprimenta a todos e informa que está prevista a entrega do Coliseu 1 em Junho/2023 e check lista da obra está próximo de ser finalizado. Apresenta quadro de cronograma de desembolso e fotos da evolução das obras nos 3 empreendimentos. Comenta acreditar estar próximo o início das instalações das concessionárias Comgas, Sabesp e Enel. Informa que o Coliseu 2 e 3 sofrerá adequação de prazo de entrega. **Sra. Rosana Maria dos Santos**, representante titular da Associação dos Representantes dos Moradores de Favela do Perímetro da Operação Urbana Faria Lima, solicita esclarecimentos sobre o prazo de entrega do Coliseu 2 e 3. **Sr. Paulo Nogueira**, esclarece existir a possibilidade por solicitação da empreiteira de prorrogação no prazo de entrega e informa que o prazo máximo de adiamento indicado por SZEHAB é de 6 meses. **Sra. Rosana Maria dos Santos**, demostra insatisfação e aponta ser a terceira vez que a obra sofre adiamento. Solicita data de entrega do Coliseu 1. **Sra. Cristina Wehba**, solicita para a próxima reunião, detalhamento das análises realizadas no local sobre o que já foi cumprido do contrato para acompanhamento do grupo de gestão. **Sra. Juliana Silva**, convidada, informa que a Enel e Comgas visitaram o empreendimento na data de hoje para avaliação do local e aguarda posicionamento para atender as demandas. Seguindo a pauta, Detalhamento das Ações, Transposições Cicloviárias das Pontes Cidade Universitária e Jaguaré, entrada na comunidade, apresentar as ações e realizar selagem e cadastramento. **Sra. Denise Maria Saliba Dias Gomes**, representante da Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito, cumprimenta a todos e passa apresentar o total gasto (R$ 1.478.899,27) na Ponte Cidade Universitária e informa que a obra está finalizada. Apresenta quadro detalhado dos valores gastos. Passa a apresentar o total gasto na Ponte do Jaguaré (R$ 588.647,60) e informa que o projeto se encontra em fase de finalização. Apresenta quadro detalhado dos valores gastos até o momento. **Sr. Caio Guatelli** demonstra preocupação e solicita esclarecimentos no valor gasto em pavimentação. **Sr. Ricardo Airut Pradas,** representante da Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito, esclarece que foi necessário o pavimento ser refeito e ampliado por ser passagem de pedestre e de ciclistas. Seguindo a ordem do dia, item lV. Informes, **Sr. Vladimir Ávila**, informa que os PLs 28 e 203 continuam em adaptação na Câmara. Informa, a pedido do IAB, foi criado um processo SEI com informações e atualizações do processo de regularização fundiária referente a Paraisópolis. Comenta acreditar ser necessário reuniões específicas para serem discutidos esses PLs. Retoma solicitação do grupo de gestão sobre revisão do regimento interno, informa ter criado processo SEI com regimento atual e a minuta da revisão para ser discutido e acrescentado novas contribuições. Informa, por solicitação da APEOP, que a discussão dos artigos do Plano Diretor que interferem na OUCFL ainda não estão em processo SEI devido a minuta do PL estar em votação. Solicita agenda de reuniões extraordinárias para atender a demanda de discussão do PL 28, PL 203 e Regimento Interno. **Sr. Eduardo Della Manna,** representante do Sindicato das Empresas de Compra, Venda Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo - SECOVI, entende que os dois PLs devem ser tratados simultaneamente por se tratarem de diversas intervenções a serem incorporadas na OUCFL. Comenta acreditar somente ser possível os recursos atenderem as intervenções existentes e as que serão incorporadas se o PL 203 for adiante. Considera desnecessária uma revisão do regimento interno. **Sr. Eduardo Joaquim de Carvalho Júnior**, concorda com o colocado pelo Sr. Eduardo Della Manna sobre o PLs terem que tramitar juntos e informa que na Audiência Pública em Maio/2023 foi apresentado substitutivo do PL 28 que incorpora parte do PL 203 e compreende que a discussão ocorra sobre o substitutivo. Informa sobre a interferência Plano Diretor na OUCFL e destaca um dos artigos aprovados pela Câmara explica que a lei específica prevê a finalização da operação urbana. **Sr. Vladimir Ávila**, agradece as contribuições e concorda com as colocações feitas. Demonstra preocupação em discutir os PLs juntos e ocorrer embate. **Sra. Cristina Wehba**, concorda que a discussão dos PLs seja junta. Considera importante o grupo de gestão ter os estudos técnicos de viabilidade para dar início a discussão da incorporação de Paraisópolis a OUCFL. **Sr. Vladimir Ávila**, solicita que seja agendada reunião extraordinária para discutir o PL 28 para o dia 11/07/2023 e pede que seja analisado o processo SEI relacionado ao regimento interno e enviado as contribuições. Não havendo manifestações em contrário, agradece pela presença e contribuições de todos, encerrando os trabalhos às 16h45.

Documento: 091574165 | Ata

ATA DA 5ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC FARIA LIMA

Às 14h41, do dia 11 de julho de 2023, por videoconferência, por meio da plataforma *Microsoft Teams*, **Sr. Vladimir Ávila**, representante titular da São Paulo Urbanismo, na qualidade de Coordenador do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Faria Lima - GGOUCFL, toma a palavra, cumprimenta cordialmente os presentes e inicia, em primeira chamada, a 5ª Reunião Extraordinária do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Faria Lima - OUCFL. Segue com a apresentação da pauta proposta: Expediente: I. Verificação de Presença; Ordem do Dia: I. Discussão sobre o PL 028/2022, que dispõe sobre a integração do Complexo Paraisópolis ao Programa de Investimentos da OUCFL, e PL 203/2020, que dispõe sobre o encerramento da Lei nº 13.769 de 26 de Janeiro de 2004 - Operação Urbana Consorciada Faria Lima. Prossegue com a verificação de presença, constatando os seguintes representantes: Vladimir Ávila, representante titular da São Paulo Urbanismo; Giulia Zanganatto, representante suplente da São Paulo Urbanismo; Rosana Yamaguti, representante suplente da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento - SMUL; Ligia Palma de Barros Latorre Lobo, representante titular da Secretaria de Governo Municipal - SGM; Renata Esteves de Almeida Andretto, representante titular do Movimento Defenda São Paulo; Cristina Wehba, representante titular do Instituto de Arquitetos do Brasil - Departamento de São Paulo; Eduardo Della Manna, representante titular do Sindicato das Empresas de Compras, Venda, Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo - SECOVI. ORDEM DO DIA: I. Discussão sobre o PL 028/2022, que dispõe sobre a integração do Complexo Paraisópolis ao Programa de Investimentos da OUCFL, e PL 203/202, que dispõe sobre o encerramento da Lei nº 13.769 de 26 de Janeiro de 2004 - Operação Urbana Consorciada Faria Lima. **Sr. Vladimir Ávila**, representante titular da São Paulo Urbanismo, cumprimenta a todos e apresenta em tela o texto do PL 028/2022 e informa que o substitutivo apresentado na audiência pública pelo Vereador Rubinho Nunes está em tramitação impossibilitando discussão sobre ele. Sugere que seja discutido o PL, as alterações possíveis que venham a ocorrer e comparar com o PL 203/2020. Acredita que o PL 203/2020 é de maior interesse a OUCFL por tratar dos estoques de CEPAC. **Sr. Eduardo Della Manna,** representante do Sindicato das Empresas de Compra, Venda Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo - SECOVI, acredita que devido as intervenções incorporadas das comunidades relacionadas não estarem definidas e o estoque de m² adicionais não terem sido incorporados ao PL 203/2020, a discussão sobre ele não faz sentido. **Sra. Renata Esteves de Almeida Andretto**, representante titular do Movimento Defenda São Paulo, cumprimenta a todos e concorda com o apontado pelo Sr. Eduardo Della Manna e acrescenta que o PL 028/2022 foi discutido em Março de 2022 com manifestações e considerações das entidades já apresentadas, dentre elas o Movimento Defenda São Paulo. Informa que o substitutivo dissertado pelo Vereador Rubinho Nunes em audiência pública não foi entregue como solicitado pela coordenação do grupo de gestão para ser apresentado nessa reunião. Manifesta não compreender o texto substitutivo ser apresentado em audiência pública e não constar no processo do legislativo. **Sra. Cristina Wehba**, representante titular do Instituto de Arquitetos do Brasil, questiona como a discussão sobre os PLs incidem no processo e se as opiniões debatidas serão formalizadas. **Sr. Vladimir Ávila**, concorda que o substitutivo deveria ser de domínio público para discussão. Informa que o que foi apresentado vem de encontro às questões recorrentes do grupo de gestão, construção de UBS, construção de HIS entre outros, com distribuição de estoques. Demonstra preocupação com os recursos da OUCFL serem insuficientes para contemplar essas intervenções e acredita que na próxima reunião será apresentado orçamento atualizado das obras. Concorda com o apontado pelo Sr. Eduardo Della Manna, não está definido o que será realizado em Paraisópolis, a maior parte dos moradores desejam unidades de habitação, outras defendem a necessidade de melhorias de infraestrutura. Considera que cabe ao GGOUCFL encaminhar manifestação ao órgão responsável. **Sra. Renata Esteves de Almeida Andretto**, reforça a necessidade do encaminhamento da manifestação para que o Vereador Rubinho Nunes compreenda as atribuições legais e responsabilidades do grupo de gestão. **Sra. Cristina Wehba**, questiona se as contribuições do grupo de gestão seriam incluídas a manifestação ao substitutivo. **Sr. Eduardo Della Manna,** compreende que o GGOUCFL tem autonomia para encaminhar ofício diretamente ao Vereador Rubinho Nunes para ser obtida informação oficial para nossa deliberação. **Sr. Vladimir Ávila**, concorda com o Sr. Eduardo Della Manna e complementa informando que o encaminhamento feito por um funcionário público deve ser autorizado pelo superior. **Sr. Eduardo Della Manna,** explica que o envio do ofício é para solicitar esclarecimentos. **Sr. Vladimir Ávila**, concorda com o Sr. Eduardo Della Manna. precisa ter conhecimento sobre o substitutivo para após fazer encaminhamento com os estudos e contribuições do grupo de gestão. **Sra. Cristina Wehba**, propõe a realização de duas manifestações, solicitar esclarecimentos sobre o texto do substitutivo e se posicionar sobre o texto em tramitação. **Sra. Renata Esteves de Almeida Andretto**, sugere ofício requisitando a integra do texto substitutivo ao grupo de gestão e solicitando suspender a tramitação junto ao processo legislativo. **Sr. Eduardo Della Manna,** comenta acreditar que o ofício não deve solicitar a suspenção do processo legislativo e acredita que a solicitação de esclarecimentos mostrando a preocupação do grupo de gestão com a OUCFL. **Sr. Eduardo Joaquim de Carvalho Júnior**, representante titular do Associação Paulista de Empresários de Obras Públicas- APEOP, concorda com o Sr. Eduardo Della Manna e complementa que a fusão dos PLs é oportuna. Acredita que a suspensão do processo atrasaria o PL proposto pelo Prefeito Ricardo Nunes em Fevereiro/2022. **Sra. Cristina Wehba**, solicita esclarecimentos sobre a fusão dos PLs. **Sr. Eduardo Joaquim de Carvalho Júnior**, explica que o PL 028/2022 propõe o ingresso de Paraisópolis no perímetro expandido da OUCFL e o PL 203/2020 incorpora área de potencial adicional da OUCFL (250.000m²) aprovados pelo eia rima, possibilitando a venda de novos CEPACs arrecadando recursos para as obras que faltam e as a serem acrescentadas. **Sr. Vladimir Ávila**, sugere a composição de minuta de texto em ofício, concentrando no PL 028/2022, pela necessidade de rapidez, ser enviada por e-mail a todos para as devidas considerações e aprovações e, em seguida, encaminhar a CMSP. **Sr. Eduardo Joaquim de Carvalho Júnior**, propõe fazer a minuta e enviar para análise e colaboração de todos representantes do GGOUCFL. **Sra. Renata Esteves de Almeida Andretto**, sugere a data de 14/07/2023 para as contribuições finais do texto para breve encaminhamento. **Sra. Cristina Wehba**, solicita esclarecimentos sobre o PL 203/2020 (artigo 2º) estoque adicional e um balanço dos recursos (artigo 3º) disponíveis bem como a previsão de uso. Solicita também o posicionamento da SEHAB com relação ao PL 028/2022 em relação a falta de estudos de regularização fundiária e se os recursos arrecadados seriam suficientes. Questiona o Boulevard JK não passar pelo conselho do grupo de gestão. **Sr. Vladimir Ávila**, esclarece que o PL 203/2020 inicialmente foi de iniciativa privada com a contratação de estudos para a redistribuição dos (2.500.000m²) em setores, proporcionalmente aos recursos já disponíveis anteriormente. Concorda que a SEHAB tem que se manifestar sobre a intervenção em Paraisópolis. Informa que o Boulevard JK irá passar pelo grupo de gestão para aprovação do projeto. **Sr. Eduardo Joaquim de Carvalho Júnior**, informa que os recursos devem ser destinados para Paraisópolis e não especificar os projetos a serem realizados. **Sra. Renata Esteves de Almeida Andretto**, registra que o Movimento Defenda São Paulo já se manifestou contrário aos 2 PLs. Reforça a necessidade de ter conhecimento dos estudos técnicos de urbanização de Paraisópolis que auxiliam os projetos e informa que nos 2 PLs não constam estudos anexados. **Sra. Cristina Wehba**, registra que o Instituto do Arquitetos do Brasil também já se manifestou contrário aos 2 PLs. **Sr. Eduardo Joaquim de Carvalho Júnior**, concorda com o apontado pelo Sr. Vladimir Ávila em concentrar o texto de ofício no PL 028/2022, agregando ideias para melhorias do PL. Relata apreensão com o aspecto econômico e a arrecadação de recursos para destinar a Paraisópolis. **Sra. Renata Esteves de Almeida Andretto**, pede esclarecimentos sobre o objetivo do ofício a ser apresentado. Sugere que o encaminhamento do ofício seja enviado com cópia

Assinado digitalmente no padrão ICP-Brasil, nos termos do Decreto 62.177 de 24/02/2023, por ANGELO ANTONIO TIBURCIO MOTA - RF 727.806.3, em 17/10/2023 03:57.

para a Vereadora Sandra Tadeu, relatora do PL 203/2020, para conhecimento. **Sr. Vladimir Ávila**, reforça que o objetivo do texto é solicitar o substitutivo. **Sr. Eduardo Della Manna,** compreende que o PL 028/2022 é uma sobrevida a operação urbana que não terá recurso para as intervenções já existentes. **Sr. Eduardo Joaquim de Carvalho Júnior**, sugere que o ofício contenha sugestões para o PL 028/2022. **Sra. Renata Esteves de Almeida Andretto**, registra que o Movimento Defenda São Paulo não concorda em inserir no ofício solicitações e manifestações além do substitutivo. Complementa que irá redigir o texto e encaminhar para aprovação. **Sra. Cristina Wehba**, concorda com o Sr. Eduardo Joaquim de Carvalho e informa que está enviando pelo chat um link para ser redigido texto pela Sra. Renata Esteves onde cada entidade poderá fazer sua colaboração representando o Grupo de Gestão. **Sr. Vladimir Ávila**, agradece a colaboração de todos, não havendo manifestações em contrário, agradece pela presença de todos, encerrando os trabalhos às 16h35.

Empresa de Cinema e Audiovisual de São Paulo

NÚCLEO DE FILM COMMISSION

Documento: 091730827 | **Despacho**

EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO

Referente ao Termo de Contrato n° 012/2023 do Processo Eletrônico n° 8610.2022/0002425-3

Contratante: Empresa de Cinema e Audiovisual de São Paulo S.A.-Spcine., inscrita no CNPJ sob o nº 21.278.214/0001-02;

Contratada: LAIS CRISTINA SOUZA MAZZO 48331835875, CNPJ nº 48.616.997/0001-35;

Objeto: Termo de Rescisão do Contrato nº 012/2023.

Servidores

Secretaria de Governo Municipal

DEPARTAMENTO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Documento: 091621547 | **Despacho Autorizatório**

INTERESSADO: SGM/SECLIMA.

ASSUNTO: Solicitação de diárias para participação no evento Casa Brasil Santiago.

1. Em face dos elementos constantes do presente, **AUTORIZO**, observadas as formalidades legais e cautelas de estilo, a emissão de Nota de Empenho e Liquidação, no valor de **R$ 3.444,87** (três mil quatrocentos e quarenta e quatro reais e oitenta e sete centavos), onerando a dotação orçamentária 11.20.04.122.3024.2.100.3.3.90.14.00.00.1.500.9001.1, em nome do Senhor **GILBERTO TANOS NATALINI,** CPF 938.036.728-72, Registro Funcional nº 540.090-1, Secretário Executivo de Mudanças Climáticas, com o objetivo de participar do evento Casa Brasil Santiago, em Santiago no Chile, de 19/10/2023 a 22/10/2023, conforme convite 091487392. Com fundamentos no artigo 2º, inciso IX da Lei nº 10.513/1988, artigos 1° § único, 2°, 3º, 6º e 12º § 1º e 2º do Decreto n.º 48.592/2007, Decreto n° 23.639/1987, Portaria GP nº 110/2013, artigo 1º da Portaria SGM nº 219/2018, Portaria SF nº 77/2019 e Portaria SF/SUTEM/DEFIN nº 02/2019.

2. Publicar e a seguir encaminhar a SGM/CAF/DEOF, para as providências cabíveis.

Documento: 091580003 | **Despacho interno**

INTERESSADO: Patrícia Marques dos Santos

ASSUNTO: Solicitação de diárias para viagem a Talín - Estônia.

1. Nos termos do disposto no artigo 16, do Decreto nº 48.592 de 06 de agosto de 2007, **APROVO** a prestação de contas do processo de Adiantamento nº 6010.2023/0002131-3 em nome da Senhora **PATRÍCIA MARQUES DOS SANTOS,** CPF 299.401.558-75, Registro Funcional nº 844.104-9, em viagem a Talín - Estônia, no período de 02/09/2023 a 10/09/2023, com o objetivo de participar representando a Cidade de São Paulo, da 8th Open Government Partnership Global Summit, que acontecerá nos dias 06 e 07 de setembro de 2023, no valor de R$ 8.957,52 (oito mil novecentos e cinquenta e sete reais e cinquenta e dois centavos).

2. Publique-se, a seguir encaminhar para SGM/CAF/DEOF para providências.

DIVISÃO DE INGRESSO E CADASTRO

Documento: 091627301 | **Portaria**

Portaria nº 215 de 11 de outubro de 2023

Processo SEI 6011.2023/0002768-6

EDSON APARECIDO DOS SANTOS, SECRETÁRIO DO GOVERNO MUNICIPAL, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E :

Designar o senhor FABRICIO AUGUSTO DOS SANTOS REIS, RF: 879.411.1, para, no período de 16 a 20 de outubro de 2023, substituir o senhor FERNANDO BARRANCOS CHUCRE, RF: 838.445.2, no cargo de Secretário Executivo, referência SM, da Secretaria Executiva de Planejamento e Entregas Prioritárias - SEPEP; da Secretaria do Governo Municipal - SGM, em razão do seu afastamento para tratar de assuntos particulares.

EDSON APARECIDO DOS SANTOS

SECRETÁRIO MUNICIPAL

SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL

Secretaria Municipal de Gestão

SEGES/AJ/PESSOAL

Documento: 091132816 | **Despacho**

Interessada: HYUN JU CHA - RF: 720.295-4

Assunto: Afastamento para participação no XL CBP Congresso Brasileiro de Psiquiatria

D E S P A C H O

I - Em face dos elementos que instruem o presente, nos termos do artigo 4º, inciso III, do Decreto nº 48.743, de 21 de setembro de 2007, AUTORIZO o afastamento sem prejuízos de vencimentos, direitos e demais vantagens do cargo da servidora HYUN JU CHA - RF: 720.295-4, Analista de Saúde - Médico, lotada na Coordenação de Gestão de Saúde do Servidor - COGESS, para participar do XL CBP Congresso Brasileiro de Psiquiatria, no período de 18 a 21 de Outubro de 2023, em Congresso Brasileiro de Psiquiatria,Salvador/ Bahia.

II - A servidora deverá, no prazo de 30 (trinta) dias contados da reassunção, apresentar comprovante de participação no evento e relatório das atividades desenvolvidas.

III - Publiquem-se os itens I e II e encaminhe-se a **SEGES/DRH/DGP** para adoção das providências contidas no item II.

DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAL

Documento: 091766555 | **Licença**

São Paulo, 16 de outubro de 2023.

LICENÇA MÉDICA DE CURTA DURAÇÃO

Concedida nos termos da Lei nº 8.989,de 1979, na forma prevista no artigo 5º, Inciso I do Decreto 58.225, de 09/05/18.

RF NOME DURAÇÃO A PARTIR DE

534.030.6 DILMA APARECIDA RODRIGUES PACHECO 02 10/10/2023

781.931.5 KARLA APARECIDA DOS SANTOS 02 10/10/2023

LICENÇA MÉDICA - RECOMENDAÇÃO ORGÃOS PÚBLICOS

Concedida nos termos da Lei nº 8.989,de 1979, na forma prevista no artigo 5º, Inciso II do Decreto 58.225, de 09/05/18.

RF NOME DURAÇÃO A PARTIR DE

726.388.1 LIS CARMEM CORREIA 05 16/10/2023

476.745.4 BENEDITO TADEU PEREIRA 05 10/10/2023

857.095.7 JANAINA IBIAPINA DA ROCHA 09 16/10/2023

NP - COORDENADORIA DE GESTÃO DE SAÚDE DO SERVIDOR - COGESS

Documento: 091746389 | **Despacho deferido**

COORDENAÇÃO DE EPIDEMIOLOGIA E INFORMAÇÃO

RELAÇÃO DE LICENÇAS MÉDICAS RETIFICADAS EM FUNÇÃO DE:

APOSENTADORIA DO SERVIDOR

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANCA URBANA

RF Nome Dias A partir de Artigo

6806317/1 ARLETE PASSOS SANTOS 041 19/08/2023 143

DELIBERAÇÃO DA COGESS FACE REAVALIAÇÃO MÉDICO PERICIAL/DOCUMENTAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO

RF Nome Dias A partir de Artigo

5942071/2 EDMILTON GOMES BATISTA 040 27/08/2023 143
7383967/1 VALDETE DE FREITAS COSTA 015 02/09/2022 143
7556659/1 KARLA ROSA PEIXOTO 043 01/02/2023 143

ENGLOBAMENTO DE LICENÇAS MÉDICAS FACE PORTARIA 11/84

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAUDE

RF Nome Dias A partir de Artigo

6322875/1 ANDREA CRISTIANE PIRONDI DA SILVA 086 17/07/2023 143
7026838/3 EDSON LUCIANO 028 13/09/2023 143
7181400/1 ERICA RECCE CRAZZE 056 16/08/2023 143
8060916/1 VALERIA ROVERAN 084 18/07/2023 143
8298742/2 ARLETE DA CONCEICAO MOREIRA 058 14/08/2023 143
8306265/2 EDI FERREIRA DE OMENA 044 22/08/2023 143
8310262/2 ELCIO PONTES DE TILIO 033 22/08/2023 143
8327394/2 MARCELA CAROLINE BRITO DOS SANTOS FERREIRA 001 09/02/2023 143
8328773/2 MARCIA CRISTINA DA SILVA LIMA 056 14/08/2023 143
8352411/2 VANESSA ESTEVES 042 28/08/2023 143
8373752/1 ELISANGELA DIAS 026 07/09/2023 143
8383111/2 JANIERE DO NASCIMENTO CARDOZO DE ARAUNA 002 22/02/2023 143

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

RF Nome Dias A partir de Artigo

6301282/1 ANTONIO PAULINO DOS SANTOS 001 29/03/2023 143

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO

RF Nome Dias A partir de Artigo

5375070/3 SELMA CRISTINA SILVA MOREIRA 013 06/12/2022 143
5378974/3 SANDRA REGINA MATHEUS PECORA CORREA 089 14/07/2023 143
5492033/2 MARLI PIERUCI NUNES SANCHEZ 029 11/09/2023 143
5492033/3 MARLI PIERUCI NUNES SANCHEZ 029 11/09/2023 143
5574919/3 MARIA CARMELA PANTALENA 013 01/11/2022 143
5659248/2 PAULO EDUARDO DA SILVA 089 25/06/2023 143
5659248/2 PAULO EDUARDO DA SILVA 014 22/09/2023 143
5840546/3 ETELVINA ALMEIDA LIMA 029 12/09/2023 143
6209611/1 ANA CLARA LOPES 027 13/09/2023 143
6230211/3 ALTAMIR APARECIDO XAVIER 011 07/08/2023 143
6679153/2 MARIA DO SOCORRO SUZANO MONTINEGRO 039 24/08/2023 143
6762140/1 ROSELY ERNESTO DOS SANTOS 004 27/03/2023 143
6764380/1 EMERSON JOSE RIBEIRO LEMES 029 06/09/2023 143
6785522/2 LEANDRA DA SILVA COSTA 056 15/08/2023 143
6785948/1 LUCIANA FONTOURA DE SANTANA 006 23/03/2023 143
6814905/2 MARIA DO SOCORRO SILVA DE AQUINO 049 22/08/2023 143
6824986/2 LANE GATTO FERREIRA 004 10/03/2023 143
6836844/1 MARINA PAEZ BATISTA CARVALHO 056 16/08/2023 143
6837395/1 ROSENEIA DE JESUS POLLI 056 15/08/2023 143
6839118/1 MARIA BETANIA DE OLIVEIRA 013 28/09/2023 143
6868606/2 MARCIA REGINA ZAMBOM TRANDAFILOV 088 14/07/2023 143
6885314/2 ZENARIA CONCEICAO SANTOS DA SILVA 056 10/08/2023 143
6932207/3 MARIA DAS NEVES SILVA 046 21/08/2023 143
6939007/1 FERNANDA DE AVILA PINHAO MOUJAES 059 11/08/2023 143
6957463/3 REGIANE RODRIGUES DE MORAES 029 11/09/2023 143
7102577/2 LUCIANO SOARES DAS NEVES 059 11/08/2023 143
7111509/2 IEDA MARIS SOZO DE SOUZA 085 18/07/2023 143
7174683/2 ARIADNE DAMINELLO ORIEME 089 14/07/2023 143
7194161/1 ADENILSE CRISTINA PEREIRA 051 14/08/2023 143
7213697/1 SILMARA MENDES CAMPOS 029 11/09/2023 143
7223773/3 JEUZABETH INACIO ROSA 015 15/02/2023 143

Assinado digitalmente no padrão ICP-Brasil, nos termos do Decreto 62.177 de 24/02/2023, por ANGELO ANTONIO TIBURCIO MOTA - RF 727.806.3, em 17/10/2023 03:57.