CONSIDERANDO que o Jd. Panorama integra o Programa de Intervenções da OUCFL conforme seus artigos 5°, 9° e Anexo II;

CONSIDERANDO a necessidade de solucionar as questões habitacionais no âmbito da intervenção Jd. Panorama de maneira integrada;

CONSIDERANDO que os estudos técnicos de SEHAB apontam para a consolidação de famílias por meio de urbanização do Jd. Panorama, bem como remoção de famílias em situação de risco e em decorrência das obras de urbanização da favela;

CONSIDERANDO que as famílias removidas do Jd. Panorama serão reassentadas nos imóveis objeto do DIS nº 61.117/2021;

CONSIDERANDO que a Recomendação 001/2021/ Operação Urbana Consorciada Faria Lima reconheceu a "demanda habitacional das 275 famílias remanescentes do Real Parque a ser atendida pela Operação Urbana Consorciada Faria Lima - OUCFL";

CONSIDERANDO as tratativas para desapropriação dos imóveis e a licitação de projetos, conforme informado ao GG OUCFL nas reuniões ordinárias realizadas entre 2022 e 2023;

RESOLVE:

APROVAR, por 11 votos favoráveis, 02 contrários e 01 abstenção, a destinação dos recursos da OUCFL no montante de R\$ 14.417.650,13 para início das ações necessárias no âmbito da favela Jardim Panorama, sendo R\$ 10.717.650,13 para o Edital de licitação de projetos e R\$ 3.700.000,00 para ajuizamento da ação de desapropriação de imóveis, para construção de unidades habitacionais de interesse social para reassentamento das famílias e para viabilização de urbanização no Jd. Panorama. Os valores necessários para complemento da desapropriação, demais desapropriações necessárias, execução de obras e demais ações serão submetidos ao GG OUCFL em momento oportuno.

Documento: 095130567 | Extrato de Ata

São Paulo, 13 de dezembro de 2023.

EXTRATO DA 58ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OPERAÇÃO URBANA CONSORCIADA FARIA LIMA

Data da reunião: 12 de dezembro de 2023

Local: Plataforma Eletrônica Microsoft Teams.

Início 14h45. PAUTA DA REUNIÃO: Expediente: I. Verificação de Presença; Il. Portaria SGM nº 181 de 27 de outubro de 2023 designa na qualidade de titular, e como representante da Secretaria Municipal de Habitação o senhor Sidney Nery da Silva; Ill. Leitura e Aprovação da ata 57ª Reunião Ordinária (26/09/2023) do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Faria Lima. Ordem do Dia: I. Aspectos Financeiros: a. Quadro Financeiro; b. Execução Orçamentária 2023; II. Andamento das intervenções: a. Detalhamento das Ações: HIS Coliseu; HIS Panorama; Trabalho Social Realizado no Período; Transposições Cicloviárias das Pontes Cidade Universitária e Jaguaré; Melhoramento Urbanístico da Avenida Santo Amaro; Largo da Batata; Ciclopassarela Jornalista Erika Sallum (Bernardo Goldfarb); Prolongamento da Avenida Faria Lima e alça de ligação à Avenida dos Bandeirantes; Ciclopassarela HIS Panorama e Realo parque; Boulevard Juscelino Kubistcheck. IV. Deliberação: a. Resolução 001/2023 - Boulevard Juscelino Kubistcheck; b. Resolução 002/2023 - Recursos necessários para a intervenção de urbanização e reassentamento das famílias do Jd. Panorama; c. Proposta de Calendário para as Reuniões Ordinárias do GGOUCFL em 2024. EXPEDIENTE: I) Foi verificado o quórum, registrando a presença dos seguintes representantes: Vladimir Ávila, representante titular da São Paulo Urbanismo; Rosana Yamaguti, representante suplente da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento; Lucia Noemi Simoni, representante suplente da Secretaria Municipal do Verde e do meio Ambiente -SVMA; Ligia Palma de Barros Latorre Lobo, representante titular da Secretaria de Governo Municipal - SGM; Cristina Wehba, representante titular do Instituto de Arquitetos do Brasil -Departamento de São Paulo; Eduardo Della Manna, representante titular do Sindicato das Empresas de Compras, Venda, Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo - SECOVI; Eduardo Joaquim de Carvalho Júnior, representante titular do Associação Paulista de Empresários de Obras Públicas-APEOP; Sidney Nery da Silva, representante titular da Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB; Rosana Maria dos Santos, representante titular da Associação dos Representantes dos Moradores de Favela do Perímetro da Operação Urbana Faria Lima; Fabio Ceridono Fortes, representante titular da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras - SIURB; Renata Esteves de Almeida Andretto, representante titular do Movimento Defenda São Paulo; Ester Ionecubo de Freitas, representante titular da Secretaria Municipal da Fazenda - SF; Dawton Roberto Batista Gaia, representante titular da Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito - SMT; Sandra Regina Flach, representante suplente da Secretaria Municipal das Subprefeituras - SMSUB. Deliberação: : a. Resolução 001/2023 - Boulevard Juscelino Kubistcheck, aprovado por 06 votos favoráveis, 02 contrários e 01 abstenção, a utilização dos valores previstos no prospecto da 5ª distribuição da OUCFL para execução do Boulevard JK, ou seja, até R\$ 63.701.619,60, por meio dos recursos de outorga onerosa da conta geral da operação urbana, para a contratação de projetos básicos e executivos relativos à implementação do Boulevard Juscelino Kubitschek e demais melhorias urbanísticas necessárias à sua efetiva implantação conforme projetos a serem elaborados. b. Resolução 002/2023 - Recursos necessários para a intervenção de urbanização e reassentamento das famílias do Jd. Panorama, aprovado por 11 votos favoráveis, 02 contrários e 01 abstenção, a destinação dos recursos da OUCFL no montante de R\$ 14.417.650,13 para início das ações necessárias no âmbito da favela Jardim Panorama, sendo R\$ 10.717.650,13 para o Edital de licitação de projetos e R\$ 3.700.000,00 para ajuizamento da ação de desapropriação de imóveis, para construção de unidades habitacionais de interesse social para reassentamento das famílias e para viabilização de urbanização no Jd. Panorama. Os valores necessários para complemento da desapropriação, demais desapropriações necessárias, execução de obras e demais ações serão submetidos ao GG OUCFL em momento oportuno. c. Proposta de Calendário para as Reuniões Ordinárias do GGOUCFL em 2024, aprovado por unanimidade. ENCERRAMENTO: Vladimir Ávila agradeceu a presença de todos e encerrou os trabalhos às 18h06.

Empresa de Cinema e Audiovisual de São Paulo

NÚCLEO DE FILM COMMISSION

Documento: <u>095134358</u> | Despacho

EXTRATO DE CONTRATO

Processo Eletrônico nº: 8610.2023/0002476-0

Extrato do Termo de Contrato nº 263/2023/Spcine

Contratante: Empresa de Cinema e Audiovisual de São Paulo S.A.-Spcine., inscrita no CNPJ sob o nº 21.278.214/0001-02

Contratada: NATALIA GOMES BENDITO 42058674847, inscrita no CNPJ/CPF sob o nº 48.680.949/0001-06

Objeto: Prestação de serviços de acompanhamento in loco às filmagens e atividades correlatas para sua realização

Valor: Máximo estimado em R\$ 31.675,00 (trinta e um mil e seiscentos e setenta e cinco reais)

Prazo de Vigência: 06 (seis) meses ou até a entrega, aceite do objeto em sua integralidade

Servidores

Secretaria de Governo Municipal

<u>DIVISÃO DE INGRESSO E CADASTRO</u>

Documento: <u>095090163</u> | Despacho

ACÚMULO DE PROVENTOS

NOME	RF	EXPEDIENTE NÚMERO
MIRIAN FURTADO QUERO	541.542.0	006/2023

CONSIDERO LÍCITO O ACÚMULO DE PROVENTOS NOS TERMOS DA C.F./1988 ART. 37 § 10, INCLUÍDO PELA EC 20/1998.

DIVISÃO DE REMUNERAÇÃO E EVENTOS FUNCIONAIS

Documento: <u>095187176</u> | Despacho deferido

6011.2023/0000615-8 - Comunicações Administrativas: Memorando

viemorando

Despacho deferido

Interessada: Cilene Maria Jeronimo - RF 656.161.6/01

Desaverbação de tempo extramunicipal

DESPACHO:

I - DEFERIDO pelo Senhor Chefe de Gabinete, doc SEI nº 095187066, nos termos das conclusões alcançadas no processo nº 2010-0.254.154-5, o pedido da desaverbação do tempo correspondente ao período de 09/10/1990 a 31/12/1992, perfazendo um total de 02 anos, 02 meses e 24 dias, averbado nesta Municipalidade, para todos os fins legais, através do processo administrativo nº 2000-0.049.522-7, com despacho publicado no DOM de 29/04/2000.

Documento: <u>095150857</u> | Férias

São Paulo, 13 de dezembro de 2023.

COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Núcleo de Remuneração e Eventos Funcionais

FÉRIAS DEFERIDAS

RF	NOME	CARGO	EXERCÍCIO	DIAS	DATA INÍCIO
6964061/1	SIMONE FERNANDES MATTAR	CHEFE DE ASSESSORIA JURÍDICA I	2023	10	02/jan/24
6964231/1	ALEXANDRE LEVIN	ASSESSOR JURÍDICO IV	2023	15	10/jan/24
6964249/1	TICIANA NASCIMENTO DE SOUZA SALGADO	ASSESSOR JURÍDICO IV	2023	15	10/jan/24
7293259/1	LUCIANA SANT ANA NARDI	CHEFE DE ASSESSORIA JURÍDICA I	2023	10	02/jan/24
7355793/1	ADRIANA PETRILLI LEME DE CAMPOS	ASSESSOR JURÍDICO IV	2023	15	10/jan/24
7481012/1	KATIA LEITE	ASSESSOR JURÍDICO IV	2023	10	15/jan/24
7530102/3	FABIO AUGUSTO MARTINS LEPIQUE	SECRETÁRIO EXECUTIVO	2023	30	02/jan/24
7539827/1	TATIANA BATISTA	CHEFE DE ASSESSORIA TÉCNICA III	2023	20	02/jan/24
7933860/1	MARCIA HARUMI KUROKAWA GUSHIKEN	COORDENAD OR II	2023	12	29/jan/24
8261717/1	RAFAEL AUGUSTO GALVANI FRAGA MOREIRA	CHEFE DE ASSESSORIA JURÍDICA II	2023	10	15/jan/24
9148647/1	DENISE SOARES RAMOS	CHEFE DE GABINETE	2023	15	03/jan/24

FÉRIAS - SERVIDOR CEDIDO - RECOMENDAÇÃO DO ÓRGÃO DE ORIGEM

Concedidas, por encontrar-se em gozo de férias no cedente, em cumprimento ao determinado pelo Decreto nº 48.461/2007

RF	NOME	CARGO	EXERCÍCI O	DIAS	DATA INÍCIO
8178071/4	SIMONE DE FARIA FRANCO GOSLING	COORDENADO R II	2023	15	22/jan/24

Documento: 094412438 | Portaria

Portaria de substituição - SGM 257/2023, do Secretário do Governo Municipal, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento ao despacho exarado no expediente de designação/substituição - SEI Nº 094411276 - Processo: 6011.2023/0003286-8.

Substituto: Alcir Manolio - RF: 919.856.3 - Cargo: Chefe de Equipe I - Ref./ Padrão: CDA-2 - Categ. Funcional: Comissionado - E.H. 117008000000000.

Substituído: Luciana Trigo Pulice - RF: 911.791.1 - Cargo: Assessor III - Ref./ Padrão: CDA-3 - Categ. Funcional: Comissionado - E.H. 117008001000000 - Unid. De lotação: Casa Civil - SERI - CAFEM - Coordenadoria de Assuntos Federativos e Metropolitanos - Motivo: Férias - Período: 02/01/2024 à 11/01/2024.

Documento: 094464301 | Portaria

Portaria de substituição - SGM 258/2023, do Secretário do Governo Municipal, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento ao despacho exarado no expediente de designação/substituição - SEI Nº 094463119 - Processo: 6011.2023/0003293-0.

Substituto: Luciana Alves de Sales - RF: 758.242.1 - Cargo: Assistente de Suporte Operacional Nível II - Ref./Padrão: QB8 - Categ. Funcional: Efetivo - E.H. 117007000000000.

Substituído: Janaína Guimarães de Campos - RF: 746.793.1 - Cargo: Assessor III - Ref./ Padrão: CDA-3 - Categ. Funcional: Comissionado - E.H. 117007002000000 - Unid. De Lotação: Casa Civil - ATL - AL - Assessoria Legislativa - Motivo: Férias - Período: 02/01/2024 à 16/01/2024.

Documento: <u>094917350</u> | Portaria

Portaria de substituição - SGM 261/2023, do Secretário do Governo Municipal, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento ao despacho exarado no expediente de designação / substituição - SEI Nº 094916630 - Processo: 6011.2023/0003364-3.