Às 14h35, do dia 07 de março de 2023, excepcionalmente por videoconferência, por meio da plataforma *Microsoft Teams*, **Sr. Vladimir Ávila**, representante titular da São Paulo Urbanismo, na qualidade de Coordenador do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Faria Lima – GGOUCFL, toma a palavra, cumprimenta cordialmente os presentes e inicia, em primeira chamada, a 55ª Reunião Ordinária do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Faria Lima - OUCFL. Segue com a apresentação da pauta proposta: Expediente: I. Verificação de Presença; II. Portaria de Nomeação SGM 17, de 03 de fevereiro de 2023 designa na qualidade de suplente, como representante da São Paulo Urbanismo, a senhora Giulia Zanganatto; Portaria de Nomeação SGM 35, de 28 de fevereiro de 2023 designa na qualidade de titular e suplente, respectivamente, e como representantes da Secretaria Municipal das Subprefeituras, as senhoras Juliana Henrique Bezerra Chaves, e Sandra Regina Flach; III. Leitura e Aprovação da ata da 54ª Reunião Ordinária (06/12/2022) do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Faria Lima. Ordem do Dia: I. Controle de Estoques. II. Aspectos Financeiros: a. Quadro Financeiro; b. Execução Orçamentária 2022; c. Planejamento Orçamentário de 2023. III. Andamento das intervenções: Detalhamento das Ações: HIS Coliseu; HIS Panorama; Trabalho Social realizado no período; Transposições Cicloviárias das Pontes Cidade Universitária e Jaguaré; Melhoramento Urbanístico da Avenida Santo Amaro; Largo da Batata; Ciclopassarela Jornalista Erika Sallum (Bernardo Goldfarb); Boulevard Juscelino Kubistchek; Ciclopassarela HIS Panorama e Real Parque; Prolongamento da Avenida Faria Lima e alça de ligação à Av. dos Bandeirantes. IV. Informes. Prossegue com a verificação de presença, constatando os seguintes representantes: Vladimir Ávila, representante titular da São Paulo Urbanismo; Ester Ionecubo de Freitas, representante titular da Secretaria Municipal da Fazenda – SF; Denise Maria Saliba Dias Gomes, representante titular da Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito – SMT; Beatriz Janine Cardoso Pavan Rebelo, representante suplente da Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente – SVMA; Neiva Trevisan, representante suplente da Secretaria de Governo Municipal; Sandra Regina Flach, representante suplente da Secretaria Municipal das Subprefeituras; Renata Esteves de Almeida Andretto, representante titular do Movimento Defenda São Paulo; Eduardo Della Manna, representante titular do Sindicato das Empresas de Compras, Venda, Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo – SECOVI; Alberto Mussallem, representante suplente da Ordem dos Advogados do Brasil. No decorrer da reunião, foi constatada a presença dos seguintes representantes: Fábio Ceridono

Forte, representante suplente da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras; Marcelo Estevão de Lima, representante titular da Secretaria Municipal de Habitação – SEHAB; Rosana Yamaguti, representante suplente da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento; Eduardo Joaquim de Carvalho Júnior, representante titular do Associação Paulista de Empresários de Obras Públicas-APEOP. Em seguida a coordenação deu posse aos representantes nomeados pelas portarias SGM 17, de 03 de fevereiro de 2023 e SGM 35, de 28 de fevereiro de 2023. Na sequência a ata da 54ª Reunião Ordinária (06/12/2022) do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Faria Lima foi aprovada com uma abstenção do Movimento Defenda São Paulo. Antes de iniciar a reunião, **Sr. Eduardo Della Manna,** representante do Sindicato das Empresas de Compra, Venda Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo – SECOVI, solicita atualização da tramitação dos PLs 203/2020 e do 28/2022. Demonstra preocupação com o saldo atual da OU devido a inclusão de mais 250.000m² de potencial construtivo e a incorporação de todo complexo Paraisópolis. **Sr. Eduardo Joaquim Carvalho Junior**, representante titular da Associação Paulista de Empresários de Obras Públicas – APEOP, informa que o PL 203 foi incorporado ao PL 28. PL 203 aumenta recursos complementares para a OU gerando excedente de capacidade de arrecadação implementando obras de cunho social em Paraisópolis. **Sr. Vladimir Ávila**, informa que esse PL substitutivo está sendo tratado na Câmara Municipal e não se tem informação vinda do Executivo até o momento. **Sra. Renata Esteves de Almeida Andretto**, representante titular do Movimento Defenda São Paulo, reforça que a aprovação desses PLs, não é consenso desse Grupo Gestor, as instituições representadas aqui tem opiniões distintas quanto ao teor desses PLs. Informa que o Movimento Defenda São Paulo se manifestou por escrito contrário a aprovação dos PLs. **Sr. Eduardo Joaquim Carvalho Junior**, reforça sua opinião favorável a ampliação e comentar acreditar que a OU é uma expansão controlada com arrecadação de recursos aplicados para as melhorias necessárias na região de atuação. **Sr. Vladimir Ávila**, solicita ser retomada a reunião visto que esse assunto não está na pauta e apresenta a Ordem do dia, I. Controle de Estoques, estoque disponível (2.212,88m²), disputado por duas propostas registradas em análise apresentadas no quadro. Apresenta ainda o quadro do Histórico dos Leilões realizados, destacando os leilões de 2019 que no 1º foi oferecido e vendido (93.000m²) e no 2º do oferecido (12.154m²) foi vendido (10.000m²), totalizando uma arrecadação total de (R$ 1.818.560). **Sr. Eduardo Della Manna,** sugere atualização

das informações do Controle de Estoques no site. **Sr. Vladimir Ávila**, agradece a colocação do Sr. Eduardo Della Manna. **Sra. Maria de Fatima do N. Niy**, Analista Administrativa da SPUbanismo, na sequência da reunião, cumprimenta a todos e apresenta os Aspectos Financeiros até 31/12/2022. II.a) Quadro Financeiro, informa o total de receitas (R$ 4.659.223.075), total das despesas (R$ 2.070.048.513) e o saldo (R$ 2.589.174.562). Retoma solicitação do Sr. Eduardo Della Manna de apresentação do percentual gasto com auxílio aluguel (R$ 14.993.200) que representa (0,72%) do total de despesa já informado. Apresenta a evolução no período Out/Nov/Dez de 2022 (R$ 1.490.085). II.b) Execução Orçamentária de 2022, reservado e empenhado (R$ 48.045.618,22) e pagos (R$ 9.014.803,45). Saldo de restos a pagar de 2022 (R$ 39.030.814,77), até 31/03/2023 para liquidar. Informa o liquidado até 01/03/2023 (R$ 6.909.904,66). Apresenta também o item II.c) Planejamento Orçamentário 2023, destaca o total do orçamento (R$ 232.790.902), reservado até o momento (R$ 126.860.026,13), empenhado (R$ 22.826.411,16) e liquidado (R$ 5.281.509,15). **Sr. Eduardo Della Manna,** agradece a informação do auxílio aluguel e considera importantes essas medições para melhoria de novos projetos. **Sra. Cristina Wehba,** representante indicada do Instituto de Arquitetos do Brasil – Departamento de São Paulo, solicita receber documento detalhado sobre o planejamento 2023. **Sra. Maria de Fatima do N. Niy**, informa que será encaminhado detalhado por dotação e as intervenções reservadas, empenhadas e pagas, como no quadro apresentado da execução orçamentária de 2022. Seguindo a reunião, **Sr. Bruno Sivieri**. Arquiteto prestador de serviços da Secretaria Municipal da Habitação – SEHAB, apresenta o item III. Andamento das intervenções, HIS Coliseu, informa que as obras estão em andamento e o prazo de execução das 272 unidades é Setembro/2023, juntamente com a infraestrutura viária da Rua Coliseu. Apresenta quadro com o percentual da evolução dos macros itens dos serviços prediais e quadro com cronograma de desembolso com a previsão de gastos até a conclusão das obras. Apresenta fotos dos revestimentos, serviços em andamento e do apartamento modelo. **Sr. Eduardo Della Manna,** considera alto o custo total da obra (R$ 160.000), sem gasto com terreno, comparado ao Programa “Pode Entrar” com unidades oferecidas pela iniciativa privada, com o mesmo padrão entre (R$ 170.000 e 190.000). **Sr. Bruno Sivieri**, esclarece que os apartamentos do HIS Coliseu são maiores que os do Programa “Pode Entrar”. **Sr. Luiz Fernando de Gasperi Viana**, Arquiteto do departamento de Projetos da SEHAB, passa a apresentar HIS Panorama, apresenta quadro com atualização de cronograma. Informa que os estudos de implantação apontam para a

possibilidade de 650 unidades habitacionais na área. Informa ainda que em reuniões com as lideranças da comunidade Jd. Panorama, foram apresentadas e aprovadas, simulações com imagens da configuração do terreno com os 3 condomínios a serem construídos. Esclarece que os estudos em desenvolvimento mostram alguns ajustes necessários ao longo do projeto como ajuste das ruas do entorno e o acesso aos condomínios. Destaca constar 5 plantas diferentes das unidades devido a topografia da área e conformação dos terrenos e atendendo principalmente as análises de luminância. Retoma o número aproximado de 341 famílias para remoção do Jd. Panorama e 275 famílias do Real Parque. **Sra. Renata Esteves de Almeida Andretto**, registra em nome do Movimento Defenda São Paulo, solicita receber posteriormente à reunião, documentos dos estudos em andamento relacionados aos imóveis a serem desapropriados, do viário e detalhamento das ações judiciais e número dos processos da área. Considera importante o comentário do Sr. Eduardo Della Manna quanto ao custo por unidade e acredita que a contribuição dos representantes presentes no GGOUCFL com informação sobre os valores imobiliários em proveito de uma obra com menor custo. **Sr. Luiz Fernando de Gasperi Viana**, apresenta quadro com demarcação dos terrenos a serem desapropriados. Informa que existem 2 ações em andamento, uma provocada pela própria prefeitura solicitando reintegração de posse, região apontada pelo quadro apresentado e outra trata-se de uma denúncia feita pelos vizinhos no entorno do Jd. Panorama relacionada a ocupação da área dos eucaliptos, representando risco as famílias com queda de árvores e galhos. **Sr. Eduardo Della Manna,** esclarece que o grupo gestor é um importante espaço de questões urbanísticas importantes para a cidade de São Paulo. Recorda que os projetos do Coliseu tiveram que ser refeitos gerando maiores custos. Destaca a importância do Programa “Pode Entrar” considerando que o Estado constrói mal e caro. **Sr. Luiz Fernando de Gasperi Viana,** complementa que os custos das unidades do Coliseu não são comparáveis com as do “Pode Entrar”, alguns valores de projetos estão inclusos nas unidades e custos de remoções na área, tudo previsto e documentado no contrato da obra. Informa que não tem conhecimento sobre dos projetos do Programa “Pode Entrar”, impossibilitando compará-los. **Sr. Eduardo Joaquim Carvalho Junior**, concorda com o apontado pelo Sr. Eduardo Della Manna e sugere uma reunião das entidades privadas em períodos menores aos aplicados nesse grupo gestor para maior contribuição de soluções a OUCFL. **Sra. Renata Esteves de Almeida Andretto**, esclarece que as OU estão submetidas a uma legislação específica impossibilitando a comparação com o “Pode Entrar”. Considera

importante uma pesquisa de empresas privadas com melhores custos para as obras conforme as normas da OU. **Sra. Cristina Wehba** comenta acreditar ser importante repensar os processos para melhorias dentro das regras da OU. Seguindo a ordem do dia, a Assistente Social DTS – Sul SEHAB **Sra. Jane Popozoglo**, cumprimenta a todos e apresenta o Trabalho Social Realizado no Período, destaca um avanço no número de atendimentos no Coliseu devido a necessidade de atualização cadastral e orientação para apresentação de documentação das famílias a serem atendidas na 1ª torre. Informa que no período houve reunião com o Conselho Gestor do Coliseu e visitas de monitoramento das obras com lideranças, moradores e representantes do poder público. Informa o atendimento de plantão semanal que irá acontecer na Subprefeitura para atender as pendências de documentação e atualização cadastral das famílias. Apresenta imagens das visitas na obra e das reuniões com a liderança e moradores. Complementa apresentando quadro do cronograma das ações e atividades realizadas. Apresenta também o Trabalho Social realizado no Panorama com a realização de reuniões com apresentação do plano de massas para os representantes e lideranças, incluindo Real Parque. Informa que será organizado um cronograma de entrada na comunidade, apresentar as ações e realizar selagem e cadastramento. **Sra. Denise Maria Saliba Dias Gomes**, representante da Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito, cumprimenta a todos e passa apresentar as Transposições Cicloviárias. Apresenta imagem com o número do contrato SEI que as transposições cicloviárias das Pontes do Jaguaré e Cidade Universitária estão inseridas. Destaca em mapa as Transposições Cicloviárias existentes e as em planejamento. Destaca que a dotação orçamentária é do FUNDURB e informa o valor destinado para a obra da Ponte Cidade Universitária (R$ 1.478.899,27) praticamente já concluída e o valor gasto até o momento na Ponte do Jaguaré (R$ 588.647,60). **Sra. Renata Esteves de Almeida Andretto**, agradece a apresentação e pergunta se o mapa da Transposições Cicloviárias apresentado seria em atendimento a solicitação do Movimento Defenda São Paulo na reunião anterior. **Sra. Denise Maria Saliba Dias Gomes**, esclarece que sim e complementa que o mapa apresenta o sistema viário estrutural dentro e fora do perímetro da OU. **Sra. Renata Esteves de Almeida Andretto**, informa que o solicitado pelo Movimento Defenda São Paulo foi contendo a identificação das ruas. Solicita complemento com nome das ruas do entorno das Transposições Cicloviárias. Pede detalhamento em documentos dos recursos utilizados na obra pública cicloviária da Ponte Cidade Universitária. **Sr. Ricardo Airut Pradas,** representante da Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito, esclarece

que no processo SEI consta os relatórios, prestação de serviços e de contas e informa que os recursos utilizados não foram da OU. **Sra. Renata Esteves de Almeida Andretto**, solicita relação dos processos SEI onde se encontram todos os documentos relacionados aos pagamentos da obra. **Sr. Vladimir Ávila**, considera que o recurso utilizado não sendo da OU, a solicitação da Sra. Renata Esteves deve ser feita oficializada diretamente a SMT. **Sra. Renata Esteves de Almeida Andretto**, registra insatisfação por ter solicitado informação em Dezembro/2022 por escrito e ter a resposta verbalmente nessa reunião. Relata que nesta reunião tomou ciência que a obra da Ponte Cidade Universitária realizada por imposição da licença ambiental da OUCFL, foi realizada com dotação orçamentária do FUNDURB. Solicita esclarecimento do porque a obra não foi realizada com recursos da OU. Demostra insatisfação em ter recebido resposta as suas solicitações na reunião e não por escrito como enviadas. Tendo sido alcançada a duração de duas horas prevista no Regimento Interno do GGOUCFL, **Sr. Vladimir Ávila** consulta os presentes sobre a possibilidade de continuidade da reunião, não havendo manifestações em contrário. Seguindo a apresentação do Andamento das Intervenções, Melhoramento urbanístico da Av. Santo Amaro; Largo da Batata; Ciclopassarela Jornalista Erika Sallum; Boulevard Juscelino Kubistchek; Ciclopassarela HIS Panorama e Real Parque; Prolongamento da Av. Faria Lima e alça de ligação à Av. dos Bandeirantes, **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, representante titular da São Paulo Obras – SP Obras, cumprimenta a todos e informa que a obra da Av. Santo Amaro esta em andamento, as tratativas com a ENEL estão divididas por contratos menores por trechos para maior agilidade. Destaca o avanço nas desapropriações do trecho 2, com posse de 15 imóveis do total de 59. Informa que os desvios de tráfego permanecem operando e a realização de obras de pavimentação. Previsão de conclusão para 2024. Apresenta fotos da obra no local. No Largo da Batata o projeto está em elaboração com previsão de entrega e atualização de orçamentos no 1º semestre de 2023. Informa que o material para contratação de remediação para contaminação, publicação do livro e curadoria ainda estão em fase de criação. Na Ciclopassarela Erika Sallum está finalizado o material das obras com o orçamento para licitação (R$ 43.947.097,91). Na Ciclopassarela Panorama/Real Parque aguarda avanço da SEHAB na definição do local da obra. No Boulevard JK segue as tratativas entre as secretarias para o desenvolvimento dos projetos. Informa que pretende trazer ao grupo para deliberação o projeto do Boulevard com túnel para melhor mobilidade do usuário. **Sr. Caio Guatelli,** convidado, solicita informações sobre participação na licitação do processo

da Ciclopassarela Erika Sallum. **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, informa que será divulgado no Diário Oficial da Cidade, em alguns meios de comunicação e nas mídias sociais da SPObras. Destaca a possibilidade de enviar por e-mail ao Grupo Gestor. **Sr. Vladimir Ávila**, informa que saindo a data da publicação será enviado por e-mail. **Sr. Eduardo Joaquim Carvalho Junior**, entende que o projeto do túnel desde os prospectos iniciais da obra, traz consigo redução de 5 faixas para 3 da Av. JK causando resultado ruim ao trânsito da região. Questiona a possibilidade de um melhor estudo da passagem subterrânea para minimizar o impacto na região que mais recebeu investimentos em CEPACs. **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, informa que o túnel trará melhorias ao transporte coletivo, ciclovias e qualidade ambiental. Prejudica a circulação expressa, mas não está previsto no atual prospecto. Seguindo a ordem do dia, item IV. Informes, **Sr. Vladimir Ávila**, destaca o e-mail enviado pelo Movimento Defenda São Paulo com 10 itens solicitando esclarecimentos. Alguns itens foram esclarecidos em reunião presencial com a Sra. Renata Esteves e outros encaminhados aos órgãos responsáveis. As solicitações relacionadas a SMT foram apresentados nesta reunião GGOUCFL. Informa que irá atender o pedido e retornar as respostas por escrito e considera que as solicitações poderiam ser tratadas em reunião com o grupo gestor. **Sra. Renata Esteves de Almeida Andretto**, solicita informações das providências tomadas pela SPUrbanismo sobre a obra irregular, divulgada pela imprensa, construída dentro do perímetro da OU. **Sr. Vladimir Ávila**, a obra foi licenciada e aprovada pela Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento – SMUL. Como não existe adesão a OU, a SPUrbanismo não é responsável por medidas ou resoluções. Propõe encerrar a reunião. Não havendo manifestações em contrário, agradece pela presença e contribuições de todos, encerrando os trabalhos às 17h05.

SÃO PAULO URBANISMO

Representante Titular	VLADIMIR ÁVILA	
Representante Suplente	GIULIA ZANGANATTO	AUSENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO – SMUL

Representante Titular	JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ	AUSENTE

Representante Suplente	ROSANA YAMAGUTI	

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS – SIURB

Representante Titular	ADRIANA SIANO BOGGIO BIAZZI	AUSENTE
Representante Suplente	FABIO CERIDONO FORTES	

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRÂNSITO – SMT

Representante Titular	DENISE MARIA SALIBA DIAS GOMES	
Representante Suplente	DAWTON ROBERTO BATISTA GAIA	AUSENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB

Representante Titular	MARCELO ESTEVÃO DE LIMA	
Representante Suplente	KÁTIA SILENE BATISTA DOS SANTOS	AUSENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E MEIO AMBIENTE – SVMA

Representante Titular	LUCIA NOEMI SIMONI	AUSENTE
Representante Suplente	BEATRIZ JANINE CARDOSO PAVAN REBELO	

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA – SF

Representante Titular	ESTER IONECUBO DE FREITAS	
Representante Suplente	IZABELLA NEVES TOMINAGA	AUSENTE

Ata

SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO – SEGES

Representante Titular	PEDRO CAÍQUE LEANDRO DO NASCIMENTO	AUSENTE
Representante Suplente	NEIVA TREVISAN	

SECRETARIA MINICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SMSUB

Representante Titular	JULIANA HENRIQUE BEZERRA	AUSENTE
Representante Suplente	SANDRA REGINA FLACH	

MOVIMENTO DEFENDA SÃO PAULO

Representante Titular	RENATA ESTEVES DE ALMEIDA ANDRETTO	
Representante Suplente	SÉRGIO ANTONIO REZE JR	AUSENTE

INSTITUTO DOS ARQUITETOS DO BRASIL – IAB

Representante Titular	CAMILA SAVIOLI SILVEIRA	AUSENTE
Representante Suplente	ISADORA FERNANDES BORGES DE OLIVEIRA	AUSENTE

INSTITUTO DE ENGENHARIA – IE

Representante Titular	RICARDO HENRIQUE DE ARAUJO IMAMURA	AUSENTE
Representante Suplente	MIRIANA PEREIRA MARQUES	AUSENTE

ASSOCIAÇÃO PAULISTA DE EMPRESÁRIOS DE OBRAS PÚBLICAS - APEOP

Representante Titular	EDUARDO JOAQUIM DE CARVALHO JÚNIOR	
Representante Suplente	TARIN CHRISTINA MONTEIRO PAS SERAFIM	AUSENTE

Ata

SINDICATO DAS EMPRESAS DE COMPRAS, VENDA, LOCAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE IMÓVIES RESIDENCIAIS E COMERCIAIS DE SÃO PAULO – SECOVI

Representante Titular	EDUARDO DELLA MANNA	
Representante Suplente	GABRIELA SAYD MOGAMES	AUSENTE

ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL – OAB

Representante Titular	SÉRGIO QUINTERO	AUSENTE
Representante Suplente	ALBERTO MUSSALLEM	

FACULDADE DE ARQUITETURA E URBANISMO – UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO – FAU/USP

Representante Titular	MARIA BEATRIZ RUFINO	AUSENTE
Representante Suplente	MARLY NAMUR	AUSENTE

UNIÃO DOS MOVIMENTOS DE MORADIA – UMM

Representante Titular	MARILENE RIBEIRO DE SOUZA	AUSENTE
Representante Suplente	JOSÉ DE ABRAÃO	AUSENTE

ASSOCIAÇÃO DOS REPRESENTANTES DOS MORADORES DE FAVELA DO PERÍMETRO DA OPERAÇÃO URBANA FARIA LIMA

Representante Titular	ROSANA MARIA DOS SANTOS	AUSENTE
Representante Suplente	CAROLINE VIANA	AUSENTE

Ata