ATA DA 37ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC FARIA LIMA
REALIZADA EM 19/06/2018
Rua São Bento, 405 – 15º andar – sala 154 / EDIFICIO MARTINELLI

1. SÃO PAULO URBANISMO – SP-URBANISMO
ROSA MARIA MIRALDO – Representante Titular
VLADIMIR AVILA – Representante Suplente
2. SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS – SIURB
LIGIA M. BASSO LAMBERTI – Representante Suplente
3. SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRANSPORTES - SMT
DENISE MARIA SALIBA DIAS GOMES – Representante Titular
REGINA MAIELLO VILLELA – Representante Suplente
4. SECRETARIA MUNICIPLA E HABITAÇÃO - SEHAB
CRISTIANE DUTRA NASCIMENTO – Representante Suplente
5. SECRETARIA MUNICIPAL DAS PREFEITURAS REGEIONAIS – SMPR
MÁRCIA MARIA DE ARAÚJO BORGES – Representante Titular
6. INSTITUTO DOS ARQUITETOS DO BRASIL - IAB
CAMILA SAVIOLI SILVEIRA– Representante Suplente
7. SINDICATO DAS EMPRESAS DE COMPRA, VENDA, LOCAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE IMÓVEIS DE SÃO PAULO – SECOVI
EDUARDO DELLA MANNA – Representante Titular
8. FACULDADE DE ARQUITETURA E URBANISMO – UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO – FAU/USP
MARLY NAMUR – Representante Titular
9. ASSOCIAÇÃO DOS REPRESENTANTES DOS MORADORES DE FAVELA – UMM
ROSANA MARIA DOS SANTOS – Representante Titular
DANIEL PEREIRA DOS SANTOS – Representante Suplente

CONVIDADOS E TÉCNICOS PRESENTES
MATIAS CHAMBOULEYRON – SP-URBANISMO
PATRICIA SARAN – SP-URBANISMO
HILDA PACHECO – SPOBRAS
ALEXANDRE MARQUES NOGUEIRA COBRA – SPOBRAS
LARISSA B. MENDONÇA – SEHAB
MARIO REALI – SEHAB
MARIA ANGELA A. DE CAMPOS – SEHAB
MARIA SILVA MARIOTTI - SEHAB
PATRICIA ROSA – DIAGONAL
ALINE REGINA – DIAGONAL
DAPHNE SAVOY – CET
ERIKA MACEDO – REAL PARQUE
MARCOS DAVI MONEZZI - REPRESENTANTE OAB
CARINA LIMA – REPRESENTANTE – SMPR / ATOS
SASHA HART – CTB
GUILIANA POMPEU – BIK É LEGAL
PATRICIA VALADARES – GTIS PARTNERS

Às 15h23, do dia 19 de junho de 2018, no Auditório do 15º andar do Edifício Martinelli, sala 154, a **Sra. Rosa Maria Miraldo,** representante titular da São Paulo Urbanismo, cumprimenta cordialmente os presentes dá início à 37ª Reunião Ordinária do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Faria Lima. Faz a verificação de presença e informa sobre a aprovação das atas, conforme pauta proposta. Expediente: I. Verificação de Presença; II. Leitura e Aprovação das atas da 35ª Reunião Ordinária (12/12/2017); 36ª Reunião Ordinária (23/03/2018) e 2ª Reunião Extraordinária (22/05/2018) do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Faria Lima; III. Aspectos Financeiros / Andamento das Intervenções. Ordem do Dia: I. Informes Gerais. Faz-se leitura de mensagem eletrônica encaminhada pela representante do Movimento Defenda São Paulo - Sra. Renata Esteves de Almeida Andretto, que justifica sua ausência na presente reunião, por ocorrência de compromisso intransferível. Segue com a aprovação da ata da 35ª Reunião Ordinária (12/12/2017) e 2ª Reunião Extraordinária (22/05/2018) do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Faria Lima – que são aprovadas pelos presentes. Sobre a aprovação da ata da 36ª Reunião Ordinária (23/03/2018), há contribuições oferecidas pela representante do IABsp - **Sra. Camila Savioli Silveira**, que são apresentadas aos presentes: retificação de seu nome, sobre zeladoria das ciclovias e sobre a questão do traffic calming junto à Rua Butantã. Informa sobre a presença do termo traffic calming nos slides apresentados durante a 28ª Reunião Ordinária (05/04/2016). Sugere que seja mencionado sobre a existência deste slide e seu assunto, porém não consta no texto da ata da própria reunião. **Sra. Rosa Maria Miraldo** esclarece que naquela reunião, foram aprovados os projetos para a Ciclopassarela Bernardo Goldfarb e a Intervenção na Avenida Santo Amaro – conforme Resolução nº 001/2016 publicada no Diário Oficial da Cidade em 22 de setembro de 2016. Confirma a presença dos termos traffic calming no slide, porém complementa que, até mesmo por conta da solicitação da entidade Ciclocidade – realizada ainda no mesmo ano de 2016, informou que a proposta do traffic calming foi estudada, mas, por conta da condição da via, tráfego de ônibus, e até que ficasse pronta a estação Vila Sonia do Metro, não seria possível contemplar o pedido. **Sra. Regina Maiello Villela** complementa a informação, dizendo que estava presente na 28ª Reunião Ordinária, onde a apresentação foi desenvolvida pela Superintendência de Desenvolvimento da São Paulo Urbanismo e também realizada de forma muito rápida. Informa que o debate e aprovação sobre o traçado da ciclovia, sendo que o detalhe que aparece nos slides, não foi debatido nessa reunião. O slide que menciona o traffic calming foi uma base para a discussão do traçado, que já havia sido discutido anteriormente entre CET e São Paulo Urbanismo, porém não foi

produzido novo slide conforme manifestação apresentada pela CET, que não compactua com a manutenção do traffic calming na Rua Butantã, nos moldes que foi apresentado naquela reunião, uma vez que se trata de um eixo de transporte e não será possível abrir mão da segunda faixa exclusiva de ônibus da referida rua. Reforça que, quando inaugurada a Estação Vila Sônia do Metro será possível realizar um estudo sobre a questão, uma vez que haverá redução do volume de ônibus na Rua Butantã. Reforça que este esclarecimento já foi apresentado anteriormente neste conselho. Neste momento, **Sra. Rosa Maria Miraldo** faz leitura do trecho questionado, sendo que a redação é confirmada pela representante da CET. **Sra. Camila Savioli Silveira** entende o esclarecimento, porém mantém sua fala de que a questão não está clara nos documentos da 28ª Reunião Ordinária. **Sra. Rosa Maria Miraldo** sugere então que as considerações apresentadas na presente reunião sejam registradas em ata, que seja encaminhado o áudio da 28ª Reunião Ordinária e que seja mantido a minuta da 36ª Reunião Ordinária já encaminhada. Com isso, pergunta aos presentes se há outros questionamentos. **Sra. Camila Savioli Silveira** pede apenas retificação do nome de entidade. Estando todos de acordo com a proposta, a ata da 36ª Reunião Ordinária é aprovada. **Sr. Matias Chambouleyron,** Assessor da São Paulo Urbanismo, cumprimenta os presentes e inicia a apresentação dos aspectos financeiros. **Sr. Marcos Davi Monezzi** pergunta se houve destinação e/ou previsão de custos relativos à documentação do Conjunto Habitacional Coliseu, como escritura, memoriais, etc. **Sra. Rosa Maria Miraldo** informa que estes custos e trabalho têm ficado sob responsabilidade da SEHAB.Caso haja alguma alteração, coloca que o colegiado será informado. Seguindo com as informações sobre as intervenções, passa a palavra para a **Sra. Lígia Mauro Basso Lamberti** que cumprimenta os presentes e apresenta as atualizações dos cronogramas, conforme demonstrados nos slides. Fala sobre as alterações dos responsáveis pela Secretaria de Infraestrutura Urbana, Presidência e Diretoria da São Paulo Obras, que resultou em nova verificação dos processos de contratação de projeto executivo da Ciclopassarela Bernardo Goldfarb, obras do Largo da Batata e projetos do acesso ao Terminal Pinheiros e atraso do cronograma, com previsão de publicação do edital dos projetos para julho. Para as obras do Largo da Batata, a publicação do edital está prevista para até o final da semana. Sobre a intervenção da Avenida Santo Amaro, informa que o contrato será retomado, liberando ordem de serviço, ainda nesta semana, para elaboração de projeto executivo e serviços ambientais, com previsão de término para o final do ano de 2018. Informa que também serão retomadas as desapropriações e contratação do enterramento da rede elétrica, junto à Eletropaulo. Informa também que, após a

elaboração dos projetos de adequação dos imóveis desapropriados, estas obras serão licitadas, uma vez que isto não estava previsto no contrato da intervenção. Finalizada a apresentação, a Coordenação abre a palavra para manifestações, porém não são apresentados questionamentos. Segue então com a pauta, e passa a palavra a **Sra. Cristiane Dutra Nascimento** que cumprimenta os presentes e fala sobre o andamento das tratativas sobre o Conjunto Coliseu. Informa que a minuta de edital de contratação das obras foi encaminhada ao setor administrativo e Chefia de Gabinete na última semana de abril, onde após análise, solicitaram algumas adequações que estão em produção para posterior publicização do edital. Quanto à execução da quadra do Conjunto Real Parque, informa que o setor de projetos e obras está finalizando o pacote de documentos e projetos necessários para a abertura do processo licitatório, sendo finalizado em poucos dias. Encerrada a fala, a Coordenação abre a palavra para manifestações. **Sra. Rosana Maria dos Santos** cumprimenta os presentes e questiona quanto aos problemas que rondam essa intervenção, que há anos não finaliza. Questiona o trabalho desempenhado pela equipe da SEHAB, mantendo a fala de que tudo está sendo finalizado, porém não se conclui. Coloca que, se a SEHAB não consegue contratar, que passe o trabalho para outra secretaria realizar as obras. Solicita uma data verdadeira para o início das obras. Sobre o conjunto Real Parque, solicita que, em momento oportuno, os próprios moradores presentes tenham o direito à palavra para se manifestarem. **Sra. Rosa Maria Miraldo** pondera quanto às apresentações realizadas. Agradece a disponibilidade e informações dos técnicos presentes, e entende que os problemas enfrentados não devem ser imputados aos técnicos presentes, e tem certeza que as questões não são negligenciadas. Reconhece as dificuldades da administração pública no tocante às HIS da Coliseu, problemas com a Eletropaulo, paralisação pelo Tribunal de Contas, porém solicita à representante da SEHAB que leve as manifestações nesta reunião diretamente ao Secretário Fernando Chucre, a fim de garantir a efetiva contratação das obras. Lembra sobre as constantes desvinculações que se dão sobre os recursos da operação urbana, reforçando a importância da efetiva execução dos recursos. Pede que todos os representantes das secretarias presentes neste Grupo de Gestão, levem esta questão aos respectivos Secretários das pastas, a fim de otimizar a utilização dos recursos. **Sr. Marcos Davi Monezzi** informa que a OAB está à disposição para apoio e acompanhamento ao processo, principalmente quanto à instrumentalização jurídica. **Sra. Rosa Maria Miraldo** agradece e registra pedido à SEHAB para, assim que as questões relativas à contratação das obras da Coliseu caminhar, que informem esta São Paulo Urbanismo para que o andamento seja também informado ao colegiado.

Encerrado o assunto, passa a palavra à representante da Secretaria Municipal de Prefeituras Regionais, **Sra. Karine Pedrosa** que cumprimenta os presentes e fala sobre as conexões cicloviárias junto à Ponte Cidade Universitária e Ponte Jaguaré. Informa que a previsão de abertura do processo licitatório se mantém entre os meses de agosto e setembro e se compromete também em repassar as informações da publicação prevista. **Sra. Rosa Maria Miraldo** relembra das dificuldades apresentadas pela Secretaria Municipal das Prefeituras Regionais, quanto às grandes licitações relacionadas à zeladoria municipal. Dentro desta perspectiva, pergunta se será possível manter as datas previstas para a abertura de licitação para os projetos executivos das conexões cicloviárias previstas. **Sra. Karine Pedrosa** confirma o cronograma, relata que há três grandes licitações de zeladoria ainda pendentes, mas reforça que a licitação das conexões cicloviárias está priorizada juntamente com as outras três demandas. Confirma a previsão de conclusão do projeto executivo para abertura da licitação das obras para o período de agosto/setembro de 2018. Apresentados os esclarecimentos, a **Sra. Rosa Maria Miraldo** abre a palavra para os questionamentos do colegiado que não se manifesta. A Coordenação então abre a palavra aos convidados presentes. **Sr. Sasha Hart,** representante da Câmara Temática de Bicicleta - CTB cumprimenta os presentes e fala sobre os esclarecimentos iniciais, relativo à aprovação da ata onde solicitou a retificação do seu nome. Fala também sobre a carta encaminhada pela entidade Ciclocidade, onde registra que as respostas não foram encaminhadas à entidade. Cita a apresentação de estudos e propostas desenvolvidos pela Câmara Temática de Bicicleta quanto à melhoria do uso da Rua Butantã entre ônibus e bicicletas, porém não obtiveram retorno das propostas. Reitera que desconhecem os estudos aqui citados e que não compreendem as respostas apresentadas. Fala das diversas mortes já ocorridas deste a aprovação da ciclopassarela e, do aumento do perigo aos ciclistas, nesta região. Encerra sua fala comentando sobre os projetos e cronogramas que foram aprovados durante a 28ª Reunião Ordinária, e dos constantes adiamentos dos prazos apresentados, sem que haja efetiva implementação das ações. **Sra. Rosa Maria Miraldo** informa estar de posse desta carta e fala das reuniões realizadas com a CET, entre outros órgãos e se compromete em apresentar as informações e esclarecimentos em próxima reunião. Coloca também que a agenda da Ciclocidade não é a agenda da OUC Faria Lima, observando a existência de alguns pontos em comum. Confirma quanto à exigência da Licença Ambiental Prévia – LAP, da necessidade de execução de ciclovia, e informa que esta já está implantada em quase toda sua extensão, faltando apenas algumas conexões que estão em processo de

licitação - como a conexão com a cidade universitária. Informa que a validade da LAP é o próprio tempo de implantação da Operação Urbana. Coloca que as demandas da entidade que estão no âmbito da OUC devem ser discutidas neste colegiado, mas quanto às demais, aquelas que não fazem parte do escopo da Operação Urbana não. **Sr. Sasha Hart,** apenas ratifica a entidade que representa – Câmara Temática de Bicicleta, e apresenta questionamentos sobre as aprovações e tratativas em andamento junto ao Grupo de Gestão da Operação Urbana que são adiadas. Em continuidade, a Coordenação informa sobre as retificações solicitadas e da ausência da assinatura do Sasha em lista de presença da 36ª Reunião Ordinária de 20 de março de 2018. Pede a todos os presentes que verifiquem se assinaram devidamente à lista na entrada do auditório. Em seguida, passa a **Sra. Patrícia Valadares,** representante de um fundo de investimento privado, que pergunta quando haverá ocorrência de leilão, pois há interesse no Setor Hélio Pelegrino. **Sr. Vladimir Ávila** informa que a empresa já desenvolve novo estudo econômico para verificar a viabilidade de novo leilão, e posterior análise da Comissão de Valores Mobiliários – CVM e autorização do plano de obras e respectivo leilão, que envolve todos os setores que ainda possuem estoques adicionais. A previsão é de que o leilão seja realizado até os meses de novembro ou dezembro de 2018. **Sr. Aparecido Ignacio Ferrari de Medeiros,** Presidente da Comissão de Estudos da Mobilidade Ciclística da OAB, cumprimenta os presentes e está presente para discutir a importante expansão das ciclovias e do ciclismo. Informa que estão presentes como convidados e à disposição para colaborar e melhorar a cidade de São Paulo. **Sra. Rosa Maria Miraldo** agradece a presença, participação e disponibilidade para apoiar as ações municipais. Ressalva apenas quanto à Gestão Democrática da implementação da Operação Urbana e à representatividade da OAB neste Grupo de Gestão, sendo que as demandas da entidade deverão ser apresentadas ao colegiado através dos respectivos representantes. Segue com as colocações da **Sra. Silvia Mariutti,** funcionária da SEHAB, que fala sobre a passarela próxima à Comunidade Panorama. Cita as atividades do entorno e da circulação de pessoas que necessitam desta conexão. Pede a execução desta passarela. **Sra. Rosa Maria Miraldo** faz breve histórico sobre a questão e concorda com a importância do equipamento, porém pondera que a evolução do desenvolvimento desse projeto está diretamente ligada ao desenvolvimento do projeto para a Comunidade Panorama, que aguarda providências da própria SEHAB. **Sr. Daniel Pereira dos Santos** complementa os esclarecimentos apresentados pela Coordenação, e cita o compromisso de realizar primeiramente, as obras da Comunidade Coliseu. Reforça que há constantes atrasos e adiamentos e se

preocupa com os recursos gastos com auxílio aluguel, devido à demora da administração pública em iniciar as obras. Fala sobre a dificuldade em manter a área livre sem novas invasões e dos problemas que os atrasos causam entre os moradores da comunidade, principalmente pelo risco de ocorrência de incêndios. Para a Comunidade Panorama, informa que o acordo está mantido, sendo que não acontecerá nenhuma obra enquanto não se iniciar as obras da Comunidade Coliseu. Também cita o risco de invasão da área livre do Conjunto Real Parque. **Sra. Cristiane Dutra Nascimento** compreende o descontentamento apresentado e reforça que as obras da Comunidade Coliseu são prioridade junto à SEHAB. Informa que as tratativas administrativas estão em sua fase final e que informará aos representantes quando da publicação do edital, que deve ocorrer antes mesmo da próxima reunião ordinária. Agradece e reconhece o esforço e a parceria da comunidade em manter a área desocupada sem novas ocupações. **Sr. Daniel Pereira dos Santos** reforça a importância da liberação e início das intervenções diante da dificuldade no congelamento da área. **Sra. Rosana Maria dos Santos** informa que já esteve com a Chefe de Gabinete da SEHAB, e que também está preocupada com a urgência do caso e acompanha os prazos das solicitações técnicas da Secretaria. Também fala sobre a visita de assistentes sociais na comunidade, que identificou a necessidade de novas desocupações. Informa que é contra, diante das diversas dificuldades que encontram ao alugar um imóvel na região. Reforça a importância em agilizar a implementação das unidades habitacionais. **Sra. Rosa Maria Miraldo** fala da gravidade da questão e das implicações e responsabilidades quanto à existência de risco aos moradores. Trata-se de avaliação e determinação da Defesa Civil e atendimento da SEHAB, e que não cabe ao Grupo de Gestão realizar esta deliberação. **Sra. Cristiane Dutra Nascimento** complementa as informações, onde informa que a SEHAB foi convidada pela Defesa Civil a acompanhar a vistoria realizada em semana anterior. Reforça que a determinação de remoção imediata é de competência da Defesa Civil, onde a SEHAB aguarda a manifestação formal da Defesa Civil para seguir com as providências caso necessária a remoção e de quais famílias, atendendo os removidos com o auxílio aluguel até a entrega da unidade habitacional já prevista na Comunidade Coliseu. **Sra. Rosa Maria Miraldo** também informa que, para a liberação de recursos, a SEHAB deverá formalizar o pedido à São Paulo Urbanismo, para providências orçamentárias. **Sra. Rosana Maria dos Santos** coloca que muitas famílias já possuem este laudo. **Sra. Cristiane Dutra Nascimento** reforça a seriedade da questão e da responsabilização da questão. Salienta que a SEHAB precisa receber o laudo formal para que se possa realizar este atendimento.

Sr. Marcos Davi Monezzi coloca os impactos que esta questão coloca junto ao Grupo de Gestão, principalmente quanto à execução das obras. Cita instrumentos jurídicos que podem proteger a posse e a garantia das famílias em serem atendidas. Quanto ao risco em decorrência do uso, fala sobre as providências administrativas e do risco de nova invasão. Sugere fragmentar a problemática e tratá-las de forma isoladas. Sugere avaliar a possibilidade de caminhar com ações na Comunidade Panorama que não impactem negativamente no andamento das ações da Coliseu. Desta forma, será possível agilizar as tratativas de ambas as comunidades, sem comprometer os seus andamentos. **Sra. Rosa Maria Miraldo** coloca sua preocupação com a judicialização e possíveis impactos negativos nos trâmites administrativos. **Sra. Cristiane Dutra Nascimento** informa que o arranjo institucional para a implementação das unidades habitacionais da Comunidade Coliseu já está equacionado e que uma nova ação pode comprometer o processo licitatório. Entende que o papel do município de fiscalização deva ser fortalecido, pois o ônus se congelar a área vazia não deve recair sobre a população. **Sra. Marly Namur** informa que há anos acompanha o desenvolvimento desta operação urbana, onde a questão das habitações da Comunidade Coliseu já apresentava empecilhos por conta da Eletropaulo. Há cerca de dois anos se mantém na suplência, e apresenta sua indignação perante a demora em publicar o edital de licitação. Questiona o real motivo por que a licitação ainda não saiu, pois o motivo não foi claramente apresentado. Coloca que se trata de emergência, diante da situação que as famílias se encontram. **Sra. Rosa Maria Miraldo** confirma os problemas em relação à Eletropaulo, mas que o projeto evoluiu e foi solucionado. Passa a palavra para a representante da SEHAB esclarecer quanto à licitação. **Sra. Cristiane Dutra Nascimento** informa que a licitação está em fase final de elaboração de toda a documentação necessária para sua publicação. Informa que são elaboradas planilhas de referencia de preços oficiais, para finalização do orçamento da obra, uma vez que a principal tabela de referência do município foi recentemente atualizada – tabela SIURB. Informa que se trata de processo relativamente rápido, e que também foi solicitada adaptações de itens devido às novas súmulas vinculantes do Tribunal de Contas que determina percentual de remanejamento entre itens da planilha – os macroitens. Grosso modo, informa que qualquer contrato que necessite de adequação, deverá observar o percentual máximo de 25% apenas para os macroitens. Diante disso, é realizada nova conferência para se obtiver orçamento seguro e plena condição de execução. São essas as etapas faltantes para o fechamento do edital. **Sra. Rosa Maria Miraldo** coloca que, não havendo mais nada a se tratar, encerram-se os presentes trabalhos às 16h57.

SÃO PAULO URBANISMO

ROSA MARIA MIRALDO
Representante Titular

VLADIMIR AVILA
Representante Suplente

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO - SMUL

AUSENTE
ARLETE DOS ANJOS
Representante Titular

AUSENTE
EVELYN CALISTRO VIEIRA
Representante Suplente

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS - SIURB

AUSENTE
LUIZ RICARDO SANTORO
Representante Titular

LIGIA M. BASSO LAMBERTI
Representante Suplente

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRANSPORTES – SMT

DENISE MARIA SALIBA DIAS GOMES
Representante Titular

REGINA MAIELLO VILLELA
Representante Suplente

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB

AUSENTE
JOSÉ AMARAL WAGNER NETO
Representante Titular

CRISTIANE DUTRA NASCIMENTO
Representante Suplente

SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E MEIO AMBIENTE - SVMA

AUSENTE
EDSON CAPITÂNIO
Representante Titular

AUSENTE
LUCIA NOEMI SIMONI
Representante Suplente

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SF

AUSENTE
OTÁVIO CARNEIRO DE SOUZA NASCIMENTO
Representante Titular

AUSENTE
SIMONE MENDES THOMSEN DE ANDRADE
Representante Suplente

SECRETARIA MUNICIPAL DAS PREFEITURAS REGIONAIS - SMPR

AUSENTE
HUMBERTO MASSAHIRO HIDESHIMA
Representante Titular

AUSENTE
IZABELLE NEVES TOMINAGA
Representante Suplente

SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL - SGM

AUSENTE
MARIANA BITTAR
Representante Titular

AUSENTE
STELLA VERZOLLA TANGERINO
Representante Suplente

MOVIMENTO DEFENDA SÃO PAULO

AUSENTE
RENATA ESTEVES DE ALMEIDA ANDRETTO
Representante Titular

AUSENTE
SÉRGIO ANTONIO REZE JR.
Representante Suplente

INSTITUTO DE ENGENHARIA

AUSENT
RICARDO HENRIQUE DE ARAUJO IMAMAMURA
Representante Titular

AUSENTE
MIRIANA PEREIRA MARQUES
Representante Suplente

INSTITUTO DOS ARQUITETOS DO BRASIL

AUSENTE
LUIZA DE SOUZA STRAUSS
Representante Titular

Camila Savioli Silveira
CAMILA SAVIOLI SILVEIRA
Representante Suplente

ASSOCIAÇÃO PAULISTA DE EMPRESÁRIOS DE OBRAS PÚBLICAS

AUSENTE
MÁRCIO COMPANY DE SOUZA
Representante Titular

AUSENTE
TARIN CHRISTINA M. PAS SERAFIM
Representante Suplente

SINDICATO DAS EMPRESAS DE COMPRAS, VENDA, LOCAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE IMÓVIES RESIDENCIAIS E COMERCIAIS DE SÃO PAULO - SECOVI

AUSENTE
EDUARDO DELLA MANNA
Representante Titular

Gabriela Sayd Mogames
GABRIELA SAYD MOGAMES
Representante Suplente

ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL - OAB

AUSENTE

MICHEL ROSENTHAL WAGNER
Representante Titular

AUSENTE

KÁTIA FARAH
Representante Suplente

FACULDADE DE ARQUITETURA E URBANISMO – UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO – FAU/USP

AUSENTE

MARIA BEATRIZ RUFINO
Representante Titular

MARLY NAMUR
Representante Suplente

UNIÃO DOS MOVIMENTOS DE MORADIA - UMM

AUSENTE

MARILENE RIBEIRO DE SOUZA
Representante Titular

AUSENTE

JOSÉ DE ABRAÃO
Representante Suplente

ASSOCIAÇÃO DOS REPRESENTANTES DOS MORADORES DE FAVELA DO PERÍMETRO DA OPERAÇÃO URBANA

ROSANA MARIA DOS SANTOS
Representante Titular

DANIEL PEREIRA DOS SANTOS
Representante Suplente