

Objeto do Contrato: Parceria público-privada para concessão administrativa destinada à implantação de habitações de interesse social e mercado popular na cidade de São Paulo, acompanhada de infraestrutura urbana, equipamentos públicos, empreendimentos não residenciais privados e prestação de serviços que especifica.

Prazo de Vigência do Contrato: 20 anos

Valor Contratual: R\$ 189.177.000,00

Objeto do Aditamento: O presente Termo Aditivo tem por objeto alterar o subitem 3.1 da cláusula terceira do 1º Termo de Aditamento nº PPP 05.01/22 que passará a vigorar com a seguinte redação: 3.1 O valor do presente Termo Aditivo é de R\$ 16.843.999,56 (dezesseis milhões, oitocentos e quarenta e três mil, novecentos e noventa e nove reais e cinquenta e seis centavos) que corresponde ao valor estimado dos investimentos e serviços previstos neste instrumento e especificados no Acordo de Cooperação 05.01/22 e seus Anexos, tendo como data-base 18/12/2018, mês definido no item 12.1 do Contrato de Concessão nº PPP 05/19, sendo reajustado anualmente, na data de aniversário do referido contrato de concessão, tendo como índice oficial de reajuste o INCC/FGV - Índice Nacional de Custo da Construção, calculado pela Fundação Getúlio Vargas.

Data de Assinatura: 19/04/2024.

GERÊNCIA DE SERVIÇO ADMINISTRATIVO

Documento: [103211118](#) | Despacho Autorização

DESPACHO

À vista do contido no **Processo nº 7610.2024/0001771-1, AUTORIZO**, a adesão a ATA de Registro de Preços nº 04/2023 Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Espírito Santo (CREA/SP) - Aquisição de Móveis Refeitório (mesas e cadeiras) destinados ao refeitório do 15º andar, nos termos do Inciso II do artigo 15 da Lei nº 8.666/93, no artigo 6º da Lei Municipal nº 13.278/02 e no artigo 110 do Decreto Municipal nº 62.100/22, por adesão à **ATA de Registro de Preços nº 004/2023 (CREA/ES)**, Em decorrência, emita-se a Nota de Empenho no valor de **R\$ 59.660,00 (cinquenta e nove mil, seiscentos e sessenta reais)**, onerando a dotação orçamentária nº 83.10.16.122.3024.2100.4.4.90.52.00.10.1.756.8003.0, em favor da empresa **FORTLINE INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 08.368.875/0001-52.**

São Paulo Urbanismo

GERENCIA JURÍDICA

Documento: [102544295](#) | Despacho

I - À vista das informações constantes no processo SEI nº 7810.2024/0000221-5, especialmente nas manifestações SEI nº [102518840](#), **AUTORIZO** a exclusão Srª. He Nem Kim Seo, RF nº 786.407-8 da função de fiscal suplente do contrato firmado com empresa GEOMÉTRICA ENGENHARIA DE PROJETOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 55.069.736/0001-08, habilitada no Credenciamento nº 001/SP-URB/2022 ([7810.2022/0001457-0](#)), conforme Termo de Credenciamento nº 014/2023 (SEI nº [098193968](#)), para a prestação de serviços especializados de engenharia e arquitetura para apoio técnico na elaboração de serviços de arquitetura e engenharia, compreendendo a execução de estudos e projetos preliminares, relacionados a implantação do VLT no âmbito do Programa de Requalificação Urbanística do Centro de São Paulo;

II - Em substituição à fiscal suplente anteriormente designada, nomeio o Sr. Julio Cesar Arruda, R.F.: 06074-7, para tal função;

III - PUBLIQUE-SE;

IV - Encaminhe-se os autos à DAF/GCL para providências e posterior encaminhamento ao Sr. Fiscal do Contrato.

PRESIDÊNCIA

Documento: [102931317](#) | Despacho Autorizatório

I - À vista das informações constantes no processo SEI nº [7810.2024/0000737-3](#), em especial as manifestações técnicas (SEI nº [102487896](#) e [102605983](#)) e jurídica (SEI nº [102930553](#)), as quais adoto como razão de decidir, com fundamento no artigo 9º da Lei Federal nº 4.320/64, **AUTORIZO** o empenho em favor do funcionário ANTRANIK COMRIAN JUNIOR, RG: 14.XXX.975-X, CPF 206.XXX.XXX-92, Prontuário - E059781, para gestão de adiantamento bancário para pequenas despesas durante o mês de maio de 2024, Agência: 1897-X, Conta Corrente: 20200-2.

II - Em decorrência, emita-se nota de empenho no valor de R\$ 3.000,00 (três mil reais), e demais empenhos e cancelamentos que vierem a ocorrer no exercício de 2024, que onerará a dotação 05.10.15.122.3024.2.100.3.3.90.39.00.09.1.501.9001., conforme Nota de Reserva nº 109/2024 (SEI nº [102899392](#));

III - PUBLIQUE-SE.

IV - À DAF/GCL para publicação e, após, à DAF/GFI para providências subsequentes.

Documento: [102854806](#) | Despacho Autorizatório

I - À vista das informações constantes no processo SEI nº [7810.2023/0001152-2](#), em especial a manifestação jurídica lavrada sob SEI nº [102215713](#), que adoto como razão de decidir, **AUTORIZO** a emissão de nota de empenho em favor do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, inscrito no CNPJ sob o nº 51.174.001/0001-93, referente à pesquisa de ativos da empresa Vila Nobre Empreendimentos Imobiliários Ltda., através do sistema Sisbajud, nos autos do processo nº 0010684-53.2022.8.26.0053, no valor de R\$ 106,08 (cento e seis reais e oito centavos), com fundamento no artigo 854 do Código de Processo Civil e Provimentos CSM. nº 1864/2011, Comunicado CSM nº 170/2011, Provimento CSM nº 2.462/2017 e Provimento CSM nº 2516/2019, devendo ser programada para pagamento com recursos próprios da SPUrbanismo, conforme Nota de Reserva no sistema SOF nº 108/2024 (SEI nº [102787541](#)), onerando a dotação 05.10.15.122.3024.2.100.3.3.90.47.00.09.1.501.9001 para o presente exercício;

II - A fiscalização da presente despesa será realizada pelo dr. Ricardo Simonetti, RF 5628-7;

III - PUBLIQUE-SE;

IV - À DAF/GCL para publicação e após, à DAF/GFI para a emissão de nota de empenho.

PEDRO MARTIN FERNANDES

Presidente da São Paulo Urbanismo

GERÊNCIA DE GESTÃO PARTICIPATIVA

Documento: [103072380](#) | Ata

São Paulo, 09 de maio de 2024.

ATA DA 13ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OPERAÇÃO URBANA CONSORCIADA ÁGUA ESPRAIADA

Data da reunião: 05 de abril de 2024

Local: Plataforma *Microsoft Teams*

INÍCIO: às **15h31**, a Coordenação da SP Urbanismo, deu início à 13ª Reunião Extraordinária do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Água Espraiada - GGOUCAE. PAUTA DA REUNIÃO: Expediente: I. Verificação de Presença; Ordem do Dia: I. Deliberação; Contratação dos serviços de vigilância das áreas da OUC Água Espraiada. EXPEDIENTE: I) Foi verificado o quórum registrando a presença dos seguintes representantes: Erika Valdman, representante titular da Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente - SVMA; Flavia Taliberti Peretto, representante suplente da Secretaria Municipal de urbanismo e Licenciamento - SMUL; Ricardo Romero Prieto, representante titular da Subprefeitura Regional Jabaquara; Sheila Mendes do Nascimento, representante titular da Associação dos representantes dos Moradores de Favela - perímetro da OUCAE; Fabio Ceridono Fortes, representante titular da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras - SIURB; André Gonçalves dos Ramos, representante titular da São Paulo Urbanismo; Giulia Zanganatto, representante suplente da São Paulo Urbanismo; Celia Maria de Campos Ferracioli, representante suplente da Subprefeitura de Santo Amaro; Eduardo Della Manna, representante titular do Sindicato das Empresas de Compra, Venda, Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo - SECOVI; Vivian Lie, representante suplente da Secretaria Municipal da Fazenda - SF. Ordem do Dia: I. Deliberação; Contratação dos serviços de vigilância das áreas da OUC Água Espraiada. Após a exposição sobre o tema em pauta, os conselheiros presentes entraram em regime de votação aprovado por: 08 (oito) votos favoráveis, por 01 (um) voto contrário e nenhuma abstenção a proposta de contratação dos serviços de vigilância/segurança patrimonial desarmada para áreas referentes a implantação de projetos do escopo de intervenção da Operação Urbana Consorciada Água Espraiada na ordem de R\$ 8.500.000,00 (oito milhões e quinhentos mil reais) anuais para esta contratação. ENCERRAMENTO: A Coordenação agradeceu a presença de todos encerrando os trabalhos às 15h50.

Documento: [103070617](#) | Ata

São Paulo, 09 de maio de 2024.

ATA DA 70ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OPERAÇÃO URBANA CONSORCIADA ÁGUA ESPRAIADA

Data da reunião: 07 de fevereiro de 2024

Local: Plataforma *Microsoft Teams*

Às 15h07, do dia 07 de fevereiro de 2024, a Coordenação da SP Urbanismo **Sra. Giulia Zanganatto** toma a palavra e dá início à 70ª Reunião Ordinária do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Água Espraiada - GGOUCAE. PAUTA DA REUNIÃO: Expediente: I. Verificação de Presença; II. Aprovação

das atas: 68ª Reunião Ordinária (16/02/2023), 69ª Reunião Ordinária (08/11/2023) e 12ª Reunião Extraordinária (24/01/2024) do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Água Espraiada. Ordem do Dia: I. Controle de Estoque; II. Aspectos Financeiros; a. Quadro Financeiro; b. Execução Orçamentária 2023 (restos a pagar); d. Planejamento Orçamentário 2024; III. Andamento das Intervenções: a. Prolongamento da Av. Jorn. Roberto Marinho - Via Parque/ HIS Grupo 1; b. Prolongamento da Av. Chucri Zaidan; c. HIS Grupo 2/ Projeto; d. HIS Grupo 3/ Projeto; e. Trabalho Social realizado no trimestre. EXPEDIENTE: I) Foi verificado o quórum registrando a presença dos seguintes representantes: Giulia Zanganatto, representante suplente da São Paulo Urbanismo; Sra. Daniela Tunes Zilio, representante suplente da Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB; Fabio Ceridono Fortes, representante titular da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras - SIURB; Antonio Marcos Dória Vieira, representante titular da Associação Paulista de Empresários de Obras Públicas - APEOP; Flavia Taliberti Peretto, representante suplente da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento - SMUL; Sheila Mendes do Nascimento, representante titular da Associação dos representantes dos Moradores de Favela - perímetro da OUCAE; José Orlando Ghedini, representante titular do Movimento Defesa São Paulo; Erika Valdman, representante titular da Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente - SVMA; Marcos Moliterno, representante suplente do Instituto de Engenharia - IE; Fernando Fernandes Bernardino, representante titular da Secretaria Municipal da Fazenda - SF; Antonia Ribeiro Guglielmi, representante titular da São Paulo Obras - SPObras; Ricardo Romero Prieto, representante titular da Subprefeitura Regional Jabaquara. As atas 68ª Reunião Ordinária (16/02/2023), 69ª Reunião Ordinária (08/11/2023) e 12ª Reunião Extraordinária (24/01/2024) foram aprovadas com 3 abstenções. Ordem do Dia, **Sra. Priscila Souza Bezerra Gyenge**, Analista de Desenvolvimento da SPUrbanismo, cumprimenta a todos e apresenta item I. Controle de Estoques, informa que o estoque disponível não teve alteração no período (1.139.711,15m²) e apresenta em tela os processos em andamento. Seguindo a pauta, o item II. Aspectos Financeiros, a) **Sra. Maria de Fátima do N. Niy**, analista administrativa financeira da SPUrbanismo, apresenta quadro financeiro com informações consolidadas até 30/11/2023. Apresenta em tela quadro das intervenções em andamento no período e destaca o total de despesas (R\$ 3.963.170). b) Execução Orçamentária 2023, informa o total do orçamento de 2023 (R\$ 200.465.018), reservados e empenhados (R\$ 41.460.751). Até 05/02/2024 foram pagos (R\$ 18.299.371) e inscritos em restos a pagar (R\$ 22.843.782) apresentados em tela, o prazo para finalizar os pagamentos do exercício 2023 é 28/02/2024. d) Planejamento Orçamentário 2024, apresenta quadro com detalhamento das despesas aprovadas na Lei Orçamentária 2024. **Sr. Fabio Ceridono Fortes**, representante titular da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras - SIURB, questiona o Túnel da Avenida Chucri Zaidan não estar relacionado no quadro apresentado. **Sra. Maria de Fátima do N. Niy**, informa que o quadro apresenta os valores aprovados na Lei Orçamentária de 2023 para exercício 2024, esclarece que será necessário movimentação orçamentária para compor o recurso da obra. **Sr. José Orlando Ghedini**, representante titular do Movimento Defesa São Paulo, solicita esclarecimentos sobre os recursos para a obra do túnel. **Sr. Fabio Ceridono Fortes**, informa que os recursos virão de CEPAC. **Sra. Sheila Mendes do Nascimento**, representante titular da Associação dos representantes dos Moradores de Favela - perímetro da OUCAE, informa que foi apresentado na 62ª Reunião Ordinária, que os recursos seriam divididos igualmente pelo Governo Federal, Estadual e OUCAE. **Sr. José Orlando Ghedini**, registra solicitar a origem dos recursos. **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, representante titular da São Paulo Obras - SPObras, relembra que para esta obra já foi feita a previsão com as fontes da Operação Urbana, Tesouro e FUNDURB e mais duas fontes externas ainda em discussão, convênio com o Estado e financiamento. Informa que até o momento não foi consolidado o convênio com o Estado, nem financiamento e a proposta foi de usar recursos da OU no 1º ano de obra. Foi deliberado no GGOUCAE e aprovado o uso dos recursos da OU na 12ª Reunião Extraordinária realizada em 23/01/2024. Informa que o 2º e 3º anos de previsão de obra, a perspectiva é que no decorrer do 1º ano de obra será definido a continuidade com convênio, financiamento ou com os próprios recursos da OU. Informa o valor total da licitação da obra (R\$ 444.000.000) e o gasto previsto no 1º ano (R\$ 144.000.000). Seguindo a pauta, **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi** apresenta o item III. Andamento das Intervenções: a. Prolongamento da Av. Jorn. Roberto Marinho - Via Parque/ HIS Grupo 1, apresenta em tela o andamento e previsão para avanço dos encerramentos dos Lotes 1 a 4. Destaca no Lote 4 a publicação no DO em 13/12/2023, o despacho da rescisão unilateral e o recurso apresentado pelo consórcio está em análise e o avanço do Lote 2 que em 09/11/2023 publicou a aplicação de penalidade pelo não cumprimento do projeto das HIS, o consórcio entrou com recurso e está em análise. Apresenta em tela a previsão das novas licitações após rescisão dos Lotes 1 a 4. Destaca as HIS 25, 65, 08 e 66 que estão em tratativas junto a COHAB para serem transferidas para PPP. b. Prolongamento da Av. Chucri Zaidan, informa que o edital de obra foi publicado em janeiro/2023, suspenso pelo TCM e retomado em julho/2023. Licitação está em etapa final. Apresenta em tela quadro das áreas contaminadas e a situação atual de cada uma delas. O órgão ambiental solicitou estudos complementares para monitoramento pós obra. **Sra. Sheila Mendes do Nascimento**, informa que não consegue acesso aos documentos do processo SEI referente as HIS 27 e 41. Solicita esclarecimentos sobre a área contaminada do Lote 8 e considera importante desenvolver os projetos das PPP nas áreas vazias e sem

contaminação. **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, informa que os estudos ambientais iniciados na CETESB não podem ser interrompidos. Informa também que os projetos em andamento com as HIS 44 e 45 serão mantidos em SPObras. Esclarece que processo não fica aberto ao município enquanto a licitação está em andamento, somente após a assinatura do contrato. **Sr. Henrique Lopes Peres**, Gerente de Projetos da COHAB, apresenta o item c. HIS Grupo 2/ Projeto, destaca em tela a situação dos projetos, relata dificuldade de acesso em algumas áreas e está sendo estudada a possibilidade de o LEPAC ser realizado por drone para o mapeamento dessas áreas. Informa que a COHAB optou em não avançar com os projetos nas áreas com suspeita de contaminação devido ao elevado custo das análises. **Sr. Hugo Louro e Silva**, Superintendente de Gestão Operacional na COHAB, cumprimenta a todos e apresenta o avanço dos projetos através do chamamento da PPP habitacional da cidade sob gestão da COHAB. Lembra a Resolução aprovada no Conselho Gestor da OUCAE e apresenta em tela o fluxo de inclusão das áreas na PPP até o início das obras e o andamento das áreas sugeridas inicialmente. Destaca No mapa em tela as áreas principais e em desenvolvimento, 1,15 e 25 que totalizam 741 unidades habitacionais a serem entregues, 111 a mais que o previsto inicialmente, a previsão de início das obras é outubro/2024. Informa que as áreas 13,29 e 62 estão em análise de contaminação do solo. **Sra. Sheila Mendes do Nascimento**, pergunta qual interferência pode haver por ser ano eleitoral. Demonstra preocupação por não ter publicação no D.O. de início das obras. Sugere a realização de audiência pública para a população participar diretamente e ter respostas do poder público. **Sr. Hugo Louro e Silva**, esclarece que ano eleitoral não impede o andamento das obras, a PPP não é um programa novo e existe desde 2018. Acredita que a coordenação da OUCAE pode atender a solicitação de audiência pública. Esclarece que a publicação no D.O. ocorre quando terminado o processo tramitado no órgão público. Informa que a prioridade da gestão atual da COHAB é a produção das HIS. **Sr. Antonio Marcos Doria Vieira**, representante titular da Associação Paulista de Empresários de Obras Públicas - APEOP, considera a decisão pela PPP assertiva e parabeniza a apresentação do Sr. Hugo Louro e Silva. **Sr. Fabio Ceridono Fortes**, pede esclarecimento sobre o andamento dos demais lotes não escolhidos e os critérios avaliados pela PPP. **Sr. Hugo Louro e Silva**, esclarece que foi disponibilizado as áreas disponíveis e a PPP avalia e decide. Informa que as demais áreas seguem com o tramite normal de produção das HIS da Operação Urbana. Agradece o empenho da SPUrbanismo, SPObras, Subprefeitura do Jabaquara e todas as áreas no empenho para a produção das HIS. **Sr. Ricardo Romero Prieto**, representante titular da Prefeitura Regional do Jabaquara, concorda com a realização de audiência pública para maior acesso da população a informação. **Sra. Giulia Zanganatto** informa que dará andamento a solicitação de audiência pública. **Sra. Samara Prado Valentim**, Arquiteta na Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB, cumprimenta a todos e apresenta o item III.d. HIS Grupo 3/Projeto com mapa em tela das 22 áreas em andamento sendo 11 áreas na Fase 1 em desenvolvimento de projeto e 11 áreas na Fase 2 que aguardam a licitação de projeto. Apresenta em tela o cronograma com atualização dos contratos de projetos finalizados, em andamento e o previsto. Apresenta em tela o avanço do escopo dos Lotes A, B e C da Fase 1. Informa que a Fase 2 será dividida em duas etapas de licitação devido à complexidade de cada terreno. **Sr. Luiz Fernando de Gasperi Viana**, Arquiteto do departamento de Projetos da SEHAB, complementa informando que a SEHAB irá tentar publicar o edital de licitação no prazo de 3 meses e acredita que na próxima Reunião Ordinária o edital esteja publicado com prazo de início das obras finalizado. **Sra. Sheila Mendes do Nascimento**, solicita esclarecimentos sobre a dificuldade de concluir as áreas de projetos que tramitam por SEHAB. Solicita informações sobre o decreto do aumento do auxílio aluguel que estava previsto início em novembro/2023. Pede informações sobre o andamento da regularização fundiária dos conjuntos habitacionais doados pela Prefeitura à COHAB. **Sr. Luiz Fernando de Gasperi Viana**, informa que o departamento de projetos da SEHAB não tem informação sobre a doação e sobre a regularização das unidades. Sugere a realização de uma Reunião Extraordinária ou uma reunião na secretaria com o departamento de regularização fundiária para esclarecimentos. Esclarece que o departamento de projetos também não acompanha auxílio aluguel e acredita que o representante do trabalho social tenha informações. Informa que novos projetos são de responsabilidade da SPObras e as áreas sem projeto foram para COHAB iniciar o projeto básico analisando os terrenos com mais possibilidades de avanço das obras de HIS. Tendo sido alcançada a duração de duas horas prevista no Regimento Interno do GGOUCAE, **Sra. Giulia Zanganatto** consulta os presentes sobre a possibilidade de continuidade da reunião, não havendo manifestações em contrário. **Sra. Sheila Mendes do Nascimento**, pede esclarecimentos sobre a construção de quadra na área do Condomínio Corruiras, se é patrimônio público ou pertence ao condomínio. Solicita informações sobre a placa do Governo do Estado colocada ao lado do Conjunto Habitacional Estevan Baião. Reforça a necessidade manutenção predial e renovação do AVCB (Laudo dos Bombeiros) no Condomínio Corruiras. Informa que em reunião dia 29/08/2023 na SPObras, solicitou informações da origem dos recursos das obras da Rua Genaro de Carvalho e Av. Túlio Teodoro de Campos. **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, informa que são obras emergenciais com recursos próprios do município. Item III.e. Trabalho Social Realizado no trimestre; **Sra. Daniele Carolina de Andrade**, Assistente Social da DTS Sudeste, cumprimenta a todos e apresenta em tela o contrato com a gerenciadora Diagonal com as diretrizes que estruturam o trabalho social. Apresenta em tela fotos e mapa de localização do Residencial Congonhas e fotos das atividades, oficinas, reuniões com os condôminos e plantão social de atendimento de auxílio aluguel, realizadas no período. Sra.

Paula de Melo Lima Santos, Coordenadora da DTS Sudeste, esclarece que o Trabalho Social não tem informação sobre o aumento do valor do auxílio aluguel. **Sra. Giulia Zanganatto** propõe encerrar a reunião. Não havendo manifestações contrárias agradece as contribuições de todos, encerrando os trabalhos às 17h01.

Empresa de Cinema e Audiovisual de São Paulo

ASSESSORIA JURÍDICA EXECUTIVA

Documento: [102822598](#) | Despacho

I- À vista dos elementos constantes do processo eletrônico nº [8610.2024/0001092-2](#), em especial da justificativa apresentada pela área técnica responsável ([102562603](#)) e do parecer da assessoria jurídica ([102770276](#)), com fundamento no artigo 30, I, da Lei Federal nº 13.303/2016 e no artigo 2º da Lei Municipal nº 15.929/2013, observadas as demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie, **CONVALIDO e RATIFICO** a contratação direta, por inexigibilidade de licitação, de **ANDERSON DE LIMA SILVA PRODUÇÕES**, inscrita no CNPJ sob o nº 32.371.917/0001-99, para licenciamento de obras audiovisuais - Pacote de Curtas Juventude do Brasil - para atendimento da programação do Circuito Spcine de Cinema, conforme requisitos da área técnica responsável, no valor de R\$ 1.000,00, onerando dotação própria.

II- Publique-se. Após, encaminhe-se à área responsável para as demais providências cabíveis.

São Paulo, 06 de maio de 2024.

Lyara Oliveira / Emiliano Zapata

Presidente / Diretor Executivo

Documento: [103116110](#) | Despacho

I- À vista dos elementos constantes do processo eletrônico nº [8610.2021/0002259-3](#), em especial da justificativa apresentada pela área técnica responsável ([103075200](#)) e do parecer da assessoria jurídica ([103113958](#)), com fundamento no artigo 30, I, da Lei Federal nº 13.303/2016 e no artigo 2º da Lei Municipal nº 15.929/2013, observadas as demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie, **AUTORIZO** a renovação do contrato firmado por inexigibilidade de licitação com **BEIJA FLOR FILMES LTDA.**, inscrita no CNPJ sob o nº 04.952.911/0001-70, para o licenciamento do filmes "Seremos Ouvidas" e "Megg - A margem que vira para o Centro" para exibição na programação da plataforma SpcinePlay, pelo valor total de R\$ 5.100,00 (um mil e quinhentos reais), onerando a dotação orçamentária própria.

II- Publique-se. Após, encaminhe-se à área responsável para as demais providências cabíveis.

São Paulo, 09 de maio de 2022.

Lyara Oliveira / Emiliano Zapata

Presidente / Diretor Executivo

COORDENAÇÃO EXECUTIVA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Documento: [103102561](#) | Despacho

Extrato do Termo de Aditamento nº 01/2024

Referente ao Termo de Contrato nº 065/2018 do Processo Eletrônico nº 8610.2018/0000399-2

Contratante: Empresa de Cinema e Audiovisual de São Paulo S.A.- Spcine., inscrita no CNPJ sob o nº 21.278.214/0001-02

Contratada: KARMATIQUE IMAGENS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 07.311.501/0001-38

Objeto: Aditamento do Termo para fazer constar a prorrogação do prazo de entrega do produto final para até 07/12/2026, permanecendo inalteradas as demais cláusulas do ajuste.

LEI PAULO GUSTAVO - AUDIOVISUAL

Documento: [101565239](#) | Despacho

EXTRATO DE CONTRATO

Processo Eletrônico nº: [8610.2023/0003034-4](#)

Extrato do Termo de Contrato nº 037/2024/Spcine

Contratante: Empresa de Cinema e Audiovisual de São Paulo S.A.- Spcine., inscrita no CNPJ sob o nº 21.278.214/0001-02

Contratada: VANIA APARECIDA DA SILVA NEVES 30913303895, inscrita no CNPJ sob o nº 30.932.510/0001-68

Objeto do contrato: prestação de serviços para integrar a Comissão avaliadora prevista no Edital LPG/2023/Spcine.

Valor: R\$ 8.500,00 (oito mil e quinhentos reais).

Prazo de Vigência: A partir de 05/04/2024 e permanecerá em vigor por 45 (quarenta e cinco) dias ou até o cumprimento integral e a conteúdo do objeto e das contrapartidas acordadas.

Documento: [101695388](#) | Despacho

EXTRATO DE CONTRATO

Processo Eletrônico nº: [8610.2023/0002747-5](#)

Extrato do Termo de Contrato nº 033/2024/Spcine

Contratante: Empresa de Cinema e Audiovisual de São Paulo S.A.- Spcine., inscrita no CNPJ sob o nº 21.278.214/0001-02

Contratada: ESPOLETA PRODUÇÕES LTDA., inscrita no CNPJ sob o nº 03.509.902/0001-46

Objeto do CONTRATO: prestação de serviços para integrar a Comissão avaliadora prevista no Edital LPG/2023/Spcine.

Valor: R\$ 8.500,00 (oito mil e quinhentos reais).

Prazo de Vigência: A partir de 05/04/24 e permanecerá em vigor por 45 (quarenta e cinco) dias ou até o cumprimento integral e a conteúdo do objeto e das contrapartidas acordadas.

Documento: [101564275](#) | Despacho

EXTRATO DE CONTRATO

Processo Eletrônico nº: [8610.2023/0003031-0](#)

Extrato do Termo de Contrato nº 035/2024/Spcine

Contratante: Empresa de Cinema e Audiovisual de São Paulo S.A.- Spcine., inscrita no CNPJ sob o nº 21.278.214/0001-02

Contratada: CINE DIÁSPORA PRODUÇÕES AUDIOVISUAIS LTDA., inscrita no CNPJ sob o nº 14.220.480/0001-00

Objeto do contrato: prestação de serviços para integrar a Comissão avaliadora prevista no Edital LPG/2023/Spcine.

Valor: R\$8.500,00 (oito mil e quinhentos reais).

Prazo de Vigência: A partir de 05/04/2024 e permanecerá em vigor por 45 (quarenta e cinco) dias ou até o cumprimento integral e a conteúdo do objeto e das contrapartidas acordadas.

Documento: [102706439](#) | Despacho

EXTRATO DE CONTRATO

Processo Eletrônico nº: [8610.2023/0002710-6](#)

Extrato do Termo de Contrato: nº 032/2024

Contratante: Empresa de Cinema e Audiovisual de São Paulo S.A.- Spcine., inscrita no CNPJ sob o nº 21.278.214/0001-02

Contratada: MILUSPANDA FILMES E PRODUÇÕES CULTURAIS LTDA-ME, inscrita no CNPJ sob o nº 29.123.047/0001-24

Objeto do contrato: prestação de serviços para integrar a Comissão avaliadora prevista no Edital LPG/2023/Spcine.

Valor: R\$ 8.500,00 (oito mil e quinhentos reais).

Prazo de vigência: A partir de 17/04/24 e permanecerá em vigor por 45 (quarenta e cinco) dias ou até o cumprimento integral e a conteúdo do objeto e das contrapartidas acordadas.

Documento: [103142327](#) | Despacho

EXTRATO DE CONTRATO

Processo Eletrônico nº: [8610.2023/0003035-2](#)

Extrato do Termo de Contrato nº 036/2024/Spcine

Contratante: Empresa de Cinema e Audiovisual de São Paulo S.A.- Spcine., inscrita no CNPJ sob o nº 21.278.214/0001-02

Contratada: LOTADO FILMES LTDA ME - CNPJ nº 35.100.904/0001-73

Objeto do contrato: prestação de serviços para integrar a Comissão avaliadora prevista no Edital LPG/2023/Spcine.

Valor: R\$ 8.500,00 (oito mil e quinhentos reais).

Prazo de Vigência: A partir de 05/04/24 e permanecerá em vigor por 45 (quarenta e cinco) dias ou até o cumprimento integral e a conteúdo do objeto e das contrapartidas acordadas.