

voto de abstenção dos Acionistas Minoritários APMF e Sergio Feijão Filho, por entenderem ser esta eleição, conforme esclarecido, assunto de interesse exclusivo da Acionista Majoritária. Sendo assim, a matéria foi **aprovada por maioria**.

SEGUNDO: no tocante a alteração da composição dos Membros do Conselho de Administração, lançado voto no sentido de eleger o senhor Luis Felipe Vidal Arellano, brasileiro, casado, Procurador do Município de São Paulo, portador da cédula de identidade RG 44.040.683-3 e inscrito no CPF sob o nº. 366.631.018-46, residente e domiciliado na Rua Coronel Oscar Porto, 472, apto. 31 - Monet, Paraíso, São Paulo/SP, para o Conselho de Administração, aprovado no COMAP de 15/05/2023 e no Comitê de Elegibilidade da Empresa em 26/05/2023 (doc's 083298953 e 083913049 do Processo SEI nº. 6011.2023/0001220-4) em substituição a vaga outrora pertencente ao Sr. André Tomiatto de Oliveira destituído a partir de 30/04/2023, por já ter gozado o número máximo de reconduções permitido pela legislação, conforme Ata da Assembleia Geral Ordinária ocorrida em 27/04/2023. A matéria foi colocada para deliberação, o que se deu pelo voto favorável da representante da Prefeitura do Município de São Paulo, Acionista Majoritário, sendo acompanhado pelos votos dos Acionistas Minoritários, dos representantes, SPTrans, COHAB-SP, IPREM e METRÔ, e pelo voto de abstenção dos Acionistas Minoritários APMF e Sergio Feijão Filho, por entenderem ser esta eleição, conforme esclarecido, assunto de interesse exclusivo da Acionista Majoritária. Sendo assim, a matéria foi **aprovada por maioria**.

TERCEIRO: lançado voto no sentido de eleger a Sra. Lucia Cristina F. Almeida e o Sr. Fernando Josenias Vieira do Nascimento em substituição as Sras. Maria Aparecida Lima S. Rocha e Sandra Mara T. Mello Barreto. A matéria foi colocada para deliberação, o que se deu pelo voto favorável da representante da Prefeitura do Município de São Paulo, Acionista Majoritário, sendo acompanhado pelos votos dos Acionistas Minoritários, dos representantes, SPTrans, COHAB-SP, IPREM e METRÔ, e pelo voto de abstenção dos Acionistas Minoritários APMF e Sergio Feijão Filho. Sendo assim, a matéria foi **aprovada por maioria**.

QUARTO: Não houve manifestações acerca de outros assuntos de interesse da empresa por parte da representante do Acionista Majoritário, a Prefeitura do Município de São Paulo e dos representantes dos Acionistas Minoritários, SPTRANS, COHAB-SP, IPREM, METRÔ, APMF e do Sr. Sergio Feijão Filho.

ENCERRAMENTO Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião às 10h42min, lavrando-se esta Ata que vai assinada pela mesa dirigente dos trabalhos, consoante a presença dos seguintes acionistas: **Dra. KÁTIA LEITE**, Procuradora do Município, representante da acionista Prefeitura do Município de São Paulo, representando mais de dois terços do Capital Social, conforme credenciamento que lhe fora conferido e os Acionistas Minoritários: **Sr. SERGIO FEIJÃO FILHO**, RG 10.787.318; **APMF - Associação de Preservação da Memória Ferroviária**, representada pelo **Sr. SERGIO FEIJÃO FILHO**, RG 10.787.318; **Sra. LUCIA HELENA RODRIGUES CAPELA**, representante da SPTRANS; **Sr. ANTONIO VAGNER PEREIRA**, representante da COHAB-SP, **Sr. RENATO PINCOVAI**, representante do IPREM e **Sr. MARCOS ROBERTO DE SOUZA**, representante da Companhia do Metropolitano de São Paulo - METRÔ. **Estiveram presentes, ainda, a Sra. TARCILA PERES DA SILVA**, Presidente do Conselho de Administração da PRODAM-SP, o **Sr. JOHANN NOGUEIRA DANTAS**, Diretor-Presidente da PRODAM, a **Sra. CAROLINA MAGNANI HIROMOTO**, DPO e Assessora da Presidência da PRODAM, a **Sra. ANA LÚCIA MACÉA ORTIGOSA**, secretária de Governança Corporativa da PRODAM.

Ficam arquivados na seda da PRODAM, bem como de forma digital no Processo SEI 7010.2023/0005243-2 os documentos que instruem a presente Assembleia. São Paulo, 01 de junho de 2023.

AA) TARCILA PERES DA SILVA, Presidente do Conselho de Administração da PRODAM/SP, KÁTIA LEITE, Procuradora do Município, representante dos acionistas da Prefeitura do Município de São Paulo - PMSP, SERGIO FEIJÃO FILHO, RG 10.787.318, Acionista, APMF - ASSOCIAÇÃO DE PRESERVAÇÃO DA MEMÓRIA FERROVIÁRIA, Acionista P/P Representante legal: Sergio Feijão Filho (RG 10.787.318), LUCIA HELENA RODRIGUES CAPELA, Representante da Empresa SPTrans, ANTONIO VAGNER PEREIRA, Representante da COHAB-SP, RENATO PINCOVAI, Representante do IPREM, MARCOS ROBERTO DE SOUZA, Representante da Companhia do Metropolitano de São Paulo - METRÔ e ANA LÚCIA MACÉA ORTIGOSA, Secretária de Governança Corporativa.

CERTIDÃO: Certifico que o documento original foi registrado sob o número e data estapados mecanicamente, JUCESP - Registro sob o nº. 314.073/23-1, em 03/08/2023, Maria Cristina Frei, Secretária Geral.

Companhia Metropolitana de Habitação

DIFIN/GERÊNCIA DE PLANEJAMENTO E CONTROLE FINANCEIRO

Documento: [088489716](#) | Despacho Autorizatório

À vista das informações constantes no Processo SEI 7610.2023/0003839-3, e em especial as manifestações de fls. nº [088342578](#), que acolho, AUTORIZO, o empenho a favor de 11º OFICIAL DE REGISTRO DE IMOVEIS - CNPJ nº 45.566.486/0001-68, para pagamento de despesas para o registro dos termos de quitação e emissão de escrituras públicas dos imóveis pertencentes a carteira do FMH, no C.H Adventista, com fundamentação legal na Portaria nº 008/23-COHAB-SP, de 04 de Abril de 2023 ([081065232](#)), no Decreto Municipal nº 62.147, de 16 de janeiro de 2023, nas Leis Federais 13.303/16, 4.320/64 e suas alterações e na Legislação Municipal vigente.

Em decorrência, emita-se nota de empenho no valor de R\$ 52.000,00 (Cinquenta e Dois Mil Reais), e demais empenhamentos e/ou cancelamentos necessários durante o exercício de 2023, que deverá onerar a dotação 91.10.16.122.3024.2.611.3.3.90.39.00.00.1.501.9001.0.

São Paulo, 18 de agosto de 2023

Documento: [088630003](#) | Despacho Autorizatório

À vista das informações constantes no Processo SEI 7610.2022/0000503-5, e em especial as manifestações de fls. nº [087083788](#), que acolho, AUTORIZO, o empenho a favor de São Paulo Tribunal de Justiça, CNPJ nº 51.174.001/0001-93, para Regularização orçamentária dos bloqueios judiciais nas contas bancárias (COHAB), ocorridos entre janeiro e junho/23, aprovado em Ata da 1627ª Reunião de Diretoria da COHAB-SP, com fundamentação legal na Portaria nº 008/23-COHAB-SP, de 04 de Abril de 2023 ([081065232](#)), no Decreto Municipal nº 62.147, de 16 de janeiro de 2023, nas Leis Federais 13.303/16, 4.320/64 e suas alterações e na Legislação Municipal vigente.

Em decorrência, emita-se nota de empenho no valor de R\$ 281.627,14 (Duzentos e Oitenta e Um Mil e Seiscentos e Vinte e Sete Reais e Quatorze Centavos), e demais empenhamentos e/ou cancelamentos necessários durante o exercício de 2023, que deverá onerar a dotação 83.10.16.122.3024.2.611.3.3.90.91.00.09.1.501.9001.0.

São Paulo, 21 de agosto de 2023

Documento: [088484881](#) | Despacho Autorizatório

Objetivando atender às necessidades de pronto pagamento da Diretoria Técnica e de Patrimônio, conforme Processo SEI nº 7610.2023/0003847-4 e baseado nas disposições legais atinentes à matéria, em especial o artigo 2º, inciso I e VIII da Lei 10.513/88, bem como os artigos 1º, 4º e 5º do Decreto 48.592/07 e Portaria SF 151/2012, AUTORIZO, de acordo com a Portaria nº 008/23-COHAB-SP, de 04 de Abril de 2023 ([081065232](#)), o Decreto Municipal nº 62.147, de 16 de janeiro de 2023 e Norma COHAB/GAFIN P-059v17, a concessão de adiantamento em nome do funcionário NILSON EDSON LEONIDAS, RE nº 5766-5, CPF nº 063.099.838-81, referente ao mês de SETEMBRO de 2023, com a emissão de Nota de Empenho, de Liquidação e de Pagamento no valor de R\$ 2.300,00 (dois mil trezentos reais), onerando a dotação 83.10.16.122.3024.2.611.3.3.90.39.00.09.1.501.9001.0.

São Paulo, 18 de agosto de 2023

Documento: [088612039](#) | Despacho Autorizatório

Objetivando atender às necessidades de pronto pagamento da Gerência Jurídica e de Recuperação de Créditos, conforme Processo SEI nº 7610.2023/0003855-5 e baseado nas disposições legais atinentes à matéria, em especial o artigo 2º, inciso I e VIII da Lei 10.513/88, bem como os artigos 1º, 4º e 5º do Decreto 48.592/07 e Portaria SF 151/2012, AUTORIZO, de acordo com a Portaria nº 008/23-COHAB-SP, de 04 de Abril de 2023 ([081065232](#)), o Decreto Municipal nº 62.147, de 16 de janeiro de 2023 e Norma COHAB/GAFIN P-059v17, a concessão de adiantamento em nome do funcionário HEITOR JAYME DE MELO, RE nº 8103-5, CPF nº 312.407.368-19, referente ao mês de SETEMBRO de 2023, com a emissão de Nota de Empenho, de Liquidação e de Pagamento no valor de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais), onerando a dotação 83.10.16.122.3024.2.611.3.3.90.39.00.09.1.501.9001.0.

São Paulo, 21 de agosto de 2023

Documento: [088609823](#) | Despacho Autorizatório

À vista das informações constantes no Processo SEI 7610.2020/0001024-8 e em especial as manifestações de fls. nº [088540415](#), que acolho, AUTORIZO, o empenho a favor de LEONARDO VAZ REGO, CPF nº 356.656.898-82, para pagamento de Remuneração do Conciliador/ Mediador, oriundo de AÇÃO COBRANÇA DE CONDOMÍNIO, processo 1012670-94.2022.8.26.0127, proposta por CONDOMÍNIO MULTIPREDIAL PADRE CARLOS TABERLING em face da COHAB-SP e SIRLENE CRISTIANE DOS SANTOS, com fundamentação legal na Portaria nº 008/23-COHAB-SP, de 04 de Abril de 2023 ([081065232](#)), no Decreto Municipal nº 62.147, de janeiro de 2023, nas Leis Federais 13.303/16, 4.320/64 e suas alterações e na Legislação Municipal vigente.

Em decorrência, emita-se nota de empenho no valor de R\$ 25,14 (Vinte e Cinco Reais e Quatorze Centavos), que deverá onerar a

dotação 83.10.16.122.3024.2.100.3.3.90.36.00.09.1.501.9001.0.

São Paulo, 21 de agosto de 2023

São Paulo Urbanismo

GERÊNCIA DE GESTÃO PARTICIPATIVA

Documento: [088490365](#) | Ata

SEI 7810.2020/0000201-3

ATA DA 67ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA ESPRAIADA

Às 15h06, do dia 10 de maio de 2023, Sr. André Gonçalves dos Ramos, na qualidade de representante titular da SPUrbanismo, toma a palavra, cumprimenta cordialmente os presentes e inicia a 67ª Reunião Ordinária do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Água Espraiada - GG OUCAE, com pauta proposta: Expediente: I. Verificação de Presença; II. Portaria SGM 44, de 10 de março de 2023 designa na qualidade de titular para compor o Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Água Espraiada, como representantes da Subprefeitura Jabaquara, o senhor RICARDO ROMERO PRIETO; Portaria SGM 69 de 13 de abril de 2023 designa na qualidade de titular e suplente, respectivamente, e como representantes da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras, o senhor BRUNO GABRIEL DE MESQUITA, e a senhora MARIA CAROLINA LANDGRAF SCARAMELLI; III. Leitura e aprovação da ata da 66ª Reunião Ordinária (08/02/2023) do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Água Espraiada. Ordem do Dia: I. Controle de Estoque; II. Aspectos Financeiros; a. Quadro Financeiro; b. Execução Orçamentária 2022; c. Execução Orçamentária 2023; III. Andamento das Intervenções: a. Prolongamento da Av. Jorn. Roberto Marinho - Via Parque/ HIS Grupo 1; b. Prolongamento da Av. Chucri Zaidan; c. HIS Grupo 2/ Projeto; d. HIS Grupo 3/ Projeto; e. Trabalho Social realizado no trimestre; IV. Informes. Verifica a presença dos seguintes representantes: André Gonçalves dos Ramos, representante titular da São Paulo Urbanismo; Marcelo Estevão de Lima, representante titular da Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB; Fernando Fernandes Bernardino, representante titular da Secretaria Municipal da Fazenda - SF; Denise Maria Saliba Dias Gomes, representante suplente da Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito - SMT; Ricardo Romero Prieto, representante titular da Subprefeitura Jabaquara; Lucia Noemia Simoni, representante titular da Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente - SVMA; Maria Carolina Landgraf Scaramelli, representante suplente da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras; José Orlando Ghedini, representante titular do Movimento Defesa São Paulo; Eduardo Della Manna, representante titular do Sindicato das Empresas de Compra, Venda, Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo - SECOVI; Tânia Pantano, representante suplente do Sindicato das Empresas de Compra, Venda, Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo - SECOVI; Estevão Sabatier Simões Ferreira, representante titular do Instituto dos Arquitetos do Brasil - IAB/SP; João Fernando Pires Meyer, representante suplente da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo - Universidade de São Paulo - FAU/USP; Sheila Mendes do Nascimento, representante titular da Associação dos representantes dos Moradores de Favela - perímetro da OUCAE. No decorrer da reunião foi registrada a presença da seguinte representante: Erika Valdman, representante titular da Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente - SVMA. Foi dada posse ao senhor Ricardo Romero Prieto como representante titular da Subprefeitura Jabaquara; ao senhor Bruno Gabriel de Mesquita e a senhora Maria Carolina Landgraf Scaramelli como representantes titular e suplente, respectivamente, da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras. No decorrer da reunião foi registrada a presença do Sr. Estevão Sabatier Simões Ferreira, representante suplente do Instituto dos Arquitetos do Brasil - IAB, Sr. José Orlando Ghedini, representante titular do Movimento Defesa São Paulo e Sr. Marcelo Estevão de Lima, representante titular da Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB. III) A Ata da 66ª Reunião Ordinária (08/02/2023) foi aprovada, sem manifestações contrárias. ORDEM DO DIA: Sr. Vladimir Avila, Gerente de Análise Técnica da SPUrbanismo cumprimenta a todos e apresenta I. Controle de Estoques, destaca o quadro, atualizado até 09/05/2023, disponível (985.689,17m²). Informa haverem processos de desvinculação de CEPAC que retornam para o estoque da Chucri Zaidan que está próximo do fim. Estoque da Berrini encontra-se esgotado. Apresenta quadro das últimas distribuições e valores definidos arrecadados e quantidade de CEPAC. Apresenta também os processos em andamento na maior parte nos setores Chucri Zaidan e Marginal. Seguindo a pauta, o item II. Aspectos Financeiros, Sra. Maria de Fátima do N. Niy, analista administrativa financeira da SPUrbanismo, apresenta A) Quadro Financeiro com informações consolidadas até 28/02/2023, total de receitas (R\$ 4.531.660.336) e despesas (R\$ 3.911.127.806). Saldo (R\$ 620.532.530). Gastos no período (R\$ 2.356.482), sendo (R\$ 189.905) no Prolongamento da Av. Jornalista Roberto Marinho, (R\$ 2.271.534) em HIS, (R\$ 57.603) no Prolongamento da Av. Chucri Zaidan e Ponte Laguna e (R\$ 217.250) em Taxas de Administração. B) Execução Orçamentária 2022, informa que o restos a pagar foi prorrogado para pagamento até 30/06/2023. Apresenta o saldo em 31/12/2022 (R\$ 14.152.360,41), desse total foram pagos até 30/04/2023 (R\$ 3.038.650,93) e o saldo a liquidar (R\$ 7.780.752,71). c) Execução Orçamentária 2023, apresenta quadro com detalhamento de valores e destaca os valores

aprovados na execução orçamentária de 2023, os valores recebidos das secretarias executoras, os valores reservados, os empenhados e os valores pagos. Destaca o valor aprovado na dotação de intervenções no sistema viário (R\$ 29.011.070) e (R\$ 41.383.520) aprovado para HIS detalhado no quadro. Informa o total aprovado (R\$ 200.465.018,01), recebido das executoras (R\$ 149.689.947,68), reservado (R\$ 47.288.852,97), empenhado (R\$ 26.172.803,18) e pago (R\$ 3.642.079,57). Seguindo para o próximo item da pauta, III. Andamento das Intervenções, a) Prolongamento da Av. Jornalista Roberto Marinho - via Parque/HIS Grupo 1, **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, representante titular da São Paulo Obras - SP Obras, cumprimenta a todos e apresenta quadro com as obras executadas de HIS detalhado nos Lotes 1.3 e 4. Informa que as obras executadas da Via Parque foram entregues do Lote 1. Atualiza a situação e previsão para avanço do encerramento dos Lotes. Apresenta ainda quadro com resumo dos valores contratados, aditados e medidos por Lote para Via Parque, HIS e túnel. Informa que as obras complementares da HIS 27 e 41 está em trâmite de liberação orçamentária, da HIS 25, 65, 08 e 66 serão concluídos os estudos de massa por SEHAB, HIS 44 e 45, está em fase final de elaboração do TR para licitação do projeto. Do Parque Linear está em andamento em SPObras a preparação do material técnico de projetos e estudos ambientais. Informa a situação atual da Chucri Zaidan com processo suspenso pelo TCM em 09/02/2023. **Sr. José Orlando Ghedini**, representante titular do Movimento Defesa São Paulo, pede esclarecimentos dos valores contratados superiores aos medidos mais que os 20% permitidos na lei de licitação. Conclui que o Lote 1 tem 270m² lineares e o gasto no Via Parque (R\$ 166.000.000). **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, esclarece que parque inclui análise viária e passarelas. No Lote 1 isso inclui a obra do Viaduto Lino de Moraes e canalização. Informa que a lei de licitação é de 25% do contrato e o TCU faz auditoria. **Sr. José Orlando Ghedini**, demonstra insatisfação com o valor contratado. **Sra. Sheila Mendes do Nascimento**, representante titular da Associação dos Representantes dos Moradores de Favela do Perímetro da Operação Urbana, informa que fazem 3 anos que solicitam a rescisão do contrato da HIS 27 e 41, complementa que a obra da 44 está parada tem 5 anos e a fundação está deteriorando. Em nome da Associação dos Moradores solicita uma resposta e pede esclarecimentos sobre quando irá ocorrer o término dos contratos. Comenta acreditar que a SEHAB tem obrigação de montar um plantão social para atender os munícipes no Parque do Chuvisco com dificuldades financeiras para a ir até o centro da cidade desbloquear o auxílio aluguel. **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, concorda com o colocado pela Sra. Sheila Mendes do Nascimento e informa que a rescisão dos contratos envolve muitas áreas, muitos aspectos e a SPObras, SPUrbanismo, Secretaria do Governo, PGM e SIURB estão empenhadas em resolver essa questão. Informa que a PMSP solicita estornos de pagamentos efetuados por insuficiência de produtos recebidos, os projetos terão de passar por nova licitação, aumentando ainda mais os prazos. **Sra. Sheila Mendes do Nascimento**, reforça a necessidade atual de atender 700 famílias. **Sr. André Gonçalves dos Ramos**, concorda com o colocado pela Sra. Antonia Ribeiro e reforça a o empenho da SPObras e SPUrbanismo em entregar o maior número de unidades habitacionais para a comunidade no menor tempo possível. Não havendo representante da COHAB para apresentar o item c) HIS Grupo 2/Projeto, **Sr. André Gonçalves dos Ramos** sugere a inversão de pauta e o representante da SEHAB, **Sr. Luis Fernando Viana** arquiteto e urbanista do Departamento de Gestão de Projetos da SEHAB, passa a apresentar o item III. d) HIS Grupo 3/Projeto, cumprimenta a todos e apresenta mapa com a localização dos empreendimentos da Fase 1 e 2. Informa que o lote está dentro do prazo, os projetos praticamente finalizados. Aponta atraso na área 47 do Lote B devido ao aditivo e alteração do projeto que possibilitaria mais unidades habitacionais. Informa que no Lote A, as áreas 37 e 39 estão mais adiantadas, no Lote C as áreas 10, 6 e 26 estão finalizando. Apresenta quadro com cronograma de elaboração de projeto e previsão. Informa que alguns dados e detalhamentos dos projetos só aparecem na última etapa do desenvolvimento. Espera na próxima reunião ter orçamentos fechados do custo dos empreendimentos para dar prosseguimento. Apresenta também em tela o andamento dos contratos com área total de cada lote e porcentagem já entregue. Atendendo a solicitação da sociedade civil, apresenta a localização do Corruiras II, informa que o projeto do empreendimento foi apresentado em 2011 e só em 2018/2019 os projetos voltaram não tendo acompanhamento da SEHAB. **Sra. Sheila Mendes do Nascimento**, esclarece que a área apresentada no quadro é antiga e pertence ao Corruiras II. Informa que o projeto de 300 unidades feito em 2015 aponta outra localização que não interfere no projeto do Monotrilho do Metrô. **Sr. Luis Fernando Viana** esclarece que o projeto é antigo e sofreu algumas alterações ao longo dos anos. Segue apresentando estudo de viabilidade e planta do empreendimento com 90 unidades de habitação com possibilidade de maior verticalização aumentando a quantidade. **Sra. Sheila Mendes do Nascimento**, pede esclarecimentos sobre o andamento dos projetos nas áreas 26,38 e 39 que são ocupadas por famílias. **Sr. Luis Fernando Viana**, informa que na fase de projeto a SEHAB fez levantamento da área e sondagens. Esclarece que quando for realizar a licitação da obra ou dar início a elas é que será discutido como será feita as remoções caso necessárias. **Sr. José Orlando Ghedini**, manifesta preocupação com os custos de estudos de projetos refeitos para a mesma área e considera perda de tempo a SEHAB fazer projeto em uma área que ainda será discutida a viabilidade, sendo que existem outras áreas disponíveis. **Sr. Luis Fernando Viana** informa que a pesquisa fundiária realizada apontou que o local indicado é área institucional. Seguindo a Ordem do Dia, o item III.e) Trabalho Social Realizado no Trimestre, será apresentado para **Sra.**

Danielle Cristina de Andrade Abranches, assistente social de SEHAB, cumprimenta a todos e informa sobre o trabalho social realizado no primeiro trimestre de 2023, apresenta resumo do contrato com a administradora Diagonal em tela. Destaca o plantão social realizado semanalmente remotamente ou presencial. Informa que em atendimento a Sra. Sheila Mendes, será considerada a solicitação de atendimento social na área. Destaca ações nos empreendimentos entregues, a parceria com a Enel que realizará a troca de geladeiras. Apresenta fotos do trabalho de pós ocupação realizado no Condomínio Fenix e Residencial Congonhas e ações desenvolvidas com atividades socioeducativas com grupos de idosos, crianças e adolescentes, oficinas de barbearia, acompanhamento de gestão condominial e patrimonial. Apresenta também quadro financeiro. **Sr. Eduardo Della Manna**, representante titular do Sindicato das Empresas de Compra, Venda, Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo - SECOVI, parabeniza o trabalho social realizado, pergunta se é realizado um curso de capacitação ou treinamento pra síndico e como é feita a administração desses condomínios após a entrega. **Sra. Danielle Cristina de Andrade Abranches**, informa realizar a capacitação do corpo diretivo com síndicos e condôminos e faz acompanhamento conforme a necessidade do condomínio. **Sra. Sheila Mendes do Nascimento** informa que foi síndica e a capacitação condominial foi feita pelo SECOVI. Não havendo manifestações em contrário, **Sr. André Gonçalves dos Ramos** solicita para a Gerencia de participação da SPUrbanismo trazer novamente a apresentação que seria apresentada hoje para a próxima reunião o andamento atualizado e propõe encerrar a reunião, agradece pela presença e contribuições de todos, encerrando os trabalhos às 16h35.

São Paulo Obras

GERÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Documento: [088035807](#) | Designação de Fiscal

DESIGNAÇÃO DE GESTOR E FISCAL DE CONTRATO

Considerando o disposto no Decreto Municipal nº 62.100/2022, de 27 de dezembro de 2022, que estabelece as atividades e os procedimentos a serem observados pelas unidades gestoras e pelos fiscais de contratos firmados pelos órgãos da Administração Municipal Direta, Autarquias e Fundações de Direito Público, bem como a forma de recebimento dos objetos contratuais; O Diretor de Projetos da SPObras, resolve designar o gestor e fiscal, responsável pelo acompanhamento, fiscalização, avaliação e ateste da execução do contrato sob gestão da São Paulo Obras - SPObras, conforme abaixo:

Contrato nº 175/SPOBRAS/2023

Processo SEI nº 7910.2023/0001138-0

Contratada: Victoriane Construções Ltda. EPP.

Objeto: Execução de Sondagem, Relatório Técnico de Fundações e Levantamento Planialtimétrico com Cadastramento de Edificações, Infraestrutura e Arbóreo para a área do Novo EMEI, localizada na Rua Francisco de Paula Bonilha x Rua Pedro de Velasco, Sítio Morro Grande - São Paulo - SP

Gestor do Contrato: Jorge Bayerlein- prontuário nº 0200395

Fiscais do Contrato: Marcelo Bruço - prontuário nº 0003174

Documento: [088647926](#) | Despacho

CONCORRÊNCIA Nº 039/2022 - PROCESSO SEI Nº 7910.2022/0000600-8

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO ESTRUTURAL DO VIADUTO PEDRO DE TOLEDO, VIADUTO ENGº ANTONIO DE CARVALHO AGUIAR E VIADUTO GENERAL EUCLIDES FIGUEIREDO- LOTE 30.

DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO

I -Em face das informações constantes dos autos do processo SEI Nº 7910.2022/0000600-8, nos termos do art. 43, Inciso VI da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, **HOMOLOGO** o resultado do procedimento licitatório, CONCORRÊNCIA nº 039/2022, que tem como objeto a execução serviços de recuperação estrutural do VIADUTO PEDRO DE TOLEDO, VIADUTO ENGº ANTONIO DE CARVALHO AGUIAR E VIADUTO GENERAL EUCLIDES FIGUEIREDO - LOTE 30. Vencedor: G2O GERENCIAMENTO E OBRAS LTDA. Valor global: R\$ 5.153.459,50 (Cinco milhões cento cinquenta e três mil quatrocentos e cinquenta e nove reais e cinquenta centavos), Taxa Percentual de BDI: 17,09%, Data-base: outubro/2022.

II - Publique-se.

III - Após encaminhe à GLC para providências subsequentes.

TAKAHARU YAMAUCHI

PRESIDENTE DA SPOBRAS

Documento: [088648760](#) | Despacho

PROCESSO SEI Nº 7910.2022/0000933-3- LICITAÇÃO SPOBRAS nº 069/2023

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE PROJETO BÁSICO E EXECUTIVO DE ADEQUAÇÕES CIVIS PARA A IMPLANTAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES DO PLANETÁRIO CEU JARDIM PAULISTANO

DESPACHO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

I - Em face das informações constantes dos autos do Processo SEI Nº 7910.2022/0000933-3, nos termos dos incisos, IX e X do Art. 51 da Lei Federal nº 13.303/2016, **ADJUDICO O OBJETO** da LICITAÇÃO SPOBRAS Nº 069/2023 à empresa **R FAVERI LICITAÇÕES ENGENHARIA LTDA - ME**, cujo percentual de desconto ofertado é de 0,00% (zero por cento), correspondente ao valor global de 580.105,04 (quinhentos e oitenta mil cento e cinco reais e quatro centavos), na data-base: julho/2022, conforme planilha orçamentária, doc. SEI [080713198](#) e cronograma físico-financeiro, doc. SEI [082005331](#), que integrarão o futuro contrato;

II - **HOMOLOGO** o resultado deste procedimento licitatório.

III - Publique-se.

IV - Após, encaminhe ao GLC para providências subsequentes.

TAKAHARU YAMAUCHI

PRESIDENTE DA SPOBRAS

Documento: [088727751](#) | Ata

São Paulo, 22 de agosto de 2023.

PROCESSO 7910.2023/0000682- 4 - LICITAÇÃO SPOBRAS nº 017/2023

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE CONSÓRCIO DE EMPRESAS OU EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ÀS ATIVIDADES DE GERENCIAMENTO E SUPERVISÃO PARA O PROGRAMA DE MANUTENÇÃO DAS OBRAS DE ARTES ESPECIAIS - OAE's, LOTES 1 e 2.

ATA DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS TÉCNICAS

Às 14h30min do dia 22 de agosto de 2023, na sala de reunião do 7º andar da sede da SÃO PAULO OBRAS - SPObras, reuniu-se a Comissão Permanente de Licitação - CPL para proceder ao julgamento das propostas técnicas, nos termos do item 16 do Edital, com base nos Relatórios de Análise das Propostas Técnicas e Quadro Resumo elaborados pelo Grupo Técnico, documentos SEI (088567444, 088567440 e 088567442), decidindo **CLASSIFICAR** as propostas, cujas notas técnicas foram calculadas de acordo com a fórmula do item 16.2 do edital, sendo atribuídas as seguintes notas:

LOTE 1

LICITANTE	Nota Técnica				
	N1	N2	N3	TOTAL	
CONSORCIO GERENCIADOR SGP (SONDOTÉCNICA Engenharia de Solos S.A. e GOS Serviços & Projetos Ltda - EPP e PROGETTO Engenharia Ltda)		27,00	27,00	40,00	94,00
CONSORCIO GERENCIA OAE SP (LBR Engenharia e Consultoria Ltda, MODERA Engenharia Ltda e MOBTEC Engenharia e Consultoria S.A.)		27,00	26,20	40,00	93,20
PLANSERVI ENGENHARIA LTDA		27,00	25,00	40,00	92,00
CONSORCIO GERENCIADOR GERIBELLO/HERJACKTECH (Geribello Engenharia Ltda Herjacktech Tecnologia e		21,00	26,20	40,00	87,20