Documento: 083404890 | Edital de Seleção Pública

São Paulo, 18 de maio de 2023.

Processo SEI Nº: 8710.2023/0000198-4

A Agência São Paulo de Desenvolvimento - ADE SAMPA ("ADE SAMPA"), serviço social autônomo, dotado de personalidade jurídica de direito privado, de fins não econômicos, de interesse coletivo e de utilidade pública, vinculada, por cooperação, à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho - SMDET, conforme disposto na Lei Municipal nº 15.838, de 04 de julho de 2013, por meio de seu Diretor-Presidente, torna público o Edital de Seleção Pública Simplificada 24/2023 para a contratação de 01 (um) profissional, para o Cargo: Assistente II - Função: Designer Gráfico, nos termos do artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal e do Artigo 1º, § 1º, inciso VII, da Lei Complementar Municipal nº 181, de 31 de Janeiro de 2006.

O edital completo e seu detalhamento poderão ser acessados no link https://adesampa.com.br/adeeditais/selecao-publica/.

Companhia de Engenharia de Tráfego

JUNTAS ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS DE INFRAÇÕES

Documento: 083432756 | Comunicado

COMUNICADO 008/23

SEI 7410.2022/0000896-7

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - CET, na qualidade de autoridade executiva municipal de trânsito, no gozo das atribuições que lhe são conferidas através do Decreto nº 60.982, de 30 de dezembro de 2021, e Ato do Presidente nº 013/2023, de 27 de março de 2023.

CONSIDERANDO o Regimento Interno das JARI, instituído por meio do Comunicado 007/23, de 27 de abril de 2023, e publicado no DOC em 02 de maio de 2023, páginas 155 a 157;

CONSIDERANDO a ordem de classificação das entidades para a realização de indicações, estabelecida pelo resultado do sorteio de indicação de membros pelas entidades, despacho do processo nº 6020.2021/0035461-5, publicado no Diário Oficial da Cidade de São Paulo em 29 de janeiro de 2022, página 25, em conformidade ao Edital nº 02/2021;

CONSIDERANDO que as Leis Federais nº 13.979, de 06 de fevereiro de 2020, e nº 14.035, de 11 de agosto de 2020, e os Decretos nº 59.291, de 20 de março de 2020, nº 60.207, de 30 de abril de 2021, nº 60.336, de 29 de junho de 2021, nº 60.442, de 06 de agosto de 2021, nº 60.488, de 27 de agosto de 2021 e nº 60.681, de 27 de outubro de 2021, dispuseram sobre a adoção de medidas restritivas diante da situação de emergência e o reconhecimento do estado de calamidade pública no Município de São Paulo, determinando a necessidade de medidas de vigilância epidemiológica, em face da pandemia COVID, o que causou o impedimento da realização do procedimento previsto para a seleção de membros representantes da comunidade para integrarem as Juntas Administrativas de Recursos de Infrações - JARIs, por meio do devido teste público;

CONSIDERANDO que se faz necessário reconduzir os membros das Juntas Administrativas de Recursos de Infrações - JARIs por novo mandato, conforme Resolução do CONTRAN nº 357, de 2 de agosto de 2010, Decreto nº 60.982, de 30 de dezembro de 2021 e Regimento Interno desta JARI.

RESOLVE:
I- Destituir a pedido:
a)Marcelo de Oliveira Bruno, RG 10.712.413-0, como representante de Entidade na 4ª JARI, reconduzido através do Comunicado nº 006/23 de 27 de abril de 2023 e publicado no DOC em 02 de maio de 2023, de página 158.

II- Nomear:
a)Neide Navickis, RG 6.973.372-7, como representante de Entidade na 9ª JARI, em substituição Aguinaldo Triumpho Avelar, RG 2.948.604-X;

b)Jacqueline Vianna Cardoso dos Santos, RG 44.950.339-2, como representante de Entidade na 4ª JARI, em substituição Marcelo de Oliveira Bruno, RG 10.712.413-0.

III- Reconduzir:
a)Rosane Lima Cordeiro, RG 7.346.566-5, como representante do Órgão na 20ª JARI, reconduzida através do Comunicado nº 005/22 de 12 de Abril de 2022 e publicado no DOC em 14 de Abril de 2022, de páginas 61/62.

IV- A posse do membro nomeado dar-se-á nos termos do art. 10º do Regimento Interno da JARI.

V- Este Comunicado entra em vigor na data de sua publicação.

São Paulo Urbanismo

GERÊNCIA DE GESTÃO PARTICIPATIVA

Documento: 083419390 | Ata

SEI 7810.2020/0000201-3

ATA DA 66ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA ESPRAIADA

Às 15h05, do dia 08 de fevereiro de 2023, **Sr. André Gonçalves dos Ramos**, na qualidade de representante titular da SPUrbanismo, toma a palavra, cumprimenta cordialmente os presentes e inicia a 66ª Reunião Ordinária do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Água Espraiada - GG OUCAE, com pauta proposta: Expediente: I. Verificação de Presença; II. Portaria de Nomeação SGM 16, de 03 de fevereiro de 2023 designa na qualidade de titular e suplente, respectivamente, para compor o Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Água Espraiada, como representantes da São Paulo Urbanismo, o senhor ANDRÉ GONÇALVES DOS RAMOS e a senhora GIULIA ZANGANATTO; III. Leitura e aprovação da ata: 65ª Reunião Ordinária (09/11/2022) do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Água Espraiada. Ordem do Dia: I. Controle de Estoque; II. Aspectos Financeiros; a. Quadro Financeiro; b. Execução Orçamentária 2022; c. Proposta Orçamentária de 2023. III. Andamento das Intervenções: a. Prolongamento da Av. Jorn. Roberto Marinho - Via Parque/ HIS Grupo 1; b. Prolongamento da Av. Chucri Zaidan; c. HIS Grupo 2/ Projeto; d. HIS Grupo 3/ Projeto; e. Trabalho Social realizado no trimestre; IV. Informes: a. 2º Leilão da 6ª Distribuição de CEPAC's realizado em 24/11/2022. Verifica a presença dos seguintes representantes: André Gonçalves dos Ramos, representante titular da São Paulo Urbanismo; Giulia Zanganatto, representante suplente da São Paulo Urbanismo; Flavia Taliberti Peretto, representante suplente da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento; Erika Valdman, representante titular da Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente - SVMA; Marcelo Estevão de Lima, representante titular da Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB; Fernando Fernandes Bernardino, representante titular da Secretaria Municipal da Fazenda - SF; Fabio Ceridono Fortes, representante suplente da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras - SIURB; Denise Maria Saliba Dias Gomes, representante suplente da Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito - SMT; Abelina De Oliveira Costa, representante suplente da Subprefeitura Jabaquara; José Orlando Ghedini, representante titular do Movimento Defenda São Paulo; Tânia Pantano, representante suplente do Sindicato das Empresas de Compra, Venda, Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo - SECOVI; Estevão Sabatier Simões Ferreira, representante titular do Instituto dos Arquitetos do Brasil - IAB/SP; Antonio Marcos Dória Vieira, representante titular da Associação Paulista de Empresários de Obras Públicas - APEOP; Maria Lúcia Refinetti R. Martins, representante titular da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo - Universidade de São Paulo - FAU/USP; João Fernando Pires Meyer, representante suplente da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo - Universidade de São Paulo - FAU/USP; Sheila Mendes do Nascimento, representante titular da Associação dos representantes dos Moradores de Favela - perímetro da OUCAE. No decorrer da reunião foram registradas a presença dos seguintes representantes: Lucia Noemia Simoni, representante suplente da Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente - SVMA. A Ata 65ª Reunião Ordinária (09/11/2022) foi aprovada, sem manifestações contrárias. ORDEM DO DIA: **Sr. Vladimir Avila**, Gerente de Análise Técnica da SPUrbanismo cumprimenta a todos e apresenta l. Controle de Estoques, destaca do quadro, até 26/01/2023, estoque disponível (1.095.956,17m²), estoque em análise (137.472,52m²). Informa que o setor Marginal Pinheiros tem volume considerável de processos em análise e o setor Berrini que não possui estoque de área de construção adicional. Seguindo a ordem do dia, **Sr. André Gonçalves dos Ramos** em atendimento a solicitação da SPObras sugere a inversão de pauta, não havendo manifestações contrárias. **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, representante titular da São Paulo Obras - SP Obras, cumprimenta a todos e apresenta o item lll. Andamentos das intervenções. Relembra o balanço da Roberto Marinho, lotes 1 a 4, sem alterações. Informa avanço do lote 1, com relatório final aprovado pela SIURB e complementa que o próximo passo é notificar a contratada com os termos da rescisão. Os demais lotes já foram atendidos todas as dúvidas e comenta acreditar que o Jurídico da SIURB analise mais rápido seguindo a resolução do primeiro. Informa ainda que as obras complementares das HiS´s 27 e 41 estão em processo para em breve publicar a licitação. Para as HIS ´s 25,65,08 e 66, estão sendo realizados novos estudos de massa para dar andamento na licitação desses projetos. Para as HIS´s 44 e 45 e Parque Linear, estão sendo preparado material complementar para licitação do projeto. Destaca a consulta pública realizada em Dezembro/2022 para o prolongamento da Chucri Zaidan e em Janeiro/2023 foi publicado o edital da concorrência de obras, está em andamento e a abertura dos envelopes será dia 17/02/2023. **Sr. Jose Orlando Ghedini**, representante titular do Movimento Defenda São Paulo, solicita detalhamento dos valores dos contratos encerrados e considera importante serem apresentados ao grupo. **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi** informa que os valores se encontram nos relatórios de encerramento e se disponibiliza a preparar o material e apresentar na próxima reunião. **Sr. Hugo Louro e Silva**, Diretor de Engenharia e Obras da SPUrbanismo, concorda com o Sr. Jose Orlando, sugere o envio após essa reunião e complementa informando que irá incluir essas informações nas próximas reuniões. **Sra. Sheila Mendes do Nascimento,** representante titular da Associação dos Representantes dos Moradores de Favela do Perímetro da Operação Urbana, solicita informações sobre medição do contrato de vigilância da área 47 ou 48, que está sendo usada de estacionamento. Pede um alinhamento da SPObras e Subprefeitura sobre a posição dos terrenos cedidos. Reforça a necessidade de iniciar obras na região, informa que várias comunidades sofrem com enchentes. Demonstra insatisfação com o custo de zeladoria das áreas e pede atenção e providências aos córregos da OUCAE. **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi,** informa que será enviado por e-mail o detalhamento do contrato de vigilância da área citada. Dos terrenos cedidos, está sendo retomada as tratativas integradas. Informa que as etapas da SPObras de desapropriações, projetos e obras estão em andamento. Informa ainda que com a entrada de recursos, serão realizados projetos para iniciar o planejamento das obras. Situação emergencial, alagamentos, a SIURB tem realizado ações necessárias. **Sr. Jose Orlando Ghedini**, concorda com o colocado pela Sra. Sheila e aponta falta de fiscalização da subprefeitura na região da Rua Alba, destacando obras irregulares com colunas dentro do córrego e áreas reinvadidas. Reforça a necessidade de a subprefeitura fiscalizar e zelar pelo patrimônio da municipalidade. **Sr. Antonio Marcos Doria Vieira**, representante titular da Associação Paulista de Empresários e De Obras Públicas - APEOP, manifesta questionamento sobre o controle de estoque do setor 1 quanto as demandas daquele local, sendo as dúvidas pela área e saldo de estoque, Vladimir narra que o saldo de estoque que o saldo residencial encontra-se próximo do limite, sendo 86mil em análise e 92 mil disponível, que esta situação ascende o alerta, Doria questiona a diferença do saldo e reafirma seus questionamentos anteriores sobre os projetos em análises dos setores, bem como sobre o leilão e manifesta sua preocupação sobre a inviabilidade da Operação, que na sua opinião as contribuições dos agentes em especial da Sra. Sheila, que entende ser formidável, pois verifica que é a única que sente a falta do poder público, e que o Sr. José Orlando tem uma preocupação muito válida quantos aos custos, e por ter conhecimento na área financeira entende que o CEPAC fora criado, e a entidade que representa, fora a precursora que levou a proposta para então prefeita Marta Suplici em 2001 e 2002, e por isso conhece bem o assunto e afirma que a operação está na direção do fracasso, e que o setor imobiliário não terá interesse na área e que somente o setor marginal pinheiros terá atenção, que busca ser didático apesar de não ser professor, diz que a operação não tem futuro e que ficou provado pela pouca venda do último leilão, que havia previsto este fracasso, que se necessita análise aprofundada, caso contrário não se chegará a lugar algum. Que o primeiro leilão trouxe um preço artificial (2022) valor obtido pela divisão do leilão, após 11 anos sem leilão, assim criando uma "tempestade suspeita", inflacionando o certame, que estudando a oferta e procura não adianta aumentar preço e diminuir a oferta, pois não desperta interesse, mas simplesmente um oportunismo de pessoas desesperadas, que por intervenção do TCM, pedindo atualização pela taxa SELIC, inviabiliza ainda mais o leilão, sendo válvula de saída dos empresários, a construção de HIS, pois assim não pagam outorga onerosa, e outros investem nos eixos pois é mais vantajoso por não haver limite de estoque enriquecendo apenas os donos dos terrenos e que estas ações por si sabotam a operação no todo, necessitando de intervenções no plano diretor visando o equilíbrio das ações e propõem a criação de um grupo para acompanhar estas intervenções no plano diretor tendo isto como proposta para antes que se encerre ou se paralise a operação chame os agentes para criação de grupo de ação para viabilização de CEPAC. **Sr. André Gonçalves dos Ramos**, concorda com o apontado pelo Sr. Antonio Doria, informa que o momento atual do PDE é de revisão com contribuições e propostas de modificações da sociedade e esclarece que se unir a outros colegiados, não é a finalidade do GGOUCAE, o que se pode e deve ser feito por esse grupo é apresentar sugestão. **Sr. Jose Orlando Ghedini**, recorda que a construção de CEPAC com outorga onerosa de menor valor, já foi falado a 7 anos atrás. Seguindo a pauta, o ítem ll. Aspectos Financeiros, a) **Sra. Maria de Fátima do N. Niy**, analista administrativa financeira da SPUrbanismo, apresenta quadro financeiro com informações consolidadas até 31/12/2022, com o total arrecadado (R$ 4.525.389.285), total de despesa (R$ 3.908.771.324) e saldo (R$ 616.617.961), já incluso valor arrecadado no leilão de novembro. Nas intervenções em andamento, o total no período, Out/Nov/Dez, (R$ 4.156.146), sendo (R$ 663.557) no Prolongamento da Av. Jornalista Roberto Marinho. Em HIS, o valor de Desapropriações está em negativo por serem devoluções para a OU (R$ 1.440.067), Projetos (R$ 792.672), Trabalho Social (R$ 288.019) e Auxilio Aluguel (R$ 486.700), totalizando no período (R$ 127.324). No prolongamento da Av. Chucri Zaidan ocorreram desapropriações (R$ 1.375.187). Taxa de Administração da SPObras, SPUrbanismo e outros agentes e custos do leilão (R$ 1.990.078). Sra. Maria de Fátima segue apresentando o item ll.b. Execução Orçamentária 2022, informa que o executado até 31/12/2022, valor aprovado (R$ 239.420.090), valor reservado e empenhado (R$ 57.657.846) e o valor pago (R$ 42.331.591). Saldo inscrito no Restos a Pagar do exercício 2022 (R$ 14.152.360,41). O Liquidado até Fevereiro/2023 (R$ 768.628,45) e o Pago (R$ 513.290,42). Item ll.c. Proposta Orçamentária 2023, apresenta quadro detalhado de despesas até o momento e destaca o aprovado (R$ 200.465.018). Retomando a apresentação do item lll. Andamento das Intervenções, **Sra. Ivete Warigoda**, Gerente de Projetos da Companhia Metropolitana de Habitação de São Paulo - COHAB SP dará continuidade apresentando o item c. HIS Grupo 2/Projeto, cumprimenta a todos e apresenta mapa com indicação dos pontos que a COHAB está gerenciando e em seguida a planilha com a posição dos contratos das 23 áreas destacando em gráficos, a 1ª etapa dos Serviços de Sondagem Preliminares (45,37%) concluídos e em execução (13,25%). Informa que ainda estão com dificuldade em algumas áreas com emissão de posse não conclusa. Da 2ª etapa, Desenvolvimento de Projetos (58,62%) estão em

Assinado digitalmente no padrão ICP-Brasil, nos termos do Decreto 62.177 de 24/02/2023, por ANGELO ANTONIO TIBURCIO MOTA - RF 727.806.3, em 19/05/2023 06:06.

execução. Comenta acreditar que devido as dificuldades encontradas, alguns contratos terão aditivos de prazo. Seguindo com os Andamentos das Intervenções, **Sr. Luis Fernando Viana** arquiteto e urbanista do Departamento de Gestão de Projetos da SEHAB, passa a apresentar o item lll. d) HIS Grupo 3/Projeto, cumprimenta a todos e apresenta mapa dos setores Jabaquara e Americanópolis e ampliação da 1ª etapa do projeto das áreas com contrato em execução e da 2ª etapa dos locais com complicações de acesso e desapropriações. Apresenta tabela de cronograma de acompanhamento das ações, destaca os projetos em desenvolvimento e a previsão de finalizar as áreas do Lote A em Junho/2023, as áreas do Lote B tem a previsão para Julho/2023 e as áreas do Lote C a previsão de conclusão é Março/2023. Destaca ainda que a licitação das obras não depende da finalização do projeto e a partir do mês de Fevereiro/2023 será possível iniciar o orçamento das áreas. Da Fase 2, informa que será retomada a topografia com o gerenciamento durante a licitação do projeto para evitar algum impedimento na assinatura de contrato. Destaca que os planos de massas de todas as áreas já foram concluídos e o início em Janeiro/2023 da preparação dos documentos para a produção do edital com expectativa de publicação no primeiro semestre de 2023. Apresenta quadro detalhado de porcentagem de produtos entregues por área da Fase 1, totalizando nessa etapa 894 unidades de habitação. Apresenta também o quadro da Fase 2, dividido em 4 lotes, totalizando uma expectativa de 1.671 unidades de habitação. **Sra. Sheila Mendes do Nascimento**, representante titular da Associação dos representantes dos Moradores de Favela do Perímetro da Operação Urbana, pergunta, via chat, sobre a previsão de retorno das obras das áreas 27 e 41 e questiona algumas das áreas apresentadas que estão cedidas e invadidas. **Sr. André Gonçalves dos Ramos**, informa que são dúvidas referentes ao Grupo 1, de SPObras e a Sra. Antonia não está presente na reunião e se compromete em encaminhar as respostas posteriormente. **Sr. Estevão Sabatier Simões Ferreira**, representante suplente do Instituto dos Arquitetos do Brasil - IAB, pergunta, via chat, se existe recurso na OUCAE para licitação dos projetos apresentados por SEHAB. **Sr. Luis Fernando Viana,** comenta acreditar que tem recurso devido ao valor de projeto ser inferior ao da obra, mas que vai poder ter certeza quando ser finalizado o orçamento de obra. Esclarece que a licitação será realizada por lotes após avaliações dos terrenos mais urgentes para início e logísticas de obra. **Sr. Estevão Sabatier Simões Ferreira**, pede esclarecimentos sobre qual será o critério de avaliação de prioridades e se os recursos serão da OU, ou a COHAB terá recurso próprio para as obras de responsabilidade dela. **Sr. Luis Fernando Viana,** informa que será avaliado para início das obras, as áreas que não precise remover famílias. **Sr. André Gonçalves dos Ramos**, confirma que todos os grupos são projetos da OU, serão realizados com seus recursos e informa que a Lei prevê, caso necessário, que poderá haver complementação externa. Seguindo a Ordem do Dia, o item lll.e) Trabalho Social Realizado no Trimestre, será apresentado pera **Sra. Marcela Leite**, assistente social de SEHAB, cumprimenta a todos e informa sobre o trabalho social realizado no último trimestre com o desenvolvimento do plantão social com atendimentos individualizados. Foi realizado o recadastramento das famílias beneficiadas pelo Auxílio Aluguel. Informa também que foram feitas visitas domiciliares para algumas pontualidades e elaboração de estudos sociais de cada caso. Destaca a finalização do trabalho de pós ocupação desenvolvido no Condomínio Fênix com encontros com os moradores e com o Corpo Diretivo. Ocorreram também ações socioeducativas com atividades para crianças e cursos de capacitação profissional para os moradores do condomínio, além de orientação sobre os benefícios do INSS com parceiro, orientações de primeiros socorros e acidentes domésticos com o Corpo de Bombeiros e implantação de horta comunitária. No Residencial Congonhas também ocorreram atividades para crianças e adolescentes, reunião com o Corpo Diretivo e implantação da horta comunitária. Apresenta o quadro financeiro e a equipe técnica que desenvolve o trabalho apresentado. **Sr. Hugo Louro e Silva**, cumprimenta a todos e apresenta lV.a) Informes: 2º Leilão da 6ª Distribuição de CEPAC´s, realizado em 24/11/2022, informa que o valor do leilão ocorreu por instrução do TCM e dos órgãos reguladores. Confirma que o valor arrecadado já está na programação e monitoramento da OU e irá atender grande parte dos projetos. **Sr. Vladimir Avila**, complementa destacando as reuniões posteriores ao Leilão junto ao Banco do Brasil, onde foram esclarecidas as dificuldades com o TCM e o atraso no Leilão com relação as regras a serem seguidas com atenção e cautela para não ocorrerem em leilões futuros. **Sr. Hugo Louro e Silva**, destaca também a necessidade de atender ao prazo de vencimento dos estudos de viabilidade financeira - EVF juntamente com a agenda da Bolsa para efetivar a venda desses títulos no mercado. Não havendo manifestações em contrário, **Sr. André Gonçalves dos Ramos** propõe-se encerrar a reunião, agradece pela presença e contribuições de todos, encerrando os trabalhos às 16h55.

Câmara Municipal de São Paulo

EQUIPE DE LIQUIDAÇÃO DE DESPESAS

Documento: 083462482 | **Comunique-se**

MESA DA CÂMARA

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO.

CONTRATADA: TELEFONICA BRASIL S/A.

CNPJ: 02.558.157/0001-62.

TERMO: 4º Termo de Aditamento ao Contrato n° 21/2019.

OBJETO: Acesso à internet por meio de link óptico na velocidade de 500 MBPS.

VALOR ANUAL: R$ 14.937,96 (quatorze mil, novecentos e trinta e sete reais e noventa e seis centavos).

PROCESSO: PAD-2020/00317.06.

NOTA DE EMPENHO: 342/2023.

DOTAÇÃO: 3.3.90.40 - STIC/PJ.

VIGÊNCIA: Fica prorrogada por mais 12 (doze) meses, a partir de 09 de maio de 2023.

Diário Oficial
Cidade de São Paulo
Ricardo Nunes - Prefeito

Ano 68 | São Paulo, Sexta-feira, 19 de Maio de 2023 | Número 103

Atos da CMSP

Câmara Municipal de São Paulo

EQUIPE DE CERIMONIAL

Documento: 083461630 | **Comunicado**

AGENDA DE EVENTOS - DIA 22 DE MAIO DE 2023 - SEGUNDA-FEIRA

09:00 - 18:00	**[Cessão de Espaço]** **Exposição: XIII Salão Internacional de Artes do Sindicato Nacional dos Artistas Plásticos (Sinap) e da Associação Internacional dos Artistas Plásticos (Aiap)**	**Saguão de Entrada José Mentor** **Térreo**	**Edir Sales** **PSD**
13:00 - 17:00	**Solenidade em Homenagem aos Motoristas 5 Estrelas**	**Salão Nobre** **8° Andar**	**Marlon Luz** **MDB**
19:00 - 22:00	**Seminário Semipresencial sobre o Ensino Médio no Brasil: "Propostas Concretas"**	**Auditório** **Prestes Maia** **1° Andar**	**Hélio Rodrigues** **PT**
19:00 - 22:00	**[Cessão de Espaço]** **Encontro para Debater Ações Sociais para 2023 da Academia de Letras do Brasil - Sucursal São Paulo**	**Salão Nobre** **8° Andar**	**Senival Moura** **PT**

EQUIPE DE CONTROLE DE PESSOAL FIXO E PUBLICAÇÃO

Documento: 083463134 | **Comunicado**

SECRETARIA DA CÂMARA

PRESIDÊNCIA

PORTARIA 3775/23

CESSANDO, por 28 (vinte e oito) dias, a partir de 28 de fevereiro de 2023, os efeitos da Portaria nº 3289/21, que designou **CESAR UEMA**, Técnico Legislativo, referência QPL-10, registro nº 11.366, para exercer a função de Supervisor da Equipe de Apoio ao Plenário - SGP.21, referência FG-2.

PORTARIA 3776/23

CESSANDO, por 15 (quinze) dias, a partir de 28 de março de 2023, os efeitos da Portaria nº 3289/21, que designou **CESAR UEMA**, Técnico Legislativo, referência QPL-10, registro nº 11.366, para exercer a função de Supervisor da Equipe de Apoio ao Plenário - SGP.21, referência FG-2.

PORTARIA 3777/23

CESSANDO, por 28 (vinte e oito) dias, a partir de 28 de fevereiro de 2023, os efeitos da Portaria nº 3617/22, que designou **ANDRE BITENCOURT LOPES**, Técnico Legislativo, referência QPL-9, registro nº 11.368, para exercer a função de Supervisor da Unidade de Expediente - SGP.25, referência FG-1.

PORTARIA 3778/23

Assinado digitalmente no padrão ICP-Brasil, nos termos do Decreto 62.177 de 24/02/2023, por ANGELO ANTONIO TIBURCIO MOTA - RF 727.806.3, em 19/05/2023 06:06.